

Rámcová smlouva o poskytování právních služeb

kteřou dále uvedeného dne, měsíce a roku spolu uzavřeli:

Frank Bold Advokáti, s. r. o.

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 63531, se sídlem Údolní 33, 602 00 Brno,
IČO: 283 59 640, DIČ: CZ28359640,
e-mail: [REDACTED]

zastoupena Jiřím Nezhybou, jednatelem

(na straně jedné jako „advokátní kancelář“)

a

Město Bílovec

sídlím: Slezské náměstí 1/1, 743 01 Bílovec, Česká republika
IČO: 00297755

e-mail: Martin Holub, [REDACTED]

osoba oprávněná jednat za klienta: Martin Holub, starosta

Ing. arch. Tereza Grabcová [REDACTED]
[REDACTED]

adresa pro zasílání faktur: [REDACTED]

korespondenční adresa: Slezské náměstí 1/1, 743 01 Bílovec, Česká republika

(na straně druhé jako „klient“)

(dále oba též jako „smluvní strany“)

I. Předmět smlouvy

- I.1. Klient touto smlouvou objednává a advokátní kancelář se zavazuje poskytovat klientovi právní služby ve věci **neoprávněného odstavení automobilů na katastru města Bílovce**, a to v rozsahu, který bude specifikován pokyny klienta.
- I.2. Právní služby poskytuje advokátní kancelář klientovi prostřednictvím svých advokátů, trvale spolupracujících advokátů, advokátních koncipientů a dalších zaměstnanců. Je však oprávněna poskytovat právní služby klientovi i prostřednictvím jiného advokáta. Přitom však advokátní kancelář dbá na to, aby nedošlo k poškození zájmů klienta.

- I.3. Advokátní kancelář začne poskytovat právní služby v uvedené věci po podpisu této smlouvy na základě pokynů klienta. Pokyny klienta mají povahu dílčích objednávek právních služeb. Advokátní kancelář sdělí klientovi ke každé dílčí objednávce předpokládaný rozsah časové náročnosti těchto služeb a po odsouhlasení tohoto odhadu klientem zahájí takto objednané práce..
- I.4. Smluvní strany souhlasí, že **právními službami** se rozumí zejména zastupování klienta před soudy a správními orgány, sepisování smluv a podání, jednání s klientem, protistranou, jinými dotčenými osobami nebo sdělovacími médii, jakož i úvodní právní analýza případu, se kterým se klient na advokátní kancelář obrátil. Jednáním se rozumí jak osobní kontakt, tak komunikace za použití telefonu, emailu, faxu nebo jiných prostředků komunikace na dálku.

II. Místo plnění

- II.1. Právní služby poskytuje advokátní kancelář klientovi na místě s klientem dohodnutém, zpravidla ve své pražské pobočce na adrese Náměstí Kinských 601/3, Praha 150 00.

