



Smlouva o poskytování poradenských služeb

uzavřená dle § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (*dále jen „o.z.“*)
(*dále jen „smlouva“*)

číslo smlouvy objednatele: 8500009206

číslo smlouvy dodavatele:

reg. č. projektu: CZ.06.01.01./00/22_009/0003322 (*dále jen „projekt“*)

Smlouva je uzavřena na základě výsledku poptávkového řízení veřejné zakázky malého rozsahu realizovaného mimo režim zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (*dále jen „ZZVZ“*) - VZMR I. skupiny (přímé zadání).

1. SMLUVNÍ STRANY

1.1. Objednatel:

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, příspěvková organizace

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: Pr 737 vedenou u Krajského soudu v Plzni

sídlo: Koterovská 462/162, Koterov, 326 00 Plzeň

IČO: 720 53 119 DIČ: CZ72053119

datová schránka: qbep485

zastoupena: Ing. Miroslav Doležal, generální ředitel

kontaktní osoba:

(*dále jen „objednatel“ nebo „SÚSPK“*)

1.2. Dodavatel:

KPMG Česká republika, s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: oddíl C, vložka 326 vedenou u Městského soudu v Praze

sídlo/bydliště: Pobřežní 648/1a, Praha 8, 186 00

IČO: 00553115 DIČ: CZ699001996

datová schránka: hbcgtsz

zastoupena: Eva Bláhová, Partner

kontaktní osoba:

(*dále jen „dodavatel“*)

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1. Závazek dodavatele: **zpracování zadávací dokumentace, návrhu smlouvy o dílo a poskytnutí konzultačních služeb v souvislosti s přípravou a organizací veřejné zakázky „Rozvoj Geoportálu a zavedení Dokument management systému SÚSPK“**, tj.

2.1.1. zpracování zadávací dokumentace

2.1.1.1. formulace obsahu zadávací dokumentace v následujícím rozsahu:

- 2.1.1.1.1. přehled funkčních a nefunkčních požadavků na cílové řešení;
- 2.1.1.1.2. přehled požadavků na integrace cílového řešení do stávající IT infrastruktury;
- 2.1.1.1.3. analýza potřeb a formulace případných požadavků na datové migrace;
- 2.1.1.1.4. struktura cenové nabídky umožňující objektivní a efektivní vyhodnocení předložených nabídek;

- 2.1.1.1.5. požadavky na součinnost objednatele v průběhu realizace (dodávky implementace Dokument management systému);
- 2.1.1.1.6. požadavky na harmonogram a fázování dodávky;
- 2.1.1.1.7. podmínky akceptace a pravidla akceptační procedury;
- 2.1.1.1.8. platební podmínky.

2.1.2. zpracování návrhu smlouvy o dílo

- 2.1.2.1. formulace návrhu smlouvy o dílo, kterým bude implementace zvoleného řešení, přičemž technická část smlouvy o dílo bude identická se specifikací funkčních a nefunkčních požadavků tvořících věcnou část zadávací dokumentace;
- 2.1.2.2. konzultační podpora pro objednatele při úpravách a finalizaci smlouvy o dílo.

2.1.3. podpora objednatele a koordinace průběhu výběrového řízení

- 2.1.3.1. návrh časového a věcného průběhu výběrového řízení, poskytnutí součinnosti při organizaci jednotlivých kroků;
- 2.1.3.2. podpora při hodnocení předložených nabídek;
- 2.1.3.3. zpracování vlastního hodnocení, které dodavatel poskytne jako součást interního hodnotícího procesu;
- 2.1.3.4. metodická podpora konsolidace jednotlivých podkladů do výsledného hodnocení a stanovení vítězné nabídky.

2.1.4. podpora smluvních jednání se zvoleným dodavatelem

- 2.1.4.1. dle pokynů objednatele účastnit se smluvních jednání s vybraným dodavatelem, zejména sledování zachování klíčových parametrů smlouvy s ohledem na dodržení ZZVZ;
- 2.1.4.2. písemná doporučení a konzultace postupu jednání.

