

**Dodatek č. 1**  
**ke Smlouvě o bezpečnostních službách č. 6892/2017**  
uzavřené dne 28. 4. 2017

(dále jen „smlouva“)

Výtisk č.: 2  
Počet stran: 9

Smluvní strany

**G4S Cash Solutions (CZ), a.s.**

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, v oddíle B, vložka 11038

Sídlo: Praha 8, Libeň, Na Košince 2257/9, PSČ 180 00

Zastoupena: [redacted], na základě plné moci

IČ: 275 90 151

DIČ: CZ27590151

Bankovní spojení: [redacted]

Číslo účtu: [redacted]

jako dodavatel na straně jedné (dále jen „G4S“)

a

**Česká republika – Generální finanční ředitelství**

Sídlo: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1

Zastoupena: Ing. Marcelou Pekárkovou, ředitelem Odboru hospodářské správy

IČ: 72 08 00 43

DIČ: CZ72080043, není plátcem DPH

Bankovní spojení: [redacted]

Číslo účtu: [redacted]

Číslo AVISme: 17/2700/0006/01

jako odběratel na straně druhé (dále jen „ZÁKAZNÍK“)

Podle článku VII. Závěrečná ustanovení bod VII.1. smlouvy se smluvní strany dohodly na změně smlouvy v rozsahu, jak je uvedeno v článku I. tohoto dodatku:

**Článek I.**  
**Předmět dodatku**

**I.1. Článek V. Cena, bod V.1. smlouvy se ruší a nově zní:**

V.1.

Cena za 1 pravidelnou přepravu Zásilky z 1 Sběrného místa, včetně přepravního obalu (dle harmonogramu odst. 1 písm. a) Přílohy č. 1)	472,- Kč
Cena za 1 přepravu Zásilky z 1 Sběrného místa na objednání dle harmonogramu v odst. 1 písm. a) Přílohy č. 1 v jiném čase, včetně přepravního obalu.	472,- Kč
Mimořádná přeprava (jiný den než jak je uvedeno v harmonogramu v odst. 1 písm. a) Přílohy č. 1), včetně přepravního obalu	3.000,- Kč za jednu mimořádnou přepravu
Cena za odvolaný převoz od 15:00 předchozího pracovního dne do doby uskutečnění plánovaného převozu	= cena za 1 pravidelný převoz

Přepavní obaly pro 1 pravidelnou přepravu Zásilky z 1 Sběrného místa zahrnují:

Název	Popis	Počet (ks)
dodací list A5 - bílý	dodací list k přepravě na místo určení (banka)	1
obal střední uni - samolepicí	neprůhledný, 388x256 mm bez příjemce, bez kapsy	1
bankovní páska	páska na stažení bankovek dle nominálu	3

**I.2. Článek VII. Závěrečná ustanovení, bod VII.6. smlouvy se ruší a nově zní:**

VII:6. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

- čís. 1 – Specifikace sjednaných bezpečnostních služeb
- čís. 2 – Seznam Kompetentních a Oprávněných osob
- čís. 3 – Identifikace oprávněných osob G4S
- čís. 4 – Kopie pojistného certifikátu G4S
- čís. 5 – Formulář pro objednání/zrušení přepravy
- čís. 6 – Generální plná moc – Ing. Lenka Nováková

**I.3. Příloha č. 1 smlouvy „Specifikace sjednaných bezpečnostních služeb“ se ruší a nově zní:**

**Příloha č. 1**

**Specifikace sjednaných bezpečnostních služeb**

**Část I. Přeprava Cenností**

1. a) Přeprava bude prováděna dle následujícího harmonogramu:

Sběrné místo – adresa	Frekvence svozů a čas			Režim doručení	Místo předání	CIT G4S Str. SZH
	den odvozu hotovosti z pokladny (od 1.5.2017 do 31.12. 2018, a to pouze v pracovních dnech, mimo dny odvozů uvedených ve 3. sloupci)	dny odvozů hotovosti z pokladny uskutečněné vedle odvozu hotovosti v daných měsících (pouze v pracovní dny)	požadovaná hodina odvozu ve dny uvedené ve 3. sloupci			
1	2	3	4	5	6	7
Finanční úřad pro Královéhradecký kraj, Územní pracoviště v Hradci Králové U Koruny 1632/1 500 02 Hradec Králové				D+1		
Finanční úřad pro Královéhradecký kraj, Územní pracoviště v Jičíně Havlíčková 56 506 01 Jičín				D+1		

