

Kupní smlouva č. 2024053

dle § 2079 a násl. zákona č.89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů
(„Občanský zákoník“)

1) Centrum sociálních služeb Mělník, příspěvková organizace

IČO: 70824282

DIČ: CZ70824282

se sídlem: Fügnerova 3523, 276 01 Mělník

spis. zn.: Pr 1348 vedená u Městského soudu v Praze

kontakt: PhDr. Drahomíra Pavlíková, ředitelka, tel.: 315 231 916, e-mail: d.pavlikova@ssmmc.cz

(„Kupující“)

a

2) Arjo Czech Republic s.r.o.

IČO: 469 62 549

DIČ: CZ46962549

se sídlem: Škrétova 490/12, 120 00 Praha 2

spis. zn.: C 274238 vedená u Městského soudu v Praze

bankovní spojení: BNP Paribas

č. účtu: 064450-6007000019/6300

zastoupená: Joannou Maj, Head of Commercial Operations CZ & SK

kontakt: Martin Takács, Senior Account Manager, tel.: 222 222 111, e-mail: martin.takacs@arjo.com

(„Prodávající“)

Článek I

Předmět smlouvy

1.1. Kupující prohlašuje, že je provozovatelem zařízení „CSS Mělník“ nacházející se na adrese Fügnerova 3523, Mělník („Zařízení“).

1.2. Prodávající se zavazuje dodat do Zařízení následující produkty („Produkty“):

Číslo položky	Obchodní název	Množství	DPH	Cena bez DPH	Cena celkem bez DPH
		ks	%	Kč	Kč
BIB2001-01	Carendo, EU	1	21	144 886	144 886
BOC1001-01	Carino, EU	6	21	78 907	473 442
Celkem bez DPH					618 328,00
DPH					129 848,88
Celkem*					748 177,-

* Celková cena za Produkty uvedená v tabulce výše je matematicky zaokrouhlena na celé číslo nahoru, nebo dolů.

1.3. Prodávající se dále zavazuje:

- (i) předat Kupujícímu spolu s Produkty návody k obsluze, prohlášení o shodě a certifikáty;

- (ii) zaškolení v rámci dodání Produktů obsluhu určenou Kupujícím v rámci prvního zaškolení.
- 1.4. Kupující se zavazuje Produkty převzít a zaplatit cenu Produktů podle této smlouvy.

Článek II

Kupní cena

- 2.1. Kupní cena je stanovena jako celková cena v tabulce v čl. 1.2 této smlouvy výše („**Kupní cena**“). Kupní cena zahrnuje cenu Produktů, dopravy do místa určení a montáže a prvotní zaškolení obsluhy v rámci předání Produktů Kupujícímu dle této smlouvy.
- 2.2. Kupní cena nezahrnuje následující položky („**Vícenáklady**“):
 - (i) cestovné a čas strávený na prvotním (a každém dalším) zaškolení, které bude provedeno z důvodu na straně Kupujícího mimo předání Produktů Kupujícímu dle této smlouvy,
 - (ii) náklady na odvoz, opakované dodání a uskladnění Produktů po dobu prodlení ve sjednaném termínu dodání Produktů způsobeném z důvodu na straně Kupujícího,
 - (iii) případné náklady na vícepráce vzniklé Prodávajícímu z důvodu na straně Kupujícího, zejména nedodržením ujednání této smlouvy Kupujícím, nesprávností, neúplností či nevhodností informací dodaných Kupujícím pro dodání Produktů nebo novými požadavky Kupujícího nad rámec této smlouvy, na kterých se strany písemně dohodnou.
- 2.3. Prodávající je oprávněn vyúčtovat Vícenáklady Kupujícímu samostatně nad rámec Kupní ceny, a to v konečné faktuře nebo na základě samostatných faktur dle volby Prodávajícího. Práce jednoho technika v rámci Vícenákladů bude účtována ve výši 1 780 Kč/hod a cestovné jednoho technika ve výši 22 Kč/km. Případné náklady na marný výjezd dalších subdodavatelů budou účtovány dle jejich skutečné výše (stěhovací služba, doprava atd.). Ostatní Vícenáklady budou Prodávajícím Kupujícímu účtovány dle jejich skutečné výše.
- 2.4. Veškeré částky fakturované Prodávajícím Kupujícímu dle této smlouvy budou vždy navýšeny o DPH v zákonné výši.

