



Příkazní smlouva o výkonu činnosti odborného dozoru při provádění sanace „Sanace kontaminované lokality Drásov II“

kterou podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) uzavírají:

Název: Jihomoravský kraj
Zastoupený: Ing. Mojmír Pehal, vedoucí odboru životního prostředí Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Sídlo: Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno
IČO: 70888337
DIČ: CZ70888337
Kontaktní osoba:

Telefon:
E-mail:

(dále jen „příkazce“)

a

Název/obchodní firma/jméno: GEOTest, a.s.
Zastoupený: Ing. Jan Hillermann, Ph.D., MBA, ředitel divize Ekologie, jednající na základě plné moci
Sídlo: Šmahova 1244/112, 627 00 Brno
IČO: 46344942
DIČ: CZ46344942
Bankovní spojení:
Číslo účtu:

osoba je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně v odd. B, č. vl. 699

Osoba vykonávající činnost odborného dozoru:
Telefon:
E-mail:

(dále jen „příkazník“)

(příkazce a příkazník společně dále též jen „smluvní strany“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavírána smluvními stranami na základě výsledku výběrového řízení veřejné zakázky **Odborný dozor při provádění sanace „Sanace kontaminované lokality Drásov II“** (dále jen „Veřejná zakázka“), která byla příkazcem zadávána v souladu s jeho interními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek a v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“). Při výkladu této smlouvy jsou

smluvní strany povinny přihlížet k zadávacím podmínkám veřejné zakázky a k dalším úkonům smluvních stran učiněným v průběhu výběrového řízení jako k relevantnímu jednání smluvních stran o obsahu této smlouvy před jejím uzavřením. Ustanovení platných a účinných právních předpisů o výkladu právních jednání tím nejsou nijak dotčena.

2. Veřejná zakázka byla zadána v souvislosti s realizací projektu „Drásov – ropné znečištění, odborný dozor a aktualizovaná analýza rizik“ (dále jen „Projekt“) spolufinancovaného z podpory Ministerstva životního prostředí (dále jen „MŽP“) prostřednictvím Operačního programu Životní prostředí v rámci „Programu Životní prostředí 2021–2027“, 15. výzvy Sanace lokalit s ekologickou zátěží.
3. Příkazce je zadavatelem veřejné zakázky na zhotovení sanace „Sanace kontaminované lokality Drásov II“ (dále jen „Sanace“). Předmětem veřejné zakázky na zhotovení sanace je provedení díla spočívajícího ve zhotovení provádění projektové dokumentace pro provádění sanace (dále jen „realizační projekt“) a v provedení sanačních prací k odstranění staré ekologické zátěže. Sanační zásah spočívá v odtěžení ohniska kontaminované zeminy v nesaturované zóně na cílový parametr nápravných opatření **C₁₀-C₄₀ 3000 mg/kg v sušině**.
4. Účelem této smlouvy je zajištění expertní podpory příkazci a zhotoviteli sanace směřující k dosažení nejvyšší možné kvality a efektivity sanace. Příkazce předpokládá, že příkazník bude svou činnost vykonávat vždy ve snaze o co nejefektivnější řešení z hlediska sanace, mimo jiné prostřednictvím toho, že bude její provádění aktivně koordinovat, bude schopen vyhledávat rizika a účinně jim předcházet, bude odpovědným způsobem posuzovat a řešit změny sanace, bude provádět odborný dohled, bude příkazci odpovídajícím způsobem a v odpovídajícím rozsahu poskytovat informace o průběhu sanace a pro plnění veřejné zakázky využije osoby s odpovídajícím vzděláním, zkušenostmi a manažerskými dovednostmi.

II.

Pojmy

Níže uvedené pojmy mají význam definovaný v tomto článku:

- 1) **Deník:** dokument, do něhož se pravidelně zaznamenávají údaje týkající se provádění Sanace.
- 2) **Kontrolní den:** jednání za účelem kontroly průběhu prováděných sanačních prací za účasti příkazce, příkazníka, a případně zástupce Ministerstva životního prostředí, zástupce Státního fondu životního prostředí a případně dalších dotčených subjektů.
- 3) **Kontrolní deník:** dokument, do něhož příkazník pravidelně zaznamenává údaje týkající se provádění odborného dozoru nad průběhem Sanace.
- 4) **Projekt:** má význam uvedený v článku I. odst. 2 této smlouvy.
- 5) **Projektová dokumentace/PD:** projektová dokumentace Drásov- ropné znečištění, upravená verze, (stavební a sanační část), zpracovaná v listopadu 2023 obchodní společností GEOtest, a.s., Šmahova 1244/122/ 627 00 Brno, IČO: 46344942.
- 6) **Přehled prací:** soupis provedených prací.
- 7) **Realizační projekt:** má význam uvedený v čl. I. odst. 3 této smlouvy
- 8) **Sanace:** má význam uvedený v článku I. odst. 3 této smlouvy.
- 9) **Závěrečná zpráva:** zpráva zahrnující souhrn průběhu a výsledky provedené Sanace, včetně protokolů o odběrech a rozborů vzorků a příslušné fotodokumentace.
- 10) **Změnový list:** popis změn díla zpracovaný jako podklad pro změnu ceny díla.

