



Evidenční číslo smlouvy Příkazce: **0124000480** Evidenční číslo smlouvy Příkazníka:

ID zakázky na profilu zadavatele: **194548**

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

ve smyslu ust. § 2430-2444 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“)

Příkazce:

Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích

Veřejná vysoká škola dle zákona č. 111/1998 Sb.

Se sídlem: Branišovská 1645/31a, 370 05 České Budějovice

IČO: 60076658

DIČ: CZ60076658

Zastoupená: Ing. Michalem Hojdekrem, Ph.D., MBA, kvestorem

Bankovní spojení: 104725778/0300, ČSOB

zástupci pověřeni jednáním ve věcech technických:



(dále jen „Příkazce“)

a

Příkazník:

STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.

se sídlem/místem podnikání: Průběžná 2521/48, 370 04 České Budějovice

zastoupený: Janem Bělohavem, jednatelem společnosti

IČO: 62508822

DIČ: CZ62508822

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

č. ú: 131-2274080297/0100

osoba pověřená výkonem koordinátora bezpečnosti práce: Jan Bělohav

tel.:



(dále jen „Příkazník“)

(společně také „smluvní strany“)

uzavřely dnešního dne tuto příkazní smlouvu (dále jen „smlouva“):



Preamble

Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledku minitenderu v rámci obnovení soutěže mezi účastníky uzavřené rámcové smlouvy „Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi při realizaci stavby – Rámcová dohoda“.

Příkazník prohlašuje, že je schopen splnit závazek plynoucí z této smlouvy, v souladu se zadávacími podmínkami a svou nabídkou, a to za sjednanou odměnu.

Článek I. – Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je provádění služeb spojených s činnostmi koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (*dále jen „KOO BOZP“* či *„Služby“*) při realizaci stavby „JU-PF-REKO sportovního areálu Na Sádkách“ (*dále jen „stavba“*) pro Příkazce v rozsahu stanoveném zákonem č. 309/2006 Sb., zákonem č. 88/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 309/2006 Sb., a dále nařízením vlády č. 591/2006 Sb., vše v platném znění.
2. Příkazník se zavazuje pracovat v součinnosti s Příkazcem a s dalšími odborně způsobilými osobami vykonávajícími svoji působnost podle zvláštních právních předpisů. Dále se Příkazník zavazuje účastnit se v případě potřeby na pokyn Příkazce i dalších v odstavci 4. neuvedených jednání v místě sídla Příkazce nebo v místě stavby.
3. Příkazník se zavazuje, že bude poskytovat Služby poctivě a pečlivě podle svých schopností; použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje jejich povaha, jakož i takového který se shoduje s vůlí a zájmy Příkazce. Příkazce se k tomu zavazuje poskytnout Příkazníkovi svou součinnost.
4. Příkazník se dále zavazuje, že bude zejména:
 - provádět činnost KOO BOZP v souladu ustanoveními zákona č. 309/2006 Sb. a č. 88/2016 Sb.,
 - provádět aktualizaci Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi včetně přehledu rizik při výstavbě, který musí odpovídat přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště,
 - navrhnout nejvhodnější bezpečnostní řešení pro zabezpečení postupu jednotlivých druhů prací, včetně plánu navrhovaných a pojmenovaných opatření,
 - navrhnout technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti,
 - poskytnout Příkazci odbornou podporu při jednáních se zhotoviteli stavby, orgány státní správy a samosprávy ve věcech bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (*dále jen „BOZP“*),
 - koordinovat spolupráci zhotovitele a jeho subdodavatelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, popř. v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
 - sledovat dodržování plánu BOZP na staveništi zhotovitelem a jeho subdodavateli a projednávat s nimi přijetí opatření a termínů k nápravě zjištěných nedostatků,
 - sledovat plnění navržených technických a organizačních preventivních opatření a jejich soulad s platnými právními předpisy a dbát na to, aby navržená opatření byla ekonomicky přijatelná s přihlédnutím k účelu stanovenému Příkazcem,
 - kontrolovat realizaci nápravných opatření u příslušných odpovědných osob kontrolovaných subjektů,
 - kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaných osob,
 - kontrolovat označení staveniště, zveřejnění a aktualizaci oznámení o zahájení prací na viditelném místě u vstupu na staveniště, a to po celou dobu provádění prací až do doby předání stavby do užívání,
 - kontrolovat dodržování schválených pracovních a technologických postupů pro jednotlivé činnosti a práce,
 - spolupracovat se zhotoviteli stavby při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností a se zástupci zhotovitelů pro oblast BOZP,
 - účastnit se kontrolních prohlídek stavby, k nimž byl přizván stavebním úřadem podle stavebního zákona,
 - účastnit se kontrolních dnů a porad vedení stavby (předpoklad 1x týdně),
 - účastnit se, organizovat a provádět kontrolu dle potřeby a situace na stavbě, avšak min. 1x týdně,
 - vést dokumentaci se záznamy o prováděné činnosti, o výsledcích kontrol, o zjištěných závadách, o výsledcích projednávané kontrolní činnosti a údajích o tom, zda a jakým způsobem byly případné nedostatky odstraněny nebo přetrvávají-li i přes upozornění Příkazníka včetně doložení průkazné fotodokumentace a informovat o tom Příkazce prokazatelným způsobem,
 - 1 x týdně předkládat Příkazci zápisy z kontrolních dnů v digitální podobě včetně fotodokumentace z průběhu výstavby a originály prezenčních listin zápisů z KD k BOZP stavby,



