

# DOHODA

## o poskytnutí mzdového příspěvku na Pracovní praxi

projektu „Fénix“ CZ.03.2.60/0.0/0.0/15\_022/0001353

uzavřená mezi

realizátorem projektu:

**Attavena, o.p.s.**

zastupující osoba: Mgr. Zdeněk Klouda (ředitel)  
se sídlem: Husova 45, 370 05 České Budějovice  
IČ: 25197185

(dále jen realizátor projektu) na straně jedné

a

poskytovatelem praxe (zaměstnavatelem)

**Psychiatrická léčebna Červený Dvůr**

se sídlem: Červený Dvůr, 382 08 Chvalšiny  
IČ: 00583600  
číslo účtu: 133241/0710

(dále jen zaměstnavatel) na straně druhé.

### Článek I

#### Účel poskytnutí příspěvku

1. Účelem dohody o poskytnutí mzdového příspěvku na Pracovní praxi (dále jen „Dohoda“) uzavírané v souladu se schváleným projektem „Fénix“, reg. číslo CZ.03.2.60/0.0/0.0/15\_022/0001353 a podle ustanovení § 120 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, je podpoření Pracovní praxe (dále jen PP), která bude poskytována praktikantům v souladu s touto Dohodou. Dohoda současně stanoví podmínky, výši a dobu poskytování příspěvku zaměstnavateli.
2. Realizátor projektu je na základě **Rozhodnutí o poskytnutí dotace na základě § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů**, příjemcem finanční podpory v rámci Operačního programu Zaměstnanost (dále jen OPZ). Mzdový příspěvek poskytovaný zaměstnavateli je financován z projektu v rámci OPZ.
3. Datum zahájení realizace projektu je **1. 7. 2016**, datum ukončení realizace projektu je **30. 6. 2019**. Příspěvek může být poskytnut pouze za měsíce v období realizace projektu.

## Článek II

### Podmínky poskytování příspěvku

Zaměstnavatel se zavazuje:

1. Umožnit účastníkům projektu pracovní praxi (dále jen PP) s následující charakteristikou:

**E04\_PX\_04**, úvazek: 1,0  
Název profese/pracovní náplň: pomocné práce v údržbě  
Místo výkonu práce: Červený Dvůr

**E04\_PX\_05**, úvazek: 1,0  
Název profese/pracovní náplň: pomocné práce v údržbě  
Místo výkonu práce: Červený Dvůr

2. Použít příspěvek výhradně na krytí skutečně vyplacených mezd (platů) a jejich náhrad, včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnance.
3. Umožnit klientům projektu PP po **dobu 3 měsíců** od jejího zahájení. Do doby trvání PP se nezapočítává doba, po kterou klient PP nevykonával.
4. Nahlásit ukončení PP realizátorovi projektu do 6 pracovních dnů ode dne, kdy tato skutečnost nastala. Při hlášení vždy uvádět den ukončení PP a způsob skončení pracovního poměru zaměstnance, který byl přijat na PP. Při obsazení PP doložit realizátorovi projektu originál nebo ověřenou kopii pracovní smlouvy nejpozději do 6 pracovních dnů od vzniku pracovního poměru.
5. Uzavřít pracovní poměr na základě této Dohody dle platných ustanovení právních předpisů upravujících pracovní právní vztahy. Pracovní právní vztah bude uzavřen pracovní smlouvou.
6. Vrátit příspěvek nebo jeho poměrnou část, pokud mu jeho zaviněním byl příspěvek poskytnut neprávem nebo ve vyšší částce než náležel, ve lhůtě a způsobem stanoveným ve výzvě realizátora projektu.

## Článek III

### Výše, doba a zúčtování poskytnutého příspěvku

1. Realizátor projektu se zavazuje poskytnout zaměstnavateli na jeho účet příspěvek na mzdové náklady, včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnance.

Maximální částka, kterou realizátor projektu poskytne zaměstnavateli na jednu pracovní praxi je 60 000 Kč, na obě pracovní praxe bude zaměstnavateli poskytnuta maximální částka **120 000 Kč**, přičemž měsíční příspěvek na 1,0 úvazku může činit maximálně trojnásobek minimální superhrubé mzdy v poměru odpovídajícímu výši úvazku, tj. 33 000 Kč. Předpokládaná výše měsíčního příspěvku je **2 x 20 000 Kč**.

2. Zaměstnavatel do 30. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly mzdové náklady na PP vynaloženy, zašle realizátorovi projektu vyplněné *Měsíční vyúčtování přímé podpory – mzdových příspěvků na PP*. Současně prokáže vynaložení mzdových nákladů, a to formou doložení těchto příslušných účetních dokladů: *výplatní list nebo výplatní páska; výpis z účtu nebo kopie podepsaného výplatního sáčku pro mzdu v hotovosti nebo kopie útržku složenky*, pokud byla mzda poslána zaměstnanci na adresu. Dokládá se vyplacení čisté mzdy zaměstnanci na PP a zaplacení zdravotního a sociálního pojištění.
3. Kontrola správnosti všech náležitých dokladů uvedených v článku III. bod 2 a potvrzení této skutečnosti e-mailem nebo vyzvání k opravě či doplnění proběhne realizátorem projektu nejpozději do 10 pracovních dní od jejich obdržení. Nejpozději do 30 kalendářních dnů od potvrzujícího e-mailu o správnosti všech těchto dokumentů poskytne realizátor projektu na bankovní účet zaměstnavatele mzdové příspěvky.
4. Realizátor projektu si vyhrazuje právo pozdržet výplatu mzdových příspěvků v případě vzniku pochybnosti o správnosti vyúčtování, a to až do jejich vyjasnění.