Článek III

Platební podmínky

- 3.1. Kupující je povinen zaplatit Prodávajícímu Kupní cenu po předání příslušných Produktů Kupujícímu. Prodávající je oprávněn předávat Produkty Kupujícímu po částech a Kupující je povinen takové plnění v souladu s touto smlouvou přijmout.
- 3.2. Kupní cena a další platby sjednané dle této smlouvy jsou splatné na základě faktury do 30 dnů od jejího doručení Kupujícímu, a to bankovním převodem na účet Prodávajícího uvedený v úvodu této smlouvy, pokud neurčí Prodávající jiný účet (např. na faktuře). Kupní cena se považuje za zaplacenou připsáním celé její částky na účet Prodávajícího.
- 3.3. Faktura bude obsahovat náležitosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů („**Zákon o DPH**“) a soupis fakturovaných Produktů a/nebo úkonů.
- 3.4. Faktura může být doručena dle volby Prodávajícího na adresu sídla Kupujícího nebo elektronicky na e-mailovou adresu Kupujícího: ~~dpachlikova@csim.cz~~ .
- 3.5. Faktura za práce spadající do režimu přenesené daňové povinnosti musí být vystavena v souladu s ustanovením § 92a - § 92e Zákona o DPH. Faktura musí zároveň obsahovat sdělení, že „daň

odvede zákazník“ (Kupující), tedy že je faktura vystavena v režimu přenesené daňové povinnosti.

Článek IV *Čas a místo plnění*

- 4.1. Doba plnění: **6 týdnů**
- 4.2. Místo plnění: Centrum sociálních služeb Mělník, Fügnerova 3523, 276 01 Mělník

Článek V *Dodání Produktů*

- 5.1. Prodávající je povinen dodat Produkty na svůj náklad a nebezpečí, a to v koordinaci a s nezbytnou součinností Kupujícího. Prodávající je oprávněn využít třetí osoby (subdodavatele).
- 5.2. Pokud Kupující předá Prodávajícímu za účelem dodání Produktů jakoukoliv věc nebo instrukci, je Kupující odpovědný za jakékoliv vady Produktů způsobené takovou věcí nebo instrukcí. To neplatí v případech, kdy věc nebo instrukce dodaná Kupujícím je zjevně nevhodná a Prodávající na to Kupujícího při vynaložení dostatečné péče neupozorní. Ustanovení Občanského zákoníku o dílu se nepoužijí.
- 5.3. Závazek Prodávajícího dodat Produkty je splněn předáním Produktů nebo jejich části Kupujícímu. O předání Produktů o zaškolení obsluhy strany vyhotoví písemný protokol. Kupující je povinen Produkty převzít, pokud na nich nebudou Kupujícím shledány zjevné vady bránící jeho užívání. Pokud Kupující v rozporu s touto smlouvou odmítne Produkty nebo jejich část převzít nebo podepsat předávací protokol, Prodávající poznamená tuto skutečnost do protokolu a Produkty nebo jejich část se budou považovat okamžikem odmítnutí za předané v souladu s tímto článkem.