(dále jen „předmět plnění“)

- 2.2. Závazek objednatele: převzít předmět plnění a zaplatit dohodnutou cenu.
- 2.3. Termín poskytnutí předmětu plnění: dle čl. 3 odst. 3.1. této smlouvy.
- 2.4. Místo plnění: sídlo objednatele, další pracoviště objednatele, jakékoli místo výslovně určené objednatelem a vzdálený přístup.
- 2.5. Záruka bude trvat po dobu zadávací lhůty dotčené veřejné zakázky „Rozvoj Geoportálu a zavedení Dokument management systému SUSPK“.

3. DOBA PLNĚNÍ

- 3.1. Poskytnutí předmětu plnění bude probíhat v následujících termínech, které jsou vztaženy k datu podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami *(dále jen „Den D“)*:

3.1.1. zahájení prací	Den D + 30 dní
3.1.2. dokončení a předání podkladů pro zadávací dokumentaci	Den D + 90 dní
3.1.3. vyhlášení veřejného výběrového řízení	Den D + 120 dní*
3.1.4. dokončení výběru, ověření referencí, výběr vítězného uchazeče	Den D + 150 dní*
3.1.5. uzavření smlouvy o dílo, nominace interního týmu, příprava realizace	Den D + 185 dní*

* Skutečné termíny budou upřesněny podle dohodnutého harmonogramu výběrového řízení.

4. PORADENSKÉ SLUŽBY, JEJICH VÝSTUPY A SYSTÉM VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCE

- 4.1. Komunikace mezi objednatelem a dodavatelem bude probíhat formou osobních konzultací dle místa určeného objednatelem, e-mailem, formou telefonických jednání, případně prostřednictvím Microsoft Teams.
- 4.2. Povinnosti objednatele:
 - 4.2.1. jmenovat kontaktní osobu ve věcech týkajících se plnění předmětu dle této smlouvy;
 - 4.2.2. poskytnout v přiměřené lhůtě součinnost dodavateli, zejména správné a úplné informace, písemnosti a materiály potřebné pro předmět plnění dle této smlouvy;

- 4.2.3. zajistit součinnost zaměstnanců objednatele;
- 4.2.4. poskytnout přístup na pracoviště objednatele v přiměřenou a předem dohodnutou dobu;
- 4.2.5. informovat dodavatele o změnách, které by mohly mít vliv na předmět plnění;
- 4.2.6. uznat, že dodavatel bude při realizaci předmětu plnění vycházet výhradně z informací, údajů a podkladů poskytnutých objednatelem, případně ze všeobecně uznávaných veřejných zdrojů, že dodavatel nebude provádět nezávislé ověřování přesnosti, správnosti a úplnosti těchto informací, údajů a podkladů, nebude odhalovat chyby a nebude přebírat odpovědnost za přesnost, správnost a úplnost těchto informací, údajů a podkladů.

- 4.3. Dodavatel je povinen předložit objednateli výkazy práce k akceptaci nejdéle jednou za tři měsíce.
- 4.4. Objednatel je povinen nejpozději ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů výkazy práce akceptovat, nebo k nim vznést námitky, přičemž námitky je povinen podrobně odůvodnit. Dodavatel je povinen ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od doručení námitek vypořádat řádně vznesené námitky a předložit zástupci objednatele okomentované, případně upravené výkazy práce. Výkazy práce budou považovány za akceptované v případě, kdy (i) objednatel nevznesl námitky ve lhůtě uvedené výše, nebo (ii) písemně potvrdí jejich akceptaci.

5. CENA PLNĚNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Smluvní strany nejsou s ohledem na povahu plnění schopny ke dni uzavření této smlouvy stanovit skutečný rozsah plnění, jež odpovídá závazku dodavatele.
- 5.2. Smluvní strany sjednávají hodinovou sazbu ve výši 2 250 Kč bez DPH za jednu (1) započatou hodinu plnění dle této smlouvy.
- 5.3. Dodavateli přísluší případné cestovní výlohy za veřejnou dopravu dle skutečných nákladů, v případě cesty osobním automobilem ve výši 10 Kč/km.
- 5.4. Smluvní strany se dohodly, že cena za řádně a včas poskytnutý předmět plnění dle této smlouvy nepřesáhne celkem: **500 000 Kč bez DPH.**

