

SMLOUVA

Číslo smlouvy objednatele: 02PA-001044

Číslo smlouvy konzultanta: 24.065

ISPROFIN/ISPROFOND: 521 155 0041

Název související veřejné zakázky: D7 MÚK Slaný-západ - Kutrovice - výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími Smluvními stranami (dále jako „**Smlouva**“):

1. Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem: Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
IČO: 659 93 390
DIČ: CZ65993390
zápis v obchodním rejstříku: Městským soudem v Praze, sp. zn.: A 80478
právní forma: státní podnik
bankovní spojení:
datová schránka: zjq4rhz
zastoupeno:
osoba oprávněná k podpisu smlouvy:
kontaktní osoba ve věcech smluvních:
e-mail:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:
(dále jen „objednatel“)

a

2. Společnost **SG-SMPK-SD-BOZP-2023**, zastoupená Společníkem a Správcem, společností **Dopravoprojekt Brno a.s.**

se sídlem: Kounicova 271/13, Veverí, 602 00 Brno
IČO: 463 47 488
DIČ: CZ46347488
zápis v obchodním rejstříku: vedeném KS Brno, sp.zn.: B 785
právní forma: akciová společnost
bankovní spojení:
zastoupený:

kontaktní osoba ve věcech smluvních:
e-mail:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:
(dále též „Společník I“ a/nebo „Správce“)

Další společníci:

Brněnské komunikace a.s.

se sídlem: Renneská třída 787/1a, Štýřice, 639 00 Brno
IČO: 607 33 098
DIČ: CZ 60733098
zapsaný do obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 1479

zastoupen:

(dále též „Společník 2“)

a

PUDIS a.s.

se sídlem: Praha 6, Podbabská 1014/20, PSČ 16000

IČO: 452 72 891

DIČ: CZ60193280

zapsaný do obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1458

zastoupený:

(dále též „Společník 3“)

a

GeoTec-GS, a.s.

se sídlem: Praha 10, Chmelová 2920/6, PSČ 106 00

IČO: 251 03 431

DIČ: CZ25103431

zapsaný do obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 4524

zastoupený:

(dále též „Společník 4“)

a

IPSUM CZ s.r.o.

se sídlem: Olšanská 2643/1 a, Žižkov, 130 00 Praha 3

IČO: 257 01 347

DIČ: CZ25701347

zapsaný do obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 62456

zastoupený:

(dále též „Společník 5“)

a

DS engineering PLUS, a.s.,

se sídlem: K Hájům 946/10, Stodůlky, 155 00 Praha 5

IČO: 279 55 834

DIČ: CZ27955834

zapsaný v obchodním rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 12316

zastoupený:

(dále též „Společník 6“)

a

KOMOVIA s.r.o.

se sídlem: Olšanská 2643/1a, Žižkov, 130 00 Praha 3

IČO: 043 63 795

DIČ: CZ04363795

zapsaná do obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 243822

zastoupená

(dále též „Společník 7“)

a

DOPRAVOPROJEKT, a.s.

se sídlem: Kominárska 141/2, 4, 83203 Bratislava, SR

IČO: 313 22 000

DIČ: SK2020524770

zapsaný do obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Bratislavě III, oddíl: Sa, vložka 378/B
zastoupený:

(dále též „Společník 8“)

(dále jen „konzultant“) na straně druhé

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Konzultant se zavazuje poskytnout pro objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost služby (dále jen „**plnění**“), a to dle zadání objednatele v tomto rozsahu a členění:

- zajištění týmu technického dozoru stavby (TDI) včetně koordinátora BOZP na stavbu dálnice D7 MÚK Slaný-západ – Kutrovice. Jedná se o komplexní zajištění nezávislého technického dohledu nad realizací stavby v závislosti na předpokládané délce stavby.

Podrobná specifikace předmětu plnění tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

2. Konzultant je při realizaci této smlouvy vázán zejména následujícími technickými podmínkami:

Technické podmínky tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.

