

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA
o výkonu zadavatelské činnosti a poradenské činnosti k zákonu o veřejných zakázkách
uzavřena dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
ve znění pozdějších předpisů

I.
Smluvní strany

RBP, zdravotní pojišťovna

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, sp.zn. A XIV, vložka 554
sídlem: Michálkovická 967/108, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava
Zastoupený: Ing. Antonín Klimša, MBA – výkonný ředitel
IČ: 47673036
dále jen příkazce nebo zadavatel

Dobrá zakázka s. r. o.

zapsán v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 35709
sídlem: Hlubinská 1378/36, 702 00 Moravská Ostrava
zastoupený: [REDACTED]
IČ: 28631595
DIČ: CZ28631595
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
dále jen příkazník

II.
Základní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy.
2. Příkazník prohlašuje, že je držitelem platného oprávnění k podnikání, které jej opravňuje k realizaci předmětu smlouvy.
3. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů uvedené v čl. I této smlouvy oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.

III.
Předmět smlouvy

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro příkazce jeho jménem provést zadavatelskou činnost dle zákona pro výběr zhotovitele opravy klimatizačního systému v budově A, a to formou podlimitní veřejné zakázky na stavební práce dle zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Zejména je příkazník povinen provést následující činnosti:
 - zpracování zadávací dokumentace na základě úplných podkladů příkazce (příčemž odpovědnost za technickou specifikaci a požadavky na kvalifikaci dodavatelů nese příkazce),
 - zahájení zadávacího řízení,
 - komunikace s dodavateli v průběhu zadávacího řízení,
 - zpracování odpovědí na dotazy dodavatelů k vyjasnění zadávací dokumentace a jejich rozeslání dodavatelům (příkazce je povinen spolupracovat při přípravě odpovědí na dotazy),
 - účast na jednání hodnotící komise,
 - připravení podkladů pro hodnotící komisi pro posouzení hodnocení nabídek,
 - připravení čestného prohlášení členů (případně náhradníků) hodnotící komise,
 - zpracování závěrečné zprávy o posouzení a hodnocení nabídek,
 - oznámení výsledku zakázky všem účastníkům,
 - konzultace v průběhu kontraktačního procesu s vybraným žadatelem o zakázku,
 - kompletaci archivní dokumentace o průběhu zadání,
 - vypracování veškeré dokumentace pro řešení případných námitek účastníkům,

- zpracování případného stanoviska zadavatele pro Úřad pro ochranu hospodářské soutěže či jiný orgán dohledu,
- ukončení zadávacího řízení po rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže o návrhu účastníka či jiného orgánu dohledu,
- kompletace a předání veškeré dokumentace k veřejné zakázce příkazci.

Pokud v tomto demonstrativním výčtu dílčích činností některá není uvedena, pak vždy platí domněnka, že příkazník je povinen připravit pro příkazce veškeré podklady, zorganizovat veškeré činnosti a odeslat veškeré doklady, vyplývající ze znění zákona, tak, aby byl zákon dodržen. V případě realizace zadávacího řízení dle jiné metodiky než uvedené platí předchozí věta obdobně i pro tento případ.

2. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že dohodu uzavřely, po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

IV.

Doba plnění

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne účinnosti této smlouvy do provedení všech úkonů v rámci zadavatelských činností dle této smlouvy.
2. Práce na realizaci předmětu smlouvy budou započaty ihned po podpisu smlouvy, a to nejpozději do 7 pracovních dnů od oznámení příkazce o zahájení přípravy zadávacího řízení.

V.

Místo plnění

1. Místem plnění je sídlo příkazce, uvedené v čl. I této smlouvy. Dokumentace bude předávána v sídle příkazce na základě předávacího protokolu.

VI.

Odměna

1. Odměna za činnost dle této smlouvy je stanovena jako smluvní, maximálně přípustná a činí 65 000,- Kč bez DPH/1 zadávací řízení. Odměna za zastupování před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže činí 2 500,- Kč bez DPH/hodina.

