

DOHODA O UKONČENÍ PŘÍKAZNÍ SMLOUVY Č. SML-Z-PP-21-115

uzavřené dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“)

I. SMLUVNÍ STRANY

Gymnázium T. G. Masaryka Hustopeče, příspěvková organizace

se sídlem: Dukelské náměstí 31/7, 693 31 Hustopeče

IČO: 60680369

IZO: 000559083

statutární zástupce: Mgr. Radim Šebesta, ředitel

(dále jen „Příkazce“)

a

Plus Projekt, s.r.o.

se sídlem: třída Kpt. Jaroše 1936/19, 602 00 Brno

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 114524

IČO: 08671427

statutární zástupce: Mgr. Kamila Kolářová, MBA, jednatelka

(dále jen „Příkazník“)

II. PREAMBULE

1. Smluvní strany se dohodly na uzavření této Dohody o ukončení příkazní smlouvy č. SML-Z-PP-21-115 uzavřené dne 16. 9. 2021 (dále jen jako „Smlouva“), jejímž předmětem je projektové řízení a zpracování studie proveditelnosti, zpracování dokumentů pro získání dotace a zajištění realizačního managementu k projektu s pracovním názvem „Zajištění projektového řízení a dotačního financování pro projekt Přeměna nevyužívaného starého dvorního traktu na učebny a chátrajícího podkroví na zázemí pro výuku“ (dále jen „Projekt“), jehož realizaci Příkazce předpokládal s využitím finančních prostředků z dotačních zdrojů Integrovaného regionálního operačního programu.

2. Smluvní strany se vzhledem ke skutečnosti, že na základě rozhodnutí zřizovatele Příkazce došlo k přesunutí Projektu do zásobníku RAP Jihomoravského kraje, což zapříčinilo pozastavení prací na přípravě Projektu vyplývajících ze Smlouvy, dohodly na ukončení závazků ze Smlouvy a tím souvisejícím dodatečným vyrovnání za již odvedenou práci.

3. Smlouva zaniká ke dni podpisu této Dohody. Tímto však není dotčen nárok na zaplacení odměny Příkazníka za již provedenou činnost dle Smlouvy.

III. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DOHODY A FINANČNÍ VYROVNÁNÍ

1. Při realizaci projektového řízení postupoval Příkazník v souladu se Smlouvou, zejména co do rozsahu předmětu plnění, a to až do okamžiku, kdy bylo rozhodnuto o přesunutí Projektu do zásobníku RAP Jihomoravského kraje. Za tuto činnost náleží Příkazníkovi odměna dle čl. V odst. 1 písm. a) části „Projektové řízení a zpracování studie proveditelnosti“ Smlouvy, a to ve výši 60.000,- Kč bez DPH, nicméně vzhledem ke skutečnosti, že Příkazník poskytoval projektové řízení pouze do okamžiku, kdy bylo rozhodnuto o přesunutí Projektu do zásobníku RAP Jihomoravského kraje, nebylo projektové řízení poskytnuto v plném rozsahu, tj. do předpokládaného okamžiku zahájení realizace, a proto Příkazníkovi náleží pouze část odměny za provedené práce.

2. Příkazníkovi za poskytnuté práce související s projektovým řízením (zejména za revizi projektové dokumentace, revizi projektové dokumentace interiéru, vyřizování reklamace, zajišťování komunikace se zhotovitelem i zřizovatelem Příkazce, dodatky, výzvy k plnění,... blíže uvedeno ve výkazu odvedených prací, který je přílohou této dohody) náleží odměna ve výši 45.000,- Kč bez DPH. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi odměnu ve výši 45.000,- Kč bez DPH, a to na základě faktury, jež Příkazník vystaví a zašle Příkazci po podpisu této Dohody se splatností 21 dnů. Přílohou faktury bude výkaz odvedené práce za projektové řízení.

3. Smluvní strany prohlašují, že úhradou částky dle čl. III. odst. 2 této Dohody budou mezi nimi vypořádány veškeré závazky a finanční nároky plynoucí ze Smlouvy nebo s ní související a žádná ze smluvních stran již nemá nárok na jakékoliv další plnění vyplývajícího ze Smlouvy či s ní související.

IV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany prohlašují, že v rámci své činnosti uchovávají a zpracovávají osobní údaje fyzických osob v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů. Smluvní strany se zavazují veškeré převzaté osobní údaje fyzických osob uchovávat a zpracovávat pouze v souladu s uvedenými předpisy.

2. Tato Dohoda byla vyhotovena v elektronické podobě, přičemž každá smluvní strana obdrží její elektronický originál opatřený zaručenými elektronickými podpisy.

3. Obě strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu Dohody.

4. Smluvní strany po přečtení Dohody prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že Dohoda byla sepsána určitě a srozumitelně na základě pravdivých údajů a jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a nikoliv za jednostranně nevýhodných podmínek.

5. Tato Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, ledaže je některá ze smluvních stran subjektem povinným dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v takovém případě nabývá dohoda účinnosti uveřejněním v registru smluv. Uveřejnění Dohody v případě potřeby zajistí Příkazce.

Příkazce

Příkazník

V Hustopečích dne (viz datum el. podpisu)

V Brně dne (viz datum el. podpisu)

.....
Mgr. Radim Šebesta, ředitel
Gymnázium T. G. Masaryka Hustopeče,
příspěvková organizace

.....
Mgr. Kamila Kolářová, MBA, jednatelka
Plus Projekt, s.r.o.