<b>Finanční úřad pro Královéhradecký kraj, Územní pracoviště v Náchodě</b> Tyršova 49 547 01 Náchod		D+1	
<b>Finanční úřad pro Královéhradecký kraj, Územní pracoviště v Rychnově nad Kněžnou</b> Jiráskova 1497 516 01 Rychnov nad Kněžnou		D+1	
<b>Finanční úřad pro Královéhradecký kraj, Územní pracoviště v Trutnově</b> Slezská 166 541 01 Trutnov		D+1	
<b>Finanční úřad pro Pardubický kraj, Územní pracoviště v Pardubicích</b> Boženy Němcové 2625 530 02 Pardubice		D+1	
<b>Finanční úřad pro Pardubický kraj, Územní pracoviště v Chrudimi</b> Pardubická 275 537 59 Chrudim		D+1	
<b>Finanční úřad pro Pardubický kraj, Územní pracoviště ve Svitavách</b> T. G. Masaryka 15 568 02 Svitavy		D+1	
<b>Finanční úřad pro Pardubický kraj, Územní pracoviště v Ústí nad Orlicí</b> T. G. Masaryka 1393 562 01 Ústí nad Orlicí		D+1	
<b>Finanční úřad pro Pardubický kraj, Územní pracoviště v Žamberku</b> Pionýrů 1360 564 01 Žamberk		D+1	

Zásilky, budou přepraveny do trezoru G4S, kde budou uloženy, a následující pracovní den bude hotovost předě v pobočce České národní banky v Hradci Králové.



\*\* Přepravy budou probíhat dle harmonogramu, pokud svozový den nepřípadně na svátek.

\* Na objednání dle bodu 11 část I. přeprava cenností Přílohy č. 1

b) Přeprava bude prováděna na vyžádání, na základě objednávky ZÁKAZNÍKA (viz příloha č. 5). Objednávka přepravy bude ZÁKAZNÍK předkládat písemně, e-mailem, nebo faxem vždy nejpozději do 15.00 h předcházejícího pracovního dne nedohodnou-li se strany jinak. Objednávka musí obsahovat:

Datum a čas provedení přepravy Zásilek.  
Přesná adresa místa naložení Zásilky  
Přesná adresa místa doručení Zásilky  
Hodnota a váha Zásilky.

Údaje v objednávce mohou být uváděny kódovaným způsobem, dohodnutým mezi G4S a ZÁKAZNÍKEM. Objednávka podléhá akceptaci ze strany G4S.

