Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli

**Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace**

zastoupený: Mgr. Ondřejem Boháčem, ředitelem

sídlo: Vyšehradská 57, 128 00 Praha 2 – Nové Město

zapsaný: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl Pr, vložka 63

IČO: 70883858

DIČ: CZ70883858

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „**objednatel**“)

a

**Grant Thornton Advisory k. s.**

zastoupený: Ing. Zbyňkem Bolckem, zástupcem komplementáře

sídlo: Pujmanové 1753/10a, 140 00 Praha 4 - Nusle

zapsaný: v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, sp. zn. A 80133

IČO: 19083076

DIČ: CZ19083076

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxx

číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxx

poskytovatel je plátcem DPH

(dále jen „**poskytovatel**“)

(objednatel a poskytovatel dále také jako „**smluvní strany**“ nebo jednotlivě „**smluvní strana**“)

v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“) tuto

**Rámcovou dohodu č. ZAK 24-0036** s názvem

**Služby projektového manažera ICT projektů pro sekce SPI a ICT 2024-2028**

(dále jen „**dohoda**“)

## **Preambule**

Smluvní strany uzavírají dohodu na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „**Služby projektového manažera ICT projektů pro sekce SPI a ICT 2024-2028**“, zadávanou objednatelem jako veřejným ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), pod interním číslem **ZAK 23-0112** (dále jen „**zadávací řízení**“ a „**veřejná zakázka**“), v němž byla nabídka poskytovatele vybrána jako nejvýhodnější.

Poskytovatel je vázán svou nabídkou předloženou objednateli v rámci zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této dohody použije subsidiárně.

Poskytovatel touto dohodou garantuje objednateli splnění zadání veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle zadávací dokumentace veřejné zakázky, zejména i splnění a dodržení všech kvalifikačních požadavků objednatele, které v zadávacím řízení prokázal.

Zadávací dokumentace, jež je závazná pro plnění dohody, je zveřejněna na profilu objednatele: <https://www.tenderarena.cz/profily/IPRPraha>.

Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu dohody a zadávací dokumentace veřejné zakázky jsou stanovená tato výkladová pravidla:

* V případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení rámcové dohody budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel zakázky vyjádřený zadávací dokumentací.
* V případě chybějících ustanovení dohody budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace.
* V případě rozporu mezi ustanoveními rámcové dohody a zadávací dokumentace budou mít přednost ustanovení dohody.

Poskytovatel ve smyslu ust. § 5 odst. 1 a § 2912 odst. 2 občanského zákoníku prohlašuje, že předmět plnění této dohody odpovídá předmětu jeho podnikatelské činnosti a poskytovatel disponuje veškerými podnikatelskými oprávněními k jeho realizaci, popř. se souhlasem objednatele tato podnikatelská oprávnění zajistí prostřednictvím svých poddodavatelů. S ohledem na to se poskytovatel zavazuje postupovat při plnění této dohody s odbornou péčí.

Smluvní strany ve vztahu k ust. § 433 občanského zákoníku souhlasně prohlašují, že obsah této dohody sjednávají s ohledem na postavení poskytovatele jako profesionála.

# Předmět DOHODY

## Předmětem této dohody je vymezení podmínek, na jejichž základě budou mezi smluvními stranami uzavírány a realizovány dílčí smlouvy (dále jen „**dílčí smlouvy**“), dle kterých bude poskytovatel poskytovat požadované plnění a dle nichž bude objednatel povinen hradit cenu za předmět dohody.

## Podrobná specifikace předmětu plnění bude stanovena v dílčích objednávkách zaslaných objednatelem poskytovateli dle potřeb objednatele vždy písemně elektronicky na e-mail osoby uvedený v čl. 7.1.2 této dohody nebo v listinné podobě (dále jen „**dílčí objednávka**“). K uzavření jednotlivé dílčí smlouvy dojde vždy na základě písemné dílčí objednávky objednatele, jejíž obsahem bude zejména**: specifikace předmětu plnění, termín a místo plnění a způsob předání/převzetí předmětu plnění, cena předmětu plnění**, a písemné akceptace objednávky ze strany poskytovatele realizované elektronicky nebo v listinné podobě.

## Předmětem plnění se rozumí zejména poskytování služeb projektového manažera v oblasti řízení svěřených projektů, vedení projektového týmu a posudky ve vztahu k technickému a obchodnímu zadání. Zejména se jedná o níže uvedené činnosti:

### V sekci ICT se jedná zejména o:

1. koordinaci přípravy vývojových a implementačních činností spočívající zejména v implementaci a adopci M365,
2. rozvoj ekosystému M365, PowerApps digitalizační sub projekty,
3. rozvoj infrastruktury IS DTM a sladění technologií datových center pro provoz IS DTM PSK,
4. Upgrade síťové a serverové infrastruktury v lokalitě Vyšehradská,
5. projekt „Oběh spisů“,
6. projekt „Evidence zakázek“,
7. jiné svěřené projekty ICT.

### V sekci SPI se jedná zejména o:

1. vedení a koordinace činností rozvoje SW řešení pro projekt Digitální technické mapy kraje, zejména pak činností:
   1. koordinace přípravy rozvoje DTM PSK spočívající zejména v definování projektového zadání,
   2. koordinace činností rozvoje SW řešení pro DTM, resp. naplnění systému relevantními daty, která zejména spočívá v činnostech:
2. řízení programu celoměstského rozvoje GIS HMP v letech 2024-2028 a související modernizace GIS infrastruktury, které představuje činnosti:
   * 1. řízení vybraných projektů rozvoje a provozu GIS na celoměstské úrovni a koordinaci jednotlivých projektových týmů programu,
     2. koordinace zhotovení analýz a posudků ve vztahu k technickému a uživatelskému zadání,
     3. koordinace činnosti zúčastněných stran, tj. MHMP a zainteresovaných dodavatelů, a kompletní zdokumentování provedených kroků,
     4. identifikace nových projektů a evidence implementačního plánu,
     5. řízení a evidence financování programu,
     6. koordinace řízení projektových týmů při realizaci krátkodobých a střednědobých celoměstských projektů.

## Bližší rozsah činností a specifikace předmětu plnění jsou dále stanoveny v rámci přílohy č. 1, která tvoří nedílnou součást této dohody (dále jen „**předmět plnění**“ nebo „**služby**“).

## Součástí předmětu plnění je dále veškerá činnost poskytovatele nezbytná k naplnění účelu této dohody včetně provedení činností přímo neuvedených v tomto čl. 1 dohody, avšak nezbytných k řádnému dokončení a poskytnutí předmětu plnění, o kterých poskytovatel vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl nebo mohl vědět.

## Poskytovatel se zavazuje předmět plnění provést pro objednatele v souladu s jeho požadavky, v termínech, rozsahu, za podmínek sjednaných v této dohodě a v dílčích smlouvách, vlastním jménem, na svůj náklad a na vlastní nebezpečí.

## Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli součinnost nutnou k realizaci předmětu plnění a zavazuje se za řádně a včas realizovaný předmět plnění uhradit cenu ve výši a za podmínek dále stanovených.

## Poskytovatel nese nebezpečí škody na předmětu plnění a odpovídá za veškeré škody způsobené svojí činností, a to až do okamžiku řádného předání předmětu plnění objednateli. Nebezpečí škody na předmětu plnění tak přechází na objednatele okamžikem předání předmětu plnění.

