

Příloha č. 1 zadávací dokumentace:

Krycí list nabídky

Název veřejné zakázky:	Revitalizace hl. budovy knihovny města Plzně – DPZ, DPS
Zadavatel:	statutární město Plzeň
IČO:	000 75 370
Adresa sídla:	nám. Republiky 1/1, 306 32 Plzeň

Účastník:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Adresa sídla/místa podnikání:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
IČO:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
DIČ:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Osoba zastupující účastníka:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Bankovní spojení:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Kontaktní osoba účastníka:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Telefonní/faxové spojení:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
e-mailové spojení:	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Nabídková cena:

	Cena v Kč bez DPH	DPH v %	DPH v Kč	Cena v Kč včetně DPH
Cena za provedení doplňujících průzkumů, specifikovaných v příloze č. 1, bod Provedení doplňujících průzkumů	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Cena za zpracování DPZ	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Cena za inženýrskou činnost pro získání pravomocného rozhodnutí o povolení záměru	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Cena za zpracování DPS včetně soupisu prací a zapracování dotačních podmínek do PD	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Cena za zpracování samostatného projektu interiéru a vybavení nábytkem celé budovy včetně kompletního soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr v rozsahu dle vyhlášky č. 169/2016 Sb.	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Cena za zpracování pasportu hodnotných uměleckořemeslných prvků v objektu a restaurátorský průzkum původní barevnosti povrchů stěn a stropů formou lokálních sond	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Cena za provádění autorského dozoru v rámci realizace stavby v předpokládaném rozsahu 6 hod/týden po dobu 120 týdnů, tj. v předpokládaném celkovém počtu 720 hodin	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Cena celkem	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Údaje o dalších kritériích hodnocení:

	Hodnota /
Celkový počet týdnů (celé týdny), za které účastník splní částí díla dle bodu 2.1.1, 2.1.2. a 2.1.5. smlouvy o dílo	[DOPLNÍ DODAVATEL]

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

.....
[DOPLNÍ DODAVATEL – obchodní firma + osoba
jméno a podpis dodavatele nebo osoby, která
zastupuje dodavatele]

Příloha č. 2 zadávací dokumentace: aktualizované znění

Smlouva o dílo

uzavřená v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“)

k investiční akci s názvem
„Revitalizace hl. budovy knihovny města Plzně“ – DPZ, DPS
23TUOIN21

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany

statutární město Plzeň

se sídlem nám. Republiky 1/1, PSČ 301 00, Plzeň

IČO: 000 75 370

DIČ: CZ00075370

Odbor investic Magistrátu města Plzně

Škroupova 5, Plzeň PSČ 306 32

osoba oprávněná zastupovat objednatele:

Taťána Kicová, pověřená vedením OI MMP

bankovní spojení: xxx

číslo účtu: xxx

(dále také jako „objednatel“)

Kontaktní osoba objednatele ve věcech technických:

xxx

tel.: xxx, e-mail: xxx

a

(DOPLNÍ DODAVATEL)

se sídlem (DOPLNÍ DODAVATEL)

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u (DOPLNÍ DODAVATEL) v (DOPLNÍ DODAVATEL), oddíl

(DOPLNÍ DODAVATEL), vložka (DOPLNÍ DODAVATEL)

IČO: (DOPLNÍ DODAVATEL)

DIČ: (DOPLNÍ DODAVATEL)

zastoupená (DOPLNÍ DODAVATEL)

bankovní spojení: (DOPLNÍ DODAVATEL)

číslo účtu: (DOPLNÍ DODAVATEL)

(dále také jako „zhotovitel“)

Kontaktní osoba zhotovitele ve věcech technických:

(DOPLNÍ DODAVATEL)

tel.: (DOPLNÍ DODAVATEL), e-mail: (DOPLNÍ DODAVATEL)

(společně také jako „smluvní strany“ a samostatně také jako „smluvní strana“)

tuto

smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“) na vyhotovení projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro povolení záměru a projektové dokumentace pro provádění stavby k investiční akci objednatele s názvem

„Revitalizace hl. budovy knihovny města Plzně“ (dále jen „smlouva“).

I. Účel a předmět smlouvy

Účelem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností zhotovitele a objednatele při realizaci díla dle této smlouvy, kterým se rozumí zejména provedení inženýrsko – geologického průzkumu (dále i „IG“), hydrogeologického průzkumu (dále i „HG“), dále navržení a vyhotovení projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro povolení záměru (dále jen „DPZ“) včetně zajištění kompletní inženýrské činnosti nezbytné pro získání pravomocného rozhodnutí o povolení záměru a vyhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr, **Předmětem díla je též i zpracování samostatného projektu interiéru a vybavení nábytkem celé budovy včetně kompletního soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr v rozsahu dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. (dále jen „projekt interiéru“) a zpracování pasportu hodnotných uměleckořemeslných prvků v objektu a restaurátorský průzkum původní barevnosti povrchů stěn a stropů formou lokálních sond dle závazného stanoviska MMP Plzeň, odbor památkové péče ze dne 22.11.2023, č.j. MMP/486486/23 (dále jen „DPS“)** (DPZ a DPS dále také jako „projektová dokumentace“ či „PD“) a provádění autorského dozoru projektanta po dobu realizace stavby až do vydání pravomocného kolaudačního rozhodnutí

Vyhotovení projektové dokumentace je předmětem díla. Předmět díla bude objednatelem použitý rovněž jako podklad pro výběr zhotovitele stavby.

Smluvní strany sjednávají, že pokud nedojde k zahájení zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby vyprojektované podle této smlouvy do 5 let od protokolárního předání DPS objednateli, dojde k zániku závazku v rozsahu provádění autorského dozoru projektanta, ledaže se smluvní strany dohodnou jinak. Tím není dotčena povinnost zhotovitele dle čl. 5.12 této smlouvy.

- 1.1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele svým jménem a na svou odpovědnost, řádně a včas, na svůj náklad a nebezpečí provést dílo, a to v rozsahu stanoveném touto smlouvou a objednatel se zavazuje dílo řádně zhotovené dle podmínek této smlouvy od zhotovitele převzít a zaplatit zhotoviteli cenu ve výši a za podmínek sjednaných v této smlouvě.

Cílem a záměrem objednatele je získat na základě zhotovené projektové dokumentace pravomocné rozhodnutí o povolení záměru pro předmětnou stavbu a dokumentaci pro provádění stavby včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb **a projektu interiéru a vybavení nábytkem včetně kompletního soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr**. Současně bude projektová dokumentace použita jako jeden z podkladů pro výběr zhotovitele stavby.

Aby byly výše popsané záměry, cíle a potřeby objednatele naplněny, je logickým nezbytným předpokladem důkladná projektová příprava, a to jak stavební části, tak případných souvisejících technologických dodávek. Vyhotovení PD tak představuje zcela nezbytný krok pro jakékoliv další navazující aktivity objednatele v souvislosti se stavbou. Zhotovitel prohlašuje, že důsledně zvážil všechny podmínky plnění předmětu smlouvy, a to včetně rizika potenciální škody, kterou svým jednáním může objednateli, popř. dalším osobám způsobit.

Dokumentace musí volit optimální řešení jak z hlediska technického, tak ekonomického a musí být provedeny v souladu s obecně platnými právními předpisy a respektovat příslušné ČSN, EN, TKP, TP a platné zákony a vyhlášky a technické předpisy MD.

- 1.2. Zhotovitel prohlašuje, že má s plněním závazků co do obsahu i rozsahu obdobným těm, které jsou ujednány touto smlouvou, dostatečné předchozí zkušenosti, a že disponuje dostatečnou kvalifikací pro řádné provedení díla.
- 1.3. Zhotovitel je povinen řídit se při provádění díla podmínkami stanovenými touto smlouvou, jejími přílohami a na ni navazujícími dodatky a dohodami, zadávacími podmínkami veřejné zakázky, dále případnými pokyny objednatele udělenými při provádění díla.
- 1.4. Dílem dle této smlouvy se rozumí soubor závazků zhotovitele dle této smlouvy, jejichž splnění má proběhnout v rámci lhůty pro předání díla, zejména závazků vyhotovit DPZ a provést kompletní

inženýrskou činnost nezbytnou pro vydání pravomocného rozhodnutí o povolení záměru a vyhotovení DPS včetně výkazu stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr.

- 1.5. Podrobná specifikace dalších závazků a povinností zhotovitele a podrobné technické podmínky, které je zhotovitel povinen dodržet při realizaci díla dle této smlouvy je jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy s názvem „Specifikace dalších závazků zhotovitele a podrobné technické podmínky a požadavky na předmět plnění“. Smluvní strany si ujednaly, že porušení povinností a požadavků stanovených v příloze č. 1 této smlouvy je považováno za podstatné porušení smlouvy.

Podrobná specifikace požadavků na projekt interiéru tvoří přílohu č. 2 této smlouvy. Smluvní strany si ujednaly, že porušení povinností a požadavků stanovených v příloze č. 2 této smlouvy je považováno za podstatné porušení smlouvy.

- 1.6. Je-li v průběhu provádění díla zjištěno, že k jeho dokončení je nezbytné upravit již vyhotovenou projektovou dokumentaci, zejména zapracovat do DPZ či DPS případné dodatečné připomínky správců inženýrských sítí a budoucích správců jednotlivých stavebních objektů, DOSS, či **Knihovny města Plzně**, je zhotovitel povinen takové úpravy bezodkladně provést, a to bez dopadu na cenu díla.

- 1.7. Závazky zhotovitele dle této smlouvy jsou splněny předáním pravomocného rozhodnutí o povolení záměru objednateli a dokumentace pro provedení stavby včetně oceněného a neoceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr a předáním **samostatného projektu interiéru včetně oceněného a neoceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr**.

- 1.8. V době provádění díla nese zhotovitel nebezpečí škody na zhotovované věci, a to až do úplného a kompletního předání zhotoveného předmětu díla bez zjevných vad a nedodělků objednateli. Veškeré náklady spojené s řádným dokončením díla jsou zahrnuty v ceně díla dle této Smlouvy.

- 1.9. Součástí díla dle této Smlouvy jsou i další činnosti v této Smlouvě výslovně neuvedené, jejichž provedení je vzhledem k povaze předmětu plnění a dokumentů a informací předaných Objednatelům zhotoviteli obvyklé, a o jejichž nezbytnosti a nutnosti jejich provedení Zhotovitel z titulu své odbornosti musel vědět, a které Objednatel spravedlivě očekává nebo očekávat může.

- 1.10. Smluvní strany sjednávají, že zhotovitel je povinen zajistit, aby byla DPZ předložená stavebnímu úřadu v souladu s platnými a účinnými právními předpisy, zejména zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon (dále jen „**nový stavební zákon**“) a stavební úřad mohl na základě DPZ vydat rozhodnutí o povolení záměru. Tzn. že zhotovitel je povinen v souladu s § 332a nového stavebního zákona DPZ (popř. i DPS) vypracovávat podle dosavadních prováděcích předpisů s výjimkou částí, které jsou v rozporu s novým stavebním zákonem. Zhotovitel je však povinen reflektovat veřejně dostupné návrhy prováděcích právních předpisů k novému stavebnímu zákonu (zejména návrh vyhlášky o dokumentaci staveb a vyhlášky o požadavcích na výstavbu) a sledovat stav jejich přípravy a PD vypracovávat pokud možno v podobě souladné s předpokládaným zněním prováděcích právních předpisů. S ohledem na nabytí účinnosti prováděcích předpisů k novému stavebnímu zákonu (předpoklad k 1. 7. 2024) se Zhotovitel zavazuje přistoupit k případné nezbytné úpravě projektové dokumentace závčas, bez nároku na jakékoliv zvýšení ceny díla či prodloužení doby plnění.

- 1.11. **Projektová dokumentace musí být v souladu s principy DNSH.**

II.

