

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ VZDĚLÁVACÍHO GRANTU

Tato smlouva o poskytnutí vzdělávacího grantu („**Smlouva**“) se uzavírá mezi následujícími smluvními stranami a nabude platnosti dnem podpisu poslední stranou této Smlouvy a účinnosti dnem zveřejnění této Smlouvy v Registru smluv v souladu s článkem 3.3 této Smlouvy („**Datum účinnosti**“).

SMLUVNÍ STRANY

Johnson & Johnson, s.r.o., se sídlem na adrese Praha 5 - Jinonice, Walterovo náměstí 329/1, PSČ 15800, Česká republika, IČO: 411 93 075, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddílu C, vložce 4711 („**Společnost**“)

A

Fakultní nemocnice Brno, právnická osoba založená dle práva České republiky, se sídlem na adrese Jihlavská 20, 625 00, BRNO, IČO: 652 69 705, státní příspěvková organizace zřízená rozhodnutím Ministerstva zdravotnictví, bez povinnosti zápisu do obchodního rejstříku, zapsaná do živnostenského rejstříku vedeného Živnostenským úřadem města Brna („**Příjemce Grantu**“).

Společně dále jako „**Strany**“ nebo každá samostatně jako „**Strana**“.

VZHLEDEM K TOMU, ŽE předmětem činnosti Společnosti a společností spřízněných se Společností je výzkum, vývoj, výroba, marketing a/nebo prodej zdravotnických prostředků;

VZHLEDEM K TOMU, ŽE se Společnost zavazuje podporovat nezávislé lékařské vzdělávání a má v úmyslu poskytovat vzdělávací granty formou finanční nebo materiální podpory zdravotnickým organizacím s cílem podporovat rozvoj seriózního lékařského vzdělávání zdravotnických pracovníků, pacientů a/nebo veřejnosti na témata v klinických, vědeckých a/nebo zdravotnických oborech, která souvisejí s terapeutickými oblastmi, o které se Společnost

EDUCATIONAL GRANT AGREEMENT

This Educational Grant Agreement (the “**Agreement**”) is entered into by and between the following contractual parties as at the date of last signature herein and becomes effective as the date of publication of this Agreement in the Registry of Contracts in accordance with Article 3.3 of this Agreement (the “**Effective Date**”).

BY AND BETWEEN

Johnson & Johnson, s.r.o., with a registered address in Prague 5 - Jinonice, Walterovo namesti 329/1, postal code 15800, Czech Republic, ID. No: 411 93 075, registered in the Commercial registry maintained by the Municipal court in Prague, Section C, Insert No: 4711 (the “**Company**”)

AND

Fakultní nemocnice Brno, an organization incorporated under the laws of the Czech Republic with a registered address in Jihlavská 20, 625 00, BRNO, ID. No: 652 69 705, a state contributory organization set up by the Ministry of Health, registered in the Trade Register maintained by the city of Brno (the “**Grant Recipient**”).

Together hereinafter referred as “**Parties**”, or each individually as a “**Party**”.

WHEREAS, Company and its affiliated companies are engaged in research, development, manufacturing, marketing, and/or sale of medical technologies;

WHEREAS, Company is committed to support independent medical education and intends to provide educational grants via funding or in kind support to Healthcare Organisations for the support and the advancement of genuine medical education of Healthcare Professionals, patients and/or the public on clinical, scientific and/or healthcare topics relevant to the therapeutic areas in which the Company is interested and/or

zajímá a/nebo v nichž se angažuje;

involved;

VZHLEDEM K TOMU, ŽE Příjemcem Grantu je nemocnice, která Společnosti předložila žádost o Grant („**Žádost o Grant**“) prostřednictvím formuláře v Příloze č. I

WHEREAS, Grant Recipient is a hospital which submitted a Grant Request Application (the “**Grant Request Application**”) through Annex I

VZHLEDEM K TOMU, ŽE Společnost prověřila žádost o Grant a má zájem Příjemci Grantu za níže uvedených podmínek poskytnout finanční podporu:

WHEREAS, Company has reviewed the Grant Request Application and wishes to provide financial support to Grant Recipient on the following terms and conditions:

1. ÚČEL GRANTU

1. PURPOSE OF THE GRANT

1.1 Společnost poskytne Příjemci Grantu vzdělávací grant formou finančního daru pro účely podpory účasti zdravotnických pracovníků na vzdělávacích akcích pořádaných třetí stranou, jak je blíže uvedeno v článku 2 („**Grant**“). Grant bude poskytnut na podporu nezávislého lékařského vzdělávání v souladu s Kodexem etických obchodních praktik asociace MedTech Europe (v anglickém jazyce: *MedTech Europe Code of Ethical Business Practice*), v souladu s Pravidly pro využití Grantu Společnosti na podporu účasti zdravotnických odborníků na edukačních akcích pořádaných třetí stranou (Příloha č. III), pokud se jedná o Grant na podporu účasti zdravotnických pracovníků na vzdělávacích akcích pořádaných třetí stranou a s veškerými platnými právními předpisy a profesními etickými kodexy platnými v příslušném státě.

1.1 The Company shall provide to the Grant Recipient an educational grant in the form of a financial donation for support for Healthcare Professionals Participation at Third Party Organised Educational Events, specified in Article 2 (the “**Grant**”). The Grant shall be provided to support independent medical education in accordance with the MedTech Europe Code of Ethical Business Practice, in accordance with Rules for utilization of Company’s Grant for support of Healthcare Professionals’ attendance at Third Party Organised Educational Events if applicable (Annex III) and all applicable laws and legal regulations and country-specific industry codes of conduct.

1.2 Společnost se zavazuje poskytnout Příjemci Grantu Grant a Příjemce Grantu Grant přijímá a zavazuje se jej použít výlučně za následujícím účelem:

1.2 The Company undertakes to provide the Grant to the Grant Recipient and the Grant Recipient accepts the Grant and undertakes to use the Grant exclusively for the following purpose:

(a) finanční podpora účasti 2 zdravotnických pracovníků na kongresu **ESC 2024 – Londýn, Spojené království Velké Británie– 30.8.-2.9.2024** („**Projekt**“). („**Projekt**“).

(a) funding of 2 Healthcare Professionals to attend **ESC congress 2024 – London, United Kingdom – 30.8.-2.9.2024** (the “**Programme**”).

1.3 Strany se dohodly, že každá z jednotlivých částí Projektu je určena výhradně na vědecké a/nebo vzdělávací účely, a nikoliv na přímou či nepřímou propagaci

1.3 The Parties agree that each of the various components of the Programme is for scientific and/or educational purposes only

- jakýchkoliv výrobků nebo služeb Společnosti.
- and will not promote any Company's products or services, directly or indirectly.
- 1.4 Grant nebude použit na:**
- 1.4 The Grant will not be used for:**
- (a) přímou ani nepřímou propagaci výrobků a služeb Společnosti;
 - (a) Direct or indirect promotion of Company's products or services;
 - (b) podporu používání jakéhokoli výrobku mimo rozsah příslušných povolení;
 - (b) Support of off-label use of any product;
 - (c) úhradu nákladů vynaložených Příjemcem Grantu za účelem propagace Příjemce Grantu a jeho služeb;
 - (c) Payment by the Grant Recipient of exhibit or display fees for its promotion and promotion of its services;
 - (d) podporu dobročinných projektů;
 - (d) Support of charitable programmes;
 - (e) úhradu režijních organizačních nákladů vč. nákupu základního vybavení, softwaru a školení pro nezdravotnický personál.
 - (e) Payment for organisational overhead such as purchase of capital equipment, software and non-medical staff training.
- 1.5 Příjemce Grantu se zavazuje použít Grant pouze pro účely úhrady nákladů přímo spojených s výše uvedeným Projektem, v souladu s touto Smlouvou a Žádostí o Grant. V případě, že se Grant poskytuje na podporu účasti zdravotnických pracovníků na vzdělávacích akcích pořádaných třetí stranou, Příjemce Grantu se zavazuje při použití Grantu postupovat v souladu s Pravidly pro využití Grantu Společnosti na podporu účasti zdravotnických odborníků na edukačních akcích pořádaných třetí stranou (Příloha č. III). Jakákoliv změna zamýšleného použití Grantu musí být předem písemně schválena Společností.**
- 1.5 The Grant Recipient undertakes to use the Grant only for the payment of costs directly relating to the Programme described above, in accordance with this Agreement and the Grant Request Application. If the Grant is provided to support Healthcare Professionals' attendance at Third Party Organised Educational Events, the Grant Recipient is obliged to undertake the use of the Grant in accordance with Rules for utilization of Company's Grant for support of Healthcare Professionals' attendance at Third Party Organised Educational Events (Annex III). Any change in the intended use of the Grant must be approved in advance by the Company in writing.**
- 2. GRANT**
- 2. THE GRANT**
- 2.1 V souladu s ustanovením této Smlouvy se Společnost zavazuje poskytnout Příjemci Grantu peněžní částku ve výši **sto šestnáct tisíc korun českých (116.000 Kč)**, na podporu Příjemce Grantu ve smyslu článku 1. Strany berou na vědomí, že Grant zahrnuje veškeré platby (vyjma DPH), bude v konečné částce a Společnost nemá podle této Smlouvy povinnost platit žádné další úhrady a poplatky.**
- 2.1 Subject to the provisions of this Agreement, the Company shall pay to the order of the Grant Recipient, the sum of **one hundred sixteen thousand Czech Crowns (116.000 CZK)** to support Grant Recipient as set forth in Article 1. It is understood that the Grant shall be all inclusive (except for VAT) and final and the Company shall not be liable to pay any**

additional compensation or fee under this Agreement.

2.2 V případě, že Grant nebude na Projekt zcela vyčerpán, Příjemce Grantu se zavazuje, že částky Grantu nevyčerpané pro účely Projektu v souladu s touto Smlouvou Společnosti do [šedesáti (60) dnů] od ukončení Projektu vrátí, nedohodnou-li se Strany písemně jinak.

2.2 Where the entirety of the Grant is not used for the Programme, the Grant Recipient shall, within [sixty (60) days] after the Programme is terminated, refund the Company all amounts of the Grant that have not been used for the Programme in accordance with this Agreement, unless the Parties agree otherwise in writing.

2.3 Grant bude Příjemci Grantu poskytnut do třiceti (30) dnů od Data účinnosti této Smlouvy. V případě, že se Strany dohodly na konkrétním Rozpisu plateb, mají lhůty poskytnutí Grantu uvedené v Rozpisu plateb přednost před ustanovením věty první tohoto článku 2.3. Veškeré platby budou uskutečněny na následující bankovní účet Příjemce Grantu:

2.3 The Grant will be provided to the Grant Recipient within thirty (30) days of the Effective Date of this Agreement. In case the Parties agreed on specific Payment Schedule, such specific Payment Schedule for the provision of the Grant supersedes the payment terms defined in the first sentence of this Article 2.3. Any payment will be made to the following account of the Grant Recipient:

Majitel účtu: FN Brno

Account owner: FN Brno

DIČ: CZ 652 69 705

VAT Number: CZ 652 69 705

Banka: Česká národní banka

Bank: Česká národní banka

Č. účtu: 70009-71234621

Account No.: 70009-71234621

Kód banky: 0710

Bank code: 0710

IBAN: CZ32 0710 0700 0900 7123 4621

IBAN: CZ32 0710 0700 0900 7123 4621

BIC: CNBACZPP

BIC: CNBACZPP

2.4 Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Společnost není povinna Příjemci Grantu Grant poskytnout do doby, než tato Smlouva nabude účinnosti v souladu s příslušnými ustanoveními a tato skutečnost není Společnosti Příjemcem Grantu řádně prokázána.

