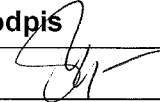
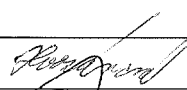
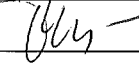

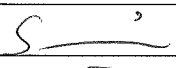
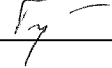




7398/16

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace z Fondu Vysočiny			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána			
Schváleno:	RK	Datum:	30.8.2016	Č.usnesení: 1571/27/2016/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Nová tiskárna Pelhřimov, spol. s r.o.			
Smluvní částka: 1)	34615.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu			
Podpis zajistit do:				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OKPPCR/J. Panáčková	5.9.2016		
Projednáno s:				
Právní kontrola:	OKPPCR/E. Herzánová	5.9.2016		
Předkládá:	OKPPCR/J. Panáčková	5.9.2016		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OKPPCR/L. Seidl	5.9.2016		
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OKPPCR/L. Seidl	5.9.2016	
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	5. 09. 2016	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 47239697), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: panackova, datum ověření: 31.08.2016 15:22:16):

GP "Edice Vysočiny 2016", ID FV01688.0012 - poskytnutí dotace

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 34615, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 3319, ORJ: 1366, ORG: POL: 5213
UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



FOND VYSOČINY

7398/16

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „občanský zákoník“)

ID FV01688.0012

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 1236516

a

Nová tiskárna Pelhřimov, spol. s r.o.

adresa: Krasíkovická 1787, 393 01 Pelhřimov
IČO: 47239697
zastoupená: Bedřichem Kocmanem a Jaroslavem Hralou, jednatelem společnosti
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 1273932/0300
variabilní symbol: 1236516

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Kniha o koupi pelhřimovského statku**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši **34 615 Kč** (slovy: Třicet čtyři tisíce šest set patnáct korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	98 900 Kč
Výše dotace v Kč	34 615 Kč
Výše dotace v %	35% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	65% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	64 285 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. h) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. h) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. října 2017**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) náklady na pořízení dlouhodobého majetku (týká se kategorií: hmotný, nehmotný a drobný majetek)
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - d) úhrada úvěrů a půjček
 - e) nájemné a operativní pronájem
 - f) penále, pokuty,
 - g) investiční výdaje, opravy a udržování
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) bankovní poplatky,
 - i) náklady na právní spory, na publicitu,
 - j) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou výhradně náklady související s vydáním edičního počínu formou tištěné publikace (náklady na tisk, služby, ostatní osobní náklady, honoráře, cestovné), propagace spojená s vydáním publikace.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) předat Kraji Vysočina 20 výtisků publikace pro využití v knihovných organizacích zřízených Krajem Vysočina

- b) dotaci přijmout,
- c) zajistit, aby vydání publikace bylo v souladu se zákonem č. 37/1995 Sb., o neperiodických publikacích, ve znění pozdějších předpisů,
- d) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- e) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01688.0012**“,
- f) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do doby ukončení realizace akce. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- g) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- h) doručit Kraji do **30. listopadu 2017** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - 20 výtisků publikace,
- i) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- j) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- k) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- l) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. h) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. h) a písm. j) – písm. l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce označí publikace na hřbetu knihy názvem „**EDICE VYSOČINY**“.
- 2) Na poslední stranu publikace otiskne Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je umístěn na www.fondvysociny.cz.
- 3) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) V případě rozporu mezi Čl. 5 odst. 1 a odst. 2 a Přílohou č. 1 této smlouvy se použijí ustanovení Čl. 5 odst. 1 a odst. 2 této smlouvy.
- 4) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Jaroslava Panáčková, tel. 602 564 296, email: panackova.j@kr-vysocina.cz.
- 5) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 4 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 4 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 6) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 7) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 8) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 9) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 10) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 27. 6. 2016.
- 11) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 8. 2016 usnesením č. 1571/27/2016/RK.