Článek VI *Sankce*

- 6.1. V případě, že Prodávající nedodrží sjednaný termín dodání Produktů, má Kupující nárok na smluvní pokutu ve výši 0,025 % z Kupní ceny za každý den prodlení.
- 6.2. V případě prodlení Kupujícího se zaplacením jakékoliv částky dle této smlouvy má Prodávající nárok na úrok z prodlení v zákonné výši z nezaplacené částky za každý započatý den prodlení.
- 6.3. Bude-li Kupující v prodlení se zaplacením jakékoliv faktury déle než 30 dnů, je Prodávající oprávněn písemně odstoupit od této smlouvy s účinky doručením písemného odstoupení Kupujícímu na adresu sídla Kupujícího nebo e-mailem. Strany jsou v takovém případě povinny vydat si na náklady Kupujícího vzájemná plnění získaná z této smlouvy do 10 dnů od jejího zániku, nestanoví-li tato smlouva jinak.
- 6.4. V případě, že Kupující poruší své povinnosti dle Článku VII této smlouvy, má Prodávající právo od této smlouvy odstoupit s účinností doručením odstoupení Kupujícímu a/nebo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000 Kč za každé jednotlivé porušení. Toto ujednání o smluvní pokutě nemá vliv na nárok Prodávajícího na náhradu škody v plné výši.
- 6.5. Žádná ze stran není odpovědná za porušení této smlouvy v případě, že takové porušení nastane v důsledku vyšší moci či jiné podstatné změny okolností. Za vyšší moc se považují mimořádné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli stran a mimo jejich kontrolu, včetně nepředvídatelné, hrozící nebo probíhající války, mobilizace, povstání, stávky, živelných

pohrom, pandemie nebo epidemie a opatření orgánů veřejné moci přijatých v jejich důsledku nebo zmaření dodávek v důsledku těchto událostí. V případě, že porušení této smlouvy v důsledku vyšší moci nebo podstatné změny okolností trvá déle, než 90 dní, je každá ze stran oprávněna od této smlouvy odstoupit písemným odstoupením s účinností doručením druhé straně.

Článek VII

Informační povinnosti

- 7.1. Kupující se zavazuje zdokumentovat a nahlásit Prodávajícímu neprodleně, nejpozději do 24 hodin, elektronicky na e-mailovou adresu: servis.cz@arjo.com:
 - (i) jakoukoliv nežádoucí příhodu týkající se Produktů; a
 - (ii) převedení (vč. prodeje, darování) nebo přemístění Produktů, případně jejich poskytnutí třetí osobě (vč. pronájmu, zapůjčení).
- 7.2. Za nežádoucí příhodu se pro tyto účely rozumí jakákoliv porucha nebo zhoršení vlastností nebo účinnosti Produktů, včetně uživatelské chyby v důsledku ergonomických vlastností, jakož i jakýkoliv nedostatek informací poskytnutých výrobcem Produktů a jakýkoliv nežádoucí vedlejší účinek, které se týkají nebo by mohly ovlivnit Produkty.
- 7.3. Kupující prohlašuje, že na něho ani jeho vlastníky (i na skutečné vlastníky) nejsou uvaleny žádné sankce EU, Spojeného království Velké Británie a Severního Irska nebo USA a nejsou uvedeni na žádném jiném obdobném seznamu obchodních sankcí („**Nežádoucí osoba**“). Kupující se zavazuje Prodávajícího neprodleně informovat o jakýchkoliv změnách těchto skutečností.
- 7.4. Kupující se zároveň zavazuje, že Produkty nepřeveďe ani jinak neposkytne třetím osobám, které by naplňovaly znaky Nežádoucí osoby.
- 7.5. Kupující se zavazuje, že v případě převedení či jiného poskytnutí Produktů třetí osobě převede na tuto třetí osobu veškeré závazky vyplývající z tohoto Článku VII, případně jinak tuto třetí osobu zaváže ke všem povinnostem vyplývajícím z tohoto Článku VII tak, aby tyto povinnosti mohl vymáhat přímo Prodávající.