#### Článek IV

##### Způsob kontroly sjednaných podmínek

1. Zaměstnavatel je povinen všechny originály dokumentů a účetních dokladů, které se týkají realizace této dohody, uchovávat po dobu 10 let od data ukončení realizace projektu. Dokumenty a účetní doklady budou uchovávány způsobem uvedeným v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Zaměstnavatel je povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci této Dohody, umožnit průběžné ověřování souladu údajů poskytovaných realizátorovi projektu se skutečným stavem a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, případně jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou poskytovatel a jím pověřené osoby, územní finanční orgány, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Ověřuje se plnění závazků plynoucích z této dohody včetně ověření výše mzdy a odvodů pojistného za zaměstnance, který nastoupil na PP.
3. Realizátor projektu si vyhrazuje právo okamžitého ukončení Dohody v případě porušení některého ze závazků zaměstnavatele. Okamžitým ukončením Dohody dojde k vrácení finančních prostředků dle článku II bod 6 této Dohody.

#### Článek V

##### Porušení rozpočtové kázně

1. Nedodržení podmínek poskytnutí příspěvku, stanovených ve všech bodech v čl. II, je porušením rozpočtové kázně a bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a odst. 3, 4 písm. c) a odst. 7 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

2. Zaměstnavatel je povinen v případě porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 zákona č. 218/2000 Sb. neprodleně odvést částku vyměřenou finančním úřadem na jeho účet. V případě neoprávněného použití nebo zadržetí rozpočtových prostředků bude ze strany finančního úřadu postupováno podle zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků.

## Článek VI

### Ujednání o vypovězení dohody

1. Realizátor projektu a zaměstnavatel si vyhrazují právo dohodu vypovědět.
2. Vypovědět dohodu je možné v ten samý kalendářní měsíc, pokud tak bude učiněno písemnou formou a to nejpozději 8 kalendářních dnů před ukončením měsíce. Vypovězením Dohody dojde k vrácení finančních prostředků dle článku II bod 6 této Dohody.

## Článek VII

### Další ujednání

1. Zaměstnavatel prohlašuje, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, nemá nedoplatek na pojistném a na penále na všeobecné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy mu bylo povoleno splácení ve splátkách a není v prodlení se splácením splátek.
2. Zaměstnavatel se zavazuje pro účel uvedený v článku I bod 1 této Dohody nečerpat prostředky ze státního rozpočtu, z rozpočtů státních fondů, strukturálních fondů Evropské unie nebo jiných prostředků Evropské unie s výjimkou prostředků poskytnutých na základě této Dohody.

Zaměstnavatel souhlasí se zveřejněním informací o jeho podílu na realizaci projektu jako nástroji pro zajištění informovanosti o přínosech poskytovaných finančních prostředků. Dále souhlasí se zveřejněním svého jména (názvu firmy), adresy, dotačního titulu a výše poskytnutého příspěvku.

3. S cílem zajištění řádné součinnosti při realizaci předmětu této smlouvy určují smluvní strany následující osoby jako své zástupce:

**Psychiatrická léčebna Červený Dvůr:** Olga Bártová, bartovao@seznam.cz, 602 872 343

**Attavena, o.p.s.:** Mgr. Jana Kloudová, jana.kloudova@attavena.cz, 608 554 101

4. Veškeré změny, které mohou ovlivnit plnění této Dohody, bude zaměstnavatel oznamovat realizátorovi projektu písemně předem.
5. Obsah Dohody lze změnit nebo doplnit pouze se souhlasem obou smluvních stran formou písemných dodatků.
6. Zaměstnavatel podpisem této Dohody potvrzuje, že byl seznámen s veškerými právy a povinnostmi, které pro něj vyplývají z uzavření této Dohody.
7. V případě zániku některé ze smluvních stran přecházejí její práva a povinnosti vyplývající z této Dohody na jejího právního nástupce.

- 8. Dohoda se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží realizátor projektu a jedno zaměstnavatel.
- 9. Dohoda nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

V Českých Budějovicích, dne 10. 7. 2017

  
.....  
**PSYCHIATRICKÁ LÉČEBNA  
ČERVENÝ DVŮR**  
Červený Dvůr 1  
381 01 Český Krumlov ©  
zaměstnavatel

  
Husova 45  
České Budějovice  
370 08  
.....  
www.itavenda.cz IČ: 25187186  
realizátor projektu