Nájemní smlouva
(bankomat nám. 1. Máje 89, Chomutov)

Článek 1
Smluvní strany

1.1.
Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace
se sídlem nám. 1 Máje 89/21, 430 01 Chomutov
IČO: 00079065
DIČ: CZ00079065
zapsaná u Krajského soudu v Ústí nad Labem, spisová značka oddíl PR, vložka 630
zastoupená: Ing. Zbyňkem Koblížkem, ředitelem

Číslo účtu
E-mail pro zasílání oznámení: info@tsmch.cz
ID datové schránky: 9KIK9ZD

(dále jen „**Pronajímatel**")
na straně jedné

a

1.2.
MONETA Money Bank, a.s.
se sídlem Vyskočilova 1442/1b, 140 00 Praha 4 - Michle
IČO: 25672720
DIČ: CZ699003117
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 5403
Zastoupená: Janou Loubrovou, na základě pověření ze dne 18.6.2024

Číslo účtu
E-mail pro zasílání oznámení
ID datové schránky: 3kpd8nk

(dále jen „**Nájemce**")
na straně druhé

(Pronajímatel a Nájemce dále jen jako „**Smluvní strany**" a jednotlivě jako „**Smluvní strana**"),

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 2235 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „**Občanský zákoník**"), tuto nájemní smlouvu (dále jen „**Smlouva**").

Článek 2
Předmět Smlouvy a Předmět nájmu

2.1. Pronajímatel tímto pronajímá Nájemci předmět nájmu specifikovaný v čl. 2.2 a Nájemce ho od Pronajímatele najímá.

2.2. Předmětem nájmu jsou prostory o celkové výměře 2 m^2, které jsou podrobně specifikovány v příloze č. 1 této Smlouvy a jsou umístěny v 1. nadzemním podlaží budovy číslo popisné 89, nám. 1. Máje, na pozemku/která je součástí pozemku parc. č. 22, katastrální území Chomutov, obec Chomutov (dále jen „**Předmět nájmu**"). Pronajímatel prohlašuje, že na základě Zřizovací listiny je oprávněn hospodařit s nemovitou věcí:
- budovou č.p. 89 postavenou na pozemku parc. č. 22 o výměře 518 m^2 zapsanou v katastru nemovitostí na listu vlastnictví č. 1 pro katastrální území Chomutov I, u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov. Doloženo informací o pozemku z katastru nemovitostí a Zřizovací listinou viz přílohy této smlouvy.

2.3. Pronajímatel dále prohlašuje, že k Předmětu nájmu je zajištěn neomezený přístup z veřejné komunikace po celou dobu trvání této Smlouvy.

Článek 3
Účel nájmu

3.1. Účelem nájmu je umístění a provozování bankovního automatu (dále jen **„Bankomat"**).

3.2. Pronajímatel prohlašuje, že Předmět nájmu je podle stavebně technické dokumentace, svého stavebně-technického určení, jakož i prohlášení Pronajímatele vhodný pro účel nájmu dle ustanovení čl. 3.1 této Smlouvy a toto užívání odpovídá charakteru Předmětu nájmu v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Článek 4
Nájemné

4.1. Nájemce je povinen platit Pronajímateli po celou Dobu nájmu za Předmět nájmu nájemné ve výši a způsobem níže uvedeným.

4.2. Nájemné bylo sjednáno dohodou a činí 4000,- Kč (slovy: čtyři tisíce korun českých) měsíčně. V souladu s ustanovením § 56a zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, v platném znění, nebude k nájemnému účtována DPH.

4.3. Nájemné dle ustanovení čl. 4.2. se platí čtvrtletně ve čtyřech totožných splátkách, se splatností vždy nejpozději do 10. dne prvního měsíce kalendářního čtvrtletí, za které je nájemné placeno (tj. vždy k 10.1., 10.4., 10.7. a 10.10. kalendářního roku). Pokud připadne počátek nájmu na jiný den, než na počátek kalendářního čtvrtletí (tj. na jiný den, než 1.1., 1.4., 1.7., nebo 1.10.), bude nájemné za období od počátku nájmu do konce kalendářního čtvrtletí, ve kterém nájem začal běžet, splatné až spolu s další splátkou čtvrtletního nájemného.

4.4. Nájemné bude hrazeno na účet Pronajímatele číslo

4.5. Pronajímatel je oprávněn valorizovat výši nájemného vždy k 1.7. kalendářního roku o částku odpovídající roční míře inflace dle průměrného Indexu spotřebitelských cen vyhlašovaného Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok, maximálně však o 5%, pokud by byla vyhlášená míra inflace vyšší. Pronajímatel bude povinen oznámit Nájemci novou výši nájemného písemně, a to nejpozději do 31.3. příslušného kalendářního roku, pokud tak neučiní, nárok na zvýšení nájemného pro daný kalendářní rok zaniká. Nájemce se zavazuje takto zvýšené nájemné respektovat a platit dle pokynů v oznámení uvedených.

Článek 5
Doba nájmu

5.1. Nájem dle této Smlouvy se sjednává na dobu neurčitou, a to ode dne instalace Bankomatu (dále jen **„Den počátku nájmu"**).

5.2. Každá ze Smluvních stran je oprávněna nájem vypovědět i bez udání důvodu s dohodnutou výpovědní dobou, která činí tři (3) měsíce. Pronajímatel má možnost vypovědět nájem nejdříve po jednom (1) roce od data podpisu této Smlouvy. V obou případech počíná výpovědní doba běžet prvního (1.) dne měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí posledním dnem třetího (3.) měsíce následujícího po doručení výpovědi. Smluvní strany tímto vylučují ustanovení § 2312 Občanského zákoníku.

5.3. Nájemce je dále oprávněn vypovědět nájem s tříměsíční (3) výpovědní dobou v případě, že dojde v průběhu nájmu ke změně vlastníka Předmětu nájmu. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí posledním dnem třetího (3) měsíce následujícího po doručení výpovědi.

5.4. Každá ze Smluvních stran je oprávněna vypovědět nájem bez výpovědní doby v případě, kdy bude u druhé Smluvní strany zahájeno insolvenční řízení, nebo budou okolnosti nasvědčovat tomu, že je druhá Smluvní strana v úpadku, neplní-li strana jakoukoli z povinností uvedených v čl. 7 a čl. 8 smlouvy ani na výzvu s dodatečnou přiměřenou lhůtou ke splnění nebo v případech stanovených zákonem.

Článek 6
Služby související s nájemním vztahem

6.1. Pronajímatel je povinen do Předmětu nájmu zajistit řádné a včasné dodávky elektrické energie.

6.2. Nájemce se zavazuje hradit Pronajímateli za spotřebovanou elektrickou energii částku odpovídající skutečné spotřebě stanovené na základě stavu instalovaného podružného elektroměru umístěného na přívodu bankomatu. Platba bude probíhat formou čtvrtletních záloh ve výši 4.500,- Kč splatných spolu s nájemným bankovním převodem k datu uvedenému v ustanovení čl. 4.3. a na účet uvedený v ustanovení čl. 4.4.

Roční vyúčtování bude provedeno na základě zúčtovací faktury, vystavené dle skutečné spotřeby a zaslané Pronajímatelem do 14 dnů od obdržení faktury za elektřinu od dodavatele. Platba nedoplatku za elektrickou energii

zjištěného po ročním vyúčtování je splatná bankovním převodem k datu uvedenému na faktuře (ne méně než třicet (30) dní od doručení faktury) na účet uvedený v ustanovení čl. 4.4. V případě vzniku přeplatku bude tento přeplatek zaslán Pronajímatelem na účet Nájemce uvedený v záhlaví této Smlouvy do třiceti (30) dnů ode dne, kdy se Pronajímatel o vzniku přeplatku dozvěděl z ročního vyúčtování dodavatele elektrické energie. V případě nepředložení ročního vyúčtování v uvedené lhůtě nebo řádného nedoložení vyúčtovaných částek je nájemce oprávněn pozastavit platby záloh za elektrickou energii až do doby řádného předložení vyúčtování.

Článek 7
Práva a povinnosti Pronajímatele

7.1. Pronajímatel je povinen předat Předmět podnájmu Nájemci nejpozději ke Dni počátku nájmu, a to ve stavu, v jakém se Předmět nájmu nachází ke dni podpisu této Smlouvy. Převzetí Předmětu nájmu, včetně jeho stavu, závad a vybavení, stavu elektroměru atd. bude protokolováno v předávacím protokolu, který podepíšou Smluvní strany s tím, že tento protokol bude tvořit nedílnou součást této Smlouvy.

7.2 Pronajímatel je povinen zajistit řádný a nerušený výkon nájemních práv Nájemce po celou dobu nájemního vztahu, a to zejména tak, aby bylo možno dosáhnout účelu nájmu dle této Smlouvy.

7.3. Obsahem povinnosti dle ustanovení čl. 7.2. této Smlouvy je zejména zajištění dodávek elektrické energie pro Nájemce za účelem provozování Bankomatu. Dále je obsahem této povinnosti umožnit Nájemci zajistit si datové spojení a umožnit Nájemci přístup obsluhy Bankomatu v pracovní dny v pravidelném časovém období PO – PÁ od 7:00 hod do 15:00 hod. Součástí tohoto závazku je i zabezpečení příslušných zařízení tak, aby byly v souladu s bezpečnostními a provozními předpisy a jejich chod odpovídal stanoveným normám, přičemž případné závady budou odstraňovány tak, aby nedošlo nebo došlo jen v míře nezbytné k omezení výkonu této Smlouvy užíváním Předmětu nájmu. Pronajímatel se zavazuje pro případ porušení některé z povinností uvedených v tomto odstavci, zaplatit Nájemci smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den, kdy takové porušení bude trvat. Pronajímatel se této povinnosti platit smluvní pokutu zprostí, jestliže prokáže, že nesplnění některého z uvedených závazků bylo způsobeno příčinou jinou než na straně Pronajímatele, kterou Pronajímatel nezpůsobil a ani na ni nemohl mít žádný vliv. Smluvní pokuta je splatná do patnácti (15) dnů od doručení výzvy Nájemce k jejímu uhrazení na bankovní účet Nájemce uvedený v záhlaví této Smlouvy. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Nájemce na náhradu škody. Porušení povinností dle tohoto odstavce je zároveň považováno za hrubé porušení povinností Pronajímatele.

7.4. Pronajímatel se zavazuje zabezpečovat úklid a čistotu přístupových cest k Předmětu nájmu a prostor kolem něj v rámci běžné údržby těchto prostor a míst, a to tak, aby Bankomat nainstalovaný v Předmětu nájmu byl dostatečně viditelný, tedy nebyl trvale zakryt žádným předmětem v okruhu alespoň 2 m od Bankomatu a aby bylo možné Bankomat nerušeně užívat v souladu s účelem jeho užívání (tj. zejména, aby kolem Bankomatu mohla být pro klienty Nájemce zachována tzv. diskrétní zóna v okruhu alespoň 2 m od Bankomatu).

7.5. Pronajímatel se zároveň zavazuje zajistit, aby byla fasáda Budovy a její vzhled po celou dobu trvání nájmu dle této Smlouvy udržována ve stavu, ve kterém se nacházela v době převzetí Předmětu nájmu (popřípadě ve stavu lepším). Pokud dojde k porušení této povinnosti Pronajímatele, je Pronajímatel povinen zaplatit Nájemci smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den, kdy bude takové porušení trvat, a to do patnácti (15) dnů od doručení výzvy Nájemce k jejímu uhrazení, a to na bankovní účet Nájemce uvedený v záhlaví této Smlouvy. Porušení povinností dle tohoto odstavce je zároveň považováno za hrubé porušení povinností Pronajímatele.

7.6. Pronajímatel se zavazuje nedovolit žádnému jinému nájemci (vyjma již existujících nájemních vztahů v budově, o kterých má nájemce znalost) nebo uživateli budovy či jakékoliv jiné budovy v areálu provozování bankovní a peněžní činnosti, činnosti obdobné bankovní a peněžní činnosti, poskytování služeb souvisejících s peněžní činností, včetně poskytování půjček, nebo instalování bankovního automatu (ATM), bez předchozího písemného souhlasu Nájemce. Pronajímatel dále nepronajme ani jiným způsobem neumožní užívání prostor v budově jakékoliv osobě mající licenci povolení působit jako banka bez předchozího písemného souhlasu Nájemce. Pokud nastane kterákoliv ze situací popsaných v tomto odstavci, Pronajímatel neprodleně ukončí užívání takových prostor takovým nájemcem nebo jiným uživatelem v rozporu s tímto odstavcem a Nájemce má právo na náhradu veškeré škody, která mu tím vznikla.

7.7. Pronajímatel dává Nájemci souhlas zřídit si v souvislosti s užíváním Předmětu nájmu samostatnou datovou linku nebo systém bezdrátového přenosu (instalace antény na nebo v předmětné nemovitosti). Tato linka bude zřízena a provozována výhradně na náklady Nájemce.

7.8. V případě zamýšleného převodu vlastnictví Předmětu nájmu nebo nemovité věci, jejíž součástí je Předmět nájmu, se Pronajímatel zavazuje kupujícího informovat o existenci nájemního vztahu dle této Smlouvy a seznámit ho s podmínkami této Smlouvy a zajistit jeho písemné prohlášení, ve kterém kupující prohlásí, že je seznámen a souhlasí s úplným zněním této Smlouvy, ve znění jejich případných dodatků.

Článek 8
Práva a povinnosti Nájemce

8.1. Nájemce je oprávněn užívat Předmět nájmu v rozsahu a k účelu dle této Smlouvy, a to po celou dobu nájemního vztahu.

8.2. Nájemce je povinen hradit náklady spojené s provozem Bankomatu, jakož i veškeré náklady a cenu dodáv uskutečněných pro Nájemce dle níže uvedených ustanovení této Smlouvy.

8.3. Obvyklou údržbu Předmětu nájmu ve smyslu běžné údržby dle nařízení vlády č. 308/2015 Sb., je povinen na své náklady provádět Nájemce. K provádění obvyklé údržby není třeba souhlasu Pronajímatele.

8.4. Nájemce se zavazuje při své činnosti v Předmětu nájmu dodržovat bezpečnostní, protipožární, hygienické a jiné obecně závazné předpisy a řídit se jimi.

8.5. Pokud by Nájemce byl po dobu sjednaného nájmu omezen v rozsahu sjednaného užívání Předmětu nájmu ze strany Pronajímatele z důvodu nesplnění jeho povinností podle této Smlouvy nebo zákona, má Nájemce nárok na poměrnou slevu z nájemného.

8.6. Nájemce je povinen celé zařízení bankomatu umístit do protihlukové skříně tak, aby nebylo porušováno nařízení vlády č. 272/2011 Sb., o ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací. To ustanovuje, že přípustný hygienický limit hluku při práci v tomto prostoru je max 50 dB. Hladina hluku bude po instalaci změřena akreditovaným pracovištěm nebo držitelem autorizace, na náklady nájemce. V případě pochybností resp. opakovaného vykazování zvýšené úrovně hluku či vibrací je pronajímatel oprávněn požadovat v průběhu nájemní smlouvy aktuální měření hladiny hluku, dle ustanovení § 32a zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví akreditovaným pracovištěm které bude v případě naměřeného překročení přípustného hygienického limitu hradit nájemce. V opačném případě uhradí toto měření pronajímatel.

8.7. V případě prokázaného zvýšeného hygienického limitu hluku či vibrací je nájemce povinen okamžitě pozastavit provoz bankomatu do doby odstranění závady, a to bez nároku na náhradu škody z titulu omezení nebo znemožnění užívání Předmětu nájmu.

8.8. Nájemce se zavazuje provozovat Bankomat v souladu s obecně platnými technickými normami a předpisy. Provádění revizí zařízení musí být provedeno revizním technikem. Nájemce je povinen na výzvu Pronajímatele předložit Pronajímateli příslušné revizní zprávy dokladující řádný technický stav Bankomatu nacházejícího se na Předmětu nájmu.

8.9. Nájemce bere na vědomí, že v případě vzniku škod způsobených při instalaci a provozování Bankomatu Pronajímateli či třetím osobám, odpovídá Nájemce plně za vzniklé škody a zavazuje se tyto škody bezodkladně v plném rozsahu na vlastní náklady odstranit.

8.10. Nájemce se zavazuje zajistit pojištění Bankomatu a odpovídá Pronajímateli:
a) za škodu způsobenou na jeho majetku provozem Bankomatu;
b) za škodu způsobenou třetím osobám provozem Bankomatu.
Nájemce se zavazuje mít uvedené pojištění sjednáno po celou dobu nájemního vztahu.

Článek 9
Stavební a jiné úpravy

9.1. Pronajímatel souhlasí s tím, aby Nájemce provedl na svůj náklad případné změny či stavební úpravy Předmětu nájmu popř. bezprostředně souvisejících prostor potřebné k tomu, aby Předmět nájmu byl způsobilý ke sjednanému účelu užívání (včetně případného kotvení Bankomatu do podlahy), a k umístění reklamy či informačního zařízení, způsobem a v rozsahu stanoveném v příloze č. 4 této Smlouvy. Další stavební úpravy Předmětu nájmu je Nájemce oprávněn provádět jen s předchozím písemným souhlasem Pronajímatele.

9.2. Pronajímatel souhlasí ve smyslu ustanovení § 26 odst. 3 a § 28 odst. 3 zákona 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů s tím, že veškeré provedené technické zhodnocení Předmětu nájmu Nájemcem na jeho náklady, je oprávněn odepisovat Nájemce po celou dobu trvání nájemního vztahu. Pronajímatel prohlašuje, že Předmět nájmu, na kterém bude provedeno technické zhodnocení, je zařazen v 6. odpisové skupině dle Přílohy č.1 zákona o dani z příjmu.

9.3. Pronajímatel tímto vyjadřuje svůj souhlas s tím, že Nájemce umístí na nebo v Předmětu nájmu svou reklamu či informační zařízení o poskytované službě (informační štít nebo poutač Nájemce – tzv. bankomatová výstrč a firemní opláštění Bankomatu), včetně tzv. statické či dynamické reklamní obrazovky, a to na vlastní náklady a nebezpečí. V případě, kdy bude nezbytné pro umístění reklamy či informačního zařízení získat jakékoliv povolení či souhlas, je Nájemce povinen vydání tohoto povolení či souhlasu před umístěním zařízení zajistit. Pronajímatel se zavazuje poskytnout Nájemci nezbytnou součinnost.

9.4. Nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, je Nájemce povinen do sedmi (7) dnů od skončení nájemního vztahu odevzdat Předmět nájmu v takovém stavu, v jakém mu byl předán, při zohlednění běžného opotřebení. Odchylka od tohoto ustanovení je možná dohodou Smluvních stran.

9.5. Pronajímatel je oprávněn provádět stavební a jiné provozní či technické úpravy s dopadem do funkčnosti Bankomatu pouze po předchozím upozornění Nájemce a maximálně v rozsahu třiceti (30) dnů v roce a pouze nelze-li dosáhnout účelu jinak. Upozornění musí Pronajímatel učinit vždy písemně alespoň v třiceti (30) denním předstihu před předpokládanými úpravami, s výjimkou bezpečnostních opatření a havarijních situací. Nájemci v takových případech nevzniká nárok vůči Pronajímateli na náhradu škody z titulu omezení nebo znemožnění užívání předmětu nájmu, Nájemce má však právo na slevu/odpuštění nájemného.

Článek 10
Pojištění

10.1. Pronajímatel je povinen uzavřít pojištění odpovědnosti vlastníka za škody způsobené v souvislosti s existencí a provozem nemovitosti.

Článek 11
Doručování

11.1. Pokud nebude Smluvními stranami později písemně dohodnuto jinak, všechna oznámení podle této Smlouvy budou zasílána buď:
- doporučenou poštou s doručenkou nebo doporučenou poštou bez doručenky; nebo
- e-mailem nebo datovou schránkou; pokud jde o oznámení obsahující projev vůle v právním smyslu (např. výpověď, odstoupení apod.), pak e-mail/zpráva bude obsahovat přílohu – scan příslušného ručně podepsaného dokumentu, popř. přílohu v podobě elektronicky podepsaného dokumentu; nebo
- osobním předáním.

11.2. Každá ze Smluvních stran může změnit svou adresu či jiný údaj pro doručování uvedený v záhlaví této Smlouvy písemným oznámením druhé Smluvní straně v souladu s tímto ustanovením Smlouvy. Smluvní strany se zavazují při každé změně bez zbytečného odkladu aktualizovat své kontaktní údaje uvedené v záhlaví Smlouvy.

11.3. Smluvní strany prohlašují, že přijímají do své datové schránky soukromé zprávy (tzv. poštovní datové zprávy) a že se do datové schránky a na uvedenou e-mailovou adresu přihlašuje vždy osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dokumentu, který jí bude v souvislosti s touto Smlouvou posílán a je schopna s ním řádně nakládat (dále jen **„Oprávněná osoba"**).

11.4. Následující okamžiky jsou okamžikem doručení oznámení:
- při zaslání e-mailem: následující pracovní den po odeslání zprávy na účastníky dohodnutou e-mailovou adresu;
- při zaslání doporučeným dopisem s doručenkou nebo bez ní: okamžik převzetí nebo v případě nepřevzetí den uložení dopisu na příslušné poště a není-li takový den možné zjistit, třetí (3.) den po odeslání dopisu na poslední známou adresu adresáta;
- při osobním doručení: okamžik, kdy došlo k osobnímu doručení – převzetí oznámení;
- při doručování do datové schránky: okamžikem přihlášení se do datové schránky adresáta Oprávněnou osobou; nepřihlásí-li se Oprávněná osoba do datové schránky ve lhůtě deseti (10) dnů ode dne, kdy bylo oznámení dodáno do datové schránky, považuje se oznámení za doručené posledním dnem této lhůty.

Článek 12
Možnost postoupení Smlouvy

12.1. S ohledem na celosvětový trend optimalizace bankomatové sítě je možné, že Nájemce bude v budoucnu spolupracovat s jinými renomovanými provozovateli bankomatových sítí na sdílení Bankomatů pod společnou značkou či na předání Bankomatů do provozování jinému renomovanému provozovateli.

12.2. Nájemce je oprávněn ke splnění výše uvedeného účelu postoupit svá práva a povinnosti z této smlouvy třetí osobě (postupníkovi) – provozovateli Bankomatu. Postoupit práva a povinnosti z této Smlouvy lze s účinky k tomu, co dosud nebylo plněno; účinností postoupení bude Nájemce osvobozen od svých povinností. Vůči Pronajímateli je případné postoupení dle tohoto odstavce účinné okamžikem, kdy ho Nájemce Pronajímateli oznámí nebo postupník prokáže.

12.3. Nájemce je dále oprávněn postoupit svá práva a povinnosti z této Smlouvy, a to zcela či částečně, na osobu ovládající Nájemce, na osobu ovládanou Nájemcem nebo na osobu ovládanou touž ovládající osobou, jaká ovládá Nájemce, ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích.

12.4. Pronajímatel dává tímto s takovým postoupením práv a povinností z této Smlouvy souhlas. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení § 1899 Občanského zákoníku.

Článek 13
Ustanovení společná, přechodná a závěrečná

13.1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem instalace bankomatu, který si strany prokazatelně potvrdí.

13.2. Veškeré dodatky, přílohy a změny této Smlouvy musí být vyhotoveny v písemné formě. Dodatky a změny musí být řádně podepsány oprávněnými zástupci Smluvních stran.

13.3. Tato Smlouva se řídí českým právním řádem.

13.4. Smluvní strany se zavazují, že při realizaci plnění v rámci této Smlouvy budou dbát na co nejvyšší úroveň poctivosti a e
v obchodním styku, respektovat všechny příslušné zákony a chovat se v souladu se zásadami poctivého obchodního styk

13.5. V případě, že některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného.

13.6. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) exemplářích s platností originálu a každá Smluvní strana této Smlouvy obdrží po jednom (1).

13.7. Smluvní strany se výslovně dohodly, že dojde-li k ukončení této Smlouvy odstoupením, zaniká Smlouva s účinky ex nunc. Všechna práva a všechny povinnosti vzniklé z této Smlouvy do dne právních účinků odstoupení zůstávají zachovány.

13.8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísni a nikoli za jednostranně nevýhodných podmínek. Současně prohlašují, že jsou způsobilí k právním úkonům bez jakýchkoli omezení. Na znamení souhlasu s celým jejím obsahem Smluvní strany tuto Smlouvu vlastnoručně podepisují.

V Praze dne 27-06-2024

Nájemce:
MONETA Money Bank, a.s.

Vyskočilova 1442/1b,
140 28 Praha 4

Podpis:
Jméno, příjmení: Jana Loub á
Funkce: Manager Facility Branches & ATM

V Chomutově dne 2. 07. 2024

Pronajímatel:
Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace
nám. 1 Máje 89/21
430 01 Chomutov

Podpis:
Jméno, příjmení: Ing. Zbyněk Kob k
Funkce: ředitel

TECHNICKÉ SLUŽBY
MĚSTA CHOMUTOVA ①
příspěvková organizace
SEKRETARIÁT
430 01 Chomutov, nám. 1. máje 89
IČO: 00079065, DIČ: CZ00079065

Přílohy:
- č. 1 specifikace Předmětu nájmu
- č. 2 informace o pozemku z katastru nemovitostí
- č. 3 pověření Jany Loubrové ze dne 18.6.2024
- č. 4 specifikace stavebních úprav
- č. 5 Zřizovací listina

Informace o pozemku

Parcelní číslo:	22
Obec:	Chomutov [562971]
Katastrální území:	Chomutov I [652458]
Číslo LV:	1
Výměra [m^2]:	518
Typ parcely:	Parcela katastru nemovitostí
Mapový list:	DKM
Určení výměry:	Graficky nebo v digitalizované mapě
Druh pozemku:	zastavěná plocha a nádvoří

Součástí je stavba

Budova s číslem popisným:	Chomutov [407887]; č. p. 89; stavba občanského vybavení
Stavba stojí na pozemku:	p. č. 22
Stavební objekt:	č. p. 89
Ulice:	náměstí 1. Máje
Adresní místa:	náměstí 1. Máje 89/21

Vlastníci, jiná oprávnění

Vlastnické právo
Statutární město Chomutov, Zborovská 4602, 43001 Chomutov

Způsob ochrany nemovitosti

Nejsou evidovány žádné způsoby ochrany.

Seznam BPEJ

Parcela nemá evidované BPEJ.

Omezení vlastnického práva

Nejsou evidována žádná omezení.

Jiné zápisy

Nejsou evidovány žádné jiné zápisy.

Nemovitost je v územním obvodu, kde státní správu katastru nemovitostí ČR vykonává Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov

TECHNICKÉ
SLUŽBY
města Chomutova
BANKOM
21

B000 - P/0063/24

POVĚŘENÍ

Společnost **MONETA Money Bank, a. s.**, se sídlem Vyskočilova 1442/1b, Praha 4 - Michle, IČO 25672720, zapsaná u MS v Praze, odd. B, vložka 5403 (dále jen **"Společnost"**), zastoupená Tomášem Spurným, nar. 16. 4. 1965, předsedou představenstva Společnosti a Klárou Starkovou, nar [redacted] členkou představenstva Společnosti,

pověřuje

Janu Loubrovou, nar. 27. 5. 1974, zaměstnankyni Společnosti na pozici Manager Facility Branches & ATM, aby za Společnost

a) podepisovala nájemní a podnájemní smlouvy včetně dodatků, kde sjednané finanční roční plnění v jednotlivém případě není vyšší než 1.000.000,- Kč bez DPH
   - na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou maximálně 1 rok,
   - na dobu určitou s maximálním trváním 5 let s tím, že stávající nájemní nebo podnájemní vztah může být dále prodloužen vždy však maximálně o 5 let;

   včetně veškerého souvisejícího právního jednání (podepisování výpovědí, odstoupení, dohod o narovnání, oznámení o vzniku zástavního práva, postoupení smluv a pohledávek apod.),
b) podepisovala smlouvy nezbytné pro provoz nebytových prostor užívaných Společností, zejména k zajištění stavebních prací, stravování, archivace, úklidu, dodávek elektrické energie, plynu, tepla, vody, odvozu odpadu a dalších služeb, kde sjednané finanční roční plnění v jednotlivém případě není vyšší než 1.000.000,- Kč bez DPH, včetně veškerého souvisejícího právního jednání (výpovědi, odstoupení, dohody o narovnání apod.),
c) jednala se stavebními úřady, památkovými úřady a dalšími institucemi v záležitostech týkajících se úprav pronajatých a podnajatých nebytových prostor Společností,
d) jednala s úřady samosprávných územních celků ve věci povolení umístění reklamních zařízení Společnosti, podepisovala příslušné žádosti a přebírala vyjádření těchto úřadů,
e) vzdávala se práva na odvolání proti rozhodnutím stavebních úřadů včetně rozhodnutí o povolení stavby a kolaudačního rozhodnutí,
f) jednala o převodu a prodeji osobních automobilů a prodeji dalšího hmotného majetku Společnosti v hodnotě jednotlivých předmětů do 20.000,- Kč bez DPH a za Společnost podepisovala příslušné smlouvy,
g) vyhledávala nebytové prostory pro potřeby Společnosti, k tomu podepisovala nabídky pro výběrová řízení a jednala o podmínkách nájmu nebo podnájmu nebytových prostor s jejich vlastníky a nájemci.

Toto pověření je platné do 30. 6. 2026.

V Praze dne 18. 6. 2024

předseda představenstva
MONETA Money Bank, a. s.

Klára Starková

členka představenstva
MONETA Money Bank, a. s.

Zobrazené údaje mají informativní charakter. Platnost dat k 24.06.2024 13:00.

© 2004 - 2024 Český úřad zeměměřický a katastrální

PROHLÁŠENÍ O PRAVOSTI PODPISU

Běžné číslo knihy o prohlášeních o pravosti podpisu 21853/352/2024.

Mgr. Petr Strakoš, advokát, evidenční číslo ČAK 17185, se sídlem Voctářova 2497/18, Libeň, 180 00 Praha 8,

Prohlašuji, že **Tomáš Spurný**, nar. 16. 04. 1965, místo narození Praha 2, místo trvalého pobytu Praha, Troja, Trojská 659/183b, Praha 7,

jehož/jejíž totožnost byla prokázána z občanského průkazu č. 205792637,

tuto listinu ve 2 vyhotovení(ch) přede mnou vlastnoručně podepsal/a.

V Praze dne 18. 6. 2024

Mgr. Martin Mareš, evidenční číslo ČAK 46241

V zastoupení

PROHLÁŠENÍ O PRAVOSTI PODPISU

Běžné číslo knihy o prohlášeních o pravosti podpisu 21853/353/2024.

Mgr. Petr Strakoš, advokát, evidenční číslo ČAK 17185, se sídlem Voctářova 2497/18, Libeň, 180 00 Praha 8,

Prohlašuji, že **Klára Starková**, nar. 25. 2. 1972, místo narození Liberec (okr. Liberec), místo trvalého pobytu Dačického 996/7, Nusle, 140 00 Praha 4,

jehož/jejíž totožnost byla prokázána z občanského průkazu č. 213711843,

tuto listinu ve 2 vyhotovení(ch) přede mnou vlastnoručně podepsal/a.

V Praze dne 18. 6. 2024

Mgr. Martin Mareš, evidenční číslo ČAK 46241

V zastoupení

Příloha č.4 specifikace stavebních prací

Odbourání špalety pod oknem – stavební začištění

Přemístění radiátoru

Výměna skla za PUR desku

Polep desky okolo bankomatu

Instalace výstrče

Instalace podružného měření elektřiny

ZŘIZOVACÍ LISTINA
ÚPLNÉ ZNĚNÍ
Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace

Statutární město Chomutov jako zřizovatel příspěvkové organizace Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace, vydává toto nové úplné znění zřizovací listiny schválené usnesením ZaMěst č. 363/18 ze dne 12.12.2018 ve znění aktualizace přílohy č.1 schválené usnesením ZaMěst č. 190/23 ze dne 20.11.2023.

Čl. 1
ZŘIZOVATEL

Název: Statutární město Chomutov
Adresa: Zborovská 4602, 43028 Chomutov
Identifikační číslo: 00261891
Okres: Chomutov
(dále jen zřizovatel)

Zřizovatel zřídil s účinností od 1.1. 1994 příspěvkovou organizaci v souladu s ustanoveními zákonů:
- č 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů
- č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Čl. 2
NÁZEV A SÍDLO PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Název: Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace,
Sídlo: náměstí 1. máje 89/21, 430 01 Chomutov
Identifikační číslo: 00079065
Právní forma: příspěvková organizace

Čl. 3
VYMEZENÍ HLAVNÍHO ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI

3.1 Hlavní účel činnosti

Účelem, k němuž je organizace zřízena, je uspokojování potřeb osob nacházejících se na území města, a to péčí o veřejně užívané statky, poskytováním služeb a plněním úkolů města podle některých právních předpisů.

3.2 Předmět činnosti

Předmět hlavní činnosti vymezuje zřizovatel takto:
- správa, opravy a údržba místních a zřizovatelem určených účelových komunikací a jejich součástí,
- čištění a zimní údržba silnic, místních a zřizovatelem určených účelových komunikací a jejich součástí,
- nakládání s odpady - plnění veškerých povinností a vykonávání veškerých práv vyplývajících zřizovateli z právních předpisů, vztahujících se k nakládání s odpady, které jsou spojené se systémem shromažďování, sběrem, přepravou, tříděním, využíváním a odstraňováním komunálního a

stavebního odpadu vznikajícího na území města Chomutova, včetně odpadů pocházejících od fyzických osob a původců odpadů zapojených do systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů zavedeného zřizovatelem, s výjimkou práv a povinností, které zřizovatel nemůže převést na jinou osobu,

- správa, provoz, opravy a údržba veřejného osvětlení, světelné signalizace a slavnostního osvětlení,
- správa, provoz, opravy a údržba veřejné zeleně a sadovnických a technických prvků, veřejných dětských hřišť, veřejných sportovních hřišť a veřejných tréninkových zařízení, zásobní zahrady a silniční vegetace,
- hřbitovní služby - správa, provoz, opravy a údržba veřejných pohřebišť, válečných hrobů a pietních míst, pronájem a evidence hrobových míst včetně vybírání poplatků a nájemného,

správa, provoz, opravy a údržba určených WC na území města Chomutova,

správa, provoz, opravy a údržba zřizovatelem určených tržnic, tržišť, tržních míst a trhů na území města Chomutova,

správa, provoz, opravy a údržba svěřeného nemovitého majetku,

údržba a monitoring uzavřené skládky ve fázi následné péče o skládku po ukončení jejího provozu a po provedení rekultivace

odtahová služba - provádění nucených odtahů vozidel

- správa, provoz, opravy a údržba odstavného parkoviště s nepřetržitým provozem pro osobní a dodávková vozidla, přípojné vozíky a motocykly.

Čl. 4
DOPLŇKOVÁ ČINNOST

4.1 Doplňková činnost se povoluje v rozsahu, ve kterém nejde o hlavní činnost, v těchto okruzích:

- provozování pohřební služby,
- podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady,
- silniční motorová doprava - nákladní vnitrostátní provozovaná vozidly o největší povolené hmotnosti nad 3,5 tuny,
- provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
- opravy ostatních dopravních prostředků a pracovních strojů,
- opravy silničních vozidel,
- zámečnictví, nástrojařství,
- montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení,
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona: obory činnosti:
  - poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost,
  - výroba hnojiv,
  - nakládání s odpady (vyjma nebezpečných),
  - přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činností,

  -velkoobchod a maloobchod,
  - zastavárenská činnost a maloobchod s použitým zbožím,
  - skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě,
  - pronájem a půjčování věcí movitých,

  -testování, měření, analýzy a kontroly,
  - služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy,
  - poskytování technických služeb,

  -výroba, obchod a služby jinde nezařazené

4.2 Zřizovatel souhlasí s tím, aby organizace mimo svůj hlavní účel a předmět činnosti vykonávala i doplňkovou činnost za těchto podmínek:

- doplňková činnost nesmí bránit organizaci v hlavní činnosti,
- budou lépe využity hospodářské možnosti organizace nebo bude lépe využito odbornosti pracovníků organizace,

- doplňková činnost nebude celkově vykazovat ztrátu za kalendářní rok,
- zisk z doplňkové činnosti bude použit pro hlavní činnost,
- účetnictví doplňkové činnosti se bude sledovat odděleně,
- doplňková činnost se bude řídit směrnicí, kterou schválí zřizovatel,
- metodu kalkulace cen stanoví příspěvková organizace svým vnitřním předpisem, který podléhá schválení zřizovatele,
- příspěvek zřizovatele nesmí být použit k doplňkové činnosti.

4.3 Finanční prostředky získané doplňkovou činností se stávají výnosy příspěvkové organizace a budou sledovány odděleně v rámci doplňkové činnosti.

4.4 Výkony, služby a výrobky v doplňkové činnosti se oceňují v souladu splatnými zákony, předpisy, místními vyhláškami, usneseními zastupitelstva a rady města, kalkulacemi nákladů, výnosů a cen vycházejících postupem ze zpracovaných směrnic.

4.5 K doplňkové činnosti je organizace oprávněna majetek využívat pouze je-li činnost schválena touto zřizovací listinou nebo jejími dodatky a za předpokladu, že tím nenaruší svoji hlavní činnost a nepoškodí zájmy zřizovatele.

Čl. 5
STATUTÁRNÍ ORGÁN A DOZORČÍ RADA ORGANIZACE

5.1 Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává zřizovatel. Ředitel může jmenovat ze zaměstnanců organizace svého zástupce, který je rovněž statutárním orgánem a odvolat jej. Zástupce ředitele je oprávněn jednat za organizaci jako statutární orgán v době nepřítomnosti ředitele, a to v plném rozsahu.

5.2 Statutární orgán organizace vystupuje jménem příspěvkové organizace. Podepisuje se tak, že k vytištěnému nebo jinak vyznačenému názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis s uvedením jména, příjmení a funkce.

5.3 Statutární orgán organizace má všechna práva a povinnosti zaměstnavatele, vyplývající ze zákoníku práce.

5.4 Zahraniční pracovní cesty ředitele organizace schvaluje primátor Statutárního města Chomutova. Plat a veškeré odměny ředitele schvaluje rada Statutárního města Chomutova.

5.5 Statutární orgán stanovuje vnitřní organizační strukturu organizace, vydává organizační řád a další vnitřní předpisy. Předkládá příslušnému orgánu zřizovatele návrhy na schválení předpisů potřebných pro chod organizace. Statutární orgán je odpovědný za jejich pravidelnou aktualizaci a soulad s právními předpisy ČR.

5.6 Kontrolním a iniciativním orgánem organizace je dozorčí rada. Členy dozorčí rady jmenuje a odvolává Rada města Chomutova na návrh Zastupitelstva města Chomutova. Činnost a pravomoci dozorčí rady jsou upraveny Statutem dozorčí rady, který schvaluje Rada města Chomutova.

VYMEZENÍ MAJETKU A MAJETKOVÝCH PRÁV

6.1 Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

6.1.1 Movitý i nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele vymezený v příloze č. 1 této zřizovací listiny, se organizaci předává k hospodaření (dále jen „Svěřený majetek").

6.1.2 Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele, s výjimkou majetku, který nabývá do svého vlastnictví. Majetek, který organizace nabyde pro svého zřizovatele, se rovněž považuje za Svěřený majetek dle předchozího odstavce a organizace je povinna s ním tak hospodařit.

6.1.3 Příspěvková organizace je dále povinna v rozsahu odst. 3.2 a 6.3.2 této zřizovací listiny provádět opravy, údržbu, úklid a další obdobné servisní úkony (dále jen „správa") k majetku ve vlastnictví zřizovatele, který není Svěřeným majetkem, u nějž jí to zřizovatel uloží (dále jen „Spravovaný majetek"). Soupisy Spravovaného majetku schvaluje rada statutárního města Chomutova nebo zastupitelstvo, pokud si to vyhradí, a organizace je povinna tento majetek udržovat od okamžiku, kdy jí bude tento soupis předán.

6.2 Vymezení majetku ve vlastnictví organizace

Do svého vlastnictví může organizace nabývat pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena v souladu se zákonem, a to:

- bezúplatným převodem od svého zřizovatele,
- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Žádost o souhlas s nabytím daru předkládá organizace podle potřeby, nejpozději však do 15 dnů po uplynutí kalendářního čtvrtletí schvalovacímu orgánu zřizovatele (rada města). Darovací smlouva k účelově určenému daru nabude účinnosti nejdříve v okamžiku doručení souhlasu zřizovatele organizaci. Pro přijetí peněžitého daru účelově neurčeného zřizovatel poskytuje touto zřizovací listinou předchozí písemný souhlas společný pro více právních úkonů, konkrétně pro přijetí darů do souhrnné výše 500 000 Kč, za dobu kalendářního roku. Nad tuto hranici musí příspěvková organizace požádat zřizovatele o souhlas samostatně,
- děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je organizace povinna dědictví odmítnout,
- jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele. Zřizovatel rozhodl, že takovým způsobem může být nabytí na základě:
  - schváleného plánu nákladů a výnosů,
  - věcného plánu investic,
  - fondového hospodaření,
  - dotace.

Dlouhodobý hmotný majetek a dlouhodobý nehmotný majetek může příspěvková organizace nabývat pouze v rozsahu investičního fondu nebo účelově určeného příspěvku zřizovatele. Drobný dlouhodobý hmotný majetek a drobný nehmotný dlouhodobý majetek, ostatní a jiný majetek, spotřební materiál může příspěvková organizace nabývat v rozsahu finančního plánu.

6.3 Vymezení majetkových práv

6.3.1 Vymezení majetkových práv ke Svěřenému a vlastnímu majetku organizace

Organizace hospodaří s majetkem tak, aby mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena. K doplňkové činnosti je oprávněna využívat tento majetek pouze v případech, nenaruší-li tím svoji hlavní činnost a nepoškodí zájmy zřizovatele.

6.3.2 Vymezení práv a povinností ke Spravovanému majetku

6.3.2.1. Organizace nemá žádná majetková práva ke Spravovanému majetku, s výjimkou práv uvedených v této zřizovací listině. Organizace zejména není oprávněna Spravovaný majetek užívat, přísluší jí pouze jeho „správa" - tj. údržba ve smyslu oprav, úklidu a dalších servisních úkonů stanovených touto zřizovací listinou a Směrnicí organizace o hospodaření s majetkem. V této směrnici budou také stanovena podrobnější pravidla pro zacházení se Spravovaným majetkem.

6.3.2.2. Ustanovení odst. 6.3.3 se na Spravovaný majetek použije pouze v případě, je-li tak výslovně uvedeno.

6.3.3 Organizace má následující práva a povinnosti

6.3.3.1 Majetek musí být užíván v souladu s účelem a předmětem hlavní činnosti organizace, popřípadě k její doplňkové činnosti.

6.3.3.2 O majetek musí organizace řádně pečovat, užívat jej hospodárně a efektivně, udržovat jej v provozuschopném stavu, chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy. Jakékoliv prominutí pohledávky podléhá předchozímu písemnému souhlasu zřizovatele. Schválení zřizovatele podléhají též veškeré metody kalkulace cen služeb nabízených organizací.

6.3.3.3 Svěřený a spravovaný Majetek musí organizace opravovat a udržovat podle plánu oprav a údržby. Financování oprav a revizí je realizováno z provozních prostředků a z prostředků fondů příspěvkové organizace. Je-li organizace zapojena ve Fondu oprav majetku města, je oprávněna po odsouhlasení plánu oprav zřizovatelem financovat schválené opravy z rozpočtu tohoto fondu prostřednictvím příslušného odboru Magistrátu města Chomutova.

6.3.3.4 Technické zhodnocení svěřeného majetku realizuje zřizovatel nebo s předchozím souhlasem zřizovatele též organizace.

6.3.3.5 O technickém stavu svěřeného, vlastního a spravovaného majetku musí příspěvková organizace pravidelně informovat zřizovatele v rámci prováděných inventarizací majetku a v rámci provádění hlavních a mimořádných prohlídek, které jsou upraveny příslušnými předpisy.

6.3.3.6 Svěřený majetek nemůže být zcizen, nestanoví-li zřizovatel jinak.

6.3.3.7 Svěřený majetek nelze dát do zástavy, nestanoví-li zřizovatel jinak.

6.3.3.8 Nestanoví-li zřizovatel jinak, svěřený majetek nesmí být pronajímán, propachtován ani půjčován (dále jen „pronajímán" či též „pronájem") bez písemného souhlasu zřizovatele. Vlastní majetek může být pronajímán bez souhlasu zřizovatele vždy na dobu nejdéle jednoho roku, stím, že pronájem nesmí být obnovován ve smyslu § 2230 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Smlouvy na pronájem vlastního majetku uzavírané na dobu delší 1 roku podléhají předchozímu písemnému souhlasu zřizovatele. Postup nakládání s finančními prostředky získanými z pronájmů je řešen směrnicí (předpisem) o hospodaření s majetkem, schvalovanou zřizovatelem.

6.3.3.9 V rámci předmětu hlavní činnosti „hřbitovní služby" je organizace oprávněna též rozhodovat o uzavírání, změnách a ukončování nájemních smluv na hrobová místa a uzavírat tyto smlouvy vlastním jménem.

6.3.3.10 Nemovitý svěřený i spravovaný majetek pojišťuje zřizovatel. V případě pojistné události je

příspěvková organizace povinna tuto bezodkladně oznámit zřizovateli.

6.3.3.11 O svěřeném i vlastním majetku příspěvková organizace vede účetnictví a tento majetek odpisuje jen na základě platných a účinných právních předpisů a v jejich mezích. Pokud příspěvková organizace odpisuje, je oprávněna stanovit sazby pro účetní odpisy. Odpisový plán schvaluje zřizovatel.

6.3.3.12 O svěřeném a spravovaném majetku i o svém vlastním vede organizace evidenci podle platné legislativy.

- O vlastním majetku příspěvková organizace vede účetní evidenci a příslušnou operativně technickou evidenci.
- O svěřeném a spravovaném majetku vede příspěvková organizace operativně technickou evidenci, a to formou technických pasportů k dílčím částem majetku s prováděním změn na základě podkladů předaných příspěvkové organizaci zřizovatelem v rozsahu doložení:
    - nabývacího právního titulu,
    - projektovou dokumentací skutečného provedení,
    - geometrickým zaměřením,
    - výpisem z evidence nemovitostí.

6.3.3.13 Inventarizaci svěřeného, vlastního a spravovaného majetku provádí příspěvková organizace lx ročně. Členem inventarizační komise bude vždy minimálně jeden zástupce zřizovatele. Výsledky inventarizace budou v jednom vyhotovení předány zřizovateli. V ostatním se postup inventarizace majetku řídí směrnicí zřizovatele o inventarizaci majetku města.

6.3.3.14 Organizace zastupuje zřizovatele jako účastníka všech správních řízeních, která se vztahují ke Svěřenému i Spravovanému majetku. Zřizovatel ji tímto k tomu zmocňuje.

6.3.3.15 Organizace vlastním jménem vymáhá mimosoudně i soudně pohledávky vzniklé z titulu odpovědnosti za škodu na svěřeném majetku, pohledávky nájemného a další pohledávky vzniklé v souvislosti se svěřeným majetkem. Pohledávky vzniklé z titulu odpovědnosti za škodu na Spravovaném majetku vymáhá organizace v zastoupení zřizovatele.

6.3.3.16 V rámci předmětu hlavní činnosti „nakládání s odpady" je organizace oprávněna též rozhodovat o uzavírání, změnách a ukončování smluv s původci odpadů, kteří produkují odpad podobný komunálnímu odpadu, na základě nichž mohou tito původci využít systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů zavedeného městem.

6.3.3.17 Majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele a stane se pro ni trvale nepotřebný, nabídne přednostně bezúplatně zřizovateli s návrhem na další postup. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu převést majetek do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

6.3.3.18 Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace rozhodnout o vyřazení a odpisu vlastního majetku a majetku nabytého pro zřizovatele, a to v případě neupotřebitelných movitých věcí vedených jako dlouhodobý drobný hmotný a nehmotný majetek v pořizovací ceně do výše 40.000,--Kč za kus a vyřadit tento majetek z evidence a zajistit jeho likvidaci. V tomto případě není nutné vyjádření zřizovatele a organizace se řídí obecně závaznými právními předpisy. V ostatních případech je nutný souhlas zřizovatele.

6.3.3.19 Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout ohledně vlastního a svěřeného majetku:

a) o vzdání se práva pohledávky (úplný odpis pohledávky)

b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane

nevymahatelnou,
a to u pohledávek, jejichž výše včetně příslušenství je nižší než 15.000,- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto druhu pohledávky by zřejmě nevedlo k výsledku nebo že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání by nebylo efektivní, hospodárné a účelné. V ostatních případech je třeba souhlasu zřizovatele.

6.3.3.20 Organizace je povinna předávat zřizovateli vždy do 15. ledna následujícího kalendářního roku seznam nově užívaného majetku (zejména majetku nabytého pro zřizovatele) k 31.12. (bez uvedení spotřebovaného majetku) za účelem aktualizace přílohy č. 1 této zřizovací listiny.

Čl. 7
FINANČNÍ KONTROLA

7.1 Organizace je pro účely finanční kontroly orgánem veřejné správy, a je proto povinna zavést, udržovat a rozvíjet účinný vnitřní kontrolní systém v souladu s platnými zákony o finanční kontrole ve veřejné správě. Za vedení, dodržování a rozvíjení vnitřního kontrolního systému je odpovědný statutární orgán.

7.2 Statutární orgán vystupuje při finanční kontrole jako vedoucí orgánu veřejné správy.

7.3 Zřizovatel je oprávněn kontrolovat hospodaření organizace a prověřovat účinnost vnitřního kontrolního systému.

Čl. 8
VYMEZENÍ DOBY, NA KTEROU JE PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE ZŘÍZENA

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. 9
SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

9.1 Záležitosti organizace se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, dále touto zřizovací listinou, směrnicemi zřizovatele, organizačním řádem a dále vnitřními předpisy organizace.

9.2 Organizace se podle právní síly řídí těmito právními předpisy:
- Zřizovací listina
- Vnitřní předpisy organizace schválené zřizovatelem
- Směrnice zřizovatele
- Vnitřní předpisy organizace neschvalované zřizovatelem

V případě rozporu se postupuje podle ustanovení vyšší právní síly.

9.3 Příspěvková organizace odpovídá za svou činnost a hospodaření zřizovateli.

9.4 Vnitřní předpisy organizace, upravující níže uvedené oblasti, podléhají schválení zřizovatele:

- Organizační řád
- Směrnice o hospodaření s majetkem
- Směrnice o doplňkové činnosti
- Směrnice o nakládání s odpady
- Směrnice o údržbě veřejné zeleně
- Metody kalkulace cen

Čl. 10
PŘECHODNÁ USTANOVENÍ

Majetek svěřený a nabytý po 1. 4. 2009, kdy nabyla účinnosti novela č. 477/2008 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, je podřízen režimu této zřizovací listiny a zákonu.

Čl. 11
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

11.1 Toto úplné znění zřizovací listiny je pořízeno ve 3 výtiscích, které mají stejnou platnost.

11.2 Toto úplné znění zřizovací listiny může být doplňováno a změněno pouze písemnými dodatky, které schválí zastupitelstvo města Chomutova.

V Chomutově dne - 1. 12. 2023

.....

JUDr. [illegible]rek [illegible]č – primátor

STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV

Příloha č. 1 Zřizovací listiny - Soupis svěřeného majetku

stav k 31.12.2022

Budovy a stavby - část I. - správní budovy

Inventární číslo	Název	Parcela číslo	Výměra v m^2	Rozdělení	Pořizovací cena
000000000089	**NÁMĚSTÍ 1. MÁJE - TSmCH**	22	518		**5 204 637,00**
000000000564	**BEETHOVENOVA :**	4163	488		**14 576 979,00**
	1994 - OBŘADNÍ SÍŇ VČETNĚ SKLADU			1 111 142,00	
	1994 - GARÁŽE			40 513,00	
	1994 - PLOCHA MÁRNICE			216 584,00	
	1994 - PAVILON URNOVÉHO HÁJE			231 122,00	
	2000 - HŘBITOVNÍ KAPLE - PLYNOFIKACE			179 677,00	
	2000 - SOC. ZAŘÍZENÍ U SMUTEČNÍ KAPLE - REKO.			1 187 833,00	
	2015 - USTŘEDNÍ VYTÁPĚNÍ, TEPLÁ VODA			300 927,00	
	2019 - Rekonstrukce smuteční obřadní síně (stavební úpravy, elektroinstalace, zařízení pro vytápění, vzduchotechnika, zdvižná elektr.plošina na rakve, nástavba katafalku, vnitřní ocelové schodiště, venkovní ocelové schodiště)			11 309 181,00	
000000004545	**NA MORÁNI 4545:**				**18 314 408,00**
	1994 - AREÁL - VRÁTNICE + 7 MONTOVANÝCH OCEL. HAL			7 102 801,00	
	Vrátnice	3171/6	43		
	Montovaná ocel. hala - garáže	3171/7	822		
	Montovaná ocel. hala - garáže	3171/8	819		
	Montovaná ocel. hala - autodílna	3171/9	836		
	Montovaná ocel. hala - dílna	3171/10	838		
	Montovaná ocel. hala - sklad	3171/11	838		
	Montovaná ocel. hala - doprava	3171/12	819		
	Montovaná ocel. hala - sklad	3171/13	824		
	Sklad havarijních prostředků - objekt pro skladování požární a bezpečnostní techniky	3171/5	60		
	1994 - SKLAD PHM			209 367,00	
	1994 - ČERPACÍ STANICE PHM			626 000,00	
	1994 - VYTÁPĚNÍ STAVEBNÍHO DVORA			4 004 939,00	
	1996 - PLYNOFIKACE HALY C (č. 3)			315 569,00	
	1999 - ZATEPLENÍ HALY č. 3			1 207 702,00	
	1999 - PROJEKT NA ROZVOD STLAČ. VZDUCHU HALY 3 a 4			23 000,00	
	2000 - KOMPR. STANICE + ROZVOD STL VZDUCHU č. 3 a 4			477 570,00	
	2000 - VRÁTNICE ZATEPLENÍ A OPRAVA			575 250,00	
	2000 - ZATEPLENÍ A OPRAVY HALA č. 6			624 648,00	
	2001 - ZATEPLENÍ A OPRAVY HALA č. 4			1 127 452,00	
	2019 - dílenská vrata č. 3 na budově C č.p. 4545 (hrazeno TSMCH) - průmyslová vrata vč. pohonu - hala PH			109 445,00	
	2019 - branka a schody do areálu od parkoviště č.p. 4545 (hrazeno TSMCH)			54 060,00	
	2021 - Průmyslové dveře HÖRMANN s pohonem a příslušenstvím			98 345,00	
	2021 - průmyslo vrata Hörmann s příslušenstvím (provoz F dílna - provoz VO)			39 901,00	
	2022 - rekonstrukce vytápění - výměna podzemního porubí dálkového vytápění areálu			1 575 056,00	
	2022 - průmyslová sekční vrata Hörmann s pohonem - budova B			143 303,00	
003000313301	**Dočasné parkoviště ul. Beethovenova (brána + zpevněné plochy) - není zkolaudován z důvodu**	**3133/1, 3134/1**			**169 591,00**
000000004605	**U VĚTRNÉHO MLÝNA - STAVEBNÍ DEPO A ZÁSOBNÍ, ZAHRADA - VRÁTNICE A OCELOKOLNA, MYCÍ RAMPA,HALOVÉ GARÁŽE**				**12 585 157,00**
	1994 - AREÁL			8 395 746,00	
	Správní budova	4165/8	482		
	Vrátnice	4165/6	28		
	Hala sklad VZ	4165/4	996		
	Sklad LA	4165/5	667		
	Hala posyp. materiálu	4165/16	1152		
	1994 - MYCÍ RAMPA	4165/10	1258	263 160,00	
	1994 - HALOVÉ GARÁŽE	4165/11	1156	1 727 055,00	
	1996 - PLYNOFIKACE			1 733 532,00	

	2020 - montáž roletových vrat vč. pohonu a ovládání - hala posypového materiálu			100 608,00	
	2021 - rolovací průmyslová vrata - provoz MK			80 197,00	
	2021 - sekční průmyslová vrata s pohonem - provoz HSO			133 536,00	
	2022 - sekční průmyslová vrata Hörmann s pohonem a příslušenstvím (provoz HSO budova B)			151 323,00	
000000005163	**1994 - KAMENNÁ 5163 - Sběrné místo nebezpečných odpadů**	**5885/62**	**519**	**1 354 725,00**	**1 354 725,00**
Celkem budovy a stavby I. část					**52 205 497,00**

Budovy a stavby - část II. - hřbitov

Inventární číslo	Název	Parcela číslo	Výměra v m^2	Rozdělení	Pořizovací cena
003000000048	**HLAVNÍ HŘBITOV - BEETHOVENOVA UL.**				**11 897 525,00**
	Ostatní komunikace	4162	254		
	Ostatní plocha - zeleň	4164/1	2546		
	URNOVÝ HÁJ	4161/1	90592		
	1995 - TERÉNÍ A SADOVÉ ÚPRAVY			660 000,00	
	1996 - NÁKUP LITINOVÝCH FONTÁN			306 415,00	
	1999 - INSTALACE FONTÁN			120 125,00	
	2000 - ROZVOD VODY - ROZŠÍŘENÍ URNOVÉHO HÁJE			991 627,40	
	2001 - OPLOCENÍ A VENKOVNÍ ÚPRAVY			3 216 620,60	
	2017 - RÁJ VZPOMÍNÁNÍ, POJEZDOVÉ PLOCHY A CHODNÍKY, OPLOCENÍ,			3 068 167,00	
	2019 - objekt pietního obřadního místa, vsypová loučka, oplocení území, reko komunikací, rozvod elektro, vody, zabudované lavičky v pietním prostoru (cihlově-červené) 8ks, zabudovaná lavic - sedací část z tvrdého dřeva 1x, vč.sadových úprav + sadové úravy na vsypových loučkách			3 534 570,00	
003000000050	**2001 - ZADNÍ HŘBITOV - BEETHOVENOVA UL. OPLOCENÍ - VENKOVNÍ ÚPRAVY**				**533 084,00**
	Židovský hřbitov - urnový háj	4154	2764		
	společný dvůr	4153	115		
003000000051	**2001 - HŘBITOV E. KRÁSNOHORSKÉ**				**531 650,60**
	OPLOCENÍ - VENKOVNÍ ÚPRAVY				
	Zastavěná plocha a nádvoří	1954	208		
	Zastavěná plocha a nádvoří	1955	196		
Celkem budovy a stavby . II. Část					**12 962 259,60**

Celkem na účtu 9090210 budovy a stavby p.o.	**65 167 756,60**

Pozemky

Inventární číslo	název	Parcela číslo	k.ú.	Výměra v m^2	Pořizovací cena
901200220000	pozemek pod budovou č.p. 89	22/0	Chomutov I	518	129 500,00
901231710030	pozemek areálu na Moráni č.p. 4545	3171/3	Chomutov I	15 071	2 072 945,00
901231710040	pozemek areálu na Moráni - sklad	3171/4	Chomutov I	201	32 713,00
901231710050	pozemek areálu na Moráni - sklad	3171/5	Chomutov I	60	15 000,00
901231710060	pozemek pod budovou vrátnice č.p. 4545	3171/6	Chomutov I	43	10 750,00
901231710070	pozemek - montovaná ocel.hala - garáže	3171/7	Chomutov I	822	205 500,00
901231710080	pozemek - montovaná ocel.hala - garáže	3171/8	Chomutov I	819	204 750,00
901231710090	pozemek - montovaná ocel.hala - autodílna	3171/9	Chomutov I	836	208 750,00
901231710100	pozemek - montovaná ocel.hala - dílna	3171/10	Chomutov I	838	209 500,00
901231710110	pozemek - montovaná ocel.hala - sklad	3171/11	Chomutov I	838	209 500,00
901231710120	pozemek - montovaná ocel.hala - doprava	3171/12	Chomutov I	819	205 000,00
901231710130	pozemek - montovaná ocel.hala - sklad	3171/13	Chomutov I	824	206 000,00
901231710170	pozemek areálu na Moráni	3171/17	Chomutov I	5	692,00
901231710180	pozemek areálu na Moráni - sklad	3171/18	Chomutov I	106	14 660,00
901233320000	pozemek za budovou č.p.564	3332/0	Chomutov I	348	57 400,00
901241530000	pozemek Židovský hřbitov	4153/0	Chomutov I	115	29 000,00
901241540000	pozemek Židovský hřbitov	4154/0	Chomutov I	2 764	19 614,00
901241550010	pozemek Židovský hřbitov	4155/1	Chomutov I	827	72 701,00
901241570020	pozemek Židovský hřbitov	4157/2	Chomutov I	210	18 459,00
901241610010	pozemek hl.hřbitov	4161/1	Chomutov I	90 592	660 512,00
901241640010	pozemek kolem budovy č.p. 564	4164/1	Chomutov I	2 546	17 824,00
901241620000	pozemek přístupová cesta k č.p. 564	4162/0	Chomutov I	254	44 450,00
901241630000	pozemek pod budovou č.p. 564	4163/0	Chomutov I	488	122 000,00
901241650020	pozemek areálu U Větrného mlýny č.p. 4605	4165/2	Chomutov I	24 796	4 289 708,00
901241650030	pozemek záložní zahrady hl. hřbitov	4165/3	Chomutov I	24 129	100 617,00

901241650040	pozemek pod skladem veřejné zeleně U Větrného mlýna	4165/4	Chomutov I	996	249 000,00
901241650050	pozemek pod skladem LA U Větrného mlýna	4165/5	Chomutov I	667	166 750,00
901241650060	pozemek pod vrátnicí areál U Větrného mlýna	4165/6	Chomutov I	28	7 000,00
901241650080	pozemek pod správní budovou č.p. 4605	4165/8	Chomutov I	482	120 500,00
901241650090	pozemek záložní zahrady hl. hřbitov	4165/9	Chomutov I	3 163	13 189,00
901241650100	pozemek pod mycí rampou U Větrného mlýna	4165/10	Chomutov I	1 258	272 160,00
901241650110	pozemek pod halovou garáží U Větrného mlýna	4165/11	Chomutov I	1 156	289 000,00
901241650160	pozemek pod halou posypového materiálu U Větrného mlýna	4165/16	Chomutov I	1 152	287 750,00
901258850620	pozemek pod budovou č.p. 5163 Kamenná	5885/62	Chomutov I	519	129 750,00
902219540000	pozemek Hornoveský hřbitov	1954/0	Chomutov II	126	30 750,00
902219550000	pozemek Hornoveský hřbitov	1955/0	Chomutov II	16 119	693 517,00
Celkem pozemky ve ZL				**194 535**	**11 416 911,00**