Doba a místo plnění, podmínky provádění díla

- 2.1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo, tj. předat předmět díla provedený v souladu s podmínkami stanovenými smlouvou ve znění všech jejích dodatků bez vad a nedodělků, v následujících termínech:

- 2.1.1. Předání průzkumů specifikovaných v příloze č. 1,
bod provedení doplňujících průzkumů:

do **(DOPLNÍ DODAVATEL)** týdnů od
podpisu smlouvy

- 2.1.2. Předání DPZ objednateli a podání
žádosti o stanovisko OTS TÚ MMP k dokumentaci
pro povolení záměru:

do **(DOPLNÍ DODAVATEL)** týdnů od předání
průzkumů objednateli dle čl. 2.1.1.

- 2.1.3. Podání žádosti o vydání rozhodnutí o povolení záměru:

do 1 týdne od získání kladného stanoviska
TÚ MMP OTS k DPZ

- 2.1.4. Předání kompletní DPZ objednateli, včetně pravomocného
rozhodnutí o povolení záměru:

do 1 týdne od právní moci rozhodnutí o
povolení záměru

- 2.1.5. Předání DPS projednané s příslušnými správními
orgány a dotčenými účastníky, včetně odsouhlaseného
soupisu prací a zapracovaných dotačních podmínek:

do **(DOPLNÍ DODAVATEL)** týdnů od právní
moci rozhodnutí o povolení záměru

- 2.1.6. Provádění autorského dozoru

po dobu realizace stavby až do vydání
pravomocného kolaudačního rozhodnutí

- 2.2. Předmět díla provedený v souladu s touto smlouvou může být zhotovitelem objednateli předán i
před termínem dokončení sjednaným touto smlouvou.

- 2.3. Zdrží-li se provádění díla z důvodů výlučně na straně objednatele, správních orgánů či třetích osob
s výjimkou poddodavatelů, má zhotovitel právo na přiměřené prodloužení doby plnění, a to o dobu,
o kterou bylo provádění díla či jeho části zdrženo z důvodů výlučně na straně objednatele,
správních orgánů či třetích osob, přičemž zhotovitel jednající s náležitou péčí nemohl vzniku
prodlení zabránit ani je překonat.

- 2.4. Prodlení zhotovitele oproti lhůtám dle čl. 2. 1. smlouvy je považováno za podstatné porušení
smlouvy.

- 2.5. Místo plnění je na adrese Jagellonská 8, Plzeň 306 32. popřípadě jiné místo, určené objednatelem.

- 2.6. Zhotovitel se zavazuje postupovat při plnění závazků dle této smlouvy podle pokynů objednatele,
budou – li uděleny, a v souladu s jeho zájmy. Zhotovitel je povinen objednateli bez zbytečného
odkladu sdělovat všechny jím zjištěné relevantní skutečnosti, obzvláště pak ty, které by mohly
ovlivnit pokyny či zájmy objednatele.

- 2.7. Jsou-li pokyny objednatele v rozporu s právními nebo profesními předpisy, ČSN či jinými normami nebo jinak nevhodné pro to, aby podle nich zhotovitel při plnění závazků dle této smlouvy postupoval, je povinen o tom objednatel bezodkladně písemně poučit.
- 2.8. Objednatel se zavazuje poskytovat zhotoviteli součinnost nezbytnou pro to, aby byl schopen závazky dle této smlouvy řádně a včas plnit.
- 2.9. Je-li zhotovitel povinen dle této smlouvy vyhotovit či opatřit jakýkoli doklad či dokument, nelze z jeho schválení objednatelem dovozovat přenesení odpovědnosti za řádné a včasné provedení díla ze zhotovitele na objednatel, a to ani částečně.
- 2.10. Zhotovitel se zavazuje při provádění díla zjišťovat upřesňující požadavky a představy objednatele vážící se k projektovým dokumentacím a stavbě, tyto s ním konzultovat a dílo provést tak, aby projektová dokumentace v nejvyšší možné míře upřesňujícím požadavkům a představám objednatele odpovídala.
- 2.11. Aby mohly být upřesňující požadavky a představy objednatele vážící se k projektovým dokumentacím a stavbě se zhotovitelem náležitě konzultovány a zohledněny v projektových dokumentacích, je zhotovitel povinen v průběhu zpracování díla svolávat a organizovat výrobní výbory, a to minimálně v rozsahu stanoveném v příloze č. 1 této smlouvy. O konkrétním termínu konání výrobního výboru bude zhotovitel informovat objednatele písemně nejméně 5 pracovních dnů před jeho konáním. Na jednotlivé výrobní výbory je zhotovitel povinen pozvat i zástupce dotčených organizací a budoucích správců, popřípadě další subjekty určené objednatelem v této smlouvě nebo dle na základě pokynu objednatele. Porušení povinností dle tohoto článku je považováno za podstatné porušení smlouvy. Zhotovitel je povinen svolat výrobní výbory tak, aby byl schopen řádně a včas zapracovat požadavky vyplývající z těchto výrobních výborů, a přitom byl schopen dodržet lhůty pro zhotovení díla dle této smlouvy.
- 2.12. O každém výrobním výboru vyhotoví zhotovitel záznam, který nejpozději do 3 pracovních dnů po konání výrobního výboru zašle objednateli a všem účastníkům jednání, nebude-li mezi objednatelem a zhotovitelem ujednáno jinak. Jakékoliv schválení projektové dokumentace ze strany objednatele nenahrazuje výstupní kontrolu zhotovitele a nezabývá zhotovitele jeho odpovědností za správnost, úplnost a proveditelnost projektové dokumentace.
- 2.13. Zhotovitel je povinen předat projektové dokumentace objednateli v požadovaném počtu vyhotovení uvedených v příloze č. 1 této smlouvy.
- Zhotovitel je povinen předat projekt interiéru objednali v požadovaném počtu vyhotovení uvedených v příloze č. 2 této smlouvy.
- 2.14. Dokumentace musí obsahovat technické specifikace a technické a uživatelské standardy stavby, jejích objektů nebo částí. V dokumentaci budou dodrženy obecné požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a požadavky na provedení a zvláštní požadavky pro vybrané druhy staveb.
- 2.15. Zhotovitel provede dílo s potřebnou odbornou péčí, řádně a v ujednaném čase. Řádně je dílo provedeno tehdy, odpovídá-li této smlouvě, příslušným právním nebo profesním předpisům, ČSN, EN, TKP, TP a platnými zákony, vyhláškami, technickými předpisy MD a jiným normám, které se na provedení díla přímo či nepřímo vztahují.
- 2.16. Objednatel má právo kontrolovat provádění díla. Zjistí-li, že Zhotovitel porušuje svou povinnost, může požadovat, aby zhotovitel provedl nápravu a prováděl dílo řádným způsobem. Jestliže tak Zhotovitel neučiní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která však nebude delší než tři (3) pracovní dny, jedná se o podstatné porušení smlouvy. Za tímto účelem je zhotovitel povinen předložit projektovou dokumentaci objednateli ke kontrole, a to do jednoho (1) dne ode dne doručení písemné (i e-mailové) výzvy objednatele k jejímu předložení, v jakékoliv fázi rozpracovanosti prováděných dokumentací, a to v místě plnění. Náklady související se splněním povinnosti zhotovitele dle tohoto článku jsou zahrnuty v ceně díla. V případě nesplnění této povinnosti má objednatel právo uložit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé takové porušení.

2.17. Hlavním projektantem ve smyslu čl. X. písm. c) zadávacích podmínek na zadání veřejné zakázky je **[DOPLNÍ DODAVATEL]** (dále jen „hlavní projektant“). Zhotovitel prohlašuje, že tato osoba splňuje veškeré požadavky objednatele jakožto zadavatele veřejné zakázky na technickou kvalifikaci a splňuje veškeré požadavky objednatele na hlavního projektanta uvedené v zadávacích podmínkách na zadání veřejné zakázky. Hlavní projektant je povinen osobně se účastnit každého výrobního výboru, nedohodne-li se objednatel se zhotovitelem pro konkrétní výrobní výbor jinak. V případě, že se prohlášení zhotovitele dle tohoto článku ukáže jako nepravdivé, nebo v případě, že se hlavní projektant výrobního výboru bez předchozího odsouhlasení jeho neúčasti objednatelem pro konkrétní výrobní výbor nezúčastní, je objednatel oprávněn uložit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé porušení této povinnosti. Porušení povinností dle tohoto článku je podstatným porušením smlouvy.

2.18. V případě, že hlavní projektant nebude nadále z objektivních důvodů schopen podílet se na plnění dle této smlouvy v požadovaném rozsahu, zavazuje se zhotovitel nahradit osobu hlavního projektanta jinou osobou, která bude splňovat požadavky objednatele na osobu hlavního projektanta dle zadávacích podmínek na zadání veřejné zakázky a rovněž bude mít minimálně stejně dlouhou dobu praxe v oboru jako osoba hlavního projektanta. Objednatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu plnění tuto skutečnost ověřit. V případě porušení této povinnosti je objednatel oprávněn uložit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé takové porušení.

V případě změny osoby hlavního projektanta platí pravidlo uvedené v čl. 2.18 smlouvy obdobně.

III.

Cena díla a platební a fakturační podmínky

3.1. Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli za činnost dle této smlouvy sjednanou **cenu ve výši [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč bez DPH** (slovy **[DOPLNÍ DODAVATEL]** Korun českých),

cena **[DOPLNÍ DODAVATEL]** Kč bez DPH / hod. za projekční činnost,

cena **[DOPLNÍ DODAVATEL]** Kč bez DPH / hod. za provádění autorského dozoru v rámci realizace stavby v předpokládaném celkovém počtu 720 hodin

celková cena díla se skládá z:

	Cena v Kč bez DPH	DPH v %	DPH v Kč	Cena v Kč včetně DPH
Cena za provedení doplňujících průzkumů, specifikovaných v příloze č. 1, bod Provedení doplňujících průzkumů	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Cena za zpracování DPZ	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Cena za inženýrskou činnost pro získání pravomocného rozhodnutí o povolení záměru	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Cena za zpracování DPS včetně soupisu prací a zapracování	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

dotačních podmínek do PD				
Cena za zpracování samostatného projektu interiéru a vybavení nábytkem celé budovy včetně kompletního soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr v rozsahu dle vyhlášky č. 169/2016 Sb.	<u>DOPLNÍ DODAVATEL</u>	<u>DOPLNÍ DODAVATEL</u>	<u>DOPLNÍ DODAVATEL</u>	<u>DOPLNÍ DODAVATEL</u>
Cena za zpracování pasportu hodnotných uměleckořemeslných prvků v objektu a restaurátorský průzkum původní barevnosti povrchů stěn a stropů formou lokálních sond	<u>DOPLNÍ DODAVATEL</u>	<u>DOPLNÍ DODAVATEL</u>	<u>DOPLNÍ DODAVATEL</u>	<u>DOPLNÍ DODAVATEL</u>
Cena za provádění autorského dozoru v rámci realizace stavby v předpokládaném rozsahu 6 hod/týden po dobu 120 týdnů, tj. v předpokládaném celkovém počtu 720 hodin	<u>DOPLNÍ DODAVATEL</u>	<u>DOPLNÍ DODAVATEL</u>	<u>DOPLNÍ DODAVATEL</u>	<u>DOPLNÍ DODAVATEL</u>

K ceně dle čl. 3.1. bude účtována DPH v zákonné výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Zhotovitel je povinen se pro účely uplatňování DPH řídit klasifikací CZ-CPA v souladu s ustanovením § 92e) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a Pokynem D – 59 GFŘ k ustanovení § 26 a k příloze č. 1 Pokynu.

