

Číslo objednatele: 24/SML2782/OS/INV  
Číslo poskytovatele:

### SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená dle ustanovení § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

#### SMLUVNÍ STRANY

##### Objednatel:

##### Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem  
Zastoupený: Ing. Pavlou Svítílovou, vedoucí odboru investičního Krajského úřadu Ústeckého kraje  
IČ: 70892156  
DIČ: CZ70892156  
Bank. spojení: Česká spořitelna a.s., číslo účtu: 5512232/0800  
Zástupce pro věcná jednání: Ing. Pavla Svítílová, vedoucí odboru investičního Krajského úřadu Ústeckého kraje svitilova.p@kr-ustecky.cz / 475 657 319  
Zástupce pro věcná a technická jednání: Ing. Radek Lemfeld, samostatný referent odboru investičního Krajského úřadu Ústeckého kraje  
E-mail/telefon: lemfeld.r@kr-ustecky.cz / 475 657 769

(dále jen „objednatel“)

a

##### Poskytovatel:

Název/Jméno: **Enima projekt, s.r.o.**  
Sídlo: Široký vrch 364, 434 01 Most  
Zastoupený: Mgr. Oldřichem Vojjřem, Ph.D., jednatelem společnosti  
IČ:(RČ): 08754942  
DIČ: CZ08754942  
Bank. spojení: Banka Fio, a.s., číslo účtu: 2201735168/2010  
Kontaktní osoba ve věcech smluvních: Mgr. Oldřich Vojjř, Ph.D.  
E-mail/telefon: vojir@enimaprojekt.cz / 602 303 113  
Kontaktní osoba ve věcech technických: Ladislav Dobiáš  
E-mail/telefon: dobias@enimaprojekt.cz / 723 413 292

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl C, vložka 44577, pod sp. zn. C 44577

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

## **SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**

(dále jen „smlouva“)

### **I.**

#### **Předmět smlouvy a plnění**

1. Předmětem této smlouvy je poskytování služby manažera stavebního projektu v průběhu provádění projektových a stavebních prací akce s názvem: **„Gymnázium Kadaň – stavební úpravy vnitřních prostor objektu školy včetně úprav venkovních prostor“** (dále „předmět plnění“) za podmínek dále sjednaných v této smlouvě a dalších dokumentech, na které se tato smlouva odkazuje.
2. Předmětem plnění je služba manažera stavebního projektu (dále jen „manažer“) spočívající v technickoekonomické koordinaci, poradenství, zajišťování spolupráce mezi dotčenými osobami díla a vedení realizace díla.

#### V rámci projektových prací:

- aktivní spolupráce s pověřeným pracovníkem objednatele a jeho případné zastupování při jednáních se zhotovitelem díla;
- kontrola postupu a provádění projektových prací dle zadaného předmětu plnění díla;
- zajištění plnění veškerých smluvních podmínek mezi objednatelem a zhotovitelem projektových prací;
- v rámci zpracovávání projektové dokumentace spolupráce se zástupcem příspěvkové organizace, zpracovatelem projektové dokumentace, tak i v závěru projektových prací projednání dle dílčích částí a jednotlivých stavebních objektů a profesí a odsouhlasení se zadavatelem a s p. o.;
- koordinovat spolupráci mezi zpracovatelem projektových prací, objednatelem a uživatelem díla, a to včetně uplatňování požadavků uživatele a objednatele;
- operativně řešit nestandardní situace;
- jako autorizovaná osoba provádět kontrolu projektu v každé její dílčí části, soupisu prací a výkazu výměr pro převzetí těchto částí objednatelem díla;
- **pravidelně, a to nejméně 1 x za 14 dní, informovat objednatele o postupu při plnění závazku v rámci realizace díla;**
- provádět veškeré další činnosti vyplývající z pozice manažera, a které dle obecných zvyklostí spadají do kompetence manažera.

