

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ZÁVODNÍHO STRAVOVÁNÍ

(č. GFŘ 17/7700/0144)

Objednatel:

Česká republika – Generální finanční ředitelství

Se sídlem: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1

Zastoupená: Mgr. Danou Kučerovou, ředitelem Odboru provozního zabezpečení

IČO: 72080043

DIČ: CZ72080043

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

na straně jedné (dále jen „objednatel“)

a

Poskytovatel: R.B.E., spol. s r.o.

Se sídlem: U Pergamenky 1471/8, 170 00 Praha 7

Zapsaná: v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 165311

Zastoupená: Ing. Romanem Kinclem

IČO: 246 76 276

DIČ: CZ 24676276

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

na straně druhé (dále jen „poskytovatel“)

Smluvní strany uzavírají na základě výsledků výběrového řízení o veřejné zakázce malého rozsahu s názvem „Závodní stravování v budově Generálního finančního ředitelství Lazarská 15/7, Praha 1“

a s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), t u t o

Smlouvu o zajištění závodního stravování

(dále jen „Smlouva“)

I.

Předmět Smlouvy, místo plnění

1. Poskytovatel se za podmínek stanovených touto smlouvou zavazuje na svůj náklad a nebezpečí zajistit pro objednatele poskytování služeb závodního stravování zaměstnancům objednatele formou výroby, dovozu a výdeje jídel ve výdejně objednatele

a doplňkový prodej v bufetu k závodnímu stravování v budově objednatele na ulici Lazarská 15/7, Praha 1 (dále jen „místo plnění“).

2. Poskytování služeb závodního stravování zahrnuje přípravu jídel v zařízení poskytovatele, dovoz jídel do místa plnění vlastním vozidlem poskytovatele, výdej jídel v místě plnění zaměstnancům objednatele v pracovních dnech (pondělí – pátek), s dobou výdeje od 11:30 – 13:30 hodin, mytí a úklid gastronomického zařízení a nádobí v přípravě a výdejně objednatele, úklid výdejny, přípravný a šatny pro zaměstnance poskytovatele, likvidaci /odvoz/ potravinových zbytků v souladu s platnými hygienickými předpisy a doplňkový prodej v bufetu, který zahrnuje běžné potravinářské výrobky, pečivo, nápoje, ovoce, zeleninu a zboží rychlé spotřeby v pracovních dnech (pondělí – pátek) v době od 7:30 – 15 hodin.

II. Podmínky plnění

1. Prostory a vybavení:

1.1. Objednatel disponuje a poskytovateli bezúplatně poskytne k zajištění plnění předmětu Smlouvy:

- jídelnu s kapacitou 60 míst, vybavenou:
 - zařízením pro zajištění stravování /mobiiliář, ubrusy/,
 - nápojovými nádobami,
 - odkládacím regálem na podnosy,
 - a dalším vybavením uvedeným v Příloze č. 2 Smlouvy,
- výdejnu, přípravnu a bufet vybavené:
 - kompletním gastronomickým zařízením,
 - nádobím a příbory odpovídajícím požadovaným hygienickým normám,
 - a dalším vybavením uvedeným v Příloze č. 2 Smlouvy.
Případné další kuchyňské potřeby, jimiž objednatel nedisponuje (kuchyňské nože, utěrky...) si zajistí poskytovatel sám na své náklady.
- místnost na převlékání /šatnu/ s vybavením uvedeným v Příloze č. 2 Smlouvy,
- sociální zařízení, úklidovou komoru.

2. Nabídka jídel – skladba jídelního lístku:

2.1. Poskytovatel je povinen při sestavování jídelních lístků dodržovat zásadu neopakování stejného jídla během pěti po sobě jdoucích týdnů.

2.2. Poskytovatel umožní zaměstnancům objednatele, na základě předem sestaveného jídelního lístku, denní objednávání:

- z 5 druhů hlavních jídel, 1 druhu polévky a 1 druhu zákusku v pevně stanovených různých cenových hladinách ve skladbě:
 - Složení jednoho kompletního menu: polévka, hlavní jídlo s přílohou, nápoj (čaj, studený nápoj, apod.), zákusek (sladký moučník, ovoce, salát, apod.),
 - Možné kombinace v menu:
 - Hlavní jídlo, polévka a zákusek
 - Hlavní jídlo
 - Hlavní jídlo a polévka
 - Hlavní jídlo a zákusek

- Druhy hlavního jídla s přílohou:
 - I. Teplé masité jídlo s přílohou
 - II. Teplé masité jídlo s přílohou
 - III. Teplé bezmasé jídlo s přílohou
 - IV. Studené zeleninové hlavní jídlo s přílohou
 - V. Výběrové teplé masité jídlo s přílohouJedno jídlo z druhů hlavních jídel s přílohou I.-III. bude mít oproti standardním normám snížený obsah tuku, cukru, koření, soli a bude viditelně označeno v jídelním lístku jako lehká strava (LS).

