Smlouva o zpracování Analýzy

uzavřená dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „Smlouva“)

mezi smluvními stranami:

**Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí**

se sídlem: Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2

zastoupena: *neveřejný údaj*

IČ: 00551023

bankovní spojení: ČNB, pobočka Praha, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1

číslo účtu: 2229001/0710

ID datové schránky: sc9aavg

(dále jen „Objednatel“)

na straně jedné

a

Ernst & Young, s.r.o.

se sídlem: Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1

zastoupena: *neveřejný údaj*

IČ: 26705338

DIČ: CZ26705338

zapsána v obchodním rejstříku vedeném soudem v Praze, v odd. C vl 108716

bankovní spojení: *neveřejný údaj*

číslo účtu: *neveřejný údaj*

ID datové schránky: h8e4h2m

(dále jen „Zpracovatel“)

na straně druhé.

# Úvodní ustanovení

* 1. Na základě zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu pod názvem „Analýza procesu transformace a deinstitucionalizace sociálních služeb“. Zpracovatel předložil, v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, nabídku, a tato byla pro plnění veřejné zakázky malého rozsahu vybrána jako nejvhodnější. V návaznosti na tuto skutečnost se smluvní strany dohodly na uzavření této Smlouvy.
	2. Při výkladu obsahu této Smlouvy budou smluvní strany přihlížet k zadávacím podmínkám vztahujícím se k zadávacímu řízení dle předchozího odstavce této Smlouvy, k účelu tohoto zadávacího řízení a dalším úkonům smluvních stran učiněným v průběhu zadávacího řízení, jako k relevantnímu jednání smluvních stran o obsahu této Smlouvy před jejím uzavřením. Ustanovení platných a účinných právních předpisů o výkladu právních jednání tím nejsou nijak dotčena.
	3. Předmět této Smlouvy je financován z projektu Podpora procesu deinstitucionalizace a transformace sociálních služeb v ČR, reg. č: CZ.03.02.02/00/22\_004/0000724, realizovaného v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus.
	4. Smluvní strany prohlašují, že mají společnou snahu přispět k férovému a etickému prostředí. S cílem kultivovat prostředí tuzemského trhu tak, aby se přiblížilo vyšším standardům v oblasti obchodní, soutěžní a pracovněprávní etiky, smluvní strany učinily nedílnou součástí Smlouvy Etický kodex, v souladu s jehož pravidly se zavazují předmět Smlouvy plnit.

# Předmět Smlouvy

* 1. Předmětem této Smlouvy je závazek Zpracovatele poskytnout Objednateli plnění vymezené v Příloze č. 1 této Smlouvy a závazek Objednatele zaplatit Zpracovateli za řádně poskytnuté plnění cenu ve výši a za podmínek stanovených v čl. 8 této Smlouvy.
	2. Zpracovatel se zavazuje zpracovat a předat jednotlivé výstupy plnění v souladu s požadavky Objednatele vymezenými v této Smlouvě a v souladu se všemi přílohami této Smlouvy, které jsou jejími nedílnými součástmi.

# místo plnění

* 1. Místo plnění této Smlouvy není nijak omezeno. Zpracovatel je oprávněn provádět vyhodnocování informací, formulování závěrů a navrhování doporučení i v rámci svého sídla.
	2. Hmotné výstupy plnění dle této Smlouvy musí být Objednateli předány v místě pracoviště Objednatele, na adrese Podskalská 19, 120 00 Praha 2.

# Termíny předání, akceptační řízení

* 1. Zpracovatel se zavazuje zpracovat výstupy plnění v Objednatelem stanoveném formátu vhodném pro editaci a zaslat je elektronickou poštou na e-mailovou adresu oprávněné osoby Objednatele uvedené v odst. 6.1. této Smlouvy, a to v termínech uvedených v Příloze č. 1 této Smlouvy – Specifikace předmětu plnění.
	2. Smluvní strany sjednávají, že termíny předání jednotlivých výstupů (tzn. výstupů dílčích, nikoli finálního) plnění Zpracovatelem a termíny pro připomínky Objednatele mohou být ze strany pověřené osoby Objednatele v odůvodněných případech (např. Objednatel nedokáže v dohodnutých termínech zajistit nezbytnou součinnost třetích stran; nastane změna projektu, z něhož je předmět plnění financován; nastane změna priorit Objednatele) upraveny, a to v návaznosti na případné objektivní okolnosti či změny potřeb Objednatele. Termíny předání jednotlivých dílčích výstupů (nikoli finálního) Zpracovatelem a termíny pro připomínky Objednatele mohou být měněny též na základě dohody smluvních stran.
	3. Každý jednotlivý výstup plnění zaslaný Zpracovatelem dle odst. 4.1. této Smlouvy podléhá samostatnému akceptačnímu řízení. Objednatel se zavazuje do 20 a v případě druhého či vícerého předložení totožného výstupu plnění k akceptaci do 10 kalendářních dnů od doručení výstupu plnění dle odst. 4.1. této Smlouvy provést akceptační řízení a sdělit Zpracovateli případné připomínky k předanému výstupu plnění. Veškeré uplatněné připomínky Objednatele se Zpracovatel zavazuje vypořádat ve lhůtě, která činí 10 a v případě druhého či vícerého předložení totožného výstupu plnění k akceptaci 5 kalendářních dnů, v případě dohody smluvních stran ve lhůtě kratší, a v této lhůtě znovu doručit opravený výstup Objednateli (elektronicky na e-mailovou adresu oprávněné osoby Objednatele uvedené v odst. 6.1. této Smlouvy). Dodatečná přiměřená lhůta běží ode dne doručení akceptačního protokolu Zpracovateli. Výsledky akceptačního řízení budou uvedeny v akceptačním protokolu.
	4. Výsledkem akceptačního řízení mohou být 3 vzájemně se vylučující stavy:

**a) „Akceptováno“** V případě, že Objednatel k předaném výstupu plnění neuplatní žádné připomínky, uvede Objednatel do akceptačního protokolu, že předaný výstup plnění byl akceptován a akceptační protokol stvrdí obě smluvní strany svým podpisem.

**b) „Neakceptováno.“** V případě, že Objednatel identifikoval v předaném výstupu plnění podstatné vady, nedodělky či jiné nedostatky, které Objednatel specifikuje v akceptačním protokolu dle kategorizace vad a nedodělků uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy – Specifikace předmětu plnění, Objednatel je oprávněn předaný výstup plnění neakceptovat. Předložení výstupu plnění Zhotovitelem s takovými vadami je podstatným porušením této Smlouvy a Objednatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit.

Trvá-li Objednatel na plnění výstupu, uvede v akceptačním protokolu, že předmětný výstup plnění nebyl akceptován a akceptační řízení pokračuje.

