

Smlouva o dílo
č. OSTR/SOD/2291/2024/Zem
SMOL/OSTR/27/2024/DSt.

I.
Smluvní strany

Statutární město Olomouc

se sídlem Horní náměstí 583, 779 00 Olomouc

IČO: 00299308, DIČ: CZ00299308

Zastoupené: Ing. Zdeňkem Bogočem, vedoucím odboru strategie a řízení
dále jen „**objednatel**“ na straně jedné

a

BeePartner a.s.

se sídlem nám. Svobody 527, Lyžbice, 739 61 Třinec

Zastoupené: Ing. Davidem Sventkem, MBA

IČO: 03589277

Plátce DPH, DIČ: CZ03589277

Bankovní spojení: 107-8970230217/0100

(Komerční banka a.s.)

dále jen „**zhotovitel**“ na straně druhé

uzavírají dnešního dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 2586 a násl.
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen
„občanský zákoník“) tuto smlouvu o dílo
(dále jen „**smlouva**“):

II.
Předmět smlouvy

- 1) Za podmínek uvedených v této smlouvě se zhotovitel zavazuje zhotovit dílo: „**Sociálně-ekonomická analýza statutárního města Olomouc**“ (dále jen „**dílo**“), která se stane významným podkladovým materiálem pro zpracování nového Strategického plánu rozvoje města Olomouce, a objednatel se zavazuje za řádně zhotovené dílo zaplatit dohodnutou cenu.
- 2) Podrobná specifikace díla spolu se způsobem jeho zpracování tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
- 3) Hlavním výstupem díla bude vypracování sociálně-ekonomické analýzy statutárního města Olomouce (tzv. profil města), závěry sociálně-ekonomické analýzy ve formě shrnutí klíčových poznatků z jednotlivých (sub)kapitol a SWOT analýza města – analýza silných a slabých stránek, příležitostí a hrozeb, a to včetně komplexní SWOT analýzy za celé město (max. na 1–2 strany A4). Součástí zakázky bude také metodická podpora pro zavedení analytické činnosti v rámci Odboru strategie a řízení MMOI (analyzovaná témata, zdroje, atd.).

III. Termín, způsob a místo plnění

- 1) Zahájení plnění je ihned po uzavření této smlouvy a ukončení plnění nejpozději 10. 12. 2024. Jedná se o nejzazší termín splnění předmětu plnění dle této smlouvy.
- 2) Zhotovitel se zavazuje předat objednateli provedené kompletní dílo ve 3 výtiscích v tištěné podobě a v elektronické verzi ve formátu *pdf a editovatelné verzi (např.: *doc; *xls, atd.), pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Veškerá dokumentace dodávaná zhotovitelem k dílu musí být vyhotovena výhradně v českém jazyce s výjimkou odborných termínů.
- 3) Místem pro předání díla je Magistrát města Olomouce, Odbor strategie a řízení, oddělení strategického a udržitelného rozvoje, Palackého č. p. 14, 779 11 Olomouc.

IV. Cena díla

- 1) Cena díla je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

	Cena bez DPH	DPH 21 %	Cena s DPH
Celkem	480 000 Kč	100 800 Kč	580 800 Kč

- 2) Cena za dílo včetně DPH je stanovena jako cena nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti smlouvy. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné, včasné a úplné splnění předmětu této smlouvy včetně veškerých nákladů spojených s účastí zhotovitele na všech jednáních týkajících se plnění této smlouvy a nákladů na odměnu za poskytnutí práv vyplývajících z práv duševního vlastnictví a práv autorských. Cena dále obsahuje i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby ukončení díla.
- 3) Záloha na cenu díla se nesjednává.
- 4) Je-li zhotovitel plátcem DPH, odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy; v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je zhotovitel k ceně díla bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny díla v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. V případě, že zhotovitel stanoví sazbu DPH, či DPH v rozporu s platnými právními předpisy, je povinen uhradit objednateli veškerou škodu, která mu v souvislosti s tím vznikla.

