

## Komisionářská smlouva o provádění správy nemovitostí

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely:

1) **Město Domažlice**, se sídlem Domažlice, Náměstí Míru 1, PSČ: 344 01, IČ: 00253316, zast. Janem Látkou, starostou  
*na straně jedné jako komitent*

a

2) **Domažlická správa nemovitostí spol. s r.o.**, se sídlem Domažlice, Zahradní 513, PSČ 344 01, IČ: 26324261, zast. Ing. Miloslavem Millerem, jednatelem  
*straně druhé jako komisionář*

tuto

### **komisionářská smlouvu o provádění správy nemovitostí**

ve smyslu ust. § 577 a násl. z.č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění

#### **I.**

#### **Úvodní ustanovení, předmět smlouvy**

1. Touto smlouvou se komisionář zavazuje zajišťovat svým jménem a na účet komitenta správu objektu na adrese: ul. U nemocnice č.p. 579 umístěného na parcele č.st. 489/1 a parcely č.st. 489/1 (dále jen nemovitosti), které jsou ve vlastnictví komitenta včetně veškerého jejich vybavení a technického zařízení popsaného v kupní smlouvě uzavřené dne 30.11.2005 mezi komitentem a Komerční bankou, a.s., se kterou byl komisionář seznámen před podpisem této smlouvy, a to vše za podmínek touto smlouvou dále stanovených.
2. Komitent se zavazuje poskytovat komisionáři za jeho činnost uvedenou v předchozím odstavci dále dohodnutou odměnu, a to za podmínek touto smlouvou stanovených.
3. Nemovitosti, ve kterých bude komisionář vykonávat činnost dle této smlouvy, jsou popsány v čl. I. odst. 1 této smlouvy. Komisionář nebude činnost dle této smlouvy vykonávat ve dvou bytech a dvou garsoniérách umístěných v budově č.p. 579. Předmětem této smlouvy také není provozování kotelny umístěné v budově č.p. 579 komisionářem, když tento bude tuto činnost realizovat na základě samostatné smlouvy uzavřené s komitentem.
4. Správou nemovitostí podle čl. I. odst. 1 této smlouvy rozumí smluvní strany následující činnosti:
  - a) v oblasti provozní:
    - vedení technické evidence nemovitostí, její aktualizace při jakékoli změně,
    - smluvní zajištění dodávek následujících služeb: plyn, teplo, voda, odvádění odpadních vod, revize a údržba výtahů, čištění komínů, u poskytovatelů těchto služeb, včetně hrazení nákladů na dodávky těchto služeb z prostředků komisionáře,

- zajištění pravidelného úklidu té části nemovitostí, která nebude pronajata nájemcům, zajištění pravidelného úklidu přilehlých chodníků, zajištění pravidelného úklidu a údržby zelených ploch umístěných v uzavřeném prostoru objektu č.p. 579, a to v rozsahu specifikovaném v příloze č. 1 této smlouvy, a to včetně hrazení nákladů na tento úklid a údržbu z prostředků komisionáře,
- zajištění správy budovy č.p. 579 v rozsahu specifikovaném v příloze č. 1 této smlouvy,
- zajištění deratizace a desinfekce nemovitostí, a to v souladu s platnými právními předpisy, a to včetně hrazení nákladů na tyto desinfekce a deratizace z prostředků komisionáře, a zajištění dodržování ostatních předpisů v oblasti hygieny ukládajících povinnosti komitentovi,
- zajištění včasných provozních revizí zařízení nemovitostí, u nichž to vyžaduje právní předpis, a to včetně hrazení nákladů na tyto revize z prostředků komisionáře,
- zajištění dále uvedených povinností komitenta vůči Komerční bance, a s. plynoucích komitentovi z nájemní smlouvy uzavřené s Komerční bankou, a.s. dne 16.2.2006 a to: povinností dle čl. III. a IV. této smlouvy,
- upozorňování komitenta na jednotlivé případy porušení povinností Komerční bankou, a.s. plynoucích jí z nájemní smlouvy uvedené v předchozí odrážce, zejména na pozdní úhrady poplatků za služby spojené s užíváním předmětu nájmu

b) v oblasti údržby a oprav nemovitostí:

- zajištění odstraňování havarijních stavů a jiných nenadálých změn té části nemovitostí, která nebude pronajata nájemcům, bránících jejich řádnému užívání, a to neprodleně po zjištění takových událostí, to včetně hrazení nákladů na odstraňování těchto havárií z prostředků komisionáře,
- zajištění údržby a drobných oprav té části nemovitostí, která nebude pronajata nájemcům, a to včetně hrazení nákladů na tyto opravy a údržbu z prostředků komisionáře, vše v rozsahu povinností vlastníka nemovitostí vyplývajících z příslušných ustanovení občanského zákoníku, a to do částky nepřevyšující cenu 5.000,-Kč za jeden případ, s ohledem na potřebnost provedení práce a při dodržení maximální úspornosti a kvality práce.,
- podávání návrhů na rozsáhlejší opravy nemovitostí přesahující rámec drobných oprav dle druhé odrážky tohoto písmene, rekonstrukce a investice nemovitostí, a to včetně odborného odhadu nákladů komitentovi,
- zajišťování údržby, drobných oprav a odstraňování závad a havárií v té části nemovitostí, kterou užívají třetí subjekty na základě smluv uzavřených s komitentem, a to v rozsahu daném objednávkou komitenta, na náklad komitenta.

5. Náklady vynaložené komisionářem na realizaci činností uvedených v čl. I. odst. 4. písm. a) odrážka 2,3,5,6 a v čl. I. odst. 4. písm. b) odrážka 1,2, a to včetně nákladů na materiál spotřebovaný při shora uvedených činnostech, je povinen hradit komisionáři komitent nebo třetí osoba (vždy podle obsahu smluv uzavřených mezi třetí osobou a komitentem), a to na základě faktur vystavených komisionářem na ceny těch kterých nákladů, vždy ve lhůtách jejich splatnosti, které nesmí být kratší než 10 dní ode dne jejich vystavení.

6. Komisionář je při plnění závazků z této smlouvy povinen dodržovat vnitřní předpis komitenta

## II.

### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Komisionář je při provádění činnosti dle čl. I. této smlouvy povinen postupovat s potřebnou odbornou péčí dle pokynů komitenta. Od pokynů komitenta se může odchýlit, jen když je to v zájmu komitenta a nemůže-li si vyžádat jeho včasný souhlas. Zároveň je komisionář povinen dodržovat vnitřní předpisy komitenta. Při porušení této povinnosti se jednání komisionáře nepovažuje za jednání uskutečněné na účet komitenta, s výhradou, že komitent toto jednání za jednání na svůj účet výslovně uzná, a to bez zbytečného odkladu poté, co se o něm doví.
2. Komisionář je povinen chránit jemu známé zájmy komitenta související s činností uvedenou v čl. I. této smlouvy a oznámit mu veškeré okolnosti, které mohou mít vliv na změnu komitentových pokynů.
3. Komisionář je povinen podávat komitentovi zprávy o průběhu činností uvedených v čl. I. této smlouvy na základě jeho výzvy, a to do 24 hodin od doručení takové výzvy, nebude-li v této výzvě uvedeno jinak.
4. Komisionář je povinen zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech týkajících se činnosti komitenta, které se doví v souvislosti s plněním svých závazků z této smlouvy, a to i po ukončení účinnosti této smlouvy. Komisionář je taktéž povinen s náležitou pečlivostí uschovat veškeré podklady, které mu budou komitentem poskytnuty pro výkon činnosti dle čl. I. této smlouvy, a je povinen zabránit, aby do těchto podkladů nahlížely nepovolané osoby. Komisionář odpovídá komitentovi za škodu, kterou způsobí porušením v tomto odstavci uvedené povinnosti.
5. Komisionář je oprávněn vykonávat činnost dle čl. I. této smlouvy prostřednictvím třetích osob k tomu jím zmocněných s výjimkou činností uvedených v čl. I. odst. 4) písm. a) odrážka 3,4, které je oprávněn prostřednictvím třetích osob provádět pouze s předchozím písemným souhlasem komitenta. Za výkon činnosti podle této smlouvy prostřednictvím třetích osob odpovídá komisionář tak, jako by tuto činnost poskytl sám.
6. Komitent je povinen vybavit komisionáře příslušnými plnými mocemi, budou-li tyto třeba k řádnému výkonu činností komisionáře dle této smlouvy.
7. Komisionář odpovídá za škodu, způsobenou komitentovi při výkonu činnosti podle této smlouvy. Této odpovědnosti se zproští pouze tehdy, prokáže-li, že škodě nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze na komisionáři požadovat.
8. Pro případ porušení povinností komisionáře podle této smlouvy sjednávají smluvní strany smluvní pokutu v neprospěch komisionáře ve výši 1.000,-Kč za každý jednotlivý případ porušení povinností. Smluvní pokuta je splatná do 10 dní ode dne doručení jejího vyúčtování komisionáři.
9. Ustanovení této smlouvy o smluvní pokutě se nedotýká práva komitenta na náhradu škody, která mu byla způsobena jednáním sankcionovaným smluvní pokutou tak, že tento nárok na náhradu škody zůstává v plné jeho výši zachován. Komitent je oprávněn požadovat náhradu škody i ve výši přesahující smluvní pokutu.
10. Komitent je povinen poskytnout komisionáři včasné, pravdivé a úplné informace, potřebné k uskutečňování činnosti dle této smlouvy, předložit mu k dispozici veškeré listinné materiály, týkající