Objednatel v akceptačním protokolu rovněž popíše podstatné vady, nedodělky
a jiné nedostatky výstupu plnění či jeho části, uvede dodatečně přiměřenou lhůtu dle odst. 4.3. této Smlouvy a obě smluvní strany poté potvrdí akceptační protokol svým podpisem. Pro případ,
že nedojde k podpisu akceptačního protokolu Zpracovatelem, je Objednatel oprávněn akceptační protokol zaslat Zpracovateli na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy
a předávaný výstup neakceptovat. Marné uplynutí této lhůty ze strany Zpracovatele
je považováno za podstatné porušení této Smlouvy a Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit.

**c) „Akceptováno s výhradou“** Jedná-li se o druhé či víceré předložení totožného výstupu plnění
k akceptaci, který i nadále vykazuje podstatné vady, nedodělky či jiné nedostatky specifikované v akceptačním protokolu klasifikované dle Přílohy č. 1 této Smlouvy – Specifikace předmětu plnění, Objednatel je oprávněn výstup plnění akceptovat s výhradou, příp. výhradami a akceptační řízení předmětného výstupu plnění končí podpisem akceptačního protokolu se závěrem „Akceptováno s výhradou“. Tím není dotčeno právo Objednatele postupovat opětovně dle písm. b) přestože se jedná již o druhé či víceré předložení totožného výstupu plnění k akceptaci.

Pro případ, že nedojde k podpisu akceptačního protokolu Zpracovatelem či jej Zpracovatel odmítne podepsat, je Objednatel oprávněn akceptační protokol zaslat Zpracovateli na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy a výstup je akceptován s výhradou. Pro tento případ smluvní strany ujednaly postup dle odst. 8.5. této Smlouvy.

Akceptační protokol bude zasílán Objednatelem Zpracovateli v elektronické podobě ve formátu \*.pdf. Obsahem každého akceptačního protokolu budou minimálně následující údaje:

* označení smluvních stran této Smlouvy,
* co je předmětem akceptačního řízení,
* shrnutí průběhu akceptačního řízení (zejména budou v akceptačním protokolu uvedena data odeslání/přijetí předmětného výstupu, jakožto i další významné skutečnosti)
a specifikace podstatných vad, nedodělků či jiných nedostatků,
* výsledek akceptačního řízení, tj. bude explicitně uvedeno, že Objednatel
již k předanému výstupu nemá žádné další připomínky a výstup akceptuje, či je akceptováno s výhradou či výstup neakceptuje,
* jméno a příjmení (čitelně napsané) osoby/osob provádějící akceptační řízení včetně jejich vlastnoručního podpisu (může být nahrazeno elektronickým podpisem oprávněné osoby dle odst. 6.1. této Smlouvy),
* datum a čas vystavení akceptačního protokolu Objednatelem.

Podpis akceptačního protokolu Objednatelem se závěrem „Akceptováno“
či „Akceptováno s výhradou“ je podmínkou pro vznik oprávnění Zpracovatele vystavit účetní či daňový doklad za příslušný akceptovaný výstup plnění dle této Smlouvy.

* 1. Výstup předmětu plnění této Smlouvy a akceptovanou finální verzi výstupu plnění se Zpracovatel zavazuje bezodkladně předat osobně (na adresu pracoviště Objednatele: Podskalská 19, 120 00 Praha 2), nebo prostřednictvím doporučené pošty (na adresu sídla Objednatele: Na Poříčním právu 376/1, 128 01 Praha 2) v dohodnutém elektronickém formátu a v tištěné podobě v 1 vyhotovení za každý dílčí výstup.

# Povinnosti smluvních stran

* 1. Zpracovatel se zavazuje poskytovat plnění dle této Smlouvy svědomitě, s řádnou a odbornou péčí a potřebnými odbornými schopnostmi. Při poskytování plnění dle této Smlouvy je Zpracovatel vázán platnými a účinnými právními předpisy a pokyny Objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu
	s těmito právními předpisy či zájmy Objednatele.
	2. Objednatel se zavazuje předat Zpracovateli veškeré potřebné podklady či informace nezbytné
	ke splnění předmětu této Smlouvy, tj. ke zpracování a předání výstupů plnění a k závěrečné prezentaci hlavních výsledků, a Zpracovatel se zavazuje Objednatelem poskytnuté podklady či informace použít pouze za účelem splnění předmětu této Smlouvy, nebude-li smluvními stranami sjednáno jinak.
	3. Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné
	a včasné splnění předmětu této Smlouvy a poskytovat si navzájem za tímto účelem nezbytnou součinnost.
	4. Zpracovatel se zavazuje zabezpečit, že předmět plnění dle této Smlouvy, resp. hmotné výstupy plnění dle této Smlouvy budou zpracovány v souladu s touto Smlouvou, nebudou zatíženy jakýmikoli právy třetích osob, zejména takovými, ze kterých by pro Objednatele plynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích osob. V opačném případě Zpracovatel ponese veškeré důsledky takovéhoto porušení práv třetích osob a zároveň se zavazuje takové právní vady bez zbytečného odkladu a na svůj náklad odstranit, resp. zajistit jejich odstranění.
	5. Zpracovatel se zavazuje, že jím poskytované plnění dle této Smlouvy odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných a účinných právních předpisů či příslušných norem, které se na dané plnění vztahují.
	6. Objednatel je oprávněn provádět monitoring a kontrolu realizace předmětu plnění z pohledu naplňování účelu a předmětu plnění Smlouvy. V rámci monitoringu a kontrol se Zpracovatel zavazuje umožnit Objednateli přístup ke všem dokladům souvisejícím s realizací předmětu plnění.
	7. Zpracovatel se zavazuje, že je podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Tuto povinnost rovněž zajistí Zpracovatel u případných poddodavatelů Zpracovatele. Zpracovatel se zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je předmět této Smlouvy hrazen, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním předmětu této Smlouvy v sídle Objednatele, a to jak během plnění dle této Smlouvy, tak po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).
	8. Zpracovatel se zavazuje poskytnout Objednateli součinnost nezbytnou ke splnění povinnosti Objednatele vyplývající z ust. § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
	ve znění pozdějších předpisů.
	9. Zpracovatel se zavazuje poskytovat plnění dle této Smlouvy a provádět veškeré činnosti s tím spojené vlastním jménem, samostatně a dle požadavků Objednatele.
	10. Zpracovatel se zavazuje v průběhu plnění této Smlouvy podávat Objednateli, na jeho vyžádání, dílčí zprávy o své činnosti. Nebude-li v konkrétním případě dohodnuto jinak, veškerá komunikace bude prováděna elektronicky nebo písemně.
	11. V případě, že Objednatel požádá Zpracovatele o setkání mimo sjednaný harmonogram dle Přílohy č. 1 této Smlouvy, Zpracovatel je povinen mu vyhovět.
	12. Za účelem plnění předmětu této Smlouvy se Zpracovatel zavazuje Objednateli předložit seznam konkrétních pobytových zařízení vybraných pro zapojení do výzkumu v rámci analýzy, na úvodním setkání Zpracovatele a Objednatele v souladu s Přílohou č. 1 této Smlouvy. V případě, že během realizace předmětu plnění bude Zpracovatel požadovat změnu v seznamu vybraných poskytovatelů, zavazuje se vyžádat si předchozí písemný souhlas Objednatele s provedením takové změny.
	13. Zpracovatel se zavazuje Objednateli poskytnout součinnost při realizaci doporučení, která jsou součástí výstupů plnění dle této Smlouvy (jedná se o doporučení, která jsou součástí hlavního výstupu, tj. komparativní analýzy), a to prostřednictvím poskytnutí ad-hoc konzultací (telefonických či e-mailových) v případě, že Objednatel k těmto doporučením vznese dotazy již po akceptaci výstupu plnění (komparativní analýzy), a to do 6 měsíců od akceptace daného výstupu plnění (písemně zpracovaná analýza). Zpracovatel se zavazuje tuto součinnost poskytnout bezplatně.
	14. V případě, že bude Zpracovatel požadovat změnu poddodavatele, zavazuje se vyžádat si předchozí písemný souhlas Objednatele s provedením takové změny. V případě změny poddodavatelů, prostřednictvím kterých Zpracovatel prokazoval splnění kvalifikačních předpokladů, je Zpracovatel povinen doložit zároveň kvalifikaci nového poddodavatele, která odpovídá alespoň kvalifikaci požadované v zadávacích podmínkách. Souhlas Objednatele nebude bezdůvodně odepřen. Objednatel si vyhrazuje právo požádat o výměnu poddodavatele
	pro opakovanou nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci s Objednatelem. Zpracovatel je ve lhůtě 5 pracovních dnů od takové žádosti povinen provést výměnu jednoho či více poddodavatele(ů), přičemž jedná-i se o poddodavatele, kterým byla prokazována kvalifikace, je Zpracovatel povinen předložit též kvalifikaci nového poddodavatele, která odpovídá alespoň kvalifikaci požadované v zadávacích podmínkách. Veškeré případné náklady související s jejich výměnou nese výlučně Zpracovatel.
	15. Zpracovatel je povinen provádět plnění dle této Smlouvy pouze prostřednictvím členů realizačního týmu uvedeného v Příloze č. 2 této Smlouvy – Realizační tým.
	16. V případě potřeby Zpracovatele použít v konkrétním případě k plnění dle této Smlouvy jinou osobu, než Zpracovatelem uvedenou v seznamu členů realizačního týmu, je Zpracovatel povinen požádat Objednatele písemně o udělení souhlasu k využití jiné odborné osoby. Objednatel bezdůvodně neodepře svůj souhlas k využití náhradní osoby. Jedná-li se o osobu, na kterou se vztahovaly kvalifikační požadavky, musí taková osoba naplňovat alespoň kvalifikaci, která byla pro danou pozici uvedena v zadávacích podmínkách. V případě, že by bylo třeba v konkrétním případě nahradit i takovou náhradní osobu, použije se tento článek obdobně.
	17. Zpracovatel je povinen zajistit, že veškeré produkty, materiály a výstupy související s poskytováním plnění dle této Smlouvy budou označeny dle pravidel vizuální identity OPZ+ dostupných na webu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a [www.mpsv.cz](http://www.mpsv.cz).

