

Číslo klienta: 24/SML2751/OS/LP

Číslo advokátky: 18889

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

uzavřená ve smyslu zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, jakož i ve smyslu § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dle vyhlášky Ministerstva spravedlnosti České republiky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Klient

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Zastoupený: Ing. Janem Schillerem, hejtmánem kraje

Telefon: 475 657 616 / 603 192 608, fax 475 200 245

Email pro doručování: pilarova.p@kr-ustecky.cz

IČ: 708 92 156

DIČ: CZ708 92 156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Ústí nad Labem
č. účtu: 882 733 379/0800

(dále také jen „klient“)

Advokátka

JUDr. Mgr. Pavla Voříšková, Ph.D.

Sídlo: Hlavní 3, 252 42 Jesenice-Osnice

Telefon: 737 244 279

E-mail: pvoriskova@akvoriskova.cz

IČ: 08246688

DIČ: CZ8562115364

Bank. spojení: 1210449038/2700

(dále také jen „advokátka“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

I.

Účel a předmět smlouvy

1. Účelem této smlouvy je prosazování odůvodněných zájmů klienta, jímž je Ústecký kraj, advokátem. Advokátka je zapsán v seznamu advokátů České advokátní komory ke dni 24. 6. 2019, evidenční číslo: 18889.
2. Touto smlouvou se zavazuje advokátka poskytovat klientovi právní služby v oblasti autorských práv k architektonickému dílu, a to v souvislosti s potřebnou rekonstrukcí budovy, kde sídlí Krajský úřad Ústeckého kraje (hlavní budova A v ulici Velká Hradební č.p. 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem),

prostřednictvím právních úkonů, a to v rozsahu dle pokynů klienta, po předložení všech potřebných podkladů, v souladu s jeho oprávněnými zájmy a klient se zavazuje za poskytnutí těchto právních služeb zaplatit advokátce smlouvenou odměnu dle čl. IV. této smlouvy. Předmětem plnění veřejné zakázky na (právní) služby je zejména:

- Vypracování právních rozborů (otázky autorského práva k předmětné budově, plánované zásahy do budovy, postupy v návaznosti na závěry statického posudku aj.)
 - Konzultace s klientem, a to jak osobně, tak on-line formou
 - Písemná podání vůči orgánům
 - Účast na jednáních správního nebo jiného orgánu
 - Projednání věci s dalšími osobami včetně působení na osoby, které si nárokují autorství, s cílem mimosoudního vyřešení věci
 - Sepis vyjádření k přípisům fyzických či právnických osob
 - Sepis listin o právních jednáních
 - Lustrace spisů
 - Zastupování v případném soudním sporu ve věci autorských práv k architektonickému dílu v podobě hlavní budovy A Krajského úřadu Ústeckého kraje, nacházející se na ulici Velká hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem či případných dalších souvisejících řízeních v případě, že by byl Ústecký kraj jejich účastníkem.
3. Poskytování právních služeb bude realizováno na základě jednotlivých požadavků a pokynů klienta.
 4. Za klienta jedná JUDr. Simona Hejnová, popř. v její nepřítomnosti její zástupci. Jiná osoba je oprávněna jednat jménem klienta pouze výjimečně, a to na základě výslovného zmocnění.
 5. V případě vypracování písemných právních rozborů, vyjádření, podání, listin či jiných podání ze strany advokátky bude na dohodě s klientem, v jakém termínu dojde k jejich předání. Konečný termín plnění bude vždy závislý především na komplikovanosti věci, rozsahu podkladových materiálů a na způsobu vyřízení, zákonných či soudcovských lhůtách. V případě nutného jednání před různými orgány včetně soudů či před třetími osobami je nutné akceptovat jejich postup. Smluvní strany se dohodly, že zasílání návrhů takových podání a jejich kontrola bude probíhat prostřednictvím e-mailů.
 6. Klient bere na vědomí, že předmětem poskytování právních služeb není zajišťování a kompletace důkazů. Bude-li však klient požadovat obstarání důkazu, který není schopen si bez potíží zajistit sám, pak tato práce bude účtována stejně jako odměna za právní služby. Bude-li klient požadovat, aby z jeho předaných materiálů byly vytvořeny materiály vhodné pro použití jako důkazy, pak tato práce bude účtována stejně jako odměna za právní služby.
 7. Od pokynů klienta je advokátka oprávněna se odchýlit pouze v případě, je-li to nezbytně nutné v zájmu klienta a nelze-li včas zajistit jeho souhlas.
 8. Klient bere na vědomí, že v případě častějšího nerespektování právního názoru advokátky může dojít k odmítnutí poskytování dalších právních služeb a takové jednání může být jedním z důvodů ukončení poskytování právní služby dle této smlouvy.
 9. Advokátka je oprávněna žádat od klienta podpis písemné plné moci, a to dle potřeby i ve více vyhotoveních.
 10. Právní služby budou poskytovány advokátkou, nikoliv prostřednictvím poddodavatele.

II.