- 3.2. Celková cena díla dle této smlouvy je sjednána jako nejvýše přípustná, včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených se zhotovením a předáním díla dle této smlouvy. Zhotovitel prohlašuje, že v ceně díla jsou zahrnuty veškeré jeho náklady, které při plnění svých závazků dle této smlouvy nebo v souvislosti s tím vynaloží vč. nákladů výslovně neuvedených, jejichž vynaložení musí zhotovitel z titulu své odbornosti předpokládat, a to i na základě zkušeností s realizací obdobných děl. V dohodnuté ceně jsou zahrnuty i režijní náklady, doprava, cestovné, ubytování, licence a další náklady, které patří k úplnému a bezvadnému provedení díla dle této smlouvy.
- 3.3. Cena za dílo bude objednatelem zhotoviteli uhrazena v české měně na základě daňového dokladu – faktury. Cena za dílo bude zhotovitelem fakturována v níže uvedených dílčích platbách, a to takto:
- cena za provedení doplňujících průzkumů, specifikovaných v příloze č. 1 smlouvy, bod Provedení doplňujících průzkumů** po splnění povinností dle čl. 2.1.1., a to to proti dokumentům:

- faktura,
- jedna kopie protokolu o předání **doplňujících průzkumů**, podepsaného oběma smluvními stranami;
- **cena za zpracování DPZ** po splnění povinností dle čl. 2.1.2., a to to proti dokumentům:
 - faktura,
 - jedna kopie protokolu o předání DPZ podepsaného oběma smluvními stranami a kopie podané žádosti o stanovisko OTS TÚ MMP;
- **cena za inženýrskou činnost nezbytnou pro získání pravomocného rozhodnutí o povolení záměru** po splnění povinností dle čl. 2.1.3 a 2.1.4. a předání pravomocného rozhodnutí o povolení záměru objednateli, a to to proti dokumentům:
 - faktura,
 - jedna kopie protokolu o předání pravomocného rozhodnutí o povolení záměru podepsaného oběma smluvními stranami;
- **cena za zpracování DPS** po předání DPS dle čl. 2.1.5. smlouvy (včetně objednatelem odsouhlaseného neoceněného a oceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, včetně výkazu výměr), a to proti dokumentům:
 - faktura,
 - jedna kopie protokolu o předání DPS a objednatelem odsouhlaseného soupisu prací, podepsaného oběma smluvními stranami;
- **cena za autorský dozor** formou měsíční fakturace, přičemž fakturu je zhotovitel povinen vystavit vždy po skončení kalendářního měsíce, v jehož rámci byl autorský dozor poskytován, a to proti dokumentům:
 - faktura,
 - jedna kopie výkazu činnosti za příslušný kalendářní měsíc.

Jednotlivé protokoly budou vždy vyhotoveny v počtu dvou originálů, přičemž každé ze smluvních stran náleží vždy jeden originál každého. Přílohou každé faktury bude kopie příslušného protokolu o splnění povinnosti.

- 3.4. Zhotovitel vystaví daňový doklad vždy do sedmi (7) dnů ode dne splnění povinnosti, na základě které je oprávněn fakturovat dílčí cenu za dílo dle této smlouvy.
- 3.5. Splatnost daňových dokladů je smluvními stranami sjednána na třicet (30) kalendářních dnů ode dne předání daňového dokladu (faktury) zhotovitelem objednateli. Objednatel neposkytuje zálohy na úhradu ceny díla.
- 3.6. Povinnost uhradit cenu za dílo nebo její část dle podmínek uvedených v této smlouvě bude objednatelem splněna v okamžiku odepsání příslušné částky za dílo z bankovního účtu objednatele.
- 3.7. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené příslušnými právními předpisy a touto smlouvou. Daňový doklad a všechny účetní doklady musí dále obsahovat číslo zakázky objednatele 23TUOIN21 a musí obsahovat rozčlenění uvedené ceny v tomto rozsahu: Kč bez DPH; DPH v %, DPH v Kč, celkem včetně DPH v Kč, dále musí obsahovat označení a číslo, jméno nebo název, sídlo nebo místo podnikání a identifikační číslo a údaje o zápisu v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci, včetně spisové značky, a to jak zhotovitele, tak i objednatele, důvod fakturace, popis služby, přesné označení díla, daňový údaj, označení bank. ústavu a č. účtu, na který má být placeno, den odeslání faktury a lhůta splatnosti dle čl. 3.5 této smlouvy, datum uskutečnění zdanitelného plnění, částka k úhradě. Faktura musí být vystavena na statutární město Plzeň, se sídlem náměstí Republiky 1/1, Plzeň, PSČ 301 00, DIČ: CZ00075370, IČO: 000 75 370 a doručena na adresu konečného příjemce: statutární město Plzeň, Odbor investic MMP, Škroupova 5, Plzeň, PSČ 306 32.
- 3.8. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je objednatel oprávněn daňový doklad vrátit do data jeho splatnosti zhotoviteli. Zhotovitel je povinen takový

daňový doklad opravit, event. vystavit nový daňový doklad. Lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného daňového dokladu objednateli.

- 3.9. Zhotovitel se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný účet, bude takovýto daňový doklad považován za neúplný, přičemž v takovém případě se aplikuje postup uvedený čl. 3.8. této smlouvy.
- 3.10. V případě, že kdykoli před okamžikem uskutečnění platby ze strany objednatele na základě této smlouvy bude o zhotoviteli správcem daně z přidané hodnoty zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že zhotovitel je nespolehlivým plátcem (§ 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), má objednatel právo od okamžiku zveřejnění ponížit všechny platby zhotoviteli uskutečňované na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH. Smluvní strany si sjednávají, že takto zhotoviteli nevyplacené částky DPH odvede správci daně sám objednatel v souladu s ustanovením § 109a zákona č. 235/2004 Sb.
- 3.11. Cena díla dle této smlouvy může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši smluvní ceny, zejména na výši DPH.
- 3.12. Zhotovitel souhlasí s tím, že jakékoliv jeho pohledávky vůči objednateli, které vzniknou na základě této smlouvy, nebude moci postoupit ani započíst jednostranným právním úkonem.

IV.

Předání a převzetí díla

- 4.1. Zhotovitel splní povinnosti dle této smlouvy řádným a včasným provedením díla specifikovaného v čl. I této smlouvy bez zjevných vad a nedodělků a řádným předáním předmětu díla objednateli způsobem a v termínech dle této smlouvy.
- 4.2. Předmět díla zhotovený dle požadavků a podmínek stanovených touto smlouvou je předán včas, pokud bude objednateli zhotovitelem předán nejpozději poslední den dílčích lhůt pro plnění uvedených v čl. 2.1 smlouvy.
- 4.3. O splnění každé povinnosti zhotovitele dle této smlouvy v termínech dle této smlouvy bude smluvními stranami vyhotoven předávací protokol, který bude datován a podepsán osobami oprávněnými zastupovat objednatele i zhotovitele.
- 4.4. Objednatel je oprávněn předmět díla, který bude vykazovat vady a nedodělky, nepřevzít, ustanovení § 2605 Občanského zákoníku se nepoužije.

V.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1. Zhotovitel je povinen provést dílo dle této smlouvy řádně a včas, kompletně ve sjednaném rozsahu, kvalitě a ve sjednaných lhůtách. Dokumentace musí respektovat a zohledňovat veškeré související právní předpisy a technické normy.
- 5.2. Zhotovitel se zavazuje provést dílo svým jménem a na svou odpovědnost.
- 5.3. Zhotovitel přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 2620 odst. 2 Občanského zákoníku a v této souvislosti dále prohlašuje, že je plně seznámen s rozsahem a povahou díla, správně vymezil, vyhodnotil a ocenil veškeré práce, výkony a činnosti, které jsou nezbytné pro řádné a včasné splnění závazků dle této smlouvy a řádně prověřil místní podmínky pro provedení díla.
- 5.4. Zhotovitel je povinen řídit se při provádění díla ujednáními této smlouvy vč. jejích příloh, výchozími podklady předanými objednatelem, jeho pokyny v průběhu provádění díla, budou-li uděleny a rozhodnutími a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů. Zhotovitel se zavazuje při provádění díla zjišťovat upřesňující požadavky a představy objednatele vážící se k předmětu díla, tyto s ním

konzultovat a dílo provést tak, aby předmět díla v nejvyšší možné míře upřesňujícím požadavkům a představám objednatele odpovídala.

- 5.5. Objednatel má právo kontrolovat provádění díla. Zjistí-li, že zhotovitel porušuje svou povinnost, může požadovat, aby zhotovitel provedl nápravu a prováděl dílo řádným způsobem. Jestliže tak zhotovitel neučiní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která však nebude delší než tři (3) pracovní dny, jedná se o podstatné porušení smlouvy.
- 5.6. Zhotovitel prohlašuje, že disponuje pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě ve výši min. celkové ceny za dílo dle této smlouvy, platnou na území České republiky. Zhotovitel je ke dni uzavření smlouvy povinen předložit objednateli kopii dokladu o existenci pojištění odpovědnosti dle tohoto ustanovení smlouvy.
- 5.7. Uzavřením této smlouvy uděluje objednatel zhotoviteli plnou moc k tomu, aby jej při plnění závazků dle této smlouvy zastupoval ve správních řízeních a při všech jednáních s příslušnými správními orgány či jinými osobami, kterých je třeba pro vyhotovení projektových dokumentací či pro obstarání rozhodnutí nezbytných pro realizaci stavby.**
- 5.8. Zhotovitel je povinen předběžně, a není-li to možné, tak ihned po jejich učinění, informovat objednatele o obsahu jakýchkoli úkonů činěných za objednatele.
- 5.9. Zhotovitel postupuje vždy tak, aby nedocházelo ke zbytečným prodlením. Zhotovitel se zavazuje poskytovat příslušnému správnímu orgánu součinnost ve lhůtách, které byly správním orgánem stanoveny, není-li takové lhůty, pak ve lhůtě přiměřené, nebude-li mezi objednatelem a zhotovitelem dohodnuto jinak.
- 5.10. Nesplnění povinností zhotovitele dle čl. V. Smlouvy se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 5.11. Zhotovitel je oprávněn změnit poddodavatele, nebo rozšířit plnění zajišťované poddodavatelem, oproti specifikaci uvedené v nabídce v poptávkovém řízení, pouze se souhlasem objednatele.
- 5.12. Zhotovitel se zavazuje, že v rámci zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby bude na písemnou výzvu objednatele odpovídat na případné žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel je povinen vypracovat jasné, srozumitelné a odborné odpovědi na případné dotazy účastníků zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby, včetně případné úpravy nebo doplnění podkladů a soupisu prací a rozpočtu, pokud odpověď, úprava či doplnění podkladů úpravu (byť nepatrnou) soupisu prací a rozpočtu zakládá, a to ve lhůtě **do 2 pracovních dnů** od vyzvání objednatelem.
- Kontaktní e-mail zhotovitele pro zasílání výzev dle tohoto článku je **DOPLNÍ DODAVATEL**.
- V případě, že zhotovitel neodpoví na výzvu objednatele ve stanovené lhůtě (vč. případné, byť nepatrné úpravy soupisu prací a rozpočtu), je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové ceny díla za každý i započatý den prodlení s odpovědí dle tohoto článku smlouvy.
- 5.13. Zhotovitel se zavazuje v případě změny e-mailové adresy uvedené v čl. 5.12. této smlouvy neprodleně nejpozději do 3 pracovních dnů, informovat o této skutečnosti objednatele a v téže lhůtě mu sdělit náhradní kontaktní e-mail. V případě nedodržení této povinnosti má objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny díla za každý i započatý den prodlení se splněním této povinnosti.
- 5.14. Objednatel se zavazuje, že bude zhotovitele písemně, na e-mailovou adresu kontaktní osoby zhotovitele ve věcech technických, která je uvedena v záhlaví této smlouvy, informovat o plánovaném zahájení zadávacího řízení na výběr dodavatele stavby v souvislosti s povinnostmi zhotovitele dle čl. V odst. 5.12. smlouvy **nejpozději 7 dnů před zahájením zadávacího řízení**.
- 5.15. Zhotovitel se zavazuje, že ve smlouvách s případnými poddodavateli zaváže poddodavatele k plnění těch závazků, k jejichž splnění se zavázal v této smlouvě, a to v rozsahu, v jakém budou

poddodavatelem tyto závazky plněny. Objednatel si vyhrazuje právo schválit účast jednotlivých poddodavatelů zhotovitele na plnění části závazků dle této smlouvy. Zhotovitel však odpovídá za plnění takových závazků poddodavateli, jako by je plnil sám.