(dále jen „cena plnění“)

- 5.5. Skutečná cena plnění bude stanovena až podle skutečného rozsahu předmětu plnění po jeho prokazatelném poskytnutí objednateli, přičemž cena plnění nepřevyší cenu v místě a čase obvyklou; základem pro výpočet ceny budou časy registrované jednotlivými konzultanty dodavatele na provedení dohodnutých činností v rámci předmětu plnění ve formě výkazů práce dle čl. 4 této smlouvy.
- 5.6. DPH bude účtována dle platné sazby ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5.7. V ceně plnění jsou zahrnuty veškeré náklady, které je nutno vynaložit dodavatelem v souvislosti s řádným poskytnutím plnění dle této smlouvy, příslušných právních předpisů a technických norem.
- 5.8. Cena plnění bude objednatelem hrazena na základě daňového dokladu (*dál jen „faktura“*) vystaveného dodavatelem po poskytnutí plnění.
- 5.9. Faktura musí krom náležitostí daňového a účetního dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (*dále jen „ZDPH“*) a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví obsahovat i tyto údaje:
 - a) číslo smlouvy objednatele
 - b) přesný název dotčené veřejné zakázky a registrační číslo projektu

Přílohou faktury musí být kopie objednatelem akceptovaných výkazů práce dle čl. 4. odst. 4.4. této smlouvy.

- 5.10. Splatnost faktury se stanovuje v délce 30 dnů ode dne doručení vystavené faktury mající všechny stanovené náležitosti objednateli.
- 5.11. Objednatel je oprávněn fakturu, která nebude splňovat náležitosti dle čl. 5. odst. 5.9. a 5.10. této smlouvy ve lhůtě splatnosti vrátit, aniž tím bude v prodlení se zaplacením. Objednatel musí uvést důvod vrácení. Dodavatel je povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě běží nová lhůta splatnosti ode dne doručení nové (opravené) faktury objednateli.
- 5.12. Dodavatel je oprávněn přerušit poskytování poradenských služeb (dodávání předmětu služeb), pokud nebude faktura bez předchozí vzájemné dohody dodavatele s objednatelem zaplacená ve stanoveném termínu.
- 5.13. Doručování faktur bude provedeno na adresu sídla, e-mailovou adresu, popř. do datové schránky objednatele uvedené v záhlaví, a to v jednom originálu a v jednom stejnopisu.

- 5.14. Dodavatel je povinen archivovat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů nejméně po dobu 10 let od uzavření smlouvy. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
- 5.15. Dodavatel je povinen nejméně po dobu 10 let od uzavření smlouvy poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centrum pro regionální rozvoj České republiky, Ministerstvo pro místní rozvoj, Ministerstvo financí, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, příslušné orgány finanční správy a další oprávněné orgány státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 5.16. Nad rámec výše uvedeného bude akceptována E-faktura. E-faktura je dle Evropské směrnice 2014/55/EU faktura, která byla vystavena, předána a přijata ve strukturovaném elektronickém formátu, jenž umožňuje její automatizované a elektronické zpracování, a je v souladu s evropskou normou pro elektronickou fakturaci EN 16931-1:2017.

6. OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 6.1. Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněné osoby, popř. zástupce oprávněných osob. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu ve smluvních, obchodních a technických záležitostech souvisejících s plněním této smlouvy.
- 6.2. Jména oprávněných osob a jejich role jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
- 6.3. Smluvní strany mají právo změnit oprávněné osoby svým písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně. Zmocnění zástupce oprávněné osoby musí být písemné s uvedením rozsahu zmocnění.

7. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 7.1. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy, kromě případů stanovených v o.z. i v případě, že:
- 7.1.1. dodavatel nedodrží termíny pro poskytnutí předmětu plnění uvedené v čl. 3. odst. 3.1. této smlouvy;
 - 7.1.2. dodavatel písemně oznámí objednateli, že není schopen plnit své závazky podle této smlouvy;
 - 7.1.3. příslušný soud pravomocně rozhodne, že zhotovitel je v úpadku nebo mu úpadek hrozí (tj. vydá rozhodnutí o tom, že se zjišťuje úpadek zhotovitele nebo hrozící úpadek zhotovitele), nebo ve vztahu k zhotoviteli je prohlášen konkurs nebo povolena reorganizace;
 - 7.1.4. je podán návrh na zrušení zhotovitele podle zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) nebo je zahájena likvidace zhotovitele v souladu s příslušnými právními předpisy.

8. SMLUVNÍ POKUTY

- 8.1. Dodavatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny plnění dle čl. 5. odst. 5.4. této smlouvy, resp. podle skutečného rozsahu předmětu plnění, za každý i jen započatý kalendářní den prodlení se splněním povinností sjednaných v čl. 3. odst. 3.1. této smlouvy.
- 8.2. Objednatel je oprávněn započíst své splatné pohledávky z titulu nároků na zaplacení smluvních pokut či nároků na náhradu škody vůči jakékoliv splatné pohledávce dodavatele. Dodavatel není oprávněn jakékoliv své pohledávky vůči objednateli, vzniklé z této smlouvy, zatížit zástavním právem ani je postoupit na jiného bez předchozího písemného souhlasu toho objednatele, o jehož pohledávku se jedná.
- 8.3. Smluvní pokuty dle této smlouvy se stávají splatnými dnem následujícím po dni, ve kterém na ně vznikl nárok.
- 8.4. Objednatel je povinen uhradit dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny plnění dle čl. 5. odst. 5.4. této smlouvy, resp. podle skutečného rozsahu předmětu plnění, za každý i jen započatý kalendářní den prodlení s úhradou splatné faktury.
- 8.5. Ustanovení o smluvních pokutách v této smlouvě se nijak nedotýká nároků na náhradu škody.

9. OSOBNÍ ÚDAJE ZÁSTUPCŮ A KONTAKTNÍCH OSOB, ZÁVAZEK MLČENLIVOSTI

- 9.1. Smluvní strany berou na vědomí, že v souvislosti s uzavřením a plněním této smlouvy dochází za účelem zajištění komunikace při plnění smlouvy k vzájemnému předání osobních údajů zástupců a kontaktních osob smluvních stran v rozsahu: jméno, příjmení, akademické tituly apod., telefonní číslo a e-mailová adresa.

