

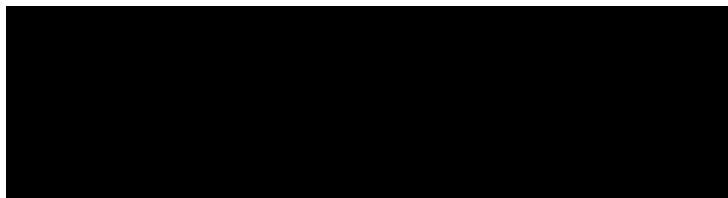
Smlouva o projektu Fond malých projektů realizovaný v rámci programu Interreg Česko – Polsko 2021–2027

(dále jen „Smlouva“)

Česká republika Ministerstvo pro místní rozvoj

se sídlem: Staroměstské nám. 6, Praha 1, 110 15

zastoupené: Jiřím Horáčkem, ředitelem odboru evropské územní spolupráce



na straně jedné

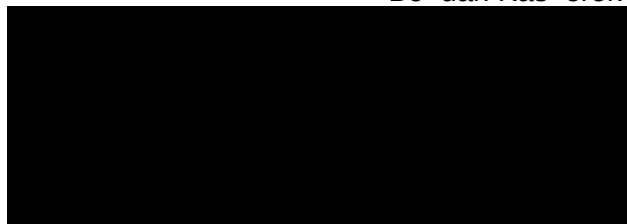
a

Stowarzyszenie Rozwoju i Współpracy Regionalnej "Olza"

se sídlem: Rynek 18, 43 400 Cieszyn

zastoupený/jednající: Janusz Pierzyna – Předseda

Bo dan Kas erek - Ředitel



na straně druhé

uzavřely dále uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s programem Interreg Česko – Polsko 2021-2027, kterým se stanovují podmínky pro poskytnutí dotace v rámci programu Interreg Česko – Polsko 2021-2027, vycházející zejména z:

- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060 ze dne 24. června 2021 o společných ustanoveních pro Evropský fond pro regionální rozvoj, Evropský sociální fond plus, Fond soudržnosti, Fond pro spravedlivou transformaci a Evropský námořní, rybářský fond a akvakulturní fond a o finančních pravidlech pro tyto fondy a pro Azylový, migrační a integrační fond, Fond pro vnitřní bezpečnost a Nástroj pro finanční

podporu správy hranic a vízové politiky, Úřední věstník Evropské unie L 231/159 (obecné nařízení);

- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1058 ze dne 24. června 2021 o Evropském fondu pro regionální rozvoj a o Fondu soudržnosti, Úřední věstník Evropské unie L 231/60 (nařízení EFRR);
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1059 ze dne 24. června 2021, o zvláštních ustanoveních týkajících se cíle Evropská územní spolupráce (Interreg) podporovaného z Evropského fondu pro regionální rozvoj a nástrojů financování vnější činnosti, Úřední věstník Evropské unie L 231/94 (nařízení Interreg);
- zákona č. 218/2000 Sbírky zákonů České republiky, o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů

a z další platné legislativy EU a českého právního řádu tuto smlouvu.

Preambule

Na základě žádosti o podporu příjemce předložené dne 30.11.2023 a schválené monitorovacím výborem dne 13.03.2024 jsou splněny předpoklady pro uzavření této smlouvy.

Čl. 1

Účel/předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je realizace projektu¹ Fond malých projektů „**FMP Euroregionu Těšínské Slezsko - cestovní ruch**“, reg. číslo **CZ.11.02.01/00/23_007/0000107**, v rámci programu Interreg Česko-Polsko 2021-2027, priority 2 - Cestovní ruch, (dále jen „Projekt“).

Podrobná specifikace projektu je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy.

Čl. 2

Lhůta, v níž má být předmětu smlouvy dosaženo

Realizace projektu musí být ukončena nejpozději do **30. 9. 2029**.