- po ukončení Služby předat Příkazci veškerou provedenou dokumentaci v digitální podobě souhrnně na DVD,
 - poskytovat další odbornou pomoc Příkazci v rámci problematiky BOZP, která nebyla výše specifikována.
5. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy a bere na vědomí, že Příkazce považuje účast Příkazníka ve veřejné zakázce při splnění kvalifikačních předpokladů za potvrzení skutečnosti, že Příkazník je ve smyslu ustanovení § 5 odst. 1 OZ schopen při plnění této smlouvy jednat se znalostí a pečlivostí, která je s jeho povoláním nebo stavem spojena, s tím, že případné jeho jednání bez této odborné péče půjde k jeho tíži. Příkazník nesmí svou kvalitu odborníka ani své hospodářské postavení zneužít k vytváření nebo k využití závislosti slabší strany a k dosažení zřejmé a nedůvodné nerovnováhy ve vzájemných právech a povinnostech smluvních stran.
6. Uzavřením smlouvy Příkazce zmocňuje Příkazníka ke všem právním jednáním nezbytným k tomu, aby byl schopen řádně a včas poskytovat Služby. Bude-li to pro provádění činnosti potřeba, potvrdí Příkazce zmocnění Příkazníka v plné moci.
7. **Realizační tým:**
- Příkazník je povinen poskytovat Služby prostřednictvím osob, kterými ve veřejné zakázce na uzavření nadřazené Rámcové dohody prokazovali kvalifikaci, přičemž je lhostejno, zda jsou tyto osoby ve vztahu k Příkazníkovi jeho zaměstnanci, subdodavateli, zaměstnanci Subdodavatelů nebo jiném.
- Osoba, jejímž prostřednictvím Příkazník poskytuje Služby, je povinna mít po celou dobu plnění veřejné zakázky platné osvědčení o odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky výše uvedené osobě osvědčení pozbude platnosti, je její povinností předložit nové osvědčení. Pokud nové osvědčení nebude předloženo, nastoupí zástupce této osoby, který taktéž musí disponovat platným osvědčením. V případě, že platné osvědčení nepředloží ani jedna z výše uvedených osob, jedná se ze strany Příkazníka o podstatné porušení smluvních povinností.
8. Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně nutném poskytne Příkazníkovi pomoc při zajišťování informací, podkladů, údajů, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění dle této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá jejich obstarání Příkazníkem. Tuto součinnost poskytne Příkazce Příkazníkovi v rozsahu požadovaném Příkazníkem za podmínek a ve lhůtách uvedených v ustanovení článku VI odst. 2 smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

Článek II. – Místo plnění

1. Místem plnění pro činnost KOO BOZP jsou tyto objekty:

Sportovní areál JU, Na Sádkách 1687/1c, 370 05 České Budějovice, včetně přilehlých pozemků ve vlastnictví JU a pozemků ve vlastnictví Statutárního města České Budějovice.