V. Platební podmínky

- 1) Cena díla dle čl. IV. této smlouvy bude zhotoviteli uhrazena bezhotovostním bankovním převodem na základě písemného předávacího protokolu podepsaného oběma smluvními stranami.

- 2) Podkladem pro úhradu smluvní ceny díla dle čl. IV této smlouvy bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 3) Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli. Pokud poslední den lhůty úhrady faktury vychází na sobotu, neděli nebo svátek, je dnem rozhodným pro úhradu nejbližší následující pracovní den. Faktura bude doručena doporučenou poštou, přes datovou schránku, elektronicky nebo osobně určené kontaktní osobě proti písemnému potvrzení. Stejná lhůta splatnosti platí i při placení jiných plateb (smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.).
- 4) Objednatel je oprávněn před uplynutím data splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti, nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Zhotovitel vystaví objednateli novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení nové faktury začíná běžet nová 30-ti denní lhůta její splatnosti.
- 5) Den uskutečnění zdanitelného plnění bude datum převzetí díla objednatelem uvedený v předávacím protokolu.
- 6) Strany se dohodly, že platba faktury bude provedena na číslo účtu zhotovitele uvedené v záhlaví této smlouvy.
- 7) Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
- 8) Dodatečné služby a dodávky odsouhlasené objednatelem, které dohodou stran byly vykonány na základě uzavřeného dodatku k této smlouvě, musí být ve fakturách účtovány odděleně.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) Objednatel je povinen poskytovat zhotoviteli součinnost potřebnou pro plnění předmětu smlouvy, zejména mu včas a řádně předat potřebné podklady, zúčastňovat se jednání a poskytovat mu všechny potřebné informace v souvislosti s plněním předmětu smlouvy.
- 2) Objednatel se zavazuje předat zhotoviteli aktualizace dokumentů, z nichž zhotovitel vychází při zpracování předmětu plnění dle této smlouvy. Tyto dokumenty budou zhotoviteli předány bez zbytečného odkladu, tj. jakmile je bude mít objednatel k dispozici (blíže viz příloha č. 1).
- 3) Zhotovitel je povinen při plnění svých závazků plynoucích z této smlouvy postupovat s odbornou péčí, dodržovat obecně závazné právní předpisy a technické normy a postupovat v souladu s touto smlouvou a pokyny objednatele.
- 4) Svou činnost v rámci plnění předmětu této smlouvy bude zhotovitel uskutečňovat v souladu se zájmy objednatele a bude se řídit jeho výchozími podklady a pokyny, zápisy a dohodami. Zhotovitel se zdrží jakéhokoliv jednání, které by mohlo ohrozit zájmy objednatele vycházející z plnění této smlouvy.
- 5) Zhotovitel je povinen informovat objednatele o stavu rozpracovanosti díla a o průběhu činností sjednaných ve smlouvě a bez zbytečného odkladu mu oznamovat všechny okolnosti, které zjistil a které mohou mít vliv na změnu pokynů, podmínek a požadavků objednatele na předmět plnění smlouvy.
- 6) Pokud zhotovitel při plnění smlouvy použije výsledek činnosti chráněný právem průmyslového či jiného duševního vlastnictví, a uplatní-li oprávněná osoba

z tohoto titulu své nároky vůči objednateli, zhotovitel provede na své náklady vypořádání majetkových důsledků.