Automatickou součástí hlavního jídla bude též nápoj k jídlu v teplé a studené formě:

a) Čaj černý, slazený, neslazený nebo

b) Kohoutková voda s citrusem

Cena tohoto nápoje bude již zahrnuta v cenách jednotlivých variant hlavních jídel.

2.3. V nabídce hlavních jídel bude minimálně 1x týdně zařazeno jídlo sladké.

2.4. Poskytovatel bude na vlastní náklady zajišťovat a v jídelně doplňovat dochucovadla jídel a nápojů (tj. sůl, pepř, polévkové koření, cukr) a dále ubrousky a párátko. Náklady s tímto spojené budou promítnuty do ceny předmětu plnění Smlouvy.

3. Požadavky objednatele na přípravu jídel:

3.1. Porce stravy musí být podávány minimálně v gramážích uvedených v Příloze č. 3 této Smlouvy.

3.2. Dodávaná hlavní jídla musí být zhotovována ve stejný den jako je den jejich výdeje, a to v provozovně poskytovatele, v místě plnění bude probíhat pouze jejich finální příprava pro výdej, případně příprava zeleninových salátů. Objednatel vylučuje dodávku hotových jídel mražených či chlazených, instantních nebo uvařených z předvyrobených (průmyslových) polotovarů, a pouze před výdejem ohřívání.

4. Objednávky jídel:

4.1. Poskytovatel předá jídelní lístek objednateli na následující týden nejpozději v úterý do 12 hodin předešlého týdne.

4.2. Počet požadovaných jídel a druh na následující pracovní den bude oznámen poskytovateli ve 14 hodin předchozího pracovního dne.

4.3. Objednatel požaduje umožnění dodatečné nahlášení a odhlášení jídel tentýž den do 8,15 hodin telefonicky do zařízení poskytovatele.

5. Požadavky na přepravu jídel:

5.1. Poskytovatel bude dovážet obědy ve vlastních termoportech, vlastním vozidlem. Částečně lze termoporty zapůjčit od objednatele (viz Příloha č. 2 této Smlouvy).

6. Požadavky na výdej jídel:

6.1. Poskytovatel zajistí svými zaměstnanci výdej obědů včetně obsluhy potřebného zařízení jídelny, a to v každý pracovní den (pondělí – pátek).

- 6.2. Výdejní doba je stanovena od 11:30 do 13:30 hodin.
- 6.3. Výdej obědů bude uskutečňován na podkladě individuálních objednávek zaměstnanců dle informací z elektronického objednávkového systému.
7. Požadavky na úklidové a mycí práce:
- 7.1. Objednatel zajistí úklid prostoru jídelny, sociálního zařízení (toalety) vyhrazené pro zaměstnance poskytovatele.
- 7.2. Poskytovatel zajistí mytí nádobí a mytí a úklid kuchyňského zařízení, užívaného k přípravě a výdeji obědů.
- 7.3. Poskytovatel zajistí úklid výdejny, přípravný a šatny pro zaměstnance poskytovatele, jež mu budou v rámci plnění Smlouvy bezplatně poskytnuty k užívání.
- 7.4. Objednatel zajistí a dodá mycí prostředky do průmyslové myčky nádobí. Ostatní mycí a čisticí prostředky a vybavení k úklidu si zajišťuje poskytovatel.
- 7.5. Revize a opravy gastronomického zařízení ve vlastnictví objednatele zajišťuje objednatel.
8. Požadavky v oblasti hygieny, BOZP a PO:
- 8.1. Poskytovatel zajistí předčištění mastných odpadních vod z výdejny teplých jídel. Poskytovatel bude používat v myčkách nádobí vhodné mycí prostředky a detergenty a zároveň dodržovat technologii, zejména maximální teploty mycí vody. Poskytovatel se zavazuje nevylévat do kanalizace spotřebované oleje a likvidovat je v souladu s platnými právními předpisy. Objednatel má právo kontroly evidence a zajištění povinností nakládání s odpady u poskytovatele v rozsahu týkajícím se předmětu této Smlouvy.
- 8.2. Poskytovatel se zaváže dodržovat veškeré předpisy na úseku bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, jakož i veškerá bezpečnostní opatření stanovená v místě plnění, se kterými bude seznámen.
- 8.3. Poskytovatel na své náklady zajistí:
- vybavení svých zaměstnanců osobními ochrannými pomůckami a pracovními prostředky,
 - lékařské prohlídky v souladu s platnými právními předpisy,
 - dodržování provozních, bezpečnostních, hygienických a požárních předpisů a dozor nad BOZP svých zaměstnanců.
9. Požadavky na personální zajištění plnění předmětu Smlouvy, ostatní požadavky:
- 9.1. Předmět plnění této Smlouvy bude zajišťován v době výdeje hlavních jídel minimálně dvěma zaměstnanci poskytovatele současně. Výdej bude prováděn plynule tak, aby nebyly zaměstnancům objednatele způsobovány zbytečné časové ztráty.
- 9.2. Dále bude poskytovatelem zajišťován nákup, dovoz a prodej běžných potravinářských výrobků, pečiva, nápojů, ovoce, zeleniny a zboží rychlé spotřeby