Článek III. – Lhůty plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, po dobu realizace výše specifikované stavby. Předpokládaná doba provádění výkonu KOO BOZP: 15 měsíců
2. Činnosti KOO BOZP budou zahájeny na základě pokynu Příkazce, který bude dán v závislosti na ukončení výběrového řízení na zhotovitele stavby a převzetí staveniště zhotovitelem stavby. Předpokládaný termín zahájení činnosti KOO BOZP je září 2024, předpokládaný termín ukončení listopad 2025.
3. Činnosti KOO BOZP budou ukončeny ke dni protokolárního předání a převzetí dokončené stavby zhotovitelem stavby Příkazci.

Článek IV. – Odměna a platební podmínky

1. Odměna za provádění Služeb dle této smlouvy je sjednána jako měsíční odměna, a to dle nabídky Příkazníka podané do výběrového řízení k veřejné zakázce. Měsíční výše odměny za poskytování Služeb činí
- 12.400,- Kč bez DPH,
2.604,- Kč DPH,
15.004,- Kč s DPH
2. Výše měsíční odměny je smluvními stranami sjednána jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Příkazník prohlašuje, že zahrnuje veškeré náklady, které bude třeba nutně nebo účelně vynaložit pro splnění závazků dle této smlouvy včetně nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu plnění závazků uvažovat. Příkazník dále prohlašuje, že výše měsíční odměny za poskytování služeb je stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám, a to po celou dobu trvání závazků z této smlouvy.
3. Příkazník bude Příkazci předkládat k odsouhlasení písemné výkazy s uvedením provedených Služeb za uplynulý kalendářní měsíc, přičemž každý výkaz musí obsahovat přesný popis Služeb, a to s rozpadem na jednotlivé dny. Pokud Příkazce nebude s výkazem souhlasit, ať již z důvodu neoprávněně vykázaných Služeb či z jiného důvodu, vrátí Příkazníkovi výkaz spolu s odůvodněním k přepracování. Příkazník je oprávněn vystavit fakturu pouze na základě Příkazcem odsouhlaseného výkazu. Odsouhlasený výkaz pak musí být přiložen k faktuře.



4. Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejím doručení Příkazci na elektronickou adresu: [REDACTED]. Pokud není doručena faktura opatřena elektronickým podpisem, musí být příkazci doručena také originál faktury. Příkazce doporučuje zasílat faktury ve formátu ISDOC.
5. Každý daňový doklad (faktura) bude označen názvem zakázky, ID zakázky, číslem smlouvy Příkazce.
6. Každý daňový doklad (faktura) bude obsahovat náležitosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti dle § 435 OZ. Faktura musí obsahovat specifikaci poskytnutých služeb a musí k ní být přiložen Příkazcem odsouhlasený výkaz provedených služeb.
7. Příkazce nebude poskytovat zálohy.
8. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, či nebude obsahovat náležitosti dle smlouvy či dle právních předpisů, nebo bude obsahovat údaje chybné, je Příkazce oprávněn vrátit takovou fakturu k opravě či doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené, či oprávněně vystavené faktury Příkazci.
9. Veškeré platby za výkon činností na základě této smlouvy budou prováděny výhradně v české měně (CZK).
10. V případě zániku této smlouvy před jejím splněním, a to z jakýchkoliv důvodů, má Příkazník právo na poměrnou část odměny za dosud realizované a Příkazcem odsouhlasené činnosti i za rozpracované činnosti dle čl. I odst. 3 této smlouvy, a to po odsouhlasení výkazu na daný kalendářní měsíc nebo jeho část Příkazcem.
11. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům Příkazce provedení kontroly umožnit.
12. Obě smluvní strany berou na vědomí, že z různých důvodů může dojít k přerušení či omezení prací na realizaci stavby. V návaznosti na to je Příkazce dle čl. VI odst. 3 oprávněn pozastavit výkon plnění dle této smlouvy. Příkazce a Příkazník sjednávají, že v takovém případě bude mít Příkazník za dobu dotčenou pozastavením výkonu plnění nárok pouze na sníženou odměnu, a to ve výši odpovídající 30 % měsíční odměny dle odst. 1 tohoto článku. Příkazník toto ujednání plně akceptuje a zavazuje se podle něj v případě jeho aplikace poměrně snížit fakturovanou částku odměny.

