**Smlouva o zajišťování mimozáručního a pozáručního servisu frankovacího stroje MŠMT**

**I.**

**Smluvní strany**

1. **Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**

se sídlem: Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1

IČO: 00022985

jednající: Ing. Tomáš Beňa, vedoucí oddělení provozního

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „objednatel“ na straně jedné)

a

1. **Albacon Systems, a.s.**

se sídlem: Chlumova 313/6, 130 00 Praha 3

IČO: 01465279

DIČ: CZ01465279

jednající: Ing. Jaroslav Barták, předseda představenstva  
bankovní spojení:

číslo účtu:

Společnost je zapsána v OR, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 18992

(dále **„**poskytovatel“ na straně druhé)

(dále společně označovány jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), tuto smlouvu (dále jen „Smlouva“).

**II.**

**Předmět plnění Smlouvy**

Předmětem plnění této Smlouvy je zajištění mimozáručního a pozáručního servisu a údržby, dodávek náhradních dílů a spotřebního materiálu na níže uvedená zařízení objednatele:

1 ks frankovací (výplatní) stroj Francotyp – Postalia Ultimail 60 vč. SW ProfiPost,

s příslušenstvím, které jsou všechny v majetku objednatele.

Poskytovatel je povinen zajistit zejména:

1. Plnou provozní schopnost frankovacího stroje v dohodnuté konfiguraci ve vlastnictví objednatele.
2. Výměnu vadných nebo opotřebovaných dílů dle jejich životnosti stanovené výrobcem.
3. Dodávku nových náhradních dílů po celou dobu životnosti frankovacího stroje, tak jak je stanovena výrobcem.
4. Odstranění poruch v mechanice, elektronice nebo programovém řízení frankovacího stroje, které mají za následek sníženou funkčnost nebo nefunkčnost frankovacího stroje.
5. Odvoz frankovacího stroje do servisního střediska a následnou instalaci zpět na původní místo, přemístění frankovacího stroje v rámci provozovny objednatele.
6. Preventivní (profylaktické) technické prohlídky, kterými se rozumí zejména optická kontrola vnějších a vnitřních zařízení; celkové vyčištění zařízení, zejména vyčištění senzorů a tiskové mechaniky (jedná se o inkoustové/inkjetové zařízení) nejpozději vždy po 50 000 otiscích. Dále v rámci profylaktické prohlídky budou přezkušovány mechanické funkce a jejich případné seřízení, dále přezkoušení zařízení ve všech provozních režimech a odstranění poruch, výměna vadných nebo opotřebovaných částí zařízení; provedení zápisu o prohlídce; preventivní prohlídka je minimálně jednou za dvanáct (12) měsíců provozu.
7. Výměny ink fleese setů (houbičky pod tiskovou hlavou, které zachytávají odkapaný inkoust).
8. Odstranění poruch a poškození frankovacího stroje, které vzniklo v důsledku neodborné nebo nedbalé obsluhy frankovacího stroje, nehody, vyšší mocí, nedodržení pokynů v návodu k obsluze jakož i upozornění objednatele na náklady, které budou souviset s následnou opravou takové poruchy nebo poškození.
9. Zdarma zapůjčení náhradního zařízení v případě opravy frankovacího stroje delší než tři (3) pracovní dny.
10. V případné změně spisové služby objednatelem si objednatel zajišťuje právo na službu poskytovatele k zajištění nově nastavené kompatibility frankovacího stroje a poštovních vah a příslušného softwaru na novou spisovou službu. Tato služba navíc bude zpoplatněna dle náročnosti potřebných změn, podle hodinové sazby za případnou dodatkovouservisní činnost. V případě neschopnosti poskytovatele zabezpečit tuto kompatibilitu, má objednatel právo od této Smlouvy odstoupit.
11. Veškeré činnosti (vyjma pravidelného měsíčního paušálu) budou realizovány pouze na základě na ně se vztahujících objednávek zadaných odpovědným zaměstnancem objednatele.

