



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

Smlouva na provedení evaluace projektů OPZ+ Národního screeningového centra ÚZIS ČR

(dále jen „**smlouva**“) uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „**občanský zákoník**“) v souladu s § 6 a § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „**ZZVZ**“), mezi smluvními stranami:

Ústav zdravotnických informací a statistiky České republiky

organizační složka státu

se sídlem Palackého náměstí 4, 128 00 Praha 2

IČ: 00023833

zastoupený prof. RNDr. Ladislavem Duškem, Ph.D., ředitelem

(dále též jen ÚZIS ČR jako „objednatel“)

a

SocioFactor s.r.o.

se sídlem Daliborova 631/22, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory

zastoupená

IČ: 28586336

DIČ: CZ28586336

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka
33298, dne 7. 5. 2009

(dále též jen „**evaluátor**“)



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

Preambule

- Provedení evaluace projektů Národního screeningového centra „Datové, analytické a informační zázemí pro podporu a zvyšování kvality preventivních programů časného zachytu onemocnění“, reg. č. projektu CZ.03.02.02/00/22_005/0000283, „Časný zachyt hepatitidy C u osob užívajících drogy injekčně“ reg. č. projektu CZ.03.02.02/00/22_005/0000281, „Časný zachyt malnutrice u onkologických pacientů a osob nad 65 let“, reg. č. projektu CZ.03.02.02/00/22_005/0000282, „Časný zachyt hyperaktivního močového měchýře a eliminace negativního dopadu na kvalitu života, reg. č. projektu CZ.03.02.02/00/22_005/0002019, „Časný zachyt kožních nádorů pomocí telemedicínského nástroje v primární péči.“, reg. č. projektu CZ.03.02.02/00/22_005/0002008, „Časný zachyt chronické tromboembolické plicní hypertenze u nemocných po prodělané akutní plicní embolie“, reg. č. projektu CZ.03.02.02/00/22_005/0002007, „Národní program prevence obezity dětí“, reg. č. projektu CZ.03.02.02/00/22_005/0003842, „Časný zachyt a prevence zdravotních komplikací u předčasně narozených dětí“, reg. č. projektu CZ.03.02.02/00/22_005/0002020, „Kombinovaný screening v prvním trimestru těhotenství“, reg. č. projektu CZ.03.02.02/00/22_005/0003855 spolufinancovaných z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost plus.

Článek 1. Předmět smlouvy

1. Evaluátor se zavazuje podle této smlouvy provést pro objednatele evaluaci projektů Národního screeningového centra „Datové, analytické a informační zázemí pro podporu a zvyšování kvality preventivních programů časného zachytu onemocnění“, reg. č. projektu CZ.03.02.02/00/22_005/0000283, „Časný zachyt hepatitidy C u osob užívajících drogy injekčně“ reg. č. projektu CZ.03.02.02/00/22_005/0000281, „Časný zachyt malnutrice u onkologických pacientů a osob nad 65 let“, reg. č. projektu CZ.03.02.02/00/22_005/0000282, „Časný zachyt hyperaktivního močového měchýře a eliminace negativního dopadu na kvalitu života, reg. č. projektu CZ.03.02.02/00/22_005/0002019, „Časný zachyt kožních nádorů pomocí telemedicínského nástroje v primární péči.“, reg. č. projektu CZ.03.02.02/00/22_005/0002008, „Časný zachyt chronické tromboembolické plicní hypertenze u nemocných po prodělané akutní plicní embolie“, reg. č. projektu CZ.03.02.02/00/22_005/0002007, „Národní program prevence obezity dětí“, reg. č. projektu CZ.03.02.02/00/22_005/0003842, „Časný zachyt a prevence zdravotních komplikací u předčasně narozených dětí“, reg. č. projektu CZ.03.02.02/00/22_005/0002020, „Kombinovaný screening v prvním trimestru těhotenství“, reg. č. projektu CZ.03.02.02/00/22_005/0003855 (dále jen „**plnění**“) a objednatel se podle této smlouvy zavazuje zaplatit evaluátorovi odměnu dle Čl. 2. této smlouvy.
2. Předmět smlouvy je blíže specifikován v Příloze č. 1 této smlouvy.
3. Evaluátor se zavazuje provést předmět smlouvy v souladu se všemi podmínkami a požadavky objednatele dle této smlouvy a v souladu se zadávacími podmínkami výběrového řízení ze dne 8.4. 2024 (dále též jen „**VZMR**“) a s nabídkou evaluátora z dané



Spolufinancováno Evropskou unií

VZMR, jejíž část bezprostředně souvisí s předmětem plnění dle této smlouvy a tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy.

Článek 2.

Cena a platební podmínky

1. Celková cena za předmět smlouvy po dobu jejího trvání činí 1 070 160 Kč (slovy: jeden milion sedmdesát tisíc sto šedesát korun bez DPH, výše DPH činí 224 733,60 Kč (slovy: dvě stě dvacet čtyři tisíce sedm set třicet tři korun šedesát haléřů a cena včetně DPH činí 1 294 893,60 Kč (slovy: jeden milion dvě stě devadesát čtyři tisíce osm set devadesát tři korun šedesát haléřů).
2. Smluvená cena zahrnuje veškeré náklady evaluátora nutné k provedení hodnocení, jakož i veškeré náklady související.
3. Cena za předmět smlouvy dle Čl. 2 odst. 1 této smlouvy je stanovena jako nejvýše přípustná a nelze je překročit, vyjma změny (zvýšení, snížení) sazby DPH, a to o částku odpovídající této změně (zvýšení, snížení) sazby DPH.
4. Cena bude hrazena na základě faktury – daňového dokladu vystaveného evaluátorem do 7 dnů po předání a písemném schválení dané části plnění předmětu smlouvy objednatelem (akceptace dle Čl. 4 odst. 5 této smlouvy) na základě akceptačního protokolu. Akceptační protokol bude přílohou faktury. Splatnost faktury činí 30 dní od data jejího doručení objednateli.
5. Faktura se pro účely této smlouvy považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele
6. Faktura musí splňovat všechny náležitosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a musí obsahovat všechny údaje uvedené v ust. § 435 odst. 1 občanského zákoníku. Výše sjednané částky musí odpovídat sjednané ceně. Dále bude obsahovat registrační číslo projektu, kterého se bude evaluace týkat a jeho název.
7. V případě, že faktura nebude obsahovat požadované náležitosti, je objednatel oprávněn ji před uplynutím lhůty splatnosti vrátit s tím, že evaluátor je poté povinen vystavit novou (opravenou nebo přepracovanou) fakturu v souladu s požadavky objednatele s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou faktury.
8. Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré uvedené cenové údaje budou uváděny v této měně.
9. Objednatel nebude poskytovat zálohy.

