

Č. dohody ze strany objednatele: JS/0259/2024/OKS

Č. dohody ze strany poskytovatele: 00095X

RÁMCOVÁ DOHODA

o výkonu činnosti projektového manažera BIM a koordinátora BIM

uzavřená ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Článek I.

Smluvní strany

Objednatel: **Město Valašské Meziříčí**
se sídlem: Náměstí 7/5, 757 01 Valašské Meziříčí
zastoupený: Mgr. Robertem Stržínkem, starostou
IČO: 00304387
DIČ: CZ00304387
bankovní spojení:
č. účtu:
osoba oprávněná k jednání
ve věcech technických:
Telefon:
Mobil:
e-mail:

dále jen „objednatel“

Poskytovatel: **MFS DX s.r.o.**
se sídlem: Rytířská 410/6, Staré Město, 110 00 Praha
IČO: 10854177
DIČ: CZ10854177
bankovní spojení:
číslo účtu:
osoba oprávněná k jednání: Roman Voráč, jednatel
ve věcech technických:
zapsaný: městským soudem v Praze, C 349581/SL1/MSPH
notářský zápis [NZ 205/2021]

dále jen „Poskytovatel“

dále též obecně „smluvní strany“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Rámcovou dohodu o výkonu projektového manažera BIM a koordinátora BIM (dále jen „Dohoda“)

Článek II.

Účel a předmět Dohody

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje, že v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této Dohodě pro objednatele, na jeho účet a jeho jménem vykoná a provede činnosti uvedené v článku III této Dohody (dále jen „činnosti“).
- 2.2 Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli činnosti na projektech a stavbách, kde je investorem město Valašské Meziříčí a jsou realizovány metodou BIM.
- 2.3 Poskytovatel prohlašuje, že disponuje dostatečnou personální i časovou kapacitou pro řádné plnění povinností dle této Dohody.
- 2.4 Objednatel se zavazuje, že za výkon poskytovatele - činnosti projektového manažera BIM a koordinátora BIM zaplatí poskytovateli odměnu ve výši ujednané v této Dohodě, přičemž náklady účelně vynaložené při plnění předmětu této Dohody jsou v této odměně zahrnuty.

Článek III.

Rozsah a obsah předmětu plnění

- 3.1 Předmětem Dohody je poskytnutí následujících činností projektového manažera a koordinátora BIM pro stavby a projektové dokumentace realizované metodou BIM v souladu s normovými požadavky (zejména řady ČSN EN ISO 19650, ČSN EN 82045, ČSN ISO 81346 A ČSN EN 17412) a v souladu s metodickými podpůrnými dokumenty České agentury pro standardizaci (ČAS), a to zejména:
 - a) zpracování podkladů souvisejících s využitím BIM v rámci jednotlivých projektů k zadání veřejné zakázky na vyhotovení projektové dokumentace staveb ve všech požadovaných stupních a poskytnutí všech s tím souvisejících služeb (úzká spolupráce s koordinátorem BIM na straně zhotovitele projektové dokumentace po celou dobu projektové přípravy, připomínkování návrhu BEP a odsouhlasení finálního znění BEP, příp. řešení průběžných aktualizací BEP, průběžná kontrola dat předávaných mezi zhotovitelem projektové dokumentace a objednatelem vč. souladu s BEP, reportování průběhu projektu vč. specifikace případných nedostatků a návrh řešení);
 - b) příprava a konzultace zadávacích podmínek veřejných zakázek na zhotovitele jednotlivých projektových dokumentací kde bude využita metoda BIM;
 - c) účast v hodnotících komisích a poradních skupinách dle potřeby objednatele;
 - d) činnost projektového manažera (koordinátora) BIM při realizaci jednotlivých projektových dokumentací, vč. komunikace se zhotoviteli jednotlivých projektových dokumentací při odpovědích na jeho dotazy týkající se řešení metodou BIM, interpretace požadavků na informace, dále pak na dotazy ohledně projektového informačního standardu, metod a postupů pro vytváření informací;
 - e) účast na kontrolních dnech rámci zpracování projektových dokumentací dle potřeb objednatele;
 - f) příprava a konzultace zadávacích podmínek veřejných zakázek na zhotovitele jednotlivých staveb, které budou realizovány dle projektové dokumentace tvořené metodou BIM;
 - g) činnost projektového manažera (koordinátora) BIM při realizaci (zhotovování) staveb, vč. komunikace se zhotovitelem stavebních prací při odpovědích na jeho dotazy týkající se řešení metodou BIM, interpretace požadavků na informace, dále pak na dotazy ohledně projektového informačního standardu, metod a postupů pro vytváření informací; do 2 pracovních dnů
 - h) správa CDE po dobu realizace projektové dokumentace a zhotovování staveb a zajištění licencí;