Smluvní strany se dohodly, že odměna zahrnuje veškeré hotové výdaje a účelně vynaložené náklady spojené s realizací předmětu této smlouvy, a to zejména poštovné, cestovné, uveřejnění podmínek zadávacího řízení v Informačním systému, popř. v Úředním věstníku Evropské unie, je-li to dle Zákona potřeba. Sjednaná odměna je odměnou nejvýše přípustnou a není možné ji překročit, ledaže se na změně odměny Příkazce a Příkazník písemně dohodnou nebo tato smlouva stanoví jinak

2. Cena obsahuje i případně zvýšené náklady, spojené s vývojem cen nákladů příkazníka, a to až do doby ukončení činnosti dle této smlouvy.
3. K odměně bude účtována daň z přidané hodnoty ve výši 21 %. V případě, že v době, kdy budou služby poskytovány, bude uvedená sazba zákonem o dani z přidané hodnoty zvýšena nebo snížena, bude příkazník účtovat k ceně plnění daň podle aktuálního znění zákona.
4. Jestliže bez zavinění Příkazníka dojde v průběhu poskytování služeb k nutnosti provést služby odchylně, a tím dojde i k možnému zvýšení nákladů a zvýšení sjednané odměny, mohou být Příkazníkem tyto práce provedeny jen s písemným souhlasem Příkazce. Výjimkou jsou pouze práce bezprostředně nutné k tomu, aby nedošlo ke vzniku škody na prováděném předmětu smlouvy. Příkazník však musí prokázat, že hrozící škoda nevznikla v důsledku vadného provádění předmětu smlouvy, ale pouze v důsledku skutečností a událostí, které nemohl při vynaložení veškeré odbornosti předpokládat
5. Pokud z jakéhokoliv důvodu bude zadávací řízení po jeho uveřejnění na profilu zadavatele kdykoliv v jeho průběhu zrušeno rozhodnutím příkazce, je příkazník oprávněn vyfakturovat pouze část sjednané odměny, a to takto:
 - a) při rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení před otevíráním obálek s nabídkami, je příkazník oprávněn fakturovat pouze část sjednané odměny, a to ve výši 70 % ze sjednané odměny,

- b) při rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení po otevírání obálek s nabídkami, ale před posouzením a hodnocením nabídek, je příkazník oprávněn fakturovat pouze část sjednané odměny, a to ve výši 80 % ze sjednané odměny,
- c) při rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení po posouzení a hodnocení nabídek, je příkazník oprávněn fakturovat pouze část sjednané odměny, a to ve výši 95 % ze sjednané odměny.

VII.

Platební podmínky

1. Za činnosti dle čl. III odst. 1 je příkazník oprávněn vystavit fakturu po převzetí veškeré dokumentace k veřejné zakázce příkazcem.
2. Lhůta splatnosti faktury za činnosti příkazníka provedené dle této smlouvy činí 30 kalendářních dní od dne doručení příkazci. Faktura bude doručena poštou nebo osobně do sídla příkazce uvedeného v čl. I této smlouvy.
3. Daňový doklad (faktura) bude obsahovat náležitosti uvedené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a zákoně č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, vždy ve znění pozdějších předpisů. Příkazce je oprávněn daňový doklad (fakturu) vrátit příkazníkovi, pokud tento neobsahuje náležitosti, vyžadované obecně závazným právním předpisem nebo touto smlouvou.
4. Daňový doklad (faktura) bude obsahovat náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy. Příkazce je oprávněn daňový doklad (fakturu) vrátit Příkazníkovi, pokud tento neobsahuje uvedené náležitosti. Platby budou realizovány v českých korunách a zpravidla bezhotovostním převodem na bankovní účet Příkazníka. Při bezhotovostním převodu na bankovní účet se odměna považuje za uhrazenou až dnem, kdy bude připsána na příslušný bankovní účet Příkazníka.
5. Příkazník prohlašuje a potvrzuje, že k datu podpisu této smlouvy není nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Nespolehlivý plátc**“), a současně není v postavení a ani nijak nehrozí, že v době do splatnosti peněžitých plnění příkazce podle této smlouvy bude v postavení, kdy nemůže plnit své daňové povinnosti z hlediska DPH vůči svému správci daně.
6. Smluvní strany se dohodly, že příkazník nemá nárok na poskytnutí zálohy.
7. Příkazník je povinen na každém daňovém dokladu, vystaveném za podmínek této smlouvy, uvést bankovní účet, na který má být odměna a k ní příslušná DPH příkazcem uhrazena, přičemž tento bankovní účet Zhotovitele bude současně bankovním účtem, zveřejněným správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 109 odst. 2 písm. c) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „**Zveřejněný účet**“).
Příkazce je povinen odměnu a k ní příslušnou DPH příkazníkovi uhradit bezhotovostně na Zveřejněný účet, uvedený na daňovém dokladu. Nebude-li bankovní účet, uvedený na daňovém dokladu, Zveřejněným účtem, je příkazce oprávněn neprodleně, nejpozději však do deseti (10) pracovních dnů ode dne doručení daňového dokladu, vrátit daňový doklad příkazníkovi zpět k opravě – doplnění Zveřejněného účtu s tím, že doručením příkazci opraveného daňového dokladu, uvádějícího Zveřejněný účet, běží nová lhůta splatnosti původní délky.