# Cena a platební podmínky

## Celková cena za provedení předmětu plnění činí maximálně:

**7.800.000,- Kč** (slovy: sedm miliónů osm set tisíc korun českých) **bez DPH**.

**9.438.000,-** **Kč** (slovy: devět miliónů čtyři sta třicet osm tisíc korun českých) **včetně DPH**.

Objednatel není povinen vyčerpat celou částku.

Hodinová sazba činí:

|  |  |
| --- | --- |
| Hodinová sazba **bez DPH** | Hodinová sazba **včetně DPH** |
| **1 270 Kč bez DPH** | **1 536,70 Kč včetně DPH** |

## Cena uvedená v čl. 2.1 této dohody zahrnuje veškeré náklady poskytovatele nezbytné k realizaci předmětu plnění podle této dohody a poskytovatel nemá nárok na jakoukoliv další platbu související s prováděním předmětu plnění, přičemž cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Rozhodným dnem je den změny sazby DPH.

## Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli cenu za provedení předmětu plnění na základě řádně a oprávněně vystaveného daňového dokladu (faktury), a to se splatností 21 dnů ode dne doručení faktury objednateli. Smluvní strany sjednávají, že poskytovatel bude zasílat objednateli faktury v elektronické podobě na e-mailovou adresu: [faktura@ipr.praha.eu](mailto:faktura@ipr.praha.eu).

## Poskytovatel je oprávněn fakturovat za služby poskytnuté dle této dohody měsíčně, a to vždy zpětně za předchozí kalendářní měsíc, v němž poskytovatel poskytl objednateli služby dle této dohody, resp. dílčí smlouvy. Povinnou přílohou každé faktury poskytovatele bude objednatelem odsouhlasený měsíční výkaz skutečně odpracovaných hodin (tzv. **výčetka**). Cena za poskytnuté služby bude stanovena jako násobek hodinové sazby a počtu skutečně odpracovaných hodin v daném období.

## Vzor výkazu skutečně odpracovaných hodin (výčetky) je ke stažení na webových stránkách objednatele na adrese: <http://www.iprpraha.cz/clanek/1950/vzory-dokumentu> v záložce „Vzory dokumentů, na které odkazují smlouvy“.

## Smluvní strany se výslovně dohodly, že pokud poskytovatel v rámci poskytnutí služeb dle této dohody zpracuje na základě požadavku objednatele stanoviska, prezentace, komentáře, hodnocení, či jakéhokoliv písemné dokumenty, jež mají charakter díla ve smyslu občanského zákoníku, bude přílohou faktury i oboustranně podepsaný akceptační protokol, nestanoví-li objednatel jinak.

## Řádným vystavením faktury se rozumí vystavení faktury poskytovatelem, jež má veškeré náležitosti daňového dokladu požadované právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. **Na faktuře musí být uvedeno číslo dohody a číslo dílčí objednávky. Faktura musí být ve formátu .pdf.** Úhrada faktur bude provedena převodním příkazem na bankovní účet uvedený na faktuře poskytovatele, který je totožný s bankovním účtem uvedeným v záhlaví této dohody.

## Oprávněným vystavením faktury se rozumí vystavení faktury poskytovatelem za řádně provedený a předaný předmět plnění na základě dílčí smlouvy.

## V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, není objednatel povinen ji proplatit.

## V případě, že faktura nebude vystavena řádně v souladu se zákonem a nebude obsahovat předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn vrátit ji poskytovateli k opravě a doplnění. V takovém případě se zastaví plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne běžet doručením opravené faktury.

## Objednatel neposkytuje zálohy.

## Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Poskytovatel je povinen poskytnout při výkonu finanční kontroly součinnost a je povinen poskytnout přístup ke všem dokumentům souvisejícím se zadáním a realizací předmětu plnění, včetně dokumentů podléhajících ochraně podle zvláštních právních předpisů. Za účelem řádného splnění této povinnosti je poskytovatel povinen smluvně zavázat i všechny své případné poddodavatele.

## Poskytovatel je povinen neprodleně informovat objednatele o skutečnosti, že se stal plátcem DPH, případně, že jím být přestal. V případě, že se poskytovatel stane nespolehlivým plátcem DPH, ve smyslu ustanovení § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je objednatel oprávněn odvést částku DPH z příslušného plnění přímo na účet finančního úřadu, podle ustanovení § 109 a 109a cit. zákona. V takovém případě objednatel tuto skutečnost oznámí poskytovateli a úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka objednatele vůči poskytovateli v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení této dohody za uhrazenou. Skutečnost, že se poskytovatel stal tzv. nespolehlivým plátcem DPH, bude ověřena z veřejně dostupného registru, což poskytovatel výslovně akceptuje a nebude činit sporným.

## V případě, že se „průměrný roční index spotřebitelských cen“ dle údajů Českého statistického úřadu, publikovaných na jeho internetových stránkách (dále jen „**index**“), uvedený ke kalendářnímu měsíci odpovídajícímu měsíci, v němž byla tato dohoda podepsána smluvními stranami, změní o alespoň 4 %, změní se nesplatná část ceny o počet procent odpovídající přírůstku k indexu vyjádřenému v procentech, nejvýše však o celkem 15 % za kalendářní rok. V případě kladného přírůstku indexu se nesplatná část ceny zvýší, v případě záporného přírůstku se naopak sníží.

## Ke změně podle čl. 2.13 této dohody dojde na základě písemného oznámení kterékoli ze smluvních stran i bez potřeby souhlasu druhé smluvní strany nebo uzavření písemného dodatku k této dohodě, a to s účinností od prvního dne v příslušném měsíci, který se číselným označením shoduje s datem podpisu dohody.

## Oznámení podle čl. 2.14 této dohody je oprávněna učinit kterákoli ze smluvních stran, a to i opakovaně.

# MÍSTO A TERMÍNY PLNĚNÍ

## Místem plnění na základě této dohody je sídlo zadavatele: Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2 – Nové Město. Místem vstupního jednání, následujících jednání, koordinačních a pracovních schůzek a předání předmětu plnění je sídlo objednatele, nebude-li předem písemně dohodnuto jinak.

## Předmět plnění bude realizován průběžně na základě dílčích smluv, kde bude sjednán konkrétní termín plnění. V případě, že termín plnění vychází na víkend či svátek, posouvá se termín odevzdání na nejbližší následující pracovní den. Poskytovatel je oprávněn poskytnout služby před stanoveným termínem, res. před stanovenými termíny.

## Poskytovatel po uzavření této dohody předloží na žádost objednatele předpokládanou časovou náročnost a předpokládané termíny jednání, kde bude třeba účast objednatele. Rámcová představa o zapojení bude projednána a odsouhlasena oběma stranami na prvním společném jednání po uzavření této dohody.

## Poskytovatel (jeho zástupce) se zavazuje, že bude v rámci plnění aktivně přítomen případným konzultacím a jednáním organizovaným objednatelem a že se bude účastnit pracovních setkáních v průběhu plnění na základě této dohody a předávat pracovní výstupy ke kontrole objednateli dle jeho požadavku. Objednatel má právo k předloženým materiálům dávat svá vyjádření a připomínky a poskytovatel je povinen tyto následně zapracovat. Frekvence těchto jednání a pracovních setkání bude stanovena dle potřeby a požadavků objednatele.