Článek VIII

Záruka

- 8.1. Prodávající poskytuje záruku na Produkty v délce 24 měsíců, a v případě náhradních dílů v délce 6 měsíců (pokud si strany nesjednají v samostatném ujednání / smlouvě jinak). Záruční doba počíná běžet ode dne předání Produktů / dodání náhradních dílů Kupujícímu.
- 8.2. Kupující je povinen vytknout vadu krytou zárukou bez zbytečného odkladu po jejím zjištění. Prodávající následně posoudí oprávněnost nároku Kupujícího, a pokud nárok uzná, zahájí práce na odstranění vytknuté vady do 5 pracovních dnů. Kupující je povinen zajistit Prodávajícímu přístup do prostor, kde je Produkt umístěn, za účelem posouzení oprávněnosti nároku ze záruky a případné odstranění vady vytknuté v záruční době.
- 8.3. Kupující nemá nároky ze záruky v případě, že:
 - (i) Produkt nebo jeho část nebudou používány a obsluhovány dle návodu k použití, nebo pokud na Produktu budou použity neoriginální díly od jiného výrobce než od společnosti Arjo;

- (ii) závady budou způsobeny mechanickým poškozením, nesprávným zacházením nebo (nedostatečnou) údržbou, případně Produkty nebudou servisovány dle návodu k použití autorizovanou osobou s příslušným proškolením a tomu odpovídajícím certifikátem;
 - (iii) se jedná o běžné opotřebení nebo o ukončenou životnost Produktu nebo jeho části;
 - (iv) na Produktu budou provedeny jakékoliv změny neoprávněnou osobou, svévolné změny konstrukce nebo zásahy vyvolané Kupujícím, případně jinou neoprávněnou osobou.
- 8.4. Kupující bere na vědomí, že Produkty mohou být servisovány pouze osobami proškolenými Prodávajícím nebo oprávněným zástupcem Prodávajícího v souladu s § 45 a § 46 zákona č. 375/2022 Sb., o zdravotnických prostředcích, ve znění pozdějších předpisů (autorizované osoby), případně tomu odpovídajícími ustanoveními předchozí právní úpravy. Kupující se zavazuje tuto povinnost dodržovat.
- 8.5. Strany se dohodly, že Prodávající bude Kupujícímu poskytovat servis Produktů (bezpečnostně technické kontroly a opravy), a to na základě samostatných objednávek Kupujícího a dle časových možností Prodávajícího a aktuálních cen účtovaných Prodávajícím v době provádění servisu. Strany si mohou za tímto účelem uzavřít rámcovou smlouvu o poskytování servisu.

Článek IX

Závěrečná ustanovení

- 9.1. Tato smlouva se řídí českým právem, zejména Občanským zákoníkem.
- 9.2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu všech stran nebo osob jimi zmocněnými.
- 9.3. Nebezpečí škody na Produktech přechází na Kupujícího dnem předání, není-li v této smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vlastnictví k Produktům přechází na Kupujícího dnem úplného zaplacení Kupní ceny.
- 9.4. Kupující je oprávněn postoupit jakékoliv závazky z této smlouvy jen s předchozím písemným souhlasem Prodávajícího
- 9.5. V rámci smluvního vztahu dle této smlouvy zpracovává Prodávající osobní údaje Kupujícího a případně jeho kontaktních osob (zejm. údaje o statutárních orgánech nebo zaměstnancích pověřených ve vztahu k této smlouvě). Kupující a jeho kontaktní osoby se mohou seznámit s informacemi o zpracování osobních údajů u Prodávajícího v Oznámení o zpracování osobních údajů, které je dostupné na internetových stránkách Prodávajícího: <https://www.arjo.com/cs-cz/o-nas/pravni-informace/>.
- 9.6. Kupující prohlašuje a utvrzuje, že má souhlas všech osob Kupujícího, jejichž osobní údaje budou poskytnuty Prodávajícímu v souvislosti s touto smlouvou, k takovému poskytnutí osobních údajů a jejich zpracování předpokládaném touto smlouvou.
- 9.7. Přijetí této smlouvy s dodatkem nebo odchylkou není považováno za přijetí a uzavření smlouvy, ale za učinění protinávrhu. Strany vylučují použití § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku.
- 9.8. Tato smlouva může být měněna jen písemnou formou, nestanoví-li tato smlouva výslovně jinak.
- 9.9. Tato smlouva představuje úplnou dohodu mezi stranami ohledně předmětu této smlouvy a nahrazuje veškerá předchozí ujednání, smlouvy či jiné dohody stran v téže věci.
- 9.10. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po jednom.

