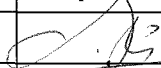


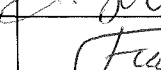


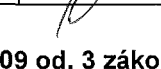




4326/17

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace v rámci GP Naše škola 2017, ID dotace FV01969.0029				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana				
Schváleno:	ZK	Datum:	20.6.2017	Č.usnesení:	0330/04/2017/ZK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a krajského živnostenského úřadu				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	OBEC RAPOTICE				
Smluvní částka: 1)	78134.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje				
Podpis zajistit do:	27.6.2017				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	ORR/Hrůza	22.6.2017		
Projednáno s:	ORR/Fryšová	23.6.2017		
Právní kontrola:	ORR/Tlustoš	23.6.2017		
Předkládá:	ORR/Hrůza	22.6.2017		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	23.6.2017		
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	23.6.2017	
	Správce rozpočtu:	OE/Tesařová	26.6.2017	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00290335), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: hrůza, datum ověření: 21.06.2017 15:21:29):

Poskytnutí dotace v rámci GP Naše škola 2017, ID dotace FV01969.0029

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 78134, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 3113, ORJ: 1382, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



4996 / 77

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV01969.0029

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Rapotice

se sídlem: Hlavní 55, 675 73 Rapotice
IČO: 00290335
zastoupená: Ing. Jiřím Bechným, starostou
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: ČSOB, a. s.
číslo účtu: 212104557/0300

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Základní škola Rapotice – stavební úpravy jídelna**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce


- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši **78 134 Kč** (slovy: sedmdesátosmtisícstotřicetčtyři korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	157 134 Kč
Výše dotace v Kč	78 134 Kč
Výše dotace v %	49,72 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	50,28 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	79 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahuje se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.



Čl. 6
Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7
Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 9. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) nákup počítačů a software,
 - d) mzdové náklady stálých pracovníků žadatele,
 - e) nájem, nákup zásob,
 - f) pořízení dlouhodobého hmotného majetku a drobného hmotného dlouhodobého majetku ve formě přístrojů spotřební elektroniky (varné konvice, mikrovlnné trouby, kuchyňské roboty, mixéry pro domácnost apod.),
 - g) pořízení nádobí, příborů, stolů, židlí, kuchyňského náčiní, textilií, pracovních oděvů atp.,
 - h) náklady na reprezentaci,
 - i) všechny náklady nesouvisející přímo s opravou, technickým zhodnocením nebo dovybavením sociálního zařízení, kuchyně, výdejny stravy nebo jídelny v budově základní školy.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) stavební úpravy (opravy, technické zhodnocení) sociálních zařízení, kuchyní, výdejen stravy a jídelen (např. rozvody vody, elektřiny, obklady, dlažby, instalace sanitárního zařízení, zřízení bezbariérové toalety a sprchy, osvětlení),
 - b) pořízení dlouhodobého hmotného majetku a drobného hmotného dlouhodobého majetku do sociálních zařízení, do kuchyní, výdejen stravy a jídelen (pouze gastronomická zařízení a technologie) – např. vodní lázně stabilní i pojízdné, stoličky plynové i elektrické, varné linky a sporáky, konvektomaty, myčky nádobí, várnice a termoporty, výdejní gastronádoby, pracovní stoly a dřezy, servírovací vozíky, chladicí zařízení.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), **a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01969.0029**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 9. 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 31. 10. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoctiny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna samolepka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně tří let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného

souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 27. 3. 2017
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 20. 6. 2017 usnesením č. 0330/04/2017/ZK.

