



Středočeská centrála
cestovního ruchu

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB Č. S-0051/06097758/2024

1. ÚČASTNÍCI

Obchodní jméno: Ambition s.r.o.
Sídlo: Pavla Švandy ze Semčic 1066/11, Praha 5, 150 00
IČO: 28257430
DIČ: CZ28257430
Mobil: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]

Společnost zapsaná Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 135827
a zastoupená jednatelem Ing. Kateřinou Daczickou

(dále jen **poradce**)

Obchodní jméno: Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace
Sídlo: Husova 156/21, Praha 1, 110 00
IČO: 06097758
DIČ: CZ06097758
Mobil: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]

Společnost zapsaná Městským soudem v Praze, oddíl Pr, vložka 1593
a zastoupená jednatelem panem Ing. Jakubem Kulhánkem

(dále jen **klient**)

uzavírají v souladu s ustanovením § 269, odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb. obchodního zákoníku a přiměřeně podle zákona č. 523/1992 Sb. o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců České republiky níže psaného dne, měsíce a roku tuto **smlouvu o poskytování poradenských služeb**, dále jen „smlouva“:

2. PŘEDMĚT A ROZSAH SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je poskytování poradenství (dále jen „poradenství“) v rozsahu uvedeném v bodě 2.2. Poradenství se poskytuje na dobu neurčitou počínaje 1.8.2024.
2. Poradenství podle čl. 2.1. zahrnuje:
 - 2.1. Účetní, daňové a mzdové konzultace v kanceláři klienta nebo telefonickou či písemnou formou zaměřující se na pravidla a metodiku týkající se daní, účetnictví a mezd klienta,
 - 2.2. Obsahové vyhotovení formuláře přiznání k dani z příjmů právnických osob a jeho případné podání na finanční úřad na základě plné moci, pokud si přiznání nepodá klient sám vč. informace o splatnosti daně z příjmů právnických osob a případně stanovení záloh na daň z příjmů,
3. Poradce je oprávněn se seznamovat se všemi skutečnostmi potřebnými k dosažení předmětu smlouvy.

3. FORMA, MÍSTO PLNĚNÍ SMLOUVY

- 3.1 Poradenství bude probíhat formou konzultací, porad, jednání, zpracování písemných zpráv, výpočtů, a souvisejících informací poskytnutých klientem, resp. jím pověřených zástupců nebo zaměstnanců.
- 3.2 Klient umožní poradci přístup k veškerým dokladům, které se váží k jeho činnosti a mají, nebo dle názoru poradce mohou mít, vliv na plnění předmětu této smlouvy.
- 3.3 Poradenství bude probíhat v sídle poradce nebo klienta. V případě potřeby a po dohodě proběhne i na jiných místech nebo písemnou či telefonickou formou.



- 3.4 Předmětem smlouvy není především prověřování transferových cen, prověřování, zda veškeré účetní a hospodářské operace byly správně zaúčtovány, poradenství v obchodní činnosti klienta. Předmětem smlouvy také není dodatečné prověřování operací, které byly změněny po předání dokončeného přiznání k dani z příjmů klientovi.