Článek V. – Práva a povinnosti Příkazníka

1. Příkazník se zavazuje realizovat předmět této smlouvy s odbornou péčí, v souladu s pokyny a zájmy Příkazce a při současném dodržování obecně závazných právních předpisů.
2. **Zápis z kontrolního dne:**
 - a. Nebude-li Příkazcem a Příkazníkem dohodnuto jinak, předkládá Příkazník Příkazci zápis z kontrolního dne jednou týdně, a to do dvou pracovních dnů po dni konání kontrolního dne. Neurčí-li Příkazce konkrétní termín, má se za to, že Příkazník přeloží zápis z kontrolního dne Příkazci v nejbližší den, který se názvem shoduje se dnem, ve kterém byl Příkazník povinen předložit předchozí Zprávu Příkazci.
 - b. Zápis z kontrolního dne bude předložen v elektronické podobě, nebude-li stranami dohodnuto jinak.
 - c. Zápis z kontrolního dne bude obsahovat popis a hodnocení relevantních skutečností dle aktuálních potřeb a stavu realizace stavby, tj. alespoň:
 - i. informování zhotovitele Stavby, jeho poddodavatelů a dalších dodavatelů příkazce o bezpečnostních rizicích,
 - ii. oznamování příkazci všech okolností, které zjistí při výkonu koordinátora BOZP a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce
 - iii. vyhodnocení dodržování podmínek BOZP a PO
 - iv. soupis nedostatků zjištěných při kontrolách s termínem jejich odstranění.
3. Příkazník se zavazuje sdělit Příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny nebo zájmy Příkazce, a to bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozví. Příkladem takové skutečnosti může být i zjištění chybně či neúplně vedených záznamů zhotovitele do stavebního deníku. Od pokynů Příkazce se může Příkazník odchýlit, není-li možno získat Příkazcův souhlas, jen je-li to nezbytné vzhledem k zájmům Příkazce.
4. Příkazník nesmí bez předchozího písemného souhlasu Příkazce postoupit jakákoliv práva a povinnosti z této smlouvy třetí osobě.

Článek VI. – Práva a povinnosti Příkazce

1. Příkazce se zavazuje předat Příkazníkovi ke dni uzavření této smlouvy všechny výchozí podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, a informace nezbytné pro výkon činnosti Příkazníka, zejm. kopii vydaných pravomocných rozhodnutí o povolení stavby elektronicky 1 x na CD, projektovou dokumentaci pro provádění stavby 1x na CD v elektronické podobě, smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby elektronicky a plán BOZP zpracovaný koordinátorem ve fázi přípravy stavby 1x na CD a 1x v tištěné podobě. O předání výchozích podkladů bude pořízen předávací protokol s vyjádřením souhlasu Příkazníka s úplností předaných podkladů pro řádný výkon sjednaný v předmětu plnění dle této smlouvy. Pokud po tomto datu bude Příkazce předávat Příkazníkovi další nezbytné podklady, bude i v tomto případě vyhotoven protokol uvedený v předchozí větě.