VII. Způsob plnění díla

1. Po účinnosti této smlouvy proběhne jednání objednatele se zhotovitelem, na které bude zhotovitelem představen postup zpracování díla a budou určeny kontaktní osoby pro vzájemnou spolupráci.
2. Zhotovitel bude s objednatelem pravidelně konzultovat provádění díla a brát v potaz všechny průběžné připomínky objednatele, které musí být prokazatelně vypořádány.
3. Zhotovitel se zavazuje účastnit koordinačních schůzek v počtu min. jedné koordinační schůzky v průběhu každého měsíce plnění díla, kde představí a vysvětlí postup na jednotlivých částech díla. Náklady spojené s účastí na jednotlivých schůzkách a jednáních jsou zahrnuty v celkové ceně díla vč. DPH.
4. Jednání koordinačních týmů budou probíhat následovně:
 - jednání bude svolávat zástupce objednatele a bude probíhat v prostorách statutárního města Olomouce, případně on-line,
 - moderování jednání bude v kompetenci zhotovitele,
 - na jednáních budou zhotovitelem prezentovány a vysvětleny postupně zpracovávané verze předmětu plnění díla, vznášeny připomínky k návrhům a stanoveny termíny pro zpracování připomínek. Po řádném vypořádání všech připomínek bude odsouhlasena a schválena konečná verze předmětu plnění.,
 - prezentace může být provedena formou promítnutí základních informací z aplikace Powerpoint či obdobné a bude doplněna komentářem zhotovitele. Při prezentaci budou ze strany zhotovitele přítomny osoby zodpovědné za zpracování prezentované části, aby mohly reagovat na dotazy a připomínky,
 - zápis z jednání bude pořizovat zhotovitel a bude odeslán ke schválení objednateli do 3 pracovních dní po jednání,
 - na jednání si zhotovitel vymezení dostatečný časový prostor (až 1 pracovní den).
5. Z jednotlivých jednání budou pořizovány zhotovitelem zápisy obsahující minimálně:
 - identifikační údaje objednatele a zhotovitele,
 - identifikace díla,
 - jmenovitý seznam účastníků jednání,
 - popis průběhu jednání,
 - připomínky k plnění díla vznesených v průběhu jednání,
 - způsob vypořádání připomínek, byly-li na předcházející schůzce vzneseny,
 - seznam stanovených úkolů pro odpovědné pracovníky, případně návrh způsobu řešení a datum jejich splnění.
6. Zhotovitel bere na vědomí, že kompletní dílo bude projednáváno Radou města Olomouce. Zhotovitel se zavazuje těchto jednání účastnit, a to za účelem představení, vysvětlení a obhájení kompletního díla, příp. vypořádání jednotlivých připomínek.

7. Objednatel je povinen dílo převzít, jen je-li provedeno řádně a nevykazuje vady a nedodělky.
8. Zhotovitel bude předkládat elektronicky výstupy k jednotlivým aktivitám objednateli k připomínkám. Proces připomínkování bude probíhat do doby, než objednatel výstup finálně odsouhlasí.
9. K převzetí díla objednatelem dojde ze strany objednatele poté, kdy budou prokazatelně vypořádány veškeré připomínky objednatele a kdy dojde k odsouhlasení konečné verze výstupu. Uvedené odsouhlasení, jakož i převzetí konečné verze výstupů bude probíhat elektronickou formou a bude potvrzeno písemným předávacím protokolem.
10. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody na věci přechází na objednatele převzetím předmětu plnění.

VIII.

Přejímací řízení

- 1) Zhotovitel provedené dílo předá objednateli v místě dle čl. III odst. 4 této smlouvy.
- 2) K předání a převzetí díla dojde na základě dílčího přejímacího řízení mezi zhotovitelem a objednatelem následovně:
 - a) Povinnost zhotovitele předat dílo objednateli je splněna okamžikem odevzdání díla objednateli, a to prostřednictvím e-mailu na adresy kontaktních osob určených podle článku VII. odst. 1.
 - b) Objednatel si vyhrazuje lhůtu 10 pracovních dnů ode dne odevzdání na schválení zhotovitelem odevzdaného díla. Teprve po schválení objednatelem, příp. po zapracování připomínek objednatele, bude sepsán písemný protokol o převzetí díla. Podepsáním protokolu o převzetí díla oběma smluvními stranami je dílo provedeno a zhotoviteli vzniká nárok na zaplacení dílčí ceny díla podle článku V. odst. 2. písm. této smlouvy.
- 3) Povinnost zhotovitele předat kompletní dílo objednateli je splněna okamžikem odevzdání kompletního díla objednateli, a to ve formě požadované v čl. III. odst. 2. této smlouvy.
- 4) Nedohodnou-li se strany jinak, pořizuje protokol o převzetí díla zhotovitel. Protokol podepisují oprávnění zástupci smluvních stran.
- 5) Jestliže protokol je řádně podepsán smluvními stranami, považují se údaje o opatřeních a lhůtách v protokolu uvedených za dohodnuté, pokud některá ze smluvních stran výslovně v protokolu neuvede, že s určitými body protokolu nesouhlasí. Jestliže objednatel v protokolu popsal vady, nebo uvedl, jak se vady projevují, platí, že tím současně požaduje bezúplatné odstranění takových vad.

