

S M L O U V A
o poskytnutí dotace č. 1/2024/KaCR/toulava

I.
SMLUVNÍ STRANY

1. Město Tábor

se sídlem: Žižkovo náměstí 2, 390 01 Tábor
zastoupen: Ing. Štěpánem Pavlíkem, starostou
IČ: 00253014 DIČ: CZ00253014
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú. 27-701427349/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

2. TOULAVA, o.p.s.

se sídlem: Vančurova 1946, 390 01 Tábor
IČ: 28149637
DIČ: CZ28149637
bankovní spojení: ČSOB, a.s., 257471908/0300

Zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl O, vložka 286, ze dne 24. 1. 2013

zastoupena: xxxxxxxx xxxxxxxx, xxxxxxxx

(dále jen „příjemce“)

II.
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou ustanovení této smlouvy právně závazná.
4. Neoprávněné použití dotace nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb. a této smlouvy.

III.
PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelově určenou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených žádostí a touto smlouvou.

IV.
ÚČEL DOTACE A VÝŠE DOTACE

1. Účelem poskytnutí dotace je podpora cestovního ruchu v turistické oblasti Toulava, tj. úhrada provozních nákladů destinační společnosti a kofinancování jejích projektů a dotací, v souladu s předloženým rozpočtem, za podmínek stanovených v žádosti a touto smlouvou.

2. Poskytovatel poskytne příjemci neinvestiční dotaci ve výši **250 000 Kč** (*slovy dvě stě padesát tisíc korun českých*).

V.

ZPŮSOB POSKYTNUTÍ PROSTŘEDKŮ

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci dle článku IV. převodem na účet příjemce uvedeným v čl. I této smlouvy do 30 kalendářních dnů po podpisu smlouvy. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.

VI.

UZNATELNÝ/NEUZNATELNÝ NÁKLAD

1. Uznatelným nákladem, tedy nákladem, který lze spolufinancovat z dotace poskytovatele, je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
- a. byl nezbytný pro realizaci
 - b. vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
 - c. byl vynaložen v souladu s účelovým určením smlouvy, s ostatními podmínkami smlouvy a žádostí,
 - d. vznikl příjemci a byl příjemcem uhrazen v období od 1. 1. do 13. 12. 2024,
 - e. příjemci skutečně vznikl a je doložen průkaznými doklady dle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů,
 - f. byl řádně, přehledně a reálně specifikován v žádosti. Tento rozpočet je v případě poskytnutí dotace závazný.
2. Specifický uznatelný náklad, jehož uznatelnost je vázána na splnění dalších podmínek nebo je některá z podmínek uvedených v odst. 1 modifikována:
- a. osobní mzdové náklady – pouze ve formě nákladů na dohody o provedení práce a na honoráře, včetně zákonných odvodů; úhrada musí být provedena nejpozději poslední den realizace,
 - b. náklady na dopravu – pouze ty, které jsou doloženy fakturou, cestovním příkazem s popisem a účelem cesty. Vždy se musí vztahovat ke konkrétnímu účelu, na který byla dotace poskytnuta.
3. Neuznatelné náklady projektu:
- a. výdaje na pořízení pozemků, staveb včetně budov, bytů a nebytových prostor,
 - b. odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku,
 - c. výdaje na pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
 - d. poskytování záloh, jejichž termín zúčtování přesáhne termín realizace projektu,
 - e. poskytování úvěrů a půjček a návratných finančních výpomocí,
 - f. úhrada směnek,
 - g. celní, správní a soudní poplatky a dovozní přírážky,
 - h. závazky vůči společníkům a sdružením, včetně závazků z upsaných nesplacených cenných papírů a vkladů,
 - i. závazky z koupě podniku, pevných termínovaných operací, nakoupených opcí,
 - j. náklady příštích období,
 - k. tvorba kapitálových fondů, emisního ážia,
 - l. úhrada ztráty z minulých let,
 - m. tvorba rezerv,

- n. akontace leasingu, leasingové splátky a nájem věcí s následným odkupem,
 - o. splácení bankovních úvěrů, bankovních poplatků, úroků z bankovních úvěrů a ostatních přijatých výpomocí,
 - p. pokuty, úroky z prodlení a penále,
 - q. manka a škody,
 - r. převody podílů na výsledku hospodaření společníkům,
 - s. poradenské služby, konzultace, auditorské služby,
 - t. telefonní poplatky, nákup pohonných hmot,
 - u. investice
 - v. občerstvení
 - w. spotřeba energie (elektřina, plyn, vodné, stočné).
4. V případě platby v cizí měně budou náklady přepočítány na Kč kurzem ČNB platným ke dni úhrady.
5. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.