III. Odměna advokáta a hotové výdaje advokáta

- III.1. Smluvní strany se dohodly, že **smluvní odměna** advokátní kanceláře **za právní služby** specifikované v článku I.1 této smlouvy se sjednává ve výši **2.890 Kč (slovy: dva tisíce osm set devadesát korun českých)** za hodinu právních služeb. U jednotlivého úkonu právní služby je účtováno každých započatých deset minut. Smluvní odměna advokátní kanceláře za jednodušší a administrativní úkony související s poskytováním právních služeb prováděné zaměstnanci advokátní kanceláře bez právního vzdělání (právními asistenty), se sjednává ve výši jedné třetiny hodinové sazby za právní služby sjednané s klientem, přičemž je účtováno každých započatých deset minut. Jedná se typicky o úkony typu nahlížení do spisu nebo o právní rešerše zpracované zaměstnanými studenty práv.
- III.2. Advokátní kancelář má právo jednostranně zvýšit sjednanou hodinovou sazbu, nejdříve však po 6 měsících od uzavření smlouvy o poskytování právních služeb. K jednostrannému zvýšení může dojít opakovaně, ne však dříve, než po uplynutí dalších 6 měsíců od posledního zvýšení sazby. V takovém případě oznámí advokátní kancelář zvýšení hodinové sazby klientovi e-mailem zasláným na kontaktní adresu klientem poskytnutou, a to nejméně 1 měsíc před zamýšleným zvýšením sazby. Klient má právo smlouvu o poskytování právních služeb vypovědět. Nevypoví-li klient smlouvu ve lhůtě 1 měsíce od doručení oznámení o zvýšení sazby, použije se na právní služby poskytované klientovi po této lhůtě zvýšená hodinová sazba uvedená v oznámení zasláném advokátní kanceláří.
- III.3. Smluvní strany se dohodly, že náhrada hotových nákladů advokátní kanceláře bude klientovi účtována následovně. V rámci každé vydané faktury bude advokátní kanceláří účtována částka ve výši 2,5 % z odměny za poskytnuté právní služby jako **paušální náhrada nákladů na telekomunikační poplatky, tisk, kopírování a poštovné**, jejichž detailní vyčíslení by bylo administrativně a časově náročné; tato položka zahrnuje také náklady na vedení spisu, průběžný management i finální kontrolu správnosti vyúčtování a fakturace. V případě, že si obstarání záležitostí klienta vyžádá vynaložení **jiných hotových výdajů**, zejména výdajů na soudní a jiné poplatky, znalecké posudky a odborná vyjádření, překlady a opisy nebo cestovné, náleží advokátní kanceláři jejich náhrada v účelně vynaložené výši. Pokud advokátní kancelář za účelem obstarání právních záležitostí klienta využije pro cestování automobil, jsou takové cestovní výdaje účtovány ve výši 10 Kč za 1 kilometr. Tyto jiné hotové výdaje jsou klientovi jednotlivě vyčísleny a vyúčtovány při fakturaci právních služeb.

- III.4. Smluvní strany se dále dohodly, že advokátní kancelář bude klientovi účtovat **náhradu za promeškaný čas** ve výši jedné třetiny smluvní odměny za právní služby sjednané podle článku III.1. Promeškaným časem se rozumí čas strávený cestou do místa poskytování právní služby a zpět, pokud se právní služba neposkytuje v pobočce advokátní kanceláře ve smyslu článku II.1 této smlouvy, a dále čas promeškaný v důsledku zpoždění zahájení jednání s klientem, protistranou, či jinou osobou anebo jednání před soudem, či správním orgánem, pokud ke zpoždění nedošlo vinou advokátní kanceláře.
- III.5. Smluvní strany souhlasí, že advokátní kancelář je oprávněna klientovi vyúčtovat dle výše uvedených pravidel rovněž **náklady spojené s ukončením poskytování právních služeb**. Tím se rozumí náhrada času ve výši smluvní odměny za právní služby sjednané podle článku III.1, stráveného při pořizování kopií písemných, obrazových a zvukových materiálů vzniklých v souvislosti s poskytováním právních služeb za účelem archivace v souladu s advokátními předpisy, jakož i třídění a předávání originálních materiálů klientovi.
- III.6. Smluvní strany se dále dohodly, že k záloze, sjednané smluvní odměně, náhradě hotových výdajů, s výjimkou soudních a správních poplatků, a náhradě za promeškaný čas bude připočtena **daň z přidané hodnoty** podle předpisů platných a účinných v době fakturace.
- III.7. Odměna za právní služby, náhrada hotových výdajů a náhrada za promeškaný čas advokátní kanceláře, budou advokátní kanceláři klientovi účtovány na základě elektronického daňového dokladu (faktury), vystavené advokátní kanceláří zpravidla měsíčně. Přílohou faktury je **výkaz práce** s přehledem poskytnutých právních služeb. Klient se zavazuje zaplatit fakturovanou částku **v termínu splatnosti** na faktuře uvedeném. Tento termín nebude kratší než **14 dnů** ode dne odeslání elektronického dokladu na adresu emailu klienta uvedenou v úvodu smlouvy. Uhrazením faktury se rozumí den připsání fakturované částky na účet advokátní kanceláře uvedený ve faktuře nebo den zaplacení této částky v hotovosti. V případě, že se klient dostane do prodlení s úhradou faktury z důvodů na straně klienta a klient se s advokátní kanceláří nedohodne na vhodném způsobu řešení do 14 dnů od uplynutí lhůty splatnosti faktury, zavazuje se klient zaplatit advokátní kanceláři zákonný úrok z prodlení a počínaje 15. dnem prodlení také smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení. Pokud bude klient déle než 14 dní v prodlení s úhradou faktury nebo její části, je advokátní kancelář dále oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět, a to s účinností ke dni doručení této výpovědi klientovi.
- III.8. Klient je oprávněn kdykoli požádat advokátní kancelář, aby mu v období mezi vystavením faktur předložila **přehled** dosud vzniklých nároků na smluvní odměnu, náhradu hotových výdajů a náhradu za promeškaný čas. Tento přehled nebude účetním ani daňovým dokladem, ale bude sloužit k průběžné kontrole nákladů právního zastoupení.