Článek 3.

Místo a doba plnění předmětu smlouvy

1. Místo plnění není objednatelem nijak omezeno. Evaluátor je oprávněn provádět analýzy, formulovat závěry a navrhopat doporučení i v rámci svého sídla. Evaluátor je však povinen průběžně konzultovat průběh plnění veřejné zakázky a předat zpracované výstupy předmětu plnění veřejné zakázky v sídle objednatele
2. Evaluátor se zavazuje dokončit a předat plnění objednateli v následujících termínech:
 - 1) Vstupní evaluační zprávy jednotlivých projektů:



Spolufinancováno Evropskou unií

- Datové, analytické a informační zázemí pro podporu a zvyšování kvality preventivních programů časného zachytu onemocnění: do 2 měsíců po podpisu smlouvy
- Časný záchyt hepatitidy C u osob užívajících drogy injekčně: do 1 měsíce po podpisu smlouvy
- Časný záchyt malnutrice u onkologických pacientů a osob nad 65 let: do 1 měsíce po podpisu smlouvy
- Časný záchyt hyperaktivního močového měchýře a eliminace negativního dopadu na kvalitu života: do 3 měsíců po podpisu smlouvy
- Časný záchyt kožních nádorů pomocí telemedicínského nástroje v primární péči: do 2 měsíců po podpisu smlouvy
- Časný záchyt chronické tromboembolické plicní hypertenze u nemocných po prodělané akutní plicní embolie: do 3 měsíců po podpisu smlouvy
- Národní program prevence obezity dětí: do 4 měsíců po podpisu smlouvy
- Časný záchyt a prevence zdravotních komplikací u předčasně narozených dětí: do 6 měsíců po podpisu smlouvy
- Kombinovaný screening v prvním trimestru těhotenství: do 5 měsíců po podpisu smlouvy

2) Procesní evaluační zprávy jednotlivých projektů:

- Datové, analytické a informační zázemí pro podporu a zvyšování kvality preventivních programů časného zachytu onemocnění: 31. 5. 2025 (tj. do konce 29. měsíce realizace projektu)
- Časný záchyt hepatitidy C u osob užívajících drogy injekčně: 31. 10. 2024 (tj. do konce 22. měsíce realizace projektu)
- Časný záchyt malnutrice u onkologických pacientů a osob nad 65 let: 30. 11. 2024 (tj. do konce 20. měsíce realizace projektu)
- Časný záchyt hyperaktivního močového měchýře a eliminace negativního dopadu na kvalitu života: 28. 2. 2025 (tj. konce 18. měsíce realizace projektu)
- Časný záchyt kožních nádorů pomocí telemedicínského nástroje v primární péči: 31. 12. 2024.(tj. do konce 15. měsíce realizace projektu)
- Časný záchyt chronické tromboembolické plicní hypertenze u nemocných po prodělané akutní plicní embolie: 31. 1. 2025 (tj. do konce 14. měsíce realizace projektu)
- Národní program prevence obezity dětí: 31. 3. 2025 (tj. do konce 15. měsíce realizace projektu)
- Časný záchyt a prevence zdravotních komplikací u předčasně narozených dětí: 30. 6. 2025 (tj. do konce 16. měsíce realizace projektu)
- Kombinovaný screening v prvním trimestru těhotenství: 30. 4. 2025 (tj. do konce 12. měsíce realizace projektu)

3) Dopadové evaluační zprávy jednotlivých projektů

- Datové, analytické a informační zázemí pro podporu a zvyšování kvality preventivních programů časného zachytu onemocnění: 30. 4. 2026 (tj. do konce 40 měsíce realizace projektu)
- Časný záchyt hepatitidy C u osob užívajících drogy injekčně: 31. 10. 2025 (tj. do konce 34. měsíce realizace projektu)
- Časný záchyt malnutrice u onkologických pacientů a osob nad 65 let: 31. 1. 2026 (tj. do konce 34. měsíce realizace projektu)



Spolufinancováno Evropskou unií

- Časný záchyt hyperaktivního močového měchýře a eliminace negativního dopadu na kvalitu života: 30. 6. 2026 (tj. do konce 34. měsíce realizace projektu)
- Časný záchyt kožních nádorů pomocí telemedicínského nástroje v primární péči: 31. 7. 2026 (tj. do konce 34. měsíce realizace projektu)
- Časný záchyt chronické tromboembolické plicní hypertenze u nemocných po prodělané akutní plicní embolie: 30. 9. 2026 (tj. do konce 34. měsíce realizace projektu)
- Národní program prevence obezity dětí: 31. 10. 2026 (tj. do konce 34. měsíce realizace projektu)
- Časný záchyt a prevence zdravotních komplikací u předčasně narozených dětí: 31. 12. 2026 (tj. do konce 34. měsíce realizace projektu)
- Kombinovaný screening v prvním trimestru těhotenství: 28. 2. 2027 (tj. do konce 34. měsíce realizace projektu)
- Dopadové evaluační zprávy jednotlivých projektů

4) Ukončení celého plnění

- Objednatel si vyhrazuje změnu termínu odevzdání evaluačních zpráv (vstupních a průběžných) s ohledem na průběh realizace projektů, **nejpozději však 2 měsíce před nejzazším termínem pro ukončení fyzické realizace příslušného projektu v rámci výzvy 005 OPZ+**

3. Jednotlivé zprávy uvedené v Čl. 3 odst. 2 (dále též jen výstupy) budou předávány v sídle objednatele (Palackého náměstí 4, 128 01 Praha 2).
4. Jednotlivé výstupy jsou blíže specifikovány v Příloze č. 1.
5. Evaluátor se zavazuje předat objednateli všechny výstupy a ukončit celé plnění nejpozději v termínu dle Čl. 3, odst. 2, bod 4. Ukončení plnění bude realizováno na základě akceptačního protokolu dle Čl. 4 odst. 5 této smlouvy, podepsaného oběma smluvními stranami.