VII. PODMÍNKY POUŽITÍ DOTACE

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů v souladu s účelem, smlouvou a strukturou nákladového rozpočtu, který tvoří přílohu žádosti, za podmínek dodržení všech závazných ukazatelů. Závazný ukazatel je finanční, časový či jinak specifikovaný ukazatel jako závazný označený poskytovatelem ve smlouvě, jehož dodržení a splnění je pro příjemce po celou dobu realizace závazné. Závaznými ukazateli jsou - příjemce dotace, výše dotace, neinvestiční charakter dotace, účelové určení.
2. Projekt nebude spolufinancován z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté městem Tábořem.
3. Realizace ani dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen vše realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
4. Příjemce dotace je povinen označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu "Za finančního přispění Města Tábora".
5. Příjemce dotace je povinen na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu.
6. Řádně v souladu s právními předpisy je příjemce dotace povinen uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu.
7. Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného smlouvou, provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady.
8. Kontrola na místě bude dle pokynu poskytovatele provedena v sídle příjemce/na adrese příjemce, v místě realizace projektu nebo v sídle poskytovatele.
9. Příjemce dotace je povinen neprodleně, nejpozději však do 30 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, realizací projektu či identifikačními údaji příjemce. V případě změny bankovního účtu je povinen též doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran souvisejících s právní úpravou sdružovacího práva dle § 216 a § 3041 zákona č. 89/2012 Sb. a § 25 a § 122 odst. 2 zákona č. 304/2013 Sb. není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.

10. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga Města Tábora dle manuálu Jednotného vizuálního stylu města Tábora pro účely a v rozsahu této smlouvy, manuál poskytovatel poskytne příjemci na vyžádání.
11. Příjemce se zavazuje k tomu, že v průběhu realizace bude prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat město Tábor ("Za finančního přispění Města Tábora"), a to v tomto rozsahu:
 - informovat veřejnost o poskytnutí dotace Městem Tábor na všech pozvánkách, plakátech, poutačích, katalogích a podobných nosičích reklamy a na všech písemnostech, které souvisejí s realizací a jsou určeny veřejnosti,
 - zajistit fotodokumentaci podpořeného projektu.Veškeré náklady, které příjemce vynaloží na splnění povinností, hradí příjemce.
12. Příjemce, který je veřejným zadavatelem, centrálním zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2, 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je povinen se řídit citovaným zákonem a interními předpisy, které se k dané problematice vztahují. V případě, že příjemce, jakožto veřejný zadavatel, popř. centrální zadavatel, má nastavené a schválené přísnější postupy v dané oblasti, řídí se těmito postupy.
13. Příjemce, který není veřejným zadavatelem nebo centrálním zadavatelem ve smyslu § 2 nebo 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je povinen realizovat poptávkové řízení u minimálně třech dodavatelů u jednorázových výdajů nad 100 000,- Kč. Poptávkové řízení lze nahradit vlastním šetřením (průzkumem) u minimálně tří dodavatelů (lze využít internet, osoby, apod.). Výsledky poptávkového řízení (cenové nabídky, průzkumy, korespondence apod.) musí být uloženy u projektu a spolu s ním archivovány.