2.4 For the avoidance of doubt, it is stipulated that the Company shall not be obliged to provide the Grant to the Grant Recipient until this Agreement enters into effectiveness in accordance with the relevant provisions and this fact is not duly proven to the Company by the Grant Recipient.

3. ETICKÝ KODEX A ZVEŘEJŇOVÁNÍ INFORMACÍ

3. ETHICS AND DISCLOSURE

3.1 Příjemce Grantu zajistí, že prostředky Grantu budou vždy čerpány v souladu s Kodexem etických obchodních praktik asociace MedTech Europe (v anglickém jazyce: *MedTech Europe Code of Ethical*

3.1 The Grant Recipient shall ensure that all use of Grant funds complies with the MedTech Europe Code of Ethical Business Practice, in accordance with Rules for utilization of Company's Grant

Business Practice), v souladu s Pravidly pro využití Grantu Společnosti na podporu účasti zdravotnických odborníků na edukačních akcích pořádaných třetí stranou (Příloha č. III), pokud se jedná o Grant na podporu účasti zdravotnických pracovníků na vzdělávacích akcích pořádaných třetí stranou a v souladu s veškerými platnými právními předpisy a profesními etickými kodexy. V případě, že se Grant poskytuje na podporu účasti zdravotnických pracovníků na vzdělávacích akcích pořádaných třetí stranou, Příjemce Grantu zajistí, aby se Grant čerpal v souladu s *Kapitolou 1: Obecná kritéria akcí [Kodexu etických obchodních praktik](#)* společnosti MedTech Europe, zejména s následujícími zásadami:

- | | |
|--|--|
| <p>(a) Program akce: má přímo souviset s odborností nebo lékařskou praxí zdravotnického pracovníka účastnícího se akce nebo být natolik relevantní, aby jeho účast na akci opodstatnil;</p> <p>(b) Lokace a místo konání akce: nemá být hlavní motivací Projektu;</p> <p>(c) Hosté: Grant nemá být čerpán na podporu nebo úhradu stravy, cestovních, ubytovacích nebo jiných nákladů za hosty zdravotnických pracovníků ani za žádnou další osobu, která nemá upřímný profesionální zájem o informace sdílené v rámci Projektu;</p> <p>(d) Přiměřená pohostinnost: vůči zdravotnickým pracovníkům účastnícím se vzdělávacích akcí pořádaných třetí stranou se může uplatnit přiměřená míra pohostinnosti, má se však co do času a zaměření podřídit Projektu.</p> <p>3.2 V některých státech mohou příslušné právní předpisy a/nebo profesní etické kodexy s ohledem na vzájemnou součinnost mezi Společností a zdravotnickými organizacemi, např. Příjemcem Grantu, vyžadovat zveřejnění</p> | <p>for support of Healthcare Professionals' attendance at Third Party Organised Educational Events if applicable (Annex III) and all applicable laws and legal regulations and industry codes of conduct. Particularly, where the Grant is provided to support Healthcare Professionals' attendance at Third Party Organised Educational Events, the Grant Recipient shall ensure that the Grant is used in accordance with <i>Chapter 1: General Criteria for Events</i>, of MedTech Europe Code of Ethical Business Practice, including, but not limited to, the following principles:</p> <p>(a) The Event Programme: it should directly relate to the specialty and/or medical practice of the Healthcare Professional attending the event, or be sufficiently relevant to justify the Healthcare Professional's attendance;</p> <p>(b) Event Location and Venue: it should not become the main attraction of the Programme;</p> <p>(c) Guests: the Grant should not be used to facilitate or pay for meals, travel, accommodation or other expenses for guests of Healthcare Professionals, or for any other person who does not have a bona fide professional interest in the information being shared at the Programme;</p> <p>(d) Reasonable Hospitality: reasonable hospitality for Healthcare Professionals attending Third Party Organised Educational Events is allowed, but it should be subordinate in time and focus to the Programme.</p> <p>3.2 In certain countries, applicable laws and legal regulations and/or professional codes of conduct may require publication, disclosure, or approval mechanisms related to interactions between Company and Healthcare Organisations, such as the</p> |
|--|--|

informací nebo zavedení schvalovacích postupů. Strany se dohodly, že pokud se tyto požadavky budou vztahovat na činnosti v rámci této Smlouvy, může být Společnost povinna dle shora uvedených pravidel určitě informace zveřejnit, přičemž tyto informace mohou zahrnovat mimo jiné údaje o této Smlouvě, Příjemci Grantu nebo celkové přidělené výši Grantu na rok.

3.3 Bez ohledu na výše uvedené je Příjemce Grantu povinen bez zbytečného odkladu zveřejnit tuto Smlouvu v Registru smluv v souladu a za podmínek stanovených v zákoně č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě je Příjemce Grantu povinen informovat Společnost bez zbytečného odkladu o takovém zveřejnění a zaslat Společnosti příslušné potvrzení.

3.4 Strany jsou povinny při plnění této Smlouvy dodržovat ustanovení příslušných právních předpisů upravujících ochranu osobních údajů, a pokud není touto Smlouvou sjednáno jinak, v souvislosti s plněním této Smlouvy nezpřístupnit ani neposkytnout žádné osobní údaje, pokud by to bylo v rozporu s právními předpisy. Dále jsou Strany povinny zajistit, aby jakékoliv osobní údaje, které použijí nebo získají v souvislosti s plněním této Smlouvy, byly zpracovány (včetně, pokud je to nutné, získání příslušného souhlasu od dotčených osob) způsobem vyžadovaným právními předpisy.