IV. Povinnosti advokátní kanceláře a pojištění odpovědnosti

- IV.1. Advokátní kancelář poskytuje právní služby podle znalostí a schopností svých advokátů, advokátních koncipientů a dalších zaměstnanců, v souladu se zákony a ostatními obecně závaznými právními předpisy, stavovskými předpisy České advokátní komory a etickými pravidly o výkonu advokacie.
- IV.2. Advokátní kancelář je povinna poskytovat klientovi právní služby řádně a včas tak, aby klientovi nevznikla žádná škoda ani jiná újma.
- IV.3. V případě požadavku klienta advokátní kancelář připraví podpůrné dokumenty v anglickém či německém jazyce tak, aby mohly být zrevidovány klientem i v tomto jazyce. Jestliže ale půjde o právně závazné dokumenty, je advokátní kancelář oprávněna pověřit kvalifikovaného tlumočníka k oficiálnímu překladu těchto dokumentů.

- IV.4. Smluvní strany se dohodly, že informace o jakýchkoliv doručených dokumentech od protistrany, soudů či správních orgánů oznámí bezodkladně, nejpozději do 5 pracovních dnů, druhé smluvní straně tím, že takové dokumenty zašle druhé smluvní straně naskenované na e-mailovou adresu uvedenou v záhlaví, případně jiným způsobem, na kterém se strany dohodly.
- IV.5. V případě, že advokátní kancelář způsobí zaviněným porušením svých povinností klientovi škodu, je povinna ji uplatnit jako pojistnou událost ze svého pojištění odpovědnosti za škodu. Advokátní kancelář je pojištěna ke dni podpisu této smlouvy do výše pojistného plnění **250 000 000 Kč** (slovy dvě stě padesát milionů korun českých).
- IV.6. Zastupuje-li advokátní kancelář klienta na základě plné moci ve správních, soudních či jiných řízeních, doručují se veškeré písemnosti zpravidla pouze advokátní kanceláři. O doručených písemnostech advokátní kancelář klienta bezodkladně informuje dle článku IV.4 této smlouvy. Doručuje-li se však pouze veřejnou vyhláškou vyvěšenou na úřední desce, nezajišťuje advokátní kancelář pravidelné sledování těchto desek, není-li s klientem výslovně dohodnuto jinak.
- IV.7. V případě **ukončení poskytování právních služeb** je advokátní kancelář povinna připravit veškeré doklady a agendu klienta k předání do 15 dnů od skončení právního zastupování. Klient není oprávněn požadovat přípravu předání dokumentace před tímto termínem.

