

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA č. 010981/NEMI

Smluvní strany, se v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, dohodly a uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto příkazní smlouvu.

1. Příkazce

Název: **Statutární město Brno - Městská část Brno-střed**
Sídlo: Dominikánská 2, 601 69 Brno
Zastoupený: Ing. arch. Vojtěchem Menclem, starostou
k podpisu smlouvy
pověřen: Petr Pacal, vedoucí Odboru investičního a správy bytových domů
IČO: 449 92 785
DIČ: CZ44992785
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 43-8044220247/0100
Kontaktní osoba: Petr Pacal, [REDACTED]

a

2. Příkazník

Název společnosti: **enovation s.r.o.**
Sídlo: Sokolovská 695/115b, Karlín, 186 00 Praha 8
Zastoupený: Mgr. Davidem Kotrisem, jednatelem
Spisová značka: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 125819
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1975241319/0800
IČ: 27909751
DIČ: CZ27909751
Kontaktní osoba: [REDACTED]

I. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje poskytovat příkazci odborné poradenské služby v oblasti dotačního managementu (dále jen „**Služby**“) v rámci přípravy projektu Příkazce spolufinancovaného z Výzvy č. 31_24_108 Zvyšování kapacit služeb sociálního poradenství a služeb sociální prevence v rámci Národního plánu obnovy. Poskytovatel dotace je MPSV:

„Plynárenská 4 – zpracování žádosti o dotaci“

Služby budou zahrnovat následující činnosti:

1.1. Zpracování žádosti o finanční podporu a její administrace

- Zpracování žádosti o finanční podporu pro výše zmíněný projektový záměr v rámci předemné výzvy k předkládání projektů do NPO a v rozsahu stanoveném v požadavcích příslušné výzvy k předkládání projektů do NPO;
- Zpracování Studie proveditelnosti jako povinné přílohy projektové žádosti (pokud bude/je součástí předemné výzvy k předkládání projektů do NPO);

- Kompletace všech povinných příloh žádosti před jejím podáním;
- Samotné podání žádosti o dotaci prostřednictvím příslušné webové aplikace (např. IS KP14+);
- Administrace projektové žádosti prostřednictvím příslušné webové aplikace (např. IS KP14+);
- Příkazník kompletně zajistí potřebné konzultace obsahu žádosti se zadavatelem, případné konzultace projektu s příslušnými relevantními subjekty (technická část projektu) a poskytovatelem finanční podpory;
- Doplnění žádosti o dotaci na základě připomínek poskytovatele dotace v rámci posouzení a hodnocení předložené žádosti
- Poskytování poradenství vedoucí ke zdárnému uzavření smlouvy o poskytování finanční;
- Poskytování poradenství ve všech fázích podání žádosti a čerpání přiznané dotace (zejména součinnosti a poradenství při zpracování ŽoP a ZoR);
- Případné zpracování zprávy o hodnocení projektu nebo reportů o udržitelnosti projektu.

2. Příkazce se zavazuje uhradit za poskytování Služeb příkazníkovi odměnu dle článku III. této smlouvy.

II. Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník bude poskytovat Služby dle konkrétních pokynů příkazce.
2. Příkazník je povinen poskytovat Služby poctivě a pečlivě, chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy příkazce a řídit se jeho pokyny a postupovat při poskytování Služeb s odbornou péčí.
3. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním plnění dle této smlouvy. Všechny údaje, které jsou obsaženy v projektových dokumentacích a technických podkladech, jakož i jiné údaje, se kterými z důvodu plnění této smlouvy přijde příkazník do styku, pokud to jejich povaha připouští, jsou považovány za předmět obchodního tajemství příkazce ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Příkazník je povinen příkazce řádně informovat o tom, jak vyřizování jeho věci postupuje, a poskytovat mu včas vysvětlení a podklady potřebné k uvážení dalších pokynů.
5. Zjistí-li příkazník při poskytování Služeb dle této smlouvy překážku, která znemožňuje řádné poskytnutí Služby, oznámí tuto skutečnost neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění této překážky. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážky, je příkazník oprávněn vypovědět příslušnou část plnění. Příkazníkovi v takovém případě náleží poměrná část odměny.
6. Příkazník bude udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu plnění dle této příkazní smlouvy pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti za škody způsobené příkazci či třetím osobám s limitem pojistného plnění v minimální výši 5 000 000,- Kč za účelem pokrytí celkových případných škod způsobených v souvislosti s touto příkazní smlouvou. V případě, že Příkazník způsobí porušením svých povinností Příkazci škodu, je povinen ji uplatnit jako pojistnou událost ze svého pojištění profesní odpovědnosti.

III. Odměna za poskytnuté služby

1. Pevná část odměny za Služby dle článku I (v rozsahu dle odstavce 1.1) této smlouvy je stanovena ve výši 145 000,- Kč bez DPH. Hodnota DPH bude vyčíslena ve výši platné v době vzniku uskutečnění dílčího zdanitelného plnění. Nárok na tuto odměnu vzniká Příkazníkovi po podání zpracované žádosti o dotaci. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a Příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad a tato dílčí odměna bude připsána na účet Příkazníka do 14ti kalendářních dnů.
2. V případě, že žádost o dotaci bude schválena a projekt doporučen k financování náleží Příkazníkovi variabilní část odměny (tzv. success fee) ve výši 0,10 % z částky přiznané dotace. Tato odměna bude uhrazena po obdržení souhlasného stanoviska poskytovatele dotace (dotačního orgánu) o obdržení finanční podpory. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a Příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad a tato dílčí odměna bude připsána na účet Příkazníka 60 dnů od poskytnutí dotace ze strany poskytovatele dotace na účet města Brna.
3. Odměna dle předchozích odstavců zahrnuje vynaložené náklady příkazníka a náklady na cestovné.
4. Splatnost faktur je sjednána v odstavcích viz výše. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetí kalendářní den po jejím odeslání. Příkazce je povinen uhradit fakturované částky na účet příkazníka uvedený ve vystavené faktuře.