# oprávněné osoby smluvních stran

* 1. Oprávněnou osobou Objednatele ve věcech týkajících se této Smlouvy, vyjma jednání o změnách obsahu této Smlouvy, je:

[neveřejný údaj].

* 1. Oprávněnou osobou Zpracovatele ve věcech této Smlouvy, vyjma jednání o změnách obsahu této Smlouvy, je:

[neveřejný údaj].

# vlastnické právo

* 1. Vlastnické právo k veškerým předaným výstupům plnění dle této Smlouvy přechází na Objednatele dnem jejich předání Zpracovatelem a převzetí Objednatelem na základě akceptačního řízení dle článku 4 této Smlouvy.
	2. Autorskoprávní režim výstupů plnění zpracovaných na základě této Smlouvy se řídí § 61 odst. 1 zákona č. 121/2000 Sb. o právu autorském, právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
	3. Zpracovatel se zavazuje na Objednatele převést veškerá práva k duševnímu vlastnictví spojená s předmětem plnění této Smlouvy, a to ke dni předání a převzetí jednotlivých výstupů plnění Objednatelem na základě akceptačního řízení.
	4. Zpracovatel se zavazuje, že neposkytne jednotlivé výstupy plnění ani jejich dílčí části či informace ve výstupech plnění obsažené třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
	5. Objednatel je oprávněn do jednotlivých výstupů zasahovat a modifikovat je a dále tyto výstupy poskytnout ke specifickému využití třetím osobám.