Výkaz odvedených prací projektového řízení Plus Projekt, s.r.o. na projektu Gymnázium Hustopeče - Přeměna nevyužívaného starého dvorního traktu na učebny a chátrajícího podkrovní na zázemí pro výuku

Období	Popis činnosti	počet hodin
VIII.2022	Proběhlo představení projektu interiéru pobjednateli, řešeny připomínky k projektu interiéru se zhotovitelem projektové dokumentace za školu (objednatel), řešení vyřazení projektu z IROP zřizovatelem.	6
VII.2022	Byla řešena potřeba dopracování projektu FVE s ohledem na požadavek energetického specialisty, ve spolupráci s právníky Plus Tender, s.r.o. (pracován dodatek čísla 2 na vícepráce), přeposlány informace na JMK, konzultace s p. ředitelem, odsouhlasení.	9
VI.2022	Byl řešen neuspokojivý výstup projektu interiéru se všemi zúčastněnými a možnosti smluvního řešení. Dále byl řešen stav projektu s ohledem na RAP, domluva na postupu, zaslání výzvy k zahájení plnění pouze na inženýrskou činnost k 7.6. (projektant Svoboda).	12
V.2022	Byly řešeny dotazy projektanta, proběhlo připomínkování projektové dokumentace (identifikována řada věcí pro dopracování), urgováno ukončení VŘ na projektanta interiéru (Tecl) - s ohledem na jeho opoždění a návaznost na již zasmulvněné projekční práce bude nutné řešit opoždění plnění projekčních prací dle uzavřené smlouvy s projektantem (Svoboda) --> telekonferenční schůzka. Panu řediteli byl dále představen dodatek ke smlouvě s Plus Projekt, s.r.o. Řešeny smluvní vztahy s dodavateli projekčních prací (dodatek Svoboda) a projektanta interiéru (smlouva Tecl, výzva k zahájení plnění) - telekonferenční schůzka. Domluva dalšího postupu s tím, že dotační termíny a plnění inženýrské činnosti jsou hraniční. Byly zahájeny práce na projektu interiéru (osobní schůzka u pana ředitele - technolog AV, pan ředitel s pedagogy). Následně proběhla koordinace s panem ředitelem ohledně výstupů ze schůzky a návaznosti na zaslání výzvy k zahájení plnění na inženýrskou činnost (projektant Svoboda). Proběhla další kontrola PD Svoboda - zaslány zvýrazněné připomínky, které nebyly zapracovány (vč. seznámení pana ředitele s tímto stavem). Dále proběhl telefonát s panem ředitelem ohledně výstupů ze schůzky na projekt interiéru (mj. potřeba informovat zpracovatele o finančních mantinelech vybavení daných rozpočtem nahlášeným na JMK), zaslání výzvy k zahájení plnění na inženýrskou činnost ke konci května (projektant Svoboda). Proběhla další kontrola PD Svoboda - připomínky nakonec zohledněny a zapracovány.	28
IV.2022	Byl zpracován reporting vůči JMK. Dále byly vzneseny požadavky na projektanta na úpravu/doplnění PD v souladu s předpokládanými dotačními požadavky. Proběhla domluva s panem ředitelem ohledně potřeby aktualizovat projektový záměr pro paní inženýrku Dittrichovou - vyřízeno a zpracováno, zasláno na JMK, řešen problémový stav zprůchodnění staré a nové IROPem financovatelné budovy s negativním dopadem na stávající kmenové učebny, přes které má právě vést komunikační spojení. Sdělena dotační rovina, kterou třeba respektovat při projektových úvahách řešení. Dále urgováno ukončení VŘ na projekci interiéru, návaznost na další projektové práce.	22
III.2022	Koordinace VŘ na zhotovitele PD interiéru se zpracovatelem veřejné zakázky a JMK. Řešeno VŘ na zpracovatele projektu interiéru, dne 30. 3. proběhl kontrolní den na gymnáziu z JMK za účasti projektanta a Plus Projektu. Z jednání vzešla mj. otázka vhodnosti provést IGP na založení stavby (tato skutečnost bude následně řešena, jelikož projektant nechce nákladově zahrnout do plnění PD). Dokončen reporting vůči JMK ke konci března (aktualizace rozpočtu nákladů projektu, stav projekčních prací, případné změny v projektu).	16
II.2022	Koordinace, příprava a účast na jednání 10. 2. se zpracovatelem PD, specifikace zadání pro zpracovatele PD - 4 učebny v novém pavilonu, zajištění podkladu pro zadání (vybavení učebeu).	13
XI.2021 - I.2022	Koordinace a kooperace na VŘ na zhotovitele projektových prací - v součinnosti s administrátorem VŘ	18
IX.2021 - X.2021	Zahájení prací, zpracování investičního záměru, koordinace, harmonogramy, zajištění předpokládaných hodnot PD se zpracovatelem arch. studie, ověřování, aktualizace.	14
celkem odvedených prací za období 9/2021-8/2022		138
138 skutečně odvedených hodin práce odpovídá 3/4 předpokládaného rozsahu prací. Z původní smluvené odměny ve výši 60.000 Kč bez DPH náleží Příkazníkovi 3/4 odměny, tzn. 45.000 Kč bez DPH.		