

Společnost

Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava

spisová značka: -
se sídlem: 17. listopadu 2172/15 708 00, Ostrava - Poruba
zastoupený: **prof. RNDr. Václav Snášel, CSc., rektor**
IČ: 61989100
DIČ: CZ61989100
Bankovní spojení: ČSOB, a.s.
číslo účtu: 100954151/0300
(dále jen „kolektivní člen“)

a

Český plynárenský svaz

spisová značka: L 1250 vedená u Městského soudu v Praze
se sídlem: U plynárny 223/42, 140 21 Praha
zastoupený: **Ing. Josef Kotrba, generální ředitel a**
IČ: 00409928
DIČ: CZ00409928
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 17478393/0300
(dále jen „ČPS“)

společně označováni jako „smluvní strany“, uzavírají tuto

S m l o u v u

Čl. I Úvodní ustanovení

ČPS reprezentuje a zastupuje své kolektivní členy, kteří působí v oboru plynárenství a plynových zařízení. ČPS v souladu s požadavky zákona č. 458/2000 Sb., energetický zákon, ve znění pozdějších změn a doplňků zajišťuje tvorbu oborové předpisové základny pro projektování, výstavbu, provoz a údržbu vyhrazených plynových zařízení (viz zákon č. 174/1968 Sb. o státním odborném dozoru nad bezpečností práce, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 21/1979 Sb., ve znění pozdějších předpisů a vyhláška č. 85/1978 Sb., ve znění pozdějších předpisů), které zajišťují pro tento vysoce náročný obor kvalitní a stabilní předpisové zázemí tak, aby všechny podnikatelské subjekty (projekční a výstavbové organizace, výrobci materiálů a komponentů, ale i vlastní provozovatelé plynárenských a odběrných plynových zařízení) získali jasný předpisový rámec pro zajištění základního veřejného zájmu – bezpečného a hospodárního provozu plynových zařízení. Systém tvorby technických předpisů v oboru plynových zařízení zahrnuje nejen vlastní tvorbu a průběžnou aktualizaci předpisů, ale i jejich interpretaci ve formě odborných stanovisek.

ČPS rovněž zpracovává a prosazuje společná stanoviska k právním předpisům ovlivňující obor plynárenství. ČPS se účastní připomínkových řízení k relevantním návrhům právních předpisů a strategických dokumentů jak na národní úrovni, tak na mezinárodní úrovni. Aktivně

63: VSB/24/09985



se také ČPS účastní jednání mezinárodních profesních a odborných organizací a asociací, kde hájí zájmy svých členů.

Cílem aktivit ČPS je mimo jiné zvyšování technické kvalifikace pracovníků kolektivních členů, zvyšování jejich kompetence, zlepšování procesů a bezpečnosti práce a ochrany zdraví v oboru. ČPS podporuje školy vyučující obory spjaté s odvětvím plynárenství, propaguje toto odvětví laické veřejnosti, přispívá k získávání nových studentů pro toto odvětví a tím pomáhá generační obměně technických profesí.

Nedílnou součástí aktivit ČPS je také propagace zemního plynu a dalších nízkoemisních a dekarbonizovaných plynů jako ekologického, efektivně využitelného a bezpečného zdroje energie, včetně propagace a podpory rozvoje nových a efektivních způsobů užití plynu.

Smluvní strany se v souladu se Stanovami ČPS schválenými 15. řádným sjezdem ČPS dne 24. 4. 2024 (dále jen „Stanovy“) dohodly na uzavření smlouvy upravující jejich vzájemné vztahy v oblasti aktivit kolektivního členství v ČPS. Smluvní strany se zavazují respektovat Stanovy a vytvářet podmínky pro účast manažerů a zaměstnanců kolektivního člena v orgánech a strukturách ČPS i odborných výborech.

Čl. II Předmět smlouvy a práva a povinnosti smluvních stran

Předmětem smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran souvisejících s členstvím kolektivního člena v ČPS a s poskytováním služeb ze strany ČPS.