# Cena a platební podmínky

* 1. Celková cena za realizaci předmětu této Smlouvy činí: 1 391 000,- Kč bez DPH.
	2. K celkové ceně bude připočítána DPH dle příslušných předpisů ve výši platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
	3. Objednatel neposkytuje zálohy. Objednatel se zavazuje zaplatit Zpracovateli sjednanou cenu
	za plnění skutečně poskytnuté Zpracovatelem a odsouhlasené Objednatelem, a to na základě řádně vystaveného účetního či daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného Zpracovatelem vždy do 5 kalendářních dnů ode dne doručení akceptačního protokolu Zpracovateli obsahujícího závěr „Akceptováno“ či „Akceptováno s výhradou“ dle čl. 4 této Smlouvy po ukončení dílčích výstupů plnění dle Přílohy č. 1 této Smlouvy – Specifikace předmětu plnění.
	4. Jednotlivé faktury v případě závěru akceptačního řízení „Akceptováno“ budou vystaveny následovně:
* Platba za zpracování a odsouhlasení Fáze 1: Analýza zahraničních transformačních modelů a vzorků transformačních projektů z ČR činí: 278 200,- Kč bez DPH, a bude zaplacena po zpracování a odsouhlasení výstupů na základě akceptačního protokolu s výsledkem „Akceptováno“ dle čl. 4 této Smlouvy.
* Platba za zpracování a odsouhlasení Fáze 2: Analýza a transformace dat do komparativních datových sad, návrh datového modelu činí 695 500,- Kč bez DPH a bude zaplacena po zpracování a odsouhlasení výstupů na základě akceptačního protokolu s výsledkem „Akceptováno“ dle čl. 4 této Smlouvy.
* Platba za zpracování a odsouhlasení Fáze 3: Návrh procesního modelu monitorovacího nástroje transformovaných sociálních služeb činí: 417 300,- Kč bez DPH a bude zaplacena po zpracování a odsouhlasení výstupů na základě akceptačního protokolu s výsledkem „Akceptováno“ dle čl. 4 této Smlouvy.
	1. V případě ukončení akceptačního řízení formou akceptačního protokolu s výsledkem „Akceptováno s výhradou“ dle odst. 4.4. písm. c) této Smlouvy, Objednatel se zavazuje zaplatit Zpracovateli nejvýše 80 % sjednané ceny dle odst. 8.1. této Smlouvy, a to v závislosti na rozsahu, závažnosti a množství podstatných vad, nedodělků či jiných nedostatků specifikovaných Objednatelem v akceptačním protokolu.
	2. Výše uvedená celková cena v Kč bez DPH je cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou a musí zahrnovat služby, dodávky či jiné činnosti, které v této Smlouvě nejsou výslovně uvedeny a které jsou však nezbytné pro provedení předmětu plnění dle této Smlouvy.
	3. Splatnost faktur je sjednána na 30 kalendářních dnů a počíná běžet od data doručení faktury na adresu sídla Objednatele. Nedílnou součástí faktury musí být Objednatelem podepsaný akceptační protokol. Poslední faktura v kalendářním roce musí být Objednateli doručena nejpozději 10. prosince příslušného roku. Splatnost faktur doručených Objednateli od 11. prosince
	do 31. ledna následujícího roku bude prodloužena až na 60 kalendářních dnů, a to v souvislosti s procesem schvalování státního rozpočtu.
	4. Cena uvedená na faktuře musí být členěna na cenu v Kč bez DPH, výše DPH v Kč a cenu v Kč včetně DPH. Faktura musí dále obsahovat číslo účtu Zpracovatele, název veřejné zakázky malého rozsahu a název, reg. č. projektu OPZ+, informaci o zdroji financování projektu a všechny náležitosti dle platných a účinných právních předpisů. Faktura musí dále obsahovat číslo PRV, které sdělí Zpracovateli Objednatel při podpisu této Smlouvy.
	5. Veškeré platby musí probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré uvedené cenové údaje musí být v Kč.
	6. Zaplacením se pro účely této Smlouvy rozumí připsání příslušné částky na účet Zpracovatele.
	7. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu Zpracovateli, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura musí být následně opatřena novou lhůtou splatnosti, jež musí činit 30 kalendářních dnů.

# Ochrana informací a osobních údajů

* 1. Zpracovatel se zavazuje, že zachová jako důvěrné veškeré informace, o kterých se dozví v souvislosti s uzavíráním a poskytováním plnění dle této Smlouvy (dále jako „Důvěrné informace“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena.
	2. Zpracovatel se zavazuje, že neuvolní, nesdělí ani nezpřístupní jakékoliv třetí osobě Důvěrné informace získané od Objednatele bez jeho předchozího písemného souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podnikne všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto Důvěrných informací. Závazek mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací zůstává v platnosti neomezeně dlouho i po ukončení platnosti tohoto smluvního vztahu.
	3. Zpracovatel se zavazuje zajistit při plnění předmětu této Smlouvy ochranu osobních údajů zaměstnanců Objednatele, příp. i dalších osob. Smluvní strany se zavazují postupovat v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy v souladu s platnými a účinnými právními předpisy na ochranu osobních údajů, zejména dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění platném a účinném, a dle nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Pokud bude smluvní strana v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy zpracovávat osobní údaje zaměstnanců/kontaktních osob druhé smluvní strany (jméno, telefon, e-mail), zavazuje se zpracovávat tyto osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu této Smlouvy, a po dobu nezbytnou k plnění předmětu této Smlouvy.
	4. Zpracovatel se zavazuje zabezpečit veškeré podklady poskytnuté mu Objednatelem mající charakter Důvěrné informace, proti jejich odcizení nebo jinému zneužití třetí osobou.
	5. Zpracovatel se zavazuje svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v závazkovém vztahu zavázán sám. Za porušení závazku mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací poddodavatelem odpovídá Objednateli přímo Zpracovatel.
	6. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na informace:
	+ které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto článku této Smlouvy ze strany Zpracovatele;
	+ které jsou Zpracovateli známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od Objednatele;
	+ které budou Zpracovateli Objednatelem sděleny s výslovným konstatováním, že ve vztahu k nim není dán závazek mlčenlivosti; a
	+ jejichž sdělení vyžadují platné a účinné právní předpisy České republiky.

# Sankční ujednání

* 1. V případě prodlení Zpracovatele s předáním výstupů plnění v termínech stanovených v Příloze č. 1 této Smlouvy – Specifikace předmětu plnění, se Zpracovatel zavazuje Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za příslušný výstup, kterého se prodlení týká, a to za každý i započatý den prodlení.
	2. V případě prodlení Zpracovatele s odstraněním podstatných vad, nedodělků či jiných nedostatků výstupu plnění v termínech dle čl. 4 této Smlouvy (tj. v případě nepředložení opraveného výstupu ve stanoveném termínu nebo předložení opraveného výstupu ve stanoveném termínu avšak s přetrvávajícími podstatnými vadami), se Zpracovatel zavazuje Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý výstup, kterého se prodlení týká, a to za každý
	i započatý den prodlení.
	3. Zašle-li Zpracovatel dle odst. 4.1. této Smlouvy Objednateli k akceptaci natolik nekvalitní výstup plnění, že tento nemůže být Objednatelem akceptován a Objednatel se rozhodne od této Smlouvy odstoupit, zavazuje se Zpracovatel zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý zaslaný nekvalitní výstup.
	4. V případě porušení povinnosti stanovené v odst. 5.6., odst. 5.7. a/nebo odst. 5.8. této Smlouvy, se Zpracovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
	5. V případě porušení povinnosti stanovené v odst. 7.4. a/nebo odst. 5.15. a/nebo odst. 5.16. této Smlouvy, se Zpracovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
	6. V případě, že Zpracovatel poruší povinnost mlčenlivosti či povinnost zajistit ochranu osobních údajů dle čl. 9 této Smlouvy, zavazuje se Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení dané povinnosti.
	7. V případě porušení povinnosti stanovené v odst. 5.14. této Smlouvy se Zpracovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 25.000,- Kč za každý započatý den prodlení až do splnění předmětné povinnosti, tj. provedení změny poddodavatele.
	8. Smluvní pokutu stejně jako případnou škodu či jinou újmu vzniklou Objednateli vlivem činnosti Zpracovatele se Zpracovatel zavazuje zaplatit Objednateli nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne následujícího po dnu v němž mu bylo doručeno písemné sdělení Objednatele
	o vzniku jeho nároku na úhradu smluvní pokuty a její výši, resp. vzniklé škody či jiné újmy a její výši.
	9. Při nedodržení termínu splatnosti faktury Objednatelem je Zpracovatel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 168/2023 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích.
	10. Smluvní strany sjednávají, že v případě vzniku nároku Objednatele na více smluvních pokut uložených Zpracovateli podle této Smlouvy se takové pokuty sčítají.
	11. Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, zaplacením jakékoliv smluvní pokuty nezbavuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit své povinnosti vyplývající z této Smlouvy. Ujednáním smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se tato smluvní pokuta vztahuje.
	12. Smluvní strany sjednávají, že jakoukoliv smluvní pokutu či vzniklou škodu vyjádřitelnou v penězích je Objednatel oprávněn jednostranně započíst formou jednostranného zápočtu proti jakékoliv pohledávce (splatné či nesplatné) Zpracovatele proti Objednateli z titulu úhrady části ceny za plnění dle této Smlouvy.

