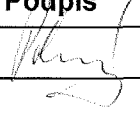
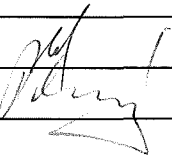

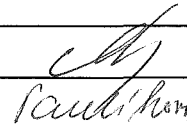
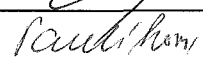




KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

4222/17

Název dokumentu:	Dotace na ochranu obecního nemovitého majetku 2017			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	MUDr. Jiří Běhounek, hejtman Kraje Vysočina			
Schváleno:	ZK	Datum:	20. 6. 2017	Č.usnesení: 0237/04/2017/ZK
Dokument uložen u:	odbor sekretariátu hejtmana			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Město Chotěboř			
Smluvní částka: 1)	35000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor sekretariátu hejtmana			
Podpis zajistit do:	30. 6. 2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OSH/J. Pokorný	21. 6. 2017	
Projednáno s:			
Právní kontrola:	OSH/M. Morkusová	21. 6. 2017	
Předkládá:	OSH/J. Pokorný	21. 6. 2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)			
Zodpovídá:	Příkazce operace: OSH/I. Šteklová	21. 6. 2017	
	Správce rozpočtu: OE/R. Paulíková	26. 6. 2017	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00267538), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: pokorný.j, datum ověření: 21.06.2017 11:34:19):

Dotace na ochranu obecního nemovitého majetku 2017

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 35000.00, Datum Od: 21.6.2017, Datum do: 30.11.2017, Perioda: jednorázově, ODP: 5311, ORJ: 1500, ORG: 1030 POL: 6341 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

avřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ZZ01961.0015

4999/97

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtnanem kraje
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800

a

Město Chotěboř

adresa / se sídlem / s místem podnikání: 58301 Chotěboř, Trčků z Lípy 69
IČO: 00267538
zastoupen: Ing. Tomášem Škarydem, starostou
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-6016521/0710

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Vstupní dveře s elektronickým vrátným do školní jídelny“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 35 000 Kč (slovy: třicet pět tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	215 460 Kč
Výše dotace v Kč	35 000 Kč
Výše dotace v %	16,24 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	83,76 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	180 460 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. listopadu 2017
- 2) Dotaci z rozpočtu kraje lze využít jen v roce 2017. Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem 1. ledna 2017.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na dodávku a montáž dveří s elektronickým vrátným s příslušenstvím.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví,

- je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID ZZ 01961.0015**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. listopadu 2017. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/prevence-kriminality, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 -
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v čl. 7 odst. 1 této smlouvy

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

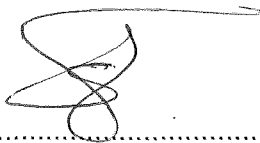
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Josef Pokorný tel: 564 602 164 email: pokorny.josef@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj

jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

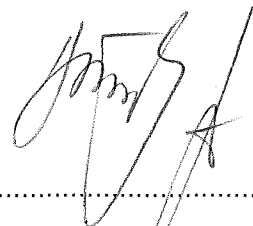
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
 - 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
 - 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
 - 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
 - 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 12. 5. 2017.
- a) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 20. června 2017 usnesením č. 0237/04/2017/ZK.

V Chotěboři dne 4. 7. 2017

V Jihlavě dne 17. 7. 2017



Ing. Tomáš Škaryd
starosta



MUDr. Jiří Běhounek
hejtman



Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

DB dne 10.5.2017 - KVN 35564/2017
KVC VP16LPC

**FORMULÁŘ ŽÁDOSTI O DOTACI
NA OCHRANU OBECNÍHO NEMOVITÉHO MAJETKU OBCÍ KRAJE VYSOČINA V ROCE
2017**

Základní informace o žadateli:

1030

Obec (žadatel)	Chotěboř
Sídlo obce (adresa)	Trčků z Lípy 69, 583 01 Chotěboř
IČO	00267538
Statutární zástupce žadatele (titul, jméno, příjmení, funkce)	Ing. Tomáš Škaryd, starosta
Počet obyvatel k 1. 1. 2017	9287
Bankovní spojení	Česká národní banka, a.s.
Číslo účtu	94-6016521/0710
Osoba odpovědná za projekt v rámci obecního úřadu (jméno, příjmení, telefon a e- mail)	Václav Průša Trčků z Lípy 69, 583 01 Chotěboř tel. 569 641 140, 607184247, e-mail prusa@chotebor.cz