#### V rámci stavebních prací:

- součinnost s objednatelem při zpracování zadávacích podmínek veřejné zakázky na zhotovitele stavebních prací (dále jen „zhotovitel“), na technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) a na osobu koordinátora BOZP (dále jen „BOZP“), účast při jednání hodnotících komisí;
  - případné zastupování objednatele od zahájení stavebních práce do dokončení díla bez vad a nedodělků, účast na kontrolních dnech, řešení všech situací a vzniklých překážek;
  - koordinovat a kontrolovat činnosti zhotovitele, TDS a BOZP a jejich smluvní povinnosti vůči objednateli;
  - kontrola daňových dokladů, změnových listů a podkladů pro změny závazků ze smluv zhotovitele, TDS a BOZP;
  - provádět veškeré další činnosti vyplývající z pozice manažera a které dle obecných zvyklostí spadají do kompetence manažera.
3. Předmětem projektových prací a stavebního díla je kompletní rekonstrukce 1. a 2. NP budovy gymnázia v Kadani spojená s modernizací výukových prostor. Záměrem rekonstrukce je v uvedených prostorách 1. a 2. NP vybudovat moderní vzdělávací prostory s patřičným technickým a sociálním zázemím odpovídajícím potřebám moderního vzdělávání, vhodných pro různé druhy výuky s důrazem na informační technologie a přírodní vědy.

Rekonstrukce bude řešit úpravu dispozic ve vztahu k sociálnímu, multifunkčnímu prostoru a systematizaci kancelářských prostor. Změna dispozice spočívá zejména v:

- rekonstrukce bývalé sborovny a kuchyňky na multifunkční prostor umožňující výuku, besedy, stravování a odpočinek; setkávání žáků s pedagogy, vedením a školním psychologem
- propojení vedení školy a administrativních zaměstnanců do jednoho bloku; jedná se o vybudování nové kanceláře ředitele školy, zástupkyně, administrativní pracovnice a ekonomky tak, aby navazovaly na stávající kabinety pedagogického sboru.

Všechny prostory budou osazeny zabezpečovacím zařízením.

Nezbytnou částí je úprava nádvoří školy, kde bude odstraněna nepropustná betonová vrstva, bude provedeno odvodnění a položeno propustné svrchní vrstvy. Dále budou vybudovány schody spojující dvě části pozemku a bude opraven poškozený plot.

Rekonstrukce bude probíhat za provozu školy, proto bude jako součást projektové dokumentace vypracován podrobný plán organizace výstavby POV.

Jako podklad pro vypracování projektové dokumentace musí být bezpodmínečně posouzena statická nosnost podlah v rekonstruovaných prostorách.

Rekonstrukce spočívá zejména v:

- opravě omítek stěn,
  - vybudování jedné zelené stěny (pro zlepšení mikroklima) v každé učebně,
  - výměně podlahových krytin (včetně všech souvisejících prací) v učebnách, multifunkčním prostoru, kancelářích a kabinetech,
  - opravě podlah na chodbách a společných prostorách,
  - provedení nových zavěšených kazetových stropů s integrovaným LED osvětlením reagujícím na intenzitu denního osvětlení (učebny, multifunkční prostory, kancelářské prostory, kabinety, archiv),
  - instalaci prvků EPS (kouřová a teplotní čidla) a prvků EZS (pohybová čidla, kamery, elektronické zámky),
  - výměně interiérových dveří včetně zárubní,
  - kompletní rekonstrukci vodorovných a svislých rozvodů vody a odpadů v 1.NP a 2. NP, rekonstrukce svislých rozvodů vody a odpadů v 1. PP a 3. NP,
  - výměně svítidel na chodbách a společných prostorách,
  - výměně umyvadel včetně baterií a obkladů v učebnách, kancelářských prostorách a kabinetech,
  - kompletní rekonstrukci silnoproudých a slaboproudých rozvodů včetně výměny rozvodných skříní; součástí slaboproudých rozvodů nebudou datové rozvody, které budou instalovány jako součást paralelně probíhajícího projektu malé konektivity,
  - výměně zařizovacích předmětů a části obkladů v prostorách WC,
  - výměně zabudovaných skříní,
  - výměně vstupních dveří do tělocvičen a bočních vchodů budovy,
  - vytvoření čistících zón u vchodových dveří,
  - nové výmalbě všech rekonstruovaných prostor,
  - instalaci stínící techniky u oken v učebnách, kancelářích a kabinetech,
  - instalaci posuvného regálového systému v archivu školy,
  - opravě obvodové izolace a odvodnění u čelní strany budovy.
4. Bude-li objednatel požadovat v průběhu provádění díla další služby, zavazuje se je poskytovatel v rozsahu požadavku objednatele provést, dojde-li mezi smluvními stranami k dohodě o ceně.