3. Objednatel se zavazuje řádně dokončené plnění převzít a konzultantovi zaplatit dohodnutou cenu podle této smlouvy.

4. Právní vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí Rámcová dohoda na výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP pro stavby středního a menšího rozsahu - 2023, číslo Rámcové dohody 01ST-001155, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2023-016705 (dále jen „**Rámcová dohoda**“).

5. Následující dokumenty tvoří součást Rámcové dohody nebo této Smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v tomto pořadí:

- 1) Tato Smlouva
- 2) Obchodní podmínky
- 3) Nabídka na plnění Dílčí veřejné zakázky
- 4) Rámcová dohoda
- 5) Metodický pokyn MD ČR - Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací MD-OPK č. j. 51/2019-120-TN/1
- 6) Metodika pro tým správce stavby (Metodika SFDI)

Článek II.

Cena za poskytované služby

1. Za řádnou realizaci této smlouvy náleží konzultantovi cena ve výši stanovené jako součet cen za skutečně realizované plnění, které se vypočítají jako součin skutečně poskytnutého rozsahu plnění a jednotkových cen příslušného plnění, tj.:

bez DPH: 32 518 500,- Kč
DPH: 6 828 885,- Kč
včetně DPH: 39 347 385,- Kč

Podrobná specifikace ceny tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.

2. Cena byla konzultantem nabídnuta a stranami sjednána v souladu s podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě. Objednatel bude konzultantovi hradit cenu pouze za skutečně poskytnuté a objednatelem odsouhlasené plnění.

3. Objednatel uhradí cenu v souladu s platebními podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě.

4. Kontaktní osobou objednatele ve věci fakturace je Jitka Sovová a ve věcech technických (osobou příslušnou k převzetí, schválení nebo připomínek ve smyslu přílohy C Zvláštních obchodních podmínek Rámcové dohody) je

5. Objednatel použije přijaté plnění pro účely, které nejsou předmětem DPH a ve vztahu k danému plnění nevystupuje jako osoba povinná k této dani.
6. Oprávněnými osobami objednatele a konzultanta k podpisu Předávacího protokolu jsou:
za objednatele
za konzultanta

Článek III.

Harmonogram

1. Smluvní strany sjednávají dobu plnění následujícím způsobem:
zahájení prací: na základě výzvy Objednatele.
termín dokončení prací: po dobu realizace stavby (předpoklad 39 měsíců od výzvy Objednatele k zahájení plnění - 33 měsíců od zahájení plnění + 6 měsíců na dokončení a vyvedení stavby).
Doba pro dokončení plnění Díla dle Smlouvy v žádném případě neuplyne před dokončením stavby.
specifikace případných etap: nepoužije se.
2. Smluvní strany sjednávají místo plnění takto: D7, km 24,300 – 27,700, Středočeský kraj.

Článek IV.

Podmínky poskytování služeb

1. Pro plnění této smlouvy a práva a povinnosti smluvních stran platí příslušná ustanovení Rámcové dohody, pakliže v této dohodě není sjednáno jinak,
2. Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci:
Netýká se.
Dokumentaci nad rozsah dokumentace uvedené v tomto článku smlouvy, která je dostupná z veřejných zdrojů a veškerá další nezbytná povolení, oznámení a souhlasy dotčených subjektů, které jsou dostupné z veřejných zdrojů, a které jsou nezbytné pro řádnou realizaci díla, si konzultant zajistí na vlastní náklady a riziko.
3. Zásady kontroly konzultantem prováděných prací upravuje Rámcová dohoda. Smluvní strany tímto sjednávají následující upřesňující podmínky týkající se těchto povinností konzultanta **Netýká se.** Pro změnu sub-konzultanta, prostřednictvím kterého konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci nebo byl hodnocen v rámci stanoveného hodnotícího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“, platí obecné podmínky pro sub-konzultanta, uvedené v Rámcové dohodě a Zvláštní příloze k nabídce konzultanta.
4. Ostatní podmínky, za kterých bude plněna smlouva, jsou následující **Fakturace bude probíhat měsíčně – výkon činnosti TDI bude vykazován a fakturována na základě oboustranně odsouhlaseného počtu hodin. Objednatel se zavazuje zaplatit dohodnutou Cenu měsíčně vždy po skončení příslušného kalendářního měsíce, v němž byly služby poskytovány.**
5. Konzultant se zavazuje v místě plnění této Smlouvy trvale delegovat obdobný personál pro tyto pozice:
Netýká se.
6. Objednatel neposkytne konzultantovi pro provozní činnost na stavbě kanceláře zařízení staveniště.
7. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou dodavatelem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je dodavatel povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude dodavatel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých zadavatelem nebo získaných pro zadavatele, je povinen na tuto