Povinnosti smluvních stran

1. Advokátka je při poskytování právních služeb vázána Ústavou, zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy, jakož i předpisy stavovskými a v jejich mezích příkazy klienta. Pokud je seznámena s vnitřními předpisy klienta, je povinna se jimi řídit. To neplatí v případě, že by tyto vnitřní předpisy odporovaly předpisům uvedeným v první větě.

2. Advokátka je povinna zajistit klientovi komplexní a včasné právní služby a chránit všechna práva a oprávněné zájmy klienta. Při výkonu právních služeb je povinna jednat čestně a svědomitě, důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení a příkazů klienta pokládá za prospěšné. Advokátka je povinna při poskytování právních služeb dle této smlouvy průběžně projednávat a konzultovat strategii a navržené postupy vyřizování právní věci, a to v termínech dohodnutých s klientem. Advokátka je dále povinna včas, pravdivě a řádně informovat o vývoji a postupu zadané právní věci, a to v termínech dohodnutých s klientem. Advokátka je také povinna oznámit klientovi všechny okolnosti, které zjistila při poskytování právních služeb, jež mohou mít vliv na změnu pokynů klienta. Zjistí-li advokátka, že pokyny klienta jsou nevhodné či neúčelné, je povinna na toto klienta upozornit. Stejně tak je povinna advokátka klienta upozornit na to, že jeho pokyny či nové pokyny odporují obecně závazným právním předpisům, a to bezodkladně poté, co danou skutečnost zjistí.
3. Klient je povinen jasně formulovat svůj zájem. Klient je pak povinen tento svůj zájem, se všemi jeho skutkovými zejména ekonomickými souvislostmi, pravdivě a včas advokátce sdělit, aby bylo možné řádně zájmy klienta právními prostředky prosazovat.
4. Klient je povinen poskytnout advokátovi veškerou součinnost, která je k řádným právním službám dle této smlouvy třeba. Klient se zavazuje předložit advokátce na vyžádání neprodleně veškeré údaje potřebné k projednání dané věci, k podávání žalob, opravných prostředků, jednání před soudy a orgány státní správy a informovat ji o všech skutečnostech souvisejících s předmětem poskytované právní služby, jakmile se o nich dozví. V případě porušení této povinnosti ze strany klienta neodpovídá advokátka za vzniklou škodu. Požádá-li klient o právní službu ve věci dle této smlouvy i jiného advokáta, či jinou advokátní kancelář v době trvání této smlouvy, sdělí toto bezodkladně advokátce za účelem koordinace činností.
5. Klient je povinen dostavit se k ústnímu jednání, resp. vyslat tam své odpovědné a řádně informované pracovníky, případně zaplatit soudní či správní poplatky, a to vše dle pokynů advokátky.
6. Advokátka je povinna zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděla v souvislosti s poskytováním právních služeb. Této povinnosti ji může zprostit pouze klient písemným prohlášením; i v tomto případě je však advokátka povinna zachovat mlčenlivost, pokud je to v zájmu klienta.
7. Advokátka odpovídá klientovi za veškerou škodu, kterou by mu způsobila v souvislosti s poskytováním právních služeb. Advokátka stvrzuje, že je pojištěna pro případ své odpovědnosti za škodu způsobenou při své činnosti podle této smlouvy. Advokátka neodpovídá za škodu, která vznikne z důvodů nesprávných, neúplných či opožděných informací a podkladů ze strany klienta.
8. Advokátka je dle zákona povinna odmítnout poskytnutí právních služeb, a to písemně, jestliže již ve věci poskytla právní službu jinému, jehož zájmy jsou v rozporu se zájmy klienta a v dalších případech stanovených zákonem o advokacii. V této souvislosti se ujednává, že advokátka vždy neprodleně a předem projedná s klientem každý, a to i domnělý či uvažovaný, případ kolize zájmů.
9. Advokátka bere na vědomí závazek klienta k odpovědnému zadávání dle § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a zavazuje se, s ohledem na ochranu životního prostředí, k minimální produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s plněním dle této smlouvy. V případě jejich vzniku bude v co největší míře usilovat o jejich další využití, příp. ekologicky šetrná řešení.

Článek III.

Doba plnění

1. Doba plnění dle této smlouvy se sjednává od účinnosti smlouvy do vyčerpání částky za právní služby a související platby 2.000.000,- Kč bez DPH.
2. Smlouvu lze vypovědět na základě jednostranného právního jednání (výpovědi) jedné ze smluvních strany, a to s tříměsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi.

3. Dojde-li k zániku této smlouvy, je advokát povinen předat řádně a včas právní věci vyřizované na základě této smlouvy a dále je povinen klienta upozornit na takové skutečnosti, pro něž by klientu vznikla škoda a navrhnout opatření k odvrácení takové škody. Vždy je však advokát povinen po dobu patnácti dnů ode dne, kdy došlo k zániku této smlouvy, učinit všechny neodkladné úkony, pokud klient neučinil jiná opatření.

Článek IV.