5. Jednotlivé faktury budou obsahovat veškeré náležitosti stanovené podle příslušných zákonných předpisů a případných požadavků poskytovatele dotace.

IV. Místo plnění

1. Místem plnění je sídlo Příkazce, případně provozovna Příkazníka a případně i další místa související s poskytováním požadovaných služeb dle této smlouvy.

V. Termíny plnění

1. Tato smlouva s uzavírá na dobu určitou, a to do uplynutí tzv. doby Udržitelnosti projektu.
2. Předpokládaný termín zahájení plnění je ihned po nabytí účinnosti smlouvy.
3. V případě, že bude nutné schválit zpracovanou žádost o dotaci v orgánech MČ Brno střed, musí být předložen čistopis této žádosti Příkazci nejpozději do 8.8.2024.
4. Závazné termíny plnění jsou pak dle termínů uvedených v příslušné výzvě k podání žádosti o dotaci.
5. Příkazce si vyhrazuje možnost posunů smlouvou stanovených termínů zahájení a dokončení plnění s ohledem na své provozní potřeby a možnosti financování.

VI. Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen Příkazníka správně a úplně informovat o všech skutečnostech souvisejících s poskytovanými Službami, tj. zejména mu předat potřebné podklady (zejména pak poklady, které jsou na straně příkazce, bez možnosti jejich zpracování příkazníkem) a informace, a je povinen mu poskytovat nutnou součinnost.
2. Příkazce je povinen udělit Příkazníkovi včas písemnou plnou moc v případě, že to bude pro poskytování Služeb Příkazníkem potřebné.
3. Příkazce je povinen udělovat pokyny Příkazníkovi s dostatečným předstihem tak, aby Příkazníkovi byla poskytnuta přiměřená doba k řádnému poskytnutí Služby.
4. Příkazce je povinen předat Příkazníkovi veškeré podklady a informace, které v průběhu přípravy a realizace činnosti získá a které by mohly ovlivnit průběh provádění a zajišťování inženýrské činnosti. Tyto podklady a informace předá Příkazce Příkazníkovi neprodleně po jejich získání.

VII. Platnost smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu.
2. Tento smluvní vztah může být ukončen před naplněním (splněním) předmětu smlouvy v těchto případech:
 - a) oboustrannou písemnou dohodou ke dni uvedenému v této dohodě;
 - b) písemnou výpovědí Příkazce, který může tuto smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Příkazníkovi;
 - c) písemnou výpovědí Příkazníka, pokud bude Příkazce v prodlení s úhradou řádně vystaveného daňového dokladu — faktury delším než 60 kalendářních dnů po skončení její splatnosti. V takovém případě může Příkazník tuto smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Příkazci;
 - d) odstoupením od smlouvy dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

VIII. Záruky a vypořádání

1. Příkazník odpovídá za to, že předmět smlouvy dle čl. I této smlouvy bude mít vlastnosti dojednané v této smlouvě.
2. V případě odpovědnosti za vady bude postupováno podle § 2615 a následujících občanského zákoníku.

3. Příkazník poskytuje záruku za zpracování předmětu smlouvy bez vad co do rozsahu a kvality řešení.
4. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Příkazce.

IX. Sankce

1. V případě, že Příkazník i po písemném vyzvání statutárního orgánu Příkazníka nebude plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy, je Příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z příslušné odměny bez DPH za činnost, se kterou je Příkazník v prodlení a to za každý den prodlení po který bude tato skutečnost trvat.
2. V případě, že bude Příkazce v prodlení s úhradou peněžitého plnění a neuhradí fakturu ve lhůtě její splatnosti, je příkazník oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové nezaplacené částky včetně DPH za každý celý den prodlení.

X. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena v písemné podobě. Veškeré její změny a dodatky musí mít stejně tak písemnou formu a musí být podepsány oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva je podepsána kvalifikovanými elektronickými podpisy. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Tato smlouva se řídí občanským zákoníkem.
4. Obě smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy řádně seznámily, že s jejím obsahem souhlasí. Na důkaz toho, že smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, ji smluvní strany níže podepisují.
5. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva, včetně jejích případných změn a dodatků, bude uveřejněna podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v registru smluv, vyjma údajů, které požívají ochrany dle zvláštních zákonů, zejména osobní a citlivé údaje a obchodní tajemství.
6. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že tato smlouva, včetně jejích případných změn, bude zveřejněna na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, vyjma informací uvedených v § 7 - § 11 zákona. Veškeré údaje, které požívají ochrany dle zvláštních zákonů, zejména osobní a citlivé údaje, obchodní tajemství, aj. budou anonymizovány.
7. Doložka schválení dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích: Uzavřením této smlouvy byl pověřen vedoucí Odboru investičního a správy bytových domů a to v souladu s interní směrnici ÚMČ BS č. 9 účinné ode dne 01.10.2023.

V Brně dne *dle elektronického podpisu*

V Praze dne *dle elektronického podpisu*

17.07.2024

16.07.2024

Petr Pacal, vedoucí OISBD
za Příkazce

Mgr. David Kotris, jednatel
za Příkazníka