- c) ZÁKAZNÍK je oprávněn jakoukoliv přepravu zrušit písemně (e-mailem) na operační střediska regionů CIT G4S (viz příloha č. 5).
2. ZÁKAZNÍK je povinen mít Zásilku včetně průvodní dokumentace připravenou k předání vždy na 1. stanovený čas uvedený v bodě 1. (v *harmonogramu*), tak aby k jejímu předání došlo neprodleně po příchodu Oprávněné osoby G4S. Jestliže nebude Zásilka ZÁKAZNÍKEM připravena k předání ve stanoveném čase, nejsou Oprávněné osoby G4S povinny na přípravu Zásilky čekat. Dle provozních možností G4S a dle dohody s Oprávněnou osobou ZÁKAZNÍKA může být provedena přeprava v náhradním čase. V takovém případě bude cena účtována dle sazby za mimořádnou přepravu uvedenou v čl. V. bodě V.1.
  3. ZÁKAZNÍK umožní Kompetentním osobám G4S provedení bezpečnostního průzkumu na všech Sběrných místech, kde budou realizovány přepravy a seznámení Oprávněných osob ZÁKAZNÍKA s operačními postupy a bezpečnostními procedurami používanými při přepravě. Současně bude upřesněn časový harmonogram přebírání Zásilek a potřebné údaje pro vzájemnou komunikaci a předávání informací.
  4. Oprávněné osoby G4S budou po dobu služby v uniformách G4S. Všichni budou mít Identifikační průkaz G4S, kterým jsou povinni prokázat svoji totožnost Oprávněné osobě ZÁKAZNÍKA před převzetím Zásilky. G4S dodá ZÁKAZNÍKOVÍ e-mailem seznam osob oprávněných k převzetí Zásilky s uvedením údajů pro jejich identifikaci.
  5. V případě neočekávané události, která může mít za následek časové zpoždění v převzetí nebo doručení Zásilky, nebo nebude možné přepravu Zásilek provést, bude G4S neprodleně po vzniku takové události informovat telefonicky Oprávněnou osobu ZÁKAZNÍKA a dohovorejí s ní postup vedoucí k eliminaci následků této události.
  6. Obaly dodá ZÁKAZNÍKOVÍ za úplaty G4S. ZÁKAZNÍK si bude obalový materiál objednávat na e-mailové adrese:  Přebírání Zásilek bude potvrzováno na dodacích listech G4S. Pokud bude ZÁKAZNÍK používat vlastní Obaly, musí být splněny minimální požadavky na jejich bezpečnost a identifikaci podle Čl. I., odst. I. 4. V případě objednání materiálu, který není zmíněn v bodě V. 3 Smlouvy se cena řídí standardním ceníkem G4S.
  7. G4S dodá ZÁKAZNÍKOVÍ samolepící štítky s čárovými kódy, kterými je povinen ZÁKAZNÍK označit každý Obal, ve kterém posílá Zásilky ke zpracování do Střediska zpracování hotovosti G4S. ZÁKAZNÍK si bude samolepící štítky s čárovými kódy objednávat na e-mailové adrese: 
  8. ZÁKAZNÍK bere na vědomí, že Oprávněné osoby G4S budou přebírat do Úschovy G4S pouze uzavřené, zapečetěné a neporušené Obaly. ZÁKAZNÍK se zavazuje zajistit, že nevyužije Oprávněné osoby G4S k přímé manipulaci s Cennostmi. Při předávání Zásilek na Sběrném místě ZÁKAZNÍKA musí být, v místě předání, přítomna pouze Oprávněná osoba ZÁKAZNÍKA a Oprávněná osoba G4S.
  9. Smluvní strany se dohodly, že provozní záležitosti, zejména případné změny časů převzetí Zásilek, mohou projednávat přímo Kompetentní osoby ZÁKAZNÍKA a Kompetentní osoby G4S uvedené v Příloze č. 2. Seznam Kompetentních a Oprávněných osob, Část A a Část B.
  10. O změnách osob a spojení uvedených za ZÁKAZNÍKA a za G4S v Příloze č. 2 se budou smluvní strany informovat podle potřeby písemnou formou (faxová zpráva, e-mail). Tyto změny nemusí mít charakter dodatku podepsaného pověřenými zástupci.

I.4. Příloha č. 2 smlouvy „Seznam Kompetentních osob“ se ruší a nově zní:

Příloha č. 2

**Seznam Kompetentních a Oprávněných osob**

**Část A - Kompetentní osoby G4S**

**Smluvní ujednání**

Kompetentní osoba	Funkce	Spojení	Adresa
	Business Development Director		
	Bid Manager		

Seznam kompetentních osob k projednávání změn v přepravním harmonogramu a dalších provozních otázek v rozsahu této smlouvy. Osoby uvedené v tomto seznamu nemají právo měnit obsah a rozsah této smlouvy, zejména ceny a zásady pro náhradu škody.

**Přeprava**

Kompetentní osoba	Funkce	Spojení	Adresa
	Manažer regionu - Praha		
	Vedoucí provozu CIT - Praha		
	Manažer regionu – Plzeň		
	Vedoucí provozu CIT – Plzeň		
	Manažer regionu - Ústí nad Labem		
	Vedoucí provozu CIT – Ústí nad Labem		
Manažer regionu - Hradec Králové			

	Vedoucí provozu CIT – Hradec Králové	
	Manažer regionu - Brno	
	Vedoucí provozu CIT - Brno	
	Manažer regionu - Ostrava	
	Vedoucí provozu CIT - Ostrava	