3.5 Na straně Společnosti existuje potřeba získávat osobní údaje personálu Příjemce Grantu s tím, že Společnost a jej spřízněné osoby budou tyto informace používat v rámci spolupráce mezi Společností a Příjemcem Grantu v souladu s touto Smlouvou. Seznam spřízněných osob Společnosti se nachází na adrese <http://www.investor.jnj.com/sec.cfm> (klikněte na odkaz na „Form 10K, Exhibit 21“ v sekci nazvané „SEC Filings“).

Grant Recipient. The Parties agree that, should these requirements apply to the activities in scope of this Agreement, Company may be required to disclose information as required under the above stated rules, which may, amongst others, cover the details of this Agreement, Grant Recipient's details and the aggregated Grant value per year.

3.3 Without prejudice to the foregoing, the Grant Recipient is obliged to publish this Agreement without undue delay in the Registry of Contracts in accordance with and under the conditions stipulated by Act no. 340/2015 Coll., on special conditions for the effectiveness of some contracts, the disclosure of these contracts and registry of contracts (act on registry of contracts), as amended. In such case, the Grant Recipient is obliged to inform the Company about such publication without undue delay and provide the Company with relevant confirmation.

3.4 During the fulfilment of this Agreement, the Parties are obliged to comply with the provisions of the applicable legal regulations governing the protection of personal data and unless this Agreement sets forth otherwise, in connection with the fulfilment of this Agreement not to disclose or provide any personal data, if this would be contrary to legal regulations. The Parties are similarly obliged to ensure that any personal data that is used or collected in connection with the fulfilment of this Agreement is processed (including, if necessary, by obtaining consent from the data subjects) in the manner required by legal regulations.

3.5 The Company needs to collect personal information from Grant Recipient's personnel, and the Company and its affiliates will use such information to manage Company's relationship with supplier/buyer pursuant to their Agreement. A list of Company affiliates is at <http://www.investor.jnj.com/sec.cfm> (click on the link to Form 10K, Exhibit 21, under “SEC Filings”). Company may disclose Individual's personal information to third-party service providers, such as

- Společnost je oprávněna poskytnout osobní údaje jednotlivců poskytnutých Příjemcem Grantu externím poskytovatelům služeb (třetím stranám), jakými jsou poskytovatelé služeb v oblasti technologií a marketingu, jako i třetím stranám podílejících se na organizování různých událostí, včetně hotelů a leteckých společností. Pokud jednatel/dotčená osoba odmítne poskytnout požadované osobní údaje, Společnost nebude schopna plnit své povinnosti vyplývající ze Smlouvy.
- 3.6** Jednatel/dotčená osoba má právo kontaktovat Společnost s dotazy nebo požadovat přístup ke svým osobním údajům shromážděným Společností a/nebo požadovat jejich opravu, výmaz, pozastavení jejich užívání, přenositelnost údajů nebo omezení jejich užívání, a to prostřednictvím e-mailové adresy privacy_CzechRepublic@its.jnj.com. Jednatel/dotčená osoba může též podat stížnost u příslušného úřadu pro ochranu osobních údajů.
- 3.7** Používání a zpřístupnění osobních údajů ze strany Společnosti může zahrnovat i jejich přenos do jiných zemí včetně Spojených států, které mohou stanovit pravidla ochrany osobních údajů odlišná od pravidel v zemi dotčené osoby. Za účelem ochrany osobních údajů jsou pro případy jejich přenosu zavedena řádná smluvní a další opatření. Pokud je to možné, je dotčená osoba oprávněna získat kopii údajů o těchto opatřeních, pokud se obrátí na odpovědnou osobu Společnosti pro ochranu osobních údajů na adrese emeaprivacy@its.jnj.com.
- 3.8** Společnost bude uchovávat osobní údaje dotčené osoby po dobu nezbytnou nebo povolenou vzhledem k účelu (účelům), pro něž byly získány, a to podle (i) délky trvání vztahu mezi Společností a Příjemcem Grantu; (ii) toho, zda existuje zákonná povinnost vztahující se na Společnost; a (iii) toho, zda je vhodné, aby údaje byly uchovávány vzhledem k právnímu postavení Společnosti.
- technology and marketing service providers and parties engaged in the organization of events, including hotels and airlines. If Individual does not provide the personal information requested, the Company will not be able to fulfil its obligations pursuant to their Agreement.
- 3.6** Individual may contact Company with questions or to request to review the personal information Company has collected and/or to request its correction, deletion, blocking, data portability or restriction of our use of such information at: _privacy_CzechRepublic@its.jnj.com Individual may also lodge a complaint with a data protection authority for Individual's country or region.
- 3.7** The Company's use and disclosure of personal information may involve a transfer to other jurisdictions, including the U.S., which may provide for different data protection rules than in Individual's country. Appropriate contractual and other measures are in place to protect personal information when it is transferred. Individual may obtain a copy of these measures by contacting Company's data protection officer responsible for Individual's country or region, if applicable, at emeaprivacy@its.jnj.com .
- 3.8** The Company will retain Individual's personal information for as long as needed or permitted in the light of the purpose(s) for which it was obtained, based on: (i) the length of time the Company has an ongoing relationship with supplier/buyer; (ii) whether there is a legal obligation to which Company is subject; and (iii) whether retention is advisable in light of Company's legal position.