III.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je výkon odborného dohledu nad sanačními a stavebními pracemi (dále „odborný dozor“) při provádění sanace.
2. Podkladem pro plnění této smlouvy je projektová dokumentace Drásov – ropné znečištění (stavební část a sanační část) (dále jen „projektová dokumentace“ nebo „PD“) vyhotovená v listopadu 2023 obchodní společností GEOtest, a.s. se sídlem Šmahova 1244/112, Slatina, 627 00 Brno, IČO: 46344942, a dále realizační projekt vyhotovený zhotovitelem sanace, který bude příkazníkovi předán neprodleně po odsouhlasení realizačního projektu MŽP.
3. Příkazník se zavazuje při kontrole průběhu a dokončení provádění sanace učinit zejména následující úkony ke splnění předmětu smlouvy spočívající ve výkonu odborného dozoru nad prováděním sanace:
 - seznámení se s projektovou dokumentací, soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, rozhodnutími, sděleními, stanovisky a vyjádřeními vydanými k projektové dokumentaci;
 - seznámení se s podmínkami smlouvy uzavřené se zhotovitelem sanace;
 - seznámení s Realizačním projektem vyhotoveným zhotovitelem sanace a odsouhlaseným MŽP;
 - účast na předání a převzetí staveniště mezi příkazcem a zhotovitelem sanace a zabezpečení zápisu do Kontrolního deníku a Deníku;
 - kontrola geodetického zaměření místa odtěžby a vytyčení inženýrských sítí před zahájením prací na sanaci;
 - kontrola řádného uskladnění materiálů a strojů na staveništi;
 - dohled nad hospodařením s materiálem na mezideponii;
 - provádění dohledu nad prováděním Sanace (dohlížet na jakostní a množství soulad prováděných sanačních prací včetně souladu tvarového, materiálového a technologického řešení s PD a Realizačním projektem) do konce provádění sanačních a stavebních prací, s osobní účastí na staveništi v takovém časovém rozsahu, jak je nutné pro řádný výkon dohledu;
 - sledování vedení Deníku a vyjadřování se k zápisům v Deníku učiněným zhotovitelem sanace nejpozději do dvou pracovních dnů ode dne doručení kopie zápisu, zasílání připomínek k zápisům v Deníku písemně elektronickou formou zhotoviteli sanace;
 - dohled nad plněním podmínek obsažených ve smlouvě uzavřené se zhotovitelem sanace;
 - kontrola kvality a souladu prováděných prací s PD, realizačním projektem, technickými normami, právními předpisy, s metodickými pokyny MŽP a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy;
 - vydávání písemných i ústních pokynů a příkazů k provádění sanace zhotoviteli sanace; pokyny a příkazy budou vydávány především písemně, zejména záznamem do Deníku;
 - účinná spolupráce s dotčenými orgány státní správy a samosprávy v celém průběhu sanace;
 - odběr vzorků pro ověření obsahu C₁₀-C₄₀; a zajištění jejich rozboru v akreditované laboratoři v rámci koncového monitoringu pro prokázání splnění cílových limitů, konkrétně 5 odběrů a analýz ze stěn výkopu a 3 odběry a analýz ze dna sanačního výkopu;
 - posouzení zhotovitelem navrhovaných odchylek od Realizačního projektu, posouzení změnových listů – způsob schvalování a provádění odchylek je specifikován ve smlouvě se zhotovitelem sanace;
 - kontrola a prověřování částí díla, které budou při dalším provádění sanace zakryty anebo se stanou nepřístupnými;
 - spolupráce se zhotovitelem sanace na odstraňování případných překážek při realizaci sanace;
 - kontrola provádění předepsaných a smluvených zkoušek, kontrol nebo schvalování;

