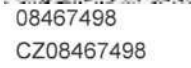


Smlouva je uzavřena

písemně

Příkazní smlouva o výkonu činnosti koordinátora BOZP uzavřená v souladu s § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen "občanský zákoník")

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA č.: 62-2-9217/2023**I. SMLUVNÍ STRANY**

OBJEDNATEL	ZHOTOVITEL
Česká republika Hasičský záchranný sbor Jihomoravského kraje Zubatého 685/1, 614 00 Brno	Obchodní firma: BOZP A STAVBY s.r.o. Sídlo: Bohunická 133/50 619 00 Brno
Zastoupená: plk. Ing. Jiří Pelikán	Statutární orgán: 
ředitel Hasičského záchranného sboru Jihomoravského kraje	Kontaktní osoba: 
Bankovní spojení: ČNB, pobočka Brno Číslo účtu: 10039881/0710 IČO: 70884099 DIČ: CZ70884099, není plátce DPH DS: ybiaiuv	Vedená Krajským soudem v Brně pod zn.C 113845 Bankovní spojení:  Číslo účtu:  IČO: 08467498 DIČ: CZ08467498 DS: rdtccm8

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Touto smlouvou se zhotovitel zavazuje k řádnému a včasnému provedení díla:			
Výkon inženýrské činnosti a odborné pomoci při realizaci stavby HS Slavkov - změna typu stanice z P1 na P2 dle nabídky a specifikace v příloze.			
Plán BOZP			6 000,00 Kč
Činnost koordinátora BOZP - 4 měsíce			44 000,00 Kč
DPH 21%			10 500,00 Kč

Dodací lhůta: v průběhu stavby - 4 měsíce

Cena včetně DPH: 60 500,00 Kč

Cena dohodnuta jako konečná a nepřekročitelná celkem:	60 500,00 Kč
--	---------------------

Místo plnění: HS Slavkov u Brna, Československé armády č.p.1866, 684 01

Předmět smlouvy je za objednatele oprávněn převzít: **III. PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Měsíční fakturace - daňový doklad zašle zhotovitel v 1 vyhotovení a s potvrzeným dokladem o převzetí předmětu smlouvy na adresu objednatele. Splatnost faktury je 21 dní od doručení do sídla objednatele. Faktura musí obsahovat veškeré daňové náležitosti.

IV. SMLUVNÍ POKUTA, ÚROKY Z PRODLENÍ

1. Pro případ nedodržení termínu splnění předmětu plnění ze strany zhotovitele nebo v případě prodlení zhotovitele s odstraněním vad díla dle čl. II. se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,05% z ceny vč. DPH předmětu plnění za každý, byť i započatý den prodlení, a to až do dodání předmětu plnění; zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.
2. Při nedodržení termínu splatnosti řádně vystaveného daňového dokladu objednatelem je zhotovitel oprávněn účtovat úrok z prodlení za splnění podmínky podle § 1968 občanského zákoníku ve výši podle § 1970 občanského zákoníku.
3. Ujednáním o smluvní pokutě a úroku z prodlení není dotčeno právo smluvních stran domáhat se náhrady škody v plném rozsahu. Případná vzniklá škoda je vymahatelná v plné výši samostatně vedle smluvní pokuty, v souladu s ustanovením § 1971 občanského zákoníku.

V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany tím potvrzují, že přistupují na všechny podmínky smlouvy a jejich vzájemné vztahy se budou řídit občanským zákoníkem. Účastníci jsou povinni dbát, aby při úpravě smluvních vztahů bylo odstraněno vše, co by mohlo vést ke vzniku rozporů.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvní stranou, která ji podepisuje jako druhá v pořadí.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech (3) stejnopisech, z nichž dva (2) obdrží objednatel a jeden (1) zhotovitel. Objednatel po podpisu této smlouvy vyznačí na všechny stejnopisy evidenční číslo této smlouvy.