## II.

### Doba a místo provedení díla

1. Poskytovatel se zavazuje provést dílo v celém rozsahu po dobu realizace projektových a stavebních prací, tj. od nabytí účinnosti této smlouvy do dokončení stavebních prací na základě předávacího protokolu s předpokladem 28 měsíců.
2. Místem dodání projektové dokumentace je sídlo Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem.

3. Místem budoucí realizace stavebních prací je: Gymnázium, Kadaň, 5. května 620, p. o.; 5. května 620, 432 01 Kadaň.

### III. Odměna a platební podmínky

1. Celková cena díla je sjednána ve výši:

**752 360,00 Kč bez DPH,**

**910 355,60 Kč včetně 21 % DPH.**

Popis služby	Měsíční sazba v Kč bez DPH	Měsíční sazba v Kč vč. DPH
Služba manažera projektu	26 870,00	32 512,70

Cena díla se rovná ceně plnění veřejné zakázky **KUUK/085467/2024/INV/VZ-INV/0122**, uvedené v nabídce poskytovatele ze dne 11. 7. 2024 a je v souladu s příslibem **24/RP920157** a schváleným **SVR ÚK 2025-2027**.

2. Smluvní cena uvedená v nabídce na uzavření smlouvy je rozhodná pouze pro účely hodnocení a odpovídá předpokládanému rozsahu popídaných služeb. Hrazeny budou pouze skutečně provedené povinnosti v měsících v souladu s termínem realizovaných projektových a stavebních prací. V případě kratšího termínu realizace projektových a stavebních prací, než je předpokládaný rozsah popídaných služeb, nebude zbývající část odměny uhrazena.

Objednatel v průběhu plnění může požadovat poskytnutí ve větším rozsahu, přičemž rozhodné pro ocenění je vždy cena v Kč za měsíc uvedená v odst. 1 tohoto článku a v nabídce na uzavření smlouvy. Případné přesažení předpokládaného počtu měsíců bude upraveno dodatkem ke smlouvě.

3. Odměna dle čl. III odst. 1 bude hrazena pouze za skutečně poskytnuté a objednatel odsouhlasené plnění minimálně 1 x měsíčně na základě vzájemně odsouhlaseného a oběma smluvními stranami potvrzeného výkazu plnění výkonu manažera včetně přehledu předchozích období;

4. Odměna je ujednána dohodou dle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a je stanovena v ceně bez DPH. Sazba DPH se řídí příslušným právním předpisem.

5. Odměna bude zaplácena objednatel na základě vystaveného daňového dokladu – faktury (dále i jako „faktura“).

6. Daňový doklad – faktura vystavená poskytovatelem musí kromě čísla smlouvy, přiloženého dokladu dílčí povinnosti dle odst. 3 tohoto článku a lhůty splatnosti, která činí **30 dnů** od doručení faktury objednateli obsahovat:

- náležitosti daňového dokladu stanovené příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a údaje dle § 435 zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění,

Faktura bude objednateli doručena v listinné podobě nebo v elektronické podobě do datové schránky.

Objednatel preferuje doručení elektronické faktury (dále jen „e-faktura“) ve formátech ISDOC/ISDOCX (Information System Document) verze 5.2 a vyšší (dle Usnesení vlády č. 347/2017 a vyhlášky č.194/2009 Sb).

7. V případě, že faktura nebude mít uvedené náležitosti, objednatel není povinen fakturovanou částku uhradit a nedostává se do prodlení. Bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě splatnosti, objednatel fakturu vrátí zpět poskytovateli k doplnění. Lhůta splatnosti počíná běžet

od doručení daňového dokladu obsahujícího veškeré náležitosti na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje.

8. Úhrada odměny bude provedena bezhotovostní formou převodem na bankovní účet poskytovatele. Obě smluvní strany se dohodly na tom, že peněžité závazek je splněn dnem, kdy je částka odepsána z účtu objednatele.
9. Pro platby dle článku VI. této smlouvy činí splatnost 15 dnů ode dne vystavení dokladu.