- kontrola postupu prací z hlediska časového a finančního plnění, uplatňování námitek, zpracování a prezentace návrhů na efektivnější a hospodárnější průběh Sanace;
 - organizace (oznámení o konání Kontrolního dne provede příkazník písemně minimálně 5 pracovních dnů předem, a to vždy příkazci, zhotoviteli, MŽP, SFŽP) a vedení kontrolních dnů v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly, v průběhu provádění sanace budou uspořádány minimálně tři Kontrolní dny, včetně vypracování zápisu z Kontrolního dne, předání kopie zápisu všem osobám zúčastněným na Kontrolním dni, a to do 3 dnů od jeho konání;
 - kontrola Přehledu prací alespoň 1x měsíčně;
 - kontrola věcné správnosti daňových dokladů (faktur) zhotovitele Sanace před jejich předáním příkazci k úhradě, vyjadřování se k Přehledu prací včetně kontroly věcné správnosti soupisu množství odpadu nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne jeho obdržení;
 - spolupráce se zhotovitelem sanace při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení sanace živelnými událostmi;
 - stanovování vzniku a zániku překážek v provádění Sanace z důvodu klimaticky nepříznivých podmínek, neprodlené písemné informování zhotovitele i příkazce o svém rozhodnutí o vzniku nebo zániku překážky;
 - informování příkazce o všech závažných okolnostech, které se vyskytnou při provádění Sanace, případně zpracování návrhů na příslušná vhodná opatření;
 - účast na řízení o předání a převzetí dokončené sanace od zhotovitele Sanace příkazci;
 - kontrola odstranění případných vad a nedodělků zjištěných při odevzdávání a převzetí sanace v dohodnutých termínech včetně zápisu o kontrole;
 - kontrola Závěrečné zprávy o provedených pracích, do 5 pracovních dnů od jejího předložení zhotovitelem;
 - ověření a podpis veškerých předávacích protokolů, Změnových listů a Přehledu prací;
 - kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem sanace;
 - zpracování návrhu způsobu zajištění staveniště do výběru nového zhotovitele sanace (např. zajištění ostrahy, oplocení, nepřerušeno provozu apod.), poskytnutí součinnosti soudnímu znalci při zhotovování soupisu provedených prací a kontrola soupisu provedených prací v případě předčasného ukončení smlouvy na provedení sanace uzavřené mezi příkazcem a zhotovitelem sanace;
 - kontrola dokladů o předání odpadu do zařízení k nakládání s odpady včetně kontroly úplnosti dokumentace k přepravě nebezpečných odpadů;
 - kontrola vedení průběžné evidence odpadů a způsobů nakládání s nimi;
 - kontrola, zda jsou odpady předávány pouze do zařízení, která jsou určena k jejich převzetí;
 - vedení Kontrolního deníku, do kterého bude k příslušnému datu zaznamenávat fyzickou přítomnost v místě Sanace, provádět záznamy o Kontrolních dnech, dále záznamy o rozsahu provedených prací, záznamy o provedených kontrolách, mimořádných událostech a dalších skutečnostech, které mají vztah k průběhu Sanace a provádění odborného dozoru. Příkazník je povinen předat příkazci originál Kontrolního deníku ke dni ukončení plnění předmětu smlouvy.
4. Předmětem smlouvy je dále poskytnutí součinnosti příkazci při přípravě podkladů pro Státní fond životního prostředí České republiky a podkladů pro vyúčtování dotace, ze které bude Sanace hrazena.
5. Příkazník je oprávněn zastupovat příkazce ve vztahu k zhotoviteli Sanace při řešení technických otázek v souvislosti s prováděním sanačních prací během celé doby provádění Sanace včetně všech úprav nebo náprav vad Sanace až do doby podpisu protokolu o předání a převzetí Sanace.

IV.

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník se uzavřením této smlouvy zavazuje zařídit za příkazce záležitosti spočívající ve výkonu činností odborného dozoru nad prováděním sanace.
2. Příkazník při plnění této smlouvy bude postupovat v úzké součinnosti s příkazcem a řídit se pokyny příkazce.
3. Příkazník je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu smlouvy v souladu se zájmy příkazce, které zná a má znát, a oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu smlouvy. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet souhlas.
4. Příkazník je kdykoliv v průběhu kontroly realizace sanace povinen upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor úkonů příkazce s projektovou dokumentací, smlouvou se zhotovitelem sanace nebo jiným souvisejícím dokumentem či právním předpisem.
5. Příkazník je povinen průběžně připravovat pro příkazce veškerou dokumentaci a informace o průběhu Sanace a tyto předat příkazci.
6. Příkazník je oprávněn požadovat odstranění a náhradu materiálů a prací, které nejsou v souladu s PD nebo Realizačním projektem nebo se smlouvou o dílo uzavřenou mezi příkazcem a zhotovitelem Sanace, popřípadě je oprávněn dát zhotoviteli Sanace za příkazce pokyn k zastavení takových prací a dodávek.
7. Pokud příkazník některý z úkonů k vykonání činností dle této smlouvy neprovede nebo nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení smlouvy ze strany příkazníka.
8. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o nichž se v souvislosti s výkonem činností dle této smlouvy dozvěděl a které nelze sdělovat dalším osobám, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak, a to i po ukončení plnění dle této smlouvy. Porušení této povinnosti příkazníkem se považuje za podstatné porušení smlouvy na straně příkazníka.
9. Příkazník se zavazuje uzavřít v postavení pojištěného pojistnou smlouvu s pojišťovnou na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své činnosti dle této smlouvy s jednorázovým pojistným plněním ve výši alespoň 1.000.000,00 Kč za jednu pojistnou událost. Příkazník se zavazuje udržovat uvedené pojištění v platnosti po celou dobu trvání této smlouvy, jakož i po celou dobu trvání závazků z této smlouvy vyplývajících. Náklady na pojištění nese příkazník a jsou zahrnuty ve sjednané úplatě dle této smlouvy.
10. Prostou kopii dokladu o uzavření pojistné smlouvy je příkazník povinen předložit příkazci do 10 dnů ode dne účinnosti této smlouvy. V případě změny pojištění předloží příkazník bezodkladně příkazci nový doklad prokazující uzavření příslušné pojistné smlouvy. Skutečnost, že příkazník řádně a včas neuzavře nebo neprodlouží pojistnou smlouvu nebo řádně a včas příkazci nepředloží doklad o jejím uzavření, jak je požadováno touto smlouvou, bude považována za podstatné porušení smlouvy na straně příkazníka. Příkazník se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s plněním předmětu této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.
11. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce nechat se při výkonu činností dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Za třetí osobu nejsou považováni pověření

zaměstnanci příkazníka a osoba vykonávající činnost odborného dozoru uvedená na první straně této smlouvy.