- 3.9** Je-li to vyžadováno, před čerpáním jakékoliv části Grantu na konkrétní akci stanovenou v daném Projektu musí být tato akce schválena příslušným systémem prověřování konferencí [EthicalMedTech Conference Vetting System](#) nebo obdobným státním schvalovacím systémem. Příjemce Grantu se zavazuje, že akci ke schválení do systému prověřování konferencí EthicalMedTech Conference Vetting System a/nebo obdobného státního schvalovacího systému předloží.
- 3.9** Where applicable, the event specified in the Programme must be approved by the [EthicalMedTech Conference Vetting System](#), and/or similar national approval scheme, prior to any amount of the Grant being used for the event. The Grant Recipient undertakes to submit the event for the assessment under the EthicalMedTech Conference Vetting System, and/or the similar national approval scheme.
- 3.10** Strany se výslovně dohodly na tom, že Grant se neposkytuje v přímé nebo nepřímé souvislosti se smlouvou Příjemce Grantu o nákupu, nájmu, doporučení, předpisu, použití, dodávkách nebo zprostředkování výrobků a služeb Společnosti a nepoužije se ani na úhradu předchozích nákupů, použití, objednávek, doporučení nebo referencí.
- 3.10** The Parties specifically agree that the provision of the Grant is not implicitly or explicitly linked to an agreement for the Grant Recipient to purchase, lease, recommend, prescribe, use, supply or procure the Company's products or services or used to reward past purchases, uses, orders, recommendations, or referrals.
- 3.11** Příjemce Grantu výslovně prohlašuje, že poskytnutí Grantu nezpůsobí porušení žádné z jeho povinností vyplývajících z platných právních předpisů, profesních etických kodexů, pravidel ohledně střetu zájmů a jiných etických pravidel. Příjemce Grantu se zavazuje plnit veškeré ze svých povinností souvisejících s přijetím Grantu, včetně povinností vyplývajících z platných daňových předpisů.
- 3.11** The Grant Recipient explicitly declares that the provision of the Grant does not cause a breach of any of its obligations arising from applicable laws and legal regulations or any codes of conduct, conflict of interest and other ethic rules. The Grant Recipient undertakes to fulfill any of its obligations related with the Grant receipt, in particular arising under applicable tax law.
- 4. NEZÁVISLÝ VÝBĚR**
- 4. INDEPENDENT SELECTION**
- 4.1** Společnost nebude nijak zasahovat do výběru zdravotnických pracovníků, kteří budou Grant využívat. Pokud se Grant poskytuje na podporu účasti zdravotnických pracovníků na vzdělávacích akcích pořádaných třetí stranou, bude za výběr účastníků odpovídat výhradně Příjemce Grantu.
- 4.1** The Company shall not have any involvement in any way in the selection of the Healthcare Professionals who will benefit from the Grant. Where the Grant is provided to support Healthcare Professionals' attendance at Third Party Organised Educational Events, the Grant Recipient shall be solely responsible for selection of participants.
- 4.2** Pokud je Příjemce Grantu pořadatelem vzdělávací akce pořádané třetí stranou, bude odpovídat výhradně za (i) obsah programu, (ii) výběr řečníků, moderátorů a předsedy, kteří budou mít na vzdělávací akci pořádané třetí stranou prezentaci („Přednášející“), a (iii) úhradu případného
- 4.2** Where the Grant Recipient is the organiser of the Third Party Organised Educational Event, the Grant Recipient shall be solely responsible for (i) the programme content; (ii) the selection of podium speakers, moderators and/or chair, who present during a Third Party Organised

honoráře pro Přednášející. Společnost nebude nijak konkrétně zasahovat do výběru obsahu vzdělávacího programu a výběru Přednášejících. Na výslovnou žádost může Společnost doporučit řečníky nebo se vyjádřit k programu.

Educational Event (the “Faculty”); and (iii) the payment of Faculty honoraria, if any. The Company shall not have any detailed involvement in determining the content of the educational programme and for selection of Faculty. If expressly requested to do so, the Company may recommend speakers or comment on the programme.

5. KONTROLA A OVĚŘOVACÍ PRÁVA

5.1 Příjemce Grantu do třiceti (30) dnů od skončení Projektu předá Společnosti závěrečnou zprávu o čerpání a/nebo příslušné doklady [např. kopie dokladů o rezervaci a originálů jízdenek] potvrzující, že Grant byl čerpán v souladu s podmínkami této Smlouvy, popř. na žádost Společnosti kdykoliv v průběhu trvání Projektu, a to ve vztahu k dosud uhrazeným částkám Grantu. Závěrečná zpráva nesmí zahrnovat osobně identifikovatelné informace o konečných příjemcích (např. účastnících akce), ledaže by to výslovně vyžadovaly platné právní předpisy.

5.2 V souladu s veškerou platnou legislativou a interními regulacemi, daňovými a auditními požadavky, kterými se Společnost musí řídit, umožní Příjemce Grantu Společnosti kdykoliv provádět, nebo si prostřednictvím nezávislé třetí strany obstarat provedení, jednorázové kontroly přímo na místě s cílem zjistit, zda byl Grant čerpán v souladu s podmínkami této Smlouvy. Příjemce Grantu zástupcům Společnosti provádějícím tyto kontroly umožní přístup k veškerým informacím, místnostem a zaměstnancům, které bude Společnost pro daný účel potřebovat. Příjemce Grantu bude jednat v souladu se všemi oprávněnými žádostmi, pokyny a požadavky Společnosti na monitoring a bude se Společností při kontrolách spolupracovat a být jí nápomocen. Společnost se zavazuje, že bude Příjemce Grantu o každé plánované kontrole dle této Smlouvy čtrnáct (14) dní předem

5. REVIEW AND VERIFICATION RIGHTS

5.1 The Grant Recipient shall provide to the Company a follow up report on the use of the Grant and/or adequate documentation [e.g. copies of booking documents, copies of original tickets] verifying that the Grant was used in accordance with the terms and conditions of this Agreement within thirty (30) days from the conclusion of the Programme or at any time during the Programme duration upon the Company’s request, in relation to the amounts already spent. The follow up report should not include personally identifiable information about the final beneficiaries (e.g., event attendees), except where this is specifically required under applicable laws and legal regulations.