Článek 4.

Povinnosti evaluátora při předávání výstupů

1. Evaluátor se zavazuje provádět plnění dle této smlouvy řádně a včas za podmínek uvedených v této smlouvě.
2. Výstupy předmětu smlouvy dle Čl. 3. odst. 2 této smlouvy, respektive Přílohy č. 1, je evaluátor povinen zaslat elektronickou poštou ve formátu vhodném pro editaci na e-mailovou adresu zástupce pověřeného objednatelem v termínu dle Čl. 3 odst. 2 této smlouvy.
3. Po doručení výstupu předmětu smlouvy dle předchozího bodu objednatel doručí nejpozději do 5 pracovních dnů evaluátorovi své připomínky.
4. Doručené připomínky je evaluátor povinen vypořádat v dokumentu o vypořádání připomínek a upravený výstup předložit objednateli nejpozději ve lhůtě 5 pracovních dnů od obdržení připomínek objednatele k opětovnému schválení.
5. Objednatel schválí konečný upravený výstup předmětu smlouvy, tzn., podepíše akceptační protokol, do 5 pracovních dnů od přijetí upraveného objednatelem akceptovaného výstupu.



Spolufinancováno Evropskou unií

6. Po schválení výstupu předmětu smlouvy a příp. schválení vypořádání připomínek evaluátor předá na pokyn pověřeného zástupce objednatele výstup v elektronické podobě v dohodnutém formátu.
7. Veškeré odchylky od specifikace předmětu dle Čl. 1. této smlouvy mohou být prováděny evaluátorem pouze tehdy, budou-li písemně odsouhlaseny objednatelem. Jestliže evaluátor provede práce a jiná plnění nad tento rámec, nemá nárok na jejich zaplacení.
8. V případě, že evaluátor zjistí potřebu, která by vedla k odchýlení od specifikace předmětu smlouvy dle předchozího ustanovení, je povinen na tuto skutečnost neprodleně písemně upozornit pověřeného zástupce objednatele, se kterým bude dále projednáno, zda se jedná o takovou změnu, která představuje odchýlení od specifikace smlouvy a s tím nutný písemný souhlas objednatele.
9. Veškeré produkty, materiály a výstupy projektu musí být v souladu s povinným minimem vizuální identity OPZ+ (označeny vlajkou EU s textem Spolufinancováno Evropskou unií, názvem projektu, kterého se produkt, materiál či výstup týká a registračním číslem projektu a odkazem na webové stránky ESF (www.esfcr.cz)). Evaluátor nesmí při plnění smlouvy umístit na jakýkoli písemný nebo elektronický výstup či předmět své logo.
10. Veškerá práva k výstupům, které vznikly během plnění dle této smlouvy, přecházejí okamžikem předání na objednatele a tento s nimi může nakládat dle svého uvážení.

Článek 5.

Další povinnosti evaluátora

1. Evaluátor se zavazuje provést předmět smlouvy svědomitě, s řádnou a odbornou péčí potřebnými odbornými znalostmi a vlastním jménem. Při plnění předmětu smlouvy je evaluátor vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy.
2. Evaluátor určí k plnění předmětu smlouvy realizační tým. Jmenné složení realizačního týmu, kterým byly prokázány technické kvalifikační předpoklady, je uvedeno v Příloze č. 4 této smlouvy. Evaluátor se zavazuje zachovávat po celou dobu plnění předmětu smlouvy profesionální složení realizačního týmu v souladu s požadavky stanovenými objednatelem.
3. V případě změny těchto osob (členů realizačního týmu) je evaluátor povinen vyžádat si předchozí písemný souhlas objednatele.
4. Evaluátor je povinen při plnění předmětu smlouvy spolupracovat a průběžně konzultovat postup prací s objednatelem prostřednictvím pověřeného zástupce objednatele.
5. Evaluátor se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, se kterými přišel do styku při plnění předmětu smlouvy.
6. Evaluátor se zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci, a to v sídle evaluátora. Veškerá kontrola bude provedena po předběžné dohodě s evaluátorem.

Článek 6.

Povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytnout evaluátorovi potřebnou součinnost nezbytnou pro plnění předmětu dle této smlouvy.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

2. Objednatel se zavazuje uhradit evaluátorovi za splnění předmětu smlouvy smluvní cenu ve výši a za podmínek dle této smlouvy.

Článek 7.

Odpovědnost za vady, škodu a odstoupení od smlouvy

1. Evaluátor odpovídá objednateli za škody jím způsobené při výkonu předmětu smlouvy dle ustanovení občanského zákoníku.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy za podmínek upravených občanským zákoníkem.
3. Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od smlouvy, je-li zřejmé, že předmět smlouvy nebude proveden v dohodnutých termínech nebo je prováděn tak, že sice bude proveden včas, ale nikoliv řádně. Řádně provedeným předmětem smlouvy se rozumí výstup, který je v souladu s Přílohami č. 1 a č. 2 této smlouvy.
4. Předpokladem odstoupení od smlouvy je předchozí písemná výzva objednatele s upozorněním na prodlení či vadnost provádění předmětu smlouvy ze strany evaluátora s uvedením přiměřené lhůty k nápravě uvedených nedostatků.
5. V případě, že výstup dle této smlouvy je zcela nevyhovující a vady nebyly odstraněny ani po uplynutí dodatečné lhůty poskytnuté objednatelům k odstranění těchto vad dle předchozího bodu tohoto článku, má objednatel právo od této smlouvy odstoupit.
6. V případě odstoupení od smlouvy smluvní strany protokolárně potvrdí výsledek akce k datu odstoupení objednatele.
7. Odstoupení od smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno evaluátorovi. Při pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno evaluátorovi do 3 dnů od jeho odeslání v poštovní zásilce s doručenkou.