12. Porušení povinnosti příkazníka dle předchozího odstavce se považuje za podstatné porušení povinností příkazníka vyplývajících z této smlouvy a příkazce má právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši dle čl. IX. odst. 2 této smlouvy.
13. Příkazník je povinen po celou dobu trvání smlouvy disponovat kvalifikací, kterou prokázal v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku před uzavřením této smlouvy. Příkazník se zavazuje, že výkon činností podle této smlouvy bude vykonávat fyzická osoba, která je jako osoba vykonávající činnost odborného dozoru uvedená na první straně této smlouvy, nedojde-li ke změně této osoby podle pravidel uvedených níže. Příkazník se zavazuje, že tato osoba bude po celou dobu trvání závazků z této smlouvy splňovat příslušné kvalifikační předpoklady. Smluvní strany se tak dohodly na minimálních požadavcích na kvalifikaci osoby na uvedené pozici a změna této osoby je možná pouze za současného splnění následujících podmínek:
 - příkazník příkazci předloží písemnou žádost o provedení změny osoby vykonávající činnost odborného dozoru dle této smlouvy; s touto žádostí příkazník předloží rovněž doklady prokazující, že osoba, která se má stát novou osobou vykonávající činnost odborného dozoru, splňuje kvalifikační předpoklady požadované příkazcem a
 - příkazce si vyhrazuje právo schválit každou novou osobu vykonávající činnost odborného dozoru, bez předchozího souhlasu příkazce není změna v osobě vykonávající činnost odborného dozoru možná, příkazce však není oprávněn souhlas bez objektivních důvodů odmítnout; příkazce se k písemné žádosti vyjádří nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne jejího doručení; nevyjádří-li se v této lhůtě, má se za to, že se změnou v osobě souhlasí.

Smluvní strany se dohodly, že pro provedení změny v osobě vykonávající činnost odborného dozoru v souladu s tímto odstavcem nevyžadují uzavření dodatku k této smlouvě.

14. Porušení povinnosti příkazníka dle předchozího odstavce se považuje za podstatné porušení povinností příkazníka vyplývajících z této smlouvy a příkazce má mimo právo na odstoupení od této smlouvy též právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši dle čl. IX. odst. 2 této smlouvy.
15. Příkazník se zavazuje provádět stanovení ukazatelů sledovaných v rámci realizace předmětu plnění v akreditovaných laboratořích, a to v četnosti podle PD. Na výsledky obsahu uhlovodíků C₁₀-C₄₀ neakreditované laboratoře nebude brán zřetel.
16. Odborný dozor podle této smlouvy nesmí provádět zhotovitel sanace ani osoba s ním propojená.
17. Příkazník jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), se zavazuje poskytnout subjektům provádějícím kontrolu veškerou nezbytnou součinnost, doklady a informace pro výkon finanční kontroly v souvislosti s poskytovaným plněním dle této smlouvy.
18. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k vyřizování záležitostí dle této smlouvy i za škody na věcech převzatých pro příkazce při zařizování takových záležitostí.
19. Příkazník bude průběžně pořizovat a uchovávat fotografie, případně videozáznamy, dostatečně dokumentující stav prováděných prací sanace.

V.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje za realizaci předmětu této smlouvy zaplatit příkazníkovi úplatu sjednanou v této smlouvě.

2. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi jednu kopii uzavřené smlouvy se zhotovitelem sanace.
3. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi Realizační projekt vyhotovený zhotovitelem sanace neprodleně po odsouhlasení MŽP.
4. Kopii smlouvy o dílo mezi příkazcem a zhotovitelem Sanace, PD a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v elektronické podobě příkazce poskytne příkazníkovi před podpisem této smlouvy v rámci výběrového řízení. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi Realizační projekt, v elektronické podobě a nejpozději v den zahájení plnění podle čl. VI. odst. 1 této smlouvy.
5. Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi nezbytnou součinnost a všechny potřebné informace, údaje, dokumentaci a věci, jež jsou potřebné k obstarání záležitosti.
6. Příkazce se zavazuje bez zbytečného odkladu vystavit a předat příkazníkovi na základě jeho žádosti písemnou plnou moc prokazující oprávnění příkazníka k právním jednáním dle této smlouvy za příkazce.
7. Příkazce se zavazuje umožnit příkazníkovi (tzn. i zaměstnancům příkazníka, kteří se budou podílet na zařízení záležitostí dle této smlouvy) vstup na staveniště.

VI.

Doba a místo plnění

1. Zahájení plnění:

Výkon činnosti odborného dozoru zahájí příkazník ke dni předání a převzetí staveniště mezi příkazcem a zhotovitelem sanace, a to na výzvu příkazce, která bude příkazníkovi doručena nejpozději 3 pracovní dny před plánovaným termínem předání a převzetí staveniště.

2. Ukončení odborného dozoru:

Výkon odborného dozoru bude ukončen provedením kontroly poslední faktury vystavené zhotovitelem Sanace.

V případě klimaticky nepříznivých podmínek, kdy není možné zahájit nebo pokračovat v provádění Sanace, se doba plnění prodlužuje o dobu trvání těchto překážek.

3. Doba poskytnutí součinnosti:

Doba pro poskytování součinnosti příkazci při přípravě podkladů pro Státní fond životního prostředí České republiky a podkladů pro vyúčtování dotace, ze které bude realizace Sanace hrazena, je stanovena na 30 dnů od předání a převzetí díla mezi zhotovitelem Sanace a příkazcem.