2. Příkazce se zavazuje, že Příkazníkovi na jeho výzvu poskytne v nezbytném rozsahu součinnost při zajišťování informací, údajů, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění dle této smlouvy. Toto plnění poskytne Příkazce Příkazníkovi do 7 kalendářních dnů od jeho vyžádání, pokud je tato lhůta s ohledem na charakter vyžadované součinnosti reálná. V opačném případě se tato lhůta prodlužuje na dobu obvykle nutnou v obvyklých případech.
3. Příkazce je oprávněn pozastavit výkon plnění dle této smlouvy v případě, že podle smlouvy o dílo uzavřené se zhotovitelem dojde na stavbě k přerušení či omezení prací a zajišťovaných činností KOO BOZP nebude třeba, popř. jich bude třeba jen v omezeném rozsahu. Pozastavení plnění dle této smlouvy je vůči Příkazníkovi účinné okamžikem doručení písemného oznámení Příkazníkovi. O termínu znovuoobnovení prací a opětovného zahájení činností je Příkazce povinen Příkazníka písemně upozornit alespoň 3 dny předem. Případné pozastavení výkonu plnění dle této smlouvy bude spojeno se snížením odměny dle čl. IV odst. 12.

Článek VII. – Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva zaniká uplynutím doby, na niž byla sjednána.
2. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran.
3. Příkazník může odstoupit od této smlouvy v případě, že Příkazce bude v prodlení s placením odměny nebo její části dle článku IV. této smlouvy po dobu delší než 20 dnů oproti stanovené lhůtě splatnosti.
4. Příkazce může odstoupit od této smlouvy v případě, že Příkazník podstatně poruší povinnosti vyplývající mu z této smlouvy a toto porušení nenapraví ani do 10 kalendářních dnů. Za podstatné porušení smlouvy bude považováno zejména přerušení výkonu činnosti podle této smlouvy na dobu delší než 7 dnů nebo jednání Příkazníka při plnění této smlouvy, kterým opakovaně (soustavně) porušuje právní předpisy, regulace, technické standardy a normy České republiky či jiných států, k jejichž dodržování se touto smlouvou zavázal.
5. Účinky odstoupení od této smlouvy nastanou okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé straně.
6. Po ukončení smlouvy je Příkazník povinen vrátit a předat Příkazci veškeré doklady a písemné materiály, které obdržel z titulu plnění této smlouvy a všechny materiály, které do doby ukončení smlouvy vypracoval.
7. Ujednáními tohoto článku smlouvy není dotčeno oprávnění kterékoli smluvní strany odstoupit od Smlouvy za předpokladu, že jakékoliv jiné porušení smluvní povinnosti jinou smluvní stranou bude možno považovat za porušení této smlouvy podstatným způsobem ve smyslu § 2002 OZ.

Článek VIII. – Utvrzení závazku a smluvní pokuta

1. V případě nesplnění povinností dle této smlouvy nebo stanovených právním předpisem vztahujícím se na plnění dle této smlouvy a pro případ, že Příkazník nevykonává své povinnosti ze smlouvy řádně, ač na to byl Příkazcem upozorněn, může Příkazce za každé takové porušení požadovat smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč jednorázově, a navíc za každý i započatý den prodlení s plněním povinností dle smlouvy 1 000,- Kč.
2. Smluvní pokuta je splatná do 15 kalendářních dnů po obdržení výzvy k její úhradě.
3. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká právo smluvních stran na náhradu škody a ušlého zisku, které jim vzniknou v souvislosti s porušením smluvních povinností.
4. Příkazník je odpovědný za škody vzniklé Příkazci v důsledku porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, stejně tak za škody způsobené osobami pověřenými výkonem činnosti na základě této smlouvy.
5. Smluvní pokuty je Příkazce oprávněn započíst ve smyslu ust. § 1982 a následujících paragrafů OZ, a to i proti nesplatné pohledávce Příkazníka a na úhradu jakékoli dílčí platby odměny dle této smlouvy.