Článek 8.

Smluvní pokuty

1. V případě, že evaluátor bude v prodlení s termínem předání výstupů předmětu smlouvy dle Čl. 3 odst. 2 této smlouvy nebo s termínem vypořádání připomínek dle Čl. 4 odst. 4 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po evaluátorovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý započatý den prodlení.
2. Povinnost evaluátora uhradit smluvní pokutu nevznikne v případě, že prodlení s termínem předání výstupu nastalo z důvodu nedodání nezbytných podkladů či informací ze strany objednatele. Na tento nedostatek musí být objednatel evaluátorem předem písemně upozorněn.
3. V případě, že evaluátor poruší povinnosti specifikované v Čl. 5 odst. 2 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po evaluátorovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč.
4. V případě, že evaluátor poruší povinnost mlčenlivosti stanovenou v Čl. 5 odst. 5 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po evaluátorovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
5. V případě, že evaluátor poruší povinnost stanovenou v Čl. 4 odst. 8 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po evaluátorovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti, a to i po schválení akceptačního protokolu (Čl. 4 odst. 5 této smlouvy).

6. Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů ode dne doručení písemné výzvy objednatelem k jejímu uhrazení evaluátorovi. Zaplacením smluvní pokuty, není evaluátor zbaven povinnosti plnit předmět smlouvy.

Článek 9. Trvání smlouva

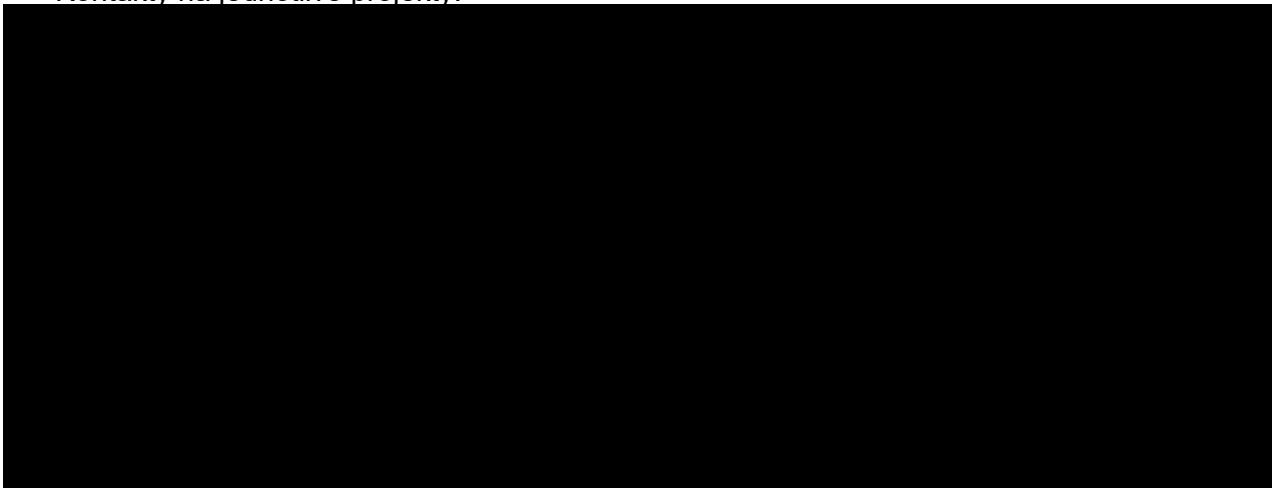
1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do úplného předání všech požadovaných výstupů, nejpozději pak do 30. 4. 2027.

Článek 10. Závěrečná ujednání

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
3. Smluvní strany se dohodly, že nad rámec výslovných ustanovení této Smlouvy nebudou jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této Smlouvy, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak. Pro vyloučení pochybností smluvní strany výslovně potvrzují, že na závazky z této Smlouvy vzniklé se nepoužijí tato ustanovení § 1793 až § 1795, § 1765 a § 1805 odst. 2 občanského zákoníku.
4. Každá ze smluvních stran je povinna oznámit druhé smluvní straně změny všech skutečností, zejména identifikačních údajů a další změny, které by mohly ovlivnit řádné plnění dle této smlouvy.
5. K jednání ohledně plnění předmětu smlouvy jsou pověřenými zástupci objednatele
Hlavní kontakt:

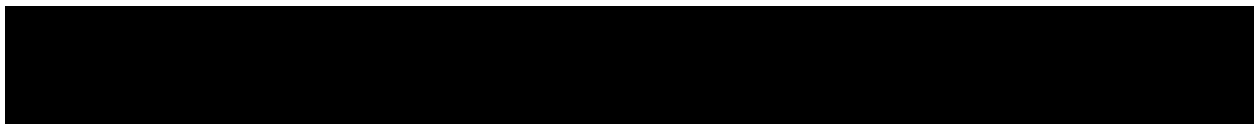


Kontakty na jednotlivé projekty:





**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Toto pověření jmenovaných osob však nezahrnuje oprávnění k uzavírání změn či dodatků této smlouvy.