4. Místo plnění:

Místem výkonu Odborného dozoru nad prováděním sanace je prostor staveniště na pozemku v extravilánu městyse Drásov, parcelní číslo 1190/1, katastrální území Drásov. Z hlediska kontroly způsobů nakládání s odpady je místem plnění také přeprava odpadu a místo předání odpadu do koncového zařízení.

VII.

Úplata

1. a) Úplata za výkon odborného dozoru dle čl. III. odst. 3 smlouvy za 1 kalendářní měsíc plnění je sjednána ve výši **18.000 Kč** bez DPH.

- b) Úplata za součinnost při přípravě podkladů pro Státní fond životního prostředí České republiky a podkladů pro vyúčtování dotace je sjednána ve výši **20.000 Kč** bez DPH.
2. Měsíční výše úplaty za poskytnutí předmětu plnění dle této smlouvy příkazníkem sjednaná touto smlouvou je nejvýše přípustná. Ke sjednané úplatě bez DPH je příkazník, je-li plátcem DPH, oprávněn připočíst DPH v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění příslušného zdanitelného plnění. Příkazník odpovídá za to, že jím účtovaná DPH je stanovena v souladu s platnými a účinnými právními předpisy. V případě, že se příkazník stane plátcem DPH až po uzavření této smlouvy a vznikne mu povinnost odvést z plnění dle této smlouvy DPH, sjednává se, že výše úplaty sjednaná v této smlouvě již DPH zahrnuje a příkazce tak není oprávněn ke sjednané úplatě dle tohoto článku smlouvy připočíst DPH.
3. Úplata za poskytnutí předmětu plnění dle této smlouvy příkazníkem zahrnuje veškeré náklady příkazníka související s výkonem jeho činností dle této smlouvy, a to zejména:
- a) cestovní náklady;
 - b) telekomunikační a poštovní náklady;
 - c) náklady na množení dokumentace a dokladů;
 - d) náklady na případné odborné konzultace, odborné posudky a expertízy zajišťované přímo příkazníkem;
 - e) mzdové náklady zaměstnanců příkazníka;
 - f) náklady pojistného.
4. V případě, že činnost příkazníka dle čl. III. odst. 3 této smlouvy bude vykonávána pouze po část kalendářního měsíce a po zbytek kalendářního měsíce nebude prováděn vůbec (ať už z důvodů na straně příkazce či příkazníka či z důvodu vyšší moci), má příkazník za tento měsíc nárok pouze na poměrnou část sjednané úplaty za dobu, kdy byl výkon činnosti příkazníka dle čl. III. odst. 3 této smlouvy prováděn.
5. V případě, že v příslušném kalendářním měsíci nebude činnost příkazníka dle čl. III. odst. 3 této smlouvy vykonávána vůbec (ať už z důvodů na straně příkazce či příkazníka či z důvodu vyšší moci), nemá příkazník za tento měsíc právo na sjednanou úplatu.

VIII.

Platební podmínky

1. Úplata za výkon odborného dozoru dle čl. III. odst. 3 této smlouvy bude hrazena měsíčně na základě faktur vystavených příkazníkem zpětně za uplynulý kalendářní měsíc. Úplata za součinnost s příkazcem při přípravě podkladů pro Státní fond životního prostředí České republiky a podkladů pro vyúčtování dotace, ze které bude realizace Sanace hrazena, bude uhrazena zároveň po řádném poskytnutí veškeré nezbytné součinnosti příkazci a uplynutí doby pro poskytnutí součinnosti.
2. Podkladem pro úhradu měsíční úplaty dle čl. VII. odst. 1. této smlouvy je daňový doklad (faktura), kterou příkazník vystaví a doručí příkazci do 15 dnů po skončení kalendářního měsíce.
3. Přílohou faktury je kopie Kontrolního deníku za fakturační období.
4. Daňový doklad (faktura) musí mít veškeré náležitosti dle zvláštních právních předpisů (např. dle občanského zákoníku, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“) a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.). Faktura musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
- označení daňového dokladu (faktury) a jeho pořadové číslo,
 - označení této smlouvy,
 - identifikační údaje smluvních stran včetně DIČ,