**III.**

**Cena a platební podmínky**

1. Sazba za servisní činnosti, která zahrnuje i dopravu k servisnímu zásahu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Cena bez DPH | Cena s DPH |
| Pravidelná měsíční sazba (paušál) za údržbu, náhradní díly a související servis frankovacího stroje | **1 400,- Kč** | **1 694,- Kč** |
| Sazba za 1 hod. práce za případnou dodatkovou servisní činnost (jedná se o sazbu v pracovní době) | **890,- Kč** | **1 077,- Kč** |

1. V ceně paušálních plateb jsou i náhradní díly a poskytovatelem za ně nebudou účtovány žádné další poplatky. U poruch, které zaviní objednatel, se celá oprava hradí zvlášť. To znamená, že v těchto případech budou náhradní díly hrazeny zvlášť, a to na základě cenové nabídky poskytovatele, kterou předloží objednateli k odsouhlasení. Výměna náhradních dílů je součástí preventivních kontrol.
2. Podmínkou pro uplatnění nároku na odměnu podle předchozího odstavce je odevzdání výkazu prací poskytovatelem (dále jen „výkaz“) odsouhlaseného odpovědným zaměstnancem objednatele po odevzdání dílčího plnění. Výkaz bude tvořit přílohu fakturace poskytovatele. Faktury musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu dle příslušných ustanovení, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Splatnost faktury je třicet (30) dnů ode dne doručení faktury objednateli.
3. Poskytovatel zašle vystavenou fakturu včetně požadovaných příloh objednateli na e-mail faktury@msmt.cz nebo přes informační systém datových schránek ISDS (ID vidaawt) .
4. Pokud nebude faktura splňovat některou z odpovídajících náležitostí, není objednatel povinen cenu uhradit ve lhůtě stanovené fakturou a tímto neuhrazením ceny se nedostává do prodlení s plněním své povinnosti. Objednatel v takovém případě vrátí poskytovateli vadnou fakturu se sdělením důvodu jejího odmítnutí. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od doručení doplněné nebo opravené faktury objednateli.
5. Objednatel nebude poskytovat poskytovateli žádné zálohové platby.
6. Platba bude uskutečněna bezhotovostním převodem z účtu objednatele na účet poskytovatele, a to v české měně. Za datum úhrady se považuje den odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
7. Objednatel si vyhrazuje právo závazné pokyny k fakturaci dále upřesnit.

**IV.**

**Finanční kontrola, uchování dokladů a podkladů**

1. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
2. Poskytovatel se zavazuje zajistit archivaci dokumentů o plnění Smlouvy po dobu stanovenou právními předpisy, zejména uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s předmětem plnění Smlouvy.

**V.**

**Mimozáruční a pozáruční servis a údržba**

1. Poskytovatel se zavazuje k plné garanci mimozáručního a pozáručního servisu frankovacího stroje, k zajištění trvalého a bezchybného provozu frankovacího stroje , k poskytování servisních služeb, profylaxe a oprav frankovacího stroje včetně náhradních dílů. Předmětem servisu musí být poskytování servisních služeb v rámci mimozáručního a pozáručního servisu, profylaktických prohlídek, dálkového kreditování frankovacího stroje, dálkové diagnostiky stroje, aktualizace tarifů České pošty s. p. v příslušném softwaru, dodávky náhradních dílů, vykonanou práci.
2. V rámci mimozáručního a pozáručního servisu musí poskytovatel u frankovacího stroje zajistit dálkovou diagnostiku pomocí telefonní linky a integrovaného modemu. Tato funkce bude umožňovat servisním pracovníkům poskytovatele dálkově diagnostikovat příčinu problému a rychle vyslat k objednateli servisního technika včetně potřebných dílů a nářadí.
3. Profylaktické prohlídky zahrnují zejména:
4. optickou kontrolu vnějších a vnitřních zařízení;
5. celkové vyčištění zařízení, zejména vyčištění senzorů a tiskové mechaniky (jedná se o inkoustové/inkjetové zařízení) nejpozději vždy po 50 000 otiscích;
6. výměna ink fleese setů;
7. přezkoušení mechanických funkcí a jejich případné seřízení;
8. přezkoušení zařízení ve všech provozních režimech a odstranění poruch;
9. výměnu vadných nebo opotřebovaných částí zařízení;
10. provedení zápisu o prohlídce.
11. Po celou dobu účinnosti Smlouvy se poskytovatel zavazuje k servisu frankovacího (výplatního) stroje zabezpečit podle servisního paušálu, který mimo jiné zahrnuje zajištění provozu kreditovacího centra, upgrade poštovních tarifů (pokud Česká pošta s. p. změní ceny) a garanci helpdesku a garanci času provedení servisního zásahu.
12. Požadovaný servis (měsíční paušál za údržbu a související servis) se skládá z:
13. preventivní (profylaktické) prohlídky (minimálně 1x ročně v předem dohodnutých termínech), které představují zejména čištění a kalibraci, výměnu potřebných náhradníchdílů;
14. ručení za funkčnost frankovacího stroje, resp. automatické prodloužení záruky o další dva (2) roky;
15. kreditování po celou dobu účinnosti Smlouvy;
16. upgrade poštovních tarifů dle změn poštovních podmínek České pošty, s.p.
17. zajištění helpdesku a rychlosti servisního zásahu v případě jakýchkoliv problémů s komplexní funkčností systému frankovací stroj/systém spisové služby objednatele.