## Smluvní strany se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace předmětu plnění došlo k prodlení s plněním z důvodu mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli některé ze stran dohody (vyšší moc), ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku, prodlužuje se termín dokončení předmětu plnění o stejný počet dní, jako trvaly tyto okolnosti. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna neprodleně informovat druhou smluvní stranu. Nesplní-li tuto povinnost, není oprávněna se těchto okolností dovolávat. Přesáhne-li doba trvání prodlení na straně poskytovatele z těchto důvodů patnáct (15) dnů, je objednatel oprávněn od dílčí smlouvy odstoupit. Poskytovatel je povinen pokračovat v provádění předmětu plnění bezodkladně poté, co důvod přerušení odpadne. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním smluvních povinností není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud je jejich realizace podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.

# ZPŮSOB PLNĚNÍ, kvalita, KONTROLA A PŘEDÁNÍ předmětu plnění

## Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že rozsah služeb poskytovaných na základě této dohody bude záviset na faktickém průběhu realizovaného projektu a aktuálních potřebách objednatele s tím, že služby dle této dohody, resp. dílčích smluv budou poskytovány za hodinovou sazbu dle čl. 2.1 této dohody s předpokládaným rozsahem 10 člověkodnů měsíčně.

## Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli včas všechnu potřebnou součinnost spočívající zejména v kontinuální výměně informací, předání doplňujících podkladů, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této dohody.

## Objednatel je oprávněn být kdykoliv na základě písemné žádosti informován o stavu poskytnutých služeb a řízených projektech, a to do pěti (5) pracovních dnů ode dne obdržení žádosti (dále také „**report stavu**”) (postačí elektronickou cestou). Objednatel má právo k předloženým materiálům a informací dávat své připomínky. Na základě těchto připomínek bude upraven další postup poskytovatele.

## Poskytovatel se zavazuje při provádění předmětu plnění postupovat s veškerou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy vztahujícími se k předmětu plnění, zadávacími podmínkami veřejné zakázky a nabídkou poskytovatele, požadavky objednatele a případně dalšími podklady poskytnutými poskytovateli objednatelem a předat je objednateli úplné bez vad, nedodělků a nedostatků a zcela hotové. Služba je poskytnutá jejím řádným a včasným poskytnutím. Objednatel nebude řádnému a včasnému poskytnutí služby bezdůvodně zabraňovat.

## Požaduje-li objednatel v rámci poskytnutí služeb dle této dohody, resp. dílčích smluv zpracování stanoviska, prezentace, komentáře, hodnocení, či jakéhokoliv písemného dokumentu dle potřeb objednatele, jež mají charakter díla ve smyslu občanského zákoníku, je povinen sdělit poskytovateli, nebude-li mezi smluvními stranami ujednáno jinak, písemně specifikaci zadání takového písemného výstupu a pokyny pro zpracování písemného výstupu, a to prostřednictvím elektronické komunikace na emailovou adresu kontaktní osoby poskytovatele. Smluvní strany se v návaznosti na specifikaci zadání písemného výstupu dohodnou na termínu předání písemného výstupu objednateli.

## Poskytovatel je dále povinen řídit se při provádění předmětu plnění pokyny objednatele, není však povinen vyhovět jeho pokynům, pokud odporují platnému právnímu řádu, jakož ani připomínkám daným opožděně. Je však povinen na tyto okolnosti objednatele upozornit.

## Poskytovatel je povinen použít podklady předané mu objednatelem pouze v souvislosti s poskytováním služeb a zavazuje se nejpozději současně s poskytnutím služby vrátit objednatelem poskytnuté podklady zpět objednateli, nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak. Poskytovatel není oprávněn pořizovat kopie objednatelem mu předaných podkladů vyjma případů, kdy tyto kopie budou zapracovány přímo v rámci poskytování služeb.

## Smluvní strany se dohodly, že aplikace ustanovení § 2591 a § 2595 občanského zákoníku se vylučuje.

## Poskytovatel je povinen zaslat objednateli výkaz skutečně odpracovaných hodin (výčetka) vždy do 5. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byly poskytovatelem poskytnuty služby dle této dohody. Objednatel je oprávněn uplatnit proti předložené výčetce výhrady, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od jejího obdržení. Poskytovatel je na základě takové výhrady povinen objednateli odůvodnit a popřípadě doložit oprávněnost rozsahu hodin a náplně práce uvedené v měsíční výčetce. V případě sporu ohledně obsahu měsíční výčetky bude mít poskytovatel právo na úhradu pouze nerozporovaných hodin práce

## V případě písemného výstupu, jež má charakter díla ve smyslu občanského zákoníku, se předání a převzetí díla uskuteční na základě oběma stranami podepsaného předávacího protokolu. Postačí i prosté potvrzení objednatele o převzetí díla. Akceptační protokol bude podepsán s účinky předaného díla pouze tehdy, bude-li předávané předmětné dílo splňovat požadavky na kvalitu stanovené v této dohodě, resp. dílčích smlouvách. Teprve podpisem akceptačního protokolu bez výhrad či s výhradou těch vad, které nebrání dílo akceptovat, se dílo považuje za řádně převzaté a poskytovateli vzniká právo v souladu s čl. 2 této dohody na zaplacení ceny. Za řádně provedené je dílo považováno tehdy, když k datu předání a převzetí nevykazuje žádné vady a nedodělky a je v souladu s požadavky na kvalitu stanovenými v této dohodě, resp. dílčích smlouvách.

## Objednatel není povinen dílo převzít a uzavřít akceptační protokol s účinky převzetí řádně provedeného díla, pokud dílo nesplňuje některý z požadavků kvality, resp. pokud vykazuje vady a nedodělky.

## Poskytovatel s ohledem na povahu díla oznámí objednateli termín předložení díla nejpozději pěti (5) pracovních dnů před termínem předání stanoveným v dílčí smlouvě. Objednatel je povinen převzaté dílo zkontrolovat a do deseti (10) pracovních dnů po podpisu protokolu o převzetí díla písemně poskytovateli sdělit, zda dílo odsouhlasil, či nikoliv. V případě, že dílo přejímá, je objednatel povinen podepsat akceptační protokol. V případě, že objednatel odmítne dílo převzít, sepíší obě strany zápis, v němž uvedou svá stanoviska a jejich odůvodnění a dohodnou náhradní termín předání.

## Vzor akceptačního protokolu je ke stažení na webových stránkách objednatele na adrese: <http://www.iprpraha.cz/clanek/1950/vzory-dokumentu> v záložce „Vzory dokumentů, na které odkazují smlouvy“.

## Poskytovatel písemně oznámí objednateli termín předložení každé zpracované části předmětu plnění nejpozději pět (5) dnů před sjednaným termínem předání stanoveným v dílčí smlouvě.

## Objednatel nabývá vlastnické právo k movitým věcem jako součásti předmětu plnění okamžikem předání dokončeného díla objednateli na základě podepsaného akceptačního protokolu.

# Ustanovení o poddodavatelích a členech realizačního týmu

## Poskytovatel je povinen předmět plnění či jiné plnění provádět prostřednictvím člena či členů realizačního týmu uvedených v Seznamu členů realizačního týmu předloženého v rámci nabídky poskytovatele. Změnit člena realizačního týmu je poskytovatel oprávněn pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. Seznam členů realizačního týmu tvoří přílohu č. 2 této dohody.