- 9.2. Smluvní strany se zavazují informovat fyzické osoby, jejichž osobní údaje uvedly ve smlouvě, případně v souvislosti s plněním této smlouvy poskytl druhé smluvní straně o takovém způsobu zpracování jejich osobních údajů a současně o jejich právech, jež jako subjekt údajů v souvislosti se zpracováním svých osobních údajů mají, tj. zejm. podat kdykoli proti takovému zpracování námitku.
- 9.3. Smluvní strany se zavazují dodržovat mlčenlivost o osobních údajích, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy nebo s nimi v souvislosti s touto smlouvou přijdou do styku. Smluvní strany jsou rovněž povinny zachovávat mlčenlivost o všech bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Smluvní strany se současně zavazují zajistit, že budou v rámci smluvního vztahu založeného touto smlouvou uplatňovat zásady stanovené v zákoně č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), které nabylo účinnosti dne 25. 5. 2018 (*dále jen „GDPR“*). Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení účinnosti této smlouvy.
- 9.4. Smluvní strany se zavazují zajistit, že jejich zaměstnanci a další osoby, které přijdou do styku s osobními údaji v souvislosti s plněním této smlouvy, budou zavázáni k mlčenlivosti ve stejném rozsahu, jakou jsou povinností mlčenlivosti zavázány smluvní strany dle této smlouvy.
- 9.5. Za porušení závazku mlčenlivosti dle této smlouvy se nepovažuje poskytnutí osobních údajů třetí straně, které je nezbytné pro plnění smlouvy nebo plnění povinnosti stanovené právním předpisem nebo které bylo učiněno se souhlasem subjektu údajů.
- 9.6. Postupy a opatření se objednatel zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.7. V případě, že druhou smluvní stranou je fyzická osoba, platí také následující:
- Objednatel jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a GDPR, tímto informuje druhou smluvní stranu jako subjekt osobních údajů, že jeho údaje uvedené v této smlouvě zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a povinností dle smlouvy.
 - Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Další informace je možné nalézt na internetových stránkách objednatele: <http://www.suspk.eu/o-nas-a/informace-ohledne-gdpr/>.
- 9.8. Smluvní strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1. Pro objednatele i dodavatele jsou závazné Obchodní podmínky Správy a údržby silnic Plzeňského kraje, příspěvková organizace, verze 1.2 platné od 20. 05. 2024, které jsou publikované a veřejně přístupné na webových stránkách objednatele v sekci „dokumenty ke stažení“: <http://www.suspk.eu/o-nas-a/formulare-ke-stazeni/> (*dále jen „obchodní podmínky“*). Jednotlivá ujednání smlouvy mají vždy v případě rozporu s Obchodními podmínkami přednost a smluvní vztah se tedy bude vždy řídit prioritně ustanoveními smlouvy.
- 10.2. Smluvní strany se dohodly, že plnění, jež je v souladu s obsahem této smlouvy a bylo případně poskytnuto dodavatelem v době mezi uzavřením této smlouvy a nabytím její účinnosti, je považováno za plnění dle této smlouvy. Nárok na odpovídající protiplnění ze strany objednatele však nevznikne dodavateli dříve než dnem nabytí účinnosti této smlouvy. Dodavatel není oprávněn fakturovat před nabytím účinnosti této smlouvy.
- 10.3. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména o.z.
- 10.4. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva bude uzavřena v písemné podobě a že ji lze měnit pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním výslovně nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel. Jiné zápisy, protokoly apod. se považují za podklad ke změně smlouvy, nikoliv za její změnu. Smluvní strany výslovně vylučují použití ust. § 582 odst. 2 o.z. Tímto ustanovením není dotčeno právo stran o změně smlouvy v případech touto smlouvou výslovně stanovených (zejm. dovětkem „nebude-li dohodnuto jinak“).
- 10.5. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva včetně všech jejích příloh podléhá povinnému zveřejnění zejm. podle zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „zákon o registru smluv“*). Splnění povinnosti uveřejnit smlouvu dle zákona o registru smluv zajistí objednatel.

- 10.6. Dodavatel je povinen sdělit objednateli osobní údaje, údaje naplňující parametry obchodního tajemství a další údaje, resp. části návrhu smlouvy (příloh), jejichž uveřejnění je zvláštním právním předpisem vyloučeno, spolu s odkazem na konkrétní normu takového zvláštního právního předpisu a konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Řádně a důvodně označené části smlouvy (příloh) nebudou uveřejněny, popř. budou před uveřejněním znečitelněny. Objednatel před zveřejněním smlouvy znečitelní osobní údaje v souladu s metodickým návodem k aplikaci zákona o registru smluv vydaným Ministerstvem vnitra.
- 10.7. Tato smlouva se řídí a bude vykládána v souladu s těmi ust. o.z., která jsou předmětu a účelu této smlouvy nejbližší.
- 10.8. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, a to se zaručenými elektronickými podpisy zástupců smluvních stran založenými na kvalifikovaném certifikátu. Po dohodě stran lze smlouvu podepsat i v listinné podobě, v tomto případě bude smlouva sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení.
- 10.9. Smlouva je uzavřena dnem podpisu poslední smluvní strany a nabývá účinnosti dnem uzavření, pokud zvláštní právní předpis (zejm. zákon o registru smluv) nestanoví jinak.

PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Oprávněné osoby

objednatel:

dodavatel:

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.

Ing. Miroslav Doležal
generální ředitel
podepsáno elektronicky

KPMG Česká republika, s.r.o.

Eva Bláhová
Partner
podepsáno elektronicky

Příloha č. 1 – Oprávněné osoby

Oprávněné osoby dodavatele:

Jednání o obsahu a případných změnách smlouvy:

Jednání o technických otázkách a dodávce:



Oprávněné osoby dodavatele:

Jednání o obsahu a případných změnách smlouvy:

Jednání o technických otázkách a dodávce:

