

Číslo smlouvy u poskytovatele:24/SML2553/SoPD/ZD

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený: Ing. Radimem Laiblem, členem Rady Ústeckého kraje
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1630952/0800
Zástupce pro věcná jednání: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví KÚ Ústeckého kraje
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Hospic sv. Štěpána, z. s.

Sídlo: Rybářské náměstí 662/4, Předměstí, 412 01 Litoměřice
Zastoupený: Mgr. Monikou Markovou, ředitelkou
IČO: 65081374
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1002334359/0800
Zástupce pro věcná jednání: Mgr. Renata Kutina Vášová, fundraiserka
E-mail/telefon: renata.vasova@hospiclitomerice.cz/+420 604 228 865

zapsaný ve spolkovém rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem, pod sp. zn. L 2730

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2024 schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 041/27Z/2024 ze dne 26. 2. 2024 (dále jen „dotační program“). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

- Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 045/29Z/2024, ze dne 24. 6. 2024 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci na provoz v rámci okruhu 1 ve výši 2 150 000,- Kč (slovy: dvěmilionystopadesáttisíc korun českých),
- Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 045/29Z/2024, ze dne 24. 6. 2024 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu dotaci v rámci okruhu 2 v celkové výši 3 600 000,- Kč (slovy: třímiliónyšestsettisíc korun českých),
z toho investiční dotace 3 224 000,- Kč
z toho neinvestiční dotace 376 000,- Kč
která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00098, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2024.**
- Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne 30. 4. 2024, vedené pod č. j.: KUUK/066681/2024. Dotace je sledována v účetnictví Ústeckého kraje pod přiděleným UZ (účelovým znakem) 00098.
- Dotace je poskytnuta na realizaci služby/projektu v programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2024“.
- Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
- Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

- Termínem ukončení realizace projektu/služby je 31. 12. 2024. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
- Dotace je poskytnuta účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu/služby a vzniklých v době od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024, což je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.
- Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy zpravidla do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
- Podmínky platné pro Okruh 1 (neinvestiční dotace – provozní výdaje) – služba**

a) Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem poskytování vybraných služeb zdravotní péče v souladu s žádostí podanou v rámci dotačního programu, a to v následujícím členění:

- Lůžková paliativní hospicová péče	1 500 000 Kč
- Domácí paliativní hospicová péče	650 000 Kč

dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných nákladů a příjmů (dále jen „plánovaný rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného rozpočtu. Plánovaný rozpočet služby přeložený příjemcem je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.

b) Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze před termínem ukončení realizace služby za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru

zdravotnictví krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové uznatelné plánované náklady služby a nebude mít žádný vliv na účel služby, na který je dotace poskytnuta. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.

- c) Při čerpání neinvestiční dotace poskytnuté do celkové částky 100 000 Kč včetně, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.
- d) Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech služby v maximální výši 70 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům služby.

Uznatelný náklad pro Okruh 1 je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním služby a v rámci termínu realizace služby,
- byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace služby a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad pro Okruh 1 je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- pohoštění a alkohol,
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek),
- službu, vybavení, mzdy atd., které nebyly uplatněny v rámci podané žádosti, na které nebyla dotace poskytnuta, které nebyly doplněny v rámci změny plánovaného rozpočtu písemně odsouhlasené odborem ZD nebo schválené příslušným orgánem Ústeckého kraje.

5. Podmínky platné pro Okruh 2 (investiční a/nebo neinvestiční dotace – vybavenost služeb) – projekt

- a) Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. 1. odst. 2 za účelem poskytování vybraných služeb zdravotní péče v souladu s žádostí podanou v rámci dotačního programu, a to v následujícím členění:

- Nová zařízení a rekonstrukce 2024	z toho investiční dotace	3 224 000 Kč
	z toho neinvestiční dotace	376 000 Kč

dle poskytovatelem odsouhlaseného přehledu nákladů na pořízení zdravotnického vybavení a/nebo obnovu dlouhodobého majetku, který je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2.

- b) Změny v rámci plánovaného přehledu nákladů u konkrétní dotace (investiční/neinvestiční) je možné provádět pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové předpokládané náklady předmětu podpory a nebude mít žádný vliv na základní účel, na který je dotace poskytnuta. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
- c) Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech služby v maximální výši 100 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k

celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Uznatelný náklad pro Okruh 2 je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,
- byl vynaložen na zajištění zdravotní péče pacientům vybavením hospicové/paliativní péče a obnovu dlouhodobého majetku, který je ve výhradním vlastnictví příjemce dotace, nebo který byl zařazen do majetku příjemce dotace.