#### Fakturace

Kompetentní osoba	Funkce	Spojení	Adresa
	Vedoucí fakturace		

#### Regionální pracoviště G4S Cash Solutions (CZ), a.s. : pro řízení výkonu služby a operativní komunikaci:

Organizační složka	Spojení	Provoz	Adresa

Kompetentní osoba	Funkce	Spojení	Adresa

## Část B – Kompetentní a Oprávněné osoby ZÁKAZNÍKA

### Kompetentní osoby ZÁKAZNÍKA

#### Smluvní ujednání

Kompetentní osoba	Funkce	Spojení (tel. a e-mail)	Adresa
	Ředitel Odboru hospodářské správy		

Seznam kompetentních osob k projednávání změn v přepravním harmonogramu a dalších provozních otázek v rozsahu této smlouvy. Osoby uvedené v tomto seznamu nemají právo měnit obsah a rozsah této smlouvy, zejména ceny a zásady pro náhradu škody.

Kompetentní osoba	Funkce	Spojení (tel. a e-mail)	Adresa
	Ředitel sekce a zástupce ředitele FÚ		
	Vedoucí oddělení evidence daní		

Zástupci kompetentních osob	Funkce	Spojení (tel. a e-mail)	Adresa
	Vedoucí oddělení provozního zabezpečení		
	Vedoucí oddělení provozního zabezpečení		

#### Fakturace

Kompetentní osoba	Funkce	Spojení (tel. a e-mail)	Adresa
	Hlavní účetní		

### Oprávněné osoby ZÁKAZNÍKA

Seznam Oprávněných osob ZÁKAZNÍKA k předání a převzetí Zásilek. Osoby uvedené v tomto seznamu nemají právo k projednávání změn v přepravním harmonogramu a dalších provozních otázek v rozsahu této smlouvy, zejména ceny a zásady pro náhradu škody.

#### Provoz Královéhradecký kraj

Provozovna + adresa	Oprávněné osoby	Telefon, E-mail
Finanční úřad pro Královéhradecký kraj Územní pracoviště		

<p>v Hradci Králové</p> <p>U Koruny 1632 500 02 Hradec Králové</p>	
<p>Finanční úřad pro Královéhradecký kraj Územní pracoviště v Jičíně</p> <p>Havlíčková 56 506 14 Jičín</p>	
<p>Finanční úřad pro Královéhradecký kraj Územní pracoviště v Náchodě Tyršova 49, 541 01 Náchodě</p>	
<p>Finanční úřad pro Královéhradecký kraj Územní pracoviště v Rychnově nad Kněžnou</p> <p>Jiráskova 1497 516 01 Rychnov nad Kněžnou</p>	
<p>Finanční úřad pro Královéhradecký kraj Územní pracoviště v Trutnově Slezská 166 541 01 Trutnov</p>	

#### Provoz Pardubický kraj

Provozovna + adresa	Oprávněné osoby	Telefon, E-mail
<p>Finanční úřad pro Pardubický kraj Územní pracoviště v Pardubicích</p> <p>Boženy Němcové 2625 530 02 Pardubice</p>		
<p>Finanční úřad pro Pardubický kraj Územní pracoviště v Chrudimi</p> <p>Pardubická 275 537 59 Chrudim</p>		



Finanční úřad pro Pardubický kraj Územní pracoviště v Ústí nad Orlicí  T. G. Masaryka 1393, 562 01 Ústí nad Orlicí	
Finanční úřad pro Pardubický kraj Územní pracoviště ve Svitavách  T. G. Masaryka 15 568 02 Svitavy	
Finanční úřad pro Pardubický kraj Územní pracoviště v Žamberku  Pionýrů 1360 564 01 Žamberk	

**Článek II.**  
**Závěrečná ujednání**

- II.1. Tento dodatek je nedílnou součástí Smlouvy o bezpečnostních službách č. 6892/2017 ze dne 28. 4. 2017.
- II.2. Ostatní ujednání výše uvedené Smlouvy a jejich příloh, nedotčena tímto dodatkem, zůstávají v platnosti. Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu pověřenými zástupci obou smluvních stran.
- II.3. Tento dodatek je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Praze dne 11.5. 2017

V Praze dne 11.5. 2017



**G4S Cash Solutions (CZ), a.s.**

obchodní ředitelka  
na základě plné moci



**Česká republika – Generální finanční ředitelství**

Ing. Marcela Pekárková  
ředitel Odboru hospodářské správy