VI.

Požadavky na soupis stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr

- 6.1. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále „Soupis“) musí být zpracován v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.2. Soupis bude zpracován v systému cenové soustavy ÚRS a bude obsahovat podrobný popis požadovaných standardů, **ne však odkazy na jednotlivá obchodní označení nebo názvy obchodních firem**. Za porušení této podmínky je objednatel oprávněn uložit zhotoviteli smluvní pokutu 1.000,- Kč za každý odkaz na obchodní označení.
- 6.3. Objednatel požaduje, aby soupis stavebních prací, dodávek a služeb, předkládaný jako součást DPS, byl pro všechny stavební objekty, inženýrské objekty a provozní soubory jednotný, tj. zpracován v jednom SW produktu, v jedné cenové soustavě a s jednotným výstupem.
- 6.4. Soupis prací, zadání i rozpočet, bude zpracován v elektronické podobě a předložen ve formátu UNIXml, pdf a xls.
- 6.5. Soupis bude zpracován v aktuální cenové úrovni. Soupis bude obsahovat příslušné CPV kódy dle nařízení komise (ES) č. 213/2008 ve znění pozdějších předpisů, bude obsahovat rozdělení dle klasifikací CZ – CPA v souladu s § 92 písm. e) zákona č. 235/2004 Sb. o DPH, v platném znění a Pokynem D 6 GFR k § 26 a k příloze č. 1.
Soupis nesmí obsahovat u vlastních položek MJ „soubor“ a „komplet“, výjimku tvoří položky z cenové soustavy ÚRS. Pokud budou výjimečně v Soupisu uvedeny vlastní položky, které nejsou definovány v použité cenové soustavě, je třeba uvést jejich přesnou specifikaci.
- 6.6. Objednatel požaduje, aby byly pro vypracování soupisu stavebních prací použity agregované položky stavebních prací jen výjimečně. V takovém případě však musí zhotovitel doplnit popis agregované položky o podrobný výčet všech prací, dodávek a služeb, ze kterých se popsaná agregovaná položka skládá a které jsou nezbytné pro její provedení na stavbě.
- 6.7. Objednatel požaduje ke každé položce soupisu uvést v soupisu i výpočet použitý při stanovení předpokládaného množství položky soupisu prací a odkaz na příslušnou grafickou nebo textovou část dokumentace pro provedení stavebních prací tak, aby byla umožněna kontrola celkové výměry, nebo odkaz na výpočet stanovení množství položky soupisu prací v dokumentaci pro provedení stavebních prací.

Pokud budou v předaných soupisech stavebních prací, dodávek či služeb použity jakékoliv výpočtové vzorce, ručí zhotovitel za jejich správnost a úplnost, a to i v případě, že takový soupis upraví či změní na základě žádostí o poskytnutí vysvětlení k zadávacím podmínkám či na pokyn objednatel. V případě nesplnění této povinnosti je zhotovitel povinen nahradit objednateli škodu, která mu vznikla v důsledku takové chyby.
- 6.8. Objednatel požaduje, aby zhotovitel pro sestavení soupisu stavebních prací použil přednostně položky z cenové soustavy ÚRS a tím odkázal na všechny ostatní informace k položce, které jsou obsahem cenové soustavy. Pokud položka stavebních prací odpovídající stavební práci na stavbě nebude nalezena v cenové soustavě, musí být takováto položka vytvořena a v soupisu označena jako „R“ – položka, kdy zde musí být výslovně stanoveno, že se nejedná o položku z cenové soustavy, ale o položku vlastní. U takovéto položky musí zhotovitel uvést přesný popis jejího obsahu.

- 6.9. V případě, že položkový rozpočet bude obsahovat „R“ – položky, musí zhotovitel objednateli na jeho vyžádání doložit samostatně ocenění takovýchto položek (kalkulace, dodávky, ceníky apod.).
- 6.10. Soupis musí pracovat pouze s údaji zaokrouhlenými na 2 desetinná místa tak, aby při jejich násobení měrnou jednotkou nedocházelo k matematickému rozdílu (POZOR - toto není totožné se zobrazením pouze dvou desetinných míst).
- 6.11. Soupis bude zvlášť zpracován pro jednotlivé stavební objekty a dále členěn dle zvyklostí výše uvedených ceníků, včetně krycích listů rozpočtu a souhrnného listu rozpočtu.
- 6.12. Před započítáním tvorby Soupisu je zhotovitel povinen konzultovat s objednatelem (xxx, tel. xxx, e-mail xxx) způsob jeho zpracování. Soupis musí být nejméně pět (5) pracovních dní před vydáním jeho finální verze odsouhlasen objednatelem. Za každé porušení povinností dle tohoto odstavce je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč.
- 6.13. Na vrchním listu Soupisu musí být uvedena následující prohlášení:
„Soupis prací je sestaven za využití položek cenové soustavy ÚRS. Cenové a technické podmínky ÚRS, které nejsou uvedeny v soupisu prací (tzv. úvodní části katalogu) jsou neomezeně dálkově k dispozici na www.cs-urs.cz. Položky soupisu prací, které nemají ve sloupci „Cenová soustava“ uveďte žádný údaj, nepochází z cenové soustavy ÚRS.“
- 6.14. Objednatel si vyhrazuje možnost stanovit vnitřní rozčlenění objektů a provozních souborů odchýlně oproti vydané dokumentaci pro povolení záměru, zhotovitel je povinen stanovené vnitřní rozčlenění zpracovat do DPS vč. Soupisu, a to i v případě úpravy již vyhotovené DPS a Soupisu po jejich schválení objednatelem. Uvedené objednatel požaduje z důvodu zpracování dotačních podmínek do vyhotovené DPS a Soupisu. Zhotovitel je povinen náklady na úpravy DPS a Soupisu promítnout do ceny díla.

VII. Autorská práva

- 7.1. V případě, že dílo, jeho část a/nebo jakýkoliv dokument předaný zhotovitelem objednateli nebo použitý zhotovitelem při plnění této smlouvy podléhá ochraně podle autorského zákona, zavazuje se zhotovitel postupovat tak, aby získal všechny potřebné souhlasy a zajistil objednateli neodvolatelnou výhradní licenci k užití autorského díla, použitého zhotovitelem při plnění této smlouvy, vč. oprávnění k modifikacím, úpravám či jiným změnám autorského díla. Zhotovitel touto smlouvou opravňuje objednatele k užití předmětu díla všemi možnými způsoby užití. Zhotovitel poskytuje objednateli podpisem této smlouvy výhradní licenci. Licence se poskytuje ke všem možným způsobům užití díla v rozsahu neomezeném, a to jak ve hmotné, tak i nehmotné podobě. Objednatel není povinen licenci využít.
- 7.2. Licence je poskytnuta na dobu neurčitou, a to v neomezeném rozsahu množstevním a ke všem způsobům užití. Zhotovitel prohlašuje, že předmět díla je vytvořen jejím autorem či autory jakožto dílo zaměstnanecké, případně že je oprávněn poskytnout objednateli licenci na základě smluvního ujednání s jejím autorem či autory, a to v plném rozsahu dle této smlouvy.
- 7.3. Objednatel je oprávněn předmět díla zveřejnit, upravit, zpracovat včetně překladu, spojit s jiným dílem, zařadit do díla souborného a uvádět dílo na veřejnost pod svým jménem a takto upravené dílo dále neomezeně užívat všemi způsoby užití.
- 7.4. Zhotovitel nesmí poskytnout licenci k projektové dokumentaci třetí osobě. Zhotovitel je povinen zdržet se výkonu práva užití předmětu díla. Zhotovitel uděluje objednateli souhlas k postoupení licence třetí osobě, a to ať už zcela, nebo zčásti a současně uděluje objednateli právo poskytovat podlicence v plném rozsahu, jaký vyplývá z licenčního oprávnění.
- 7.5. Objednatel je bez souhlasu zhotovitele oprávněn předmět díla zpracovat, měnit či upravovat, vytvářet odvozená autorská díla samostatně nebo i prostřednictvím třetích osob a spojovat ji s jinými autorskými díly. Objednatel je rovněž oprávněn uvádět projektovou dokumentaci a autorská díla na

jejím základě vzniklá na veřejnost i pod svým názvem. V případech, kdy to je obvyklé, připojí objednatel informace i o autorství zhotovitele.

7.6. Zhotovitel je sám oprávněn užít předmět díla, zejména pro potřeby marketingu, pro potřeby prezentace na veřejnosti, výstavách či jednotlivě u třetích osob v jakékoliv formě zachycené na jakémkoliv nosiči, pouze se souhlasem objednatele.

7.7. Smluvní strany výslovně prohlašují, že odměna za poskytnutí licence je součástí ceny díla dle této smlouvy. Územní rozsah licence není omezen na území České republiky.

VIII.

Odpovědnost za vady, záruka za jakost

8.1. Zhotovitel odpovídá za to, že objednatel bude moci užívat dílo bez vad po dobu trvání záruky za jakost. Dílo má vadu, neodpovídá-li smlouvě. Zhotovitel odpovídá i za vady, jež jsou na díle zjištěny v záruční lhůtě.

8.2. Záruční lhůta počíná běžet okamžikem předání kompletního předmětu díla a končí dnem řádného dokončení realizace stavby, nejpozději však do 120 měsíců ode dne předání předmětu díla. Ustanovení § 2630 Občanského zákoníku tím není dotčeno. Zhotovitel nese náklady spojené s případnými potřebnými opravami projektu, jakož i škody vzniklé v důsledku vady projektu objednateli, dotčeným účastníkům nebo dodavateli stavby. O dobu reklamace vad projektu se prodlužuje záruční doba na projekt.

8.3. Zhotovitel po záruční lhůtu odpovídá objednateli zejména za to, že předmět díla ke dni jeho převzetí objednatel měl vlastnosti, které si smluvní strany ujednaly, a chybí-li ujednání, takové vlastnosti, které zhotovitel popsal nebo které objednatel očekával s ohledem na povahu projektové dokumentace, vlastnosti běžně předpokládané a odpovídající platným, uznávaným, obvykle používaným či vlastnosti stanovené technickými předpisy, a plnila svůj účel, který vyplývá zejména z čl. I. této smlouvy, nebyl-li účel sjednán, pak pro účel obvyklý.

8.4. Práva z vadného plnění objednatel uplatní u zhotovitele kdykoliv po zjištění vady, a to reklamací doručenou k rukám kontaktní osoby zhotovitele. I reklamace odeslaná objednatelům poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou. Smluvní strany sjednávají, že § 2605 odst. 2 Občanského zákoníku a § 2618 Občanského zákoníku se nepoužijí. V reklamaci objednatel uvede alespoň popis vady díla nebo informaci o tom, jak se vada projevuje a jaká práva v souvislosti s vadou díla uplatňuje. Neuvede-li objednatel, jaká práva v souvislosti s vadou díla uplatňuje, má se za to, že požaduje provedení opravy díla.

8.5. Objednatel má zejména právo:

- a) na odstranění vady novým provedením vadné části díla,
- b) na odstranění vady opravou díla, je-li vada tímto způsobem opravitelná,
- c) na přiměřenou slevu z ceny díla, nebo
- d) odstoupit od smlouvy.

Objednatel je oprávněn zvolit si a uplatnit kterékoliv z uvedených práv dle svého uvážení, případně zvolit a uplatnit jejich kombinaci.

8.6. Zhotovitel se zavazuje prověřit reklamaci a nejpozději následující pracovní den ode dne jejího doručení oznámit objednateli, zda reklamaci uznává. Pokud tak zhotovitel v uvedené lhůtě neučiní, má se za to, že reklamaci uznává a že zvolené právo z vadného plnění uspokojí.