- 9.11. V případě, že tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nastává účinnost této smlouvy až jejím uveřejněním. Uveřejnění smlouvy zajistí Kupující na své náklady neprodleně po jejím uzavření.
- 9.12. Strany prohlašují, že obě vstupují do této smlouvy v pozici profesionálů a že žádná z nich nemá při uzavření smlouvy oproti druhé straně výhodnější postavení.

Za Kupujícího

V Mělníku dne _____

PhDr.
Drahomíra
Pavlíková

Digitálně podepsal
PhDr. Drahomíra
Pavlíková
Datum: 2024.07.25
07:38:59 +02'00'

CSS Mělník

Jméno: PhDr. Drahomíra Pavlíková
Funkce: ředitelka

Za Prodávajícího

V Praze dne _____

Joanna
Kamila Maj

Elektronicky podepsany
przez Joanna Kamila Maj
Data: 2024.07.29 16:35:59
+02'00'

Arjo Czech Republic s.r.o.

Jméno: Joanna Maj
Funkce: na základě plné moci

Příloha č. 1
Kopie plné moci

POWER OF ATTORNEY

Arjo Czech Republic s.r.o.

IČO: 469 62 549

se sídlem: Na strži 1702/60, 140 00 Praha 4 –

Nusle, Česká republika

spisová značka: oddíl C, vložka 274238 vedená

u Městského soudu v Praze

Jednatel: Konrad Pianko

(dále jen „Společnost“)

tímto zmocňuje svého zaměstnance

Jméno: Joanna Maj

Datum narození: 30. srpna 1981

Bytem: ul. Zadumana 11/52, 02-206 Varšava,
Polsko

(dále jen „Zaměstnanec“),

k tomu, aby Společnost zastupoval při
veškerých jednáních týkajících se nabízení a
prodeje produktů a služeb Společnosti včetně
servisních činností, a dále nabízení a prodeje
produktů a služeb třetích osob, u kterých bude
Společnost vystupovat jako distributor,
zejména k tomu, aby:

- (i) vyjednával a uzavíral veškeré
dodavatelské a odběratelské smlouvy s
koncovými zákazníky, zejména kupní
smlouvy, smlouvy o dílo, smlouvy o
zápůjčkách produktů a s tím související
dohody, smlouvy a jiné dokumenty
(např. KYC protokoly), a činil veškeré
kroky v souvislosti s uzavřením, plněním
a vymáháním takových smluv;
- (ii) činil veškeré kroky v souvislosti s
podáváním nabídek v rámci veřejných
zakázek vyhlašovaných třetími osobami,
včetně přípravy, zpracování a
kompletace nabídek, jednání se
zadavatelem veřejné zakázky, uzavření
konečné smlouvy na základě výsledku
veřejné zakázky a všech činností

Arjo Czech Republic s.r.o.

Identification No.: 469 62 549

Registered seat: Na strži 1702/60, 140 00

Prague 4 – Nusle, the Czech Republic,

File no.: section C, insert no. 274238,

maintained by the Municipal Court in Prague

Executive Director: Konrad Pianko

(the “Company”)

hereby grants a power of attorney to the
employee:

Name: Joanna Maj

Date of birth: 30 August 1981

Residing at: ul. Zadumana 11/52, 02-206
Warsaw, Poland

(the “Employee”),

to represent the Company in all activities
regarding the offering and sale of the
Company’s products and services, including
service-check activities, as well as the offering
and sale of products and services of third
parties for whom the Company will act as a
distributor, in particular:

- (i) to negotiate and conclude all supply
and purchase contracts with the end
users, in particular purchase contracts,
contracts for work, product loan
contracts and any other agreements,
contracts and other documents related
thereto (e.g. KYC protocols), and take
all steps related to the conclusion,
performance and enforcement of such
contracts;
- (ii) to take all steps in connection with the
submission of tender offers to public
procurements published by third
parties, including preparation,
processing and completion of the tender
offers, negotiations with the contracting
authority, conclusion of the final
contract based on a result of the public

souvisejících s uzavřením, plněním a vymáháním takových smluv;