V Pelhřimově dne 7.9.2016

V Jihlavě dne 19. 09. 2016

Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

10


Bedřich Kocman
Jaroslav Hrala


Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

NOVÁ TISKÁRNA
Pelhřimov spol. s r.o.
Krasčkovická 1787 ©
393 01 Pelhřimov
tel. 0247239697

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 01688.0012	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01688-27_06_16-15	
Název grantového programu	Edice Vysočiny 2016	
Název projektu	Kniha o koupi pelhřimovského statku	
Identifikační údaje žadatele	Přesný název:	Nová tiskárna Pelhřimov, spol. s r.o.
	Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
	Ulice:	Krasíkovická 1787
	Obec:	Pelhřimov
	PSČ:	39301
	Pošta:	Pelhřimov
	IČO/RČ:	47239697
	Název banky:	ČSOB Pelhřimov
	Číslo účtu:	1273932/0300
Statutární zástupce žadatele	Titul:	
	Jméno:	Bedřich Jaroslav
	Příjmení:	Kocman Hrala
	Funkce:	jednatel jednatel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:	
	Jméno:	Bedřich
	Příjmení:	Kocman
	Funkce:	jednatel
	Email:	kocman@ntp.cz
	Tel.:	606625626

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Pelhřimov
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	V průběhu let 2015 a 2016 byla připravena k vydání edice tzv. Knihy o koupi pelhřimovského statku. Uvedená kniha je uložena v Moravském zemském archivu v Brně - Státním okresním archivu Pelhřimov v souboru archiválií, které tvoří Archiv města Pelhřimov. Pro svou jedinečnost je opatřena mikrofilmovou kopií a badatelům se v originále nepředkládá. Edice by proto měla suplovat archiválii, stejně jako by měla zasadit informace do širších historických souvislostí a objasnit dobové vztahy, které nemusí být čtenáři v 21. století zřejmé. Pramen je rovněž minimálně v celostátním měřítku jedinečný svým komplexním pohledem na spor na sociálním švu mezi vrchností a poddanými právě jedním z měšťanů. Nezachycuje pouze „politické dějiny“, je důležitým příspěvkem k dějinám mentalit a k utváření neformálních vztahů.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je vydání knihy, která svým obsahem přispěje k upevnění identity obyvatel regionu Pelhřimovska. Dále umožní badatelům - historikům objevovat tuto tematiku prostřednictvím publikace.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílové skupiny lze rozdělit do dvou kategorií. Na straně jedné se jedná o poučenou veřejnost z řad obyvatel města Pelhřimova a jeho okolí, na straně druhé lze jmenovat odbornou veřejnost. Původní podoba textu umožňuje, aby byl čten jako příběh popisující osudy lidí žijících v Pelhřimově ve druhé polovině 16. století. Tím získává kniha větší potenciál, díky němuž může oslovit širší okruh zájemců. Historikům, kteří se zabývají obdobím raného novověku, může obsah umožnit hlubší proniknutí do vztahů mezi vrchností a příslušným poddanským městem. Případ Pelhřimova může být využit pro komparaci s obdobnými spory v jiných českých a moravských městech. Z hlediska historiografie lze knihu využít ke studiu dějin každodenního života obyvatel města, mentalit, ale i pro dějiny správy a písemné produkce správních institucí 16. století. K současnému čtenáři promlouvá kniha z několika rovin. Rok 2016 je rokem výročí povýšení Pelhřimova mezi královská města, k němuž došlo roku 1596. Tento významný okamžik ovlivnil vývoj města až do 20. století (díky postavení města zde bylo v polovině 19. století zřízeno okresní hejtmanství a centrem správního okresu Pelhřimov zůstalo město dodnes). Spory o pivo vedly měšťany k řešení, které vyústilo v založení pivovaru, v jehož tradici pokračuje současný pelhřimovský pivovar. Výstupem projektu tak bude kniha s širokým společenským přínosem a prokazatelným a nezastupitelným významem pro jednu z oblastí Kraje Vysočina - Pelhřimovsko.

