

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

1. Národní divadlo moravskoslezské, příspěvková organizace

se sídlem: Čs. legií 148/14, 701 04 Ostrava-Moravská Ostrava
IČO: 00100528
DIČ: CZ00100528 (je plátcem DPH pouze ve vztahu k ek. činnosti)
zastoupení: [redacted] ředitelem
bankovní spojení: [redacted]
číslo účtu: [redacted]
kontaktní osoba: [redacted] správní ředitel a šéf financí
T./E. [redacted]
(dále jen „Příkazce“)

a

2. ZAKÁZKY.EU s.r.o.

se sídlem: Hrušovská 2678/20, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
IČO: 04925564
DIČ: CZ04925564
zastoupení: [redacted]
bankovní spojení: [redacted]
číslo účtu: [redacted]
Spisová značka: C 65619 vedená u Krajského soudu v Ostravě
kontaktní osoba: [redacted]
T./E. [redacted]
(dále jen „Příkazník“)
(společně dále jen „smluvní strany“)

II. Úvodní ustanovení a účel smlouvy

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v článku I. smlouvy a oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy.
Příkazník na základě této smlouvy poskytuje Příkazci poradenské služby a Příkazce ve smyslu § 43 zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), touto smlouvou pověřuje Příkazníka, aby plně administroval veřejnou zakázku, zadávanou ve zjednodušeném podlimitním režimu pro výběr dodavatele na „MODERNIZACE TAHOVÝCH JEDNOTEK DIVADLA ANTONÍNA DVOŘÁKA“. Příkazník se zavazuje poskytnout příkazci veškeré činnosti vyplývající ze zákona, spojené s organizačním zajištěním veřejné zakázky.
2. Příkazník v rámci své činnosti, provede a zajistí přípravu a průběh předmětné veřejné zakázky v rozsahu stanoveném ZZVZ.

III. Předmět Smlouvy

1. Příkazník se zavazuje provést osobně, úplatně, jménem a na účet Příkazce službu výběru nejvýhodnějšího dodavatele veřejné zakázky pro zajištění: „MODERNIZACE TAHOVÝCH JEDNOTEK DIVADLA ANTONÍNA DVOŘÁKA“ (dále jen „Veřejná zakázka“).
2. Příkazce se zavazuje poskytnout Příkazníkovi součinnost v rozsahu nezbytném pro dosažení splnění předmětu a účelu této Smlouvy.
3. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi za jeho činnost dle této Smlouvy odměnu, která je stanovena v souladu s článkem VIII. této Smlouvy.
4. Příkazce uděluje Příkazníkovi plnou moc k veškerým právním jednáním souvisejícím s plnění předmětu této smlouvy.

IV.

Rozsah činností Příkazníka

1. Příkazník se zavazuje vykonat pro Příkazce následující činnosti:
 - ✓ zpracování návrhu zadávací dokumentace k Veřejné zakázce v podrobnostech stanovených zákonem a s předloženými požadavky Příkazce na obchodní podmínky a následné předložení zadávací dokumentace Příkazci ke schválení
 - ✓ zajištění zveřejnění zadávací dokumentace na profilu Příkazce/ Věstníku veřejných zakázek a TED
 - ✓ v součinnosti s Příkazcem zveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace na profilu Příkazce
 - ✓ v součinnosti s Příkazcem jmenovat členy komisí
 - ✓ zajištění svolání všech členů komisí
 - ✓ zajištění otevírání nabídek v elektronické podobě
 - ✓ zajištění případných výzev pro doplnění či objasnění nabídek
 - ✓ vyhotovení protokolů týkající se posouzení
 - ✓ vyhotovení písemné zprávy o hodnocení nabídek
 - ✓ vyhotovení oznámení o výběru, o vyloučení či zrušení
 - ✓ odeslání rozhodnutí Příkazce dotčeným účastníkům
 - ✓ zajištění komunikace v rámci poskytování součinnosti před podpisem smlouvy
 - ✓ zajištění podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem
 - ✓ vyhotovení Písemné zprávy
 - ✓ zajištění zveřejnění výsledku zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek a TED
 - ✓ předání spisové dokumentace Příkazci
 - ✓ Příkazník nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení.
2. Příkazník prohlašuje, že po celou dobu účinnosti smlouvy bude mít účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení újmy v souvislosti s výkonem předmětné smluvní činnosti až do výše 10 mil. Kč.

V.

Povinnosti Příkazníka

1. Příkazník je při zařizování záležitosti povinen:
 - ✓ postupovat s náležitou odbornou péčí v souladu se zájmy Příkazce;
 - ✓ vykonávat předmět činnosti v souladu se zájmy Příkazce;
 - ✓ oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu činnosti, jež mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce resp., jež mohou mít vliv na průběh zadávacího řízení Veřejné zakázky; nedojde-li ke změně pokynů Příkazce na základě sdělení Příkazníka, postupuje Příkazník podle původních pokynů Příkazce, a to tak, aby bylo možno dosáhnout účelu této Smlouvy.
2. Zjistí-li Příkazník, že pokyny Příkazce jsou nesprávné (nevhodné či neúčelné) při plnění předmětu činnosti, nebo že odporují obecně závazným právním předpisům, je povinen na toto

Příkazce včas upozornit. Bude-li v tomto případě Příkazce na plnění předmětu činnosti dle svých pokynů trvat, má Příkazník právo:

