

Smlouva o poskytování mzdového účetnictví, personalistiky a poskytování ekonomických služeb

dle občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v pozdějším znění
číslo smlouvy odběratele: S-0085/00360155/2024

Smluvní strany:

Ing. Petra Kopáčková, MSc.

sídlo: [redacted]
IČO: 76261662
telefon: [redacted]
e-mail: [redacted]
číslo účtu: [redacted]

(dále jen „dodavatel“)

a

Muzeum T.G.M. Rakovník, příspěvková organizace Středočeského kraje

sídlo: Vysoká 95, 269 01 Rakovník
IČO: 00360155
zastoupena: [redacted]
telefon: [redacted]
e-mail: [redacted]
číslo účtu: [redacted]

(dále jen „objednatel“)

uzavírají podle ustanovení § 2586 a následujícího zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) **tuto smlouvu o poskytování mzdového účetnictví, personalistiky a poskytování ekonomických služeb.**

Článek I. Předmět smlouvy

1.1 Dodavatel se zavazuje k zajištění služby „**MZDOVÉ ÚČETNICTVÍ, PERSONALISTIKY A POSKYTOVÁNÍ EKONOMICKÝCH SLUŽEB**“,

1.2 Předmětem plnění této smlouvy je:

1.2.1 Ekonomické služby v rámci zpracování čtvrtletní závěrky za 2 Q. 2024

- zpracování čtvrtletní závěrky za 2 Q./2024 a zajišťuje jejich předání do CSÚIS;
- metodické a organizační vedení ekonomického úseku organizace v rámci zpracování čtvrtletní závěrky za 2 Q./2024;
- koordinace ekonomických a účetních činností;
- nastavení a dohled nad vnitřním kontrolním systémem;
- správné nastavení a kontrola čerpání a tvorby peněžních fondů organizace za vykázané 1. pololetí roku 2024;
- kontrola čerpání mzdových a provozních prostředků organizace za 1 pololetí roku 2024;
- zpracování a sestavení rozpočtu a rozboru hospodaření;
- podpora při účtování a dotačních programech.

1.2.2 Služby mzdové účtárny za měsíce červen, červenec 2024

- kompletní výpočet měsíčních mezd a odvodů na základě zpracované docházky zaměstnanců;
- přihlášení a odhlášení zaměstnanců k sociálnímu a zdravotnímu pojištění;
- vystavování platových výměrů;
- hlídání platových postupů;
- komunikace s OSSZ včetně zpracování nemocenských dávek;
- komunikace s exekutorskými úřady;
- zastupování při jednáních a kontrolách prováděných OSSZ, FÚ, ÚP, ZP;
- zpracování a odeslání přehledu vyměřovacích základů na OSSZ, ZP, FÚ;
- výpočet zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu včetně výpočtu náhrady ztráty na výdělků při pracovním úrazu;
- zpracování sestav:
 - nemocenských dávek dle jednotlivých zaměstnanců;
 - srážek a exekucí dle jednotlivých zaměstnanců včetně komunikace;
 - čerpání dovolené;
 - pro odvod do FKSP;
 - zaměstnávání osob zdravotně postižených;
- zpracování rekapitulace mezd včetně výplatních míst;
- vypracování, vedení a odesílání evidenčního listu důchodového pojištění;
- vypracování potvrzení o příjmech;
- administrativní úkony spojené se vznikem a ukončením pracovního poměru včetně;
- dohod, úkony spojené se změnami pracovních smluv a platových postupů;
- jiné mzdové výkazy dle požadavku;
- zpracování povinných statistik především P2-04 a ISP;
- vypracování pracovních smluv, platových výměrů a pracovních náplní.

- 1.3. Objednatel se zavazuje za provedení služby uvedeného v bodě 1.1 zaplatit dodavateli cenu za službu uvedenou v článku V. této smlouvy, a to za podmínek uvedených v této smlouvě.