skutečnost zadavatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále dodavatel se zadavatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu zadavatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.

8. Faktury vystavené konzultantem v listinné formě budou zaslány na následující kontaktní adresu objednatele:

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

odbor: Závod Praha - podatelna
adresa: Na Pankráci 546/56, Praha 4
PSČ: 140 00

k rukám:

Faktury vystavené konzultantem v elektronické formě budou zaslány na následující kontaktní adresu objednatele:

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

e-mail: posta@rsd.cz

k rukám:

9. Konzultant prohlašuje, že u něj ani u jeho sub-konzultantů neexistují k datu podpisu této Smlouvy okolnosti a záležitosti, které by mohly vyvolat střet zájmů při plnění závazků ze Smlouvy, zejména že není naplněn střet zájmů ve vztahu k fyzickým osobám podílejícím se na výkonu stavebního dozoru realizovaného podle Metodického pokynu ve smyslu čl. 39.2 Zvláštních obchodních podmínek.
10. Konzultant nejpozději k datu zahájení poskytování Služeb dle Smlouvy předloží Objednateli bankovní záruku za řádné provedení díla ve výši 3,5 % z Celkové nabídkové ceny bez DPH dle této Smlouvy, vystavenou ve prospěch Objednatele.
11. Změna doby plnění Služeb a doby trvání Smlouvy: netýká se.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu), a to oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu je možno ukončit za podmínek stanovených v Rámcové dohodě.
3. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Objednatel. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Přílohu této smlouvy tvoří:
 1. Podrobná specifikace předmětu plnění,
 2. Technické podmínky plnění smlouvy,
 3. Soupis prací
 4. Seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy
 5. Prohlášení o odborném personálu
 6. Předávací protokol
5. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.

6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že považují její obsah za určitý a srozumitelný.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

DN: cn=
c=CZ, o=Dopravoprojekt Brno a.s.,
ou=1,
email=
@dopravoprojekt.cz
Datum: 2024.07.30 08:37:16 +02'00'

PODROBNÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Předmětem veřejné zakázky je výkon technického dozoru a koordinátora BOZP pro stavbu „D7 MÚK Slaný – západ – Kutrovice- výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP“

Jedná se o zajištění řádného výkonu, povinností a práv zhotovitele, vyplývající z příslušné legislativy, koordinaci jednotlivých prací a firem na staveništi.

CDS

Součástí zakázky jsou konzultační činnosti jejichž cílem je implementace digitální správy, evidence a oběhu dokumentů stavby v průběhu její realizace.

Rozsah činností:

správa Centrálního datového skladu Objednatele

koordinátor společného datového prostředí

implementace Metodiky měření včetně nastavení procesů souvisejících se schvalováním provedených množství, nastavení skupin a kategorií soupisu prací, poskytnutí Systému pro digitální evidenci měření provedených prací

Správa Centrálního datového skladu Objednatele

Validace dat a jejich správa v Centrálním datovém skladu Objednatele. Vyhodnocení elektronických podkladů zjišťovacích protokolů, fakturace a odsouhlasených ZBV (změny během výstavby). Součástí je kontrola úplnosti a správnosti elektronických dat zhotovitele stavby ve formátu XC4 a jejich souladu s listinným originálem dokumentů Objednatele, včetně vystavení protokolů o validaci dat a vytvoření souvisejících přehledů a sestav. Zakázka zahrnuje také základní konzultace při zjištění nekompatibility dat. Konzultační činnosti budou poskytovány po dobu realizace stavby.