4. PRÁVA A POVINNOSTI PORADCE

- 4.1 Poradce je povinen plnit předmět smlouvy osobou Ing. Kateřinou Daczickou, daňovým poradcem ev.č. 3873.
- 4.2 Poradce je povinen postupovat při plnění předmětu smlouvy s odbornou péčí, dbát příkazů klienta a postupovat v souladu s jeho zájmy. Přitom při poskytování poradenství upozorní klienta na zřejmou nevhodnost jeho příkazu, o kterém se prokazatelně dozví, a který by mohl mít za následek vznik škody nebo by mohl mít vliv na změnu pokynů klienta. V případě, že klient i přes upozornění poradce na splnění příkazu trvá, neodpovídá poradce za škodu takto vzniklou.
- 4.3 Poradce při své práci je povinen se řídit platnými předpisy souvisejícími s řádným výkonem činnosti podle této smlouvy a vykonávat činnost podle svých nejlepších znalostí a schopností, a to prostřednictvím zaměstnanců poradce.
- 4.4 Poradce je povinen ochraňovat veškeré svěřené materiály klienta a vrátit je neprodleně po jejich zpracování, pokud nebude dohodnuto jinak.
- 4.5 Poradce má právo odmítnout poskytnutí takových služeb, které by způsobem poskytování nebo svými důsledky vedly k porušení právních předpisů, případně by vybočovaly z mezí dobrých mravů.
- 4.6 Poradce má právo ponechat si kopie použitých materiálů klienta pouze pro účely vyplývající z postavení daňového poradce podle právních předpisů a této smlouvy.
- 4.7 Poradce je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které mají souvislost s plněním této smlouvy, a o všech informacích, o kterých se dozvěděl, v souvislosti s výkonem služby daňového poradenství, a to i po skončení platnosti této smlouvy.
- 4.8 Poradce je povinen upozornit klienta, že předaný doklad neodpovídá z hlediska požadavků zákona na věcnost, správnost, pravdivost, včasnost a úplnost a nabídnout mu řešení k zajištění nápravy.

5. PRÁVA A POVINNOSTI KLIENTA

- 5.1 Klient má právo na obdržení zpracovaných zpráv a podání podle čl. 2 této smlouvy v originále. Po skončení smlouvy klient na vyžádání obdrží kopii zpracovaných zpráv a podání.
- 5.2 Klient je povinen podrobit se identifikaci podle zvláštních předpisů, předložit za tím účelem poradci příslušné doklady a předat kopie nebo umožnit jejich pořízení.
- 5.3 Doklady dle článku 5.2 se rozumí zejména:
- o prvotní účetní doklady;
 - o uzavřené smlouvy, objednávky a další podklady k obchodním operacím;
 - o provozní dokumentaci a karty majetku k hmotnému i nehmotnému majetku;
 - o rozhodnutí orgánů společnosti.
 - o případně další podklady nezbytné pro výkon poradenství stanovený v čl.2.1 a 2.2.
- 5.4 Klient je povinen veškeré podklady dle čl. 3.2 a čl. 5.2. předávat či zpřístupňovat poradci po celou dobu platnosti této smlouvy, a to bez prodlení.
- 5.5 Klient je povinen poskytovat poradci veškerou možnou součinnost, zejména poskytovat úplné, přehledné, jednoznačné, pravdivé a včasné informace. Takovéto informace, které mají nebo mohou mít význam pro plnění dle této smlouvy, klient poskytuje i bez vyžádání poradcem; to platí zejména o nově nastalých nebo nově zjištěných skutečnostech, které je klient povinen sdělit poradci bez zbytečného prodlení.
- 5.6 Klient je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, informacích, radách, pokynech a doporučeních, o nichž se v souvislosti s plněním této smlouvy a službou poradenství dozvěděl, a to i po skončení platnosti této smlouvy. Zejména klient nesmí ani po skončení platnosti této smlouvy



sdělovat třetím osobám bez předchozího souhlasu poradce údaje o obsahu rad, které mu jsou poradcem poskytovány.

- 5.7 Klient je povinen ve stanovených lhůtách odstranit nedostatky, omyly a nesprávnosti v předložených podkladech, na které byl poradcem upozorněn, a předat je včas poradci ke kontrole.
- 5.8 Klient je povinen platit poradci včas ve smlouvě sjednanou odměnu, případně další plnění, pokud se k němu zavázal, a to včetně DPH dle platné sazby.

