

Smlouva o vypořádání závazků

uzavřená dle § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi těmito smluvními stranami:

Název: Mateřská škola Klíček, Nový Bor, Svojsíkova 754, okres Česká Lípa, příspěvková organizace

Sídlo: Svojsíkova 754, 473 01 Nový Bor

IČ: 72744049

Statutární zástupce: Mgr. Ivana Posseltová

(dále jen „přijímající organizace“)

a

Název: Vyšší odborná škola sklářská a Střední škola, Nový Bor, Wolkerova 316, příspěvková organizace

Sídlo: Wolkerova 316, 473 01 Nový Bor

IČ: 49864688

DIČ: CZ49864688

Statutární zástupce: Mgr. Jiří Janás

(dále jen „škola“)

I.

Popis skutkového stavu

1. Smluvní strany uzavřely dne 11.10.2023
2. Strana Vyšší odborná škola sklářská a Střední škola, Nový bor, Wolkerova 316, příspěvková organizace je povinným subjektem pro zveřejňování v registru smluv dle smlouvy uvedené v ustanovení odst. 1. tohoto článku a má povinnost uzavřenou smlouvu zveřejnit postupem podle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
3. Obě smluvní strany shodně konstatují, že do okamžiku sjednání této smlouvy nedošlo k uveřejnění smlouvy uvedené v odst. I tohoto článku v registru smluv, a že jsou si vědomy právních následků s tím spojených.
4. V zájmu úpravy vzájemných práv a povinností vyplývajících z původně sjednané smlouvy, s ohledem na skutečnost, že obě strany jednaly s vědomím závaznosti uzavřené smlouvy a v souladu s jejím obsahem plnily, co si vzájemně ujednaly, a ve snaze napravit stav vzniklý v důsledku neuveřejnění smlouvy v registru smluv, sjednávají smluvní strany tuto novou smlouvu ve znění, jak je dále uvedeno.

II.

Práva a závazky smluvních stran

1. Smluvní strany si tímto ujednáním vzájemně stvrzují, že obsah vzájemných práv a povinností, který touto smlouvou nově sjednávají, je zcela a beze zbytku vyjádřen textem původně sjednané smlouvy, která tvoří pro tyto účely přílohu této smlouvy. Lhůty se rovněž řídí původně sjednanou smlouvou.
2. Smluvní strany prohlašují, že veškerá vzájemně poskytnutá plnění na základě původně sjednané smlouvy považují za plnění dle této smlouvy a že v souvislosti se vzájemně poskytnutým plněním nebudou vzájemně vznášet vůči druhé smluvní straně nároky z titulu bezdůvodného obohacení.
3. Smluvní strany prohlašují, že veškerá budoucí plnění z této smlouvy, která mají být od okamžiku jejího uveřejnění v registru smluv plněna v souladu s obsahem vzájemných závazků vyjádřeným v příloze této smlouvy, budou splněna podle sjednaných podmínek.
4. Smluvní strana, která je povinným subjektem pro zveřejňování v registru smluv dle smlouvy uvedené v čl. I. odst. 1 této smlouvy, se tímto zavazuje druhé smluvní straně k neprodlenému zveřejnění této smlouvy a její kompletní přílohy v registru smluv v souladu s ustanovením § 5 zákona o registru smluv.

III.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva o vypořádání závazků nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Tato smlouva o vypořádání závazků je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každý s hodnotou originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.

Příloha: Individuální smlouva o zajištění praxe žáků Vyšší odborné školy sklářské a Střední školy v Novém Boru, oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika

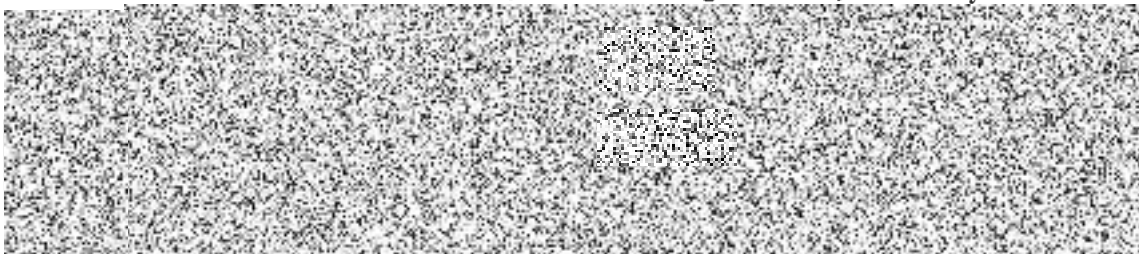
Dodatek č. 1 k individuální smlouvě o zajištění praxe žáků Vyšší odborné školy sklářské a Střední školy v Novém Boru, oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika

Za přijímající organizaci:

Za školu:

Jméno: Mgr. Ivana Posseltová, ředitelka školy

Jméno: Mgr. Jiří Janás, ředitel školy



V NOVEM' 2024 dne 19.7.24

V NOVEM' 2024 dne 19.7.24

**Individuální smlouva o zajištění praxe
žáků Vyšší odborné školy sklářské a Střední školy v Novém Boru,
oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika**

uzavřená mezi

Název: Mateřská škola Klíček, Nový Bor, Svojsíkova 754, okres Česká Lípa, příspěvková organizace

Sídlo: Svojsíkova 754, Nový Bor, 473 01

IČ: 72744049

Statutární zástupce: Mgr. Ivana Posseltová

(dále jen „přijímající organizace“)

a

Název: Vyšší odborná škola sklářská a Střední škola, Nový Bor, Wolkerova 316, příspěvková organizace

Sídlo: Wolkerova 316, Nový Bor, 473 01

IČ: 49864688

DIČ: CZ49864688

Zastoupená: ředitelem Mgr. Jiřím Janásem

(dále jen „škola“)

**Čl. I
Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je spolupráce smluvních stran při zajištění odborné praxe žáků Vyšší odborné školy sklářské a Střední školy, oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika, v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem 75-31-M/01.

**Čl. II
Práva a povinnosti smluvních stran**

Škola se zavazuje

1. Předat přijímající organizaci (vedoucímu praxe) nejpozději 14 dnů přede dnem zahájení praxe:
 - termíny, kdy bude praxe probíhat,
 - rozsah praxe,
 - obsahovou náplň praxe
2. Poučit žáka před zahájením praxe o:
 - obsahu této smlouvy
 - etických normách, zejména povinnosti zachovávat mlčenlivost a o následcích porušení této povinnosti
 - obecných zásadách bezpečnosti práce
 - významu praxe pro výuku
 - postavení žáka v přijímající organizaci a jeho povinnosti participovat na činnosti organizace
 - povinnosti dodržovat vnitřní předpisy organizace a řídit se pokyny vedoucího praxe nebo statutárního zástupce přijímající organizace
3. Vyvodit závěry z porušení povinností v souvislosti s výkonem praxe, dodržování zásad bezpečnosti práce, etických norem, a pokud žák jiným způsobem ohrozí či poškodí dobré jméno nebo majetek přijímající organizace nebo jejich klientů či zaměstnanců.

4. Informovat neprodleně přijímající organizace o všech změnách v organizaci praxí.

Přijímající organizace se zavazuje

1. Umožnit na svém pracovišti výkon praxe žákům školy, zejména umožnit žákovi vstup na pracoviště, kde bude praxe probíhat, případně do prostor souvisejících s vykonávanou praxí.
2. Zajistit žákovi vykonávajícímu praxi obdobné nebo stejné pracovní podmínky, jaké mají zaměstnanci přijímající organizace a dále žákovi umožnit přístup k toaletám a zajistit místo k odkládání osobních věcí.
3. Seznámit žáka se všemi riziky vyplývajícími z výkonu praxe a jeho pobytu na pracovišti a dále ho seznámit s právními předpisy v oblasti bezpečnosti práce, požární ochrany a s vnitřními předpisy a postupy vztahujícími se k výkonu praxe a k pohybu na pracovišti.
4. Umožnit vyučujícím předmětu praxe nebo dalšímu pověřenému pracovníkovi školy přístup na pracoviště v průběhu praxe.
5. Ohlásit škole (vyučujícímu předmětu praxe) všechny změny, které mají vliv na výkon praxe.
6. Určit vedoucího praxe a vyčlenit mu v rámci jeho pracovních povinností prostor pro realizaci činností nutných pro řádné naplnění předmětu této smlouvy.
7. Vypracovat dle pokynů vyučujícího předmětu praxe **hodnocení praxe**, ve kterém zhodnotí působení žáka v přijímající organizaci. Hodnocení musí být podepsáno vedoucím praxe, popř. statutárním zástupcem přijímající organizace.
8. Přijímající organizace je oprávněna odmítnout umožnit žákovi vykonat praxi, zejména pokud svým chováním poškodil přijímající organizaci nebo její klienty, nebo jestliže porušuje vnitřní předpisy či nerespektuje pokyny vedoucího praxe, nebo jestliže nebyl řádně poučen dle odst. 2. Tuto skutečnost je přijímající organizace povinna neprodleně oznámit škole.