8.7. V případě, že objednatel zvolí právo na odstranění vady, pak je zhotovitel povinen vadu odstranit, i když reklamaci neuzná, nebude-li mezi objednatelům a zhotovitelem dohodnuto jinak. V takovém případě zhotovitel objednatele písemně upozorní, že se vzhledem k neuznání reklamace bude domáhat úhrady nákladů na odstranění vady od objednatele.

8.8. V případě, že objednatel zvolí právo odstoupit od smlouvy, je odstoupení od smlouvy účinné dnem doručení reklamace. Ustanovení čl. VII. odst. 7.6 se nepoužije.

- 8.9. Pokud zhotovitel reklamaci neuzná, může být její oprávněnost ověřena znaleckým posudkem, který obstará objednatel. V případě, že reklamační bude tímto znaleckým posudkem označena jako oprávněná, ponese zhotovitel i náklady na vyhotovení znaleckého posudku. Právo z vadného plnění vzniká i v tomto případě dnem doručení reklamace zhotoviteli. Prokáže-li se, že objednatel reklamoval neoprávněně, je povinen uhradit zhotoviteli prokazatelně a účelně vynaložené náklady na odstranění vady.
- 8.10. Reklamovanou vadu se zhotovitel zavazuje odstranit bezodkladně, nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne doručení reklamace. Je-li vada reklamována v průběhu zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby, zavazuje se zhotovitel vadu odstranit nejpozději do dvou (2) pracovních dnů ode dne doručení reklamace. Uvedené lhůty pro odstranění vad platí, nebude-li mezi objednatelem a zhotovitelem dohodnuto jinak. V souvislosti s vadným plněním s dílem souvisejících závazků smluvní strany postupují obdobně v souladu s ustanoveními tohoto článku.
- 8.11. Jestliže zhotovitel neodstraní vadu ve stanovené lhůtě nebo oznámí-li před jejím uplynutím, že vadu neodstraní, je objednatel oprávněn bez újmy na ostatních právech objednatele ze záruky, nechat je odstranit třetí osobou na účet zhotovitele. V takovém případě je zhotovitel povinen uhradit objednateli skutečné náklady vynaložené na odstranění vad a současně platí, že takový postup objednatele nemá vliv na trvání záruky z této smlouvy.
- 8.12. Objednatel v případě výskytu takové vady díla, která sama o sobě či ve spojení s jinými brání řádnému a bezpečnému provozu díla, či tímto bezprostředně hrozí, oprávněn kontaktovat za účelem odstranění vady vedle zhotovitele přímo jemu známého poddodavatele, který pro zhotovitele příslušnou část díla realizoval a požadovat odstranění vady přímo po tomto poddodavateli.
- 8.13. Odstranění vady nemá vliv na nárok objednatele na případnou smluvní pokutu sjednanou touto smlouvou a náhradu škody.

IX.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

- 9.1. Při nedodržení termínu splatnosti ceny díla dle této smlouvy má zhotovitel nárok na zákonný úrok z prodlení za každý den prodlení v zákonné výši.
- 9.2. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové ceny díla bez DPH za každý, i započatý den prodlení s předáním díla nebo jeho částí v rozsahu a lhůtách uvedených v této smlouvě.
- 9.3. Pokud zhotovitel ve sjednané lhůtě neodstraní reklamovanou vadu díla, zavazuje se objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové ceny díla bez DPH za každou reklamovanou vadu, s jejímž odstraněním je v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení.
- 9.4. V případě, že zhotovitel neprojedná dílo dle této smlouvy s objednatelem na výrobních výborech v minimálním rozsahu stanoveném touto smlouvou a jejími přílohami, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý neuskutečněný výrobní výbor.
- 9.5. Smluvní pokuty se stávají splatnými dnem následujícím po dni, ve kterém na ně vznikl nárok.
- 9.6. Objednatel je oprávněn započíst jakoukoli smluvní pokutu, kterou je povinen uhradit zhotovitel na základě této smlouvy, proti fakturované ceně za dílo
- 9.7. Tímto si smluvní strany pro založený vztah touto smlouvou výslovně sjednávají odchylnou úpravu od ustanovení § 2050 Občanského zákoníku tak, že ujednání o smluvní pokutě se nedotýká nároku na náhradu škody v plné výši. Jakékoliv pohledávky vůči zhotoviteli je objednatel oprávněn jednostranně započíst na splatné či nesplatné pohledávky zhotovitele. To platí i tehdy, bude-li smluvní pokuta snížena rozhodnutím soudu.

X.

Odstoupení od smlouvy, výpověď

- 10.1. Zhotovitel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení smlouvy objednatelem.
- 10.2. Smluvní strany mohou smlouvu ukončit
- dohodou,
 - výpovědí ze zákonných důvodů či důvodů uvedených v této smlouvě,
 - odstoupením ze zákonných důvodů či důvodů uvedených v této smlouvě.
- 10.3. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit:
- a) v případě porušení smlouvy zhotovitelem,
 - b) bez zbytečného odkladu poté, co z chování zhotovitele nepochybně vyplývá, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu objednatele přiměřenou jistotu,
 - c) v případě vydání rozhodnutí o úpadku zhotovitele dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
 - d) nepředloží-li zhotovitel doklady o pojištění ani v dodatečné lhůtě,
 - e) zhotovitel pozbyde jakékoliv oprávnění vyžadované právními předpisy pro provádění činnosti, k níž se zavazuje touto smlouvou,
 - f) poruší-li zhotovitel některou z povinností dle platných právních předpisů, technických norem a rozhodnutí příslušných orgánů, zejména orgánů státní správy, které je povinen při plnění závazku založeného touto smlouvou dodržovat,
 - g) pokud zhotovitel podléhá mezinárodním sankcím podle zákona o provádění mezinárodních sankcí nebo Sankčního nařízení EU.
- 10.4. Smluvní strany sjednávají, že za podstatné porušení smlouvy se mimo výslovně uvedených případů považuje rovněž takové porušení povinnosti smluvní strany, o němž již při uzavření smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá smluvní strana smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvíдалa.
- 10.5. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně, jinak je neplatné. Odstoupení od smlouvy je účinné doručením písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
- 10.6. Smluvní strany se dohodly, že závazky vzniklé z této smlouvy mohou zaniknout výpovědí, a to za níže uvedených podmínek.
- a) Objednatel je oprávněn závazky kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět. Závazky pak zanikají doručením výpovědi, není-li ve výpovědi uvedeno jinak.
 - b) Zhotovitel je oprávněn závazky částečně nebo v celém rozsahu vypovědět v případě podstatného porušení smlouvy objednatelem. Smluvní strany pro případ výpovědi ze strany zhotovitele sjednávají měsíční výpovědní dobu, která počíná běžet od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď objednateli doručena.
- 10.7. Výpověď musí mít písemnou formu.
- 10.8. Závazky, u kterých ze smlouvy nebo z příslušného právního předpisu vyplývá, že by měly trvat i po zániku smlouvy, trvají i přes zánik smlouvy.
- 10.9. Zhotovitel je povinen ve lhůtě deseti (10) dnů po ukončení smlouvy odstoupením nebo po výpovědi závazků ze smlouvy předat objednateli veškerou hotovou i rozpracovanou PD, kterou do té doby objednateli nepředal. Na veškerá taková plnění se bude bez omezení vztahovat licence. Objednatel je povinen za tuto část díla poskytnout zhotoviteli přiměřenou odměnu, přičemž při jejím výpočtu smluvní strany vyjdou z ceny díla a míry, s jakou bylo zhotovitelem řádně a včas provedeno. Uvedené neplatí, prohlásí-li objednatel, že taková část díla bez provedení ostatních pro něj nemá hospodářský význam. V takovém případě je však povinen předanou PD zhotoviteli vrátit.

- 10.10. Objednatel není po ukončení smlouvy odstoupením nebo po výpovědi závazků ze smlouvy povinen uhradit zhotoviteli odpovídající část ceny díla za již předané části PD, které objednatel reklamoval a jeho práva z vadného plnění dosud nebyla plně uspokojena, nebo za tu část díla, o které objednatel prohlásí, že pro něj nemá hospodářský význam bez provedení ostatních částí. V takovém případě je však povinen předanou PD zhotoviteli vrátit.
- 10.11. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že dílo prováděné na základě této smlouvy bude vykazovat vady ve formě špatné kvality či nedodržení rozsahu díla, ačkoliv na výskyt vad s uvedením jejich specifikace byl zhotovitel nejméně jednou písemně upozorněn a neprovedl příslušnou nápravu.
- 10.12. Zhotovitel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě prodlení objednatele s placením faktur delším než 30 dní ode dne doručení.
- 10.13. Odstoupením od této smlouvy nezanikají povinnosti nahradit vzniklou škodu a hradit smluvní pokuty sjednané pro případ porušení této smlouvy a dále ty povinnosti smluvních stran, které vznikly před odstoupením od této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá něco jiného.

XI.

- 11.1. Objednatel si vyhrazuje právo vyzvat zhotovitele v případě potřeby o bezplatnou aktualizaci technického nebo formálního řešení díla, pokud během 36 měsíců od předání a převzetí DPS a soupisu prací dle čl. IV dojde ke změně předpisů nebo technických norem (max. jedenkrát).
- 11.2. Zhotovitel je povinen tuto aktualizaci provést do 3 měsíců od písemné výzvy objednatele.
- 11.3. Objednatel si vyhrazuje právo požádat zhotovitele v případě potřeby o bezplatnou aktualizaci rozpočtu (max. dvakrát).
- 11.4. Zhotovitel je povinen tuto aktualizaci provést do 1 měsíce od písemné výzvy objednatele.
- 11.5. Na provedené aktualizace se obdobně vztahují všechna práva a povinnosti týkající se díla včetně ustanovení o záruce za jakost a autorských právech.

XII.

Další povinnosti zhotovitele

- 12.1. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Zprostředkujícího subjektu, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim součinnost.
- 12.2. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti smlouvy je seznámen se všemi povinnostmi vyplývajícími z této smlouvy.
- 12.3. Zhotovitel ve smyslu ustanovení § 5 odst. 1 Občanského zákoníku, prohlašuje, že jako příslušník určitého povolání nebo stavu je schopen jednat se znalostí a pečlivostí, která je s jeho povoláním nebo stavem spojena, že je držitelem příslušných živnostenských oprávnění, zejména pak živnostenského oprávnění k projektové činnosti ve výstavbě a má řádné vybavení, zkušenosti a schopnosti, aby řádně a včas provedl předmět plnění dle této Smlouvy.
- 12.4. **Zhotovitel je povinen spolupracovat s osobou autorského dohledu architekta nad prováděním PD.**