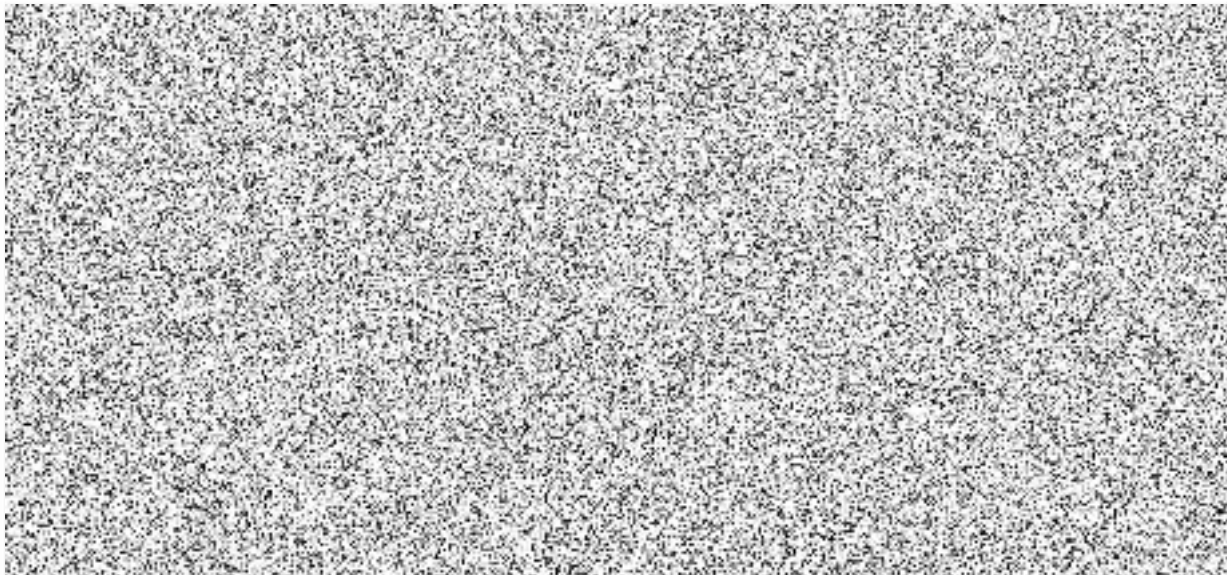
Přílohy: 1. Cenová nabídka z 16. 10. 2023

2. Specifikace předmětu plnění

- 8. 12. 2023

V Brně, dne

V Brně, dne 5. 12. 2023





BOZP A STAVBY s.r.o.
Bohunická 133/50
619 00 Brno

ČR
HZS Jihomoravského kraje

V Brně dne 16.10.2023

**CENOVÁ NABÍDKA NA VÝKON KOORDINÁTORA BOZP
„HS Slavkov – změna typu stanice z P1 na P2“**

1) Cenová nabídka:

- a) **Zpracování Plánu BOZP** – 6.000,-Kč vč. aktualizace
- b) **Měsíční výkon KBOZP: 11.000,-Kč/** měsíc (vedení kontrol, zápisy KBOZP, vedení deníku koordinátora BOZP, ověřování technologických postupů a rizik, zda jsou v souladu s BOZP)

Cena celkem: Plán BOZP 6.000,-Kč + (11.000 x 4. měsíce) = 50.000,-Kč

Ceny jsou bez DPH.

**BOZP
STAVBY** BOZP A STAVBY s.r.o.
IČO: 08457490
Bohunická 133/50
619 00 Brno



Specifikace výkonu činnosti koordinátora BOZP v rámci stavební akce HS Slavkov – změna typu stanice z P1 na P2

Příkazník: firma/koordinátor BOZP
Příkazce: Česká republika – Hasičský záchranný sbor Jihomoravského kraje

Příkazník obstará záležitost příkazce, a to výkon činnosti koordinátora BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb. a prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb. (dále jen „výkon činnosti koordinátora BOZP“) v **přípravné a realizační fázi** stavby.

Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi součinnost nezbytnou k výkonu činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy a zaplatit příkazníkovi za výkon činnosti koordinátora BOZP dohodnutou odměnu.

Příkazník, resp. jeho odborně způsobilý zaměstnanec, je povinen být fyzicky přítomen na stavbě minimálně 1x týdně a dále dle potřeby příkazce.