Podrobná specifikace činností:

Vytvoření přehledné evidence o změnách v ceně stavby a aktuálním stavu čerpání jednotlivých stavebních objektů, a to v podrobnosti položkového rozpočtu v návaznosti na platné směrnice objednatele.

Sběr a kontrola podkladů

Elektronická data ve formátu XC4 bude zpracovatel v pravidelných měsíčních intervalech zajišťovat od zhotovitele stavby. Doklady o změnách rozpočtu stavby a fakturaci bude zpracovatel získávat prostřednictvím TDS. Vyhodnocení dat bude prováděno zejména v rozsahu změn nabídkové ceny položek, duplicitní čerpání a přečerpání položek.

Aktualizace CDS ASPE Objednatele

Po provedených kontrolách bude dle příslušné interní směrnice aktualizován Centrální datový sklad ASPE provozovaný v rámci Objednatele.

Požadované výstupy:

- Protokoly o shodě digitálních dat a případných listinných podkladů (budou měsíčně zaslány elektronicky)
- Závěrečná zpráva – 1x digitálně
- Aktualizace CDS ASPE Objednatele – služba je prováděna průběžně na serveru Objednatele

Koordinátor společného datového prostředí

Zajištění elektronického úložiště pro Strany a Správce stavby ve smyslu čl. 1.9.7.1 ZTKP smlouvy Stavby, které bude svou funkcionalitou odpovídat požadavkům na CDE ve smyslu Metodiky pro výběr společného datového prostředí (CDE).

Součástí zakázky je vytvoření, správa a kontrola klíčových procesů (workflow) a dokumentů stavby ve formě poskytnutí služby koordinátora společného datového prostředí (dále jen „Koordinátora“) a odborné konzultační služby vztahující se k předmětu díla.

Závazným východiskem pro činnost a poskytování služeb koordinátora jsou Metodiky Státního fondu dopravní infrastruktury (dále jen „SFDI“)

Tyto Metodiky uvádí kromě klíčových základních požadavků na funkcionality a vlastnosti CDE i požadavky na práci s daty, dokumenty a procesy. Koordinátor zajišťuje správné fungování a spolupráci všech zúčastněných stran v CDE dle předem definovaných parametrů a garantuje tak bezproblémový průběh stavebního projektu z pohledu digitalizace, a to v souladu se shora uvedenými metodikami.

Koordinační činnost ve vztahu k CDE:

tvorba procesních a schvalovacích schémat

úprava procesních a schvalovacích schémat, projednání a implementace do projektu (zejména procesy schvalování změn během výstavby, schvalování RDS, schvalování TePř apod.),

kontrola nad dodržováním stanovených procesů, jejich úprava na základě požadavku objednatele, jejich editace v CDE

založení přístupů účastníkům projektu,

nastavení rolí a práv pro účastníky projektu,

aktualizace rolí a práv pro participanty projektu (dle požadavků)

koordinační činnost jednotlivých účastníků celého cyklu Stavby,

rozdělení rolí v projektu na základě odpovědnosti

koordinace schůzek, jejich plánování

řešení souvisejících otázek mezi zhotovitelem stavby a objednatelem, případně dalšími rolemi

hlavní kontaktní osoba mezi objednatelem a poskytovatelem CDE, řešení požadavků

Datové práce:

- správa CDE spočívající v koordinaci činností v rámci CDE, podpory při řešení závad či chybné funkčnosti CDE s poskytovatelem CDE,
- digitalizace tištěných podkladů dle požadavků objednatele,
- studium a zařídění podkladů,
- nahrání digitalizovaných podkladů TDS a Správce stavby do CDE,
- kontrola úplnosti dokumentů/podkladů,
- zajištění tvorby výstupů a jejich kompletaci po ukončení realizace projektu v prostředí CDE,
- zajištění kompatibility dat v průběhu realizace projektu

TECHNICKÉ PODMÍNKY PLNĚNÍ SMLOUVY

- XC4 – Datový předpis pro tvorbu a předávání soupisu prací, nabídkových rozpočtů a jejich čerpání v digitální podobě, v platném znění (<https://www.rsd.cz/wps/portal/web/technicke-predpisy/datove-predpisy>).
- Ostatní související právní předpisy, normy a technické předpisy v platném znění. (<http://www.pjpk.cz>).