Neuznatelný náklad pro Okruh 2 je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- pohoštění a alkohol,
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
- záruční a pozáruční servis,
- zpracování studie proveditelnosti, zpracování projektové dokumentace včetně inženýrské činnosti, náklad na výběrová řízení, správní a jiné poplatky, technický dozor stavebníka, náklady na vydání kolaudačního rozhodnutí.

III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu/služby, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě. Výjimku tvoří mzdové náklady, které mohou být uhrazeny po stanoveném termínu použitelnosti dotace, nejpozději však do 30. dne následujícího měsíce.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu se schváleným plánovaným rozpočtem služby (Okruh 1) nebo přehledem nákladů (Okruh 2), které jsou přílohou této smlouvy. Vést a sledovat celkové uznatelné náklady/výdaje a příjmy/výnosy projektu/služby v odděleném účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (UZ) kraje 00098. Označovat originály účetních a daňových dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu/služby, včetně provedení vratky nevyčerpaných prostředků dotace dle Čl. III. odst. 10 smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávu je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Pokud byl projekt/služba realizován před uzavřením této smlouvy,

je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

7. Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu písemnou závěrečnou zprávu dle bodu 6) tohoto článku, ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí odbor zdravotnictví krajského úřadu Ústeckého kraje důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace projektu/služby včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/služby,
- přínos projektu/služby pro cílové skupiny,
- finanční vypořádání dotace.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled všech nákladů (výdajů) a výnosů (příjmů) projektu/služby,
- přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu nebo upraveného nákladového rozpočtu,
- informaci o vrácení nepoužitých prostředků zpět na bankovní účet poskytovatele,
- výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence (sestavu z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/služby; sestavu z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace),
- vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnovu (zkrácený rozsah - použité středisko, zakázka, org. UZ, číslo akce, analytické účty, aj.) pro oddělené sledování celkových nákladů projektu/služby a nákladů hrazených z dotace,
- rozpis účetních dokladů, faktur, aj. hrazených z prostředků dotace (v rozsahu: druh nákladu, druh dokumentu, číslo účetního dokladu, číslo faktury, název dodavatele, IČ, popis položky, celková částka vč. DPH, částka hrazená z dotace, splatnost — resp. skutečné datum úhrady).

Odbor zdravotnictví při kontrole závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace může příjemce dotace požádat o doplnění informací/dokumentů, které nejsou vypsány výše ale svým obsahem souvisí s kontrolou využití prostředků dotace.

V případě čerpání dotace v rámci **Okruhu 1:**

- rozpis mzdových nákladů po jednotlivých zaměstnancích a měsících s uvedením vyplacené výše mzdy, která byla financována z prostředků dotace,
- příp. vnitropodniková kalkulace, výstupy (např. kopie propagačních materiálů, letáky, aj.)

V případě čerpání dotace v rámci **Okruhu 2:**

- fotodokumentace výsledného stavu obnovy dlouhodobého majetku,
- povinnost vést oddělené účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu platí i po dobu udržitelnosti projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví (popř. daňové evidenci), kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu, a zařazení do evidence majetku (investiční dotace).

8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet služby (Okruh 1) a přehled nákladů (Okruh 2) a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu/služby.
9. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu/služby.
10. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu/služby, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 4 písm. c) (okruh 1) a odst. 5 písm. c) (okruh 2) smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
12. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu/služby poskytnuta, v případě, že se projekt/služba neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
13. Při použití dotace zajistit, aby nedošlo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.
14. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.
15. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
16. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
17. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.
18. V případě čerpání dotace v rámci Okruhu 2:
na dobu minimálně tří let ode dne ukončení realizace předmětu podpory dle Čl. II. odst. 2 smlouvy zajistit udržitelnost předmětu podpory. Po tuto dobu je příjemce povinen zachovat výsledky předmětu podpory včetně veškerých originálních dokumentů souvisejících s předmětem podpory (tj. především dokumentaci zadávacích a výběrových řízení na dodavatele, smlouvy s dodavateli, účetní písemnosti a doklady, inventurní soupisy hmotného majetku, veškerá související potvrzení a průvodní materiály) v písemné nebo elektronické podobě.

IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v

případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě. Výzva k doplnění závěrečné zprávy může být zaslána i elektronicky na e-mail kontaktní osobě uvedené v záhlaví smlouvy.