v bufetu v pracovních dnech (pondělí – pátek), otevírací doba bufetu bude každý pracovní den od 7:30 do 15.00 hodin.

III.

Cena a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli za předmět této Smlouvy cenu sjednanou v cenové nabídce poskytovatele, jež tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy.
2. Objednatel neposkytuje zálohy.
3. Cena plnění předmětu Smlouvy dle odst. 1. a odst. 2. tohoto článku bude hrazena na základě daňových dokladů – faktur vystavených poskytovatelem v kalendářním měsíci následující po měsíci, v němž bylo poskytnuto plnění, dle objednávek uskutečněných zaměstnanci objednatele prostřednictvím elektronického objednávkového systému. Přílohou daňového dokladu – faktury bude přehled odebraných jídel pro jednotlivé skupiny zaměstnanců za uplynulý kalendářní měsíc.
4. Daňový doklad – faktura musí obsahovat všechny náležitosti dle platných právních předpisů, a to zejména náležitosti týkající se daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a náležitosti uvedené v § 435 občanského zákoníku. Daňový doklad – faktura musí být vystavena ve prospěch bankovního účtu poskytovatele uvedeného v záhlaví této Smlouvy.
5. Daňové doklady – faktury poskytovatel objednateli doručí písemně nebo osobně buď v listinné podobě na adresu Generálního finančního ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1 nebo elektronicky do datové schránky objednatele či na e-mailovou adresu faktura7000@fs.mfcr.cz. Objednatel upřednostňuje elektronické daňové doklady - faktury vytvářené v IS DOC, akceptovány jsou také elektronické daňové doklady – faktury ve formátu PDF.
6. Splatnost řádně vystaveného daňového dokladu - faktury činí 21 dnů ode dne jeho doručení objednateli. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání částky ceny z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
7. Objednatel má právo daňový doklad - fakturu před uplynutím lhůty jeho splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodloužení s jeho úhradou, nespĺňuje-li náležitosti dle této Smlouvy. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti daňový doklad – fakturu opravit. Nová lhůta splatnosti v délce 21 dnů počne plynout ode dne prokazatelného doručení opraveného daňového dokladu objednateli.
8. Změna ceny předmětu Smlouvy je možná pouze v případě, že dojde v průběhu plnění předmětu Smlouvy ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH. Tato změna nebude smluvními stranami považována za podstatnou změnu Smlouvy a nebude proto požizován dodatek ke Smlouvě. Poskytovatel bude fakturovat sazbu DPH platnou v den zdanitelného plnění.
9. Platba bude provedena výhradně v české měně a rovněž všechny cenové údaje budou uvedeny v této měně.

IV.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje při plnění předmětu Smlouvy postupovat s potřebnou odbornou péčí, podle pokynů objednatele a v souladu s touto Smlouvou.
2. Poskytovatel se zavazuje dodržovat veškeré právní předpisy na úseku bezpečnosti práce

a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, jakož i veškerá bezpečnostní opatření stanovená v budově územního pracoviště, se kterými bude prokazatelně seznámen.

3. Poskytovatel odpovídá za škody vzniklé prokazatelně v době přípravy, výdeje jídel, v době prodeje v bufetu, v době úklidu místa plnění zaměstnanci poskytovatele (tj. od 7.30 do 15:00 hodin).
4. Poskytovatel zajistí, aby při činnostech souvisejících s plněním předmětu Smlouvy bylo vždy postupováno v souladu s pravidly správné hygienické a výrobní praxe, zejména v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění a vyhláškou MZ č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, v platném znění a nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004, o hygieně potravin.
5. Poskytovatel je povinen zajistit provozní a sanitární řád výdejny jídel, jež bude k dispozici ve výdejně stravy pro účely kontroly ze strany kontrolních orgánů.
6. Poskytovatel je oprávněn označit prostory určené k plnění předmětu Smlouvy (tj. jídelnu a výdejnu) svým logem a dalšími informacemi o své osobě.
7. Poskytovatel je povinen zajistit na svůj náklad mytí a úklid nádobí, pravidelný úklid všech ploch ve výdejně, přípravně a šatně pro své zaměstnance, čištění souvisejícího zařízení pro výdej obědů, včetně úklidu gastronomického zařízení a za tímto účelem i mycí a čisticí prostředky (vyjma mycího prostředku do myček nádobí), prostředek na odstraňování vodního kamene do myčky nádobí a prostředek na impregnaci a čištění nerezové technologie.

