**Příkazní smlouva**uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. (Občanský zákoník) v platném znění

I.

##  Smluvní strany

**Příkazce: Regionální muzeum v Mikulově, příspěvková organizace**

Sesídlem: Zámek 1/4, 692 01 Mikulov

Zastoupený ve věcech smluvních: Mgr. Petr Kubín

Zastoupený ve věcech technických: Jan Ivičič

IČ : 00089613

DIČ: CZ00089613

bankovní spojení: xxxxxxxxxxx

č. účtu: xxxxxxxxxxx

**Příkazník: Enlytech s.r.o.**

se sídlem: Lidická 700/19, 602 00 Brno

jednající: Ing. Petr Komínek

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxx

IČ: 05846609

DIČ: CZ05846609

Tel: xxxxxxxxxxxxxx

E-mail: xxxxxxxxxxxxxx

Zapsaný v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 98485

 (dále též „příkazník“)

## II.Předmět smlouvy

2.1 Příkazník se zavazuje pro příkazce zajistit pro akci:

**„Výměna systému vytápění a chlazení velkého zámeckého sálu“**

inženýrské činnosti v rozsahu výkonu technického dozoru investora za podmínek dohodnutých v této smlouvě.

Základními podklady pro výkon technického dozoru investora je projektová dokumentace z ledna 2024, zpracovaná společností BRES spol. s.r.o., Brno, Vranovská 768/95.

Práce budou vykonávány po dobu cca 2 měsíců.

2.2 Výkon technického dozoru bude obsahovat zejména:

- seznámení se s podklady, podle kterých se bude realizovat stavba, obzvláště s projektem a obsahem smlouvy se zhotovitelem akce,

- kontrolování správnosti použitých materiálů a technologií zhotovitele akce,

- kontrolování věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvě a jejich předkládání k úhradě investorovi, resp. objednateli (příkazci)

- sledování vedení stavebního deníku v souladu s podmínkami uvedenými v příslušné smlouvě,

- kontrolování postupů prací podle časového plánu stavby a ustanoveními smlouvy a upozorňování dodavatele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,

- kontrolování řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí,

- kontrolování vyklizení staveniště dodavatelem,

- svolávání kontrolních dnů a vyhotovení zápisů z těchto kontrolních dnů, které následně předá příkazci

III.

## Povinnosti příkazníka

3.1 Příkazník je povinen záležitost uvedenou v čl. II této smlouvy obstarat osobně. Pokud příkazník svěří provedení příkazu jinému, odpovídá příkazci, jako by příkaz prováděl sám.

3.2 Příkazník je povinen se při obstarávání uvedené záležitosti řídit podle pokynů příkazce; od těchto pokynů se může odchýlit pouze, pokud je to nezbytné v zájmu příkazce a není možno včas obdržet jeho souhlas.

3.3 Příkazník je povinen podat příkazci kdykoli v dosažitelné době na jeho žádost podrobnou zprávu o postupu plnění příkazu a převést na příkazce všechen užitek z provedeného příkazu.

3.4. Za příkazníka jsou výkonem stavebního dozoru pověřeni Ing. Petr Komínek a Ing. Andrea Toboláková.

## IV.Povinnosti příkazce

4.1 Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi přiměřené prostředky, nezbytné ke splnění příkazu a nahradit příkazníkovi potřebné a užitečné náklady vynaložené při provádění příkazu, a to i v případě, když se výsledek nedostavil.

4.2 Příkazce je dále povinen na žádost příkazníka kdykoli v dosažitelné době poskytnout doplňující nebo upřesňující pokyny pro činnost příkazníka, pokud je jich nezbytně třeba k obstarání záležitosti uvedené v čl. II této smlouvy.

4.3 Příkazce je rovněž povinen udělit příkazníkovi plnou moc ve všech případech, kdy je toho nezbytně třeba k obstarání sjednané záležitosti a poskytnout osobní součinnost tam, kde je to s ohledem na platnou právní úpravu nezbytné k naplnění účelu této smlouvy.

## V.

## Odměna

5.1 Příkazce zaplatí příkazníkovi úplatu za činnosti v rozsahu článku II. této smlouvy částku 46.580 kč bez DPH.

5.2 Příkazník je plátcem DPH a sazba DPH bude připočtena k základní ceně v souladu se zákonem č.235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty v platném znění v době vystavení daňového dokladu.

5.3 Odměna bude hrazena na základě měsíční fakturace ve výši dle článku 5.1 po dobu trvání stavby a každá faktura je splatná do 14 dnů od doručení faktury příkazníkem.

5.4 Odměna bude převedena na účet příkazníka uvedeného v čl. I této smlouvy.

5.5 Jednotlivé faktury budou obsahovat tyto údaje:

* označení povinné a oprávněné osoby, jejich adresy, sídla, IČO, DIČ
* číslo smlouvy
* číslo faktury
* den odeslání a den splatnosti faktury
* označení peněžního ústavu a číslo účtu, ve kterém se má platit
* fakturovanou částku
* označení díla
* razítko a podpis oprávněné osoby

## VI.

## Termín plnění

6.1 Příkazník se zavazuje provádět činnost v rozsahu článku II. této smlouvy po celou dobu realizace akce, předpokládá se trvání stavby 2 měsíce a to 7/2023 až 9/2023.

6.2 Dodržení doby plnění ze strany příkazníka je závislé od řádného a včasného spolupůsobení příkazce dohodnutého v této smlouvě. Po dobu prodlení příkazce s poskytnutím spolupůsobení není příkazník v prodlení se splněním předmětu plnění.

## VII.

## Závěrečná ujednání

7.1 Smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech, z nichž obdrží každá ze smluvních stran po jednom stejnopisu.

7.2 Veškeré změny a doplňky této smlouvy lze platně sjednat pouze písemnou formou.

7.3 Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory budou řešit především snahou o smír.

7.4 Příkazce a příkazník se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu smluvního partnera nebo tyto informace nepoužije pro jiné účely než pro plnění podmínek této smlouvy.

7.5 Pokud není v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se právní vztahy účastníků obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb. v platném znění.

7.6 Po přečtení této smlouvy obě strany potvrzují, že její obsah odpovídá jejich pravdivým, vážným a svobodným záměrům, a že tato smlouva byla uzavřena na základě vzájemné dohody, nikoli ve stavu nouze, ani za nápadně nevýhodných podmínek.

V Mikulově dne 12.7.2024 V Brně dne 12.7.2024

----------------------------------------------- -----------------------------------------------

příkazce příkazník