Čl. 3

Finanční rámec projektu

1. Poskytovatel dotace se zavazuje poskytnout příjemci nenávratné finanční prostředky (dále jen „dotaci“) v celkové maximální výši **1 456 000 EUR** z prostředků Národního fondu (§ 37 zákona č. 218/2000 Sb.), Evropského fondu pro regionální rozvoj (EFRR), splní-li příjemce všechny povinnosti stanovené v této smlouvě, a to kumulativně.
2. Prostředky dotace jsou rozděleny na dvě finanční etapy. Pro první etapu, k termínu do 31. 12. 2025 je vyčleněno 75 % objemu dotace s tím, že k tomuto termínu bude příjemcem

¹ Projektem se rozumí operace, jak je definována v čl. 2 odst. 4 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1060 (obecného nařízení).

provedeno vyhodnocení splnění stanovených podmínek, jejichž závazný přehled je uveden v příloze č. 4. Po vyhodnocení (tato hodnocení formou monitorovací zprávy budou předložena ke schválení kontrolorovi) a splnění daných podmínek bude nejpozději do 30. 6. 2026 rozhodnuto o uvolnění zbývajících 25 % prostředků dotace.

3. Finanční rámec projektu zahrnuje celkové výdaje projektu. Celkové výdaje příjemce jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy. Poměry financování z prostředků Národního fondu uvedené v této příloze jsou neměnné a musí zůstat zachovány po celou dobu realizace projektu².
4. Skutečná výše dotace, která bude příjemci poskytnuta, bude určena na základě skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů, kromě výdajů vykazovaných zjednodušenou formou³. Skutečná výše dotace nesmí přesáhnout maximální výši dotace stanovenou v čl. 3, bodu 1 této smlouvy.

Čl. 4

Práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít dotaci v souladu s touto smlouvou.
2. Příjemce je povinen splnit účel dotace uvedený v čl. 1 této smlouvy, a to ve lhůtě uvedeně v čl. 2 této smlouvy.

3. Udržitelnost

Příjemce je povinen po věcné a finanční stránce zajistit, aby účel dotace uvedený v čl. 1 smlouvy byl zachován po dobu pěti let od data poslední platby příjemci dotace. Způsob zajištění udržitelnosti projektu je uveden v části E4 žádosti o podporu.

4. Plnění rozpočtu projektu, časového harmonogramu

- a) Příjemce je povinen použít dotaci na způsobilé výdaje uvedené v rozpočtu projektu v žádosti, přičemž je povinen dodržet maximální částky u jednotlivých kapitol rozpočtu projektu.
- b) Rozpočet projektu je složen ze dvou částí. První část ve výši minimálně 80 % prostředků dotace je určena na podporu malých projektů. Druhá část v maximální výši do 20 % prostředků dotace je určena na administraci projektu. Tato výše je konečná a nesmí být překročena. Dotace na podporu jednotlivých malých projektů a dotace na částečné krytí nákladů na administraci nesmí překročit 80 % celkových způsobilých výdajů.
- c) V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke změně maximálních částek v rozpočtu, má příjemce možnost požádat o schválení těchto změn předložením upraveného celkového rozpočtu projektu na společný sekretariát⁴. V případě, že

² Drobné odchylky ve výši tisícín procenta lze tolerovat.

³ Jedná se o jednorázovou částku příspěvku, o financování paušální sazbou a o využití jednotkových nákladů.

⁴ Subjekt zajišťující zejména administrativní podporu poskytovateli dotace a také publicitu programu. Společný sekretariát dále, mimo jiné, připravuje rozhodnutí o poskytnutí dotace/smlouvu o projektu

změny rozpočtu nepřesahují na úrovni celkového rozpočtu projektu hranici 15 % každé z kapitol rozpočtu, které jsou změnou dotčeny, nebo částku 2000 EUR (platí vyšší z těchto částek) a přesun nebude mít vliv na splnění cíle projektu (účelu dotace) definovaného v čl. 1 této smlouvy, není nutné provádět změnu smlouvy. Společný sekretariát má právo navrhopané změny zamítnout, pokud by měly vliv na podmínky, za nichž byl projekt schválen. Pokud příjemce nepožádá o změny rozpočtu, nebo pokud nejsou tyto změny schváleny, jsou horní limity způsobilých výdajů jednotlivých rozpočtových kapitol dány aktuálně platným rozpočtem projektu a nelze je překročit ani v případě, že by jejich překročení nevedlo k překročení částky celkových způsobilých výdajů projektu.