6. Evaluátor je povinen určit rovněž osobu, se kterou bude možné jednotlivé evaluace detailně probrat a uvést na ní kontakt: 

7. Iniciální jednání může proběhnout separátně pro každý jednotlivý projekt a v případě potřeby může před definitivním schválením plánu evaluace projektu proběhnout více jednání, a to ať už k jednomu nebo vícero projektům dle Čl. 1 této Smlouvy.
8. Tato smlouva je vyhotovena v čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž evaluátor obdrží dvě vyhotovení a objednatel 2 vyhotovení.
9. Smluvní strany si tuto smlouvu řádně přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
10. Nedílnou součástí smlouvy tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1: Specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2: Nabídka evaluátora

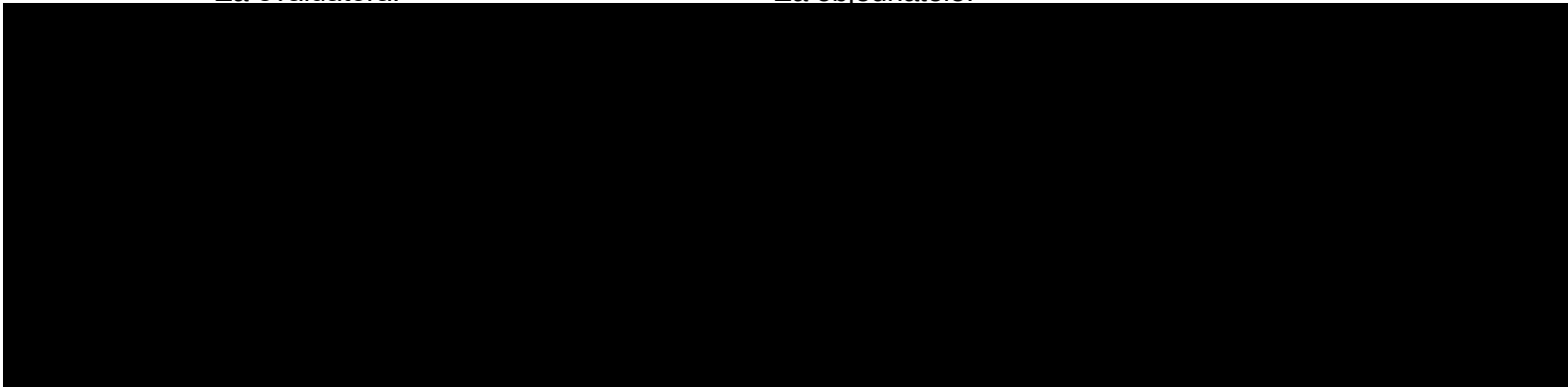
Příloha č. 3: Seznam poddodavatelů

Příloha č. 4: Realizační tým

Příloha č. 5 Popis jednotlivých projektů

Za evaluátora:

Za objednatele:



prof. RNDr. Ladislav Dušek, Ph.D.

ředitel

Ústav zdravotnických informací a statistiky ČR





**Spolufinancováno
Evropskou unií**

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu smlouvy

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování evaluace devíti projektů realizovaných Národním screeningovým centrem Ústavu zdravotnických informací a statistiky České republiky (dále jen ÚZIS ČR), financovaných z Operačního programu Zaměstnanost plus (dále jen OPZ+) s názvy: Datové, analytické a informační zázemí pro podporu a zvyšování kvality preventivních programů časného zachytu onemocnění (dále jen „DAIZ“), Časný zachyt hepatitidy C u osob užívajících drogy injekčně (dále jen „VHC“), Časný zachyt malnutrice u onkologických pacientů a osob nad 65 let (dále jen „Malnutrice“), Časný zachyt hyperaktivního močového měchýře a eliminace negativního dopadu na kvalitu života (dále jen „OAB“), Časný zachyt kožních nádorů pomocí telemedicínského nástroje v primární péči (dále jen „MEL“), Časný zachyt chronické tromboembolické plicní hypertenze u nemocných po prodělané akutní plicní embolie (dále jen „CTEPH“), Národní program prevence obezity dětí (dále jen „BF24“), Časný zachyt a prevence zdravotních komplikací u předčasně narozených dětí (dále jen „PND“) a Kombinovaný screening v prvním trimestru těhotenství (dále jen „TRIM“).

Po podpisu smlouvy evaluátor vytvoří evaluační plány pro všechny projekty (vyjma projektů VHC a Malnutrice, jejichž evaluační plán evaluátor vypracoval již v rámci své nabídky) a následně proběhne iniciální jednání s objednatelem, na kterém bude detailně diskutován evaluátorem navržený evaluační plán/design evaluace pro každý projekt včetně všech dílčích aspektů evaluace, tj. formulace evaluačních otázek, výběru evaluačních metod, cílových aktérů a jejich počtu, specifikace datových zdrojů a způsobu sběru dat a jejich vyhodnocení a interpretace aj. Zároveň bude navržen harmonogram realizace jednotlivých evaluačních aktivit pro každý jednotlivý projekt. Evaluační plán včetně harmonogramu bude následně odsouhlasen oběma stranami.

Přehledná shrnutí všech výše uvedených projektů jsou uvedena v příloze č. 3 Výzvy a obsahově představují logický model pro každý jednotlivý projekt. Všechny projekty jsou realizovány prostřednictvím posloupně navazujících klíčových aktivit s jasně definovanými výstupy, na jejichž základě budou naplňovány vytyčené cíle projektu.

Hlavním účelem evaluace je získat nezávislá, objektivně podložená a konzistentní zjištění, závěry a doporučení, která realizátor projektu ÚZIS ČR využije v průběhu realizace za účelem zlepšení realizace projektu (procesní realizace) a pro vyhodnocení dosažených výstupů a výsledků projektu (výsledková evaluace). Výsledky evaluace zároveň poslouží poskytovateli dotace MPSV ČR pro vyhodnocení účelnosti vynaložených finančních prostředků v rámci OPZ+. Výstupy evaluace budou rovněž využity jako doplňující materiál při rozhodování Ministerstva zdravotnictví (dále MZ ČR) o dalších krocích souvisejících se zaváděním a optimalizací národních screeningových programů na celopopulační úrovni.

Evaluace je v kontextu projektů realizovaných v rámci OPZ+ prostředkem, jak získat a objektivně vyhodnotit informace o účelnosti, užitečnosti, úspornosti, udržitelnosti a účinnosti intervencí, které jsou v rámci projektů realizovány. Tedy získání nezávislých informací o tom, jak projekty fungují a co přináší. Základem pro hodnocení je důkladný sběr primárních a sekundárních dat, jejich přehledné a systematické uspořádání, odborné zpracování a následné vyhodnocení.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

BLIŽŠÍ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Každý jednotlivý projekt bude v rámci evaluace posuzován samostatně. Evaluace každého z hodnocených projektů bude zahrnovat vyhodnocení procesu realizace klíčových aktivit (procesní evaluace) a zhodnocení dosažených výsledků a minimálně alespoň předpokládaných krátkodobých dopadů (výsledková evaluace).