Odměna a její splatnost

1. Advokátce náleží odměna sjednaná v souladu s vyhláškou Ministerstva spravedlnosti České republiky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů, jako smluvní odměna dle § 3 odst. 1 advokátního tarifu.
2. Smluvní strany zvolily formu odměny hodinový paušál. Za hodinu se považuje plných 60 minut, v případě poskytování služby po dobu kratší, náleží alikvotní částka hodinového tarifu, vyjma ceny za hodinu při přípravě (promeškaný čas), kdy se účtuje ½ hodinového tarifu za každých započatých 30 minut.
3. Smluvní strany sjednávají výši hodinového paušálu za poskytování předmětu plnění dle této smlouvy takto:
Cena za hodinu zpracování stanoviska či jiných podkladů a návrhů právních jednání: 2.300,- Kč.
Cena za hodinu účasti na jednání (včetně soudních): 2.300,- Kč.
Cena za hodinu při přípravě (např. doprava na místo jednání apod.): 400,- Kč.
4. Advokátka není plátkyní DPH.
5. Odměna zahrnuje veškeré náklady advokátky včetně poštovního, telekomunikační poplatky, opisy, fotokopie apod. s výjimkou cestovních výdajů.
6. Cestovní výdaje jsou akceptovány pouze z místa sídla advokátky. Uplatněny mohou být pouze nezbytné cestovní výdaje, nocležné se neproplácí. V případě použití silničního motorového vozidla se smluvní strany dohodly na sazbě náhrady za 1 km ve výši 8 Kč. Výše uplatněných cestovních výdajů se, pokud není dohodnuto jinak, řídí právními předpisy o cestovních náhradách (zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů).
7. Součástí odměny nejsou náklady typu správních či soudních poplatků nebo zvláštní služby ostatních subjektů (zejména znalečné, překladatelské služby apod.).
8. V případě, že telefonní hovor ze strany klienta překročí délku dvaceti minut, bude účtován jako hodinová sazba advokátky dle odst. 3 tohoto článku této smlouvy.
9. Smluvní strany se shodly na zásadě, že advokátce náleží náklady právního zastoupení, které jsou klientovi přiznány v rámci soudního řízení. V případě, kdy je k tomuto na základě soudního rozhodnutí povinen klient, nese tyto náklady sám a není oprávněn tuto částku započíst vůči odměně za poskytnuté právní služby advokátkou.
10. Na hotové výdaje (náklady) většího rozsahu může advokátka s klientem dohodnout zvláštní náhradu, jakož i přiměřenou zálohu předem.
11. Advokátka je povinna vystavit klientovi fakturu za provádění právních služeb poskytnutých v předchozím kalendářním měsíci znějící na částku dle odst. 3 tohoto článku a na částku cestovních výdajů. Smluvní odměna je splatná do 21 dnů od vystavení daňového dokladu a jeho doručení klientovi datovou zprávou (ID datové schránky: t9zbsva) nebo e-mailem na adresu elektronické podatelny epodatelna@kr-ustecky.cz. Advokátka je povinna při vyúčtování odměny advokátky předložit klientovi časovou specifikaci poskytnutých právních služeb. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy, v opačném případě je klient oprávněn fakturu advokátce ve lhůtě splatnosti vrátit s žádostí o doplnění chybějících náležitostí, popř. odstraněním jiných vad. Oprávněným vrácením přestává běžet doba splatnosti vrácené faktury a nová doba splatnosti počne běžet doručením bezvadné faktury klientovi.

12. Smluvní strany prohlašují, že odměna advokátky za právní služby a související platby poskytnuté dle této smlouvy nepřesáhnou 2.000.000,- Kč bez DPH.

Článek V.

Ostatní a závěrečná ujednání

1. Právní režim této smlouvy se řídí zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 177/1996 Sb., ve znění pozdějších předpisů, právní poměry výslovně neupravené těmito předpisy pak podléhají režimu smlouvy příkazní dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, pokud účastníci výslovně nesjednali svá vzájemná práva a povinnosti odchylně.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, pořadově číslovanými. Mezi smluvními stranami ohledně platnosti takových dodatků platí, že tyto dodatky je oprávněn jménem klienta podepsat pouze ten, kdo je k tomu ze zákona nebo dle zvláštního zmocnění oprávněn.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami; je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž si každá ze stran ponechá jeden.
4. Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Advokátka prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených ve smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede klient, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění smlouvy byla zaslána advokátce do datové schránky ID: gu39a7c nebo na e-mail: pvoriskova@akvoriskova.cz **Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.**
5. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou klientem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje klientem použity. Klient při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách objednatele www.kr-ustecky.cz.
6. O uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. 014/101R/2024 ze dne 3. 7. 2024.

Článek VI.

Podpisy smluvních stran

1. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že ji podepisují ze své svobodné vůle, že neexistují překážky faktické, ekonomické či právní bránící jim v přistoupení ke smlouvě, a že bylo dosaženo dohody o celém obsahu smlouvy, aniž by považovaly, byť i jediné její ujednání za nesrozumitelné.
2. Osoby podepisující tuto smlouvu prohlašují, že jsou zcela způsobilé k právním jednáním v rozsahu této smlouvy a oprávněné tuto smlouvu podepsat.

V Ústí nad Labem dne

V Jesenici dne

.....
Klient
Ústecký kraj

.....
Advokátka