5. Popis projektu
*(V případě potřeby
podrobněji rozepište
v samostatném
dokumentu, který
doložte k žádosti)*

Kniha o koupi pelhřimovského statku je specifickým dokumentem, který stojí na pomezí mezi kronikářskými zápisy a politickým spisem, který měl obhájit postavení měšťanů poddanského města Pelhřimova při sporech o jejich právní postavení. Obsah knihy nastiňuje v úplnosti spor probíhající mezi pelhřimovskými měšťany a vrchností města v průběhu druhé poloviny 16. století. Jedním z klíčových bodů sporů byly sváry o právo vařit pivo. Ty posléze vyústily v hlubší konflikt, jenž byl řešen nejen úřední cestou (jednání u centrálních úřadů v Praze a ve Vídni spolu s audiencí u císaře), ale i hrubým jednáním, při němž nechybělo i fyzické násilí (napadení městského písaře, věznění pelhřimovských měšťanů). Obdobné spory probíhaly i v jiných městech (např. Hořepník, Pacov), přičemž se dodnes z těchto jednání dochoval především aktový (spisový) materiál u ústředních úřadů, méně pak dokumenty ve fondech příslušných měst. Proto je jednou z velmi cenných reflexí právě zmiňovaný rukopis označený jako Kniha o koupi pelhřimovského statku. Zápisy obsahují nejen popis jednání v Pelhřimově, ale i cestu do Vídně k císaři Maxmiliánu II., stejně jako jednání v Praze v České kanceláři na Pražském hradě. Text odráží snahu Pelhřimovských ospravedlnit své jednání při sporech s vrchností a při tom dovoluje nahlédnout do myšlení člověka 16. století. Právě obsahová šíře dává pramenu velký potenciál pro využití v interdisciplinární rovině. Jak ukázala prvotní analýza uveřejněná v knize Pelhřimov (Z. Martínek a kol., Pelhřimov., s. 157-176, především pak s. 165), jedná se o velmi cenný zdroj informací pro poznání dějin města. Spory měšťanů s Karlem Říčanským z Říčan vedly k vykoupení města a panství z poddanství (roku 1577) a posléze k povýšení mezi královská města (císařem Rudolfem II. roku 1596). Díky tomuto významu byla kniha vybrána pro ediční zpracování. Rukopis se do současné doby dochoval v podobě opisu z počátku 18. století, když původní kniha podlela zřejmě zkáze při požáru města. Aby bylo možné provést řádnou kritiku, bude třeba zhodnotit ji rovněž po jazykové stránce, totiž do jaké míry odpovídají zápisy jazyku 16. století. Výsledná podoba knihy bude rozdělena do dvou celků. První část, úvodní, seznámí čtenáře se souvislostmi vzniku Knihy o koupi pelhřimovského statku. Nejprve bude představen Pelhřimov v 16. století v kontextu jeho právního postavení a vztahu města k vrchnostenskému sídlu. Následující podkapitola se zaměří na charakter knihy z hlediska kodikologického a paleografického rozboru. Druhou část knihy bude tvořit samotná edice, tedy přepis původního textu opatřený poznámkovým aparátem. Hlubší seznámení čtenáře s osobami, které ovlivňovaly jednání o postavení města Pelhřimova, umožní připojené životopisné medailony. Neméně zásadní jsou rejstříky (osobní, místní, věcný a terminologický). Kniha bude doprovázena barevnými vyobrazeními, které budou reflektovat významné osobnosti (císař Maxmilián II., Michal Španovský z Lisova), město (Klaudyánova mapa z počátku 16. století), ale i dochované archiválie (listiny uložené ve fondu Archiv města Pelhřimov) a významná místa českých dějin (Česká kancelář na Pražském hradě).