Informace o projektu:

1. Název projektu	Vstupní dveře s elektrickým vrátným do školní jídelny
2. Časový harmonogram projektu (začátek – ukončení)	10. 07. 2017 – 21. 07. 2017
3. Účel, na který žadatel chce dotaci použít	Dotace bude použita na pořízení 2 kusů dvoukřídlých vchodových dveří s elektrickým vrátným, které zvýší zabezpečení budovy a představuje lehké ovládání pro imobilní spoluobčany.
4. Odůvodnění žádosti (popis výchozí situace, která vede k podání žádosti)	V současné době jsou na stávajícím místě venkovní zastaralé dveře, které jsou již technicky nedostačující. Zařízení elektrického vrátného zajistí bezpečnost školní jídelny, neboť povolí vstup pouze příslušným osobám, díky novým prvkům pro otvírání a zavírání dveří se zvýší komfort při vstupu a odchodu z budovy pro imobilní spoluobčany.

5. Bližší popis projektu (cíl projektu, cílové skupiny apod.)	Cílem projektu je zajistit vyšší zabezpečení budovy prostřednictvím dvou nových vchodových dveří a elektrického vrátného, který zajistí vyšší přehlednost o přístupu do budovy i mimo otevírací dobu jídelny. Cílové skupiny: - žáci ZŠ Smetanova Chotěboř - žáci ZŠ Buttulova Chotěboř - žáci Gymnázia Chotěboř - zaměstnanci školní jídelny - široká veřejnost
--	--

6. Vymezení nemovitosti: - adresa - číslo popisné - číslo parcely - typ objektu (obecní úřad, budova ZŠ, knihovna ap.)	Smetanova, 583 01 Chotěboř 603 1386/3 budova školní jídelny v Chotěboři	
7. Celkový rozpočet projektu (včetně DPH)	Kč 215.460,-	100 %
z toho finanční spoluúčast žadatele (včetně DPH)	Kč 180.460,-	83,76%
z toho požadovaná výše dotace (včetně DPH)	Kč 35.000,-	16,24%

8. Je-li žadatel právnickou osobou (POZOR: tento doklad dokládají i obce, jejich příspěvkové organizace a příspěvkové organizace kraje), předloží identifikaci:

a) osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení

(pokud již nebylo doloženo v rámci dokladů k právní subjektivě žadatele; jedná se například o výpis usnesení zastupitelstva obce o zvolení starostou),

b) osob, s podílem v této právnické osobě

(jedná se například o seznam členů spolku, seznam akcionářů, seznam členů družstva, seznam členů svazku obcí atd.),

c) osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu

(jedná se o seznam právnických osob, v kterých má žadatel podíl, je členem apod.).

Uvedené náležitosti dle bodu b) a c) lze doložit jako prostý přehled potvrzený osobou oprávněnou jednat jménem žadatele. **Pokud jsou údaje dle bodů b) a c) pro žadatele irelevantní, uvede žadatel rovněž tuto skutečnost.**

9. Žadatel dále předloží:

a) kopie listin prokazující vlastnické či jiné právo k nemovitostem,
tj. například výpis z katastru nemovitostí (případně pořízený prostřednictvím
internetové sítě), nájemní smlouva v případě dlouhodobého nájmu aj. Doklad
„Informace o budově (o parcele)“ nebude považován za doklad prokazující
vlastnické či jiné právo k nemovitosti.

b) podrobný položkový rozpočet zakázky.



10. Seznam dokladů (uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte).

Výpis z katastru nemovitostí parcela č. 1386/3

Podrobný položkový rozpočet

Identifikace právnické osoby - Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., včetně výpisu
usnesení o volbě starosty

V Chotěboři dne 12.5.2017



razítko a podpis statutárního zástupce žadatele
(v případě zastoupení na základě plné moci
plnou moc přiložte)

Křivčický
212kova 57, 567 32 Jihlava

Položkový rozpočet projektu
Vstupní dveře s elektrickým vrátným do školní jídelny

Vstupní dveře 2 ks (včetně demontáže původních a montáže nových)	173066
Elektrický vrátný	5000
Cena bez DPH	178066
DPH	37394
Cena s DPH	215460

Ing. Tomáš Škaryd
starosta města Chotěboř