i) koordinace při předávání dat mezi složkami objednatele při přechodu z projektové přípravy, přes realizaci stavebního záměru po následnou správu majetku;

j) doplňkové činnosti: aktivní účast při řešení problémů vzniklých nebo zjištěných při implementaci metody BIM v rámci projektu objednatele včetně zpracování návrhu efektivního řešení, sledování dodržování EIR a odsouhlaseného BEP všemi zúčastněnými stranami, navrhování potřebných úprav BEP a posuzování návrhů na tyto úpravy vznesených ostatními zúčastněnými stranami, pravidelná kontrola naplnění BIM modelu a vyhodnocení správnosti dat předávaných zhotovitelem v rámci BIM modelu z hlediska dodržení BEP (správné označování prvků, dodržování struktury dat atd.), včetně prezentace výsledku kontroly objednateli a průběžná kontrola kolizí v BIM modelu včetně jejich posouzení a předkládání návrhů na příslušná vhodná opatření. Prezentace výsledků a návrhy na vhodná opatření budou objednateli předávány formou písemných zpráv do 2 pracovních dnů, pokud se smluvní strany nedomluví jinak;

k) spolupráce při nastavení (konfiguraci) systému pro sdílení informací nad projektem;

l) průběžná kontrola předávání modelu BIM ze strany zhotovitele v datovém prostředí CDE, a to po celou dobu projektových prací a stavby, průběžná kontrola modelů s realizací a případná aktivní komunikace pro odstranění nesouladů;

m) finální kontrola BIM modelu skutečného provedení stavby, kontrola včetně prezentace výsledku kontroly objednateli. Prezentace výsledků kontroly bude objednateli předávána formou písemné zprávy do 2 pracovních dnů, pokud se smluvní strany nedomluví jinak;

n) vzdělávání a školení členů projektového týmu, či jiných osob určených objednatelům včetně metodické podpory;

o) provádět další činnosti, které jsou běžně spojené s činností projektového manažera BIM nebo koordinátora BIM a nejsou výše výslovně uvedené.

Článek IV.

Povinnosti poskytovatele

4.1 Poskytovatel se zavazuje, že bude pro objednatele vykonávat činnost projektového manažera BIM a koordinátora BIM v rozsahu:

1) přípravné fáze staveb (projektová příprava). Jedná se zejména o odbornou součinnost při přípravě a realizaci zadávacích řízení na zhotovitele jednotlivých projektových dokumentací i následně zhotovitele staveb pozemního stavitelství, dopravních staveb a liniových staveb metodou BIM,

2) realizace staveb; a to po celou dobu realizace až do dokončení každé jednotlivé stavby, do okamžiku protokolárního předání a převzetí stavby, vč. návazných potřebných dílčích úkonů (dokumentace skutečného provedení stavby, kolaudace apod.),

3) koordinace činností a konzultace při správě budov u staveb realizovaných v BIM.

4.2 Poskytovatel je srozuměn, že v průběhu provádění jednotlivých staveb může docházet k přerušení projekční nebo stavební činnosti a tedy i k přerušení činnosti poskytovatele. Po tuto dobu bude omezeno, příp. zcela zastaveno i provádění činnosti poskytovatele.

4.3 Při provádění činnosti poskytovatele se poskytovatel zavazuje dodržovat obecně závazné právní předpisy a ujednání této Dohody. Poskytovatel se dále zavazuje řídit se výchozími podklady objednatele, pokyny objednatele a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací jednajících

v souladu se zájmy objednatele. V případě pochybnosti o obsahu pokynu objednatele je poskytovatel povinen si vyžádat stanovisko objednatele.

- 4.4 Pokud poskytovatel svěří, byť i jen zčásti, provedení činností svému zaměstnanci, odpovídá vždy jako by plnil sám, a to i v případech, bylo-li toto svěření svému zaměstnanci provedeno s písemným svolením objednatele či bylo nezbytně nutné.
- 4.5 Od pokynu objednatele se poskytovatel může odchýlit jenom tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu objednatele a v případě, že by pokyny objednatele odporovaly platným právním předpisům či dobrým mravům a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas, jinak odpovídá za škodu.
- 4.6 Poskytovatel je povinen veškeré činnosti zabezpečovat s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy objednatele, které jsou mu známy nebo mu musí být známy.
- 4.7 Poskytovatel se zavazuje zajistit pro případ nemoci své nebo svého zaměstnance či z jiného závažného důvodu, pro který není schopen vykonávat činnost dle Dohody, náhradu za jinou osobu (zaměstnance) pověřenou zabezpečením výkonu požadované činnosti.
- 4.8 V případě potřeby je poskytovatel povinen zúčastnit se jednání přímo na místě předmětné stavby.
- 4.9 Pokud není v této Dohodě stanovena lhůta k plnění jednotlivého úkonu, má se za to, že platí lhůta 2 pracovních dnů, pokud se smluvní strany nedomluví jinak.