Článek II

Forma, místo plnění smlouvy

- 2.1 Zpracování ekonomické a mzdové agendy provádí dodavatel v místě své kanceláře, a dle dohody v místě sídla objednavatele.
- 2.2 Objednatel umožní dodavateli přístup k veškerým dokladům, které se váží k jeho činnosti a mají, nebo dle názoru dodavatele mohou mít vliv na plnění předmětu této smlouvy.

Článek III

Vymezení odpovědnosti

- 3.1 Dodavatel neodpovídá ani neručí za pravost, správnost a pravdivost dokladů, které mu poskytl objednatel.
- 3.2 Objednatel odpovídá za věcnost, správnost, pravdivost, včasnost a úplnost veškerých dokladů a písemností, které dodavateli předá, či se kterými ho seznámí. Objednatel odpovídá za věcnost, správnost, pravdivost, včasnost a úplnost veškerých informací, které dodavateli sdělí. Objednatel odpovídá za škodu, která mu vznikne vinou zatajení, nesprávnosti či neúplnosti dokladů a písemností, které dodavateli předal. Objednatel odpovídá za škodu i v tom případě, kdy sice doklad dodavateli předal, ale opožděně. Objednatel odpovídá za vyloučení duplicity účetních dokladů a účetních operací.
- 3.3 Dodavatel neodpovídá ani neručí za zákonnost postupů a obchodních aktivit objednatele.

Článek IV.

Doba poskytování služby

- 4.1 Dodavatel provede službu specifikovanou v bodě 1.2. v termínu od 1. 7. 2024 do 31. 08. 2024.

Článek V.

Cena za službu

- 5.1 Cena za službu dle bodu 1.2.1 je sjednána v celkové výši jednorázové paušální částky: 25 000 Kč, a to jako cena nejvýše přípustná.
- 5.2 Cena za službu dle bodu 1.2.2 je sjednána v celkové výši **300,- Kč/1 zaměstnanec**.

V paušální odměně jsou zahrnuty všechny běžné režijní náklady dodavatele, zejména administrativní práce, využívání výpočetní techniky, software, informačních databází, pojištění, odborné publikace, školení dodavatele ad.

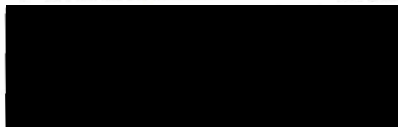
Článek VI. Platební podmínky

- 6.1 Objednatel nebude poskytovat dodavateli služby zálohu.
- 6.2 Realizované služby budou objednatelem hrazeny dodavateli na základě faktury, která bude splňovat náležitosti daňového dokladu, a bude v nich uveden název zajišťovaných služeb.
- 6.3 Faktura je splatná ve lhůtě 14 kalendářních dnů od jejího doručení objednateli za předpokladu, že bude vystavena v souladu s platebními podmínkami a bude splňovat všechny uvedené náležitosti, týkající se vystavené faktury. Pokud faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami nebo nebude splňovat požadované náležitosti, je objednatel oprávněn fakturu dodavateli služby vrátit; vrácením pozbývá faktura splatnosti.
- 6.4 Pro účel dodržení termínu splatnosti faktury je platba považována za uhrazenou v den, kdy byla odepsána z účtu objednatele a poukázána ve prospěch účtu dodavatele.
- 6.5 Veškeré platby budou prováděny v českých korunách.

Článek VII. Závěrečná ustanovení

- 7.1 Jakákoliv ústní ujednání při provádění služby, která nejsou písemně potvrzena oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jsou právně neúčinná.
- 7.2 Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky podepsanými statutárními zástupci obou smluvních stran.
- 7.3 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu nebo uveřejnění v registru smluv, pokud vznikne ze zákona povinnost jejího zveřejnění. Smlouvu v registru smluv zveřejňuje objednatel.
- 7.4 Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze stran obdrží po 1 vyhotoveních.
- 7.5 Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s obsahem souhlasí a na důkaz jejich svobodné, pravé a vážné vůle připojují své podpisy.

V RAKOVNÍKY dne 3. 7. 24



Dodavatel

V RAKOVNÍKY dne 3. 7. 2024