**VI.**

**Povinnosti poskytovatele**

Poskytovatel je povinen:

1. Pečovat o frankovací stroj tak, aby byl vždy komplexně provozuschopný a bez vad.
2. Provádět servisní zásahy pouze na základě písemné, telefonické, nebo faxové objednávky do servisního střediska poskytovatele Chlumova 313/6, 130 00 Praha 3, tel.: 224 502 411, e-mail: [servis@albacon.cz](mailto:servis@albacon.cz), fax: 222 780 791 sdělit objednateli pevná   
   a mobilní telefonická a též e-mailová spojení na servis, opatřit techniku samolepicí nálepkou s aktuální informací o telefonickém spojení a e-mailovém spojení a adrese servisu.
3. Vystavit po provedení opravy montážní list, který musí obsahovat datum provedení, veškeré údaje o důvodu a rozsahu opravy. Jedna kopie montážního listu bude po vyplnění ponechána pro kontrolu na pracovišti objednatele.
4. Dodávat po celou dobu životnosti frankovacího stroje (stanovené výrobcem) potřebné náhradní díly. K náhradním dílům bude poskytovatelem předložena cenová nabídka k odsouhlasení objednatelem.
5. Zabezpečit v případě nutnosti dílenské opravy odvoz frankovacího stroje a po provedení opravy jej instalovat zpět na původní místo. O jeho odvozu si předem vyžádat souhlas objednatele.

Poskytovatel je povinen v takovém případě dokončit opravu a zpětnou instalaci ve lhůtě dohodnuté s objednatelem.

1. Nepřetržitě po celou dobu životnosti frankovacího stroje pečovat o důsledné dodržování servisních cyklů stanovených výrobcem.
2. Neprodleně upozornit objednatele na překračování výrobcem stanovené kapacity zařízení, nebo na jiné nadměrné opotřebení.
3. Chránit veškeré informace, se kterými se seznámil při plnění závazků vyplývajících z této Smlouvy. Současně se zavazuje, že on sám ani jeho zaměstnanci nevyužijí pro sebe ani neumožní třetím osobám jejich využití, rozšiřování či zneužívání.
4. Odpovídat za bezpečnost svěřené nebo jím dodané a instalované techniky. Neodpovídá za úrazy způsobené neodborným zasahováním do elektrické části této techniky. Za frankovací stroj   
   odpovídá až po konec kabelu elektrické přípojky.
5. Při zajišťování mimozáruční opravy je poskytovatel povinen počínat si tak, aby veškeré zásahy a jím použité náhradní díly negativně neovlivnily platné záruky zařízení.

**VII.**

**Povinnosti objednatele**

**Objednatel je povinen:**

1. Uhradit poskytovateli smluvní cenu za poskytnuté služby a materiál ve stanovených termínech splatnosti.
2. Umožnit zaměstnancům poskytovatele přístup k instalovanému frankovacímu stroji za účelem plnění této Smlouvy.
3. Respektovat připomínky poskytovatele ohledně umístění zařízení v souvislosti s jeho bezpečným   
   a bezporuchovým provozem. O případných přesunech relevantní techniky informovat poskytovatele.

