



OBJEDNÁVKA č. 0695/2024/INF/O

Odběratel

IČ: 70890692 DIČ: CZ70890692

Moravskoslezský kraj

28. října 2771/117

70200 Ostrava

Vyřizuje:

Telefon:

Odbor: Odbor informatiky

Dodavatel

IČ: 28606582 DIČ: CZ28606582

VÍTKOVICE IT SOLUTIONS a.s.

Cihelní 1575/14

70200 Ostrava

Vyřizuje:

Telefon:

Objednáváme u Vás:

zajištění roční servisní podpory na technologie dodané v rámci „Technologického centra Moravskoslezského kraje“ podle specifikace uvedené příloze č.1 této objednávky.

Cena včetně všech dopravních a distribučních nákladů dodavatele.

Termín plnění: po dobu 12 měsíců od nabytí účinnosti objednávky

Datum požadovaného splnění: 30. 12. 2024 - 2025

Přílohy: Specifikace Podpory TCK

UPOZORNĚNÍ: Úhrada faktury se provádí 30. kalendářní den od data doručení faktury.

Povinnost zaplatit cenu je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.

Odběratel uplatní institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uvedené na faktuře uhradí v termínu splatnosti této faktury stanoveném dle objednávky přímo na osobní depozitní účet dodavatele vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:

a) dodavatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“ jako nespolehlivý plátcce, nebo

b) dodavatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení.

Odběratel nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně dodavateli v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

Dodavatel prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti. Dodavatel bere na vědomí, že pokud je uvedené prohlášení nepravdivé, bude smlouva považována za neplatnou.

MAX. CENA CELKEM (vč. DPH)

116 160,00 Kč

Upřednostňujeme zasílání faktur elektronicky.

e-mail pro zasílání faktury: posta@msk.cz

Název datové schránky: moravskoslezsky kraj

Identifikátor datové schránky: 8x6bxsd

Číslo výdajového účtu : 27-1650676349/0800

Datum:

Elektronický podpis: 16.7.2024

Certifikát autora podpisu:

Jméno:

Vydal: PostSignum Qualified CA 4

Platnost do: 18.12.2024 17:53 +01:00

Vašica Tomáš Ing., vedoucí odboru informatiky

Podrobná specifikace služeb a obchodní podmínky podpory TCK

Pro účely této podrobné specifikace služeb a obchodních podmínek se Moravskoslezský kraj označuje jako „Objednatel“ a dodavatel plnění dle objednávky jako „Poskytovatel“ a společně jako „smluvní strany.“

A. Servisní podpora bude poskytována pro tyto technologie, dodané v rámci „Technologického centra Moravskoslezského kraje“ (dále jen TCK):

- WinSRV-DataCTR 2019
- RHEL-Standard
- VMware-Vsphere-Ent-6
- VMware-Vcenter
- VMware-SRM
- iSCSI směrovač HPE 5700 40XG

Servisní podpora je poskytována pro všechny uvedené technologie nezávisle na jejich počtu v TCK (počet kusů jednotlivých HW zařízení, počet licencí SW).

B. Servisní podpora je poskytována po dobu 12 měsíců od nabytí účinnosti objednávky.

C. Servisní podpora zahrnuje tyto služby:

1. Konfigurační práce - provádění konfiguračních prací na technologiích TCK objednatele v místě instalace, popř. prostřednictvím vzdáleného přístupu.
2. Expertní podpora - poskytování konzultací a poradenství na technologiích TCK objednatele.

Zhotovitel po celou dobu plnění této objednávky zajistí takové personální kapacity, aby požadované služby byly poskytovány vždy odborně vyškolenými technikami se znalostmi potřebnými pro provádění požadovaných prací.

D. Parametry a rozsah služeb v rámci servisní podpory

- Reakční doba (zahájení řešení) je následující pracovní den od nahlášení problému/požadavku objednatelem. Lhůta pro vyřešení problému/požadavku na konfiguraci je následující pracovní den (NBD) od zahájení řešení požadavku, lhůty mohou být v jednotlivých případech upraveny dle dohody se objednatelem.
- Příjem požadavku musí být umožněn v režimu 7x24.
- Rozsah poskytovaných služeb (konfiguračních nebo expertních prací) v rámci technické podpory je maximálně 16 hodin za 1 čtvrtletí.
- Služby v rozsahu 10 hodin za čtvrtletí jsou hrazeny objednatelem v rámci paušální platby.
- V případě, že by poskytované služby poskytovatele v průběhu 1 čtvrtletí měly překročit rozsah 10 hodin, je poskytovatel povinen předem na tuto skutečnost upozornit objednatele. V případě, že objednatel bude s překročením měsíčního rozsahu služeb souhlasit, budou takové vícepráce fakturovány a zaplacený podle hodinové sazby uvedené v této objednávce a v rozsahu, který bude uveden v měsíčním výkazu. Celkový rozsah poskytnutých služeb v jednom čtvrtletí však nesmí překročit 16 hod.