3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
- a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou o poskytnutí dotace či po lhůtě dle Čl. III odst. 7) – výše odvodu činí 4 %,
 - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou o poskytnutí dotace či po lhůtě dle Čl. III odst. 7) – výše odvodu činí 6 %,
 - c) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 6 %,
 - d) nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 6 %,
 - e) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Krajem – výše odvodu činí 0,5 %,
 - f) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (pokud byl přidělen) – výše odvodu činí 0,5 %,
 - g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 0,5 %,
 - h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 0,5 %,
 - i) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 0,5 %.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí

mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI. Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu/službě uvést fakt, že projekt/služba byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu/služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt/službu podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
3. Logo poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
4. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu) nebo provozu poskytované služby (zařízení), bude na věci nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka s logem poskytovatele v provedení respektující vizuální styl poskytovatele.
5. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga poskytovatele ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
6. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu jednoho roku od uzavření smlouvy:
 - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, na všech materiálech souvisejících s realizací projektu/služby,
 - b) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech realizace projektu/služby v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponenty s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
 - c) prezentace poskytovatele u příležitostí spojených s propagací a realizací projektu/služby,
 - d) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu/služby.
7. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VII. Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci

do datové schránky ID: 94tfmna. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 045/29Z/2024 ze dne 24. 6. 2024.

V dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
Ing. Radim Laibl, člen Rady Ústeckého kraje (na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 065/94R/2024)

.....
Příjemce
Mgr. Monika Marková, ředitelka

Přílohy:

Příloha č. 1 – Plánovaný nákladový rozpočet

Příloha č. 2 - Přehled nákladů na pořízení zdravotnického vybavení a/nebo obnovu dlouhodobého majetku

Rozpočet služby (neinvestiční náklady) a požadavek od Ústeckého kraje podle nákladových položek - Okruh 1 na rok					2024
(Vyplňuje se za každou službu zvlášť)					v Kč
Název a číslo služby:					
Nákladová položka	Skutečné náklady za rok	Přidělená dotace od Ústeckého kraje na rok	Předpokládané náklady na rok	Požadavek od Ústeckého kraje na rok	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)
	2023	2023	2024	2024	
Provozní náklady celkem	24 781 518	1 170 000	24 301 000	1 500 000	
Materiálové náklady celkem	2 994 151	0	3 050 000	0	
- spotřeba zdravotnického materiálu (léky aj.)	1 074 779		1 200 000		
- kancelářské potřeby	33 861		40 000		
- vybavení (DDHM)	592 159		500 000		
- pohonné hmoty	32 155		35 000		
- ostatní materiálové náklady	587 171		600 000		
- vybavení (DDHM):	674 026	0	675 000	0	uvedte přesný popis pořizovaného majetku, počet kusů, cena za kus
odpisy	674 026		675 000		
*					
*					
Nemateriálové náklady celkem	3 646 927	0	2 657 000	0	
Energie (max do výše 1 % z požadované výše dotace)	643 304	0	655 000	0	
- teplo					
- elektřina	292 548		300 000		
- plyn	199 368		200 000		
- jiné					
- vodné	151 388		155 000		
Opravy a udržování	60 535	0	70 000	0	
- zdravotnické techniky	60 535		70 000		
Cestovné	26 837	0	35 000	0	
- cestovné zaměstnanců	26 837		35 000		
Ostatní služby	2 916 251	0	1 897 000	0	
- telefony	20 499		22 000		
- poštovné	10 865		12 000		
- internet	7 963		8 000		
- nájemné/pronájem					
- stočné					
- právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.); max. do výše 6 % z požadované výše dotace)	81 050		90 000		
- školení a vzdělávání	162 102		165 000		
- operativní leasing (vůz)					
- ostatní služby	2 633 772		1 600 000		
Osobní náklady celkem	18 140 440	1 170 000	18 594 000	1 500 000	
Mzdové náklady	13 726 677	900 000	14 200 000	1 026 800	
- hrubé mzdy	12 684 938	800 000	13 000 000	926 800	
- OON	1 041 739	100 000	1 200 000	100 000	
Soc. a zdr. poj.	4 413 763	270 000	4 394 000	473 200	