- (iii) vyjednával a uzavíral smlouvy o dodávkách nebo distribuci produktů a služeb třetích osob, a to i mimo skupinu Arjo, a činil veškeré kroky v souvislosti s uzavřením, plněním a vymáháním takových smluv;
- (iv) zastupoval Společnost na konferencích, kongresech, setkáních a jiných marketingových akcích, jakož i vyjednával a uzavíral smlouvy o účasti Společnosti na takových akcích;
- (v) vyjednával a uzavíral smlouvy o poskytování servisu koncovým uživatelům a smlouvy o dodávkách servisních služeb s třetími osobami;
- (vi) činil veškeré kroky související s prodejem a distribucí produktů a služeb Společnosti jako je např. zajišťování skladových prostor, dopravy a externích služeb souvisejících s čištěním a dezinfekcí produktů, včetně vyjednávání, uzavírání a vymáhání s tím souvisejících smluv;
- (vii) činil veškerá další jednání, která budou potřebná pro jednání předpokládaná touto plnou mocí, včetně zaslání a přijímání jakýchkoliv písemností a dokumentů, komunikace s třetími stranami, podávání návrhů či žádostí a reprezentace Společnosti.

Společnost tímto Zaměstnanec dále zmocňuje také k tomu, aby Společnost zastupoval ve všech obchodních a právních věcech v rámci vnitřního fungování a obchodních činností Společnosti, zejména k tomu, aby:

- (i) vyjednával a uzavíral veškeré pracovní smlouvy a jiné smlouvy zakládající

procurement and all activities related to the conclusion, performance and enforcement of such contracts

- (iii) to negotiate and conclude all supply or distribution contracts for products and services of third parties, even outside the Arjo group, and take all steps related to the conclusion, performance and enforcement of such contracts;
- (iv) to represent the Company at conferences, congresses, meetings and other marketing events, as well as negotiate and conclude contracts for participation of the Company in such events;
- (v) to negotiate and conclude contracts for the provision of services to end users and contracts for the supply of servicing activities with third-party contractors;
- (vi) to take all steps related to the sale and distribution of the Company's products and services, such as, for example, securing warehouse spaces, transport and external services related to the cleaning and disinfection of products, including negotiation, conclusion and enforcement of related contracts;
- (vii) to conduct any other activities that will be necessary for the activities envisaged by this power of attorney, including sending and receiving any writings and documents, communication with third parties, submission of proposals or requests and representation of the Company.

The Company hereby further authorises the Employee to represent the Company in all business activities and legal matters within the scope of the Company's internal operations and business activities, in particular:

- (i) to negotiate and conclude all employment contracts and other

pracovní či obdobný poměr mezi Společností a třetí osobou nebo smlouvy o spolupráci a činil veškeré kroky související s uzavřením, plněním a vymáháním takových smluv;

- (ii) vyjednával a uzavíral smlouvy s dodavateli externích služeb, např. účetními, právními a daňovými poradci, auditory, poskytovateli služeb v oblasti ochrany bezpečnosti a zdraví při práci a požární ochrany a poskytovateli služeb v oblasti nakládání s odpadem, a činil veškeré kroky související s uzavřením, plněním a vymáháním takových smluv;
- (iii) zakládal, spravoval a rušil bankovní účty vedené na jméno Společnosti, včetně nakládání s nimi, a zřizoval dispoziční a přístupová oprávnění k těmto účtům, včetně vydání platebních karet, a prováděl všechny bankovní a finanční operace na těchto účtech;
- (iv) zastupoval Společnost před všemi orgány veřejné moci, zejména před úřady práce, inspektoráty práce, finančními úřady, Českou správou sociálního zabezpečení, Úřadem pro ochranu osobních údajů, Českou inspekcí životního prostředí, Policií ČR, a dále při jednání se zdravotními pojišťovnami, a činil v těchto věcech jakákoliv podání, návrhy, žádosti a přihlášky, zastupoval Společnost v řízeních před těmito orgány, vyjadřoval se k návrhům a žádostem a doplňoval dokumenty a jiné informace, nahlížel do spisů a činil jakékoliv výpisy, opisy nebo kopie a podával jakékoliv opravné prostředky;
- (v) činil veškerá další jednání, která budou potřebná pro jednání předpokládaná touto plnou mocí, včetně zasílání a přijímání jakýchkoliv písemností a

contracts establishing an employment or similar relationship between the Company and a third party or cooperation contracts, and take all steps related to the conclusion, performance, and enforcement of such contracts;