V případě, že

a/ bankovní účet příkazníka, uvedený na daňovém dokladu, není či nebude v okamžiku uskutečnění platby Zveřejněným účtem, nebo

b/ v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění bude správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup zveřejněna skutečnost, že příkazník je Nespolehlivým plátcem,

je příkazce oprávněn uhradit odměnu jen v její výši bez DPH s tím, že je zároveň oprávněn DPH, příslušnou k této platbě, uhradit za příkazníka formou tzv. zvláštního způsobu zajištění daně ve smyslu ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění

VIII.

Odpovědnost za vady a škody

1. Příkazník je povinen řídit se pokyny příkazce. Příkazník je povinen příkazce upozornit na nevhodnost jeho pokynů a je oprávněn přerušit plnění smlouvy do písemného sdělení příkazce, zda na nevhodných pokynech trvá. Pokud příkazce setrvá na pokynech, u kterých byl upozorněn příkazníkem na jejich nevhodnost, neodpovídá příkazník za vady předmětu plnění způsobené

- použitím nevhodných pokynů příkazce, event. má právo od uzavřené smlouvy odstoupit, neboť se jedná ze strany příkazce o podstatné porušení smlouvy.
2. Smluvní strany sjednaly, že příkazník je povinen k náhradě prokazatelně vzniklé škody způsobené příkazci porušením povinností příkazníka uvedených v této smlouvě s restrikcí definovanou sjednanou odměnou.
 3. Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění. Možnost jiného ujednání stran se tímto nevylučuje.
 4. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů převzatých od příkazce a příkazník nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ně upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.

IX.