- označení banky příkazníka včetně identifikátoru a čísla účtu, na který má být úhrada provedena,
 - důvod fakturace, popis plnění,
 - datum vystavení dokladu a lhůta splatnosti,
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění (příčemž dnem uskutečnění zdanitelného plnění v případě měsíčních plateb se rozumí poslední den kalendářního měsíce, za který je faktura vystavena),
 - částka k úhradě bez DPH vypočítaná na dvě desetinná místa (na haléře) bez provedení zaokrouhlení zvyšujícího výslednou částku,
 - sazba DPH a výše DPH vypočítaná na dvě desetinná místa (na haléře) bez provedení zaokrouhlení zvyšujícího výslednou částku,
 - částka k úhradě včetně DPH vypočítaná na dvě desetinná místa (na haléře) bez provedení zaokrouhlení zvyšujícího výslednou částku,
 - podpis odpovědné osoby příkazníka.
5. Splatnost faktury se sjednává v délce 60 dnů ode dne jejího doručení příkazci. Fakturu příkazník doručí příkazci v elektronické formě do datové schránky (ID: **x2pbqzq**) nebo e-mailem na adresu posta@kr-jihomoravsky.cz. Příkazce uhradí řádně předloženou fakturu bankovním převodem v české měně na účet uvedený na první straně této smlouvy nebo na faktuře. Za okamžik úhrady faktury se považuje den, kdy byla předmětná částka odepsána z účtu příkazce.
6. V případě předložení vadné faktury, tj. faktury, která neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, není příkazce povinen takovou fakturu hradit. Příkazce je oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi k provedení opravy. Ve vrácené faktuře příkazce vyznačí důvod vrácení. Oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Nová 60denní lhůta splatnosti faktury začne běžet ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci. V případě vrácení faktury v souladu s oprávněním příkazce podle tohoto odstavce není příkazce v prodlení s úhradou.
7. Příkazce neposkytuje zálohy.
8. Příkazník prohlašuje, že:
- nemá v úmyslu nezaplatit DPH u zdanitelného plnění podle této smlouvy,
 - nejsou mu známy skutečnosti nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže DPH zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
 - nezkrátí DPH nebo nevyláká daňovou výhodu.
9. Smluvní strany se dohodly, že stane-li se příkazník nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH nebo pokud číslo účtu příkazníka uvedené na první straně této smlouvy nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 ZDPH nebo se jedná o účet vedený v zahraničí ve smyslu § 109 odst. 2 písm. b) ZDPH, je příkazce oprávněn část ceny plnění odpovídající DPH z každé fakturované částky na základě této smlouvy zadržet a tuto přímo zaplatit (aniž k tomu bude vyzván jako ručitel) na účet správce daně ve smyslu § 109a ZDPH. Stejný postup bude aplikován při naplnění podmínek ručení dle § 109 odst. 1 ZDPH, tedy kdy se příkazce dozví, že:
- a) DPH uvedená na daňovém dokladu nebude úmyslně zaplacená,
 - b) plátce, který uskutečňuje toto zdanitelné plnění nebo obdrží úplatu na takové plnění, se úmyslně dostal nebo dostane do postavení, kdy nemůže DPH zaplatit, nebo
 - c) dojde ke zkrácení DPH nebo vylákání daňové výhody.

Po provedení úhrady DPH příslušnému správci daně v souladu s tímto článkem smlouvy je úhrada zdanitelného plnění příkazníkovi bez příslušné DPH (tj. pouze základu daně) smluvními stranami považována za řádnou úhradu, resp. řádné splnění dluhu příkazce, dle této smlouvy

(tj. základu daně i výše DPH), a příkazníkovi nevzniká žádný nárok na úhradu případných úroků z prodlení, penále, náhrady škody nebo jakýchkoli dalších sankcí vůči příkazci, a to ani v případě, že by mu podobné sankce byly vyměřeny správcem daně.

10. Bude-li na daňovém dokladu uveden jiný než oznámený účet ve smyslu § 96 ZDPH, příkazce je oprávněn poukázat příslušnou platbu na kterýkoli oznámený účet příkazníka. Úhrada platby na kterýkoli oznámený účet (tj. účet odlišný od účtu uvedeného na daňovém dokladu) je smluvními stranami považována za řádnou úhradu plnění dle smlouvy.

IX.

Sankce

1. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazci úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky (včetně případné DPH) za každý i započatý den prodlení a příkazce se zavazuje takto účtovaný úrok z prodlení zaplatit.
2. V případě porušení povinností příkazníka sjednaných touto smlouvou je příkazce oprávněn požadovat na příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,00 Kč za každý i započatý den trvání takového porušení a každé jednotlivé porušení a příkazník se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu příkazci zaplatit.
3. V případě, že příkazník poruší svoji povinnost dle této smlouvy a v důsledku takového porušení dojde k neposkytnutí nebo krácení dotace či k nezpůsobilosti výdajů příkazce, je příkazce oprávněn požadovat po příkazníkovi smluvní pokutu ve výši rovnající se neposkytnutým, kráceným či neuznaným výdajům.
4. Uplatněním ani zaplacením smluvní pokuty nezanikne povinnost, jejíž plnění je zajištěno smluvní pokutou. Zánik závazku pozdním splněním neznamena zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
5. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda. Avšak v případě, že příkazník prokáže, že jeho prodlení vzniklo zaviněním na straně příkazce, zanikne příkazci právo smluvní pokutu uplatňovat.
6. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok příkazce na náhradu případné škody vzniklé v příčinné souvislosti s porušením povinností příkazníka, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této smlouvy. Náhradu škody lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.
7. Smluvní pokuty a zákonný úrok z prodlení, který je oprávněná smluvní strana oprávněna účtovat v případě prodlení povinné smluvní strany se zaplacením smluvní pokuty nebo náhrady škody, jsou splatné ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy druhé smluvní strany k zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení. Nedílnou součástí výzvy bude vyúčtování, ve kterém musí být popsán důvod uplatnění sankce včetně uvedení odkazu na ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje, a způsob výpočtu celkové výše sankce. Příkazce je oprávněn smluvní pokuty započíst s jakoukoli pohledávkou příkazníka vůči příkazci podle této smlouvy.
8. V případě porušení povinností příkazníkem je příkazník povinen na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, pokud je jejich provedení možné a povede ke splnění předmětu a naplnění účelu této smlouvy.