V.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen zabezpečit podmínky nezbytné pro plnění předmětu Smlouvy, tj. prostory, dodávku energií do těchto prostor (topení, elektrickou energii, plyn, vodu), odvod odpadní vody.
2. Objednatel je povinen zabezpečit přístup a parkování vozidel poskytovatele v místě plnění.
3. Objednatel se zavazuje přenechat poskytovateli po dobu plnění předmětu Smlouvy bezplatně jídelní nádobí, příbory, skleničky, slánky, pepřenky, kuchyňské nože a další vybavení jídelny, výdejny, přípravny a šatny. O předání bude sepsán předávací protokol po podpisu Smlouvy.
4. Objednatel umožní poskytovateli použití telefonického spojení za účelem plnění předmětu Smlouvy.
5. Objednatel zajistí na svůj náklad pravidelný úklid prostoru jídelny, sociálního zařízení (toalet) vyhrazených pro zaměstnance poskytovatele.
6. Objednatel je oprávněn, při dodržování platných hygienických předpisů, kdykoli provést kontrolu kvality, kvantity, přípravy a teploty vydávaných jídel a čistotu prostor výdejny v místě plnění. V případě zjištění porušení povinností vyplývajících poskytovateli z této Smlouvy jsou odpovědné osoby smluvních stran povinny provést zápis specifikující zjištěná porušení a termín jejich předpokládaného odstranění. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení tohoto zápisu.
Opakované porušení povinností uvedených v tomto odstavci (minimálně 3x) je považováno za porušení této Smlouvy podstatným způsobem s možností odstoupení od smlouvy ze strany objednatele.

VI. Úrok z prodlení, smluvní pokuta

1. V případě prodlení objednatele se zaplacením daňového dokladu – faktury poskytovateli, je poskytovatel oprávněn požadovat po objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě porušení povinností vyplývajících poskytovateli z této Smlouvy je objednatel oprávněn uložit poskytovateli smluvní pokutu, a to
 - a) ve výši 5.000,- Kč za každý den, kdy poskytovatel neposkytl plnění,
 - b) ve výši 3.000,- Kč za opakované porušení (minimálně 3x) jakékoliv povinnosti stanovené touto Smlouvou poskytovateli.Smluvní pokutu lze uložit opakovaně, a to za každý jednotlivý případ.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na úhradu způsobené újmy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy. Zaplacená smluvní pokuta se nezapočítává do případné náhrady újmy. Případná újma bude hrazena v penězích, je-li to dobře možné a žádá-li to poškozený, hradí se škoda uvedením do předešlého stavu.
4. Jakékoliv omezování výše případných sankcí ze strany poskytovatele se nepřipouští.
5. Poskytovatel odpovídá za veškerou újmu způsobenou objednateli porušením Smlouvy v plné výši. Náhrada újmy se řídí ustanoveními občanského zákoníku.

VII. Pojištění

1. Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvu o odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v souvislosti s výkonem jeho činnosti, a to s plněním ve výši nejméně 5.000 000,- Kč (slovy: pět milionů korun českých). Smluvní strany potvrzují, že poskytovatel před podpisem Smlouvy předložil objednateli kopii své pojistné smlouvy nebo jiný odpovídající doklad (pojistný certifikát, potvrzení o pojištění). Skončí-li poskytovateli v průběhu trvání této Smlouvy platnost pojistné smlouvy, poskytovatel se zavazuje neprodleně uzavřít pojistnou smlouvu novou. V případě, že tomu tak nebude, bude toto jednání poskytovatele považováno za porušení této smlouvy podstatným způsobem s možností odstoupení od smlouvy.

VIII. Uveřejňování informací

1. Poskytovatel uzavřením Smlouvy souhlasí s uveřejněním Smlouvy, včetně jejich příloh a dodatků na internetových stránkách objednatele a na profilu objednatele.
2. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky na profilu objednatele.

IX. Ostatní ujednání

1. Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran a předmětu smlouvy, pokud by jejich zveřejnění nebo zpřístupnění třetí osobě mohlo způsobit újmu druhé smluvní straně. Smluvní strany se zavazují zachovávat o těchto skutečnostech mlčenlivost.

2. Smluvní strany se zavazují, že neuvolní třetí osobě důvěrné informace druhé strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací.
3. Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích trvá i po ukončení účinnosti této smlouvy.
4. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto článkem dotčena.
5. Za prokázané porušení ustanovení v tomto článku má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé újmy.
6. Poskytovatel uzavřením této smlouvy souhlasí s uveřejněním smlouvy včetně jejích příloh a případných dodatků v registru smluv, vztahuje-li se na ni povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů. Případné uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.

X.

Odpovědné osoby a kontaktní údaje

1. Smluvní strany se zavazují komunikovat prostřednictvím odpovědných osob.
2. Odpovědnou osobou objednatele je:

Ve věcech smluvních:

Ve věcech technických:

Odpovědnou osobou poskytovatele je:

Ve věcech smluvních:

Ve věcech smluvních:

3. V případě změny odpovědných osob jsou smluvní strany povinny neprodleně informovat druhou smluvní stranu. Tato změna nebude smluvními stranami považována za podstatnou změnu Smlouvy a nebude proto požizován dodatek ke Smlouvě.

XI.

Doba trvání Smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu od 1. 8. 2017 do 31. 12. 2017.
2. Smlouva končí uplynutím doby, na kterou je uzavřena.
3. Smlouvu lze kdykoliv ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
4. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna Smlouvu vypovědět písemně bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

5. Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana je oprávněna od Smlouvy odstoupit, dojde-li k podstatnému porušení Smlouvy ve smyslu § 2002 a násl. občanského zákoníku.
6. Za podstatné porušení Smlouvy poskytovatelem se považuje zejména:
 - a) prodlení poskytovatele s poskytnutím součinnosti o více než 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy objednatele k nápravě,
 - b) nedodání obědů bez závažného důvodu po dobu delší než 2 po sobě jdoucí pracovní dny,
 - c) prokazatelné porušení hygienických předpisů poskytovatelem, jež způsobí onemocnění strážníka,
 - d) porušení povinnosti poskytovatele stanovené v článku VII. odst. 1. Smlouvy,
 - e) za podmínek stanovených v článku V. odst. 6. Smlouvy.
7. Za podstatné porušení Smlouvy objednatelem se považuje zejména:
 - a) prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu – faktury po dobu delší než 30 kalendářních dnů,
 - b) prodlení objednatele s poskytnutím součinnosti o více než 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy poskytovatele k nápravě.
8. Objednatel je mimo jiné oprávněn od Smlouvy odstoupit v případech, že
 - a) poskytovatel vstoupí do likvidace,
 - b) je proti poskytovateli zahájeno insolvenční řízení, pokud nebude insolvenční návrh v zákonné lhůtě odmítnut pro zjevnou bezdůvodnost,
 - c) poskytovatel bude pravomocně odsouzen za trestný čin.
9. Odstoupení od Smlouvy musí být písemné a obsahovat důvody odstoupení, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Smlouva nabývá účinnosti prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po podpisu Smlouvy oběma smluvními stranami.
3. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci práv a povinností vyplývajících z této Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky, zejména pak občanským zákoníkem.
4. Pro rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto Smlouvou, budou místně a věcně příslušné soudy České republiky.
5. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat výhradně písemnými dodatky číslovanými ve vzestupné řadě, odsouhlasenými oběma smluvními stranami.
6. Smluvní strany tímto prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že ji uzavírají podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.
7. Stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany nahradí do 30 pracovních dnů od doručení výzvy druhou smluvní stranou neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem, případně uzavřou v tomto smyslu Smlouvu novou.
8. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech s platností originálu, z nichž 2 stejnopisy obdrží objednatel a 1 stejnopis obdrží poskytovatel.

9. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. 1 - Nabídková cena (tvořena Přílohou č. 5 VZMR)

Příloha č. 2 - Soupis majetku objednatele ve výdejně jídel, přípravně, jídelně a v bufetu, situační plánec (tvořena Přílohou č. 4 VZMR)

Příloha č. 3 - Gramáže porcí pro jednotlivé druhy jídel (tvořena Přílohou č. 3 VZMR)

V Praze, dne 14. 7. 2017

V Praze, dne 14. 7. 2017

Objednatel:

Česká republika – Generální finanční
ředitelství

Poskytovatel:

R.B.E., spol. s r.o.

.....
Mgr. Dana Kučerová
ředitel Odboru provozního zabezpečení

.....
Ing. Roman Kincl