#### **IV.**

#### **Porušení smluvních povinností**

1. Poskytovatel odpovídá za řádné plnění svého závazku. V případě porušení každé jednotlivé povinnosti dle smlouvy (včetně těch, které jsou dány platnými právními předpisy) je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3 000,00 Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinností a den prodlení až do provedení nápravy.
2. Nárok na smluvní pokutu dle tohoto ustanovení je objednatel oprávněn jednostranně započíst oproti nároku poskytovatele na poskytnutí odměny ujednané smlouvou, či na úhradu její části. Nárok objednatele na náhradu škody není tímto ustanovením dotčen.

#### **V.**

#### **Práva a povinnosti smluvních stran**

#### **Ostatní ujednání**

1. Objednatel je povinen předat včas poskytovateli věci a informace, jež jsou nutné k plnění předmětu této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat poskytovatel. Poskytovatel potvrzuje, že mu před podpisem smlouvy byly předány veškeré dokumenty, na které se tato smlouva odkazuje.
2. Poskytovatel je oprávněn využít pro poskytnutí služby třetí osobu (dále jen „poddodavatel“).
3. V rámci odpovědného plnění veřejné zakázky je poskytovatel povinen:
  - a) zajistit při plnění předmětu veřejné zakázky legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.
  - b) zajistit po celou dobu provádění díla smluvní pojištění pro případ své odpovědnosti za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání svých zaměstnanců – zákonné pojištění zaměstnanců.
  - c) zajistit smluvní zákonné pojištění zaměstnanců a pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám také na poddodavatele (pod poskytovatele).
  - d) zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 5 pracovních dnů od obdržení platby ze strany objednatele za konkrétní plnění. Poskytovatel se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce a zavázat své poddodavatele k plnění a šíření této povinnosti též do nižších úrovní dodavatelského řetězce. Objednatel je oprávněn požadovat předložení smlouvy uzavřené mezi poskytovatelem a jeho poddodavatelem k nahlédnutí.
  - e) zajistit předcházení vzniku odpadů a prosazovat základní principy ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady a předcházet znečišťování ovzduší a snižování úrovně znečišťování, které může vzniknout během stavby.
  - f) zajistit v rámci snižování negativních dopadů ze své činnosti na životní prostředí využívání nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici, tisk veškerých listinných výstupů předávaných objednateli na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru a motivovat zaměstnance poskytovatel k efektivnímu a úspornému tisku.

Poskytovatel podpisem této smlouvy přebírá povinnosti uvedené v tomto odstavci k odpovědnému plnění veřejné zakázky. Objednatel je oprávněn plnění těchto povinností kdykoliv kontrolovat, a to bez předchozího ohlášení poskytovateli. Jeli k provedení kontroly potřeba předložení souvisejících dokumentů, zavazuje se poskytovatel k jejich předložení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení výzvy objednatele.

## **VI.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Objednatel tímto potvrzuje, že o uzavření této smlouvy rozhodla Ing. Pavla Svítlová, vedoucí odboru investičního, na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 158/42R/2022 ze dne 6. 4. 2022.
2. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou objednatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje objednatelem použity. Objednatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách objednatele [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz).
5. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž objednatel a poskytovatel obdrží její elektronický originál. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných elektronicky podepsaných dodatků.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede objednatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána poskytovateli do datové schránky ID osyr4n/na e-mail: [vojir@enimaprojekt.cz](mailto:vojir@enimaprojekt.cz).

## **VII.**

### **Podpisy smluvních stran**

1. Poskytovatel i objednatel shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyšlnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.
2. Ing. Pavla Svítlová, vedoucí odboru investičního, je oprávněna podepsat tuto smlouvu na základě svěření ze dne 20. 4. 2022.

V Ústí nad Labem dne 24. 07. 2024

V Mostě dne 23. 07. 2024

.....

Objednatel

Ústecký kraj  
Ing. Pavla Svítlová  
vedoucí investičního odboru

.....

Poskytovatel

Enima projekt, s.r.o.  
Mgr. Oldřich Vojtíš, Ph.D.  
jednatel společnosti