Výkon činnosti koordinátora BOZP zahrnuje zejména:

- (a) v přípravné fázi stavby
 - před zahájením stavebních prací zpracování plánu BOZP a jeho předložení technickému dozoru příkazce a příkazci ke schválení v písemné i elektronické podobě. Plán BOZP bude zpracován v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., prováděcími předpisy k tomuto zákonu, zejména nařízením vlády č. 591/2006 Sb., a vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů. Příkazník je povinen zabezpečit, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud budou v době zpracování tohoto plánu známi. Nedílnou součástí plánu BOZP bude:
 - přehled platných právních předpisů BOZP vztahujících se ke stavbě,
 - informace o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout,
 - ochranná a koordinační opatření pro bezpečné provedení stavby,
 - další podklady nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby a její realizaci,
 - spolupráce s projektantem a kontrola projektové dokumentace zejména v části Zásady organizace výstavby,
 - povinnost bez zbytečného odkladu předat projektantovi, popř. jiné osobě určené příkazcem, veškeré další informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činnosti,
 - poskytování součinnosti projektantům, popř. jiným osobám určeným příkazcem, podávání podnětů a doporučení ekonomicky přiměřených technických řešení nebo organizačních opatření, která jsou z hlediska BOZP vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti,
 - další činnosti stanovené zákonem č. 309/2006 Sb. a prováděcími předpisy k tomuto zákonu.
- (b) v realizační fázi stavby
 - spolupráce se zhotovitelem při stanovení časového harmonogramu prováděných prací,
 - zpracování oznámení o zahájení prací a jeho doručení v zákonných lhůtách příslušnému orgánu státní správy,
 - prokazatelné seznámení všech dotčených zhotovitelů stavby s bezpečnostními a zdravotními riziky, která mohou vzniknout a případně již vznikla na staveništi během postupu prací,
 - sledování provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
 - účast na kontrolních dnech stavby za účasti dotčených zhotovitelů nebo osob jimi pověřených,
 - prokazatelné upozornění zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadování zjednání nápravy po zhotoviteli stavby, k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření. Nebude-li zhotovitelem stavby přiměřená opatření k zjednání nápravy neprodleně přijata, oznámí tuto skutečnost příkazník příkazci. Dokumentace zjištěných nedostatků, včetně fotodokumentace, a provedení písemných záznamů sloužících k prokazatelnému seznámení odpovědných osob se zjištěnými nedostatky,

- sledování, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP, projednávání nutných opatření a termínů k nápravě zjištěných nedostatků,
- kontrola aktuálnosti plánu BOZP při každém kontrolním dnu stavby a dále dle potřeby (např. při změně v projektové dokumentaci, změnách technologií, změnách harmonogramu prací) a průběžná aktualizace plánu BOZP, a jeho následné předložení příkazci a technickému doзору investora ke schválení,
- provádění zápisů ze svých kontrol do stavebního deníku,
- kontrola zabezpečení obvodu staveniště včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
- kontrola staveniště samotného, bezpečnostních značení, komunikace, stavu používané techniky, strojů a zařízení,
- další činnosti stanovené zákonem č. 309/2006 Sb. a prováděcími předpisy k tomuto zákonu.

Výstupem činnosti příkazníka při realizaci stavby je souhrn dokumentů, které představují informační systém koordinátora BOZP, jejichž nedílnou součástí je „deník koordinátora BOZP“ a „závěrečná zpráva koordinátora BOZP“. Jedná se zejména o tyto záznamy:

- o prováděné činnosti a o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, na něž prokazatelně upozornil příkazce a zapisuje údaje o tom, jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,
- databázi zjištěných závad, vytváří přehledové listy zjištěných závad pro různé úrovně řízení stavby včetně průkazné fotodokumentace,
- analýza zjištěných údajů zpravidla v měsíčních intervalech, posouzení jednotlivých subjektů v dodržování předpisů pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
- vyhodnocení zjištěných závad z hlediska míry závažnosti.

Doba plnění

- termín zahájení výkonu činnosti koordinátora BOZP: 14 dní před zahájením stavebních prací – na základě výzvy příkazce (předpoklad únor – březen 2024)
- předpokládaná doba provádění stavebních prací: **4 měsíce**,
- ukončení výkonu činnosti koordinátora BOZP: dnem odstranění všech vad a nedodělků vyplývajících ze závěrečné kontrolní prohlídky stavby nebo z předávacího protokolu stavby, a to dnem, který nastane nejpozději.

Platební podmínky

Fakturace bude probíhat měsíčně tak, že příkazník zašle příkazci fakturu (daňový doklad) za uplynulý měsíc, ve kterém bylo plněno. Faktury budou zasílány příkazci na jeho adresu uvedenou v záhlaví smlouvy, a to vždy do 5 pracovních dnů po skončení fakturovaného měsíce.