<p>6. Výstupy projektu <i>(Uved'te konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>Výstupem projektu bude edice (odborný přepis) archiválie uložené v jedné z paměťových institucí působící v Kraji Vysočina, totiž v pelhřimovském státním okresním archivu. Edice bude splňovat veškerá kritéria kladená na práce obdobného charakteru. Cílem autorů je, aby kniha byla uznána a posléze vykázána v Rejstříku informací o výsledcích, který je jednou z částí informačního systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (IS VaV), ve kterém jsou shromažďovány informace o výsledcích projektů výzkumu a vývoje a výzkumných záměrů podporovaných z veřejných prostředků.</p>
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>Projekt bude zahájen po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a ukončen do 31. 10. 2017.</p>

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu

(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně zkušeností s realizací projektů)

Mgr. Karel Kratochvíl - vystudoval dějepis a český jazyk na Filozofické fakultě Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích. Studium zakončil prací Mocenské elity v Pelhřimově 1653-1703. K roli ekonomického, intelektuálního a příbuzenského zázemí honorační vrstvy v systému lokální moci královského města. Významnou studii čerpající z pelhřimovských reálií je příspěvek „Pelhřimovský primas Matěj Mauricius Klokotský a radní vrstva. K roli příbuzenských vztahů v samosprávě královských měst v 17. století“ uveřejněný v Opera historica XII. Od roku 2006 působí na Gymnáziu Pelhřimov, kde organizuje projekty (Výchova ke vztahu ke kulturně historickému dědictví – spolupráce s UK, Příběhy bezpráví – Člověk v tísni, Život potom – doc. Michal Arend – Židovská tematika), výstavy, přednášky a promítání dokumentárních filmů.

PhDr. Pavel Holub vystudoval archivnictví a pomocné vědy historické na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy v Praze. V roce 2015 složil rigorózní zkoušku a obhájil práci: Libri civitatis VII. Pamětní kniha města Pacova. Její zpracování a vydání bylo podpořeno Grantovou agenturou České republiky v rámci projektu Libri civitatis II. Slavnostní prezentace se uskutečnila v Pacově a záštitu nad ní převzal hejtman Kraje Vysočina MUDr. Jiří Běhounek a předseda Senátu Parlamentu ČR Milan Štěch. Pavel Holub je rovněž řešitelem projektu podpořeného Grantovou agenturou Univerzity Karlovy v Praze. V něm se zabývá problematikou úředního jednání u okresních úřadů na počátku 20. století. Významným projektem byla rovněž spolupráce pelhřimovského archivu (za nějž byl garantem řešení) s Gymnáziem dr. Aleše Hrdličky v Humpolci spojená s edičním zpřístupněním tzv. Kamarytovy kroniky. Tato činnost získala ocenění Skutek roku 2014 udělené Krajem Vysočina v oblasti vzdělávání.

Od roku 2007 působí v Moravském zemském archivu v Brně - Státním okresním archivu Pelhřimov jako odborný rada/archivář.

Na úvodní studii budou dále participovat:

Mgr. Lenka Martínková, Ph.D z Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (Ústav archivnictví a pomocných věd historických Filozofické fakulty) analýzou obsahové stránky vzniku knihy.
PhDr. Zdeněk Martínek, ředitel Moravského zemského archivu v Brně - Státního okresního archivu v Pelhřimově, který provede rozbor písařů podílejících se na vzniku knihy.

Knihy bude recenzována PhDr. Marií Tošnerovou, Ph.D, historičkou z Oddělení pro soupis a studium rukopisů Akademie věd České republiky.

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i>	Celkové náklady na projekt	98 900	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	34 615	Kč	35,00	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	34 615	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	64 285	Kč	65,00	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	64 285	Kč	100,00	%

10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- 1) Popis naplnění specifických kritérií
- 2) Doklad o právní subjektivitě žadatele
- 3) Doklad č. 3 - Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
- 4) Podrobný položkový rozpis výdajů projektu
- 5) Rozpis očekávaných příjmů
- 6) Ukázka textu
- 7) Posudek recenzenta

Kocman

NOVÁ TISKÁRNA
Pelhřimov spol. s r.o.
Krasíkovická 1787 ©
393 01 Pelhřimov

.....IČ: 6747239697.....

V Pelhřimově

dne 27. 6. 2016

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER