

SMLOUVA O DÍLO

(dále jen „Smlouva“):

OBJEDNATEL

Název: Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace

Statutární zástupce: Mgr. Alena Tölgová, ředitelka

Sídlo: Písečná 5030, 430 04 Chomutov

IČO: 467 89 944

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s. pobočka Chomutov, č. účtu: 78-5401930287/0100

Zástupce objednatele: Mgr. Alena Tölgová, ředitelka

(dále jen „Objednatel“)

a

ZHOTOVITEL

Název: World Invest v.o.s.

Statutární zástupce: Václav Kordulík

Sídlo: Obecní 23, Otvice 431 11

IČO: 14868938

DIČ: CZ14868938

Zápis v obchodním rejstříku: Krajský soud v UL, oddíl AXXIII, vložka 251

Bankovní spojení: 266406032/0300

Zástupce zhotovitele: Václav Kordulík ve věcech smluvních

Stanislav Hyksa ve věcech technických

(dále jen „Zhotovitel“)

(společně dále také jen „Strany“, nebo jednotlivá „Strana“)

Preambule

Tato smlouva se uzavírá na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky vedené pod názvem: „**Změna užívání 1. NP na prádelnu a 2.NP na klub seniorů, objekt Kostnická 4088, Chomutov**“. Veřejná zakázka je spolufinancována z 9. výzvy Operačního programu životní prostředí (dále „OPŽP“) na snížení energetické náročnosti budovy prádelenského provozu pečovatelské služby a je podmíněna dodržením povinností a postupů uvedených v Pokynech při zadávání veškerých zakázek a veřejných zakázek spolufinancovaných z OPŽP rámci programového období 2021-2027. Název projektu „Snížení energetické náročnosti prádelenského provozu pečovatelské služby“, registrační číslo: CZ.05.01.01/02/22_009/0002174.

Projekt je vázán dodržováním Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2021 -2027 a další platnou legislativou. Pravidla mohou být v průběhu realizace projektu aktualizována. Informace o aktualizaci Pravidel jsou uveřejněny na internetových stránkách na <https://opzp.cz/dokumenty/pravidla-pro-zadatele/>.

1. Předmět Smlouvy

- 1.1 Strany uzavírají tuto Smlouvu za účelem provedení zakázky s názvem „**Změna užívání 1. NP na prádelnu a 2.NP na klub seniorů, objekt Kostnická 4088, Chomutov**“ (dále jen „**Zakázka**“).
- 1.2 Zhotovitel musí pro Objednatele provést na svůj náklad a nebezpečí Dílo specifikované podrobněji v dalších částech této Smlouvy, zejména v Části C – Technické zadání a v Příloze 1: Rozpočet (dále jen „**Dílo**“).
- 1.3 Objednatel musí Dílo převzít a zaplatit za něj Smluvní cenu uvedenou v Příloze č. 1: Rozpočet (Nabídková částka) v celkové výši v Kč bez DPH **7 866 315,79** upravenou způsobem podle článku 11.1.

2. Účel Smlouvy

- 2.1 Účelem Smlouvy jsou stavební práce spočívající v rekonstrukci v 1. nadzemním podlaží pro změnu užívání na prádelnu pro sociální služby Chomutov, p.o. a v rekonstrukci v 2. nadzemním podlaží pro změnu užívání na Klub seniorů a tím spojené úpravy v 1. nadzemním podlaží objektu Kostnická 4088, 430 03 Chomutov.
- 2.2 Strany musí při realizaci Zakázky jednat poctivě a s řádnou odbornou péčí, s potřebnou znalostí a pečlivostí. Strany musí vzájemně v dobré víře spolupracovat a poskytnout si maximální součinnost k dosažení účelu této Smlouvy.

3. Obsah Smlouvy

- 3.1 Nedílnou součástí a přílohou Smlouvy jsou následující dokumenty:
 - I/ Část A – Obecné smluvní podmínky;
 - II/ Část B – Zvláštní smluvní podmínky;
 - III/ Část C – Technické zadání;

IV/ Část D – Ostatní přílohy Smlouvy:

i/ Příloha 1: Rozpočet;

3.2 Na jednotlivé dokumenty tvořící Smlouvu je nutné nahlížet jako na vzájemně se doplňující součásti Smlouvy. V případě výkladu Smlouvy mají jednotlivé dokumenty a jejich části následující pořadí závaznosti:

I/ Základní údaje (článek 4.1);

II/ Ostatní ustanovení Smlouvy o dílo;

IV/ Část B – Zvláštní smluvní podmínky;

V/ Část A – Obecné smluvní podmínky;

VI/ Část C – Technické zadání;

VII/ Část D – Ostatní přílohy Smlouvy v následujícím pořadí:

i/ Příloha 1: Rozpočet;

4. Základní údaje

- 4.1 Údaje uvedené v tomto článku (dále jen „Základní údaje“) specifikují jednotlivá ustanovení Části A – Obecné smluvní podmínky a Části B – Zvláštní smluvní podmínky tam, kde tato ustanovení předpokládají doplnění nebo podrobnější specifikaci:

Název ustanovení	Číslo ustanovení	Údaje
Postupné milníky	1.1	Nepoužije se.
Režie	1.1	Výrobní režie ve výši 5 %, správní režie ve výši 5 %.
Základní datum	1.1	7.5.2024
Zisk	1.1	Ve výši 5 %.
Sekce	1.1	Nepoužije se
Další formy komunikace	1.3	Emailem
Omezení odpovědnosti	1.8	Nepoužije se
Právo přístupu na staveniště	2.1	Zhotoviteli bude Staveniště předáno ke Dni zahájení.
Prohlídka staveniště	2.2	Fyzická prohlídka Staveniště proběhla dne 24.5. 2024.
Kontrola údajů a dokumentů	2.3	Nepoužije se.
Povolení konat	3.1	Povolení konat vyžadují následující úkony Zástupce objednatele, které: a) mají dopad na cenu, b) mají dopad na termín. Povolení konat je za Objednatele oprávněn vydat Mgr. Alena Tölgová, ředitelka
Zástupce objednatele	3.1	Mgr. Alena Tölgová ve věcech smluvních, [redacted]
Zástupce zhotovitele	4.1	Stanislav Hyksa ve věcech technických, [redacted]
Claim na dodatečnou platbu	6.3	Použije se Metodika pro řízení změn při výstavbě (ČAS, 2020, 1. vydání). Dostupná na https://www.koncepcebim.cz/738-metodika-pro-řízení-změn-při-výstavbě
Sleva	6.3.1	Nepoužije se.
Finanční záruka za splnění smlouvy	8.1	10 % z Nabídkové částky (bez DPH), formou bankovní záruky v listinné podobě.
Finanční záruka za odstranění vad	8.2	5 % z Nabídkové částky (bez DPH), formou bankovní záruky v listinné podobě.

Smluvní pokuta	8.3	a) za nedodržení Doby pro dokončení ve výši 0,05 % z Nabídkové částky (bez DPH)/den prodlení b) za nepředložení Počátečního harmonogramu ve výši 500,- Kč/den prodlení c) za nepředložení nebo neudržení platnosti bankovní záruky ve výši 0,03 % z Nabídkové částky (bez DPH)/den prodlení d) za nepředložení nebo neudržení platnosti pojistné smlouvy ve výši 0,03 % z Nabídkové částky (bez DPH)/den prodlení e) za neodstranění vady Díla ve výši 2000,- Kč/den prodlení Maximální celková výše smluvních pokut uhrazených zhotovitelem za porušení Smlouvy dle čl. 8.3. nepřesáhne částku 100 % z Nabídkové částky (bez DPH).
Lhůta pro Den zahájení	9.2	Dle Zvláštních smluvních podmínek s tím, že Den zahájení musí být nejpozději do 150 dnů ode dne účinnosti smlouvy.
Doba pro dokončení	9.3	31.3.2025
Požadavky na harmonogram včetně úrovně jeho členění	9.5	Použije se Metodika pro časové řízení, ČAS, 2020, 1. vydání. Dostupná na https://www.koncepcbim.cz/737-metodika-pro-casove-rizeni
Metoda měření	11.1	Metody měření budou uvedeny v položkovém rozpočtu
Cenová soustava	12.2	ÚRS
Záruční doba	13.2	Záruční doba Díla je 60 měsíců .
Subjekt jmenující adjudikátora	15.2	Nepoužije se.
Soud	15.3	Obecný soud Objednatele.

4.2 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední Stranou a účinnosti uveřejněním v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění provede Objednatel.

4.3 Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady Statutárního města Chomutova č. 457/24 ze dne 25.6.2024.

Strany níže svým podpisem stvrzuji, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly
a s jejím obsahem souhlasí.

 24. 7. 2024

V Otvicích, dne 24. 7. 2024

Sociální služby Chomutov,
příspěvková organizace ②
tel.: 474 659 903, 474 623 261

e-mail: soschomutov@soschomutov.cz

Mgr. Alena Tölgová, ředitelka

Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace

WORLD INVESE s.r.o.
Obecní 23, OTVICE, 431 11 JIRKOV
tel.: +420 474 684 585, fax: +420 474 684 586
IČ: 14868938, DIČ: CZ14868938