Čl. III

Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu od 1.10.2023 do 30.6.2024.
2. Jakákoliv strana může od smlouvy odstoupit okamžitě, jestliže druhá strana porušuje svoje povinnosti vyplývající z této smlouvy v rozsahu a způsobem, který nedovoluje naplňovat předmět této smlouvy.

Čl. IV

Závěrečná ustanovení

1. Škola pověřuje odpovědného pracovníka pro praxe Mgr. Lenku Bečvařikovou (tel.: 724 150 592, email: becvarikova@glassschool.cz) k jednání s přijímající organizací ve věcech organizačního zajištění praxe.
2. Přijímající organizace pověřuje vedoucího praxe paní Mgr. Ivanu Posseltovou k jednání se školou ve věcech organizačního a obsahového zajištění praxe.
3. Smlouva jakož i vztahy z ní vyplývající se řídí občanským zákoníkem, ve věcech podmínek výkonu praxe žáka na pracovišti se přiměřeně použije zákoník práce.
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou výtiscích, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden výtisk.
5. Smlouva může být změněna či doplněna pouze písemnými číslovanými dodatky na základě dohody obou smluvních stran. Výjimkou z tohoto pravidla může být změna vyučujícího předmětu praxe nebo vedoucího praxe podle odst. 1 a 2 tohoto článku, kterou stačí písemně oznámit druhé straně.
6. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma stranami.
7. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha se jmenným seznamem žáků.

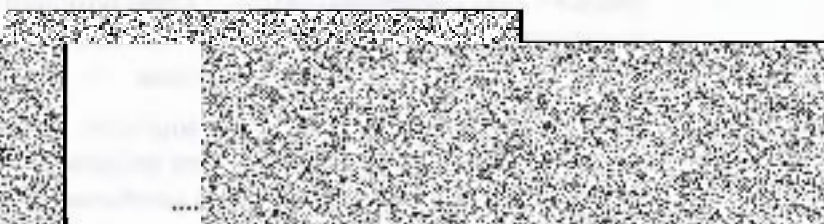
Souhlas didaktika praxe:

Jméno a příjmení, podpis

Kontakt



Mgr. Ivaná Posseltová, ředitelka školy



Mgr. Jiří Janás, ředitel školy

Dodatek č. 1

k Individuální smlouvě o zajištění praxe žáků Vyšší odborné školy sklářské s Střední školou v Novém Boru, oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika

Název: Mateřská škola Klíček, Nový Bor, Svojsíkova 754, okres Česká Lípa, příspěvková organizace

Sídlo: Svojsíkova 754, 473 01 Nový Bor

IČ: 72744049

Statutární zástupce: Mgr. Ivana Posseltová
(dále jen „přijímající organizace“)

a

Název: Vyšší odborná škola sklářská a Střední škola, Nový Bor, Wolkerova 316, příspěvková organizace

Sídlo: Wolkerova 316, 473 01 Nový Bor

IČ: 49864688

DIČ: CZ49864688

Statutární zástupce: Mgr. Jiří Janás
(dále jen „škola“)

Smluvní strany se dohodly na ceně za refundaci mezd za výkon pedagogického dozoru učitelek ve školním roce 2023/2024 na částku 30 Kč/hod. + odvody na sociální a zdravotní pojištění v zákonné výši.

V Novém Boru dne 19.7.2024



Mgr. Ivana Posseltová, ředitelka MŠ Klíček



Mgr. Jiří Janás, ředitel školy