**Od:** xxx

**Komu:** xxx

**Předmět:** Re: Objednávka č. 3610005151

**Datum:** středa 7. srpna 2024 22:33:45

**Přílohy:** Outlook-foje5myf.png Outlook-z3jpgbmp.png Outlook-jevr04re.png Outlook-hq0prsy5.png Outlook-eg5y3r5s.png Outlook-l2emy13j

Dobrý den,

v příloze posílám podepsanou objednávku včetně plné moci k podepisování smluv.

Na xxx jsem posílal informaci o změně kontaktní osoby místo xxx.

Můžete se na mě obracet v těchto obchodních záležitostech.

Rád bych se s Vámi nebo s xxx osobně setkal a probral naší spolupráci, novinky apod.

Můžete si vybrat volný termín níže pod odkazem.

Děkuji

Přeji hezký den :-)

[Zde si můžete rezervovat termín schůzky](https://outlook.office.com/bookwithme/user/39eef46166f648f89b578c91279fa74c%40edenred.com?anonymous&ep=plink)



**xxx**

**E** xxx

**M** xxx

**Edenred CZ s.r.o.,** Pernerova 691/42, 186 00 Praha 8 – Karlín, Czech Republic

[**www.edenred.cz**](http://www.edenred.cz/)





**Od:** xxx

**Odesláno:** středa, srpna 7, 2024 2:28:38 odp.

**Komu:** xxx

**Kopie:** xxx

**Předmět:** Objednávka č. 3610005151

Dobrý den,

přílohou Vám zasíláme výše uvedenou objednávku.

Vzhledem k povinnosti uveřejňovat veškeré smlouvy v hodnotě nad 50 tis. Kč bez DPH v Registru smluv vyplývající ze zákona č. 340/2015 Sb., Vás **žádáme**

**o potvrzení objednávky, a to nejlépe zasláním skenu objednávky podepsané za Vaši stranu osobou k tomu oprávněnou** tak, aby bylo prokazatelné

uzavření smluvního vztahu. Uveřejnění v souladu se zákonem zajistí objednatel – Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s.p.

S pozdravem a přáním příjemného dne

**xxx**

xxx

xxx

**Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.** Kodaňská 1441/46, 101 00 Praha 10 – Vršovice, Česká republika [www.nakit.cz](http://www.nakit.cz/)