

PŘÍLOHA Č.4

OBECNÉ ZÁSADY PŘI POUŽÍVÁNÍ SVĚŘENÉHO MAJETKU MOB PRO POTŘEBY JSDH A PŘI PROVÁDĚNÍ ODBORNÉ PŘÍPRAVY JSDH (v návaznosti na Přílohu č. 1 a č. 2 této smlouvy)

Realizování níže uvedeného zabezpečuje v souladu s předmětem smlouvy MOB a zodpovídá velitel JSDH.

1. Zásady strojní služby.

- 1.1 Udržovat techniku v čistotě.
- 1.2 Provádět drobné opravy a údržbu.
- 1.3 Dodržovat termíny přistavení techniky k provedení technických kontrol a měření emisí dle výzvy HZSMO.
- 1.4 Dodržovat zásadu přistavování vozidla před STK s požárním příslušenstvím, s povinnou výbavou a doklady předepsanými pro provoz včetně vozového sešitu a speciální technické výbavy, jako je například elektrocentrála a její příslušenství, dýchací technika, spojové prostředky a přenosné hasící přístroje. Uvedené prostředky zůstávají ve vozidlech k pravidelné kontrole, prováděné příslušníky jednotlivých oddělení HZSMO.
- 1.5 Dodržovat termíny odevzdávání výkazů spotřeby PHM za dané období.
- 1.6 Bez předchozí dohody je zakázáno provádět jakékoliv úpravy jak na vozidlech, tak i na ostatní technice v majetku HZSMO.
- 1.7 Dodržovat počet a uspořádání požárního příslušenství v jednotlivých úložných prostorách dle dodaných seznamů pro jednotlivé typy mobilní požární techniky.
- 1.8 Při provozu vozidla v prostorách stanic HZSMO dodržovat dopravně provozní řád HZSMO.
- 1.9 Všechny jízdy vozidel, mimo jízdy v rámci operačního řízení, podléhají režimu stanovenému Sbírkou nařízení a pokynů ředitele HZSMO.

2. Zásady spojové služby.

- 2.1 Při používání radiostanic dodržovat zásady rádiového provozu a dalších pravidel dle Řádu spojové služby.
- 2.2 Zabezpečovat pravidelnou kontrolu funkčnosti radiostanic.
- 2.3 Zajišťovat pravidelnou údržbu zdrojů kapesních radiostanic, zejména dodržování systému vybíjení a nabíjení zdrojů.
- 2.4 Zabezpečovat pravidelnou kontrolu přidělených svítilen, jejich údržbu a pravidelné dobíjení ve spolupráci s HZSMO.
- 2.5 Zabezpečit pravidelnou kontrolu funkčnosti pageru, zejména zdrojů napájení. V případě vybití zdrojů zabezpečit jejich výměnu v rámci JSDH.
- 2.6 Zabezpečit pravidelnou kontrolu funkčnosti osvětlovacích prostředků a jejich příslušenství.

3. Zásady chemickotechnické služby (CHTS).

- 3.1 1 x týdně provádět kontrolu kompletnosti VDP + ochranných masek umístěných ve vozidlech. O provedené kontrole vyhotovit písemný záznam.
- 3.2 1x za 3 měsíce zabezpečit provedení výcviku v dýchacích přístrojích dle sbírky ředitele HZSMO pro JSDH.
- 3.3 1x za 6 měsíců zabezpečit ve spolupráci s technikem CHTS HZSMO na pobočné stanici Ostrava-Fifejdy výměnu dýchacích přístrojů.
- 3.4 Zabezpečit ve spolupráci s technikem CHTS HZSMO na pobočné stanici Ostrava-Fifejdy výměnu a kontrolu dýchacích přístrojů po použití.
- 3.5 Provádět pravidelnou kontrolu přenosných hasících přístrojů (PHP) - kompletnosti, neporušenosti plomby, kontroly tlaku na manometru PHP.
- 3.6 1x za 12 měsíců zabezpečit provedení pravidelné revize PHP. Přístroje nechat k provedení revize ve vozidle při přistavení na STK.
- 3.7 Zabezpečit ve spolupráci s technikem CHTS HZSMO výměnu PHP po jejich použití.

4. Zásady provádění odborné přípravy členů JSDH

4.1 Odborná příprava jednotek SDH se řídí následujícími předpisy:

- Zákon č. 133/1985 Sb. o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 21/1996 Sb. a č. 22/1996 Sb., kterými se provádějí některá ustanovení zákona o požární ochraně
- Cvičební řád jednotek požární ochrany, Bojový řád jednotek požární ochrany
- Sbírnka pokynů vrchního požárního rady, Hlavní zaměření odborné přípravy na daný výcvikový rok (vydává Ř – HZS ČR)
- Sbírnka nařízení, pokynů a informací ředitele HZSMO

4.2 Odborná příprava členů jednotek SDH ve smyslu přílohy Sbírnky ředitele HZSMO probíhá na stanicích HZSMO. Termín školení stanoví velitel stanice HZSMO po vzájemné dohodě s velitelem jednotky SDH. Za náplň a úroveň školení zodpovídá příslušný velitel stanice HZSMO, za účast členů jednotky SDH zodpovídá velitel této jednotky.

4.3 Výcvik nositelů dýchací techniky probíhá 4x ročně. Jednou za 6 měsíců provádí výcvik ve zvoleném rozsahu velitel jednotky SDH a jednou za 6 měsíců musí proběhnout výcvik v polygonu HZSMO na pobočné stanici Ostrava–Fifejdy pod vedením technika CHTS.

Termín výcviku v polygonu určuje vedoucí oddělení CHTS po vzájemné dohodě s velitelem jednotky SDH.

4.4 Po každém školení provede velitel jednotky zápis o školení na formulář.

5. Všeobecné zásady organizačního charakteru.

- 5.1 V případě použití dýchacího přístroje, PHP, vapexu a pěnídla vždy zaslat hlášenku o jejich použití technikovi CHTS na centrální stanici Ostrava-Zábřeh.
- 5.2 Každou zjištěnou závadu na prostředcích CHTS nahlásí neprodleně velitel JSDH technikovi chemicko-technické služby.
- 5.3 Zabezpečit výměny zdroje pageru. Vzniklé náklady budou uhrazeny po předložení účetního dokladu.
- 5.4 Čištění osobních ochranných pracovních prostředků (OOPP) po zásahu zabezpečit prostřednictvím oddělení skladového hospodářství HZSMO nebo vlastními prostředky a doložit účetní doklad k proplacení.
OOPP odevzdávat k čištění vždy na centrální stanici Ostrava-Zábřeh.
- 5.5 Dílčí zprávu o zásahu odevzdat na centrální stanici Ostrava-Zábřeh na úsek spolupráce s občanskými sdruženími maximálně do 3 dnů od zásahu.

V Ostravě dne 2000-04-25

Hasičský záchranný sbor
města Ostravy
Výškovická 40
700 44 Ostrava - Zábřeh
10



plk. Ing. Zdenek Nytra
ředitel
Hasičského záchranného sboru
města Ostravy



Ing. Jiří Němec
starosta
Městského obvodu Ostrava - Jih