1. Odborná a propagační činnost

Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných vztahů při normativní, legislativní, vzdělávací, technické a propagační činnosti (dále jen „odborná a propagační činnost“), jejíž detailní výčet je obsahem příloh č. 1, 2 a 3, které jsou nedílnou součástí této smlouvy. Odbornou a propagační činností se pro účely této smlouvy rozumí:

- A. zajišťování tvorby nových a změny a revize stávajících technických předpisů v oboru plynových zařízení (v rozsahu odpovídajícím schválenému plánu tvorby předpisů v Technické koordinační komisi ČPS pro příslušný rok) a stanovisek k nim, zajištění prací a služeb v oblasti přípravy a tvorby technické legislativy, předpisů a technické standardizace;
- B. zpracovávání a prosazování společných stanovisek k právním předpisům a strategickým dokumentům na národní a evropské úrovni ovlivňující podnikání v oboru plynárenství, účast v připomínkových řízeních relevantních návrhů zákonů a strategických dokumentů Vlády ČR a participace na konzultačních procedurách Evropské komise a podíl na tvorbě návrhů zákonů a strategických dokumentů nebo jejich změn tam, kde je to ze strany státní správy ČPS umožněno;
- C. zvyšování technické kvalifikace pracovníků kolektivních členů, zvyšování jejich kompetence, zlepšování procesů a bezpečnosti práce a ochrany zdraví v oboru. Těžištěm této činnosti je práce v odborných technických výborech, dělených podle jednotlivých součástí plynárenského řetězce. Podstatnou částí těchto aktivit je rovněž efektivní zastupování zájmů českého plynárenství v mezinárodních (zejména Mezinárodní plynárenská unie (IGU), Eurogas, Marcogaz) i tuzemských odborných organizacích (Hospodářská komora ČR, Svaz průmyslu a dopravy ČR a dalších).

- D. propagace plyných paliv, tj. zemního plynu a ostatních nízkoemisních a bezemisních plynů (především biometanu, vodíku a syntetického metanu) jako ekologického, efektivně využitelného a bezpečného zdroje energie, včetně propagace a podpory rozvoje nových a efektivních způsobů užití plynu.
 - E. propagace a reklama kolektivního člena ze strany ČPS ve smluveném rozsahu.
2. Sdílení informací a přístup k technickým pravidlům ČPS se zavazuje zajišťovat pro kolektivního člena přístup k relevantním informacím, technickým pravidlům a dokumentům, konkrétně:
- A. Technické předpisy G – technická pravidla (TPG), technická doporučení (TDG) a technické instrukce (TIN) pro plynárenské odvětví v interaktivní podobě i statické pdf verzi pro tisk – elektronický přístup prostřednictvím webových stránek www.cgoa.cz, včetně zaslání předem definovaného množství tištěné verze technických pravidel, která byla právě vydána, poštou. Přístupová hesla budou přidělena na základě seznamu e-mailových adres předaných kolektivním členem Českému plynárenskému svazu. Tento seznam včetně seznamu tištěné abonence je aktualizován dle sdělení pověřeného zástupce smluvní strany v souladu s přílohou č 4 této Smlouvy.
 - B. Newsletter ČPS (dále jen NL), který poskytuje zpravodajský servis z oblasti tuzemského i zahraničního plynárenství zpracovávaný mimo jiné ze zahraničního a tuzemského odborného tisku i webových portálů s placeným přístupem. NL se zaměřuje na oblast vzdělávání, legislativy i technické normalizace. K odběru je třeba se přihlásit.
 - C. PLYN online vydávaný ČPS, ve kterém jsou publikovány odborné články týkající se technické, obchodní, legislativní, ekonomické, marketingové a personální problematiky plynárenství a technologií a oborů s plynárenstvím souvisejících a články o technologiích v plynárenství používaných (například IT), dále aktuální články a zprávy o důležitých událostech v plynárenství českém i světovém, včetně širšího kontextu celého energetického sektoru. PLYN online mohou elektronicky obdržet všichni zaměstnanci, kteří budou uvedeni v databázi (vždy na konci roku aktualizované) předané ČPS.

Čl. III Příspěvky a financování činnosti ČPS

Výše členského příspěvku a dalších plateb na financování činnosti ČPS je dána Metodikou pro stanovení výše členských příspěvků a dalších plateb pro financování činnosti Svazu a počtu hlasů členů pro Sjezd, jež byla schválena na 15. řádném Sjezdu 24. 4. 2024, s účinností od 1. 7. 2024.

1. *Financování odborné a propagační činnosti ČPS (1. pilíř):* Cena za výkon prací a služeb za odbornou činnost ve smyslu čl. II odst. 1 této smlouvy činí za kalendářní rok (1. 1. až 31. 12.) **500,- Kč** bez DPH. DPH bude připočítáno dle aktuálně platné sazby.