XIII. Závěrečná ustanovení

- 13.1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména Občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
- 13.2. Smluvní strany se zavazují, že budou jednat vždy ve prospěch této smlouvy, a to jak vůči sobě navzájem, tak i třetím osobám. Smluvní strany se rovněž zavazují zdržet takového jednání, které by mohl být druhou stranou vykládáno jako jednání směřující proti smyslu a účelu této smlouvy.
- 13.3. Pokud pozbude některé ustanovení této smlouvy platnosti, nemá to vliv na platnost smlouvy jako celku. Smluvní strany se zavazují takové ustanovení nahradit novým platným, které se bude co nejvíce blížit původnímu a bude v souladu s původní vůlí stran a účelem smlouvy.
- 13.4. Smluvní strany podpisem této smlouvy vylučují, že se při právním styku mezi smluvními stranami přihlíží k obchodním zvyklostem, které tak nemají přednost před ustanoveními zákona dle ustanovení § 558 odst. 2 Občanského zákoníku.
- 13.5. Smluvní strany si výslovně sjednávají pro případné spory z této smlouvy místní příslušnost soudu věcně příslušného v prvním stupni se sídlem v Plzni, a to Okresní soud Plzeň – město nebo Krajský soud v Plzni. Skutečnost, zda se jedná o Okresní soud Plzeň – město nebo Krajský soud v Plzni bude určena na základě ustanovení právních předpisů o věcné příslušnosti, zejména zák. č. 99/1963, občanského soudního řádu, ve znění pozdějších předpisů.
- 13.6. V souladu s ustanovením § 630 odst. 1 Občanského zákoníku si smluvní strany sjednávají promlčecí dobu ve vztahu k veškerým právům přímo či odvozeně souvisejícím s touto smlouvou v délce pěti (5) let ode dne, kdy počala promlčecí doba plynout.
- 13.7. Ustanovení § 582 odst. 1 první věta a odst. 2 Občanského zákoníku mezi smluvními stranami neplatí, tj. tato smlouva může být doplňována a měněna pouze písemnými, v řadě číslovanými dodatky. Smluvní strany se dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro které si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv.
- 13.8. Žádné úkony či jednání ze strany objednatele nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k ní. V souladu s ustanovením § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku objednatel nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, s čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí.
- 13.9. Ukončením účinnosti této smlouvy nejsou dotčena ustanovení smlouvy ve znění jejích příloh, týkající se licencí, záruk, nároků z odpovědnosti za vady, nároky z odpovědnosti za škodu a nároky ze smluvních pokut, pokud vznikly před ukončením účinnosti smlouvy, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této smlouvy.
- 13.10. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv zašle správci registru statutární město Plzeň.
- 13.11. Nedílnou součástí smlouvy tvoří:
 - Příloha č. 1: Podrobné technické podmínky a specifikace požadavků objednatele
 - **Příloha č. 2: Požadavky na projekt interiéru**
 - Zadávací podmínky pro zadání veřejné zakázky
- 13.12. Smlouva se vyhotovuje elektronicky ve formátu PDF, přičemž dokument je elektronicky podepsán důvěryhodným elektronickým podpisem, založeným na kvalifikovaném osobním certifikátu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

13.13. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

13.14. Strany si smlouvu přečetly, prohlašují, že byla sepsána na základě pravdivých údajů a že jim nejsou známy žádné skutečnosti bránící uzavření smlouvy a plnění povinností z ní vyplývajících. Na důkaz souhlasu se zněním smlouvy strany připojují své podpisy.

V Plzni dne

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

Za Objednatele:

Za Zhotovitele:

.....
Tat'ána Kicová
pověřená vedením OI MMP

.....
[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]

Příloha č. 1 ke smlouvě o dílo:

Specifikace dalších závazků zhotovitele a podrobné technické podmínky a požadavky na předmět plnění

Rozsah území akce:

Projektová dokumentace bude řešit rekonstrukci stávajícího třípatrového řadového objektu se zvýšeným parterem a zastavěním do hloubky protáhlé parcely v ulici Bedřicha Smetany č.p. 13 v městské památkové rezervaci historického jádra města Plzně, zároveň se jedná o nemovitou kulturní památku. Přízemí se suterénem bylo v padesátých letech adaptováno pro potřeby Lidové knihovny, postupem času byly rekonstruovány i další prostory pro knihovní provoz, v současnosti celý objekt využívá Knihovna města Plzně. Revitalizace hl. budovy knihovny města Plzně bude probíhat na pozemku parc.č. 341 v k.ú. Plzeň.

Předmět veřejné zakázky:

Předpokládaný rozsah a umístění vychází z architektonické studie „Rekonstrukce hlavní budovy knihovny města Plzně“ (zpracovatel Ing. arch. Veselák a Ing. arch. Toman).

Projektová dokumentace musí být zpracována v souladu s požadavky zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu a obsahu přílohy č. 8 vyhlášky č. 499/2006 Sb., kterou se stanoví rozsah a obsah dokumentace pro vydání společného povolení, dále v souladu s požadavky zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů a a veškerými souvisejícími platnými právními předpisy. Projektová dokumentace musí rovněž respektovat příslušné ČSN, ON, TKP a TP.

Projektová dokumentace musí respektovat požadavky stanovené „Plzeňským standardem – kanalizace a vodovod“ (dokument je volně přístupný na webových stránkách Správy veřejné statku města Plzně (SVSmP) www.svsmp.cz).

Podrobné požadavky na předmět veřejné zakázky, stejně jako obchodní, záruční, licenční a další podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou obsaženy v závazném návrhu smlouvy o dílo a dalších přílohách zadávací dokumentace na zadání veřejné zakázky.

Provedení doplňujících průzkumů

Před zahájením prací na dalších stupních dokumentace je nutno provést IG a HG průzkum (dále jen „IGP“) včetně analýzy na obsah škodlivin v sušině a ekotoxikologické testy zeminy. Základní minimální rozsah IGP musí být zpracovatelem projektu určen tak, aby byl dostatečným podkladem pro návrh dalších stupňů projektové dokumentace. Rozsah, tj. počet umístění sond je v kompetenci zhotovitele (popřípadě po konzultaci s Objednatelem) a musí zaručit bezproblémové provedení stavby s eliminací vícenákladů a víceprací.

Dále geodetické zaměření, radonový průzkum, stavebně-technický průzkum včetně rozborů a sond do konstrukcí, orientační průzkum dřevěných konstrukcí, krovu a střešního pláště (dále jen průzkumy).

Dále provedení **pasportu hodnotných uměleckořemeslných prvků v objektu a restaurátorský průzkum původní barevnosti povrchů stěn a stropů formou lokálních sond, a to primárně ve veřejně přístupných**

prostorech, jako výchozí podklad pro projekt interiéru (viz závazné stanovisko MMP Plzeň, odbor památkové péče ze dne 22.11.2023, č.j. MMP/486486/23).

Objednateli bude předána složka všech průzkumů:

2x v listinné podobě a 1x v elektronické podobě na USB disku, a to v uzamčeném formátu *.pdf a otevřeném formátu *.dwg

Kompletní geodetická dokumentace bude obsahovat:

- textový soubor se seznamem souřadnic – x, y, z, popis bodu (JTSK, třída přesnosti 3, výška Bpv) ve formátu *.xls, *.doc a *.pdf
- výkres 2 D (polohopis) ve formátu *.dgn, *.dwg nebo *.dxf a *.pdf

Vypracování dokumentace pro povolení záměru

Závazek provést DZP dále zahrnuje zejména:

- a) předkládání dokumentace pro povolení záměru objednateli k vyjádření dle podmínek této smlouvy, zejména na výrobních výborech;
- b) v průběhu projektování bude zhotovitel povinen **svolat minimálně čtyři výrobní výbory** – vstupní, dva v průběhu zpracování PD a před odevzdáním konečného řešení DPZ za účasti všech zainteresovaných, zejména: zhotovitele **projektové dokumentace** a osoby hlavního projektanta, objednatele, zástupce provozovatele a budoucího správce, SVSMP, OSI MMP, SITMP, ÚKRMP a ÚMO Plzeň 3. O konkrétním termínu konání výrobního výboru bude Zhotovitel informovat Objednatele písemně (i e-mailem) nejméně 5 pracovních dnů před jeho konáním;
- c) zpracování zápisů z výrobních výborů, které nejpozději do 3 pracovních dnů po konání výrobního výboru zašle Objednateli, nebude-li mezi Objednatelem a Zhotovitelem ujednáno jinak. Jakékoliv schválení projektové dokumentace ze strany Objednatele nenahrazuje výstupní kontrolu Zhotovitele a nezabývá Zhotovitele jeho odpovědností za správnost, úplnost a proveditelnost projektové dokumentace;
- d) zapracování připomínek objednatele a účastníků výrobních výborů (zejména dotčených orgánů státní správy, zástupce provozovatele, budoucího správce, SVSMP, OSI MMP, SITMP, ÚKRMP a ÚMO Plzeň 3, apod.) do dokumentace pro povolení záměru,
- e) konzultace návrhu dokumentace pro povolení záměru s objednatelem,
- f) provedení doplňujících průzkumů (např. pyrotechnický apod.), budou-li třeba, aby DPZ mohla být bezvadně vyhotovena;
- g) projednání dokumentace pro povolení záměru s dotčenými orgány státní správy a účastníky řízení a obstarání bezvadných nezbytných dokladů za objednatele, zejména rozhodnutí, vyjádření, souhlasů, stanovisek, souhrnného stanoviska TÚ MMP OTS, a jiných dokladů o splnění požadavků podle příslušných právních předpisů a jakýchkoli jiných dokumentů či podkladů včetně provedení dalších úkonů nezbytných či vhodných pro to, aby dokumentace pro povolení záměru mohla být bezvadně vyhotovena, či aby rozhodnutí nezbytná pro realizaci mohla být vydána;
- h) vyhotovení posouzení vlivu stavby a zařízení na veřejné zdraví a na životní prostředí (bude-li dle zákona č. 100/2001 Sb. vyžadována);
- i) prověření existence inženýrských sítí, navržení jejich přeložek a podmínek připojení novostavby na ně apod.;
- j) dokumentace musí **respektovat požadavky stanovené „Plzeňským standardem – kanalizace a vodovod“ (dokument je volně přístupný na webových stránkách Správy veřejné statku města Plzně (SVSmp) www.svsmp.cz).**
- k) zpracování záborového elaborátu pro případné majetkoprávní vypořádání, tj. dočasné a trvalé zábory, výkupy, podklady pro nájemní smlouvy a věcná břemena pro všechny stavbou dotčené nemovitosti včetně sousedních pozemků. Dělení bude po jednotlivých majitelích pozemků s vyznačením délky a rozsahu dotčení pozemku. Před dokončením složky bude tato

konzultována s příslušným referentem na OI MMP; záborový elaborát bude samostatnou složkou DPZ;

- l) dokumentace musí obsahovat vymezení hranic obvodu staveniště zakreslených do katastrální mapy a doloženy výpisy k.ú. dotčených pozemků stavebním záměrem;
- m) zapracování připomínek dle získaných vyjádření a stanovisek;
- n) veškerá další související inženýrská činnost nezbytná pro získání pravomocného rozhodnutí o povolení záměru;
- o) předání čistopisu dokumentace pro povolení záměru objednateli v příslušném počtu stejnopisů;
- p) kompletní digitální výkresová dokumentace v otevřeném a uzavřeném formátu (situace stavby budou vyhotoveny polohově v souřadnicovém systému JTSK i výškově v systému Bpv – Balt po vyrovnání) ve formátu *.dwg *.dgn, *.dxf a *.pdf, texty ve formátu *.xls, *.doc a *.pdf.
- q) podání žádosti o povolení záměru;
- r) zastupování objednatele ve správním řízení za účelem získání pravomocného povolení záměru;
- s) předání pravomocného povolení záměru objednateli ve stanovených lhůtách;
- t) dokumentace musí být v souladu s obecně platnými právními předpisy a respektovat příslušné ČSN, EN, TKP, TP a platné zákony a vyhlášky a technické předpisy MD;
- u) koordinace s navazujícími stavbami a plánovanými záměry jiných investorů;
- v) dokumentace musí volit optimální řešení jak z hlediska technického, tak ekonomického;
- w) dokumentace pro povolení záměru bude zpracována analogicky dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů s přihlédnutím k § 332 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, resp. s přihlédnutím k návrhu nové vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj o dokumentaci staveb s předpokládaným nabytím účinnosti od 1. 7. 2024;
- x) součástí dokumentace bude průkaz energetické náročnosti budovy;
- y) součástí dokumentace budou podmínky pro zachování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zpracované oprávněnou osobou (koordinátor BOZP v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. a Nařízení vlády č.591/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů); **osobu koordinátora BOZP objedná objednatel;**
- z) dokumentace pro povolení záměru bude splňovat podmínky požárně bezpečnostního řešení stavby a plnit veškeré požadavky na zajištění požární bezpečnosti vyplývající z norem a technických předpisů;
- aa) součástí dokumentace budou technické podmínky (specifikace), včetně seznamu norem, použitých při zpracování dokumentace;
- bb) součástí dokumentace bude zpracování vizualizace stavby, propočet nákladů stavby a zásady organizace výstavby (ZOV);
- cc) provedení hlukové studie s měřením hluku od navrhované technologie VZT;
- dd) projednání dokumentace pro povolení záměru se všemi vlastníky dotčených pozemků a zařízení (jejich písemná stanoviska budou doložena v dokladové části DPZ);

Inženýrská činnost ke PZ

- součástí plnění je rovněž inženýrská činnost nezbytná pro získání pravomocného rozhodnutí o povolení záměru, tj. zejména projednání DPZ s dotčenými orgány státní správy a účastníky správního řízení vedeného u příslušného stavebního úřadu a zajištění souhrnného stanoviska OTS TÚ MMP, vše za účelem získání bezrozporových kladných stanovisek k navrženému projektovému řešení, podání žádosti o povolení záměru, inženýrská činnost spojená s řízením o vydání rozhodnutí o povolení záměru;
- výkon inženýrské činnosti zahrnuje rovněž projednání DPZ jak v průběhu jejího zpracování, tak i po dopracování konečné verze se všemi zainteresovanými složkami, správci sítí, vlastníky nemovitostí stavbou dotčených a se stavbou sousedících a získání souhlasných stanovisek vnitřních odborů objednatele.