IX.

Záruční podmínky a vady díla

- 1) Zhotovitel odpovídá za to, že dílo v době jeho předání má obvyklé vlastnosti, je zpracováno v souladu s právními předpisy České republiky, že nemá právní vady, je kompletní a odpovídá požadavkům sjednaným v této smlouvě. Zhotovitel odpovídá též za to, že navržené řešení předmětné problematiky je realizovatelné v souladu s právními předpisy České republiky.

- 2) Zhotovitel poskytuje objednateli na provedené dílo záruku v délce 24 měsíců. Záruční doba začíná plynout ode dne řádného převzetí kompletního díla dle této smlouvy bez vad a nedodělků.
- 3) Zhotovitel odpovídá za vady, které má dílo v době předání objednateli a za vady, které vzniknou v záruční době. Za vady díla, které vzniknou po záruční době, odpovídá jen tehdy, pokud jejich příčinou bylo prokazatelné porušení jeho povinností.
- 4) Vyskytne-li se v průběhu záruční doby na díle vada, je objednatel povinen bezodkladně písemně oznámit zhotoviteli její výskyt, vadu popsat a uvést, jak se projevuje.
- 5) Objednatel má právo na bezplatné odstranění vad, za které zhotovitel zodpovídá. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady do 15 kalendářních dnů od doručení písemného oznámení, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Na opravené dílo poskytne zhotovitel záruku v délce 24 měsíců. O předání a převzetí opraveného díla bude zhotoven protokol.
- 6) Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli nezbytnou součinnost k odstranění vady.
- 7) Uplatňování práv z odpovědnosti za vady a nároků z nich vyplývajících se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Ustanovení § 2106 odst. 3, § 2111, § 2112 a § 2605 odst. 2 občanského zákoníku se na vztah založený touto smlouvou nepoužijí.

X. Odpovědnost za škodu

- 1) Zhotovitel odpovídá objednateli za škodu způsobenou zaviněným porušením povinností vyplývajících z této smlouvy nebo z obecně závazného právního předpisu, maximálně však do výše hodnoty plnění podle této smlouvy.
- 2) Zhotovitel neodpovídá za škodu, která byla způsobena jinou osobou než zhotovitelem, nesprávným nebo neadekvátním přístupem objednatele a v důsledku událostí vyšší moci.
- 3) Smluvní strany se výslovně dohodly, že celková výše náhrady škody z jedné škodní události, nebo série vzájemně propojených škodných událostí, která by v příčinné souvislosti s plněním smlouvy mohla vzniknout, se limituje jak u skutečné škody, tak u ušlého zisku celkem do výše hodnoty plnění podle této smlouvy. Tyto částky představují současně maximální předvídatelnou škodu, která může případně vzniknout porušením povinností zhotovitele.

XI. Majetková práva a právo duševního vlastnictví

- 1) Veškerá majetková práva a užívací práva na jakékoliv výsledky, resp. jakékoliv výstupy činností zhotovitele dle smlouvy přecházejí na objednatele v plném rozsahu bez jakéhokoliv omezení okamžikem převzetí díla, a to na základě písemného protokolu o převzetí podepsaného oběma smluvními stranami. To se vztahuje i na datovou bázi zhotovitele, která byla pořízena za účelem úspěšného plnění předmětu smlouvy.