V. Práva a povinnosti klienta

- V.1. Klient se zavazuje poskytovat advokátní kanceláři vždy úplné a pravdivé informace a poskytovat jí součinnost, kterou si pro provedení právních služeb advokátní kancelář vyžádá. Klient se rovněž zavazuje předat advokátní kanceláři řádně a včas všechny listiny, doklady, písemnosti a jiné podklady potřebné pro řádné plnění povinností advokátní kanceláře podle této smlouvy a udělit písemnou plnou moc jejímu advokátovi, případně advokátní kanceláři. Klient se zavazuje bezodkladně uvědomit advokátní kancelář o jakýchkoliv skutečnostech, o kterých se dozví a které s obsahem předmětu poskytování právní pomoci souvisí. Klient vyhotoví na vyžádání advokátní kanceláře jednu kopii listin, dokladů, písemností a jiných podkladů, pokud je bude předávat advokátní kanceláři v jiné než elektronické podobě.
- V.2. Klient tímto uděluje advokátní kanceláři souhlas k uvádění jeho obchodní názvu, znaku a stručného popisu právních služeb jemu poskytovaných advokátní kanceláři v referencích a jiných marketingových dokumentech, které zamýšlí advokátní kancelář prezentovat svým potencionálním klientům jako informace o advokátní kanceláři.
- V.3. Advokátní kancelář zpracovává osobní údaje klienta a dalších osob podle zásad ochrany osobních údajů zveřejněných na internetových stránkách <https://www.fbadvokati.cz/cs/osobni-udaje>.

VI. Závěrečná ustanovení

- VI.1. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Každá smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět, a to s účinností ke dni doručení této výpovědi druhé smluvní straně. K zániku závazku zřízeného touto smlouvou může dojít rovněž na základě písemné dohody smluvních stran.
- VI.2. Smluvní strany dále souhlasí, že advokátní kancelář je oprávněna tuto smlouvu vypovědět, pokud na ní klient bude požadovat, aby činila, podporovala či usnadňovala nelegální či neetické aktivity. Za neetické aktivity považují účastníci této smlouvy zejména aktivity směřující k porušování lidských práv, poškozování životního prostředí, nebo ohrožování nestranného a transparentního fungování veřejné správy. Za neetické aktivity považují účastníci této smlouvy rovněž zjevně bezdůvodné uplatnění práva či zájmu, které má obstrukční povahu a směřuje k poškození

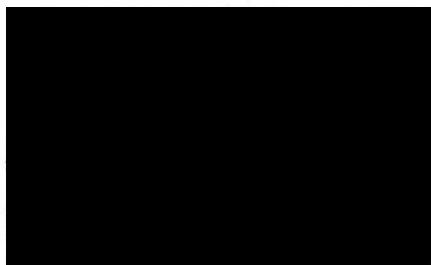
protistrany či jiných osob a takto uplatněné právo či zájem by současně nesměřovalo k ochraně klientových práv hmotněprávního charakteru.