X.

Vyšší moc

1. Pro účely této smlouvy se za vyšší moc považují okolnosti, které objektivně znemožňují některé ze smluvních stran dočasně či trvale plnit některou z povinností podle této smlouvy, nejsou závislé na vůli smluvních stran a ani nemohou být smluvními stranami ovlivněny či překonány, přičemž smluvní strany nemohly s vynaložením odborné péče takovou okolnost zjistit ani předvídat před uzavřením smlouvy.
2. Za mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné okolnosti smluvní strany považují zejména válečný či ozbrojený konflikt, akty či hrozby terorismu, občanské nepokoje, povstání, mobilizaci, přírodní katastrofy (např. povodně, přílivové vlny, požáry, výbuchy, zemětřesení), masivní výpadek elektrické energie nebo dodávek ropy, embargo, epidemie nebo jinak významné události, v jejichž důsledku bude smluvní strana z faktických důvodů, ze zákona či na základně opatření orgánu veřejné moci nucena zastavit, přerušit či podstatně omezit plnění smluvních povinností.
3. Pokud v důsledku vyšší moci nemůže smluvní strana plnit své smluvní povinnosti, je povinna o tom informovat druhou smluvní stranu neprodleně poté, co se o vzniku této okolnosti dozvěděla nebo se mohla dozvědět s vynaložením odborné péče. Současně je taková smluvní strana povinna specifikovat smluvní povinnosti, v jejichž plnění jí v důsledku vyšší moci je nebo bude bráněno, a prokázat příčinnou souvislost mezi překážkou vyšší moci a neplněním smluvní povinnosti.
4. Smluvní strana, které vyšší moc zabránila v řádném a včasném plnění smluvní povinnosti, je povinna učinit vše, co je v jejích silách, aby odvrátila či minimalizovala újmu vzniklou druhé smluvní straně z důvodu, že smluvní strana odvolávající se na vyšší moc není schopna plnit svou povinnost.
5. Za vyšší moc se pro účely této smlouvy nepovažuje překážka vzniklá z poměrů smluvní strany, která se překážky vyšší moci dovolává, nebo překážka vzniklá v době, kdy byla tato smluvní strana v prodlení s plněním smluvní povinnosti, ani překážka, kterou byla tato smluvní strana podle této smlouvy povinna překonat.
6. Brání-li smluvní straně v řádném a včasném splnění smluvní povinnosti vyšší moc a tato smluvní strana splnila své povinnosti podle odstavce 3. tohoto článku smlouvy, je oprávněna se domáhat prodloužení lhůty ke splnění smluvní povinnosti o dobu prokázaného trvání překážky vyšší moci. Smluvní strany se zavazují o změně doby plnění uzavřít písemný dodatek k této smlouvě. Má-li se však lhůta ke splnění smluvní povinnosti prodloužit v důsledku překážky vyšší moci o více než 30 dnů oproti původně sjednanému termínu, má smluvní strana, na jejíž straně překážka vyšší moci není, právo od smlouvy odstoupit.
7. Brání-li smluvní straně v řádném a včasném splnění smluvní povinnosti vyšší moc a tato smluvní strana splnila své povinnosti podle odstavce 3. tohoto článku smlouvy, nemá druhá smluvní strana po dobu trvání překážky vyšší moci právo uplatňovat smluvní pokuty či úroky z prodlení podle této smlouvy.

XI.

Ukončení smluvního vztahu

1. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy některou ze smluvních stran z důvodů předpokládaných touto smlouvou nebo ze zákonných důvodů, nebo odvoláním příkazu ze strany příkazce.

2. Dohoda o ukončení smluvního vztahu musí být písemná, jinak je neplatná.
3. Příkazce i příkazník mají právo od smlouvy odstoupit v případech specifikovaných touto smlouvou a dále v případě podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou, pokud je konkrétní porušení povinnosti příslušnou smluvní stranou jako podstatné sjednáno v této smlouvě nebo stanoveno zákonem.
4. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy, pokud není v této smlouvě uvedeno jinak, považují zejména:
 - a) prodlení příkazníka s plněním závazku vyplývajícího ze smlouvy po dobu delší než 15 dnů,
 - b) opakovaná činnost či nečinnost příkazníka, která není v souladu s účelem této smlouvy vymezeným v čl. I. smlouvy,
 - c) způsobení škody příkazci nebo vícenákladů při realizaci saňace, které jsou zapříčiněny vadným výkonem činnosti odborného dozoru,
 - d) prodlení příkazce s úhradou oprávněně fakturované úplaty delší než 60 dnů.
5. Příkazce je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť příkazník jakožto vybraný dodavatel před zadáním veřejné zakázky předložil údaje, dokumenty, vzorky nebo modely, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele.
6. Příkazce je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že bylo zahájeno insolvenční řízení ve věci příkazníka jako dlužníka a insolvenční návrh nebyl v zákonné lhůtě soudem odmítnut pro zjevnou bezdůvodnost.
7. Příkazce si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě neobdržení dotace, ze které má být financován předmět smlouvy.
8. Rozhodne-li se některá ze smluvních stran od smlouvy odstoupit, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé smluvní straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje, včetně popisu skutečností, ve kterých je tento důvod spatřován. Není-li v oznámení o odstoupení uvedeno jinak, účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
9. V případě odstoupení některé ze smluvních stran od této smlouvy zůstávají v platnosti v této smlouvě obsažená ujednání o smluvních pokutách, úrocích z prodlení a náhradě škody, jakož i ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení (např. povinnost poskytnout peněžitá plnění za plnění poskytnutá před účinností odstoupení).
10. V případě, že příkazce nevyzve příkazníka k výkonu činnosti odborného dozoru dle čl. VI. odst. 1 této smlouvy ani do dvou let ode dne uzavření této smlouvy, tato smlouva zaniká a příkazník nemá nárok na úhradu sjednané úplaty ani jiné finanční kompenzace.