Článek V. **Povinnosti objednatele**

- 5.1 Objednatel se zavazuje předat poskytovateli podklady pro jeho činnost dle čl. VII. této Dohody.
- 5.2 Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli veškerou součinnost nutnou k provádění činnosti.
- 5.3 Objednatel se zavazuje včas oznámit poskytovateli omezení rozsahu své činnosti, jež bude mít vliv na omezení rozsahu či ukončení činnosti poskytovatele.

Článek VI. **Čas plnění**

- 6.1 Dohoda se uzavírá na dobu určitou 48 měsíců od zahájení plnění, nebo do okamžiku, kdy celkové plnění na základě této Dohody dosáhne maximální částky 2 000 000 Kč bez DPH.
- 6.2 Smluvní strany jsou oprávněny tuto Dohodu vypovědět s tím, že výpovědní doba činí 2 měsíce a začíná běžet písemným doručením výpovědi druhé smluvní straně. Pokud bude dána výpověď, je poskytovatel povinen učinit veškeré práce a služby, které jsou nezbytné, tak aby objednateli nevznikla škoda.
- 6.3. Objednatel je oprávněn tuto Dohodu vypovědět bez výpovědní doby, pokud poskytovatel podstatně poruší své povinnosti. Podstatným porušením povinností se rozumí:

- pokud poskytovatel nesplní svou povinnost ve stanovené lhůtě, ač byl na možnost výpovědi upozorněn.

Článek VII.

Součinnost poskytovatele a objednatele

7.1. Poskytovatel se zavazuje provádět činnosti projektového manažera BIM a koordinátora BIM v souladu s platnými právními předpisy a dle následujících podkladů objednatele v souladu s normovými a legislativními požadavky:

- zejména řady ČSN EN ISO 19650,
- ČSN EN 82045,
- ČSN ISO 81346 A ČSN EN 17412,
- v souladu s metodickými podpůrnými dokumenty České agentury pro standardizaci (ČAS)

7.2. Smluvní strany si veškeré pokyny a informace předávají písemnou formou.

7.3. Objednatel předpokládá postupnou realizaci předmětu Dohody na 3 projektech. Objednatel vyzve k realizaci činností poskytovatele před zahájením realizace projektů a vymezí předmět činností.

Článek VIII.

Odměna poskytovateli a platební podmínky

8.1 Odměna za provedení činnosti poskytovatele je stanovena hodinovou sazbou ve výši:

Cena / hod. bez DPH	1.250,00 Kč bez DPH
---------------------	---------------------

8.2 Cena za činnost poskytovatele bude hrazena měsíčně dle skutečně provedeného výkonu na základě poskytovatelem vystavených faktur se splatností 21 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury. Přílohou každé takové faktury bude výkaz činnosti poskytovatele za daný kalendářní měsíc, předem projednaný a odsouhlasený objednatelem, a to vždy k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce. Všechny doklady musí být vyhotoveny v souladu s platnými právními předpisy (zejména se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).

8.3 Bude-li poskytovatel provádět svou činnost pro objednatele na více stavbách současně, zavazuje se každou stavbu fakturovat samostatně.

8.4 V případě, že bude objednateli na realizaci stavby přiznána dotace, bude koordinátor BIM / projektový manažer BIM povinen každý daňový doklad (fakturu) označit názvem projektu, číslem projektu a příslušným textem. Další informace týkající se povinných náležitostí daňových dokladů (faktur) mu budou sděleny dodatečně (po obdržení dotace).

8.5 Pokud není poskytovatel plátcem DPH, uvede ve faktuře text „neplátce DPH“.

Článek IX.

Náhrada škody a smluvní pokuty

- 9.1 V případě prodlení objednatele s úhradou faktury dohodly smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení, ledaže objednatel není za prodlení odpovědný. Toto právo poskytovateli nepřísluší, pokud řádně neplnil zákonné a smluvní povinnosti.
- 9.2 Pro případ neplnění povinností poskytovatele vyplývajících z této Dohody, příp. právních předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, se poskytovatel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každý případ a za každý den prodlení.
- 9.3 V případě, že poskytovatel vymění pověřeného zaměstnance bez souhlasu objednatele, zavazuje se zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
- 9.4 Poskytovatel odpovídá Objednateli za škodu způsobenou porušením povinností vyplývajících z právních předpisů a této Dohody. Poskytovatel rovněž odpovídá za škodu způsobenou svými zaměstnanci, jakož i za škodu způsobenou objednateli udělením sankcí či uložením výkonu nápravných opatření ze strany příslušných správních úřadů, pokud jejich udělení souvisí s výkonem jeho činnosti a zanedbáním svých povinností.
- 9.5 Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost poskytovatele k náhradě škody, která vznikne porušením povinností poskytovatele, a to v plném rozsahu.