Rámcová dohoda na výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP pro stavby středního a menšího rozsahu – 2023

Zeleně-doplní účastník

Služba - funkce	počet měsíců	počet dní v měsíci	Počet dní celkem	Počet týdnů celkem	Týdenní sazba	Cena Kč
A) Správce stavby/asistent správce stavby						
správce stavby						
asistent správce stavby						
Služba - funkce	počet měsíců	počet dní v měsíci	Počet dní celkem	Počet týdnů celkem	Denní sazba	Cena Kč
Tým správce stavby/asistenta správce stavby :						
Pomocný pracovník správce stavby pro administrativní práce						
<i>specialisté :</i>						
Asistent správce stavby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů						
Asistent správce stavby pro kontrolu jakosti						
Pomocný pracovník správce stavby pro inženýring						
koordinátor BOZP						
Pomocný asistent správce stavby pro Harmonogram						
A) Celkem						
B) Technická dozorčí správa :						
Asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi						
Asistent specialista pro mostní objekty ocelové a ocelové konstrukce						
Pomocný asistent pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi						
Asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)						
Pomocný asistent pro pozemní komunikace (včetně propustků)						
Asistent specialista geotechnika						
Asistent specialista zeměměřičství						
Asistent specialista zeměměřičství						
Asistent specialista vodohospodářské objekty						
Asistent specialista trubní vedení						
Asistent specialista v oboru elektro (silno a slaboproud)						
Asistent specialista protikorozi ochrany						
Asistent specialista ekodozor						
Právník						
Asistent specialista pro pozemní stavby						
Asistent specialista pro výrobu a montáž svařovaných ocelových konstrukcí						
B) Technická dozorčí správa - celkem:						
C) Experti posuzující projektovou dokumentaci						
Expert – mosty a inženýrské konstrukce						
Expert - pozemní komunikace						
Expert – vodohospodářské stavby a produktovody						
Expert - elektrotechnická zařízení						
C) Experti posuzující projektovou dokumentaci - celkem:						
A) Celkem:					CELKEM	14 860 500
B) Technická dozorčí správa - celkem:					CELKEM	16 730 000
C) Experti posuzující projektovou dokumentaci - celkem:					CELKEM	928 000
Celkem (bez DPH) :						32 518 500

SEZNAM PODDODAVATELŮ

Společnost **SG-SMPK-SD-BOZP-2023**, zastoupená Správcem, společností

Dopravoprojekt Brno a.s.

se sídlem: Kounicova 271/13, Veveří, 602 00 Brno

IČO: 463 47 488

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 785,

jakožto konzultant služby „**D7 MÚK Slaný-západ - Kutrovice - výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP, 02PA-001044**“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatelem plnit
Arrano Group s.r.o.	267 92 303 Střední novosadská 7/10, Nové Sady, 779 00 Olomouc	Výkon činnosti Koordinátora BOZP
Ecological Consulting, a.s.	258 73 962 Legionářská 1085/8, 779 00 Olomouc	Výkon činnosti Asistenta specialisty – ekodozor
KONTROL SERVIS s.r.o.	251 86 116 Maxima Gorkého 364, Frýdek-Místek 738 01	Výkon činnosti Asistenta specialisty protikorozní ochrany,

PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost **SG-SMPK-SD-BOZP-2023**, zastoupená Správcem, společností

Dopravoprojekt Brno a.s.

se sídlem: Kounicova 271/13, Veveří, 602 00 Brno

IČO: 463 47 488

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 785, jakožto konzultant služby „**D7 MÚK Slaný-západ - Kutrovice - výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP, 02PA-001044**“, (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby „**D7 MÚK Slaný-západ - Kutrovice - výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP, 02PA-001044**“.