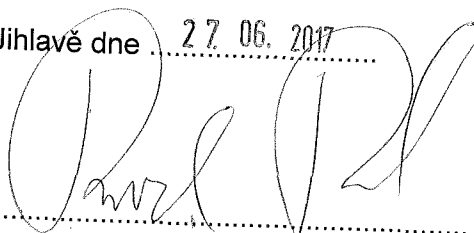
V Rapoticích dne 10.07.2017



Ing. Jiří Bechný
starosta

OBEC RAPOTICE
Hlavní 65
675 73 Rapotice
okr. Třebíč

V Jihlavě dne 27. 06. 2017



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV01969.002d
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01969-27_03_17-32
Název grantového programu	Naše škola 2017
Název projektu	Základní škola Rapotice - stavební úpravy jídelna
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Rapotice
	Právní forma: obecní úřad
	Ulice: Hlavní 55
	Obec: Rapotice
	PSČ: 67573
	Pošta: Rapotice
	IČO/RČ: 00290335
	Název banky: ČSOB
Číslo účtu: 212104557/0300	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Bechný
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Strašák
	Funkce: místostarosta
	Email: strasak.zdenda@seznam.cz
Tel.: 732275674	
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Rapotice
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Ve srovnání s rokem 2015 přináší výhled do dalších let nárůst počtu žáků zhruba o 50%. Škola potřebuje zajistit větší prostory pro výdej obědů.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Zvětšení podlahové plochy jídelny a tím nárůst počtu strážníků, úprava výdejny a přilehlých prostor.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Žáci školy, zaměstnanci školy.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Stávající výdejna stravy bude stavebně zmenšena a upravena. Získané místo poslouží pro rozšíření jídelny pro žáky.
6. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Článek v obecním zpravodaji a na webu obce, ve zpravodaji školy a na webu školy.
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Začátek projektu po podpisu smlouvy, konec projektu 31. 9 2018.
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Obec Rapotice má zkušenosti s využitím dotací - vybudování víceúčelového hřiště, oprava fasády a výměna venkovních parapetů na objektu tělovýchovného zařízení, oprava kapličky, dotace POVV na opravu budovy OÚ, dotace na zbudování přechodu na silnici I/23, vybudování chodníku na ulici Bítešská.

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	157 134	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	78 134	Kč	49,72	%
	- z toho investiční dotace	78 134	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	0	Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	79 000	Kč	50,28	%
	- z toho investiční spoluúčast	79 000	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	0	Kč	,00	%

10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľuje je.)

- (1) Stručný popis naplnění specifických kritérií
- (2) Doklad o právní subjektivitě žadatele - obec doklad nepřikládá
- (3) Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
- (4) Kopie dokladů o vlastnictví, snímek katastrální mapy
- (5) Stavební povolení
- (6) Podrobný položkový rozpočet
- (7) Usnesení o zvolení starosty

OBEC RAPOTICE

Hlavní 55
675 73 Rapotice
IČO: 00290335

V Rapoticích

dne 27. 3. 2017

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

příloha 1: Stručný popis naplnění specifických kritérií

- a) Velikost obce, ve které je škola umístěna
2 body – 500 až 4 999 obyvatel
- b) Přidělení dotace v rámci GP Naše škola 2016
2 body – dotace nepřidělena
- c) Udělení výjimky Krajské hygienické stanice
0 bodů – k předmětu projektu neexistují kontrolní zjištění KHS
- d) Charakter realizovaného projektu
4 body - celková rekonstrukce dotčených prostor
- e) Umístění žáka se speciálními vzdělávacími potřebami v ZŠ
2 body - počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je v rozmezí 5 – 10 % všech žáků v ZŠ
- f) organizace základní školy
4 body – základní škola je malotřídní (tj. pouze první stupeň)

SOUPIS PRACÍ

Stavba:

Základní škola Rapotice - stavební úpravy jídelna

Objekt:

SO 01 - Jídelna

Místo:

Datum: 17. 3. 2017

Zadavatel:

Projektant:

Uchazeč:

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------	-----------------

Náklady soupisu celkem

157 133,75

D	HSV		Práce a dodávky HSV				38 790,25	
D	3		Svislé a kompletní konstrukce				9 112,72	
1	K	317142322	Příčky nenosné přímé z párobetonu Ytong v příčkách tl 150 mm pro světlost otvoru do 1010 mm	kus	2,000	796,00	1 592,00	CS ÚRS 2017 01
	PP		Příklady nenosné prefabrikované z párobetonu [YTONG] osazené do tenkého maltového lože, v příčkách přímé, světlost otvoru do 1010 mm tl. 150 mm					
2	K	342273523	Příčky tl 150 mm z párobetonových přesných příčekovek na pero a drážku objemové hmotnosti 500 kg/m3	m2	8,587	804,00	6 903,95	CS ÚRS 2017 01
	PP		Příčky z párobetonových přesných příčekovek [YTONG] na pero a drážku, objemové hmotnosti 500 kg/m3 na tenké maltové lože, tloušťky příčky 150 mm					
	W		"plocha příčky" 2,62*3,85		10,087			
	W		"odpočet okna" -2*0,75*1,0		-1,500			
	W		Součet		8,587			
3	K	342291112	Ukotvení příček montážní polyuretanovou pěnou tl příčky přes 100 mm	m	7,700	80,10	616,77	CS ÚRS 2017 01
	PP		Ukotvení příček polyuretanovou pěnou, tl. příčky přes 100 mm					
	W		2*3,85		7,700			
D	6		Úpravy povrchů, podlahy a osazování výplní				7 259,59	
4	K	612142001	Potažení vnitřních stěn sklovláknitým pletivem vtačeným do tenkovrstvé hmoty	m2	19,724	169,00	3 333,36	CS ÚRS 2017 01
	PP		Potažení vnitřních ploch pletivem v ploše nebo pružnic, na plném podkladu sklovláknitým vtačením do tmelu stěn					
	W		"vč. tmelu a jeho přebroušení"					
	W		2*2,62*3,85-2*0,75*1,0+(0,75+1,0)*2*0,15)*2		19,724			
5	K	612311121	Vápenná omítka hladká jednovrstvá vnitřních stěn nanášená ručně	m2	19,724	186,00	3 668,66	CS ÚRS 2017 01
	PP		Omítka vápenná vnitřních ploch nanášená ručně jednovrstvá hladká, tloušťky do 10 mm svislých konstrukcí stěn					
	W		"plocha příčky" 2,62*3,85*2		20,174			
	W		"odpočet okna" -2*0,75*1,0		-1,500			
	W		"ostění" ((0,75+1,0)*2*0,15)*2		1,050			
	W		Součet		19,724			
6	K	612311141	Vápenná omítka štuková dvouvrstvá vnitřních stěn nanášená ručně	m2	1,155	223,00	257,57	CS ÚRS 2017 01
	PP		Omítka vápenná vnitřních ploch nanášená ručně dvouvrstvá štuková, tloušťky jádrové omítky do 10 mm a tloušťky šuku do 3 mm svislých konstrukcí stěn					
	W		"zapravení stěn po vybourané příčce" 2*3,85*0,15		1,155			
D	9		Ostatní konstrukce a práce, bourání				11 085,16	
7	K	952901111	Vyčištění budov bytové a občanské výstavby při výšce podlaží do 4 m	m2	55,000	77,90	4 284,50	CS ÚRS 2017 01
	PP		Vyčištění budov nebo objektů před předáním do užívání budov bytové nebo občanské výstavby - zametání a umytí podlah, dlažeb, oškládů, schodů v místnostech, chodbách a schodištích, vyčištění a umytí oken, dveří s rámy, zárubněmi, umytí a vyčištění jiných zasklených a natíraných ploch a zařízení předmětů, při světlé výšce podlaží do 4 m					
8	K	962031133	Bourání příček z cihel pálených na MVC tl do 150 mm	m2	20,078	93,10	1 869,26	CS ÚRS 2017 01
	PP		Bourání příček z cihel, tvárnice nebo příčekovek z cihel pálených, plných nebo dutých na maltu vápennou nebo vápenocementovou, tl. do 150 mm					
	W		"objem. hmotnost suti 0,261 L/m2" 5,215*3,85		20,078			
9	K	962032240	Bourání zdíva z cihel pálených nebo vápenopískových na MC do 1m3	m3	0,270	1 180,00	318,60	CS ÚRS 2017 01
	PP		Bourání zdíva nadzákladového z cihel nebo tvárnice z cihel pálených nebo vápenopískových, na maltu cementovou, objemu do 1 m3					
	W		"objem. hmotnost suti 1,95 L/m3" 0,15*0,6*3		0,270			
10	K	965081223	Bourání podlah z dlaždic keramických nebo xyolitových tl přes 10 mm plochy přes 1 m2	m2	55,000	75,90	4 174,50	CS ÚRS 2017 01
	PP		Bourání podlah z dlaždic bez podkladního lože nebo mazaniny, s jakoukoliv výplní spár keramických nebo xyolitových tl. přes 10 mm plochy přes 1 m2					
	W		"vybourání dlažeb" 55		55,000			
11	K	968062245	Vybourání dřevěných rámu oken jednoduchých včetně křidel pl do 2 m2	m2	4,500	97,40	438,30	CS ÚRS 2017 01
	PP		Vybourání dřevěných rámu oken s křídly, dveřních zárubně, vrat, stěn, ostění nebo obkladů rámu oken s křídly jednoduchých, plochy do 2 m2					
	W							

KRYCÍ LIST SOUPISU

Stavba:

Základní škola Rapotice - stavební úpravy jídelny

Objekt:

SO 01 - Jídelna

KSO:

Místo:

Zadavatel:

Uchazeč:

Projektant:

Poznámka:

CC-CZ:

Datum: 17. 3. 2017

IČ:

DIČ:

IČ:

DIČ:

IČ:

DIČ:

Cena bez DPH

157 133,75

DPH základní
snížená

Základ daně

157 133,75

0,00

Sazba daně

21,00%

15,00%

Výše daně

32 998,09

0,00

Cena s DPH

v: CZK

190 131,84