- Do 10 pracovních dnů od skončení každého čtvrtletí vytvoří poskytovatel a zašle objednateli podrobný výkaz o provedených činnostech včetně počtu hodin odpracovaných v rámci servisní podpory. Ve výkazu musí být jednoznačně rozlišeny služby poskytnuté v rámci paušální platby a služby, které jsou hrazeny zvlášť, nad rámec paušální platby. Výkaz je podkladem pro platbu a musí být schválen objednatelem. Po dohodě poskytovatele a objednatele může být výkaz nahrazen jinou (elektronickou) evidencí.

E. Platební podmínky

- Cena za poskytovanou servisní podporu bude uhrazena ve čtyřech splátkách, každá za období 3 měsíců poskytování servisní podpory. Úhrada ceny proběhne na konci každého období, na základě faktury vystavené poskytovatelem.
- Fakturovaná cena za období 3 měsíců bude tvořena paušální cenou za dané období. Faktura může zahrnovat i cenu víceprací za dané období. Cena víceprací musí být na faktuře uvedena jako samostatná položka a musí obsahovat počet hodin víceprací, jednotkovou cenu víceprací a celkovou cenu víceprací.
- V případě fakturace víceprací, musí být počet hodin víceprací v souladu s výkazem prací, který musí být schválen objednatelem a který bude přílohou faktury.
- Faktura bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Není-li poskytovatel plátcem DPH, podkladem pro úhradu ceny za dílo bude faktura, která bude mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy.

F. Objednávání servisní podpory

- Pokud se poskytovatel a objednatel nedohodnou jinak, bude požadavek na provedení servisní činnosti přednostně ohlašován prostřednictvím rozhraní Service Desk provozovaného objednatelem, přičemž přístup do Service Desku bude poskytovateli objednatelem zřízen. V případě nedostupnosti Service Desku či jiné závažné okolnosti bude požadavek na provedení servisní činnosti ohlašován e-mailem nebo telefonicky na kontakty, které budou definovány poskytovatelem.

G. Cena servisní podpory

Cena servisních prací – paušální platby

	Cena bez DPH v Kč	Sazba DPH
Paušální platba za servisní práce – za jedno čtvrtletí (rozsah 10 hodin)	15.000,00 Kč	21%
Paušální platby za servisní práce - celkem za čtyři čtvrtletí (rozsah 40 hodin)	60.000,00 Kč	21%

Cena víceprací – nad rámec paušálních plateb

	Cena bez DPH v Kč	Sazba DPH
Cena servisních prací – 1 hodina	1.500,00 Kč	21%
Maximální cena víceprací za 1 čtvrtletí (rozsah 6 hodin)	9.000,00 Kč	21%
Maximální cena víceprací za čtyři čtvrtletí (rozsah 24 hodin)	36.000,00 Kč	21%

Maximální celková cena servisní podpory za období 1 kalendářního roku

	Cena bez DPH v Kč	Sazba DPH	Cena celkem s DPH v Kč
Paušální platby za servisní práce - celkem za 4 čtvrtletí (rozsah 40 hodin)	60.000,00 Kč	21%	72.600,00 Kč
Maximální cena víceprací za 4 čtvrtletí (rozsah 24 hodin)	36.000,00 Kč	21%	43.560,00 Kč
Maximální celková cena servisní podpory za 4 čtvrtletí (rozsah 64 hodin)	96.000,00 Kč	21%	116.160,00Kč

H. Ostatní

- Poskytovatel se řídí při provádění díla pokyny objednatele a aktuální Bezpečnostní politikou Krajského úřadu Moravskoslezského kraje a navazujících aktů interního řízení Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, v plném rozsahu, k níž bude poskytovatel proškolen objednatelem.
- Poskytovatel zajistí seznámení všech pracovníků (vlastních zaměstnanců i poddodavatelů), kteří se budou podílet na poskytování servisní podpory (ať už osobně v místě plnění nebo vzdáleným přístupem) s pravidly a postupy bezpečnosti informací Krajského úřadu Moravskoslezského kraje a s pravidly pro vzdálený přístup.
- V rámci zajištění bezpečnosti mohou být aktivity poskytovatele prováděné na serverech TCK monitorovány.
- Objednatel může ukončit poskytování servisních služeb poskytovatelem na základě této objednávky v případě, že poskytovatel neplní řádně své povinnosti stanovené v této objednávce.