Práva a povinnosti příkazce a příkazníka

1. Příkazce je oprávněn v průběhu plnění této smlouvy kontrolovat jeho provádění prostřednictvím osoby, kterou písemně k těmto úkonům zmocní.
2. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi včas potřebnou součinnost pro realizaci předmětu smlouvy.
3. Příkazce je povinen neprodleně informovat příkazníka o všech skutečnostech, které jsou předmětem veřejné zakázky.
4. Příkazce je povinen předat příkazníkovi nezbytné doklady.
5. Příkazník je povinen se řídit pokyny příkazce, dodržovat tuto smlouvu, právní předpisy, zejména Zákon, postupovat poctivě, pečlivě.
6. Příkazník je povinen při provádění objednaných činností postupovat s odbornou péčí a v zájmu příkazce.
7. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, s kterými přišel do styku při plnění této smlouvy a které byly příkazcem označeny jako důvěrné. Tato povinnost trvá i po splnění této smlouvy.
8. Příkazník použije všechny materiály, které obdržel od příkazce v souvislosti s plněním ze smlouvy výlučně za plnění účelu smlouvy. Po skončení plnění, popř. dílčího plnění ze smlouvy, předá příkazník příkazci všechny materiály, které od příkazce v souvislosti s plněním převzal.
9. Příkazník je povinen pravidelně informovat příkazce o průběhu realizace smlouvy. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů příkazce.
10. Na žádost příkazce je mu příkazník povinen podat zprávy o postupu plnění této smlouvy.
11. Od pokynů příkazce se může příkazník odchýlit, jen je-li to nezbytné v zájmu příkazce a příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas.
12. Vyhrazená práva zadavatele zakázky:
 - zadavatel bude spolupracovat na tvorbě zadávací dokumentace, konečná verze zadávací dokumentace podléhá schválení zadavatele,
 - zadavatel bude rozhodovat o složení hodnotící komise pro posouzení a hodnocení nabídek,
 - zadavateli přísluší ze zákona tato rozhodnutí: o vyloučení účastníka, o námitkách účastníků, o výběru dodavatele, o zrušení zadávacího řízení,
 - příkazník není rovněž oprávněn uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem
 - zadavatel rozhodne na návrh příkazníka o způsobu hodnocení nabídek, určí počet a váhy kritérií.

X.

Smluvní pokuty

1. V případě, že Příkazník bude v prodlení s termínem dokončení prací dle předmětu smlouvy, zaplatí Příkazci smluvní pokutu ve výši 0,25% z odměny dle článku VI. odst. 1. této smlouvy bez DPH za každý započatý den prodlení..
2. V případě, že Příkazce bude v prodlení s úhradou faktury Příkazníka, zaplatí Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,025% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvní strany na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.

XI.
Závěrečná ujednání

1. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu, v kterékoliv části, mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou obou smluvních stran.
3. Smluvní strany se dohodly, že příkazce si vyhrazuje právo odstoupit od této smlouvy v případě, že příkazník poruší svou povinnost vyplývající ze zákona či této smlouvy.
4. Příkazník nemůže, bez souhlasu příkazce, postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
5. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svých jednateckých oprávnění.
6. Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
7. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým.
8. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností, nebo do datové schránky, má-li ji smluvní strana zřízenou. Smluvní strany se dále dohodly pro případ, že příkazník zmaří doručení písemnosti zasílané prostřednictvím držitele poštovní licence tím, že příkazci neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, tato se bude považovat za doručenou třetím pracovním dnem po odeslání.
9. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a její autentičnost stvrzují svými podpisy.
10. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž příkazce obdrží dvě vyhotovení a příkazník obdrží jedno vyhotovení. Tato smlouva nahrazuje i příslušnou plnou moc k provádění úkonů zástupce zadavatele v rozsahu dle zákona.
11. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. Správci registru smluv zašle tuto smlouvu ke zveřejnění příkazce.
12. Příkazce pro účely efektivní komunikace s příkazníkem a případně pro účely plnění smlouvy či svých zákonných povinností v nezbytném rozsahu shromažďuje a zpracovává osobní údaje subjektů údajů uvedených v této smlouvě či se jinak podílejících na plnění této smlouvy. Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu, po kterou tyto subjekty údajů plní role a úkoly související s touto smlouvou, a to v průběhu účinnosti této smlouvy a dobu nutnou pro vypořádání práv a povinností ze smlouvy a dále po dobu nutnou pro jejich uchovávání v souladu s příslušnými právními předpisy. Příkazník se zavazuje tyto subjekty údajů o zpracování informovat a předat jim informace v Zásadách zpracování osobních údajů pro Dodavatele a další osoby dostupných na internetové adrese <https://www.rbp213.cz/cs/ochrana-osobnich-udaju-gdpr/a-125/>.

V Ostravě dne:

V Ostravě dne:

Příkazce:

Příkazník:

Ing. Antonín Klimša, MBA
výkonný ředitel
RBP, zdravotní pojišťovna

Dobrá zakázka s. r. o.