

Vodohospodářská zařízení Šumperk, a.s.
JUDr. Martin Budiš, výkonný ředitel
Jílová 2769/6, 787 01 Šumperk

10.6.2024

Dodatek č. 2 k Zadávacímu dopisu ze dne 18.2.2021 na služby administrace dotačního projektu „Sušárna čistírenských kalů na ČOV Šumperk“

Vážení,

tento dopis je dodatkem č. 2 (“Dodatek”) k Zadávacímu dopisu na služby administrace dotačního projektu „Sušárna čistírenských kalů na ČOV Šumperk“ („Zadávací dopis“), který byl dne 18.2.2021 uzavřen mezi společnostmi **Ernst & Young, s.r.o.**, se sídlem Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1 – Nové Město, IČ: 26705338 (“my” nebo “EY”) a společností **Vodohospodářská zařízení Šumperk, a.s.**, se sídlem Jílová 2769/6, 787 01 Šumperk, IČO: 47674954 (Vy“ nebo „Klient“).

I.

Dohodli jsme se na následujících změnách Zadávacího dopisu:

1. V Zadávacím dopise se tímto rozšiřuje Rozsah služeb uvedených v kapitole 1 tak, že na závěr kapitoly 1 se doplňuje následující text dalších služeb:

„Zpracování Zpráv o udržitelnosti („Zou“)

Poskytneme Vám následující služby v souvislosti se zpracováním Zpráv o udržitelnosti pro projekt s názvem „Sušárna čistírenských kalů na ČOV Šumperk“ v rámci Operačního programu životní prostředí, prioritní osa 3 Odpady a materiálové toky, ekologické zátěže a rizika, specifického cíle s názvem: 3.2 Zvýšit podíl materiálového a energetického využití odpadů.

Struktura a obsah zpráv se automaticky upravují podle toho, zda je daná kapitola či požadovaný údaj relevantní pro daný projekt dle právního aktu. V plném rozsahu je tedy příjemce nemusí vždy vyplňovat.

Struktura a obsah průběžné/závěrečné zprávy o udržitelnosti projektu v plném rozsahu:

- informace o zprávě,
- kontaktní údaje ve věci zprávy,
- informace o plnění udržitelnosti projektu,
- informace o plnění indikátorů,
- informace o firemních proměnných,
- informace o plnění synergie,
- informace o plnění horizontálních principů,
- informace o příjmech,
- informace o kontrolách provedených u příjemce v období, za které je tato zpráva vykazována (mimo kontrol z úrovně poskytovatele dotace),
- informace o zajištění povinné publicity,
- informace o případných problémech, které se vyskytly v době udržitelnosti projektu,

- *čestná prohlášení.*
2. V Zadávacím dopise se tímto mění Časový harmonogram uvedený v kapitole 5 následovně:

„Nebude-li dohodnuto jinak, pak v souladu s Všeobecnými smluvními podmínkami plánujeme provedení služeb v období od podpisu tohoto Dodatku do zpracování poslední Zprávy o udržitelnosti (předpoklad konec roku 2029).“

3. Před poslední odstavcem kapitoly 7. *Odměna, náklady a platební podmínky* Zadávacího dopisu se doplňuje nový odstavec následujícího znění:

„Odměna za poskytnutí Služeb uvedených v tomto Dodatku je ve výši 10 000 Kč bez DPH za každou jednu Zprávu o udržitelnosti z celkového počtu 5 zpráv. EY bude Klientovi fakturovat odměnu za zpracování Zou vždy po zpracování příslušné Zou.“

II.

Ostatní ustanovení Zadávacího dopisu, která nejsou dotčena tímto Dodatkem, zůstávají beze změny.

Tento Dodatek byl vyhotoven ve 2 originálech, přičemž každá smluvní strana obdrží 1 originál.

Na důkaz svého souhlasu s výše uvedeným Dodatkem podepište prosím tento dopis na níže vyznačeném místě a podepsaný nám jej co nejdříve zašlete zpět, k rukám Ing. Martina Veverky, Ernst & Young, s.r.o.

S pozdravem

Ernst & Young, s.r.o.
Romana Smetánková, prokuristka

SOUHLASÍME:

Vodohospodářská zařízení Šumperk, a.s..

Podpis: _____
Jméno: JUDr. Martin Budiš
Funkce: Výkonný ředitel
Datum: 17. 7. 2024

Přílohy:

- Kopie tohoto dopisu