## Poskytovatel se zavazuje v souladu s podanou nabídkou na veřejnou zakázku „Služby projektového manažera ICT projektů pro sekce SPI a ICT 2024-2028“ zajišťovat veškeré smluvní povinnosti sám, tj. bez účasti poddodavatelů.

# DALŠÍ Práva a povinnosti smluvních stran

## Poskytovatel je povinen po celou dobu plnění dohody mít uzavřenou pojistnou smlouvu na odpovědnost za škodu způsobenou při výkonu své profesní odpovědnosti proti škodám, včetně škod způsobených třetím osobám způsobeným jeho činností, včetně možných škod způsobených pracovníky poskytovatele, a to na minimální pojistné plnění **10.000.000,- Kč** (slovy: deset miliónů korun českých). Kopie pojistné smlouvy bude poskytovatelem předložena objednateli před podpisem této dohody. Poskytovatel se zavazuje kdykoliv v průběhu trvání této dohody, do tří (3) pracovních dnů ode dne doručení výzvy objednatele doložit doklady, ze kterých bude vyplývat, že poskytovatel má platně sjednáno pojištění v rozsahu dle tohoto článku dohody.

## Není-li v této dohodě stanoveno jinak, je poskytovatel povinen zajistit poskytování služeb dle této dohody výlučně prostřednictvím člena realizačního týmu - Projektový manažer – GIS specialista. Má-li dojít v průběhu trvání této dohody, resp. dílčí smlouvy k přerušení či ukončení poskytování služeb prostřednictvím člena realizačního týmu – Projektový manažer – GIS specialista, je poskytovatel povinen tuto skutečnost předem oznámit objednateli. V takovém případě je poskytovatel povinen nahradit tohoto člena druhým členem realizačního týmu – Projektový manažer – zástupce tak, aby nedošlo k přerušení poskytovaných služeb dle této dohody, a to nejpozději ve lhůtě dvou (2) měsíců od oznámení. Poskytovatel je oprávněn nahradit člena dle tohoto ustanovení pouze na základě mimořádné či neodkladné skutečnosti, kterou poskytovatel nemohl v době uzavření této dohody rozumně předvídat (např. dlouhodobá zdravotní indispozice člena, ukončení pracovního či obdobného poměru s tímto členem).

## Poskytovatel je povinen neprodleně písemně vyrozumět objednatele o případném ohrožení doby plnění a o všech skutečnostech, které mohou řádné a včasné plnění předmětu této dohody, resp. dílčích smluv znemožnit, a to nejpozději do tří (3) dnů ode dne, kdy se poskytovatel dozví o takové skutečnosti.

## Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této dohody. Obě strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.

## Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku neúplného, věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za nesplnění svého závazku v důsledku prodlení druhé smluvní strany nebo v důsledku nastalých okolností vylučujících odpovědnost.

## Obě smluvní strany odpovídají za škodu, kterou způsobí druhé straně porušením svých povinností dohodnutých touto dohodou při provádění předmětu plnění a za podmínek daných touto dohodou.

## Poskytovatel není oprávněn postoupit jakákoliv práva anebo povinnosti vyplývající z této dohody na třetí osoby bez předchozího písemného souhlasu objednatele. Uplatní-li třetí osoba své právo k předmětu plnění nebo jeho části, poskytovatel se zavazuje bez zbytečného odkladu a na vlastní náklady učinit potřebná opatření k ochraně výkonu práv objednatele.

## Smluvní strany sjednávají, že poskytovatel není oprávněn jakékoliv jeho pohledávky za objednatelem, které vzniknou na základě této dohody, započítat vůči pohledávkám objednatele za poskytovatelem jednostranným právním jednáním. Poskytovatel zajistí, že k předmětu plnění nevzniknou autorská práva třetích stran ani nebude zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro objednatele plynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky třetích stran. Pokud by taková práva přesto existovala či v průběhu plnění vznikla, poskytovatel je povinen zajistit jejich bezplatný převod na objednatele, a to v plném rozsahu a na vlastní náklady, respektive na vlastní náklady zajistit vypořádání všech nároků třetích stran.

# Doručování a Oprávněné osoby

## Oprávněnými osobami při realizaci plnění jsou:

### za objednatele:

1. ……….., tel. …………., email: […………….](mailto:tichy@ipr.praha.eu)
2. ……….., tel. …………., email: […………….](mailto:tichy@ipr.praha.eu)
3. ……….., tel. …………., email: […………….](mailto:tichy@ipr.praha.eu)

### za poskytovatele:

1. ……….., tel. …………., email: […………….](mailto:tichy@ipr.praha.eu)
2. ……….., tel. …………., email: […………….](mailto:tichy@ipr.praha.eu)

## V případě změny kontaktních osob musí být o této skutečnosti druhá smluvní strana neprodleně písemně informována. Za splnění této povinnosti se považuje i e-mail potvrzený druhou smluvní stranou. Účinnost změny nastává okamžikem doručení písemného oznámení příslušné smluvní straně. Změna kontaktní osoby není důvodem k uzavření dodatku.

## Veškerá korespondence, pokyny, oznámení, žádosti, záznamy a jiné dokumenty vzniklé na základě této dohody mezi smluvními stranami nebo v souvislosti s ní budou vyhotoveny v písemné formě v českém jazyce a doručují se buď osobně, doporučenou poštou na adresu sídla objednatele, e-mailem na adresy oprávněných osob nebo prostřednictvím datové schránky na ID datové schránky objednatele, uvedené v záhlaví této dohody. Smluvní strany se v případě doručování zásilek formou doporučených dopisů dohodly tak, že zásilka je považována za doručenou 3. pracovní den bezprostředně následující po dni jejího odeslání prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu příslušné smluvní strany dle záhlaví této dohody.

# Odpovědnost za vady

## Poskytovatel odpovídá za to, že služby budou provedeny bezvadně podle podmínek této dohody a dílčích smluv, zadávací dokumentace, a právními předpisy a normami platnými pro tento předmět díla s požadavky veřejnoprávních orgánů a že po dobu záruční doby bude mít vlastnosti dohodnuté v této dohodě.

## Smluvní strany se dohodly, že v případě vzniku vady, je objednatel povinen bezodkladně po jejich zjištění, písemnou formou, postačí e-mailem kontaktní osobě poskytovatele, existenci těchto vad oznámit, přičemž poskytovatel je povinen na základě dohody s objednatelem písemně oznámené vady bezplatně odstranit, přičemž je povinen k odstraňování vad nastoupit bez zbytečného odkladu.

## Vady zjištěné a vytčené objednatelem v průběhu poskytování služeb ze strany poskytovatele se poskytovatel zavazuje odstranit ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů, nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.

## V případě prodlení poskytovatele s odstraněním vad vytčených objednatelem, má objednatel vedle vyúčtování smluvní pokuty právo pověřit odstraněním vady, popř. vad třetí osobu. Objednateli v tomto případě vzniká právo nárokovat zaplacení vynaložených finančních nákladů na odstranění vady na poskytovateli.

## Poskytovatel ručí za případné dotčení práva jakékoliv třetí osoby vyplývající z průmyslového nebo duševního vlastnictví související s plněním předmětu smlouvy, a to na území České republiky i mimo něj.

## Pokud bude poskytování služeb právně vadné, poskytovatel je povinen na vlastní náklady učinit všechna opatření nezbytná k odstranění právní vady předmětu smlouvy. Poskytovatel nese veškeré náklady a hradí veškeré oprávněné nároky třetích osob.

## V případě, že by se poskytovatel mohl při plnění předmětu smlouvy dostat do konfliktu zájmů mezi objednatelem a jinou osobou, je povinen okamžitě na takovou možnost upozornit objednatele a předložit mu návrh řešení. V případě porušení tohoto závazku odpovídá objednateli za způsobenou škodu v plném rozsahu.

## Poskytovatel odpovídá za to, že dílo má v době jeho předání objednateli vlastnosti stanovené v této dohodě, popřípadě vlastnosti obvyklé a za vady, které jsou uvedeny v akceptačním protokolu. Vady vytčené v akceptačním protokolu, které nebrání akceptaci, se poskytovatel zavazuje odstranit ve lhůtách stanovených v akceptačním protokolu.

## Poskytovatel nenese odpovědnost za použití díla nebo jeho částí, vznikne-li v průběhu poskytování služeb, jinými osobami k jiným účelům, než bylo vytvořeno. Poskytovatel však odpovídá za činnost přizvaných odpovědných osob s příslušnou kvalifikací. V případě, že budou služby poskytnuty vadně nebo dílo obsahovat vady, může objednatel po poskytovateli požadovat skutečně způsobenou prokazatelnou škodu vzniklou objednateli na základě takového vadného plnění.

## Poskytovatel dále odpovídá za vady a nedodělky, vzniklé po akceptaci díla, které vznikly porušením právních povinností poskytovatele, odpovídá též za vady, které mělo dílo v době akceptace, ale které se projevily až po akceptaci (např. vady skryté), a to až do dvou let ode dne akceptace díla.

## Za vadu nebo nedodělek se považuje zejména nesoulad díla s podmínkami uvedenými v této dohodě, s příslušnými technickými normami a právními předpisy. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že dílo bude takové vady či nedodělky obsahovat, bude za ně poskytovatel odpovídat i v případě, že mu nebudou vytknuty při akceptaci díla nebo bezprostředně po ní.

## Práva a povinnosti plynoucí z vadného plnění nezanikají ani ukončením dohody, ani odstoupením kterékoliv ze smluvních stran od této dohody.

## Uplatněním práv z odpovědnosti za vady není dotčeno právo objednateli na náhradu škody.

# SMLUVNÍ POKUTY

## Za prodlení s termínem poskytnutí služby nebo předáním písemného výstupu je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč (slovy: dva tisíce korun českých) za každý, i započatý den prodlení.

## Za prodlení s odstraněním vad oznámených objednatelem je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý, i započatý den prodlení.

## Poskytovatel je dále povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu za porušení níže uvedených ustanovení této dohody:

### Za každé jednotlivé porušení povinnosti uvedené v čl. 10.1 a 10.2 této dohody je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč bez DPH (slovy: jedno sto tisíc korun českých).

### V případě, že se poskytovatel (jeho zástupce) neúčastní řádně oznámené konzultace, pracovní porady či jiného jednání dle čl. 3.4 této dohody, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každou jednotlivou neúčast.

### V případě, že poskytovatel neposkytne přes výzvu objednatele report stavu dle ust. čl. 4.3 této dohody, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení.

### Za každé jednotlivé porušení povinností uvedených v čl. 11 této dohody týkajících se ochrany důvěrných informací a obchodního tajemství, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč bez DPH (slovy: jedno sto tisíc korun českých).

## V případě, že objednatel bude v prodlení se zaplacením faktury poskytovateli podle čl. 2 této dohody, je objednatel povinen zaplatit poskytovateli zákonný úrok z prodlení z fakturované částky dle aktuálně platné legislativy.

## Za porušení povinnosti mít uzavřenou pojistnou smlouvu dle čl. 6.1 této dohody je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z minimální výše limitu pojistného plnění uvedeného v čl. 6.1 této dohody za každý, i započatý den, v němž bude poskytovatel v prodlení.

## V případě, že poskytovatel bude provádět plnění předmětu dohody prostřednictvím osob, které nejsou poddodavateli uvedenými v čl. 5.2 této dohody či odsouhlasenými objednatelem dle čl. 5.5 této dohody, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli za každou takovou osobu, která se bude podílet na plnění předmětu dohody, smluvní poutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení.

## V případě, že poskytovatel bude provádět předmět plnění prostřednictvím jiných osob než prostřednictvím členů realizačního týmu dle čl. 5.1 této dohody, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli za každou osobu, která se bude podílet na plnění předmětu dohody, smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč bez DPH (slovy: deset tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení.

## Za prodlení poskytovatele s nahrazením člena realizačního týmu ve smyslu čl. 6.2 této dohody, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý, i započatý den, ve kterém poskytovatel nebude schopný poskytovat objednateli služby dle této dohody, resp. dílčí objednávky.

## Poskytovatel prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a dále prohlašuje, že takovou obchodní společností není ani žádný z jeho poddodavatelů, prostřednictvím kterého poskytovatel prokazuje kvalifikaci v rámci zadávacího řízení (dále jen „**Střet zájmů**“).

## Zjistí-li objednatel, že poskytovatel je Sankcionovanou osobou, porušil či porušuje Sankce, je ve Střetu zájmů či jakýmkoliv jiným způsobem poskytovatel porušil či porušuje prohlášení uvedená v tomto článku dohody, je objednatel oprávněn od této dohody odstoupit.

## V případě škody vzniklé objednateli porušením povinnosti poskytovatele, je tento povinen škodu objednateli uhradit. Škodou se rozumí i jakékoliv plnění objednatele třetím osobám, které musel objednatel uhradit v důsledku porušení povinnosti či závazku poskytovatele plynoucí z této dohody nebo v důsledku nepravdivého prohlášení poskytovatele v této dohodě. Ustanovením čl. 9 této dohody není dotčeno domáhat se práva na náhradu škody, smluvní strany tedy nebudou aplikovat ustanovení § 2050 občanského zákoníku.

## Objednatel je oprávněn smluvní pokutu, případně vzniklou náhradu škody, na které mu v důsledku porušení povinnosti poskytovatele vznikl právní nárok, započíst proti kterékoliv úhradě, která přísluší poskytovateli dle příslušných ustanovení dohody.

## Smluvní pokuty lze uložit opakovaně a za každý jednotlivý případ, přičemž smluvní pokuty sjednané dle tohoto článku jsou splatné do patnácti (15) kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k její úhradě, a to na účet objednatele uvedený v záhlaví této dohody.

## 

# Ustanovení o právním vztahu k autorskému zákonu a „licenční doložka“

## Smluvní strany svým podpisem prohlašují, že výsledkem činnosti poskytovatele nemá být autorské dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (autorský zákon). Pro případ, že by se tak stalo, poskytuje poskytovatel objednateli bezúplatně nevýhradní licenci k předmětu plnění, tedy oprávnění k výkonu práva dílo užít, a to všemi způsoby užití dle ustanovení § 12 autorského zákona, zejména: zveřejnit, zpracovat, změnit, upravit a takto jej užít v neomezeném rozsahu dle tohoto článku, užít pouze část díla a spojit dílo s jinými díly či prvky a zařadit jej do díla souborného., na celou dobu trvání majetkových autorských práv k dílu a pro území celého světa; a rovněž udílí souhlas tuto licenci bez omezení poskytnout podlicenčně třetí osobě či ji postoupit. Objednatel není povinen licenci k předmětu plnění ve smyslu § 2372 odst. 2 občanského zákoníku využít.

## Pro vyloučení všech pochybností platí, že se poskytovatel zavazuje zajistit právo používat patenty, ochranné známky, licence, průmyslové vzory, know-how, software a práva z duševního vlastnictví, nezbytně se vztahující k předmětu plnění, které jsou nutné pro provoz a jeho využití, a to současně s předáním předmětu plnění nebo jeho části objednateli.

## S ohledem na veřejnoprávní povahu objednatele, který musí naplňovat podmínky transparentnosti a plnit povinnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, se smluvní strany dohodly, že objednatel je oprávněn bez omezení zveřejnit výsledek činnosti poskytovatele. Ke zveřejnění může dojít v jakékoli podobě (tiskem, prostřednictvím internetových stránek, veřejnou prezentací atd.)

## Objednatel je oprávněn zcela nebo zčásti, bez omezení, oprávnění tvořící součást licence poskytnout třetí osobě (podlicence) a to i opakovaně, případně práva touto dohodou nabytá postoupit a poskytovateli identifikovat osobu postupníka (nabyvatele licence).

## Odměna za poskytnutí licence je zahrnuta v celkové ceně předmětu plnění dle čl. 2 této dohody. Smluvní strany prohlašují takovou odměnu za odpovídající a konečnou.

## Poskytovatel je povinen archivovat veškerou dokumentaci spojenou s předmětem této dohody (zejm. účetní doklady) od účinnosti této dohody, resp. dílčích smluv po dobu 10 let, včetně umožnění přístupu k ní objednateli.

# Ochrana důvěrných informací

## Smluvní strany se zavazují, že pro jiné účely, než je plnění předmětu této dohody a jednání směřující k plnění povinností a výkonu práv vyplývajících z této dohody, jiné osobě nesdělí, nezpřístupní, pro sebe nebo pro jiného nevyužijí obchodní tajemství druhé smluvní strany, o němž se dověděly nebo dozví tak, že jim bylo nebo bude svěřeno nebo se jim stalo jinak přístupným v souvislosti s plněním této dohody, obchodním či jiným jednáním, které spolu vedly nebo povedou. Povinnosti zachovávat obchodní tajemství stanovené v tomto článku 11 této dohody se netýkají zákonných povinností objednatele (jako např. zveřejnit znění dohody v souladu se ZZVZ či v souladu se zákonem o registru smluv).

## Obchodním tajemstvím se pro účely této dohody rozumí veškeré skutečnosti obchodní, výrobní či technické povahy související s činností smluvních stran, zejména veškerá průmyslová práva a know-how, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální hodnotu, nejsou v obchodních kruzích běžně dostupné a mají být podle vůle smluvních stran utajeny.

## Smluvní strany se zavazují, že ke skutečnostem tvořícím obchodní tajemství, umožní přístup pouze pracovníkům a osobám, které se smluvně zavázaly mlčenlivostí o skutečnostech tvořících obchodní tajemství.

## Smluvní strany jsou povinny zachovávat obchodní tajemství i po skončení tohoto smluvního vztahu po dobu, po kterou trvají skutečnosti obchodní tajemství tvořící.

## Smluvní strany se zavazují, že informace získané od druhé smluvní strany nebo při spolupráci s ní nevyužijí k vlastní výdělečné činnosti a ani neumožní, aby je k výdělečné činnosti využila třetí osoba.

# DOBA TRVÁNÍ A UKONČENÍ DOHODY

## Tato dohoda se uzavírá na dobu určitou, účinnosti nabývá dnem zveřejnění v registru smluv a končí dne 31.12.2028, nebo do okamžiku vyčerpání finančního limitu ve výši 7.800.000,- Kč bez DPH, dle toho, která z těchto skutečností nastane dříve, vyjma případné autorskoprávní licence vyplývající z této dohody, jejíž trvání se sjednává na celou dobu trvání majetkových autorských práv k předmětu plnění.

## Platnost této dohody může být předčasně ukončena:

### písemnou dohodou smluvních stran;

### písemnou výpovědí za podmínek uvedených v čl. 12.3 této dohody;

### odstoupením od smlouvy za podmínek uvedených v čl. 12.4 této dohody.

## Smluvní strany mohou podat výpověď i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena.

## Objednatel má právo odstoupit od této dohody nebo dílčí smlouvy dle jeho uvážení:

### neodstraní-li poskytovatel vady předmětu plnění ani v dodatečné lhůtě nad rámec lhůty pro odstranění vad bránících užívání předmětu plnění nebo oznámí-li před jejím uplynutím, že vady neodstraní,

### jestliže byl prohlášen úpadek poskytovatele ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů,

### pokud bude poskytovatel v prodlení s dodáním předmětu plnění či jeho části o více než třicet (30) dní,

### jestliže předmět plnění nebude splňovat parametry stanovené v této dohodě, zadávací dokumentaci, obecně závaznými právními předpisy či technickými normami,

### jestliže poskytovatel pozbude oprávnění, které vyžaduje provedení a dodání předmětu plnění,

### jestliže poskytovatel vstoupí do likvidace,

### v případě, kdy bude předmět plnění prováděn v rozporu s čl. 5 této dohody,

### v případech, pro něž strany sjednaly smluvní pokutu v čl. 9.4.1 a 9.4.4 této dohody,

### přesáhne-li doba trvání prodlení na straně poskytovatel patnáct (15) dnů z důvodů uvedených v čl. 3.5 této dohody.

### poskytovatel ve lhůtě deseti (10) kalendářních dnů ode dne doručení výzvy objednatele nepředloží objednateli pojistnou smlouvu nebo certifikáty dokládající účinnost pojistné smlouvy dle čl. 6.1 této dohody;

## Odstoupení od dohody nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od dohody druhé smluvní straně na adresu jejího sídla uvedené v záhlaví této dohody. Smluvní strany se dohodly, že odstoupení od dohody se považuje za doručené 10. dnem od jejího uložení u provozovatele poštovních služeb, resp. výslovným odmítnutím přijetí odstoupení druhou stranou.

## V případě odstoupení od dohody objednatelem se tato dohoda zrušuje od počátku. V případě již poskytnutého plnění ze strany poskytovatele se dohoda zrušuje co do zbytku nesplněné části plnění, ledaže by objednatel prohlásil, že částečné plnění pro něj nemá význam. Dojde-li k předčasnému ukončení dohody jiným způsobem, je poskytovatel oprávněn požadovat pouze uhrazení částky za již poskytnutá plnění.

## Odstoupením od této dohody zanikají všechny závazky smluvních stran z této dohody. V případě odstoupení od této dohody nezanikají nároky smluvních stran na náhradu škody a zaplacení smluvních pokut sjednaných pro případ porušení smluvních povinností vzniklé před skončením účinnosti této dohody, a ty závazky smluvních stran, které podle dohody nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i nadále nebo u kterých tak stanoví občanský zákoník.

# PROHLÁŠENÍ KE SPOLEČENSKÝ ODPOVĚDNÉMU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

## Poskytovatel se zavazuje zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky:

### plnění veškerých povinností vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí poskytovatel i u svých poddodavatelů;

### sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými v dohodě na plnění veřejné zakázky;

### řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to ve lhůtě splatnosti;

### snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak:

### využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;

## tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců poskytovatele k efektivnímu/úspornému tisku;

## předcházením znečišťování ovzduší a snižováním úrovně znečišťování, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;

## předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady;

## implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky, bude-li to vzhledem ke smyslu zakázky možné.

# sankční opatření proti státním příslušníkům ruské federace

## Poskytovatel prohlašuje, že on ani (i) kterýkoli z jeho poddodavatelů či jiných osob dle ust. § 83 ZZVZ, který se bude podílet na plnění této veřejné zakázky nebo (ii) kterákoli z osob, jejichž kapacity bude poskytovatel využívat, a to v rozsahu více než 10 % nabídkové ceny,

### není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,

### není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, ani

### nejedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce.

## Poskytovatel prohlašuje, že není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací).

## Poskytovatel dále prohlašuje, že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění na základě této dohody, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným nebo v jejich prospěch uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací).

## V případě, že by v průběhu účinnosti této dohody poskytovatel nebo jeho jakýkoliv poddodavatel naplnili definiční znaky určeného subjektu nebo by se poskytovatel stal určenou osobou, je povinen o takové skutečnosti objednatele bez zbytečného odkladu, nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od vzniku takové skutečnosti, písemně informovat. Vznikne-li objednateli v souvislosti s porušením této povinnosti jakákoliv škoda, je poskytovatel tuto škodu objednateli povinen v plné výši nahradit. Současně je vznik této skutečnosti důvodem pro odstoupení od dohody ze strany objednatele.

# VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

## Objednatel si v souladu s ust. § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje právo realizovat změnu v osobě poskytovatele v průběhu plnění této dohody. V případě, že objednatel v průběhu trvání dohody od této dohody odstoupí v souladu s touto dohodou, je Objednatel oprávněn uzavřít dohodu s dodavatelem, jehož nabídka se umístila v zadávacím řízení jako další v pořadí (dále jen „**druhý dodavatel**“ nebo „**nový dodavatel**“), a to za podmínek uvedených v nabídce druhého dodavatele umístěného jako další v pořadí. Tento postup objednatel může uplatnit i opakovaně.

### Dohoda bude novým dodavatelem plněna v souladu s podmínkami dle zadávací dokumentace veřejné zakázky a nabídky nového dodavatele podané v zadávacím řízení. V souvislosti s realizací vyhrazené změny dodavatele jsou poskytovatel a nový dodavatel oprávněni upravit návrh dohody následujícím způsobem:

* + Návrh dohody bude upraven dle nabídky nového dodavatele, zejména co se týče údajů o nabídkové ceně,
  + Návrh dohody bude doplněn o ustanovení týkající se předání a převzetí plnění od stávajícího poskytovatele, je-li to nezbytné.
  + Úprava doby trvání dohody uzavřené mezi poskytovatelem a novým dodavatelem bude v takovém případě sjednána tak, že společně s dobou trvání a finančním objemem vyčerpaným původním poskytovatelem, nepřesáhne finanční objem a dobu trvání uvedenou v odst. 12.1 této dohody.

# Závěrečná ustanovení

## Právní vztahy vzniklé z této dohody nebo s touto dohodou související se řídí, pokud z této dohody nevyplývá něco jiného, ustanoveními občanského zákoníku a právním řádem České republiky. V případě, že by se stalo některé ustanovení dohody neplatným, zůstávají ostatní ustanovení i nadále v platnosti, ledaže právní předpis stanoví jinak. Práva a povinnosti smluvních stran z této dohody přecházejí na jejich právní nástupce.

## Všechny spory vznikající z dohody a v souvislosti s ní, které se nepodaří odstranit smírnou cestou, budou rozhodovány příslušným obecným soudem České republiky.

## Tuto dohodu lze měnit, doplňovat nebo rušit pouze písemně, a to číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.

## Smluvní strany se dohodly, že dohoda bude uzavřena v elektronické podobě, přičemž zástupce každé ze stran tuto dohodu, v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, potvrdí svým uznávaným elektronickým podpisem. Podepsaný elektronický originál dohody bude distribuován oběma smluvním stranám.

## Smluvní strany se dohodly, že žádná z nich není oprávněna postoupit svá práva a povinnosti vyplývající z této dohody bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany, ledaže oprávnění k jejich postoupení bez souhlasu druhé strany přímo vyplývá z ujednání v této dohodě obsaženého. K přechodu práv a povinností na právní nástupce stran se souhlas nevyžaduje.

## Smluvní strany výslovně souhlasí s uveřejněním této dohody, resp. dílčích smluv v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této dohodě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

## Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li dohoda zveřejněna ani do tří (3) měsíců od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.

## Poskytovatel podpisem této dohody souhlasí s poskytnutím informací o dohodě v rozsahu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

## Smluvní strany výslovně souhlasí, že celé znění dohody včetně všech jejích změn a dodatků bude uveřejněno na profilu objednatele, který je veřejně přístupný.

## Objednatel uzavírá dohodu v souladu s ustanovením § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a předmět plnění nabývá pro zřizovatele, kterým je hlavní město Praha.

## Smluvní strany tímto prohlašují, že neexistuje žádné ústní ujednání, žádná smlouva či řízení týkající se některé smluvní strany, které by nepříznivě ovlivnilo splnění závazků vyplývajících z této dohody. Zároveň svým podpisem potvrzují, že veškerá prohlášení a dokumenty podle této dohody jsou pravdivé, úplné, přesné, platné a právně vynutitelné.

## Tato dohoda představuje úplnou a ucelenou dohodu stran, která nahrazuje všechna předchozí ujednání, dohody či smlouvy, ať písemné či ústní, ohledně totožného předmětu plnění.

## Stane-li se některé ustanovení dohody neplatným, neúčinným či nevykonatelným, není tím dotčena platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení dohody, ledaže právní předpis stanoví jinak. Smluvní strany se zavazují toto neplatné, neúčinné či nevykonatelné ustanovení nahradit tak, aby účelu dohody bylo dosaženo.

## Odpověď smluvní strany podle § 1740 odst. 3 občanského zákoníku, učiněná s dodatkem nebo odchylkou či podmínkou, není přijetím nabídky na uzavření smlouvy, ani když podstatně nemění podmínky nabídky.

## Smluvní strany dále prohlašují, že si dohodu, včetně jejích příloh, pečlivě přečetly, všem ustanovením dohody rozumí, že nebyla uzavřena v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz svého souhlasu učiněného vážně a svobodně dohodu vlastnoručně podepisují.

## Nedílnou součástí této dohody jsou následující přílohy:

Příloha č 1: Specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2: Seznam členů realizačního týmu

Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

V Praze dne ………… V Praze dne ……………

…………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace**

Mgr. Ondřej Boháč, ředitel

…………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Grant Thornton Advisory k. s.**

Ing. Zbyněk Bolcek, zástupce komplementáře

Příloha č. 1: Specifikace předmětu plnění

**Specifikace předmětu plnění**

V rámci služeb projektového manažera dle potřeb sekce ICT zabezpečuje zejména tyto činnosti:

1. Komplexního řízení projektu tak, aby byl projekt v souladu s nastaveným rozsahem předmětu plnění, rozpočtem, harmonogramem a kvalitou.
2. Monitorování stavu projektu.
3. Reportování o stavu projektu.
4. Předkládání doporučení k akceptaci milníku.
5. Přípravy projektových dokumentů.
6. Přípravy zadávací dokumentace.
7. Řešení problémů a rizik projektu.
8. Svolávání a vedení pravidelných a mimořádných kontrolních dnů.
9. Správy úkolů (tvorba, editace, akceptace).
10. Analýzy podkladů pro řešení výstupů projektu.
11. Zpracování vybraných řešitelských výstupů.
12. Zpracování kontrolních zpráv pro jednání Řídících výborů svěřených projektů.