Článek IX. – Povinnost mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o skutečnostech tvořících jejich obchodní tajemství, zdržet se jakéhokoliv jednání, jímž by mohli poškodit dobré jméno nebo zájmy druhého účastníka a nevyužít informací a skutečností, s nimiž přijdou do styku v souvislosti s touto smlouvou, ani pro sebe ani pro třetí osoby. Tyto povinnosti platí i po skončení trvání této smlouvy, jakož i poté, kdy jedna ze smluvních stran či obě smluvní strany odstoupily od smlouvy.
2. Pro případ porušení této povinnosti kteroukoli smluvní stranou si smluvní strany sjednávají mezi sebou smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč. Smluvní pokutu je povinna zaplatit ta smluvní strana, která se porušení této povinnosti dopustí. Tímto není dotčena případná náhrada způsobených škod.
3. Příkazník bere na vědomí, že Příkazce je povinen tuto smlouvu uveřejnit v Registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR, pokud tato smlouva splňuje podmínky pro uveřejnění.
4. Příkazník je seznámen se skutečností, že Příkazce je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.



Článek X. – Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany jsou povinny sdělit si navzájem a bez odkladu případný vznik okolností bránících řádnému plnění této smlouvy, a to včetně případů vyšší moci, a ihned se sejit k řešení vzniklé situace.
2. Příkazník potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s povahou předmětu plnění dle této smlouvy, že jsou mu známi veškeré technické a jiné podmínky nezbytné k realizaci předmětu plnění, že disponuje odbornými znalostmi, které jsou potřebné k provedení předmětu plnění.
3. Vzhledem k Příkazcovu veřejnoprávnímu charakteru Příkazník svým podpisem této smlouvy uděluje Příkazci výslovný souhlas se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona o zadávání veřejných zakázek a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv, a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů).
4. Práva a povinnosti smluvních stran založené touto smlouvou, které nebyly výše výslovně upraveny, se řídí ustanoveními OZ.
5. V souvislosti s financováním projektu z prostředků programového financování MŠMT ČR je příkazník povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, podle následujících pravidel:

Příkazník se zavazuje, že po dobu 10 let od ukončení plnění podle této smlouvy bude uchovávat doklady související s plněním této zakázky a poskytne všem subjektům provádějícím audit a kontrolu u příkazce v souvislosti s realizací projektu – zejména zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy ČR, Ministerstvu financí ČR, auditnímu orgánu, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, Finančnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům státní správy – nezbytné informace týkající se zajišťovaných činností, které si uvedené orgány a instituce vyžádají. Příkazník se dále zavazuje poskytnout zmocněncům poskytovatele dotace po dobu výše uvedenou přístup i k těm částem smluvních a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů, za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Tyto závazky příkazníka se vztahují i na případné spolupracující osoby (zástupce dle přílohy č. 1 smlouvy) podílející se na plnění smlouvy.

Příkazník je v souladu s pokyny příkazce a při vynaložení veškeré potřebné odborné péče povinen archivovat veškeré písemnosti zhotovené pro plnění zakázky podle této smlouvy, které nebyly předány příkazci v rámci plnění zakázky, po dobu 10 let a umožnit příkazci přístup k těmto archivovaným písemnostem. Příkazce je oprávněn po uplynutí deseti (10) let od ukončení plnění podle této smlouvy od příkazníka výše uvedené dokumenty bezplatně převzít. Příkazník je povinen smluvně zajistit přenesení tohoto závazku i na případné spolupracující osoby (zástupce dle přílohy č. 1 smlouvy), kteří se podílejí na plnění předmětu smlouvy.

6. Tato smlouva může být měněna či doplňována pouze formou písemných dodatků řádně potvrzených oběma smluvními stranami.
7. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech výtiscích, přičemž každý má platnost originálu, 2 výtisky smlouvy jsou určeny pro Příkazce a 1 výtisk je určen pro Příkazníka. Smlouva může být uzavřena i v elektronické podobě.
8. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Pokud však smlouva podléhá povinnému uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, pak nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Veškeré úkony související s uveřejněním zajistí Příkazce.

Obě smluvní strany se plně seznámily s touto smlouvou, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

V Českých Budějovicích dne

V Českých Budějovicích dne 30.07.2024

Ing. Michal Hojdekr, Ph.D., MBA
kvestor

Jan Bělohav
jednatel