Funkce	Příjmení	Jméno
Asistent správce stavby		
Asistent správce stavby		
Pomocný pracovník správce stavby pro administrativní práce		
Pomocný pracovník správce stavby pro administrativní práce		
Asistent správce stavby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů		
Asistent správce stavby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů		
Asistent správce stavby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů		
Asistent správce stavby pro kontrolu jakosti		
Asistent správce stavby pro kontrolu jakosti		
Pomocný pracovník správce stavby pro inženýring		
Pomocný pracovník správce stavby pro inženýring		
Koordinátor BOZP		
Koordinátor BOZP		
Koordinátor BOZP		
Pomocný pracovník správce stavby pro harmonogram a claim management		
Pomocný pracovník správce stavby pro harmonogram a claim management		
Asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi		

Asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	
Asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	
Asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	
Asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	
Pomocný asistent pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	
Pomocný asistent pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	
Pomocný asistent pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	
Pomocný asistent pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	
Pomocný asistent pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	
Pomocný asistent pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	
Asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)	
Asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)	
Asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)	
Asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)	
Pomocný asistent pro pozemní komunikace (včetně propustků)	
Pomocný asistent pro pozemní komunikace (včetně propustků)	
Pomocný asistent pro pozemní komunikace (včetně propustků)	
Pomocný asistent pro pozemní komunikace (včetně propustků)	
Pomocný asistent pro pozemní komunikace (včetně propustků)	
Pomocný asistent pro pozemní komunikace (včetně propustků)	
Pomocný asistent pro pozemní komunikace (včetně propustků)	
Pomocný asistent pro pozemní komunikace (včetně propustků)	
Pomocný asistent pro pozemní komunikace (včetně propustků)	
Asistent specialista geotechnika	

Asistent specialista geotechnika	
Asistent specialista zeměměřičství	
Asistent specialista zeměměřičství	
Asistent specialista pro trubní vedení	
Asistent specialista pro trubní vedení	
Asistent specialista pro trubní vedení	
Asistent specialista vodohospodářské objekty	
Asistent specialista vodohospodářské objekty	
Asistent specialista v oboru elektro (silno a slaboproud)	
Asistent specialista v oboru elektro (silno a slaboproud)	
Asistent specialista protikorozní ochrany	
Asistent specialista protikorozní ochrany	
Asistent specialista ekodozor	
Právník	
Expert – mosty a inženýrské konstrukce	
Expert - pozemní komunikace	
Expert – produktovody a vodohospodářské objekty	
Expert - elektrotechnická zařízení	

VZOR

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL KE SMLOUVĚ

Číslo smlouvy objednatele: 02PA-001044

Číslo smlouvy konzultanta: [bude doplněno]

ISPROFIN/ISPROFOND: 521 155 0041

Název související veřejné zakázky: D7 MÚK Slaný-západ - Kutrovice - výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP

Ředitelství silnic a dálnic s. p.,

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

IČO: 65993390

Pověřená osoba objednatele k převzetí služby [bude doplněno]

(dále jen „objednatel“),

a

jméno/název: [doplní konzultant]

se sídlem: [doplní konzultant]

IČO: [doplní konzultant]

Pověřená osoba konzultanta k předání služby [doplní konzultant]

(dále jen „konzultant“)

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

1. Konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Plnění:

druh Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]

množství / rozsah: [bude doplněno dle rozpisu služeb]

specifikace Plnění (např. výrobce, model, typ, značka): [bude doplněno dle rozpisu služeb]

2. Společně s Plněním konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Dokumentaci vztahující se k Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]

3. Objednatel uvádí, že:

a. výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem bez zjevných vad.

b. výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem s následujícími zjevnými vadami: [bude doplněno pokud se nepoužije písm. b), se vypustí]

4. Tento předávací protokol se podepisuje ve třech vyhotoveních s tím, že jeden stejnopis je určen pro objednatele a dva stejnopisy jsou určeny pro konzultanta (přiloží k faktuře).
5. Přílohy k Předávacímu protokolu: [bude doplněno podle potřeby]

V Praze dne _____

V Praze dne _____

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

[název konzultanta]

[jméno, podpis pověřené osoby objednatele]

[jméno, podpis pověřené osoby konzultanta]