VIII. PODMÍNKY VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

Příjemce se zavazuje:

1. řídit se při vyúčtování poskytnuté dotace smlouvou, podmínkami uvedenými v žádosti a právními předpisy,
2. předložit vyúčtování **nejpozději do 15. 12. 2024**. Závěrečné vyúčtování na předepsaném formuláři spolu se všemi vyplněnými přílohami, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., lze podat osobně či poštou v jednom podepsaném nesešitém originále na podatelnu MěÚ Tábor, Odbor kultury a cestovního ruchu, administrátor programu Michaela Kalousková, Žižkovo náměstí 2, 390 01 Tábor. Za přijetí vyúčtování je považováno razítko podatelny s datem doručení! V případě podání vyúčtování prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb je rozhodující datum převzetí zásilky k přepravě. Obálka bude označena plným jménem (obchodní firmou nebo názvem) žadatele a adresou (sídlem),
3. předložit úplné, srozumitelné a bezchybné vyúčtování v českém jazyce. Pokud příjemce nepředloží vyúčtování na předepsaném formuláři ve stanoveném termínu nebo nebude vyúčtování úplné, bezchybné a srozumitelné, bude příjemci dotace uložen náhradní termín pro předložení, opravu nebo doplnění vyúčtování. Uložení náhradního termínu se děje písemnou výzvou poskytovatele dotace,
4. předložit poskytovateli na předepsaném formuláři závěrečné vyúčtování, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb.,:
 - soupis všech dokladů o uskutečněných nákladech (výdajích) na realizaci s uvedením dodavatele, výše částky a účelu platby jednotlivých dokladů, a odlišným vyznačením nákladů (výdajů) hrazených z poskytnuté dotace,
 - čitelné **kopie** dokladů týkajících se nákladů (výdajů) hrazených z poskytnuté dotace včetně kopií dokladů o jejich úhradě

Dokladování jednotlivých nákladů:

Příjemce dotace je povinen doložit v případě hotovostní platby nákladů (výdajů):
prvotní doklad + doklad o úhradě - výdajový pokladní doklad příjemce dotace

Příjemce dotace je povinen doložit v případě bezhotovostní platby nákladů (výdajů):
prvotní doklad + doklad o úhradě - výpis z účtu příjemce dotace

Všechny doklady musí obsahovat náležitosti dle zákona 563/1991 Sb., o účetnictví a dalších platných zákonů a předpisů. V případě, že předložené doklady nebudou splňovat náležitosti zákonů č. 563/1991 Sb. a 235/2004 Sb. je poskytovatel oprávněn takové doklady z vyúčtování vyloučit. Příjemce dotace je povinen označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu "Za finančního příspěví Města Tábora".

Prvotním dokladem se rozumí např. faktura, paragon, objednávka, smlouva, stvrzenka apod.

5. vždy doložit současně s vyúčtováním materiály dokládající uskutečnění projektu (tzn. letáky, plakáty, skládačky, knihy, brožury, novinové články, fotografie, CD, DVD apod.), vč. závěrečné zprávy o čerpání dotace jako slovního popisu realizace projektu s uvedením výstupů a celkového zhodnocení,
6. vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace zpět na účet poskytovatele nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne předložení závěrečného vyúčtování. Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.
7. v případě, že realizaci nezahájí nebo ji přeruší do 10 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost poskytovateli písemně a následně vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele v plně poskytnuté výši nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne ohlášení. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Tímto bodem se nevylučuje povinnost předložit nulové závěrečné vyúčtování na předepsaném formuláři spolu se všemi vyplněnými přílohami, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., viz bod 2 tohoto odstavce.

IX.**PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ**

1. Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace nebo návratná finanční výpomoc z rozpočtu města:
 - Zadržením peněžních prostředků je porušení povinnosti vrácení poskytnutých prostředků ve stanoveném termínu; dnem porušení rozpočtové kázně je v tomto případě den následující po dni, v němž marně uplynul termín stanovený pro vrácení poskytnutých prostředků.

Příjemce je v takovém případě povinen vrátit zadržené prostředky včetně penále ve výši 1 promile zadržovaných prostředků za každý den prodlení ode dne následujícího po termínu stanoveném touto smlouvou do dne jejich připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše zadržovaných prostředků.

- Neoprávněným použitím peněžních prostředků je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie, veřejnoprávní smlouvou nebo při poskytnutí peněžních prostředků podle zvláštního právního předpisu. Dnem porušení rozpočtové kázně je den, kdy byly poskytnuté peněžní prostředky neoprávněně použity.

Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:

- a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie, veřejnoprávní smlouvou nebo při poskytnutí peněžních prostředků podle zvláštního právního předpisu, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
- b) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.

Příjemce je v takovém případě povinen vrátit neoprávněně použité prostředky včetně penále ve výši 1 promile neoprávněně použitých prostředků za každý den prodlení ode dne následujícího po termínu stanoveném touto smlouvou do dne jejich připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše zadržených prostředků.

3. V případě porušení méně závažné podmínky stanovené veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace:
 - a) nesplnění povinnosti dle článku VIII., odstavce 3, 4 a 5 této smlouvy uloží po marném uplynutí náhradního termínu pro předložení, opravu nebo doplnění vyúčtování poskytovatel příjemci dotace odvod ve výši 5 % z poskytnuté dotace, nejméně však 1 200 Kč,
 - b) nesplnění povinnosti dle článku VII., odstavce 9 této smlouvy uloží poskytovatel příjemci dotace odvod ve výši 5 % z poskytnuté dotace, nejméně však 1 200 Kč.

Příjemce je odvod povinen uhradit poskytovateli na základě písemné výzvy a ve lhůtě stanovené touto výzvou.

X.

PŘEMĚNA PRÁVNICKÉ OSOBY, PROHLÁŠENÍ ÚPADKU, ZRUŠENÍ S LIKVIDACÍ

1. Příjemce dotace je povinen neprodleně, nejpozději však do 10 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy.
2. V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit do 10 kalendářních dnů poskytovateli se žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí veřejné finanční podpory a smlouvu o jejím poskytnutí. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.
3. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 2 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
4. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
5. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté veřejné finanční podpory nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou veřejnou finanční podporu nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.
6. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splynutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 2 (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku). Poslední věta odstavce 3 platí obdobně.
7. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce, či má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté veřejné finanční podpory nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou veřejnou

finanční podporu nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal veřejnou finanční podporu z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou veřejnou finanční podporu vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

XI. OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Příjemce bere na vědomí tu skutečnost, že poskytovatel zpracovává a shromažďuje osobní údaje příjemce za účelem vyhotovení této smlouvy a jejich případného použití při realizaci práv a povinností smluvních stran v souvislosti s touto smlouvou. Informace o zpracování osobních údajů naleznete na oficiálních webových stránkách města (<http://taborcz.eu/gdpr/ds-3081/p1=75246>) nebo v písemné podobě na podatelkách Městského úřadu (Žižkovo náměstí 2, Husovo náměstí 2938).
2. Příjemce prohlašuje, že je seznámen s právem i povinností Poskytovatel svobodně vyhledávat, přijímat, poskytovat a rozšiřovat informace, dostupné mu z jeho úřední činnosti, ve smyslu ustanovení článku 17 odst. 5 Listiny základních práv a svobod.
3. Příjemce bere na vědomí úmysl a cíl Poskytovatel vytvářet transparentní majetkoprávní poměry a poskytovat otevřené informace o jeho nakládání s obecním majetkem směrem k veřejnosti.
4. Příjemce prohlašuje, že byl informován o tom, že poskytovatel je povinným subjektem ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Smlouva, ke které se vztahuje povinnost uveřejnit ji v registru smluv, je platná ode dne podpisu jejími stranami a účinná ode dne jejího zveřejnění v registru smluv. Pro tento případ se smluvní strany dohodly, že správci registru smluv zašle smlouvu k uveřejnění poskytovatel, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dní ode dne uzavření této smlouvy.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
4. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní), ve znění pozdějších předpisů: O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy rozhodla Rada města svým usnesením č. 1696/36/2024 ze dne 29. 7. 2024.

V Táboře dne 31. 7. 2024

V Táboře dne 7. 8. 2024

.....
Ing. Štěpán Pavlík
starosta
za poskytovatele

.....
xxxxxxxx xxxxxxxx
xxxxxxxx
za příjemce