Zpracovaná PD bude zadavateli předána kompletní včetně všech souvisejících dokladů a pravomocného povolení záměru, a to v níže uvedeném rozsahu:

- 3x dokumentace pro povolení záměru v listinné podobě, z toho 1x potvrzená věcně a místně příslušným stavebním úřadem (originál) a 1 x potvrzená věcně a místně příslušným stavebním úřadem (kopie), vč. pravomocného povolení záměru a štítku STAVBA POVOLENA

- 1x dokumentace pro povolení záměru v elektronické podobě na USB ve formátu *.pdf a ve formátu *.dwg, *.doc;

Dokumentace pro provádění stavby (DPS)

DPS se nesmí odchýlit od DPZ.

Závazek provést DPS dále zahrnuje zejména:

- a) DPS bude zpracována v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, a veškerými souvisejícími platnými právními předpisy, zejména v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), a veškerých prováděcích vyhlášek ke stavebnímu zákonu, dále v souladu s požadavky zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a musí respektovat příslušné ČSN, ON, TKP.
- b) součástí DPS budou technické podmínky (specifikace), včetně seznamu norem, použitých při jejím zpracování;
- c) zpracovaná DPS bude obsahovat zařazení odpadů včetně návrhu jejich likvidace;
- d) v DPS budou zpracovány případné podmínky a požadavky plynoucí ze stavebního povolení a vyjádření dotčených orgánů;
- e) do DPS a soupisu budou zpracovány dotační podmínky – konkrétní dotační podmínky předá objednatel v průběhu provádění díla;
- f) DPS bude obsahovat ZOV včetně časového harmonogramu;
- g) v DPS bude vymezení hranic obvodu staveniště v situaci s uvedením parcelního čísla dotčených pozemků i sousedních parcel a potřebné výškové a směrové body. Musí být dodrženy zábor pozemků z DPZ. Nesmí dojít k záboru nových dalších pozemků;
- h) dokumentace musí respektovat **požadavky stanovené „Plzeňským standardem – kanalizace a vodovod“ (dokument je volně přístupný na webových stránkách Správy veřejné statku města Plzně (SVSMP) www.svsmp.cz).**
- i) provedení doplňujících průzkumů (např. pyrotechnický apod.), budou-li třeba, aby DPS mohla být bezvadně vyhotovena;
- j) v průběhu projektování bude zhotovitel povinen **svolat minimálně tři výrobní výbory** – vstupní výrobní výbor před zahájením prací na DPS, v průběhu provádění prací a závěrečný výrobní výbor. Výbory se budou konat **v sídle objednatele za osobní účasti** všech zainteresovaných osob, zejména za účasti strany zhotovitele projektové dokumentace a **osoby hlavního projektanta**, objednatele, zástupce provozovatele budoucího správce, SVSMP, OSI MMP, SITMP, ÚKRMP a ÚMO Plzeň 3, popř. jiných DOSS vyplývajících z DPZ, a případně zástupců dalších dotčených osob. O konkrétním termínu konání výrobního výboru bude Zhotovitel informovat Objednatele písemně (i e-mailem) nejméně 5 pracovních dnů před jeho konáním;
- k) zpracování zápisů z výrobních výborů, které nejpozději do 3 pracovních dnů po konání výrobního výboru zašle Objednateli, nebude-li mezi Objednatel a Zhotovitelem ujednáno jinak. Jakékoliv schválení projektové dokumentace ze strany Objednatele nenahrazuje výstupní kontrolu Zhotovitele a nezabývá Zhotovitele jeho odpovědností za správnost, úplnost a proveditelnost projektové dokumentace;
- l) finální verze DPS musí být projednána a odsouhlasena ze strany objednatele a budoucího správce objektu;
- m) Součástí DPS je zpracování objektů případných přeložek inženýrských sítí. Projednání technických podmínek přeložek se správcem sítí je rovněž součástí DPS.
- n) Zhotovitel je povinen spolupracovat se zpracovatelem dokumentace investora sítí, práce koordinovat a zahrnout do časového plánu a ZOV;

Součástí dokumentace DPS bude:

- statické posouzení (podrobný statický výpočet);
- průkaz energetické náročnosti budovy;
- zásady organizace výstavby (ZOV), včetně časového harmonogramu;
- plán BOZP zpracovaný dle Přílohy č.6 nařízení vlády č. 591/2006 Sb. o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích ve znění nařízení vlády č. 136/2016 Sb. (zajistí objednatel)
- neoceněný a oceněný soupis stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr.

Finální DPS bude objednateli předána kompletní včetně všech souvisejících dokladů a Soupisu, a to v níže uvedeném rozsahu:

- 6 x DPS v listinné podobě, včetně složky ověřených inženýrských sítí
- 1 x neoceněný Soupis v listinné podobě;
- 1 x oceněný Soupis v listinné podobě;
- DPS v elektronické podobě na samostatném USB. USB bude obsahovat:
 - DPS dle členění DPS ve formátu *.pdf, vč. závěrečného projednání DPS a dokladovou částí k DPS vč. ověřených inženýrských sítí
 - DPS v elektronické podobě ve formátu *.dwg;
 - neoceněný Soupis v elektronické podobě ve formátu *.xml, *.xls a *.pdf;
 - oceněný soupis v elektronické podobě ve formátu *.xml, *.xls a *.pdf;
 - dokladovou část k DPS vč. závěrečného projednání DPS a ověřených inženýrských sítí.

Příloha č. 2 ke smlouvě o dílo – Požadavky na projekt interiéru

Knihovna města Plzně, ul. B. Smetany 13 – revitalizace ústřední budovy knihovny

Požadavky na projekt interiéru se v objektu týkají dvou podlaží, a to 1. nadzemního podlaží (přízemí), kde je situována Ústřední knihovna pro dospělé, a 5. nadzemního podlaží (4. patra), kde vestavbou podkroví nově vznikne multifunkční sálek, klubovna a kancelář.

1. nadzemní podlaží (přízemí) - Ústřední knihovna pro dospělé

- Předmětem návrhu 1. nadzemního podlaží bude kompletně nové řešení celého podlaží, neboť se jedná o hlavní provoz knihovny, o její „vlajkovou loď“.
- Cílem je v souladu s moderními trendy vytvořit pro uživatele i zaměstnance uživatelsky vstřícný prostor, kde je vše přehledné, snadné, příjemné, pohodlné a alespoň ve vstupní části i variabilní, tj. umožňující dle potřeby dočasně proměnit prostor k dalšímu typu činnosti – setkání, autorskému čtení, autogramiádě apod.
- Zhotovitel musí při návrhu vzít v potaz cílovou skupinu uživatelů – v Ústřední knihovně pro dospělé jde o dospělou populaci v produktivním věku, o seniory, v malé míře též o studenty.
- Zhotovitel se bude muset vypořádat s nedostatečně velkým prostorem s nepravidelným půdorysem a bez možnosti vnější přístavby, veškerý prostor je nutno využít maximálně, pomocí vhodně zvoleného interiérového řešení harmonizovat a opticky zvětšit.
- Interiér (styl, barevnost, tvary, materiály, designové prvky) musí být řešen s ohledem na umístění provozu v památkovém objektu a rovněž s ohledem na velkoplošné fresky od malíře Jiřího Kovaříka, umístěné na protilehlých stěnách ve vstupní části. (Může, ale nemusí být zohledněn jednotný vizuál KMP s firemní barvou modrou.)
- zhotovitel by měl při návrhu vycházet z architektonicko-dispoziční studie objektu KMP z roku 2023 (viz obrazová část studie), kde je rozmístění nábytku (knihovnických regálů, pultu aj.) již hrubě naznačeno.

POŽADAVKY NA VYBAVENÍ:

- Základní interiérové prvky tvoří:
 - **Výpůjční pult** (víceúrovňová deska, úložný prostor, min. 3–4 pracovní/odbavovací místa, připojení k PC, možnost pohybu knihovníků).
 - **Soustava knihovnických regálů** na míru s důsledným využitím prostorových dispozic (nutno umístit maximální možný počet knih), šířku regálů přizpůsobit podmínkám, další rozměry regálů viz *Doporučení pro výstavbu, rekonstrukci a zařizování knihoven zřizovaných a/nebo provozovaných obcemi na území České republiky* (dostupné z https://ipk.nkp.cz/docs/Doporučení_Vystavba_07_05_2012DEF.pdf). Vedle regálů běžného typu několik speciálních regálů na vybrané druhy dokumentů (noviny/časopisy, mapy, AV média, pomůcky z Lekotéky) a tzv. „nakladatelských“ regálů umožňujících vystavit vybrané knihy na plocho, jejich počet a konkrétní umístění nutno konzultovat s knihovníky. Regály (s výjimkou těch za knihovním pultem) tvoří volný výběr. (V současné době je zde umístěno 266 regálů, tj. 1 479 polic, cca 60 tis. svazků knih. Knihovna je připravena na to, že po rekonstrukci bude muset být část fondu přesunuta jinam.)
 - **Stoly a stolky** pro veřejnost s možností variabilního uspořádání dle potřeby (různé typy dle umístění a účelu – u PC, na galerii, odkládací ve volném výběru).
 - **Sedací nábytek** (různé typy dle umístění a účelu – u PC, na galerii, ve volném výběru), alespoň z části omyvatelný.
 - **Osvětlení** (osvětlovací tělesa) dle norem, s ohledem na různé zóny v knihovně.
 - **Knižní vozíky** k přesunu či odkládání knih (cca 7 ks).
 - **Šatna** pro veřejnost – věšáky, skříňky (bezpečný kout k možnému odložení kabátů, zavazadel návštěvníků).
 - **Orientační systém** v knihovně (návrh jednotného značení regálů, žánrů aj.).

- **Informační systém** knihovny (návrh umístění nástěnek/panelů, případně obrazovky s informacemi o službách a akcích knihovny).
- **Výstavní systém** (návrh umístění závěsného systému/cliprámů pro malé nástěnné výstavy).
- **Knihovní katalogy** – PC, obrazovky k vyhledávání dokumentů (návrh umístění)
- **Nápojový automat** (návrh umístění)
- **Návratový a výdejní bibliobox** v zádveři (design).
- **Výkladní skříně** (návrh jednotného řešení výloh).
- **Kancelářský nábytek** na míru do zázemí knihovnic – pracovní stoly, židle, skříně/zásuvky na papírovou agendu – centrální kartotéky čtenářů, soudní spisy, výpůjční protokoly (3 kanceláře, celkem 8 lidí).
- Další záležitosti k úvaze: opatření pro odhlučnění kanceláře vedoucí a odhlučnění výpůjčního pultu; estetické řešení/zakrytí vzduchotechniky; umístění Wi-Fi (s dosahem až do zadní části prostoru) aj.