# odpovědnost za škodu

* 1. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu či jinou újmu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
	2. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost za škodu či jinou újmu.
	3. Na odpovědnost za škodu či jinou újmu prokazatelně způsobenou činností příslušné smluvní strany a náhradu škody či jiné újmy se vztahují příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).

# Platnost a doba trvání smlouvy

* 1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. V případě,
	že k podpisu Smlouvy smluvními stranami nedojde v jednom dni, nabývá tato Smlouva platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou. Účinnosti však tato smlouva v souladu s ust. § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), nabývá dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu ust. § 4 zákona o registru smluv. Uveřejnit tuto Smlouvu v registru smluv je povinen Objednatel a o této skutečnosti je povinen Zpracovatele bez zbytečného odkladu informovat.
	2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 10 měsíců ode dne účinnosti této Smlouvy.
	3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že Zpracovatel nezahájí řádné poskytování plnění ani do 5 kalendářních dnů od písemné výzvy Objednatele, nebo je opakovaně v prodlení s plněním jakékoliv povinnosti dle této Smlouvy po dobu 14 kalendářních dnů. Odstoupení od této Smlouvy nabývá účinnosti dnem následujícím po dni prokazatelného doručení jeho písemného vyhotovení Zpracovateli. Objednatel je oprávněn odstoupit i jen od samostatné části plnění. V případě odstoupení Objednatele od této Smlouvy z výše uvedených důvodů, má Objednatel nárok na náhradu prokázaných nákladů, které mu vzniknou v souvislosti s přijetím náhradního řešení. Odstoupením od této Smlouvy není dotčen nárok na smluvní pokutu platně vzniklý v době před odstoupením od této Smlouvy. Odstoupení od této Smlouvy ze strany Objednatele nesmí být spojeno s uložením jakékoliv sankce ze strany Zpracovatele k tíži Objednatele.
	4. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě jejího podstatného porušení ze strany Zpracovatele. Za takové podstatné porušení se považuje zejména, nikoli však výlučně:
1. pokud Zpracovatel použije výstupy plnění či jejich části k jinému než touto Smlouvou stanovenému účelu (např. ke komerčním účelům),
2. pokud Zpracovatel neumožní či jakkoliv zmaří Objednateli postupovat dle odst. 5.6. této Smlouvy,
3. pokud Zpracovatel postupuje v rozporu s odst. 5.4. této Smlouvy
4. pokud Zpracovatel předloží Objednateli výstup plnění k první akceptaci, který je natolik nekvalitní, že neodpovídá požadavkům stanoveným touto Smlouvou,
5. Zpracovatel není schopen plnit výstup plnění v požadované kvalitě dle této Smlouvy,
či Zpracovatel nekvalitní výstupy opakovaně (tj. více, než jednou) předkládá Objednateli k akceptaci,
6. panuje-li na straně Objednatele odůvodněná obava, že Zpracovatel nebude schopen plnit výstup plnění v termínech dle této Smlouvy.
	1. Kterákoliv ze smluvních stran je dále oprávněna odstoupit od této Smlouvy za podmínek stanovených občanským zákoníkem.
	2. Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni prokazatelného doručení písemné výpovědi Zpracovateli. Po dobu výpovědní lhůty trvají všechna práva a povinnosti smluvních stran touto Smlouvou založené. Zpracovatel se zavazuje poskytovat plnění, na nichž se s Objednatelem dohodl do doby doručení písemné výpovědi, není-li ve výpovědi stanoveno jinak. Objednatel se zavazuje cenu za takovéto plnění poskytnuté v souladu s touto Smlouvou Zpracovateli zaplatit.
	3. V případě ukončení této Smlouvy před uplynutím doby trvání, na níž byla sjednána, může Objednatel požadovat, že určité dílčí plnění nebude dokončeno nebo že s jeho plněním Zpracovatel nezapočne. Objednatel v takovém případě uhradí Zpracovateli náklady vzniklé v souvislosti se započatým plněním a jeho předčasným ukončením, za předpokladu, že takové náklady byly Zpracovatelem vynaloženy v souladu s touto Smlouvou a že budou Zpracovatelem Objednateli řádně doloženy. Nárok na úhradu nákladů dle předchozí věty však Zpracovateli nevzniká v případě, že k ukončení této Smlouvy před uplynutím stranami ujednané doby jejího trvání, byť ze strany Objednatele, došlo z důvodů stojících na straně Zpracovatele.
	4. Smluvní strany se zavazují si poskytnout v případě předčasného ukončení této Smlouvy nezbytnou součinnost tak, aby ani jedné z nich nevznikla škoda či újma.

# Rozhodné právo

* 1. Vztahy mezi smluvními stranami touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí platnými a účinnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
	2. Spory vzniklé ze závazkových vztahů založených touto Smlouvou, budou rozhodovat věcně
	a místně příslušné soudy České republiky.

# Závěrečná ustanovení

* 1. Tuto Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky označovanými a číslovanými vzestupnou řadou po dohodě obou smluvních stran a podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran uvedenými v záhlaví této Smlouvy. Jiná ujednání jsou neplatná.
	2. Uzavřením této Smlouvy nedochází k žádnému faktickému ani právnímu omezení kterékoli ze smluvních stran ve vztahu k plnění jakékoli již existující zakázky vůči jejich klientům či ve vztahu k jejich snaze o získání budoucích zakázek kdykoli v budoucnu.
	3. Tato Smlouva se uzavírá elektronicky, tj. prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, opatřeného časovým razítkem.
	4. Zpracovatel podpisem této Smlouvy vzal na vědomí, že Smlouva bude uveřejněna na profilu Objednatele jako veřejného zadavatele a v registru smluv.
	5. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným či neúčinným, nedotýká se to ostatních ustanovení této Smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují jednat v dobré víře s cílem nahradit neplatné/neúčinné ustanovení ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného.
	6. Nedílné součásti této Smlouvy tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1: Specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2: Realizační tým – jmenný seznam osob

 Příloha č. 3: Seznam poddodavatelů

Příloha č. 4: Etický kodex

|  |  |
| --- | --- |
| **Zpracovatel**V Praze: dne 15. 7. 2024 | **Objednatel**V Praze: dne 29. 7. 2024 |
| ........................................................... Ernst & Young, s.r.o.neveřejný údaj | .......................................................Česká republika – Ministerstvo prácea sociálních věcíneveřejný údaj |

### Příloha č. 1: Specifikace předmětu plnění

**Obecné informace**

Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále jen „MPSV") se v rámci individuálního projektu s názvem *„Podpora procesu deinstitucionalizace a transformace sociálních služeb v ČR,
reg. č: CZ.03.02.02/00/22\_004/0000724“* zabývá realizací transformačních plánů sociálních služeb. Jedním z cílů je vytvořit podmínky pro pilotáž monitorovacího systému pro monitorování stavu deinstitucionalizace a transformace v ČR a vytvořit podpůrné analytické materiály, ze kterých bude monitorovací systém vycházet, a na základě kterých bude dále upravován.