2. *Členský příspěvek (3. pilíř):* Smluvní strany se dohodly, že členský příspěvek kolektivního člena na spolkovou činnost ČPS činí za kalendářní rok (1. 1. až 31. 12.) **500,- Kč** (osvobozeno od DPH dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).

Inflační doložka:

ČPS je s účinností k 1. lednu 2025 a následně s účinností ke každému 1. lednu daného kalendářního roku oprávněn zvýšit členský příspěvek, cenu za výkon prací a služeb za odbornou činnost ve smyslu čl. II odst. 1 této smlouvy a cenu za sdílení informací a přístup k technickým pravidlům podle čl. II. odst. 2 této smlouvy jednostranným písemným prohlášením vždy pro následující kalendářní rok v souladu s nárůstem cen za předchozí kalendářní rok, tedy v souladu s průměrnou roční mírou inflace, vyjádřenou přírůstkem indexu spotřebitelských cen (CPI), vyhlášenou Českým statistickým úřadem.

Čl. IV Platební podmínky

1. Každoročně budou ze strany ČPS vystaveny čtyři daňové doklady se zdanitelným plněním k datu 31. 3., 30. 6., 30. 9. a 31. 12. Každý vystavený daňový doklad bude ve výši 25 % z celkového ročního plnění včetně DPH.
2. Daňový doklad související s ročním členským příspěvkem (dle článku III. odst. 1 této smlouvy) bude každoročně vystaven do 31. 3., a to se splatností 30 dnů.
3. Daňové doklady vystaví ČPS vždy do pěti pracovních dnů od data zdanitelného plnění a doručí kolektivnímu členovi. Splatnost jednotlivých daňových dokladů je sjednána na dobu 30 dnů. Daňový doklad musí obsahovat náležitosti stanovené obecně závaznými právními předpisy pro daňový doklad, zejména ustanovení § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších změn a doplňků, jako specifický symbol pro platbu bude uvedeno registrační číslo této smlouvy.
4. Finanční závazky kolektivního člena jsou považovány za splněné dnem připsání finanční částky ve prospěch účtu ČPS.
5. Kolektivní člen je oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit bez zaplacení daňový doklad, který neobsahuje stanovené nebo sjednané náležitosti nebo který obsahuje nesprávné údaje. Ve vráceném daňovém dokladu musí vyznačit důvod vrácení. Dnem jeho oprávněného vrácení se rozumí den, kdy je doručen ČPS. Tímto se ruší lhůta jeho splatnosti. Nová lhůta počne běžet dnem, kdy je kolektivnímu členovi doručen opravný nebo doplněný daňový doklad.

Čl. V Způsob kontroly

Kolektivní člen je na pravidelné čtvrtletní bázi informován o jednotlivých zásadních činnostech ČPS, a to formou čtvrtletní Informativní zprávy, která je zásadním podkladem pro kontrolu plnění závazků vyplývajících z této smlouvy. Informativní zpráva je zasílána čtvrtletně kolektivnímu členovi společně s daňovým dokladem řešeným v čl. IV. této smlouvy.

Informativní zpráva obsahuje informace týkající se poslání a hlavních úkolů ČPS, informace související s jednáním orgánů ČPS, uvedeny jsou také informace k naplňování schválených úkolů pro Radu ČPS a samotný ČPS posledním aktuálním Sjezdem, report o naplňování chválených priorit a úkolů ČPS dle schváleného plánu činností pro konkrétní kalendářní rok Radou ČPS, informace týkající se členské základy spolku a v neposlední řadě informace o stavu hospodaření ČPS v aktuálním kvartálu.

Čl. VI Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva plně nahrazuje smlouvu o kolektivním členství č. SVP220067.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti dne 24. 4. 2024 a je uzavírána na dobu neurčitou. Kterákoliv ze smluvních stran může tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně nejpozději do 30. září běžného roku s tím, že smlouva pozbude účinnosti dnem 31. prosince toho roku.
3. Pro účely této smlouvy v otázkách doručování se v pochybnostech má za to, že dnem doručení je pátý den následující po dni prokazatelného odeslání. Pro významné dokumenty bude přednostně využívána datová schránka.
4. Právní vztahy mezi smluvními stranami založené touto smlouvou a zvláště v ní neupravené se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, dalšími souvisejícími obecně závaznými právními předpisy a interními dokumenty upravujícími působnost a pravomoci ČPS a kolektivního člena.
5. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými, oboustranně schválenými a podepsanými vzestupně číslovanými dodatky.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu, ze kterých ČPS a kolektivní člen obdrží po jednom vyhotovení.
7. Tato smlouva obsahuje níže uvedené přílohy, které jsou její nedílnou součástí.
8. Smluvní strany se dohodly, že aktualizace databází (viz příloha č. 4) bude provedena akceptací nově zaslané databáze. Smluvní strany se výslovně dohodly, že k aktualizaci databází nebude uzavírán písemný dodatek této smlouvy.