se konkrétní věci, oznamovat změny skutečností, rozhodných pro uskutečňování činnosti dle této smlouvy a vždy určit osobu, pověřenou stykem s komisionářem.

11. Při realizaci předmětu této smlouvy je komisionář oprávněn užívat místnosti v objektu č.p. 579, které jsou popsány v příloze č. 2 této smlouvy, a to bezplatně.

### III.

#### Odměna

1. Účastníci se dohodli, že za řádný výkon činností uvedených v čl. I. této smlouvy náleží komisionáři odměna v následující výši:

a) 38.025,-- Kč měsíčně bez DPH, která zahrnuje náklady komisionáře na jeho režii, jeho vlastní odměnu, náklady na odměnu osob provádějících správu nemovitostí dle čl. I. odst. 4) písm. a) odrážka 4 v rozsahu 30 hodin denně a osob provádějících úklid nemovitostí dle čl. I. odst. 4) písm. a) odrážka 3 v rozsahu 42 hodin týdně, které budou ke komisionáři v pracovním nebo obdobném poměru podle zákoníku práce (dále jen zaměstnanci). V případě, že komisionář bude správu a úklid nemovitostí dle čl. I. odst. 4) písm. a) odrážka 3,4 této smlouvy zajišťovat prostřednictvím třetích osob a nikoli svými zaměstnanci, snižuje se jeho odměna o částku stanovenou komitentem v jeho souhlasu dle čl. II. odst. 5 této smlouvy.

2. Ke všem shora uvedeným částkám bude připočtena daň z přidané hodnoty ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.

Výše odměny uvedená v čl. III. odst. 1 této smlouvy je platná pro rok 2006. Od 1.1.2007 je komitent povinen hradit komisionáři odměnu zvýšenou v každém kalendářním roce o částku odpovídající míře inflace (koeficientu zvýšení spotřebitelských cen) pro předchozí kalendářní rok vyhlášené Českým statistickým úřadem nebo orgánem, na který přejdou jeho kompetence. Jako základ pro výpočet výše odměny pro další kalendářní rok bude sloužit výše odměny stanovená pro rok předchozí. Vzhledem k době vyhlášení míry inflace (obvykle duben kalendářního roku) je komisionář oprávněn účtovat rozdíl mezi již vyúčtovanými částkami odměny bez zohlednění inflace a částkami, které by bývaly měly při zohlednění inflace být vyúčtovány, jednou fakturou vystavenou do 30 dní ode dne, kdy míra inflace pro předcházející kalendářní rok bude oficiálně zveřejněna.

Takto sjednaná odměna za výkon činností uvedených v čl. I. této smlouvy je splatná na základě faktur vystavených komisionářem vždy jednou měsíčně – nejpozději k 10. dne měsíce následujícího po měsíci, za který je odměna účtována, a to ve lhůtě splatnosti na nich uvedených, která nesmí být kratší než 10 dní od jejich vystavení.