5.2 Subject to applicable laws and/or internal regulatory, tax or auditing obligations the Company may have to abide by, the Grant Recipient agrees that the Company may itself or through an independent third party conduct ad hoc on-site reviews at any time to verify that the Grant was used in accordance with the terms and conditions of this Agreement. Company’s representative(s) conducting such reviews shall be given full access by the Grant Recipient to all information, premises and employees as required by the Company for this purpose. The Grant Recipient shall comply with all reasonable requests, directions and monitoring requirements of the Company and shall generally cooperate with and assist the Company in such reviews. The Company shall provide at least fourteen (14) days notice to the Grant Recipient of any review under this Agreement that it plans to conduct.

informovat.

6. UKONČENÍ SMLOUVY

6.1 Společnost je oprávněna odstoupit od této Smlouvy písemným oznámením v případě, že:

- (a) Příjemce Grantu použije Grant v rozporu s touto Smlouvou k jinému než stanovenému účelu v rámci Projektu. V takovém případě přestanou být veškeré nevyčerpané částky v rámci Grantu splatné a Příjemce Grantu bude povinen Společnosti vrátit veškeré částky, které mu již Společnost poskytla;
- (b) Příjemce Grantu podstatným způsobem poruší své povinnosti vyplývající z této Smlouvy a takové podstatné porušení Smlouvy nenapraví do třiceti (30) dnů od doručení písemného oznámení o porušení Smlouvy zaslané mu Společností. V takovém případě přestanou být veškeré nevyčerpané částky v rámci Grantu splatné a Příjemce Grantu bude povinen Společnosti vrátit veškeré částky, které mu již Společnost poskytla;
- (c) akce v rámci Projektu nebyla prostřednictvím systému EthicalMedTech Conference Vetting System schválena. V takovém případě přestanou být veškeré nevyčerpané částky v rámci Grantu splatné a Příjemce Grantu bude povinen Společnosti vrátit veškeré částky, které mu již Společnost poskytla; nebo
- (d) akce v rámci Projektu byla zrušena. V takovém případě přestanou být veškeré nevyčerpané částky v rámci Grantu splatné a Příjemce Grantu bude povinen Společnosti vrátit veškeré částky, které mu již Společnost poskytla.

6.2 Odstoupení od této Smlouvy musí být písemné a nabývá účinnosti dnem doručení Straně, které je určené. Příjemce Grantu je

6. TERMINATION

6.1 The Company will have the right to rescind this Agreement at any time by a written notice when:

- (a) the Grant Recipient uses the Grant in contravention with this Agreement for other than specified purpose within the Programme. In that event, any unpaid Grant funds will no longer be due and the Grant Recipient shall refund the amounts that have already been paid by the Company;
- (b) the Grant Recipient materially breaches any of its obligations arising from this Agreement and such material breach of this Agreement is not cured by the Grant Recipient within thirty (30) days after receipt of written notice of breach from the Company. In that event, any unpaid Grant funds will no longer be due and the Grant Recipient shall refund the amounts that have already been paid by the Company;
- (c) the event under the Programme is not approved via the EthicalMedTech Conference Vetting System. In that case, any unpaid Grant funds will no longer be due and the Grant Recipient shall refund the amounts that have already been paid by the Company; or
- (d) the event under the Programme has been cancelled. In that event, any unpaid Grant funds will no longer be due and the Grant Recipient shall refund the amounts that have already been paid by the Company.

6.2 Rescission of this Agreement must be made in writing and shall enter into effect on the date of its delivery to the intended

povinen vrátit Společnosti veškeré dlužné částky Grantu ve smyslu článku 6.1 výše do deseti (10) dnů ode dne, kdy je Příjemci Grantu doručeno oznámení Společnosti o odstoupení od této Smlouvy, a to bankovním převodem na účet uvedený v takovém oznámení.

recipient Party. The Grant Recipient is obliged to return to the Company all outstanding amounts of the Grant within the meaning of Article 6.1 above within ten (10) days from the date on which the Grant Recipient receives the Company's notice of rescission from this Agreement via bank transfer to the account specified in such notice.

7. SOULAD S PROTİKORUPČNÍ LEGISLATIVOU

7.1 Strany se zdrží veškerého jednání zakázaného národními či jinými protikorupčními předpisy (dále společně jen jako „**Protikorupční předpisy**“), jež se mohou vztahovat na jednu nebo obě strany této Smlouvy. Aniž by tím bylo dotčeno výše uvedené, zdrží se obě strany jakýchkoli přímých či nepřímých plateb, nabídek nebo převodů jakýchkoli hodnot a závazků či příslibů jakýchkoli plateb, nabídek nebo převodů jakýchkoli hodnot ve prospěch představitele či zaměstnance veřejné správy, představitele politické strany, kandidáta na politickou funkci, či jakékoliv třetí strany v souvislosti s předmětem této Smlouvy prováděných způsobem, který by představoval porušení Protikorupčních předpisů.

7. ANTI-CORRUPTION COMPLIANCE

7.1 Neither Party shall perform any actions that are prohibited by anti-corruption laws and legal regulations (collectively “**Anti-Corruption Laws**”) that may be applicable to one or both Parties to this Agreement. Without limiting the foregoing, neither Party shall make any payments, or offer or transfer anything of value, to any government official or government employee, to any political party official or candidate for political office or to any other third party related to the transaction in a manner that would violate Anti-Corruption Laws.

8. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

8.1 Tato Smlouva včetně příloh představuje úplnou dohodu Stran ohledně předmětu této Smlouvy a nahrazuje veškerá platná předchozí písemná nebo ústní ujednání a dohody mezi Stranami týkající se předmětu této Smlouvy.

8.2 Tuto Smlouvu lze měnit nebo upravovat pouze písemnou dohodou podepsanou oběma Stranami.

8.3 Příjemce Grantu se zavazuje, že bez předchozího písemného souhlasu Společnosti nepostoupí ani nepřevede žádná ze svých práv, povinností ani

8. MISCELLANEOUS

8.1 This Agreement and its Annexes contain the entire agreement and understanding between the Parties with respect to the subject matter hereof and supersedes and replaces all prior agreements or understandings, written or oral, with respect to the same subject matter still in force between the Parties.