Rozpočet služby (neinvestiční náklady) a požadavek od Ústeckého kraje podle nákladových položek - Okruh 1 na rok					2024
(Vyplňuje se za každou službu zvlášť)					v Kč
Název a číslo služby:					
Nákladová položka	Skutečné náklady za rok	Přidělená dotace od Ústeckého kraje na rok	Předpokládané náklady na rok	Požadavek od Ústeckého kraje na rok	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)
	2023	2023	2024	2024	
Provozní náklady celkem	6 622 121	405 000	7 398 300	650 000	
Materiálové náklady celkem	727 501	0	751 000	0	
- spotřeba zdravotnického materiálu (léky aj.)	248 948		260 000		
- kancelářské potřeby	4 911		6 000		
- vybavení (DDHM)	63 704		65 000		
- pohonné hmoty	74 327		80 000		
- ostatní materiálové náklady	89 491		90 000		
- vybavení (DDHM):	246 120	0	250 000	0	uvedte přesný popis pořizovaného majetku, počet kusů, cena za kus
odpisy	246 120		250 000		
*					
*					
Nemateriálové náklady celkem	682 777	0	662 300	0	
Energie (max do výše 1 % z požadované výše dotace)	7 137	0	7 700	0	
- teplo					
- elektřina	3 139		3 500		
- plyn	3 357		3 500		
- jiné					
- vodné	641		700		
Opravy a udržování	33 121	0	30 000	0	
- zdravotnické techniky	33 121		30 000		
Cestovné	60 925	0	55 000	0	
- cestovné zaměstnanců	60 925		55 000		
Ostatní služby	581 594	0	569 600	0	
- telefony	11 772		12 000		
- poštovné	598		800		
- internet	796		800		
- nájemné/pronájem					
- stočné					
- právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.); max. do výše 6 % z požadované výše dotace)	5 275		6 000		
- školení a vzdělávání	216 809		200 000		
- operativní leasing (vůz)					
- ostatní služby	346 344		350 000		
Osobní náklady celkem	5 211 843	405 000	5 985 000	650 000	
Mzdové náklady	3 913 310	303 000	4 500 000	480 000	
- hrubé mzdy	3 577 423	303 000	4 100 000	330 000	
- OON	335 887		400 000	150 000	
Soc. a zdr. poj.	1 298 533	102 000	1 485 000	170 000	

Přehled nákladů na pořízení zdravotnického vybavení a/nebo obnovu dlouhodobého majetku

v rámci programu "Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2024" - Okruh 2

(Vyplňuje se za každý projekt zvlášť)

v Kč

Název a číslo projektu:

NOVÁ ZAŘÍZENÍ A REKONSTRUKCE 2024

Specifikace vybavení poskytovatele hospicové a paliativní péče

Předpokládaný počet pořízeného zdrav. vybavení						
Specifikace vybavení:	Předpokládaný počet	Předpokládané náklady		Požadavek od Ústeckého kraje	INV/NEIV	
		Kč/ks	Σ			
Přístrojové vybavení lůžek hospicové a paliativní péče (*vypíšte jednotlivé druhy)	komunikační systém sestry pacient	1	450 000,00	450 000,00	450 000,00	INV
	komplet - vana se zvedákem	1	580 000,00	580 000,00	50 000,00	INV
	vybavení pro pacienty ALS - dorozumivací zaříz	2	140 000,00	280 000,00	14 000,00	INV
	signalizační podložky pro opuštění lůžka	24	13 333,33	320 000,00	20 000,00	NEIV
	myčky podložních mís	2	217 800,00	435 600,00	22 000,00	INV
	*					INV
Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru (*vypíšte jednotlivé druhy)	*					INV
	*					INV
	*					INV
	*					INV
	*					INV
	*					INV
Další vhodné vybavení hospicové a paliativní péče (*vypíšte jednotlivé druhy)	velký robot do kuchyně	1	125 000,00	125 000,00	125 000,00	INV
	chladicí zařízení do rozloučkové místnosti	0		0,00	0,00	INV
	LED zářivkové zdroje do osvětlení	150	1 500,00	225 000,00	225 000,00	NEIV
	klimatizace - konzultovna + společenská místn	2	89 000,00	178 000,00	178 000,00	INV
	automobil pro domácí hospicovou péči	1	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	INV
	systém program pro vedení zdravotnické doku	1	500 000,00	500 000,00	500 000,00	INV
	IT vybavení pro terénní služby - PC	7	8 000,00	56 000,00	55 000,00	NEIV
	IT LAN, WIFI	1	40 000,00	40 000,00	40 000,00	NEIV
	IT NAS úložiště a disky	1	30 000,00	30 000,00	28 000,00	NEIV
	Tiskárna A3 pro dokumentaci	1	8 800,00	8 800,00	8 000,00	NEIV
	IT Server+operační systém	1	85 000,00	85 000,00	85 000,00	INV
*					INV	
Náklady celkem:			4 313 400,00	2 800 000,00		

zahrnuje i financování z dotací a darů jiných subjektů

Obnova dlouhodobého majetku poskytovatele hospicové a paliativní péče

Rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení zařízení v prostorách oddělení hospicové a paliativní péče určené pro pacienty hospicové a paliativní péče

1. akce

Název akce:

Rekonstrukce vodovodního potrubí a koupelny

Místo realizace:

Hospic - Rybářské náměstí 662/4, 412 01 Litoměřice

Charakter akce

rekonstrukce

Zdůvodnění nezbytnosti požadavku na obnovu majetku, její přínos:

Vzhledem ke stáří a době používání jednotlivých prostor plánované rekonstrukce se jedná o krok, který eliminuje problémy a havarijní stavy, které by odkládání těchto rekonstrukcí mohlo způsobit. Všechny jsou plánované dlouhodobě, jsou součástí strategického plánu a významně přispějí ke kvalitnějšímu pobytu pacientů i jejich blízkých

Podrobný popis současného stavu:

1. Rekonstrukce ležatého vodovodního potrubí. Dle vyjádření (viz příloha žádosti) z místního šetření, které bylo realizováno v roce 2023 za použití sondáže byl vyhodnocen havarijní stav některých součástí ležatého vodovodního potrubí a nutnost rekonstrukce. 2. Rekonstrukce koupelny. Spolu s výměnou vany a zvedáku k vaně je cílem zrekonstruovat také koupelnu do přívětivějšího prostoru, který by nabídl pacientům více komfortu. Plánujeme i doplnit nábytkové vybavení, aby hygienické prostředky byly více po ruce a změnit vzhled celého prostoru, aby nejen pocít pacienta ve vaně ale také pohled na prostor přinášel úlevu a pozitivní emoce.

Věcný obsah obnovy majetku, podrobný popis cílového stavu

1. Kompletně zrekonstruované vodovodní potrubí, které odstraní problémy plynoucí z aktuálního stavu (kvalita vody, technické problémy, hrozba havárie), 2. Nová koupelna s vysokým komfortem pro pacienty a pozitivním působením na jejich stav. Odstranění současných závad

2. akce

Název akce: | Rekonstrukce relaxačně odpočinkového prostoru

Místo realizace: | Hospic - Rybářské náměstí 662/4, 412 01 Litoměřice

Charakter akce | rekonstrukce

Zdůvodnění nezbytnosti požadavku na obnovu majetku, její přínos: |

Vzhledem ke stáří a době používání jednotlivých prostor plánované rekonstrukce se jedná o krok, který eliminuje problémy a havarijní stavy, které by odkládání těchto rekonstrukcí mohlo způsobit. Všechny jsou plánované dlouhodobě, jsou součástí strategického plánu a významně přispívají ke z kvalitnějšího pobytu pacientů i jejich blízkých

Podrobný popis současného stavu: | Rekonstrukce relaxačně odpočinkového prostoru. Tento prostor se nachází u vstupu do hospice a je napojen na recepci hospice. Ta slouží také jako obchod se základním zbožím, občerstvením, tak aby chom nabídli pacientům a rodinám nabídku dle přání. Recepce je hojně využívána a prostor u ní slouží jako základní prostor pro rozhovory, posezení pacientů s návštěvy, samostatné posezení pacientů, nebo na posezení s kýmkoliv s personálem. V tomto prostoru jsou také akvária, květiny či umístěny informační materiály. Prostředí nebylo upraveno od počátku fungování hospice. Rekonstrukce a proměna interiéru zahrnuje vše od podlahy, přes mobiliář, které by reflektovaly současné standardy. Chceme také zlepšit funkčnost a variabilitu prostoru. Dva návrhy vizualizace nové podoby tohoto prostoru máme již pět let a jsou přílohou žádosti.

Věcný obsah obnovy majetku, podrobný popis cílového stavu | Zázemí pro odpočinek, setkávání pacientů s rodinou, personálem. Kvalitní posezení v interiéru navozujícím relaxační atmosféru. Funkční a přesto intimní prostor.

Celková výše předpokládaných nákladů:	3 500 000,00 Kč			
z toho požadavek od Ústeckého kraje	800 000,00 Kč	z dotace	inv.	800 000,00 Kč
z toho vlastní prostředky organizace	2 700 000,00 Kč	zahrnuje i financování z dotací a darů jiných subjektů		

Požadavek od Ústeckého kraje celkem:	3 600 000,00	z toho INV	3 224 000,00
		z toho NEIV	376 000,00