Procesní evaluace poskytne informace o průběhu realizace jednotlivých projektů, dodržování harmonogramu plnění jeho dílčích klíčových aktivit, zaměří se především na identifikaci případných problémů, které mohou být překážkou pro dosažení vytyčených cílů projektu (např. neochota zdravotnických pracovišť a/nebo malá motivace lékařů spolupracovat na projektu, malý zájem pacientů (cílových skupin) účastnit se projektu), jejich možných příčin a návrhu možných řešení. Evaluace také vyhodnotí, zda lze dle aktuálních zjištění – dosavadních dosažených výsledků očekávat splnění cílů projektu a pro evaluované oblasti definované evaluačními otázkami poskytne návrh doporučení pro případné korekce nastavených postupů. Výsledková evaluace zhodnotí, v jakém rozsahu byly dosaženy zamýšlené výsledky (popř. i krátkodobé dopady) jednotlivých projektů, dále posoudí, zda byly naplněny vytyčené cíle, na základě odpovědí evaluačních otázek umožní kriticky vyhodnotit silné a slabé stránky příslušného screeningového postupu/postupu časného zachytu onemocnění (intervence) včetně jeho účinnosti a přínos pro konkrétní skupiny osob, na které byly zacíleny. Výsledková evaluace taktéž posoudí relevanci informací zveřejněných ve výstupních dokumentech jednotlivých projektů a jejich využitelnost jako podkladů pro rozhodování příslušných autorit o budoucím rozšíření příslušného screeningového postupu/postupu časného zachytu onemocnění (intervence) na celopopulační úrovni.

EVALUAČNÍ KRITÉRIA

V kontextu evaluací projektů financovaných z Evropských investičních a strukturálních fondů jsou pojetí a vymezení evaluačních kritérií definovány na úrovni Jednotného metodického prostředí a vymezeno v metodických pokynech MMR – NOK (Národního orgánu pro koordinaci) ([web link](#)) ([link](#)) ([link](#)).

EVALUAČNÍ OTÁZKY

Evaluační otázky k procesní části evaluace společné pro všechny projekty (kromě projektu DAIZ)

1. Do jaké míry byl projekt navržen tak, aby splnil stanovené cíle (zamýšlené dopady)?
Je navržený screeningový postup účinný a efektivní pro dosažení těchto cílů (dopadů) zejm. dosažení stanoveného cílového počtu podpořených osob z cílových skupin?
2. Do jaké míry je projekt realizován v souladu se stanoveným plánem? Existují bariéry a rizika, které brání úspěšné realizaci projektu?
3. Do jaké míry jsou/byla zdravotnická pracoviště a samotní lékaři ochotni se aktivně zapojit do projektu? Jaké jsou hlavní faktory ovlivňující jejich motivaci se aktivně zapojit do projektu, resp. jaké jsou hlavní důvody odmítání spolupráce na projektu. Jakým způsobem realizační tým přistoupil k odstraňování těchto bariér a s jakým úspěchem?
4. Jaké jsou hlavní faktory ovlivňující chybovost při práci s nástroji pro sběr dat v rámci projektu ze strany lékařů, zejm. zařazování pacientů nesplňujících kritéria do projektu?



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

5. Do jaké míry jsou osoby z cílových skupin ochotny účastnit se projektu (a absolvovat příslušnou intervenci vedoucí k časnému zachytu sledovaného onemocnění). Jaké jsou hlavní bariéry, které snižují motivaci cílových osob zapojit se do projektu (a absolvovat příslušnou intervenci vedoucí k časnému zachytu sledovaného onemocnění)

Evaluační otázky k procesní části evaluace projektu DAIZ:

1. Do jaké míry je projekt realizován v souladu se stanoveným plánem? Existují bariéry a rizika, které brání úspěšné realizaci projektu, resp. naplnění jeho cílů, resp. cílů jednotlivých jeho klíčových aktivit?
2. Jsou informace předávané cílovým skupinám osob prostřednictvím informačních zdrojů (webových platforem, tištěných materiálů, kampaní, posterů, aj.) vzniklých v rámci KA2 srozumitelné a dostačující pro jejich rozhodování k účasti v projektu/programu, popř. pro zvýšení jejich zájmu o vlastní zdraví v dané zdravotnické oblasti? (Pozn. Otázka vztahující se ke KA2, otázka cílená na příjemce výstupních materiálů klíčové aktivity KA2.)
3. Jaké jsou hlavní faktory ovlivňující chybovost při práci se softwarovým nástrojem pro komplexní sběr dat pilotních projektů ze strany lékařů? (Pozn. Otázka vztahující se ke KA3.)
4. Do jaké míry jsou osoby z cílové skupiny pilotního projektu realizovaného v rámci KA5 ochotny využívat softwarový nástroj vyvinutý a pilotně testovaný v rámci KA5? Jaké jsou důvody nízkého zájmu pacientů (pokud je zmíněn)?
5. Do jaké míry jsou/byla zdravotnická pracoviště a samotní lékaři ochotni se aktivně zapojit do projektu? Jaké jsou hlavní faktory ovlivňující jejich motivaci se aktivně zapojit do projektu, resp. jaké jsou hlavní důvody odmítání spolupráce na projektu. Jakým způsobem realizační tým přistoupil k odstraňování těchto bariér a s jakým úspěchem? (Pozn. Otázka vztahující se ke KA5.)