Přílohy:

- č. 1 - Základní práva a povinnosti ČPS a kolektivních členů
- č. 2 - Věcná náplň vybraných odborných činností ČPS
- č. 3 - Ostatní závazky ČPS
- č. 4 - Pověření zástupci smluvních stran

Za kolektivního člena:

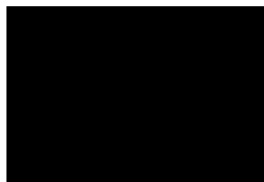
Za Český plynárenský svaz:

v. **Ostravě** dne **25. 10. 2024**

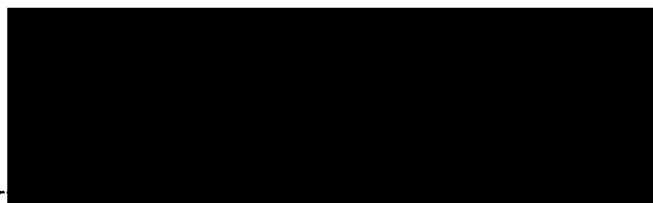
V Praze dne



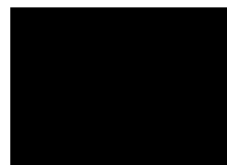
prof. RNDr. Václav Šnasek, CSc.
rektor



Ing. Josef Kotrba
generální ředitel



Zuzana Zlatníková
ředitelka provozu



Základní práva a povinnosti ČPS a kolektivních členů

1. Členství v ČPS

ČPS touto smlouvou poskytuje kolektivnímu členovi právo uvádět v obchodním styku skutečnost, že je členem ČPS následující formou:

- a) člen Českého plynárenského svazu,
- b) člen + logo ČPS s českým a anglickým názvem.

2. Vzájemná informovanost

ČPS se svými členy komunikuje prostřednictvím členské zóny oficiálních webových stránek ČPS, Newsletteru, PLYN online a Sjezdu. Kolektivní členové jsou dále pravidelně informováni o činnosti ČPS prostřednictvím kvartální Informativní zprávy ČPS, která je rozesílána e-mailem (na adresu určenou kolektivním členem).

Kolektivní člen se zavazuje poskytnout ČPS v zájmu splnění jeho povinností plynoucích z této smlouvy součinnost spočívající v poskytnutí e-mailových adres a v oznámení jejich případných změn, a to nejpozději do 15 dnů od jejich uskutečnění.

Věcná náplň vybraných odborných činností ČPS

1. Pro **zajištění aktivní účasti českého plynárenství v mezinárodních odborných plynárenských organizacích** jako je Mezinárodní plynárenská unie (dále jen IGU), Eurogas, technické sdružení evropského plynárenského průmyslu Marcogaz a v tuzemských odborných organizacích jako je Hospodářská komora ČR, Svaz průmyslu a dopravy ČR atd.

ČPS v zájmu komplexnosti prosazování zájmů českého plynárenství zavazuje:

- a) projednávat s kolektivním členem návrhy na jmenování odborníků z řad jeho manažerů a zaměstnanců do pracovních orgánů výše uvedených odborných organizací;
- b) zajistit podmínky pro práci odborníků z řad kolektivních členů jmenovaných Radou ČPS do orgánů výše uvedených odborných organizací;
- c) spolupracovat s těmito organizacemi (účastnit se práce pracovních výborů, zpracovávat a přenášet informace z jednání členům ČPS – prostřednictvím kvartální Informativní zprávy a virtuální knihovny ČPS);
- d) informovat v souladu s požadavky kolektivního člena orgány výše uvedené odborné organizace o aktuálních otázkách českého plynárenství;
- e) předávat obvyklými cestami (členská zóna oficiálních webových stránek ČPS, Newsletter, PLYN online, vzdělávací akce, sdílené disky, atd.) kolektivnímu členovi relevantní informace o výsledcích jednání výše uvedených odborných organizací;
- f) monitorovat dokumenty zpracovávané výše uvedenými odbornými organizacemi a dále je zpracovávat, prezentovat, navrhopvat pro využití v oboru a ukládat je do virtuální knihovny ČPS pro široké využití všemi členy ČPS.

Pro tuto činnost se kolektivní člen zavazuje:

- a) navrhopvat ČPS z řad svých zaměstnanců odborníky do orgánů výše uvedených odborných organizací a v případě jejich jmenování do těchto orgánů vytvářet podmínky pro jejich činnost, spočívající zejména v uvolňování pro účast na zasedání těchto orgánů a v jejich vybavování potřebnými informacemi;
- b) poskytovat na požádání ČPS informace a podklady potřebné pro jednání s výše uvedenými odbornými organizacemi. Tento závazek se nevztahuje na informace, které jsou předmětem ochrany podle zvláštních předpisů.

2. Tvorba normativních dokumentů (technických pravidel – TPG, technických doporučení – T DG a technických instrukcí – TIN)

- a) Zpracování analýz úrovně současně platných normativních dokumentů ve vztahu k obecně platným právním předpisům, nově vydaným ČSN, ČSN EN, ČSN EN ISO a ČSN ISO a s využitím poznatků z jejich aplikace v praxi.
- b) Zpracování rešerší zahraničních předpisů a odborné technické dokumentace a aplikace výsledků rešerší při zpracování revizí a tvorbě nových normativních dokumentů.
- c) Zpracování a koordinace tvorby normativních dokumentů a jejich revizí či změn s cílem vytvářet optimální podmínky pro efektivní projektování, výstavbu, provoz, údržbu a opravy plynových zařízení při zachování bezpečného a spolehlivého provozu.
- d) Zpracování procesní dokumentace k procesu registrace pravidel praxe u Hospodářské komory ČR.

3. Tvorba národních technických norem a zavádění EN a ISO norem do systému českých technických norem – Činnost Centra technické normalizace (proces tvorby ČSN, ČSN EN a ČSN EN ISO norem ve spolupráci s ČAS a CEN)

- a) Účast na jednáních a práce v aktuálních komisích CEN a ISO
- b) Zpracování odborných stanovisek k EN a ISO normám a jejich zavádění do soustavy ČSN
 - zpracováním ČSN EN, ČSN EN ISO
 - zpracováním české verze vyhlášených ČSN EN a ČSN EN ISO k přímému použití v anglickém originále
 - tvorba národních norem
- c) Práce v TNK (technické normalizační komise) při ČAS
 - TNK 26 Spotřebiče na plynná, kapalná a pevná paliva
 - TNK 27 Požární bezpečnost
 - TNK 32 Ochrana proti korozi
 - TNK 49 Průmyslové ocelové potrubí a potrubní součásti
 - TNK 50 Armatury
 - TNK 52 Plasty
 - TNK 55 Plynová zařízení
 - TNK 66 Inženýrské sítě
 - TNK 70 Svařování
 - TNK 90 Vyhrazená tlaková zařízení
 - TNK 93 Ústřední vytápění a ohřev užitkové vody
 - TNK 103 Tlakové nádoby na přepravu plynu
 - TNK 105 Komíny
 - TNK 131 Plastové potrubní systémy

ČPS zpracovává stanoviska k návrhům ČSN, ČSN EN a ČSN EN ISO v oblasti spotřebičů plynových paliv, stabilních tlakových nádob, kovových tlakových nádob k dopravě plynů, výroby

a využití plynu v kanalizačních čistírnách, skladování plynu v nadzemních a podzemních zásobnících.

4. Zpracování a vydávání technických řešení k aplikaci obecně závazných předpisů a normativních dokumentů (odborná stanoviska, konzultace, poradenství)

a) Zpracování odborných stanovisek k aplikaci obecně závazných předpisů a normativních dokumentů při výstavbě, zkoušení a provozu technických zařízení v plynárenství, plynových a souvisejících zařízení zejména:

- aplikace energetického zákona a k němu příslušných podzákonných norem;
- aplikaci ČSN, ČSN EN, ČSN ISO a ČSN EN ISO relevantních pro obor plynových zařízení a technická zařízení u konečných zákazníků;
- aplikaci schválených technických pravidel, technických doporučení a technických instrukcí reagujících na aktuální potřebu licencovaných osob a konečných zákazníků.

b) Zpracovávání odborných názorů na nové technologie, výrobky a technologické postupy, průvodní a provozní dokumentaci, povinnosti zřizovatelů a provozovatelů plynových zařízení a jejich zaměstnanců a zpracovávání technických řešení. Jedná se například o oblast dekarbonizace plynárenství, omezení emisí metanu, výroby biometanu atd.

5. Zpracování stanovisek k národním a evropským právním předpisům a strategickým dokumentům

- a) aktivní účast zaměstnanců ČPS a podpora účasti zástupců kolektivních členů ČPS v pracovních skupinách státní administrativy (MPO, ERÚ, MŽP, MD ČR, MV ČR apod.) i odborných a profesních asociací (HK ČR, SP ČR, atd.),
- b) koordinace v mezinárodních organizacích při hájení zájmů a prosazování stanovisek či připomínek v evropské legislativní agendě,
- c) monitorování vzniku nových právních předpisů či strategických dokumentů s důrazem na klíčová témata ČPS na národní i evropské úrovni,
- d) příprava vstupů a podkladů pro tvorbu nových právních předpisů a strategických dokumentů na národní i evropské úrovni,
- e) příprava podkladů a návrhů změn pro revizi, aktualizaci či novelizaci právních předpisů a strategických dokumentů na národní i evropské úrovni,
- f) zpracování stanovisek a argumentačních podkladů, připomínek v rámci legislativních a konzultačních procesů na národní a evropské úrovni, to vše pro odvětví energetiky s hlubším zaměřením na odvětví plynárenství a s relevancí pro výkon podnikatelské činnosti v energetice, s důrazem na plynárenství.

g) Organizace odborných akcí

ČPS při organizování odborných akcí postupuje v souladu s potřebami a požadavky kolektivních členů. Rada ČPS schvaluje roční plán odborných vzdělávacích akcí. Zástupcům kolektivního člena bude umožněna účast na odborných vzdělávacích akcích pořádaných ČPS za zvýhodněný účastnický poplatek.

Kolektivní člen je oprávněn u ČPS požadovat zajištění odborných akcí nad rámec jejich plánu pro příslušný rok. Podmínky uspořádání a organizace jednotlivých odborných akcí jsou předmětem samostatných dohod či objednávek.

Ostatní závazky ČPS

1. ČPS se jako vydavatel PLYN online zavazuje poskytovat bezplatně kolektivnímu členovi PLYN online v elektronické podobě.

Kolektivní člen se zavazuje na konci každého kalendářního roku aktualizovat adresář vybraných manažerů a zaměstnanců kolektivního člena pro zasílání PLYN online.

2. ČPS se zavazuje zajistit plnění svých závazků plynoucích z této smlouvy formou spolupráce při zajištění odborných vzdělávacích akcí pořádaných ČPS:
 - a) umožnění propagace kolektivního člena formou vystavení 1 ks samostojného posteru ve foyer místa konání akce;
 - b) uveřejnění inzerce kolektivního člena (vyjma novoročenek) v rozsahu ½ tiskové strany v PLYN online, a to jednou ročně na základě zadání kolektivního člena.

Kolektivní člen se zavazuje poskytnout ČPS v zájmu splnění jeho povinností plynoucích z této smlouvy součinnost spočívající:

- a) v předání samostojného posteru nejpozději 15 dnů před akcí v případě zájmu o propagaci formou vystavení samostojného posteru ve foyer místa konání akce;
- b) ve sjednání obsahu a termínu uveřejnění bezplatné inzerce v PLYN online s redakcí tohoto časopisu, a to nejméně 60 dnů před vydáním jeho příslušného čísla.

POVĚŘENÍ ZÁSTUPCŮ SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany pověřují pro aktualizaci databází jmen a adres zaměstnanců kolektivního člena níže uvedené zástupce:

- za kolektivního člena: [REDACTED]
- za ČPS: [REDACTED]

Seznam databází, které je nutno na konci každého kalendářního roku aktualizovat:

- rozesílka výstupů ČPS v tištěné podobě (technická pravidla) – seznam poštovních adres;
- uživatelé informačního portálu www.cgoa.cz (přístup k interaktivním pravidlům, virtuální knihovně) - seznam e-mailových adres;
- rozesílka PLYN online případně Newsletteru ČPS – seznam e-mailových adres.

Každoroční aktualizace seznamů bude probíhat na konci roku – kontaktní osoba kolektivního člena bude požádána kontaktní osobou ČPS o aktualizaci všech seznamů.