- 2) Pro případ, že dílo nebo jeho část má nebo získá charakter autorského díla, kolektivního autorského díla nebo předmětu jiného duševního vlastnictví, poskytuje zhotovitel touto smlouvou objednateli licenci ke všem způsobům užití díla objednatelem. Objednatel je zároveň oprávněn upravit či jinak měnit dílo, spojit ho s jiným dílem nebo zařadit do díla souborného.
- 3) Právo užití dílo (licence) se poskytuje celosvětově po celou dobu trvání autorských majetkových práv k dílu (jiného duševního vlastnictví). Zhotovitel poskytuje právo užití dílo (licenci) jako výhradní, tzn., že nesmí poskytnout toto právo (licenci) žádné třetí osobě a je povinen se i sám zdržet výkonu práva užití dílo způsobem, ke kterému licenci uděluje. Objednatel zároveň není povinen dílo užit.
- 4) Objednatel může oprávnění užití dílo (licenci) zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě. Zhotovitel souhlasí s postoupením licence objednatelem zcela nebo zčásti třetí osobě.
- 5) Cena za poskytnutí práva užití dílo (licenci) je zahrnuta v ceně díla. Zhotoviteli nepřísluší nárok na žádnou jinou odměnu či plnění s poskytnutím práva užití dílo objednateli nebo s autorstvím k dílu.
- 6) Zhotovitel nesmí použít výstupy dle smlouvy pro potřeby jakékoliv třetí osoby a ani pro vlastní podnikání. Zhotovitel není oprávněn k provedení jakýchkoliv právních jednání omezujících užití díla objednatelem nebo zakládajících jakékoliv jiné nároky zhotovitele nebo třetích osob než jaké jsou stanoveny smlouvou.

XII. Ochrana důvěrných informací

- 1) Veškeré informace týkající se předmětu plnění dle této smlouvy, s nimiž bude zhotovitel přicházet v průběhu předjednání a v době po uzavření smlouvy do styku, jakož i výchozí podklady a materiály předané objednatelem zhotoviteli a výstupy a dokumenty, které zhotovitel získá v rámci své činnosti, jsou důvěrné. Tyto informace nesmějí být sděleny nikomu kromě objednatele a třetích osob určených dohodou smluvních stran nebo třetím osobám v nezbytném rozsahu za účelem plnění povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy a nesmějí být použity k jiným účelům než k plnění předmětu smlouvy.
- 2) Výjimku z ochrany důvěrných informací tvoří ty informace, podklady a znalosti, které jsou všeobecně známé a dostupné. Dále pak informace obsažené v podkladech objednatele nebo dokladech a stanoviscích získaných činností zhotovitele.
- 3) Tímto ujednáním není dotčena právní úprava uvedená v zákoně č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů, v zákoně č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů ani v předpisech upravujících ochranu osobních údajů.

XIII. Sankční ujednání

- 1) V případě, že zhotovitel bude v prodlení s předáním díla dle čl. III. smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny díla bez DPH, a to za každý započatý den prodlení.
- 2) V případě prodlení objednatele se zaplacením ceny za dílo je zhotovitel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny díla bez DPH, a to za každý i započatý den prodlení.
- 3) V případě nedodržení lhůty k odstranění vad, které se projevily v záruční době, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny za dílo bez DPH za každý i započatý den prodlení s odstraněním vady.
- 4) Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvní strany na náhradu škody.
- 5) Nárok na smluvní pokutu z prodlení nevznikne, pokud překážky vznikly na nárokovací straně, kdy např. nárokovací strana prokazatelně nesplnila v dohodnutých lhůtách podmínky součinnosti.

XIV. Ukončení smlouvy

- 1) Tato smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran a odstoupením od smlouvy. Smluvní strana může od smlouvy odstoupit, pokud druhá smluvní strana podstatným způsobem poruší smlouvu.
- 2) Objednatel je mj. oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud zhotovitel:
 - a) nepředá objednateli řádně provedené dílo ve lhůtách stanovených v čl. III. této smlouvy,
 - b) dodá objednateli dílo, které nemá vlastnosti, které si objednatel vymínil nebo o kterých ho zhotovitel ujistil, případně dodá dílo s jinými vadami,
 - c) neodstraní vadu díla ve lhůtě dle čl. IX odst. 5 této smlouvy.
- 3) Objednatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy také v případě, že z dosavadního průběhu plnění smlouvy je nepochybné, že zhotovitel není schopen plnit předmět plnění této smlouvy.
- 4) Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy, zavazují se smluvní strany vzájemně vypořádat své nároky nejpozději do 2 měsíců od odstoupení a provést zejména následující úkony:
 - a) zhotovitel provede soupis všech provedených prací oceněný dle způsobu, kterým je stanovena cena díla,
 - b) zhotovitel vyzve objednatele k „dílčímu předání díla“ a objednatel je povinen do 10 pracovních dnů od obdržení vyzvání zahájit „dílčí přejímací řízení“.

