

Smlouva o poskytování úklidových služeb

Nemocnice Rudolfa a Stefanie Benešov, a. s., nemocnice Středočeského kraje
Máchova 400, 256 01 Benešov
IČO: 27253236
DIČ: CZ27253236
zastoupená MUDr. Romanem Mrvou, předsedou představenstva, ředitel
(dále jen „objednatel“)

a

Jana Potančoková - USV
jednající/zastoupen: Mgr. Janou Potančokovou
IČO: 43721257
DIČ: CZ 6354201667
sídl: Za Hřištěm 218, 258 01Vlašim
(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají tuto smlouvu o poskytování úklidových služeb:

I. Předmět plnění

1.1 Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést pro objednatele řádně a včas níže uvedené dílo, resp. poskytnout specifikované služby a závazek objednatele zaplatit za provedení těchto služeb sjednanou úplatou (cenu). Služby budou prováděny pravidelně dle sjednaného rozvrhu, který je specifikován v příloze č. 1 této smlouvy.

1.2 Poskytovatel se zavazuje provádět pro objednatele na svůj náklad a nebezpečí, včas a řádně úklidové práce v dohodnutém rozsahu a četnosti.

1.3. Pravidelným úklidem se rozumí zejména:

- a) vyprazdňování odpadkových košů, doplňování / výměna zásobníků papíru na WC
- b) čištění záchodových mís a pisoárů včetně dezinfekce,
- c) kompletní dezinfekce sociálního zařízení,
- d) setření prachu na nábytku,
- e) čištění umyvadel, zrcadel, obkladů,
- f) mytí vstupních dveří vč. zárubní, zametání před vchodem do budovy
- g) mytí oken a rámu (na objednávku), parapetů,
- h) mytí osvětlení a radiátorů (na objednávku při mytí oken),

II. Cena a platební podmínky

2.1 Celková cena úklidových prací za dobu trvání smlouvy činí:

	bez DPH Kč	DPH 21 % Kč	včetně DPH Kč
Celková cena za kalendářní měsíc	16.500,-	3.465,-	19.965,-

2.2 Každý kalendářní měsíc bude účtován v rámci jedné faktury. Každá faktura musí obsahovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy pro daňový doklad, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

2.3 Lhůta splatnosti faktur je 30 dnů po jejím doručení objednateli, který provede ověření formální, věcné a finanční správnosti údajů uváděných v daňovém dokladu a potvrdí ji svým podpisem. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).

2.4 Fakturace bude prováděna měsíčně pozadu.

2.5. Cena služeb poskytovaných na základě této smlouvy zahrnuje úklidovou službu, dopravu a spotřebu veškerých úklidových a čisticích prostředků, jakož i všechny další náklady Poskytovatele.

III. Doba a místo plnění

3.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od 1. července 2024.

3.2 Místem plnění jsou prostory objednatele na adresa Lidická 1715, Vlašim.

IV. Práva a povinnosti poskytovatele

4.1 Poskytovatel je dále povinen zejména:

- přizpůsobit se při provádění prací provozu objednavatele a respektovat požadavky objednatele, které z tohoto provozu vyplynou,
- zajistit, aby při plnění závazků neohrozil dobré jméno objednatele,
- dodržovat pravidla slušného chování vůči zaměstnancům objednatele
- dodržovat povinnost mlčenlivosti o všech skutečnostech, které se při plnění smlouvy dozví,
- dodržovat vnitřní předpisy a pravidla objednatele,
- respektovat při plnění svých závazků pokyny a požadavky objednatele,
- dodržovat bezpečnostní, hygienické a požární předpisy platné v prostorách Objednatele,
- nahlásit případné vzniklé škody při úklidu co nejdříve, popř. jiné závažné závady, které při úklidu zjistí,
- nahradit úklidového pracovníka, který se nedostaví do práce tak, aby byly smluvně sjednané práce provedeny vždy v požadovaném množství, kvalitě a čase.

4.3 Poskytovatel zodpovídá za škody na majetku Objednatele způsobeném při úklidu.

V.

Práva a povinnosti objednatele

5.1 Objednatel se zavazuje zhotoviteli umožnit provádění sjednaných služeb. Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli úhradu za provedení sjednaných služeb, a to dle podmínek stanovených v této smlouvě. Objednatel je dle svých provozních potřeb oprávněn zhotoviteli jednostranně omezit rozsah prostor, ve kterých dochází k poskytování úklidových služeb.

5.2 Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu oznámit zhotoviteli provozní změny mající vliv na provádění úklidových služeb.

5.3 Objednatel umožní zhotoviteli bezplatný odběr vody a elektrické energie.

5.4 Objednatel je oprávněn pravidelně a namátkově kontrolovat zhotovitele při plnění povinností dle této smlouvy a v případě, že nejsou prováděny řádně a včas, požadovat bezodkladné odstranění zjištěných nedostatků. Na zjištěné nedostatky je objednatel oprávněn upozornit osobu provádějící úklid.

VI.

Ukončení trvání smlouvy

6.1. Tato smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran, výpovědí bez udání důvodu, případně odstoupením od smlouvy s tříměsíční výpovědní lhůtou, která začíná plynout od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

6.2. Poskytovatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že objednatel neuhradí fakturu do 30 dní od stanoveného termínu splatnosti. Termín splatnosti na fakturách je stanoven na 14 dnů od jejich vystavení.

VII.

Závěrečná ujednání

7.1 Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po jednom.

Tuto smlouvu lze změnit a doplňovat pouze písemně, číslovanými dodatky, po vzájemné dohodě obou smluvních stran.

7.2 Smluvní strany prohlašují, že se s touto smlouvou pečlivě seznámily a považují ji za právní úkon určitý a srozumitelný, učiněný svobodně a vážně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

7.3 Smluvní strany na důkaz pravosti projevu své vůle připojují své podpisy níže.

Za objednatele:

Za poskytovatele:

V Benešově dne 29. června

Ve Vlašimi, dne 29. června

MUDr. Roman Mrva
předseda představenstva, ředitel

Mgr. Jana Potančoková