5. nadzemní podlaží (4. patro) – prostor nově vzniklý vestavbou podkrovní

- Předmětem návrhu 5. nadzemního podlaží bude Kompletní zařízení nově vzniklého prostoru, který (kromě kanceláře) bude sloužit veřejnosti celého věkového spektra.
- Zadavatel předpokládá využití prostoru ke kulturním a vzdělávacím programům, kreativním dílnám, ke společným setkáváním apod., zhotovitel musí na tuto skutečnost při navrhování prostoru brát ohled
- zhotovitel by měl při návrhu vycházet z architektonicko-dispoziční studie objektu KMP z roku 2023 (viz obrazová část studie), kde je rozmístění nábytku (knihovních regálů, pultu aj.) již hrubě naznačeno.

POŽADAVKY NA VYBAVENÍ:

- **Kancelář**
 - běžný kancelářský nábytek pro dva pracovníky (stoly, židle, skříně, zásuvky).
- **Klubovna**
 - židle a stoly s možností variabilního uspořádání dle potřeby (počet optimální vzhledem k velikosti prostoru)
 - skříně pro uložení/uzamčení materiálu, přístrojů
 - promítací plátno, dataprojektor, připojení k PC (návrh umístění)
- **Sál vč. malé venkovní terasy a přísálí**
 - sedací nábytek (židle/křesílka, počet optimální vzhledem k velikosti prostoru)
 - stoly s možností variabilního uspořádání dle potřeby (počet optimální vzhledem k velikosti sálu, ale i k velikosti skladového prostoru)
 - řečnický pult
 - na terase venkovní nábytek (stolek, židle, slunečník)
 - osvětlení (osvětlovací tělesa)
 - snadno ovladatelné zatemnění střešních oken (při promítání)
 - promítací plátno, dataprojektor, připojení k PC (návrh umístění)
 - ozvučení (návrh řešení)
 - malý paraván (využitelný při kulturních představeních)
 - výstavní prostor – zeď pro panelové výstavy (návrh umístění malého závěsného systému nebo výstavních stojanů)
 - šatna ve vstupním vestibulu (návrh řešení)

Pro ostatní patra zatím nejsou stanoveny konkrétnější požadavky, neboť se bude jednat o běžné kancelářské vybavení, osvětlení, knihovní regály, příprava pro PC, zásuvky apod.

Konkrétní podoba vybavení interiéru bude upřesněna na konaných výrobních výborech

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE K MEZINÁRODNÍM SANKCÍM

k veřejné zakázce s názvem:

„Revitalizace hl. budovy knihovny města Plzně – DPZ, DPS“

Prohlašující dodavatel:

Název dodavatele:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Sídlo:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
IČ (u subjektu se sídlem v ČR):	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Jednající/zastoupen:	[DOPLNÍ DODAVATEL]

(„Dodavatel“)

tímto pro účely shora uvedené veřejné zakázky čestně prohlašuje, že výběrem jeho nabídky, uzavřením smlouvy ani plněním veřejné zakázky **nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo Zadavatel vázáni**, zejména čl. 5k odst. 1 Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (dále jen „**Sankční nařízení EU**“).

Dodavatel tímto pro účely výše uvedené veřejné zakázky čestně prohlašuje, že není subjektem, na který se vztahuje zákaz zadání či plnění veřejné zakázky dle čl. 5k odst. 1 Sankčního nařízení EU, tj. že není:

- a) Ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,

Dodavatel dále čestně prohlašuje, že si není vědom, že by jakýkoliv z jeho poddodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace, případně subjektů v dalších člancích poddodavatelského řetězce, pokud hodnota plnění některého z těchto subjektů představuje více než 10 % hodnoty veřejné zakázky, nebo případně jakýkoliv z členů konsorcia v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ byl subjektem uvedeným v písm. a) až c) výše, či osobou, na kterou by dopadaly jiné mezinárodní sankce dle právních předpisů a rozhodnutí, kterými jsou Česká republika nebo Zadavatel vázáni.

Toto čestné prohlášení činí Dodavatel na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

Podpis:

Jméno: [DOPLNÍ DODAVATEL]

Funkce: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

Požadavky na projekt interiéru

(tento dokument je ve stejném znění tvoří přílohu č. 2 závazného návrhu smlouvy o dílo)

Knihovna města Plzně, ul. B. Smetany 13 – revitalizace ústřední budovy knihovny

Požadavky na projekt interiéru se v objektu týkají dvou podlaží, a to 1. nadzemního podlaží (přízemí), kde je situována Ústřední knihovna pro dospělé, a 5. nadzemního podlaží (4. patra), kde vestavbou podkroví nově vznikne multifunkční sálek, klubovna a kancelář.

1. nadzemní podlaží (přízemí) - Ústřední knihovna pro dospělé

- Předmětem návrhu 1. nadzemního podlaží bude kompletně nové řešení celého podlaží, neboť se jedná o hlavní provoz knihovny, o její „vlajkovou loď“.
- Cílem je v souladu s moderními trendy vytvořit pro uživatele i zaměstnance uživatelsky vstřícný prostor, kde je vše přehledné, snadné, příjemné, pohodlné a alespoň ve vstupní části i variabilní, tj. umožňující dle potřeby dočasně proměnit prostor k dalšímu typu činnosti – setkání, autorskému čtení, autogramiádě apod.
- Zhotovitel musí při návrhu vzít v potaz cílovou skupinu uživatelů – v Ústřední knihovně pro dospělé jde o dospělou populaci v produktivním věku, o seniory, v malé míře též o studenty.
- Zhotovitel se bude muset vypořádat s nedostatečně velkým prostorem s nepravidelným půdorysem a bez možnosti vnější přístavby, veškerý prostor je nutno využít maximálně, pomocí vhodně zvoleného interiérového řešení harmonizovat a opticky zvětšit.
- Interiér (styl, barevnost, tvary, materiály, designové prvky) musí být řešen s ohledem na umístění provozu v památkovém objektu a rovněž s ohledem na velkoplošné fresky od malíře Jiřího Kovaříka, umístěné na protilehlých stěnách ve vstupní části. (Může, ale nemusí být zohledněn jednotný vizuál KMP s firemní barvou modrou.)
- zhotovitel by měl při návrhu vycházet z architektonicko-dispoziční studie objektu KMP z roku 2023 (viz obrazová část studie), kde je rozmístění nábytku (knihovnických regálů, pultu aj.) již hrubě naznačeno.

POŽADAVKY NA VYBAVENÍ:

- Základní interiérové prvky tvoří:
 - **Výpůjční pult** (víceúrovňová deska, úložný prostor, min. 3–4 pracovní/odbavovací místa, připojení k PC, možnost pohybu knihovníků).
 - **Soustava knihovnických regálů** na míru s důsledným využitím prostorových dispozic (nutno umístit maximální možný počet knih), šířku regálů přizpůsobit podmínkám, další rozměry regálů viz *Doporučení pro výstavbu, rekonstrukci a zařizování knihoven zřizovaných a/nebo provozovaných obcemi na území České republiky* (dostupné z https://ipk.nkp.cz/docs/Doporučení_Vystavba_07_05_2012DEF.pdf). Vedle regálů běžného typu několik speciálních regálů na vybrané druhy dokumentů (noviny/časopisy, mapy, AV média, pomůcky z Lektokéty) a tzv. „nakladatelských“ regálů umožňujících vystavit vybrané knihy na plocho, jejich počet a konkrétní umístění nutno konzultovat s knihovníky. Regály (s výjimkou těch za knihovnickým pultem) tvoří volný výběr. (V současné době je zde umístěno 266 regálů, tj. 1 479 polic, cca 60 tis. svazků knih. Knihovna je připravena na to, že po rekonstrukci bude muset být část fondu přesunuta jinam.)
 - **Stoly a stoly** pro veřejnost s možností variabilního uspořádání dle potřeby (různé typy dle umístění a účelu – u PC, na galerii, odkládací ve volném výběru).
 - **Sedací nábytek** (různé typy dle umístění a účelu – u PC, na galerii, ve volném výběru), alespoň z části omyvatelný.
 - **Osvětlení** (osvětlovací tělesa) dle norem, s ohledem na různé zóny v knihovně.
 - **Knižní vozíky** k přesunu či odkládání knih (cca 7 ks).

- **Šatna** pro veřejnost – věšáky, skříňky (bezpečný kout k možnému odložení kabátů, zavazadel návštěvníků).
- **Orientační systém** v knihovně (návrh jednotného značení regálů, žánrů aj.).
- **Informační systém** knihovny (návrh umístění nástěnek/panelů, případně obrazovky s informacemi o službách a akcích knihovny).
- **Výstavní systém** (návrh umístění závěsného systému/cliprámů pro malé nástěnné výstavy).
- **Knihovní katalogy** – PC, obrazovky k vyhledávání dokumentů (návrh umístění)
- **Nápojový automat** (návrh umístění)
- **Návratový a výdejní bibliobox** v zádveři (design).
- **Výkladní skříň** (návrh jednotného řešení výloh).
- **Kancelářský nábytek** na míru do zázemí knihovnic – pracovní stoly, židle, skříň/zásuvky na papírovou agendu – centrální kartotéky čtenářů, soudní spisy, výpůjční protokoly (3 kanceláře, celkem 8 lidí).
- Další záležitosti k úvaze: opatření pro odhlučnění kanceláře vedoucí a odhlučnění výpůjčního pultu; estetické řešení/zakrytí vzduchotechniky; umístění Wi-Fi (s dosahem až do zadní části prostoru) aj.

5. nadzemní podlaží (4. patro) – prostor nově vzniklý vestavbou podkrovní

- Předmětem návrhu 5. nadzemního podlaží bude Kompletní zařízení nově vzniklého prostoru, který (kromě kanceláře) bude sloužit veřejnosti celého věkového spektra.
- Zadavatel předpokládá využití prostoru ke kulturním a vzdělávacím programům, kreativním dílnám, ke společným setkáváním apod., zhotovitel musí na tuto skutečnost při navrhování prostoru brát ohled
- zhotovitel by měl při návrhu vycházet z architektonicko-dispoziční studie objektu KMP z roku 2023 (viz obrazová část studie), kde je rozmístění nábytku (knihovních regálů, pultu aj.) již hrubě naznačeno.

POŽADAVKY NA VYBAVENÍ:

- **Kancelář**
 - běžný kancelářský nábytek pro dva pracovníky (stoly, židle, skříň, zásuvky).
- **Klubovna**
 - židle a stoly s možností variabilního uspořádání dle potřeby (počet optimální vzhledem k velikosti prostoru)
 - skříňky pro uložení/uzamčení materiálu, přístrojů
 - promítací plátno, dataprojektor, připojení k PC (návrh umístění)
- **Sál vč. malé venkovní terasy a přísálí**
 - sedací nábytek (židle/křesílka, počet optimální vzhledem k velikosti prostoru)
 - stoly s možností variabilního uspořádání dle potřeby (počet optimální vzhledem k velikosti sálku, ale i k velikosti skladového prostoru)
 - řečnický pult
 - na terase venkovní nábytek (stolek, židle, slunečník)
 - osvětlení (osvětlovací tělesa)
 - snadno ovladatelné zatemnění střešních oken (při promítání)
 - promítací plátno, dataprojektor, připojení k PC (návrh umístění)
 - ozvučení (návrh řešení)
 - malý paraván (využitelný při kulturních představeních)
 - výstavní prostor – zeď pro panelové výstavy (návrh umístění malého závěsného systému nebo výstavních stojanů)
 - šatna ve vstupním vestibulu (návrh řešení)

Pro ostatní patra zatím nejsou stanoveny konkrétnější požadavky, neboť se bude jednat o běžné kancelářské vybavení, osvětlení, knihovní regály, příprava pro PC, zásuvky apod.

Konkrétní podoba vybavení interiéru bude upřesněna na konaných výrobních výborech