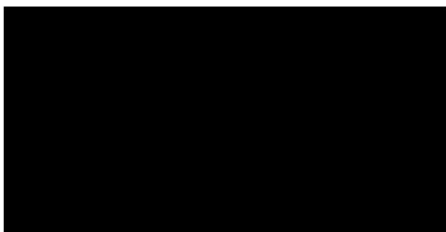
XV. Závěrečná ustanovení

- 1) Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí platnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
- 2) Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny

za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Veškeré dodatky a přílohy vzniklé po dobu plnění smlouvy se stávají její nedílnou součástí.

- 3) Zhotovitel není oprávněn postoupit pohledávky vzniklé mu z této smlouvy za objednatelem bez písemného souhlasu objednatele.
- 4) Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku.
- 5) Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
- 6) Zhotovitel bere na vědomí, že obsah této smlouvy včetně všech dodatků může být poskytnut žadateli v režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že tato smlouva včetně všech dodatků bude objednatelem uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 7) Smlouva je podepsána v 1 originále elektronicky pomocí uznávaných elektronických podpisů osob oprávněných jednat za Smluvní strany.
- 8) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 9) Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem podrobně přečetly, zcela jednoznačně porozuměly jejímu obsahu a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
- 10) Nedílnou součástí této smlouvy tvoří následující přílohy:
 - a) Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění

V Olomouci



za objednatele

Ing. Zdeněk Bogoč
vedoucí odboru

V Třinci

Ing. David

Sventek, MBA

Digitálně podepsal
Ing. David Sventek,
MBA
Datum: 2024.07.22
15:28:21 +02'00'

.....
za zhotovitele

Ing. David Sventek, MBA
předseda správní rady BeePartner a.s.

Příloha č. 1: Specifikace předmětu plnění

Popis (specifikace) předmětu zakázky

Sociálně-ekonomická analýza města Olomouc (tzv. profil města), která bude soustřeďovat základní fakta o městě a obsahovat komplexní zhodnocení situace ve městě, charakteristiku stavu a vývoje jednotlivých oblastí života města, se stane jedním z hlavních východisek a klíčovým podkladem potřebným ke stanovení vize, rozvojových priorit a cílů nového Strategického plánu rozvoje města Olomouce (pro období 2026–2032).

Účelem bude na základě tvrdých (sociálně-ekonomických) dat identifikovat jednak hlavní problémy/bariéry socioekonomického rozvoje města a příčiny jejich vzniku, jednak definovat, v čem spočívá rozvojový potenciál města. Snahou bude sledovat změny, které se udály od roku 2017, kdy byla zpracována poslední komplexní sociálně-ekonomická analýza města v rámci Strategického plánu rozvoje města Olomouce (dostupné na stránkách města: <https://menime.olomouc.eu/plany-a-strategie/strategicky-plan>), a podchytit jejich dopad v území, popř. se také zaměřit na zcela nové vývojové trendy.

V rámci charakteristiky města budou externím dodavatelem služeb minimálně analyzovány následující oblasti:

- poloha a geografické vymezení území, postavení města v sídelní struktuře a ve vazbě na rozvojové osy a oblasti,
- demografická charakteristika města (struktura a pohyb obyvatelstva),
- sociální soudržnost, struktura občanské vybavenosti
 - vzdělávání a výchova (předškolní, základní, střední, VŠ),
 - zdravotnictví,
 - sociální služby, vč. sociálně vyloučených lokalit a rodinné politiky města,
 - volnočasové aktivity, kulturní a sportovní zařízení,
 - bydlení (domovní a bytový fond),
 - bezpečnost a kriminalita,
 - veřejná prostranství, atd.
- hospodářská charakteristika města:
 - struktura hospodářské sféry, ekonomická situace ve městě (mj. vyhodnocení stávajícího podnikatelského klimatu a podnikatelských aktivit vč. struktury ekonomických subjektů),
 - inovační ekosystém, vědecko-výzkumné aktivity
 - cestovní ruch (analýza nabídky a poptávky)
- trh práce a zaměstnanost,
- mobilita, dopravní infrastruktura (silniční, železniční, veřejná, bezmotorová,...) a dopravní obslužnost, sdílená doprava,
- technická infrastruktura (zásobování vodou, odvádění a likvidace odpadních vod, zásobování teplem, plynem, ...)
- stav a ochrana životního prostředí (ochrana přírody a krajiny, veřejná zeleň, ekologická stabilita, ovzduší, hlukové znečištění, voda a vodní hospodářství, odpadové hospodářství, změna klimatu a klimatická opatření, EVVO, atd.),
- správa věcí veřejných (kompetence, rozsah výkonu státní správy v samostatné a přenesené působnosti, atd.), hospodaření města (zhodnocení finanční situace, rozbor příjmů a výdajů, informace o významných závazcích či schválených

záměrech, struktura majetku, a další), vnější vztahy a vazby města, participativní aktivity, smart city, eGovernment, digitalizace a elektronizace, open data, atd.

Během analýzy jednotlivých složek bude provedena komparativní (srovnávací) analýza, tj. porovnání statistických ukazatelů v čase stejně jako vůči vyšším územním celkům (ORP/okres, kraj, ČR) a ve vybraných klíčových indikátorech, které budou navrženy zpracovatelem nabídky a následně posuzovány zadavatelem, také v rámci velikostně podobných sídel (tj. měst Liberec, České Budějovice, Ústí nad Labem a Hradec Králové).

V rámci relevantních tematických oblastí budou dále zohledněny jednotlivé cíle udržitelného rozvoje OSN (anglicky Sustainable Development Goals, SDGs).

Hlavní výstupy:

- sociálně-ekonomická analýza statutárního města Olomouce (tzv. profil města),
- závěry sociálně-ekonomické analýzy ve formě shrnutí klíčových poznatků z jednotlivých (sub)kapitol,
- SWOT analýza města – analýza silných a slabých stránek (vnitřní faktory), příležitostí a hrozeb (vnější faktory), a to včetně komplexní SWOT analýzy za celé město (max. na 1–2 strany A4).

Součástí zakázky bude také metodická podpora pro zavedení analytické činnosti v rámci Odboru strategie a řízení MMOI (analyzovaná témata, zdroje, atd.).

Hlavní zdroje dat a informací:

Pro vypracování sociálně-ekonomické analýzy města Olomouc budou zejména využity následující zdroje:

- oficiální statistická data,
- Strategický plán rozvoje města Olomouce (pro období 2018–2025), popř. Zpráva o naplňování Strategického plánu rozvoje města Olomouce za roky 2018–2023,
- schválené tematické strategické a koncepční dokumenty statutárního města Olomouce (viz. https://www.olomouc.eu/aktualni-informace/aktuality/article_id=24763),
- Integrovaná územní strategie ITI Olomoucké aglomerace pro období 2021-2027,
- platné strategické rozvojové dokumenty vyšších územních celků, zejména Strategie regionálního rozvoje ČR 2021+, Strategie rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje 2021-2027 s výhledem do roku 2030, RIS3 strategie Olomouckého kraje, atd.
- aktuální Územní plán Olomouce vč. jeho změn, územně analytické podklady a územně plánovací dokumentace,
- audity udržitelného rozvoje zpracované v rámci místní Agendy 21,
- Programové prohlášení Rady města Olomouce na období 2012–2026,
- výstupy/závěry z Dotazníkového šetření spokojenosti obyvatel města Olomouce v roce 2023 či z Průzkumu podnikatelského prostředí z let 2022 či 2024,
- Profil města Olomouce,
- a další podklady.