**VIII.**

**Odpovědnost poskytovatele**

1. Poskytovatel odpovídá objednateli za to, že plnění podle této Smlouvy nebude mít vady.
2. Poskytovatel odpovídá za vady veškerých plnění, které podle této Smlouvy poskytuje, zejména odpovídá za řádné provedení služeb. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli záruky za provedené plnění podle čl. II. této Smlouvy v délce trvání šest (6) měsíců od data dílčího provedení, které bude uvedeno na faktuře.
3. U technologií, náhradních dílů, zařízení a výrobků, které byly použity v rámci plnění, může objednateluplatnit právo odpovědnosti za vady do šesti (6) měsíců od převzetí. Je-li odpovědnost za vady některé technologie, zařízení nebo výrobku kratší než šest (6) měsíců, a je v souladu s délkou odpovědnosti za vady poskytovanou jednotlivými výrobci technologií, zařízení a výrobků, je poskytovatel povinen na tuto skutečnost upozornit objednatele. V případě, že tak neučiní, má se za to, že lhůta pro uplatnění práva odpovědnosti za vady činí šest (6) měsíců. Odlišné lhůty odpovědnosti za vady u technologií, zařízení nebo výrobků musí poskytovatel doložit formou originálních záručních listů výrobce, kde je přímo výrobcem tato lhůta uvedena předaných objednateli v rámci předávacího řízení.
4. Běžné vady, které ovlivňují funkčnost frankovacího stroje je poskytovatel povinen odstranit ve lhůtě do dvou (2) pracovních dnů. Delší lhůta je možná při doložené složitosti vady, a to na základě písemné dohody s objednatelem. Hlášení záručních vad na servis a materiál dodaný poskytovatelem uskuteční objednatel e-mailem za využití kontaktů uvedených v čl. XVI., odst. 2 Smlouvy. Po dobu, po kterou objednatel nemůže frankovací stroj pro vady užívat, lhůta odpovědnosti za vady neběží.

**IX.**

**Lhůty**

1. Po celou dobu platnosti Smlouvy budou platit tyto lhůty:
2. Poskytovatel musí do šesti (6) hodin od ohlášení vady reagovat na požadavek objednatele na odstranění poruchy, a to v rámci pracovních dnů Po-Pá v časovém rozmezí 08:00-16:30 hodin.
3. Servisní zásah bude poskytovatelem zajištěn do dvanácti (12) hodin od nahlášení vady.
4. Vady přímo ovlivňující funkčnost frankovacího stroje a vah musí být odstraněny nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od okamžiku nahlášení.
5. Poskytovatel zabezpečí pozáruční servis po uplynutí záruční doby frankovacího stroje vč. softwaru po dobu dalších dvou (2) let, resp. po dobu účinnosti Smlouvy.

**X.**

**Sazby**

1. Všechny výše uvedené servisní zásahy jsou zahrnuty v ceně **pravidelného měsíčního paušálu** případně dle **hodinové sazby za případnou dodatkovou servisní činnost**. Poskytovatelem nebudou účtovány žádné další poplatky za upgrade, software, náhradní díly a další opravy. (To se netýká spotřebního materiálu, jako jsou inkoustové cartridge a samolepicí štítky.) Doprava, práce a další možné poplatky již nad rámec servisu dle měsíčního paušálu nebo dle hodinové sazby za případnou dodatkovou servisní činnost nebude účtována.
2. **Pravidelný měsíční paušál** za údržbu, náhradní díly a související pozáruční servis, bude přehledně rozepisována takto:

*Pravidelná měsíční sazba za údržbu, náhradní díly a související pozáruční servis za frankovací*

*stroj: 1 400,- Kč bez DPH.*

1. Jednotková cena za cartridge a samolepicí štítky vč. dopravy (doprava je v ceně max. 4x ročně) do sídla objednatele je stanovena takto:
   * 1. *Cena cartridge s počtem otiskům na cca 65 000: 5 100,- Kč bez DPH.*
     2. *Cena samolepících štítků do automatického podavače (1 000 ks): 1 390,- Kč bez DPH*

# Spotřební materiál bude objednateli dodán do místa plnění nejpozději do 5 pracovních dnů od objednání.

# Spotřební zboží a hodinová sazba za případné dodatkové servisní činnosti, jsou v této Smlouvě zmiňovány pouze v předpokládaném množství. Objednatel se nezavazuje k jejich odebrání. Spotřební zboží (cartridge, samolepicí štítky) bude objednáváno na základě dílčích objednávek podle aktuální potřeby.