V rámci služeb projektového manažera dle potřeb sekce SPI zabezpečuje zejména pak:

1. Koordinaci přípravy rozvoje DTM PSK spočívající zejména v definování projektového zadání:
   1. příprava harmonogramu projektu, jednotlivých činností a úkolů projektu,
   2. definování organice projektu a nastavení pravidel projektového řízení,
   3. organizace projektových schůzek vč. pravidelného zpracování agendy schůzky,
   4. koordinace řešení problematických úloh,
   5. identifikace rizik projektu,
   6. pravidelné vyhodnocování přípravy projektu a monitorování včasného plnění dílčích úkolů projektu, v případě nesplnění termínů eskalace neplnění úkolů.
2. Koordinaci činností rozvoje SW řešení pro DTM, resp. naplnění systému relevantními daty, která zejména spočívá v činnostech:
   1. identifikace, zadání a nacenění změnových požadavků,
   2. koordinace vývoje změnových požadavků,
   3. implementace změnových požadavků,
   4. řízení vzniku testovacích dat a kontrole importů,
   5. zpracování testovacích scénářů a harmonogramu testování,
   6. testování změnových požadavků, řízení oprav a retestování,
   7. řízení akceptace změnových požadavků,
   8. organizace činností dle priorit a vzájemných souvztažností,
   9. kontroly plnění jednotlivých úloh a zda jsou plněny v termínu,
   10. pravidelné revize plánu realizace rozvojových požadavků a dílčích činností a úkolů projektu,
   11. kontroly čerpání finančních zdrojů a kapacit projektu,
   12. identifikace problematických úkolů a zajištění návrhů jejich řešení,
   13. řízení součinnosti týmu zadavatele a týmu Středočeského kraje,
   14. kompletní podpory agend projektu (např. tisk RHMP, smluvní zajištění apod.)
   15. průběžného vyhodnocování realizace projektu,
   16. případně krizové řízení projektu.
3. řízení programu celoměstského rozvoje GIS HMP v letech 2024-2028 a související modernizace GIS infrastruktury, které představuje zejména činnosti:
   1. řízení vybraných projektů rozvoje a provozu GIS na celoměstské úrovni a koordinaci jednotlivých projektových týmů programu,
   2. koordinace zhotovení analýz a posudků ve vztahu k technickému a uživatelskému zadání,
   3. koordinace činnosti zúčastněných stran, tj. MHMP a zainteresovaných dodavatelů, a kompletní zdokumentování provedených kroků,
   4. identifikace nových projektů a evidence implementačního plánu,
   5. řízení a evidence financování programu,
   6. koordinace řízení projektových týmů při realizaci krátkodobých a střednědobých celoměstských projektů, např. projektů:
      1. vytvoření jednotné aplikace pro prezentaci dat územně lokalizovaných vyhlášek a nařízení (zákaz pití alkoholu, zákaz venčení psů, aj.) včetně editace,
      2. dokončení jednotného prostředí pro správu, editaci a publikaci drobných uživatelských GIS dat MČ (Hřiště, Fitcentra, Volnočasové areály, Naučné stezky),
      3. vytvoření podmínek pro podporu jednotných pasportů nemovitého majetku pro MČ,
      4. zpřístupnění dat pasportu komunikací (a jiných) pro MČ/MO a MHMP,
      5. definice a zahájení realizace pravidelných školení a newsletterů,
      6. rozvoj systému Jednotná zeleň směrem k jednotnému systému sdílení vybraných dat všech pasportů o nemovitém majetku a vybraných objektech movitého majetku,
      7. zajištění SW pasportů pro MČ, které nemají pasport,
      8. datová podpora pro hlášení závad na veřejném majetku.
   7. koordinace řízení projektových týmů ve věci přípravy dlouhodobých celoměstských projektů, např. projektů:
      1. digitální dvojče hl. m. Prahy,
      2. zajištění funkcionality územní lokalizace spisů pro vybrané AIS HMP a jejich zpřístupnění pro vybrané AISy,
      3. vytvoření/rozvoj celoměstské integrační platformy pro využívání dat a služeb GIS poskytovaných různými IS MHMP a MČ,
      4. digitalizace procesů při spolupráci a vyjadřování napříč odbory MHMP a předávání územně lokalizovaných dokumentů/geodat.

Příloha č. 2: Seznam členů realizačního týmu

**„Služby projektového manažera ICT projektů pro sekce SPI a ICT“**

***Seznam členů realizačního týmu k prokázání technické kvalifikace dle odst. 8.5 bod II. zadávací dokumentace***

|  |  |
| --- | --- |
| **Dodavatel** | |
| **Obchodní firma název/jméno a příjmení:** | Grant Thornton Advisory k. s. |
| **Sídlo/místo podnikání:** | Pujmanové 1753/10a, 140 00 Praha 4 |
| **IČO:** | 19083076 |

1. **Projektový manažer – GIS specialista\***

|  |  |
| --- | --- |
| **Člen realizačního týmu:** | **Projektový manažer – GIS specialista** |
| **(titul) Jméno, příjmení, (titul)** | xxxxxxxxxxxxx |
| **Bytem:** | xxxxxxxxxxxxx |
| **Dat. nar.:** | xxxxxxxxxxxxx |
| **Vztah k dodavateli** (statutární orgán, zaměstnanec, jiná s dodavatelem spolupracující osoba): | Zaměstnanec |
| **Ukončené středoškolské vzdělání s maturitou** | ANO |
| **Znalost českého jazyk na úrovni minimálně C1 (slovem i písmem)** | ANO |
| **Minimálně 5 let odborné praxe při vedení projektů na pozici projektového manažera, nebo koordinace týmu realizujícího rozvojové požadavky v oblasti informačních systémů v pozici manažera/vedoucího realizačního týmu** | ANO |
| **Certifikace pro projektový management** | • Prince2 Foundation  • Interní auditor pro obchodování s cennými papíry  • Informační systém MSSF (Modul strukturálních fondů EU) |

1. **Projektový manažer – zástupce\***

|  |  |
| --- | --- |
| **Člen realizačního týmu:** | **Projektový manažer – zástupce** |
| **(titul) Jméno, příjmení, (titul)** | xxxxxxxxxxxxxxxxx |
| **Bytem:** | xxxxxxxxxxxxxxxxx |
| **Dat. nar.:** | xxxxxxxxxxxxxxx |
| **Vztah k dodavateli** (statutární orgán, zaměstnanec, jiná s dodavatelem spolupracující osoba): | Zaměstnanec |
| **Ukončení středoškolské vzdělání s maturitou** | ANO |
| **Minimálně pět (5) let odborné praxe v oblasti ICT, z toho minimálně tři (3) roky na pozici Projektový manažer či srovnatelné/obdobné pozici, v rámci, které řídil ICT projekty** | ANO |
| **Certifikace pro projektový management** | • ITIL Foundation  • ITIL Practitioner  • ArchiMate 3.0 Foundation  • TOGAF L1 Founation  • ISO/IEC 27000 Foundation  • PRINCE2 Foundation  • PRINCE2 Practitioner  • Auditor kybernetické bezpečnost |