6. VYMEZENÍ ODPOVĚDNOSTI

- 6.1 Klient sám odpovídá za věcnost, správnost, pravdivost, včasnost a úplnost veškerých dokladů a písemností, které poradci předá, či se kterými ho seznámí. Klient sám nese škodu, která mu vznikne vinou zatajení, nesprávnosti či neúplnosti dokladů a písemností, které poradci předal, a informací, které sdělil. Poradce však odpovídá za škodu, která vznikne porušením povinností stanovených v čl. 4. této smlouvy, zejména porušením odstavce 4.12. Klient sám nese škodu i v tom případě, kdy sice doklad poradci předal, ale opožděně.
- 6.2 Klient bere na vědomí, že limit výše škody v pojistné smlouvě poradce činí 3 000 000,- Kč. Tato skutečnost však neomezuje povinnost poradce k náhradě škody přesahující 3.000.000,-Kč.
- 6.3 Poradce neodpovídá ani neručí za zákonnost postupů a obchodních aktivit klienta.
- 6.4 Poradce odpovídá za škodu, kterou způsobil klientovi porušením povinností stanovených touto smlouvou.
- 6.5 Poradce odpovídá za škodu na věcech a dokumentech převzatých od klienta a na věcech a dokumentech převzatých od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče.
- 6.6 Poradce neodpovídá ani neručí za včasnost a správnost placení daní a pojistného klientem, ledaže by prokázal, že poradce mu informaci o platbě co do výše a lhůty placení předal až po marném uplynutí příslušné lhůty.
- 6.7 Za doručenou písemnost se považuje i zpráva předaná elektronickou poštou (e-mail). Způsob a lhůty pro předávání listin si obě strany budou stanovovat individuálně telefonicky či elektronickou poštou (e-mail).

8. ODMĚNA A PLACENÍ

- 8.1 Odměna za poskytování poradenství je stanovena v **maximální roční částce 150 000,- Kč** (slovy: stopadesát-tisíc-korun-českých) za každý kalendářní rok. Přičemž jednotlivé úkony stanovené v bodě 2.2. se ohodnocují následovně:
- bod 2.2.a) se ohodnocuje částkou 2 000,- Kč bez DPH za každou započatou hodinu
 - bod 2.2.b) se ohodnocuje částkou 30 000,- Kč bez DPH za zpracování přiznání k dani z příjmů právnických osob.
- K odměně bude připočtena daň z přidané hodnoty v platné sazbě, a to na základě faktury poradce splatné nejpozději do 10 dnů po doručení klientovi.
- 8.2 Pokud klient maximální roční částku za každý kalendářní rok uvedenou v bodě 8.1. nevyčerpá, poradce na rozdíl nedočerpané částky nemá nárok. Nevyčerpaná částka se nepřevádí do dalšího roku.

9. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 9.1 Smlouva se uzavírá na dobu **neurčitou, tak jak je uvedeno v čl. 2 bod 2.1.**
- 9.2 Smlouva je platná a účinná dnem podpisu této smlouvy účastníky.
- 9.3 Poradce je oprávněn odstoupit od této smlouvy, dojde-li k narušení důvěry mezi ním a klientem, poruší-li klient své povinnosti podle této smlouvy. Odstoupení je účinné dnem, kdy je doručeno klientovi.



- 9.4 Klient je oprávněn odstoupit od této smlouvy, poruší-li poradce své povinnosti. Odstoupení je účinným dnem, kdy je doručeno klientovi.
- 9.5 Poradce je oprávněn smlouvu vypovědět bez udání důvodu s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé straně, není-li ve výpovědi uvedena doba pozdější. Po dobu běhu výpovědní doby se vzájemná práva a povinnosti řídí plně touto smlouvou.

10. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 10.1 Práva a povinnosti neupravená touto smlouvou se řídí příslušnými právními předpisy.
- 10.2 Změna této smlouvy je možná písemnou formou v podobě číslovaného, oběma stranami podepsaného dodatku.
- 10.3 Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních o čtyřech tištěných stranách. Každý z účastníků po podpisu obdrží jedno vyhotovení.
- 10.4 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a nabývá účinnosti dnem její uveřejnění v registru smluv, které provede objednatel.
- 10.5 Účastníci prohlašují, že si smlouvu řádně přečetli, prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, že nebyla sepsána v tísní ani za jinak nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují dobrovolně své podpisy.

V Praze dne 30.7.2024

Ing. Jakub Kuhanek
Středočeská centrála cestovního ruchu,
příspěvková organizace

V Praze dne 23.7.2024

Ing. Kateřina Daczická
jednatelka Ambition s.r.o.