8.2 This Agreement may not be amended or modified except by a written agreement signed on behalf of each of the Parties hereto.

8.3 The Grant Recipient will not assign, transfer, or otherwise dispose of any of its rights, duties, or obligations hereunder without the prior written consent of the

závazků vyplývajících z této Smlouvy, ani se jich nezbaví jinak. Příjemce Grantu nemá právo na započtení svých pohledávek vůči Společnosti bez předchozího písemného souhlasu Společnosti.

Company. The Grant Recipient shall have no right to set off its claims against the Company without prior written consent of the Company.

8.4 Tato Smlouva a její výklad se řídí právním řádem České republiky. Veškeré spory, které nebudou vyřešeny smírně, budou řešit věcně a místně příslušné soudy České republiky.

8.4 This Agreement shall be construed and interpreted in accordance with the laws of the Czech Republic. Any dispute, if not amicably settled, shall be submitted to the competent courts of the Czech Republic.

Tato Smlouva byla vyhotovena v dvojjazyčné česko-anglické verzi. Obě jazykové verze jsou identické. V případě rozporů mezi oběma jazykovými verzemi, bude mít přednost česká jazyková verze.

This Agreement is executed in bilingual Czech-English language version. Both language versions are identical. Should there be any discrepancy between the two languages versions, the Czech language version shall prevail.

Strany svým podpisem vyjadřují souhlas s veškerými podmínkami této Smlouvy.

By their signatures below, the Parties in this Agreement agree to all the terms and conditions of this Agreement.

Za Společnost / On behalf of the Company

Za Příjemce Grantu / On behalf of the Grant Recipient

Místo / In:

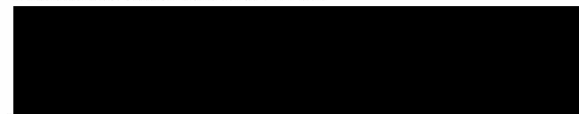
Místo / In:

Datum / Date:

Datum / Date:

Johnson & Johnson, s.r.o.

Fakultní nemocnice Brno



Ing. Michala Malát, MHA, jednatelka

MUDr. Ivo Rovný, MBA ředitel

Příloha č. I

Formulář žádosti o grant

Annex I

Grant Request Application Form

version 1/2022



EDUCATIONAL GRANT REQUEST FORM				
Support for HCPs' participation at 3rd party organised educational events				
FORMULÁŘ ŽÁDOSTI O UDĚLENÍ edukačního GRANTU				
Podpora účasti HCP na vzdělávacích akcích pořádaných třetí stranou				
DETAILS OF REQUESTING ORGANISATION				
ÚDAJE O ŽADATELI - ORGANIZACI				
Full name of Healthcare Organisation (HCO): <i>Úplný název zdravotnické organizace (ZO):</i>	Fakultní nemocnice Brno			
Tax ID or Registration ID: <i>DIČ nebo IČO:</i>	65269705			
Full Address of HCO: <i>Úplná adresa ZO:</i>	Jihlavská 340/20, 625 00 Brno			
Bank account details: <i>Údaje o bankovním účtu:</i>	Bank name/Název banky:	Česká národní banka		
	Account holder/Držitel účtu:	Fakultní nemocnice Brno		
	IBAN	CZ3407100000000071234621		
	SWIFT code/SWIFT kód	CNBACZPP		
Contact person name: <i>Jméno kontaktní osoby :</i>				
Contact person phone no.: <i>Telefon kontaktní osoby:</i>			E-mail:	
REQUEST DETAILS				
DETAILY K ŽÁDOSTI				
Medical area associated with the grant: <i>Oblast(i) zdravotnictví související s grantem:</i>	Kardiologie - elektrofyziologie srdce			
Title of the event: <i>Název vzdělávací akce:</i>	ESC Congress			
Location: <i>Místo konání:</i>	Londýn			
Date <i>Datum:</i>	Start date: <i>Datum zahájení:</i>	30.08.2024	End date: <i>Datum ukončení:</i>	02.09.2024
Has the event been approved by MedTech Conference Vetting System (CVS)? <i>Byla akce hodnocena pozitivně v systému kontroly konferencí MedTech CVS?</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	YES, event is compliant <i>ANO, akce je v souladu se systémem CVS</i>		
	<input type="checkbox"/>	NO, the assessment is still pending or has not been started <i>NE, na hodnocení se stále čeká, případně nebylo zahájeno</i>		
	<input type="checkbox"/>	NO, event does not fall under the scope of CVS, reason: NE, akce nespadá do působnosti CVS, důvod:		
	<input type="checkbox"/>	NE, event is not compliant with MedTech Code <i>NE, akce není v souladu s MedTech Kodexem</i>		
Objective of the Educational Event, (scope, purpose and anticipated outcome): please attach up-to-date programme <i>Účel vzdělávací akce</i> <i>(Rozsah, účel a očekávaný přínos):</i> <i>prosím, přiložte aktuální program</i>	Vzdělávání v oblasti srdeční elektrofyziologie, setkání s odborníky a institucemi na národní i mezinárodní úrovni, seznámení se s nejnovějšími technologiemi a metodami, sbírání poznatků pro zaměstnance FN Brno. (Odkaz na program: https://esc365.escardio.org/ESC-Congress/schedule)			