- VI.3. V případě, že advokátní kancelář obdrží od klienta pokyn, který bude považovat za naplňující znaky definice uvedené v článku VI.2 této smlouvy, je advokátní kancelář povinna o tom klienta písemně informovat a vyzvat ho k jednání s cílem dosáhnout shody v dalším postupu ve věci. Pokud strany shody nedosáhnou, a to nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení výzvy advokátní kanceláře klientovi k jednání dle předchozí věty, je tato oprávněna smlouvu písemně vypovědět, a to s účinností ke dni doručení této výpovědi klientovi.
- VI.4. Vypoví-li advokátní kancelář tuto smlouvu postupem podle článku VI.3 smlouvy, je povinna po dobu nezbytně nutnou činit veškeré neodkladné úkony tak, aby klient neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu. To neplatí, pokud klient advokátovi písemně sdělí, že na splnění této povinnosti netrvá.
- VI.5. Všechny písemné výstupy advokátní kanceláře (např. právní analýzy, stanoviska, memoranda apod.) jsou důvěrného charakteru a jsou určeny výhradně pro potřeby klienta. Písemné výstupy advokátní kanceláře proto nemohou být poskytnuty třetím osobám odlišným od klienta či zveřejněny bez předchozího souhlasu advokátní kanceláře, ledaže je s klientem výslovně dohodnuto jinak.
- VI.6. Klient prohlašuje, že mu ve věcech, které jsou předmětem poskytování právních služeb ve smyslu článku I.1 této smlouvy, neposkytuje právní služby jiný advokát. Klient se zavazuje, že po dobu trvání této smlouvy nepožádá, ani nepřijme nabídku od jiného advokáta, aby jej v těchto věcech zastupoval. Klient je však oprávněn konzultovat správnost postupu advokátní kanceláře s jiným advokátem.
- VI.7. V případech stanovených § 2 odst. 1 písm. g) zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „zákon“) je advokátní kancelář **tzv. povinnou osobou**. Jedná se zejména o situace, kdy pro klienta provádí např. úschovu peněz, cenných papírů nebo jiného majetku, anebo jestliže klientem požadované služby mají spočívat v jednání klientovým jménem nebo na klientův účet při obstarávání koupě nebo prodeje nemovitosti nebo obchodního závodu, správě peněz, cenných papírů, obchodních podílů nebo jiného klientova majetku, zakládání, řízení nebo provozování obchodní společnosti, nebo inkasu, platbách, převodech, vkladech nebo výběrech prováděných při bezhotovostním i hotovostním platebním styku (dále jen „sledované činnosti“). Při výkonu sledovaných činností je advokátní kancelář povinna provést klientovu identifikaci způsobem uvedeným v § 8 zákona, pokud se jedná o případ, na který se vztahuje povinnost identifikace podle § 7 zákona. V případech dle § 9 odst. 1 zákona je advokátní kancelář dále povinna provést také kontrolu klienta, a to pro posouzení rizikovosti konkrétního klienta a k odhalování podezřelého obchodu. Náležitosti kontroly jsou vymezeny v § 9 odst. 2 zákona. Klient advokátní kanceláři poskytne informace a předloží doklady nutné k provedení identifikace nebo kontroly. Identifikace a kontrola vyžadují klientovu aktivní spolupráci; pokud součinnost klient odmítne, nesmí advokátní kancelář klientovu věc převzít, advokátní kancelář je povinna odmítnout uskutečnění obchodu nebo klientský vztah ukončit. V souvislosti s identifikací klienta a kontrolou je advokátní kancelář dále povinna zjišťovat skutečného majitele právnické osoby zapsané do veřejného rejstříku nebo svěřenského fondu zapsaného do evidence svěřenských fondů.
- VI.8. Zjistí-li advokátní kancelář při výkonu sledovaných činností podezřelý obchod ve smyslu § 6 zákona, má dle § 18 zákona **povinnost učinit o tom oznámení** České advokátní komoře, která je předává Finančnímu analytickému úřadu.

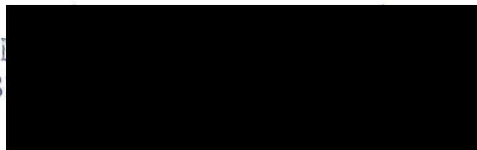
- VI.9. Jakékoliv změny adresy sídla a e-mailu je klient povinen bezodkladně a písemně advokátní kanceláři sdělit. Pokud tak neučiní, nese sám odpovědnost za obtíže spojené s doručováním, eventuálně za nemožnost doručení.
- VI.10. S výjimkou ustanovení v článku III.2 lze smlouvu měnit pouze na základě písemné dohody obou smluvních stran, a to formou po sobě číslovaných dodatků. To se týká i změny tohoto ustanovení.
- VI.11. Smluvní strany si sjednaly, že práva a povinnosti touto smlouvou neupravené, jakož i práva a povinnosti z porušení této smlouvy vzniklé, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- VI.12. Smluvní strany se v souladu s § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu dohodly, že místně příslušným soudem pro případ sporů vyplývajících z této smlouvy je soud příslušný dle sídla advokátní kanceláře.
- VI.13. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb. Smlouvu uveřejní v registru smluv klient.
- VI.14. Tato smlouva se uzavírá ve dvou vyhotoveních, kdy každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- VI.15. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva odpovídá jejich pravé, vážné a svobodné vůli a že nebyla uzavřena za jakéhokoliv nátlaku či tísně ani pod hrozbu násilí nebo lstí.
- VI.16. Tato smlouva byla schválena usnesením Rady města Bílovce, č. RM/1150/50/24, ze dne 26. 06. 2024.

V Brně dne 19. 7. 2024

V Bílovci dne 27. 06. 2024



Mgr. Jiří Nezhyba, jednatel



Martin Holub

Starosta města Bílovce