Evaluační otázky k výsledkové části evaluace společné pro všechny projekty (kromě projektu DAIZ):

1. Do jaké míry byly naplněny stanovené cíle projektu? Bylo dosaženo očekávaných dopadů projektu? Lze projekt na základě dosažených výsledků a výstupů hodnotit jako užitečný a účelný?
2. Byl zvolený postup časného zachytu onemocnění/postup screeningového vyšetření (intervence) prováděné v rámci pilotního projektu dostatečně účinný? Bylo možné dosáhnout lepších výsledků či výstupů s danými vstupy (finančními, personálními, časovými či volbou jiného/pozměněného postupu a/nebo práce s cílovou skupinou)?
3. Považujete postup časného zachytu onemocnění/postup screeningového vyšetření (intervence), který byl zvolen a realizován v rámci pilotního projektu za aplikovatelný na celopopulační úrovni v ČR? Existují významné bariéry, které brání implementaci tohoto postupu na celopopulační úrovni? Jaké jsou silné a slabé stránky daného screeningového programu, resp. programu prevence/časného zachytu onemocnění?
4. Byla zvolená cílová skupina v daném projektu relevantní pro plnění cílů projektu, resp. pro plnění cílů výzvy ESF ČR číslo: 03_22_005 „Zkvalitnění zdravotních služeb – preventivní programy, zdravotní gramotnost“?



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

**Evaluační otázky k výsledkové části evaluace specifické pro jednotlivé projekty
(kromě projektu DAIZ):**

- VHC – Jak hodnotíte spolupráci kontaktních a poradenských center se zdravotnickými zařízeními (poskytovateli zdravotních služeb) z hlediska péče o osoby s vysokým rizikem VHC (osoby z cílové skupiny)?
- MEL – Jak hodnotíte aplikaci/platformu používanou na vyhodnocení rizikovosti kožních lézí z hlediska uživatelské náročnosti? (Pozn. Otázka cílená na uživatele aplikace v ordinacích praktických lékařů.)
- PND – Jak hodnotíte práci s analyzátozem mateřského mléka? (Pozn. Otázka cílená na uživatele analyzátoru. Otázka vztahující se k klíčové aktivitě 2 projektu PND.)
- PND – Jak hodnotíte přínos použití telemedicínského nástroje pro monitoraci saturace krve kyslíkem u dětí? (Pozn. Otázka vztahující se k klíčové aktivitě 3 projektu PND.)
- PND – Jak hodnotíte spolupráci jednotlivých odborností (pediatr, psychiatr, logoped, pneumolog aj.) zapojených do managementu komplexní péče o předčasně narozené děti v rámci pediatrické prohlídky v 5 letech? (Pozn. Otázka cílená na pediatrii. Otázka vztahující se ke klíčové aktivitě 4 projektu PND.)
- BF24 – Jak hodnotíte účinnost aplikace z hlediska motivace dětí plnit zadané úkoly/cíle. Kterou z funkcionalit aplikace považujete za nejúčinnější pro zvýšení motivace dětí plnit zadané úkoly/cíle? Doporučili byste aplikaci rozšířit o další motivátory (funkcionality). Pokud ano, jaké? (Pozn. Otázka cílená na rodiče zapojených dětí.)
- BF24 – Jaké jsou podle Vašeho názoru důvody, proč tento přístup (gamifikace) měl (nebo neměl) na snížení hmotnosti Vašeho dítěte pozitivní efekt? (Pozn. Otázka cílená na rodiče zapojených dětí.)
- BF24 – Jak obecně hodnotíte efekt navržené strategie pro plnění medicínského cíle, tj. redukce nadváhy u dětí? (Pozn. Otázka cílená na praktické lékaře pro děti a dorost.)

Evaluační otázky k výsledkové evaluaci projektu DAIZ:

1. Do jaké míry byly naplněny stanovené cíle projektu, resp. cíle jednotlivých klíčových aktivit? Lze projekt na základě dosažených výsledků a výstupů hodnotit jako užitečný a účelný?
2. Bylo u některé z realizovaných klíčových aktivit projektu možné dosáhnout lepších výsledků či výstupů s danými vstupy (finančními, personálními, časovými či volbou jiného/pozměněného postupu a/nebo práce s cílovou skupinou)?
3. Byly zvolené cílové skupiny osob v projektu relevantní pro plnění cílů projektu, resp. pro plnění cílů výzvy ESF ČR číslo: 03_22_005 „Zkvalitnění zdravotních služeb – preventivní programy, zdravotní gramotnost“?
4. Jaká je chybovost datové konverze prostřednictvím digitalizačního nástroje a jakým způsobem je eliminována? (Pozn. Otázka vztahující se ke KA4.)
5. Jaké jsou silné a slabé stránky daného screeningového programu, resp. pilotního projektu, který byl testován v rámci klíčové aktivity KA5?



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

EVALUAČNÍ DESIGN

Evaluační design pro každý jednotlivý projekt navrhne evaluátor po podpisu smlouvy na základě přiložených logických modelů jednotlivých projektů a po konzultaci se objednatelem jej rozpracuje jako součást vstupní evaluační zprávy. Evaluační design definuje, jakým typem informace a důkazu budou podepřena tvrzení o kvalitě realizace a plnění vytyčených cílů projektu a určí jakým postupem budou zodpovídaný evaluační otázky.

VÝSTUP PLNĚNÍ EVALUACE

Evaluátor shrne evaluační zjištění z procesní a výsledkové evaluace pro každý dílčí projekt v rámci tří evaluačních zpráv: vstupní, průběžné a závěrečné. Minimální požadovaný obsah jednotlivých evaluačních zpráv je definován v Příloze č. 1 ([link](#)) výzvy ESF ČR číslo: 03_22_005 „Zkvalitnění zdravotních služeb – preventivní programy, zdravotní gramotnost“.

Vstupní evaluační zpráva

Základem pro vypracování Vstupní evaluační zprávy (VEZ) bude návrh Evaluačního plánu projektu, který uchazeč předložil v rámci své nabídky ve VZ. Tento návrh evaluace (všechny jeho dílčí aspekty – design, metodologii, zdroje dat, harmonogram a ost.) bude evaluátor po podpisu smlouvy konzultovat se objednatelem a po vzájemném odsouhlasení evaluátor tento plán rozpracuje do podoby finální Vstupní evaluační zprávy.