Předmětem plnění dle této smlouvy je vypracování analýzy procesu transformace a deinstitucionalizace sociálních služeb, a to:

* **Srovnávací analýzy z minimálně čtyř vybraných členských zemí EU;**
* **Analýzy dosavadního postupu transformace v ČR (analýza transformačních projektů);**
* **Manuálu Jednotné datové základny pro sběr dat o stavu** deinstitucionalizace **v ČR;**
* **Návrhu** **procesního modelu monitorovacího nástroje** **transformovaných sociálních služeb a služeb v transformaci.**

**Bližší specifikace předmětu plnění a požadavky na zpracování analýzy**

Předmětem plnění dle této smlouvy bude realizace souhrnné srovnávací analýzy vývoje a současného stavu procesu transformace a deinstitucionalizace (dále jen DI) v minimálně čtyřech vybraných členských zemích EU ve srovnání s ČR, doplněné analýzou stavu DI v ČR, včetně konkrétních dat
o transformovaných pobytových službách komunitního charakteru a návrhové části obsahující, kromě doporučení a aplikace zahraničních i historických zkušeností, zejména datový model, který bude tvořit jádro nástroje pro monitoring transformovaných služeb.

Vzhledem k dosud provedeným šetřením je důraz plnění kladen na analytickou práci a návrh datového modelu a datových sad, které budou předmětem hodnocení úspěšnosti transformace, a dále návrh těchto hodnotících procesů, tj. návrh datového a procesního modelu nástroje monitoringu.

Všechny výstupy musí splňovat formální náležitosti uvedené ve Smlouvě, zejm. musí splňovat pravidla vizuální identity OPZ+ dostupná na webu www.esfcr.cz a www.mpsv.cz.

Plnění bude rozděleno na tři části/fáze, v rámci každé z nich proběhne akceptační řízení, spočívající v odsouhlasení rozsahu a kvality požadovaných výstupů:

* + - 1. **Analýza zahraničních transformačních modelů a vzorku transformačních projektů z České republiky** (odhadovaná náročnost 20 % zakázky)

Na základě Objednatelem poskytnutého předvýběru zahraničních zemí a předaného vzorku dat o vybraných osmi tuzemských transformačních projektech bude Zpracovatelem provedena analýza stavu modelů transformace v těchto zemích (včetně ČR), jejich SWOT analýza, analýza rizik řešení transformace v ČR.

Součástí bude hodnocení vývoje a současného stavu procesu transformace a deinstitucionalizace v jednotlivých zemích a možnosti aplikace zkušeností a dobré praxe
v České republice včetně konkrétních doporučení k procesu transformace, která jsou
ve vybraných zemích EU praktikována u poskytovatelů sociálních služeb, a dále vyhodnocení jejich relevantnosti využití v podmínkách ČR.

Analytická část bude orientována i na definici potřeb a struktury monitoringu transformace a možnou optimalizaci stávajících nástrojů sběru dat a evidence, včetně procesů hodnocení kvality života klientů a její změny v průběhu transformace.

Vstupní data o proběhlých, nebo probíhajících transformačních projektech, které budou předmětem analýzy, poskytne Objednatel s ohledem na možnosti konkrétních poskytovatelů sociálních služeb a jejich zřizovatelů Zpracovateli.

Výstupem bude:

* 1. *Srovnávací analýza z minimálně čtyř vybraných členských zemí EU*
	2. *Analýza dosavadního postupu transformace v ČR (analýza transformačních projektů*)

Požadované výstupy této části plnění dle Smlouvy budou v rozsahu minimálně 50 normovaných stran[[1]](#footnote-1) (bez příloh) za každý výstup. Součástí výstupu musí být i úvodní kapitola, sloužící jako manažerská zpráva o rozsahu min. 2 normostrany, stručně shrnující východiska celé analýzy, postup prací, popis použitých metod, zahrnující i základní přehled výsledků a doporučení plynoucí z celé analýzy.

Text bude mimo jiné obsahovat: použité zdroje, literaturu, jasná doporučení a jejich odůvodnění. Konečná podoba struktury analýz podléhá schválení Objednatelem.

Výstupy budou předány v jednom (1) svázaném listinném vyhotovení za každou analýzu a elektronicky. V listinné podobě bude analýza předána vytištěná na bílém papíru formátu A4 (210 x 297 mm, na výšku), 150 g/m2 křída mat, oboustranný tisk, barevně.

* + - 1. **Analýza a transformace dat do komparativních datových sad, návrh datového modelu** (odhadovaná náročnost 50 % zakázky)

Bude vytvořena první verze specifikace datových sad pro zajištění vstupních údajů a monitoring transformace. Podle této vypracované specifikace budou Objednatelem sebrána data
o připravovaných a probíhajících transformačních projektech. Tato data budou předána Zpracovateli, který provede jejich základní selekci a transformaci do komparativních datových sad. Dále provede první návrh business intelligence (BI) monitoringu a definici ukazatelů a odvozených datových sad, nebo datových sad pro hodnocení průběhu transformace. Závěrem popíše vzniklý datový model a provede konverzi vstupních dat do představeného datového modelu.

Výstupem bude *Manuál jednotné datové základny pro sběr dat o stavu DI v ČR* ve struktuře:

* 1. Návrh datového modelu pro monitoring transformace, včetně návrhu datového skladu
	2. Převod předaných datových sad do formátu nového datového modelu.

Požadovaný výstup této části veřejné zakázky bude v rozsahu minimálně 40 normovaných stran (bez příloh). Součástí výstupu musí být i úvodní kapitola, sloužící jako manažerská zpráva
o rozsahu min. 2 normostrany, stručně shrnující východiska, postup prací, popis použitých metod, závěry.

Konečná podoba struktury výstupu podléhá schválení Objednatelem. Výstup bude předán v jednom (1) svázaném listinném vyhotovení a elektronicky. V listinné podobě bude předán vytištěný na bílém papíru formátu A4 (210 x 297 mm, na výšku), 150 g/m2 křída mat, oboustranný tisk, barevně.