Kromě shora dohodnuté odměny se komitent zavazuje uhradit komisionáři materiálové náklady a další náklady uvedené v čl. I. odst. 5. této smlouvy. Úhrada takových nákladů je splatná na základě faktur vystavených komisionářem ve lhůtách jejich splatnosti stanovené v čl. I. odst. 5 této smlouvy. Přílohou faktury musí být dodací list potvrzený zástupcem komitenta, s uvedením použitého materiálu, včetně připojených dokladů o pořízení materiálu (daňový doklad nebo skladová výdejka).

#### IV.

##### Doba trvání smluvního vztahu

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
2. Účinnost této smlouvy může být ukončena z důvodů uvedených v příslušných ustanoveních z.č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění.
3. Účinnost této smlouvy může být ukončena písemnou výpovědí kterékoli ze smluvních stran, a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně. S ohledem na běžnou obchodní praxi je písemná forma výpovědi zachována i tehdy, bude-li doručena druhé smluvní straně ve formě potvrzené faxové zprávy.
4. Ode dne skončení výpovědní doby je komisionář povinen nepokračovat v činnosti, která je předmětem této smlouvy. Je však povinen komitenta upozornit na opatření nutná k zabránění vzniku škody bezprostředně hrozící komitentovi nedokončením činnosti komisionáře. Jestliže tato opatření nemůže komitent učinit sám ani s pomocí jiných osob a požádá komisionáře, aby je provedl, je k tomu komisionář povinen.
5. Za činnost uskutečněnou do skončení účinnosti této smlouvy náleží komisionáři poměrná část odměny dle čl. III. odst. 1 této smlouvy.

#### V.

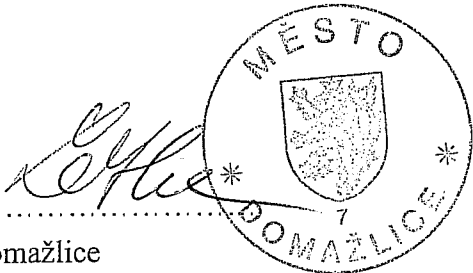
##### Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou výslovně neupravená se řídí příslušnými ustanoveními § 577 a násl. zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění.
2. Případná neplatnost nebo neúčinnost jednotlivých ustanovení této smlouvy nemá vliv na platnost a účinnost této smlouvy jako celku nebo jiných jejích ustanovení.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany prohlašují, že je jejich vůlí, aby jejich vzájemná práva a povinnosti z této smlouvy plynoucí byly uplatňovány již za období od 1.3.2006 do dne nabytí účinnosti této smlouvy, tedy zejména komisionář prohlašuje, že předmět smlouvy realizoval již od 1.3.2006, což komitent potvrzuje, a komisionář se zavazuje uhradit komisionáři jeho odměnu i za období od 1.3.2006 do dne nabytí účinnosti této smlouvy.
5. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží po podpisu každá ze smluvních stran.
7. Přílohou této smlouvy je kromě:
  - a) přílohy č. 1 – vymezení rozsahu úklidu a údržby nemovitostí,
  - b) přílohy č. 2 – popis místností dle čl. II. odst. 11. této smlouvy,také příloha č. 3 - nájemní smlouva uzavřená dne 16.2.2006 mezi komitentem a Komerční bankou, a.s.

Tato smlouva je projevem pravé, svobodné a vážně míněné vůle obou smluvních stran prosté veškerého jejich omylu, nebyla uzavřena v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připouštějí smluvní strany své podpisy.

V Domažlicích, dne **30. března 2006**

V Domažlicích, dne **30. března 2006**



Město Domažlice  
Jan Látka, starosta

**Domažlická správa nemovitostí spol. s r.o.**  
Zahradní ul. 513, 344 67 Domažlice  
IČO: 26 32 42 61  
DIČ: CZ26324261  
Tel.: 379 722 757-8 Fax: 379 768 739  
Zapsáno do OR: C 13277, KS Plzeň

①

Domažlická správa nemovitostí spol. s r.o.  
Ing. Miloslav Miller, jednatel

### DOLOŽKA

podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., ve znění změn a doplňků

Město Domažlice ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., v platném znění, o obcích, potvrzuje, že u právních úkonů obsažených v této smlouvě byly splněny ze strany Města Domažlice veškeré zákonem č. 128/2000 Sb., v platném znění či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení radou, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního úkonu.

Uzavření komisionářské smlouvy bylo schváleno usnesením rady města č. 5369 z 111. jednání z dne 27. 3. 2006.

Jan Látka  
starosta města Domažlice

**Doložka**

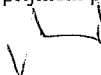
o provedené předběžné kontrole při řízení veřejných výdajů před vznikem závazku  
města

Příkazce operace svým podpisem stvrzuje, že provedl předběžnou kontrolu před vznikem závazku města v souladu s čl. 5 odst. 5.6 Kontrolního řádu města Domažlice.

V Domažlicích dne : **30. března 2006**

Jméno a příjmení příkazce: Anna Mlezivová

Podpis:



Správce rozpočtu svým podpisem stvrzuje, že provedl předběžnou kontrolu před vznikem závazku města v souladu s čl. 5 odst. 5.6 Kontrolního řádu města Domažlice.

V Domažlicích dne : **30. března 2006**

Jméno a příjmení správce rozpočtu: Ing. Petr Libra

Podpis:



### Vymezení rozsahu úklidu a údržby nemovitostí – objektu č. p. 579, ul. U nemocnice a části stavební parcely č. 489/1, Domažlice

Komisionář je povinen

1. dodržovat danou provozní dobu objektu. Dále se komisionář zavazuje umožnit klientům Komerční banky, a. s. vstup do objektu i mimo tuto dobu, a to po předchozí dohodě zástupce Komerční banky, a. s. a zástupce Města Domažlice, resp. zástupce komisionáře. Komisionář je seznámen se skutečností, že klienti Komerční banky, a. s. a její zaměstnanci mají právo užívat část objektu, která jim je pronajata, nepřetržitě.

#### PROVOZNÍ DOBA OBJEKTU

pondělí	6,00 – 18,00
úterý	6,00 – 17,15
středa	6,00 – 18,00
čtvrtek	6,00 – 17,15
pátek	6,00 – 17,15

*prac. doba*

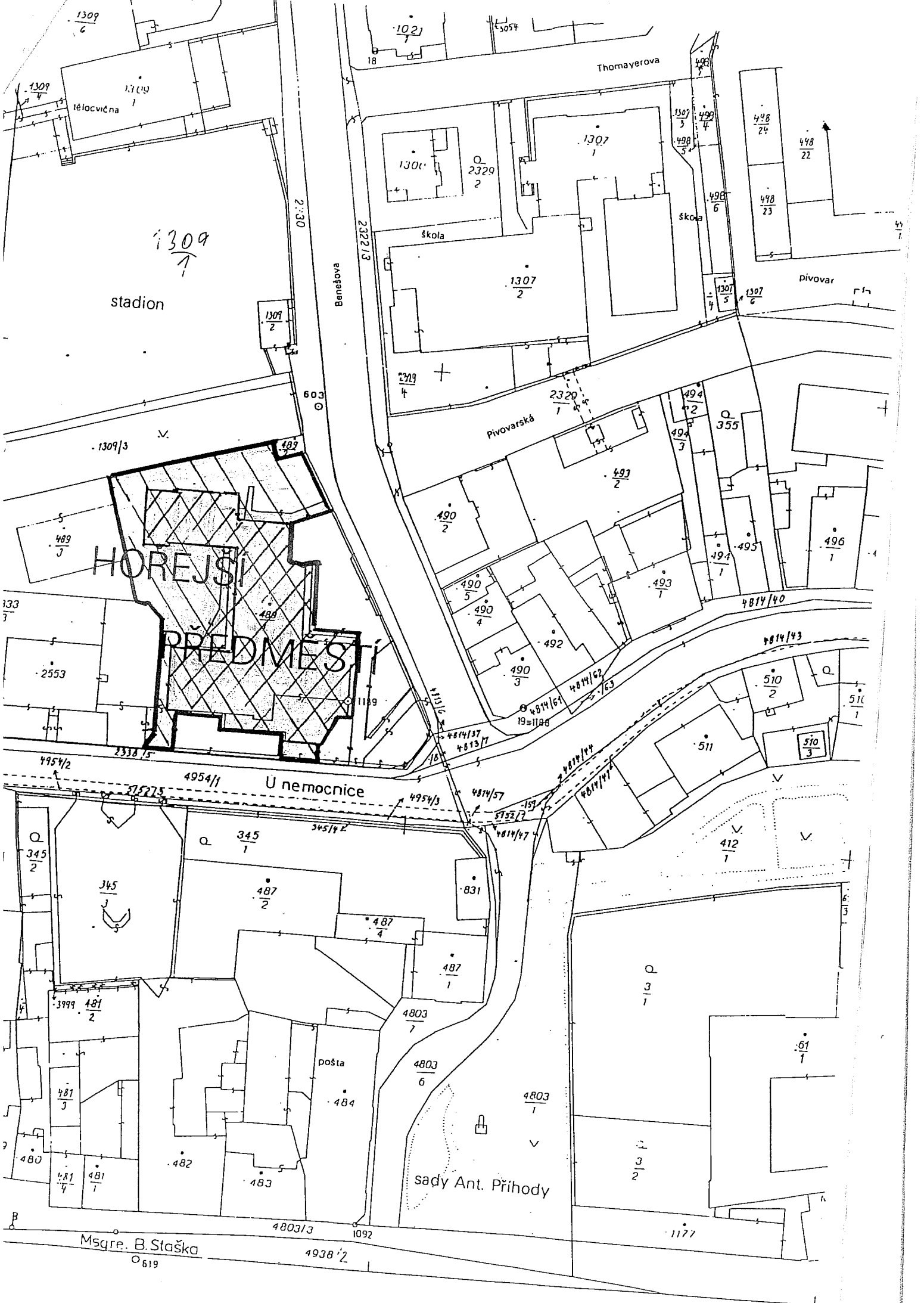
*7,30 - 12,00; 12,30 - 17,00  
7,00 - 11,30; 12,00 - 15,15  
7,20 - 12,00; 12,20 - 17,00  
7,00 - 11,30; 12,00 - 15,15  
7,00 - 11,30; 12,00 - 14,00*

- odemykat a zamykat celý objektu, a to každý den,
- kontrolovat objekt před jeho uzamčením,
- obsluhovat bezpečnostní zařízení před odemykáním a zamykáním objektu,
- obsluhovat kamerový systém včetně uchovávání záznamů, a to minimálně 48 hodin,
- zajistit úklid přilehlých chodníků dle přiloženého situačního plánu, odstraňovat závady ve schůdnosti vzniklé znečištěním, náledím nebo sněhem, a to každý den, v případě potřeby častěji,
- zajistit úklid a údržbu zelených ploch v uzavřeném prostoru objektu, a to dle potřeby,
- zajistit pravidelný úklid části objektu, která není pronajata nájemcům, včetně společných prostor minimálně v tomto rozsahu

denně	vytírání chodeb, schodiště včetně vstupní haly
	úklid WC
	vyklízení odpadkových košů
1x týdně	mytí dveří
2x týdně	luxování koberců
	utírání prachu v jednotlivých kancelářích
1x za 14 dní	úklid suterénu
1x měsíčně	úklid archívu
	čištění zábradlí
2x ročně	mytí oken, včetně čištění žaluzií
dle potřeby	zalévání květin umístěných mimo kanceláře

- zajistit funkčnost osvětlení společných prostor budovy,
- zajistit provoz klimatizačního zařízení.

*V pátek nastává pož. paprsků*



1309  
↑

stadion

HOREJŠÍ  
PŘEDMĚSTÍ

U nemocnice

sady Ant. Přihody

Msgr. B. Staška  
○ 619

## Příloha č. 2

Seznam místností v objektu č. p. 579, ul. U nemocnice, Domažlice, které je komisionář oprávněn užívat:

velín	obsluha technických zařízení	přízemí
dílna	zázemí pro správce	
místnost č. 013	úklidová místnost	suterén
odborová místnost č. 012	zázemí pro uklízečky	suterén



**Domažlická  
správa  
nemovitostí**

spol. s r.o.

Domažlická správa nemovitostí spol. s r.o.  
Zahradní 513, 344 67 Domažlice  
tel.: +420 379 722 757-8  
fax: +420 379 768 739

<b>Město Domažlice</b> <b>Městský úřad Domažlice</b>		číslo dop.
Došlo dne	14. 02. 2012	zpracov.
v hod.	14:12 KOR/CP	ukl. znak
ČJ.		
Počet listů	Počet listů příloh	

Městský úřad Domažlice  
Ing. Alena Kučerová  
Náměstí Míru 1  
344 01 Domažlice

VÁŠ DOPIS ZNAČKY

NAŠE ZNAČKA

VYŘIZUJE

DOMAŽLICE DNE

Hrdlicová

13.2.2012

Věc: **Oznámení o věci komisionářské smlouvy o provádění správy nemovitostí na objektu U nemocnice čp.579, uzavřené dne 30.3.2006 mezi smluvními stranami:**

**Komitent:** *Město Domažlice, Náměstí Míru 1, zastoupené ing. Miroslavem Machem – starostou*

**Komisionář:** *Domažlická správa nemovitostí spol. s r.o. Zahradní 513, zastoupená ing. Miloslavem Millerem – jednatelem*

Předmětem oznámení je změna dodatku č.1 uvedené smlouvy v čl. III. odst.1a) – navýšení dohodnuté odměny za řádný výkon činnosti o státem uznanou inflaci vyhlášenou Českým statistickým úřadem. Roční míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného indexu spotřebitelských cen za 12 měsíců roku 2011 proti průměru 12-ti měsíců roku 2010 činila – 1,9%.

Odměna r.2011: 39 869,00 Kč (bez DPH)/měsíc  
1,9% inflace : 758,00 Kč

**Odměna od 1.1.2012 : 40 627,00 Kč (bez DPH)/měsíc**

Ostatní ustanovení smlouvy mandátní ze dne 30.3.2006 a následných dodatků č.1 a 2 zůstávají v platnosti.

S pozdravem

  
Ing. Miloslav Miller  
jedenáček  
Domažlická správa nemovitostí spol. s r.o.  
Zahradní 513  
344 67 Domažlice  
tel: +420 379 722 757  
fax: +420 379 768 739  
www.dsn-domazlice.cz

<http://www.dsn-domazlice.cz>, e-mail: [sprava@dsn-domazlice.cz](mailto:sprava@dsn-domazlice.cz)  
Bankovní spojení: KB Domažlice, č.ú. 27-6465210267/0100

IČO: 26324261, DIČ: CZ26324261, zapsáno do OR vedeného Krajským soudem v Plzni oddíl C, vložka 13277



**Domažlická  
správa  
nemovitostí**  
spol. s r.o.

Domažlická správa nemovitostí spol. s r.o.  
Zahradní 513, 344 67 Domažlice  
tel.: +420 379 722 757-8  
fax: +420 379 768 739

4381 / 2013 / OF  
OKS  
1

Městský úřad Domažlice  
Ing. Alena Kučerová  
Náměstí Míru 1  
344 01 Domažlice

VÁŠ DOPIS ZNAČKY

NAŠE ZNAČKA

VYŘIZUJE

DOMAŽLICE DNE

Hrdlicová

7.2.2013

Věc: **Oznámení o věci komisionářské smlouvy o provádění správy nemovitostí na objektu  
U nemocnice čp.579, uzavřené dne 30.3.2006 mezi smluvními stranami:**

**Komitent:** *Město Domažlice, Náměstí Míru 1, zastoupené ing. Miroslavem Machem –  
starostou*

**Komisionář:** *Domažlická správa nemovitostí spol. s r.o. Zahradní 513, zastoupená ing.  
Miloslavem Millerem – jednatelem*

Předmětem oznámení je změna dodatku č.1 uvedené smlouvy v čl. III. odst.1a) –  
navýšení dohodnuté odměny za řádný výkon činnosti o státem uznanou inflaci vyhlášenou  
Českým statistickým úřadem. Roční míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného indexu  
spotřebitelských cen za 12 měsíců roku 2012 proti průměru 12-ti měsíců roku 2011 činila –  
3,3%.

Odměna r.2012: 40 627,00 Kč (bez DPH)/měsíc  
3,3% inflace : 1 341,00 Kč

**Odměna od 1.1.2013 : 41 968,00 Kč (bez DPH)/měsíc**

Ostatní ustanovení smlouvy mandátní ze dne 30.3.2006 a následných dodatků č.1 a 2  
zůstávají v platnosti.

S pozdravem

Ing. Miloslav Miller  
jednatel

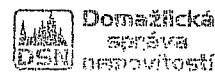
**Domažlická správa nemovitostí spol. s r.o.**



Zahradní 513  
344 67 Domažlice  
Tel.: +420 379 722 757  
IČO: 263 24 261  
www.dsn-domazlice.cz



120130299



ČESKÝ  
STATISTICKÝ  
ÚRAD

Krajská správa ČSÚ v Plzni  
Slovanská alej 36  
326 64 Plzeň

Došlo: 30. 01. 2013

V hod:

Počet příloh

20-01-2013

**Oddělení informačních služeb  
a správy registrů**

Město Domažlice  
Odbor správy majetku MěÚ  
náměstí Míru 1  
344 20 Domažlice

IČO: 00253316

Datum vystavení: 25. 1. 2013  
Naše značka: 14  
Číslo jednací: 2/2013-7401  
Počet listů: 1  
Počet příloh / počet listů příloh: 0  
Vyřizuje: Ing. Lenka Křížová  
Tel./Fax: 377 612 108 / 377 612 219  
E-mail: [lenka.krizova@czso.cz](mailto:lenka.krizova@czso.cz)  
Vaše značka: OSM-189/2013  
MeDO-3041/2013-Ti

**Výpis ze statistického zjišťování**

Na základě Vaší žádosti sdělujeme, že **průměrná roční míra inflace** vyjádřená přírůstkem průměrného indexu spotřebitelských cen (CPI – Consumer Price Index) za 12 měsíců roku **2012** proti průměru 12 měsíců roku **2011** činila v České republice

**3,3 %**

**Pramen:** Rychlá informace „Indexy spotřebitelských cen – inflace – prosinec 2012“ zveřejněná na internetových stránkách ČSÚ dne 9. ledna 2013.

Ing. Lenka Dostálová

vedoucí oddělení

Krajská správa ČSÚ v Plzni  
Slovanská alej 36  
326 64 Plzeň  
IČ: 0025593

-2-



**Domažlická  
správa  
nemovitostí**  
spol. s r.o.

Domažlická správa nemovitostí spol. s r.o.  
Zahradní 513, 344 67 Domažlice  
tel.: +420 379 722 757-8  
fax: +420 379 768 739

Město Domažlice Městský úřad Domažlice	číslo dop.
Došlo dne: 28. 01. 2016 5926 2016/OKS	Zpracov.
v jed. Čl.	uklazen
Počet listů: 2 Počet listů příloh:	

Městský úřad Domažlice  
Ing. Alena Kučerová  
Náměstí Míru 1  
344 01 Domažlice

VÁŠ DOPIS ZNAČKY

NAŠE ZNAČKA

VYŘIZUJE  
Hrdlicová

DOMAŽLICE DNE  
27.1.2016

Věc: **Oznámení o věci komisionářské smlouvy o provádění správy nemovitostí na objektu U nemocnice čp.579, uzavřené dne 30.3.2006 mezi smluvními stranami:**

**Komitent:** *Město Domažlice, Náměstí Míru 1, zastoupené ing. Miroslavem Machem – starostou*

**Komisionář:** *Domažlická správa nemovitostí spol. s r.o. Zahradní 513, zastoupená ing. Miloslavem Millerem – jednatelem*

Předmětem oznámení je změna dodatku č.1 uvedené smlouvy v čl. III. odst.1a) – navýšení dohodnuté odměny za řádný výkon činnosti o státem uznanou inflaci vyhlášenou Českým statistickým úřadem. Roční míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného indexu spotřebitelských cen za 12 měsíců roku 2015 proti průměru 12-ti měsíců roku 2014 činila – 0,3%.

Odměna r.2015: 42 725,80 Kč (bez DPH)/měsíc  
0,3 % inflace : 128,20 Kč

**Odměna od 1.1.2016 : 42 854,00 Kč (bez DPH)/měsíc**

Ostatní ustanovení smlouvy mandátní ze dne 30.3.2006 a následných dodatků č.1 a 2 zůstávají v platnosti.

S pozdravem

  
Ing. Miloslav Miller  
jednatel