version 1/2022



General rules for costs funded from J&J grant: Všeobecná pravidla pro náklady hrazené z grantu společnosti J&J: Accommodation - hotel max 4* Ubytování - hotel max 4* Flight - economy class only Let - pouze ekonomická třída No private car/car rental Žádné náklady na soukromý automobil/pronájem automobilu Public transport (train, bus) - only for long distance travel Veřejná doprava (vlak, autobus) - pouze v případě větších vzdáleností No meals - except hotel breakfasts Bez stravování - s výjimkou hotelové snídani No per diems Bez diet	arrival/departure date: <i>datum příjezdu/odjezdu:</i>	29.08.2024 - 02.09.2024	
	Cost Type <i>Typ nákladů</i>	Planned expenditures <i>Plánované náklady (CZK)</i>	
	registration fee per participant: <i>registrační poplatek za účastníka:</i>	28 000	
	accommodation cost per participant: <i>ubytování celkové náklady za účastníka:</i>	20 000	
	room rate per night per participant: <i>cena pokoje za noc:</i>	5 000	
	transportation per participant: <i>doprava za účastníka:</i> <input type="checkbox"/> Airline ticket/Letenka <input checked="" type="checkbox"/> Bus/Train/Autobus/Vlak	10 000	
	Total cost per participant: <i>Celkové náklady na jednoho účastníka:</i>	58 000	
	Number of participants: <i>Počet účastníků:</i>	2	
	Total amount requested: <i>požadovaná částka celkem:</i>	116 000	
	Please describe selection criteria for supported participants <i>Prosím, uveďte selekční kritéria pro podporované účastníky</i>	lékař/odborný pracovník z oboru srdeční elektrofyziologie	
Do you need logistic support from travel agent GBT CR s.r.o.(AMEX)? <i>Pořebujete podporu s organizováním akce od nezávislé cestovní kanceláře GBT CR s.r.o.(AMEX)?</i>	Yes Ano	No Ne	If yes, J&J will transfer the funds directly to AMEX <i>Pokud ano, J&J poskytne finanční prostředky přímo společnosti AMEX</i>

I hereby declare that:

Tímto potvrzuji, že:

- **The information provided in this form and supporting documentation is true and accurate**
- Informace uvedené v tomto formuláři a v průvodní dokumentaci jsou přesné a pravdivé
- **I got familiarized and accept the General Terms of Johnson & Johnson for providing Educational Grant**
- Seznámil/a jsem se a souhlasím se všeobecnými obchodními podmínkami společnosti Johnson & Johnson pro udělování vzdělávacích grantů a přijal/a je
- **The grant request is not explicitly or implicitly linked in any way to past, present or potential future purchase, lease, recommendation, prescription, use, supply or procurement of the Johnson & Johnson's products or services.**
- Žádost o grant nesouvisí, ať už přímo, či nepřímo, s minulým, současným nebo možným budoucím nákupem, pronájemem, doporučením, předpisem, použitím, dodáním nebo zajištěním výrobků nebo služeb společnosti Johnson & Johnson.

Date:

Datum: 08.07.2024

Position:

Pozice: primář IKK FN Brno

Příloha č. II
Rozpis plateb
Annex II
Payment Schedule

[Přílohu č. II použijte ve vhodných případech, např. pokud je projekt rozložen do období několika let; v opačném případě odkaz na rozpis plateb a Přílohu č. II vymažte].

[use Annex II where relevant, for example when the programme evolves over a few years – otherwise, delete the reference to Payment Schedule and Annex II]

Příloha č. III

Pravidla pro využití Grantu Společnosti na podporu účasti zdravotnických odborníků na edukačních akcích pořádaných třetí stranou

Annex III

Rules for utilization of Company's Grant for support of Healthcare Professionals' attendance at Third Party Organised Educational Events

Prostředky z Grantu mohou být vynaloženy pouze na náklady uvedené níže a pouze v případě, že jsou dodržena pravidla uvedená v této příloze a pokud jsou náklady dostatečně zdokumentovány:

Grant shall cover only expenses listed below and only if rules of this Annex are followed and supported by sufficient evidence:

Registrační poplatek

Registration Fee

Požadovaná dokumentace:

Required evidence:

- faktura
invoice
- certifikát o účasti
certificate of attendance

Cestování

Travel

Veřejná doprava pouze v případě delších cest (vlak, autobus), letenka v ekonomické třídě.

Only long-distance public transport (train, bus), airline ticket for economy class.

Cestování musí být bezprostředně spojeno s odborným programem. Výlety, neopodstatněné prodloužení pobytu nebo zastávky nejsou povoleny.

Travel should be closely related to the timing of the professional programme. Side-trips, unrelated trip extensions or unnecessary stopovers are not permitted.

Prostředky z Grantu nemohou být použity na:

Grant may not cover any expenses:

- cestování s příjezdem více než 24 hodin před a odjezdem více než 24 hodin po oficiálním odborném programu. *for travel related to arrival more than 24 hours before and departure more than 24 hours after official professional programme*
- úhradu nákladů souvisejících s použitím soukromého vozidla nebo pronájmu auta
for private car / car rental

Požadovaná dokumentace:

Required evidence:

- vlaková/autobusová jízdenka, letenka
train/bus/airline ticket

Ubytování

Accommodation

Ubytování musí být přiměřené. Z Grantu nemůže být hrazeno luxusní ubytování. Příkladem luxusního ubytování jsou boutique a 5 * hotely.

Accommodation shall be moderate. No luxury accommodation shall be covered by the Grant. Examples of luxury accommodations are boutique or 5 hotels.*

Požadovaná dokumentace:

Required evidence:

- detailní faktura z hotelu
detailed hotel invoice

Grant nemůže být použit k zajištění nebo hrazení nákladů na cestování, ubytování, nebo jiných nákladů spojených s hosty zdravotnického odborníka, nebo jinými osobami, které **nemají bona fide zájem na získání informací poskytnutých během odborného programu**

The Grant shall not be used to facilitate or pay for travel, accommodation or other expenses for guests of Healthcare Professionals, or for any other person who does not have a bona fide professional interest in the information being shared at the professional programme.