Článek X.

Práva z vadného plnění a záruka

- 10.1 Poskytovatel odpovídá za řádné provedení a výkon činností v rozsahu dle této Dohody.
- 10.2 Poskytovatel neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů či informací převzatých od objednatele nebo nesprávnými pokyny objednatele, pokud poskytovatel ani při vynaložení veškeré péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, popř. na ni upozornil objednatele, ale ten na jejich použití trval.
- 10.3 Poskytovatel je povinen bezodkladně upozornit objednatele na vady či nedostatky předaných podkladů a dokladů nebo nesprávně vydaných pokynů objednatele.
- 10.4 Poskytovatel je oprávněn reklamovat nedostatky či vady poskytnuté činnosti nejpozději do doby skončení záruční lhůty stavby. Reklamace musí být uplatněna písemně do rukou poskytovatele, a to vždy bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil.
- 10.5 Poskytovatel má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění.

Článek XI.

Závěrečná ujednání

- 11.1 Tato Dohoda může být měněna či doplňována pouze po vzájemné dohodě smluvních stran. Veškeré změny či dodatky k této Dohodě musí mít písemnou formu, jinak jsou neplatné.
- 11.2 Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu dohody oběma smluvními stranami a účinnosti zveřejněním v registru smluv.

- 11.3 Smluvní strany souhlasí se zveřejněním (včetně zpracování) této Dohody a všech údajů uvedených v této Dohodě a jejich případných přílohách na webových stránkách Města Valašské Meziříčí, v informačních a organizačních systémech Města Valašské Meziříčí, v registru smluv a dalších systémech/registrech dle platných právních předpisů. Smluvní strany prohlašují, že žádná část Dohody nenaplnuje znaky obchodního tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Souhlas udělují smluvní strany dobrovolně a na dobu neurčitou.
- 11.4 Poskytovatel prohlašuje, že se nenachází v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména není předlužen a je schopen plnit své splatné závazky, na jeho majetek nebyl prohlášen konkurs ani mu nebyla povolena reorganizace ani vůči němu není vedeno insolvenční řízení. Poskytovatel dále prohlašuje, že jeho ekonomická a hospodářská situace nevykazuje žádné známky hrozícího úpadku.
- 11.5 Poskytovatel prohlašuje, že vůči němu není vedena exekuce a ani nemá žádné dluhy po splatnosti, jejichž splnění by mohlo být vymáháno v exekuci podle zákona č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ani vůči němu není veden výkon rozhodnutí a ani nemá žádné dluhy po splatnosti, jejichž splnění by mohlo být vymáháno ve výkonu rozhodnutí podle zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, či podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.6 Případné uvedení nepravdivých nebo zkreslených údajů v rámci prohlášení dle bodu 4 nebo 5 tohoto článku Dohody se považuje za podstatné porušení Dohody, jež opravňuje objednatel k okamžitému odstoupení od této Dohody.
- 11.7 Objednatel potvrzuje, že uzavření této Dohody je v pravomoci starosty na základě pověření Rady města Valašské Meziříčí ze dne 8.7.2024 pod bodem R 45/57.
- 11.8 Město Valašské Meziříčí potvrzuje, že finanční prostředky byly schváleny Zastupitelstvem města Valašské Meziříčí dne 22. 1. 2024 pod bodem Z 11/06. Tato Dohoda byla uzavřena v souladu se zákonem č.128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a byly splněny podmínky pro její uzavření stanovené tímto zákonem (§ 41).
- 11.9 V případě, že tato Dohoda bude vyhotovena v listinné podobě, bude vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží dvě vyhotovení. V případě, že tato Dohoda bude vyhotovena a podepsána v elektronické podobě, každá smluvní strana ji bude mít k dispozici, a to po jejím podepsání příslušnými elektronickými podpisy oběma smluvními stranami.
- 11.10 Smluvní strany prohlašují, že je jim znám obsah této Dohody včetně jejích příloh, že tato Dohoda je projevem jejich pravé a svobodné vůle, že si Dohodu před podpisem přečetly a s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí.

Ve Valašském Meziříčí dne

V Praze dne

.....
Město Valašské Meziříčí
Mgr. Robert Stržínek, starosta
-objednatel-

.....
MFS DX s.r.o.
Roman Voráč, jednatel
-poskytovatel-