**XI.**

**Doba a místo plnění Smlouvy**

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu dvou (2) let od dne její účinnosti. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Realizace plnění na základě této Smlouvy je možná nejdříve od tohoto data.
3. Místem plnění je Česká republika, Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12, Praha 1 – Malá Strana, popř. další místa dle potřeb objednatele.

**XII.**

**Sankce**

1. Objednatel je oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty při nedodržení termínů plnění (prodlení) uvedených v této Smlouvě v zákonné výši z ceny plnění za každé jednotlivé nedodržení termínu.
2. Objednatel je oprávněn požadovat uhrazení smluvní pokuty objednateli při nedodržení kvality plnění v zákonné výši z ceny plnění za každé jednotlivé porušení povinnosti dle řádného předmětu Smlouvy.
3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v čl. XIII. Smlouvy je objednatel oprávněn požadovat uhrazení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
4. Poskytovatel zároveň prohlašuje, že je objednatel oprávněn požadovat náhradu škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje tato Smlouva, a že je objednatel oprávněn domáhat se náhrady škody v plném rozsahu. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká právo objednatele na náhradu škody. Smluvní pokuta se do náhrady škody nezapočítává.
5. Smluvní pokuty lze uložit i opakovaně za každý jednotlivý případ.
6. Smluvní pokuty i náhradu případné škody je objednatel oprávněn započíst proti oprávněné pohledávce poskytovatele.
7. Pokud nebude dodržen časový limit opravy podle čl. IX. bod 1., případně dohodnutý termín servisního cyklu v souladu s čl. VI. bod 6., je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 1000,- Kč za každý započatý den prodlení.
8. Smluvní pokuty sjednané toto Smlouvou jsou splatné do třiceti (30) dnů po obdržení výzvy oprávněné strany k jejímu zaplacení, na adresu sídla povinné strany. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu případně vzniklé škody.
9. Pokud dojde k neodůvodněnému prodlení platby ze strany objednatele, je poskytovatel oprávněn objednateli účtovat zákonný úrok z prodlení. Jakékoliv jiné sankce jsou nepřípustné.

**XIII.**

**Ochrana informací, mlčenlivost**

1. Poskytovatel se zavazuje během plnění Smlouvy i po ukončení Smlouvy zachovávat mlčenlivost   
   o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním Smlouvy, a nakládat s nimi jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které již byly veřejně publikovány).
2. Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací plnění dle této Smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověření zaměstnanci do styku s osobními údaji ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 26. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“), ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento předpis. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za případné porušení zákona z jeho strany.
3. Poskytovatel není oprávněn jakkoliv využít informace, údaje nebo dokumentaci, které mu byly zpřístupněny v souvislosti s poskytováním služeb, ve prospěch svůj nebo ve prospěch jiné osoby. Poskytovatel je povinen dodržovat tyto povinnosti také po ukončení smluvního vztahu mezi Objednatelem a Poskytovatelem až do doby, kdy bude těchto povinností zproštěn.
4. Poskytovatel je povinen učinit veškerá nezbytná opatření k ochraně informací a údajů zpřístupněných Objednatelem.

**XIV.**

**Reklamace, garance**

1. Poskytovatel je povinen zpracovat a dodat plnění s náležitou odbornou péčí, dle požadavků objednatele a v souladu s obecnými povinnostmi poskytovatele dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.
2. Odpovědnost poskytovatele za vady se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

**XV.**

**Ukončení smluvního vztahu, účinnost a platnost Smlouvy**

* 1. Tuto Smlouvu je možné ukončit dohodou smluvních stran nebo výpovědí objednatele.
  2. Každá ze smluvních stran je dále oprávněna písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že nastane okolnost, kterou nebylo možno při podpisu této Smlouvy předvídat a kterou nelze odstranit (tzv. okolnost vyšší moci), v jejímž důsledku jedna ze smluvních stran po dobu delší než 14 dnů nemůže plnit své závazky ze Smlouvy.
  3. Důvody pro odstoupení poskytovatele od Smlouvy musí vždy obsahovat zdůvodnění. Vzájemné pohledávky smluvních stran vzniklé ke dni odstoupení od Smlouvy podle tohoto článku se vypořádají vzájemným zápočtem, přičemž tento zápočet provede objednatel.
  4. Za den odstoupení od Smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně. Okamžikem doručení se odstoupení stává účinným. Odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.
  5. Účinnost této Smlouvy zaniká:

1. splněním,
2. uplynutím doby, na kterou byla uzavřena,
3. písemnou dohodou obou smluvních stran,
4. jednostranným odstoupením objednatele od Smlouvy v případech závažného nebo opakovaného porušení smluvních povinností ze strany poskytovatele při plnění Smlouvy. Závažným porušením se rozumí pětinásobné překročení lhůt stanovených Smlouvou.
5. výpovědí objednatele bez udání důvodu, přičemž výpovědní lhůta činí dva měsíce a počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po jejím doručení druhé smluvní straně,
6. výpovědí objednatele v případě neschopnosti poskytovatele zabezpečit kompatibilitu frankovacího stroje a vah a příslušného software v případě přechodu objednatele na novou spisovou službu (viz čl. II. písm. j)). V tomto případě činí výpovědní doba sedm (7) pracovních dnů a počíná běžet okamžikem doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

**XVI.**

**Další ujednání**

* + - 1. Kontaktními osobami odpovědnými za věcné plnění Smlouvy ze strany objednatele jsou

Archivní a spisová služba:

Kontaktní osoba odpovědná za věcné plnění bude mít oprávnění k převzetí plnění a potvrzení výkazu prací.

* + - 1. Kontaktní osobou odpovědnou za poskytovatele v záležitostech plnění Smlouvy je Osoba oprávněná stvrzovat předávací protokoly za poskytovatele je.
      2. Kontaktní osoby uvedené v tomto článku v odstavcích 1. a 2. mohou být poskytovatelem a objednatelem změněny na základě jednostranného písemného oznámení druhé smluvní straně.

Poskytovatel bude v průběhu realizace celé Smlouvy s objednatelem spolupracovat. Základem komunikace mezi smluvními stranami bude e-mail.

**XVII.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Pokud v této Smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními zákona.
2. Případná neplatnost některého z ustanovení této Smlouvy nemá za následek její celkovou neplatnost.
3. Poskytovatel bere na vědomí, že prostory objednatele jsou monitorovány kamerovým systémem.
4. Smluvní strany prohlašují, že předmět plnění této Smlouvy není plněním nemožným a že Smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
5. Smlouva je vyhotovena v jednom elektronickém stejnopisu a je Smluvními stranami podepsána elektronicky.
6. Tuto Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky odsouhlasenými a podepsanými odpovědnými osobami obou smluvních stran.
7. Smluvní strany se zavazují, že v případě sporů o obsah a plnění této Smlouvy či jednotlivých objednávek vynaloží veškeré úsilí, které lze spravedlivě požadovat k tomu, aby tyto spory byly vyřešeny smírnou cestou, zejména aby byly odstraněny okolnosti vedoucí ke vzniku práva od této Smlouvy odstoupit nebo způsobující její neplatnost. Nepovede-li tento postup k vyřešení sporu, bude spor předložen příslušnému soudu v České republice.
8. Poskytovatel nemůže postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze Smlouvy třetí straně.
9. V souladu se zákonem o registru smluv zajistí Objednatel uveřejnění celého textu Smlouvy, vyjma osobních údajů, a metadat Smlouvy v registru smluv včetně případných oprav uveřejnění s tím, že nezajistí-li Objednatel uveřejnění Smlouvy nebo metadat Smlouvy v registru smluv do třiceti (30) dnů od uzavření Smlouvy, pak je oprávněn zajistit jejich uveřejnění Poskytovatel ve lhůtě tří (3) měsíců od uzavření Smlouvy.
10. Pokud by se v důsledku změny právních předpisů nebo jiných důvodů stala některá ujednání této Smlouvy neplatnými nebo neúčinnými, budou tato ustanovení uvedena do souladu s právními normami a smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva je ve zbývajících ustanoveních platná, neodporuje-li to jejímu účelu nebo nejedná-li se o ustanovení, která oddělit nelze.
11. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni a za nevýhodných podmínek, že si Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.

V Praze dne…………………………. V Praze dne……………….

………………………………………. …………………………………………..

Ing. Tomáš Beňa Ing. Jaroslav Barták

Vedoucí oddělení provozního Předseda představenstva