- ✓ v plnění předmětu činnosti pokračovat dle původních pokynů Příkazce, přičemž s ohledem na druh nevhodnosti pokynů Příkazce se v odpovídajícím poměru zprošťuje odpovědnosti za neúspěšné splnění předmětu činnosti a za případné vady v jím poskytované službě;
 - ✓ v případě pokračování v plnění předmětu činnosti požadovat po Příkazci, aby své setrvání na původních pokynech potvrdil Příkazníkovi písemně;
 - ✓ odstoupit od Smlouvy, přičemž odstoupením od Smlouvy vzniká Příkazníkovi nárok na náhradu všech do té doby účelně vynaložených nákladů souvisejících s plněním předmětu Smlouvy, byť se výsledek nedostavil.
3. Příkazník prohlašuje, že v době podpisu této smlouvy se nenachází ve vztahu k zadávané veřejné zakázce ve střetu zájmů ve smyslu § 44 ZZVZ. Pokud by taková skutečnost v průběhu zadávacího řízení nastaly nové skutečnosti ve vztahu ke střetu zájmů Příkazníka, je Příkazník povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit Příkazci. Pokud tak neučiní má se za to, že taková skutečnost nenastala.
4. Příkazník prohlašuje, že o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s výkonem své funkce, zachová mlčenlivost.

VI. Povinnosti Příkazce

1. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi podklady a informace (dále jen „podklady“), jež jsou nutné k plnění předmětu činnosti. Příkazník není povinen zahájit činnost podle této Smlouvy v případě prodlení Příkazce s předáním podkladů pro zadávací řízení.
2. Příkazce je povinen upozornit Příkazníka zejména na veškerá nebezpečí související s plněním předmětu činnosti, s případnou odpovědností za škody ze strany Příkazce, na běh lhůt apod.
3. Příkazce je povinen v souladu s ustanovením smlouvy poskytovat Příkazníkovi nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné plnění předmětu činnosti, zejména
 - ✓ dále podrobněji vymezit předmět Veřejné zakázky, a to v rozsahu nezbytném pro zpracování zadávací dokumentace, tzn. spolupracovat s Příkazníkem při vytváření zadávacích podmínek;
 - ✓ předat Příkazníkovi veškeré podklady požadované pro čely plnění této smlouvy.
4. Ukáže-li se v průběhu trvání činnosti, že poklady nebo informace potřebné pro realizaci zadávacího řízení nebyly Příkazcem poskytnuty v úplném rozsahu či byly poskytnuty nesprávně, nenese za následky takového jednání či opomenutí Příkazce Příkazník odpovědnost.

VII. Lhůta plnění

Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do ukončení zadávacího řízení ve smyslu této smlouvy a příslušných ustanovení ZZVZ.

VIII. Odměna a platební podmínky

1. Výše odměny Příkazníka za realizaci jednotlivých veřejných zakázek je dohodnuta jako pevná a nejvýše přípustná

Název veřejné zakázky	Odměna v Kč bez DPH	DPH činí 21 %, tj. v Kč	Odměna v Kč včetně DPH
MODERNIZACE TAHOVÝCH JEDNOTEK DIVADLA ANTONÍNA DVOŘÁKA	80 000	16 800	96 800 Kč

2. Pro účely fakturace bude k odměně připočtena DPH dle platných právních předpisů.
3. Veškeré náklady, které Příkazník nutně nebo účelně vynaloží při plnění svého závazku podle této smlouvy, jsou zahrnuty v odměně.
4. Odměnu dle čl. VIII. odst. 1. této Smlouvy je Příkazník oprávněn fakturovat tak, že vystaví Příkazci fakturu – daňový doklad na celou částku spočítanou postupem dle čl. VIII. odst. 1-4 Smlouvy, a to bezodkladně, nejpozději však do 14 dnů po skončení zadávacího řízení.
5. Daňový doklad – faktura, obsahuje kromě čísla smlouvy a lhůty splatnosti, která činí 14 dnů od doručení faktury Příkazci, také náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a údaje dle § 435 občanského zákoníku. Faktura bude zaslaná Příkazci elektronicky na kontaktní email.
6. Úhrada odměny bude provedena bezhotovostní formou, převodem na bankovní účet Příkazníka uvedený v záhlaví této Smlouvy. Smluvní strany se dohodly na tom, že peněžitý závazek je splněn dnem, kdy je částka odepsána z účtu Příkazce.
7. V případě zrušení zadávacího řízení na základě rozhodnutí Příkazce v kterékoliv fázi jeho průběhu je Příkazce povinen uhradit Příkazníkovi všechny náklady, které do doby zrušení zadávacího řízení vynaložil.

IX.

Porušení smluvních povinností

1. Smluvní strany se zavazují zaplatit za každý den překročení sjednaného termínu splatnosti kteréhokoliv peněžitého závazku smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky.
2. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinností.

X.

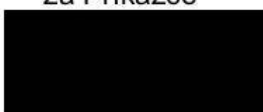
Ostatní a závěrečná ujednání

1. Příkazce tímto pověřuje Příkazníka, aby jeho jménem oznamoval všechna jeho rozhodnutí účastníkům zadávacího řízení a dále prováděl všechny úkony nutné k řádnému průběhu zadávacího řízení s výjimkou úkonů, které ze ZZVZ musí Příkazce vykonat sám.
2. Smlouva zavazuje právní nástupce obou smluvních stran.
3. Pokud v této Smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanovení účinných právních předpisů, zejména občanského zákoníku a ZZVZ.
4. Tato smlouva je vyhotovena elektronicky.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami.
6. Obě smluvní strany po řádném přečtení smlouvy prohlašují, že jsou znalé všech právních důsledků touto smlouvou vyvolaných, a že je projevem jejich svobodné a pravé vůle. Na důkaz těchto tvrzení a souhlasu s jejím obsahem připojují podpisy svých oprávněných zástupců.

V Ostravě



za Příkazce



V Ostravě



za Příkazníka