* + - 1. **Návrh procesního modelu monitorovacího nástroje transformovaných sociálních služeb a služeb v transformaci** (odhadovaná náročnost 30 %)

Na základě výstupů z části 1. Analýza zahraničních transformačních modelů a vzorku transformačních projektů z České republiky a z části 2. Analýza a transformace dat
do komparativních datových sad, návrh datového modelu bude definován procesní model, který bude sloužit jako podklad pro pilotní ověření hodnocení a identifikaci rizik s hodnocením spojených. V součinnosti s Objednatelem bude v rámci testování provedeno fiktivní hodnocení projektu a výše citovaná analýza rizik.

Procesní model bude zpracován v některém používaném modelovacím nástroji pro budoucí použití v zadávací dokumentaci na IS monitoringu. Takto zpracovaný návrh musí zohledňovat výstupy z analytické části, zejména aplikace zahraničních zkušeností a dosavadní dobré praxe do stávajícího transformačního prostředí v České republice, včetně konkrétních doporučení
k procesu transformace a vyhodnocení jejich relevantnosti využití v aktuálních podmínkách.

Výstupem bude *Návrh procesního modelu monitorovacího nástroje* ve struktuře:

* + - 1. Návrh procesního modelu, včetně dokumentace
			2. Analýza rizik navrženého procesu hodnocení transformace
			3. Návrh BI reportingu, včetně návrhu formátu a obsahu základních reportů
			4. Návrhy aplikace prediktivní analytiky a příkladů jejich výstupů pro vyhodnocení úspěšnosti transformace z různých pohledů

Požadovaný výstup této části plnění dle Smlouvy bude v rozsahu minimálně 40 normovaných stran (bez příloh). Součástí výstupu musí být i úvodní kapitola, sloužící jako manažerská zpráva
o rozsahu min. 2 normostrany, stručně shrnující východiska, postup prací, popis použitých metod, závěry.

Konečná podoba struktury výstupu podléhá schválení Objednatelem. Výstup bude předán
v jednom (1) svázaném listinném vyhotovení a elektronicky. V listinné podobě bude předán vytištěný na bílém papíru formátu A4 (210 x 297 mm, na výšku), 150 g/m2 křída mat, oboustranný tisk, barevně.

**Komunikace během plnění**

V průběhu plnění veřejné zakázky se předpokládá průběžná komunikace Zpracovatele
s Objednatelem a případnými dalšími Objednatelem nebo Zpracovatelem určenými relevantními subjekty. Komunikace bude prováděna osobně, telefonicky, elektronicky nebo písemně, přičemž **Objednatel požaduje vzájemnou spolupráci minimálně v tomto rozsahu:**

* V průběhu plnění veřejné zakázky se pověření zástupci Zpracovatele sejdou se zástupci Objednatele k osobní schůzce **minimálně** **2x** **ke každé části plnění** (na adrese Podskalská 19, Praha 2, 128 01) za účelem informování Objednatele o průběhu prací na předmětu veřejné zakázky, upřesnění struktury a obsahu požadovaných výstupů,
ke konzultaci problematických oblastí a k připomínkování ze strany Objednatele. Připomínky budou vypořádávány osobně nebo elektronicky (e-mailem). Zpracovatel je povinen do textu zapracovat připomínky, které Objednatel v průběhu plnění k podobě výstupů vznese. Dále se zástupci Zpracovatele a Objednatele sejdou dle aktuální potřeby se zohledněním časových možností Objednatele. V případě vyžádání schůzky ze strany Objednatele je Zpracovatel povinen této žádosti vyhovět. V případě nemožnosti realizovat osobní setkání bude osobní schůzka nahrazena videokonferencí, za jejíž organizaci zodpovídá Zpracovatel.
* Zpracovatel bude dále Objednatele informovat o průběhu realizace veřejné zakázky (detailní informace o tom, co a kdy bylo v rámci realizace již provedeno) a o dosavadních výsledcích plnění předmětu veřejné zakázky (výsledky do té doby provedených analýz aj.), formou měsíčních reportů (zaslaných e-mailem na adresu: neveřejný údaj) v rozsahu minimálně jedné (1) normostrany, a to vždy nejpozději k poslednímu dni v měsíci. Současně s měsíčními reporty budou zasílány k připomínkám Objednateli zpracované dílčí výstupy, které budou k danému konci měsíce k dispozici.

**Harmonogram plnění veřejné zakázky**

Předpokládaná doba realizace plnění dle této Smlouvy je **10 měsíců** od nabytí účinnosti Smlouvy.

**Plnění bude mít tyto fáze:**

* fáze 1: **Analýza zahraničních transformačních modelů a vzorku transformačních projektů** – předpokládaná lhůta pro zpracování jecca 2 měsíce
* fáze 2: **Analýza a transformace dat do komparativních datových sad, návrh datového modelu** – předpokládaná lhůta pro zpracování cca 3 měsíce
* fáze 3: **Návrh procesního modelu monitorovacího nástroje** **transformovaných sociálních služeb a služeb v transformaci** – předpokládaná lhůta pro zpracování je cca 3 měsíce

Následující údaje a termíny harmonogramu je Zpracovatel povinen zapracovat do podrobného harmonogramu plnění veřejné zakázky, který předloží na prvním osobním setkání s Objednatelem.
V harmonogramu bude uveden průběh realizace včetně termínů plnění jednotlivých částí zakázky.

1. **Do 5 pracovních dnů ode dne účinnosti smlouvy** – **první úvodní setkání** mezi Objednatelem a Zpracovatelem k upřesnění si zadání a spolupráce v rámci plnění veřejné zakázky.
2. Následně min. pět dalších schůzek**.**
3. Akceptační řízení jednotlivých výstupů a související termíny se řídí dle článku 4 Smlouvy.
4. Zpracování dílčích výstupů a předání k akceptačnímu řízení dílčího výstupu Objednateli vždy na konci fáze 1, 2 a 3, tj. nejpozději do 2 měsíců (fáze 1), 5 měsíců (fáze 2) a 8 měsíců (fáze 3) od nabytí účinnosti smlouvy,
5. **Ukončení plnění nejpozději do 10 měsíců od nabytí účinnosti této Smlouvy.**

**Specifikace vad, nedodělků a nedostatků**

Podstatnou vadou, nedodělkem či jiným nedostatkem je v kontextu plnění této Smlouvy ze strany Zpracovatele zejména:

1. Nenaplnění definovaných cílů předmětu plnění.
2. Chybějící požadovaná obsahová část výstupu.
3. Metodologické chyby při sběru a zpracování dat.
4. Chybná interpretace dat – např. nekonzistence uváděných zjištění a závěrů, neodůvodněné závěry bez vazby na data, nepřesnosti v uváděných informacích či faktické chyby.
5. Nepřehlednost výstupů – např. struktura výstupu neodpovídá předepsaným požadavkům
dle smlouvy, struktura výstupu způsobující špatnou orientaci v textu, chybějící členění do kapitol a podkapitol, chybějící popisky u tabulek a grafů.
6. Nesrozumitelnost textu – gramatické a stylistické nedostatky v míře, která znemožňuje jednoznačnou interpretaci textu.