XII.

Závěrečná ujednání

1. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

2. Smluvní strany se dohodly na tom, že nebudou-li sporné otázky vyplývající ze smlouvy odstraněny dohodou smluvních stran, je k projednání sporů příslušný obecný místně a věcně příslušný soud příkazce.
3. Smluvní strany prohlašují, že předmět plnění podle této smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků. Příkazník prohlašuje, že se seznámil s předmětem této smlouvy a že činnosti mohou být dokončeny způsobem a v termínech stanovených touto smlouvou.
4. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené na první straně této smlouvy jsou v souladu s právním stavem platným a účinným v době uzavření této smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny údajů uvedených na první straně této smlouvy neprodleně písemně oznámí druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
5. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za příkazce a příkazníka jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením pořadovým číslem příslušné změny smlouvy. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu smlouvy formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do deseti pracovních dnů ode dne doručení návrhu dodatku ke smlouvě.
6. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného či neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
7. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
8. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy nesmí být postoupeny bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
9. Příkazník prohlašuje, že neporušuje etické principy, principy společenské odpovědnosti a základní lidská práva.
10. V případě plurality osob na straně příkazníka se tyto osoby zavazují, že budou vůči příkazci a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění této smlouvy, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této smlouvy.
11. Tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy včetně uvedení metadat v registru smluv zajistí příkazce, který současně zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byly zaslány druhé smluvní straně, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
12. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru příkazce příkazník výslovně prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zákona o registru smluv). Příkazník dále výslovně prohlašuje, že žádná část této smlouvy neobsahuje jeho obchodní tajemství.

13. Tato smlouva nabývá platnosti dnem uzavření. Dnem uzavření je datum, kdy smlouvu podepsanou oběma smluvními stranami obdrží poslední smluvní strana. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona o registru smluv.
14. Plnění předmětu této smlouvy před účinností této smlouvy se považuje za plnění podle této smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto smlouvou.
15. Smluvní strany prohlašují, že mají plnou způsobilost k právnímu jednání, a tuto smlouvu uzavírají svobodně a vážně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že souhlasí s jejím obsahem. Na důkaz toho stvrzují svým podpisem tuto smlouvu oprávnění zástupci obou smluvních stran.

V Brně dne 8.8.24



Jihomoravský kraj
zastoupený
Ing. Mojmír Pehal
vedoucí odboru životního prostředí
Krajského úřadu Jihomoravského
kraje

Jihomoravský kraj
Žerotínovo nám. 3
601 82 Brno
-54-

V Brně dne 15. 7. 2024



GEOTest, a.s.
zastoupený
Ing. Jan Hillermann, Ph.D., MBA
ředitel divize Ekologie
jednající na základě plné moci

GEOTest, a.s.
Šmahova 1244/112, 627 00 Brno
DIČ CZ46344942 ③

PLNÁ MOC

udělená ve smyslu § 441 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Zmocnitel, společnost GEOtest, a.s., IČ 46344942, se sídlem Šmahova 1244/112, 627 00 Brno, zastoupená RNDr. Lubomírem Klímkem, MBA, předsedou představenstva, tímto

zmocňuje

zmocněnce, **Ing. Jana Hillermanna, Ph.D., MBA**, narozeného dne 25. 1. 1974, bytem Turgeněvova 2, 618 00 Brno,

k tomu, aby za zmocnitele jednal jeho jménem a na jeho účet, a to ve všech obchodních záležitostech souvisejících s předmětem činnosti zmocnitele, a podepisoval za zmocnitele veškeré doklady, prohlášení a smlouvy, které jsou součástí obchodních nabídek zmocnitele, jakož i vykonával veškeré úkony s tím související, zejména přijímal doručené písemnosti, podával návrhy a žádosti, uzavíral smíry a narovnání, uznával uplatněné nároky, vzdával se nároků, podával opravné prostředky, námitky nebo rozklad a vzdával se jich, vymáhal nároky, plnění nároků přijímal a jejich plnění potvrzoval a to v rámci omezení, vyplývajících z § 21 odst. 2 stanov společnosti.

Tato plná moc zanikne jejím odvoláním zmocnitelem nebo výpovědí zmocněncem.

V Brně, dne 27. 6. 2024

RNDr. Lubomír Klímek, MBA
Digitálně podepsal RNDr.
Lubomír Klímek, MBA
Datum: 2024.06.27
10:53:50 +02'00'

RNDr. Lubomír Klímek, MBA
předseda představenstva
GEOtest, a.s.