- (ii) to negotiate and conclude contracts with external service providers, such as accountants, legal and tax advisors, auditors, occupational health and safety and fire safety service providers, and waste management service providers, and take all steps related to the conclusion, performance, and enforcement of such contracts;
- (iii) to establish, manage, and cancel bank accounts held in the Company's name, including the handling thereof, setting up the disposal and access rights to such accounts, including the issuance of payment cards, and carry out all banking and financial operations on such accounts;
- (iv) to represent the Company before any public authority, in particular before labour offices, labour inspectorates, financial authorities, the Czech Social Security Administration, Personal Data Protection Office, the Czech Environmental Inspectorate, the Police of the Czech Republic, and in negotiations with health insurance companies, and make any submissions, proposals, requests and applications in these matters, represent the Company in the proceedings before these authorities, comment on proposals and requests and supplement documents and any other information, inspect files and make extracts, descriptions or copies and file any remedy actions;
- (v) to conduct any other activities that will be necessary for the activities envisaged by this power of attorney, including sending and receiving any



dokumentů, komunikace s orgány veřejné moci, úřady a jinými třetími stranami, podávání návrhů či žádostí a reprezentace Společnosti.

writings and documents, communication with public authorities, offices and third parties, submission of proposals or requests and representation of the Company.

Tato plná moc nezakládá oprávnění Zaměstnance zastupovat ani činit jakékoliv jiné kroky za Společnost vůči Státnímu úřadu pro kontrolu léčiv ani jinému orgánu státní správy v oblasti regulace a kontroly zdravotnických prostředků.

This power of attorney does not authorize the Employee to represent or take any other actions on behalf of the Company vis-à-vis the State Institute for Drug Control or any other state administration body in the field of regulation and control of medical devices.

Tato plná moc je Zaměstnanci udělena s účinností od 15. února 2024.

This power of attorney is granted to the Employee with effect from 15 February 2024.

Tato plná moc je udělena výhradně na dobu trvání pracovního poměru mezi Společností a Zaměstnancem. Ukončením pracovního poměru mezi Společností a Zaměstnancem tato plná moc automaticky končí.

This power of attorney is granted exclusively for the duration of the employment relationship between the Company and the Employee. Upon any termination of the employment relationship between the Company and the Employee, this power of attorney terminates automatically.

Zaměstnanec není oprávněn udělit substituční plnou moc.

The Employee is not allowed to grant a substitute power of attorney.

Společnost je oprávněna tuto plnou moc kdykoliv a bez uvedení důvodu s okamžitou účinností písemně odvolat.

The Company is entitled to revoke this power of attorney with an immediate effect in writing at any time and without giving a reason.

Tato plná moc a související dohoda o této plné moci se řídí českým právem.

This power of attorney and the related agreement on this power of attorney are governed by Czech law.

Tato plná moc je sepsána v českém a anglickém jazyce. V případě rozporů mezi jazykovými verzemi má přednost česká verze.

This power of attorney is written in Czech and English. In case of any discrepancies between the language versions, the Czech version shall prevail.

arjo

arjo

V / In Warsaw dne / on Feb 21st, 2024



Arjo Czech Republic s.r.o.
Konrad Pianko
Jednatel / Executive Director

Tímto plnou moc ve výše uvedeném rozsahu
přijímám.

I hereby accept the power of attorney to the
extent stated above.

V / In Prague dne / on Feb 21st, 2024



Joanna Maj