Příloha č. 2: Realizační tým -

jmenný seznam osob

|  |  |
| --- | --- |
| **Pozice v realizačním týmu** | **Jméno a příjmení** |
| Konzultant č. 1 | Evgeniya Efremova |
| Konzultant č. 2 | Ivan Tsvietkov |
| Vedoucí realizačního týmu  | Ing. Linda Maršíková |
| Člen realizačního týmu | Mgr. Alena Znamenáčková |
| Člen realizačního týmu | Ing. Anna Korienieva |

Příloha č. 3: Seznam poddodavatelů

Plnění dle této Smlouvy nebude plněno prostřednictvím poddodavatelů.

Příloha č. 4: Etický kodex

1. **FÉROVÁ HOSPODÁŘSKÁ SOUTĚŽ**

Smluvní strany se tímto společně hlásí k hodnotám férové hospodářské soutěže, vedené etickými postupy a prostředky a odmítají chování mající charakter pletich, zjednávání výhod, přijímání či poskytování úplatků v jakékoliv formě (finanční prostředky, dary, výhody, aj.), a to bez ohledu na skutečnost, dosahuje-li intenzity relevantní z pohledu trestního práva.

1. **STŘET ZÁJMŮ**

Smluvní strany se zavazují předcházet jakémukoliv střetu zájmů při navazování obchodních vztahů, a to v jakékoliv formě, čímž se rozumí zejména propojení členů managementu, ať už na úrovni rodinné, bez ohledu na stupeň příbuzenství, politické, přátelské či jiné. Kromě prokazatelného střetu zájmů se smluvní strany zavazují v maximální možné míře předcházet i vzniku důvodného podezření, které má potenciál, aby dalo vzniknout negativnímu obrazu dotčených v mínění široké veřejnosti.

1. **PŘIJATELNÉ PRACOVNÍ PODMÍNKY**

Smluvní strany se hlásí k hodnotám zajištění důstojných pracovních podmínek osob podílejících se na plnění dle Smlouvy, a to zejména jedná-li se o nízko kvalifikované profese (vyloučeny však nejsou ani jakékoliv jiné skupiny zaměstnanců). Smluvní strany se zavazují zejména striktně dodržovat veškerá ustanovení právních předpisů, která se týkají minimální i zaručené mzdy, bezpečnosti práce, přijatelných pracovních podmínek a poskytování spravedlivé odměny za práci. Součástí společně přejatého závazku je i to, že se smluvní strany vyvarují jakékoliv snahy, ať už zjevné či skryté, která by směřovala k obcházení pracovněprávních předpisů.

1. **ZÁKAZ DISKRIMINACE A ZAJIŠTĚNÍ ROVNÝCH PŘÍLEŽITOSTÍ**

Smluvní strany se hlásí k hodnotám odsuzujícím diskriminaci v jakékoliv podobě, resp. k hodnotám zajišťujícím rovné příležitosti všech skupin osob bez ohledu na rozdíly mezi nimi, čímž se rozumí zejména potírání nerovného zacházení vznikajícího na základě rasy, etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, přesvědčení či světového názoru. Za nežádoucí a nepřijatelné jednání je považováno rovněž i neposkytování rovných příležitostí ve vedení společnosti a jiných řídících funkcí a při odměňování.

1. **EKONOMICKÉ ASPEKTY**

Smluvní strany se hlásí k hodnotám odsuzujícím jednání nežádoucí z ekonomického hlediska, čímž se rozumí zejména snaha o praní špinavých peněz, snaha o legalizaci nezákonných
a neetických zisků, důvěryhodnost dodavatele z hlediska sídla podnikání a realizace finančních transakcí (sídlo dodavatele nebo platební instituce, kterou používá, se nesmí nacházet v zemi zapsané na seznamu zemí nespolupracujících daňových jurisdikcí vytvořených Evropskou unií). Dodavatel se zavazuje, že všem svým obchodním partnerům v poddodavatelském řetězci zajistí férové smluvní podmínky, tím se rozumí zejména nastavení stejné nebo kratší splatnosti faktur (a její dodržování), jaká je ujednána ve Smlouvě, resp. podpora malých a středních podniků.

1. **EKOLOGICKÉ ASPEKTY**

Smluvní strany se hlásí k hodnotám odsuzujícím jednání nežádoucí z ekologického hlediska, čímž se rozumí zejména jakékoliv jednání, které je v rozporu se správním či trestním právem a jehož cílem, vedlejším efektem či konečným nebo dílčím důsledkem je poškozování životního prostředí v jakékoliv formě, ať už z hlediska ekologické zátěže, udržitelnosti, nežádoucího vlivu na lidský organismus či živou a neživou přírodu, vypouštění zplodin do ovzduší, nebo jakoukoliv obdobnou činnost.

1. Požadavky na normostranu platné pro všechny výstupy vzniklé ve všech třech fázích plnění:

Analýza a metodika budou sepsány v textovém editoru fontem Arial o velikosti 12 bodů a řádkování 1,5 řádků. Pro nadpisy a tituly kapitol se použije písmo velikosti 16, resp. 14 bodů (viz dále). Poznámky, resp. poznámky pod čarou budou psány písmem o velikosti 10 bodů.

Mezery mezi odstavci budou o velikosti 10 bodů, před a za nadpisy a tituly kapitol o velikosti 12 bodů (resp. za nadpisy či tituly podkapitol či jiného vnitřního členění kapitol 10 bodů).

Text bude oboustranně zarovnán (zarovnání do bloku).

Kapitoly se začínají psát na novém listu papíru, názvy kapitol se uvádějí na samostatných řádcích velikostí písma 16 a tučně, nepíše se za nimi tečka. Podkapitoly se píší velikostí písma 14 a tučně.

Pro číslování kapitol se používá víceúrovňové členění:

1. Název kapitoly

1.1 podkapitola

1.1.1 oddíl

Bude použita velikost stránky A4, nastavení okrajů stránky bude u horního okraje 2,5 cm, u dolního 2,5 cm, u levého 3 cm a u pravého okraje 2,5 cm.

Stránky budou číslovány arabskými čísly, a to od první stránky (bez zobrazení čísla stránky na titulní stránce), v umístění stránky dole v zápatí (uprostřed nebo při pravém okraji).

Použijí-li se v textu zkratky, musí být vysvětleny vždy u prvního výskytu zkratky (v závorce, případně v poznámce pod čarou, jde-li o složitější vysvětlení pojmu či zkratky). Současně je připojen za obsahem seznam zkratek.

Popisky tabulek, obrázků a schémat včetně jejich číslování se uvádějí pod nimi stejnou velikostí písma, jako je text práce, a pod grafickým znázorněním se uvádí pramen kurzívou a velikostí písma menší než základní text. [↑](#footnote-ref-1)