Vstupní evaluační zpráva musí obsahovat minimálně:

- stručný popis projektu;
- design evaluace (včetně dopracovaného logického modelu, matice evaluace se seznamem evaluačních otázek);
- metodologii evaluace (včetně stanovení aktérů/respondentů pro evaluační šetření, seznamu kvantitativních a kvalitativních ukazatelů, velikosti vzorku pro hodnocení, specifikace datových zdrojů a nástrojů jejich sběru, způsobu vyhodnocení a interpretace ve vztahu k evaluačním kritériím a vytyčeným cílům projektu);
- harmonogram realizace evaluace (předpokládaný harmonogram jednotlivých evaluačních aktivit).

Průběžná evaluační zpráva (s procesní evaluací)

Průběžná evaluační zpráva (PEZ) shrne dosavadní evaluační zjištění a musí obsahovat minimálně:

- Manažerské shrnutí v českém a anglickém jazyce obsahující hlavní zjištění a doporučení v rozsahu cca 2 strany na každý projekt
- Stručný popis projektu a aktivit, které byly předmětem evaluace.
- Popis designu evaluace – spolu se všemi změnami, které nastaly od zveřejnění VEZ.
- Detailní popis metodologie evaluace – spolu se všemi změnami, které nastaly od VEZ.
Metodologie musí obsahovat:
 - přehled všech použitých evaluačních metod a zdůvodnění jejich využití v rámci dané evaluace;
 - seznam použitých datových zdrojů (včetně specifikace aktérů/respondentů evaluačního šetření a jejich počtu), seznam použitých kvantitativních a kvalitativních ukazatelů a nástrojů jejich sběru, způsobu vyhodnocení a interpretace ve vztahu k evaluačním kritériím a vytyčeným cílům projektu;



Spolufinancováno Evropskou unií

- harmonogram realizovaného evaluačního šetření
- Výsledky sběru dat, zjištění, závěry. Výsledky musí obsahovat:
 - evaluační zjištění (odpovědi na evaluační otázky vztahující se k procesní evaluaci);
- Soubor doporučení k jednotlivým evaluačním otázkám/evaluovaným oblastem řešeným v rámci procesní evaluace.
- Seznam citací informačních zdrojů (pokud jsou použity v textu zprávy)
- Přílohy (grafy, tabulky, podrobnější popisy metodik, nástrojů sběru dat, evaluační matice aj.) pokud jsou pro evaluační zprávu podstatné a nejsou součástí těla zprávy, v případě většího množství příloh také jejich seznam.

Závěrečná evaluační zpráva (s výsledkovou evaluací)

Cílem Závěrečné evaluační zprávy (ZEZ) je shrnout výsledky šetření, závěry, zjištění a závěrečná doporučení.

Závěrečná evaluační zpráva, bude obsahovat minimálně:

- Manažerské shrnutí v českém a anglickém jazyce obsahující hlavní zjištění a doporučení v rozsahu cca 2 strany na každý projekt
- Stručný popis projektu a aktivit, které byly předmětem evaluace, včetně popisu jednotlivých přínosů a metod práce využitých při realizaci cílů projektu;
- Popis designu evaluace – spolu se všemi změnami, které nastaly od zveřejnění VEZ.
- Detailní popis metodologie evaluace – spolu se všemi změnami, které nastaly od VEZ. Metodologie musí obsahovat:
 - přehled všech použitých evaluačních metod a zdůvodnění jejich využití v rámci dané evaluace;
 - seznam použitých datových zdrojů (včetně specifikace aktérů/respondentů evaluačního šetření a jejich počtu), seznam použitých kvantitativních a kvalitativních ukazatelů a nástrojů jejich sběru, způsobu vyhodnocení a interpretace ve vztahu k evaluačním kritériím a vytyčeným cílům projektu;
 - harmonogram realizovaného evaluačního šetření
- Výsledky sběru dat, zjištění, závěry. Výsledky musí obsahovat:
 - evaluační zjištění (odpovědi na evaluační otázky);
- Soubor doporučení k jednotlivým evaluačním otázkám/evaluovaným oblastem řešeným v rámci dané evaluace.
- Seznam citací informačních zdrojů (pokud jsou použity v textu zprávy)
- Přílohy (grafy, tabulky, podrobnější popisy metodik, nástrojů sběru dat, evaluační matice aj.) pokud jsou pro evaluační zprávu podstatné a nejsou součástí těla zprávy, v případě většího množství příloh také jejich seznam.

Využitelné informační datové zdroje pro evaluaci projektů, které objednatel poskytne evaluátorovi pro každý hodnocený projekt:

- Projektová žádost (žádost o podporu)
Pozn. Evaluátorovi budou po podpisu smlouvy zpřístupněny kompletní projektové žádosti všech evaluovaných projektů včetně jejich jednotkového rozpočtu.
- Zprávy o realizaci projektu obsahující informace o pokroku v realizaci jednotlivých klíčových aktivit v uplynulých monitorovacích obdobích
- Seznam spolupracujících subjektů (zapojených pracovišť) a kontaktů na jejich zástupce (na základě konzultace s objednatelem)



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

- Průběžné měsíční reporty o počtu zapojených osob z cílových skupin do projektu, resp. plnění monitorovaných indikátorů (zejm. počty zapojených osob z cílových skupin) a ostatní analytické výstupy
- Návrhy metodických a výstupních dokumentů projektu (v podobě a rozsahu vykazovaném v rámci periodických zpráv o realizaci projektu)
- Informační materiály určené pro cílové skupiny
- Informace uveřejněné na webových stránkách realizátora projektu (<http://www.uzis.cz/>, <https://nsc.uzis.cz/>)



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

Příloha č. 2 - Nabídka evaluátora

Samostatná příloha



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

Příloha č. 3 - Seznam poddodavatelů

Evaluace nebude řešena prostřednictvím poddodavatelů.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

Příloha č. 4 – Realizační tým

Název pozice	Jméno a příjmení osoby
Vedoucí realizačního týmu	
Odborník v oblasti evaluace	
Analytik	



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

Příloha č. 5 – Popis jednotlivých projektů

Samostatná příloha.