5. Způsobilé výdaje

- a) Dotace je určena pouze na úhradu způsobilých výdajů. Způsobilé výdaje jsou vymezeny:
- Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1060 ze dne 24. června 2021 o společných ustanoveních pro Evropský fond pro regionální rozvoj, Evropský sociální fond plus, Fond soudržnosti, Fond pro spravedlivou transformaci a Evropský námořní, rybářský a akvakulturní fond a o finančních pravidlech pro tyto fondy a pro Azylový, migrační a integrační fond, Fond pro vnitřní bezpečnost a Nástroj pro finanční podporu správy hranic a vízové politiky, Úřední věstník Evropské unie L 231/159;
 - Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1058 ze dne 24. června 2021, o Evropském fondu pro regionální rozvoj a o Fondu soudržnosti, Úřední věstník Evropské unie L 231/60;
 - Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1059 ze dne 24. června 2021 o zvláštních ustanoveních týkajících se cíle Evropská územní spolupráce (Interreg) podporovaného z Evropského fondu pro regionální rozvoj a nástrojů financování vnější činnosti, Úřední věstník Evropské unie L 231/94;
 - aktuální příručkou pro žadatele programu Interreg Česko – Polsko 2021-2027;
 - na základě specifických podmínek příslušné výzvy k předkládání projektů.
- b) Příjemce je oprávněn v žádosti o platbu požadovat uhrazení pouze příslušné výše výdajů, které byly schválené jako způsobilé orgánem provádějícím ověřování legality a řádnosti výdajů (dále jen “kontrolor⁵”).
- c) Veškeré způsobilé výdaje musí být doloženy fakturami nebo účetními doklady stejné důkazní hodnoty⁶, pokud není v příručce pro příjemce stanoveno jinak.
- d) Pokud poskytovatel dotace zjistí, že předložená žádost o platbu je z hlediska způsobilých výdajů neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, je příjemce povinen žádost doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené poskytovatelem dotace.
- e) Příjemce je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty dotací uvedenou v čl. 3, bod 1 této smlouvy (zejména nezpůsobilé výdaje a výdaje na zachování výsledků realizace projektu), aby byl dodržen účel dotace uvedený v čl. 1

a provádí jejich změny, kontroluje plnění přeshraniční spolupráce a přeshraničního dopadu v průběhu a po skončení realizace projektů.

⁵ Kontrolorem je v Polsku Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu, Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu a Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach.

⁶ Tato povinnost se nevztahuje na výdaje, které spadají pod režim daný možnostmi zjednodušeného vykazování nákladů (v souladu s čl. 54, 56 a 94 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1060).

této smlouvy a udržitelnost projektu dle čl. 4, bodu 3 této smlouvy.

- f) Příjemce je povinen respektovat zákaz duplicitního financování výdaje, jenž bude financován z této dotace, z jiných fondů Evropské unie, z jiných nástrojů Evropské unie, z téhož fondu v rámci jiného programu nebo z jiných zahraničních prostředků nebo národních veřejných prostředků.
- g) V rozpočtu projektu jsou uplatňovány zjednodušené metody vykazování nákladů v souladu s přílohou č. 3 této smlouvy.
- h) Předmětem dotace mohou být jen ty způsobilé výdaje, které se týkají aktivit reálně proběhlých nejpozději v den ukončení realizace projektu uvedeného v čl. 2 této smlouvy, a které zároveň byly **uhrazeny** nejpozději do termínu předložení soupisky dokladů v rámci závěrečné žádosti o platbu, **ne však později, než 31.12.2029.**

6. Monitoring projektu

- a) Příjemce je povinen naplnit cílové hodnoty indikátory výstupu, které jsou uvedeny v záložce „Indikátory“ v žádosti.
- b) Příjemce je povinen poskytovat kontrolorovi údaje nezbytné k průběžnému sledování přínosů projektu (monitorování projektu), a to zejména prostřednictvím vykazování dosažených hodnot výstupových a výsledkových indikátorů a prostřednictvím předkládání průběžných a závěrečných zpráv o realizaci projektu. Příjemce dotace je povinen předkládat roční zprávy o realizaci k termínu 14. 2. následujícího roku.
- c) Příjemce je povinen vykazovat dosažené hodnoty výstupových i výsledkových indikátorů projektu. Tam, kde to povaha výsledkového indikátoru předpokládá (dle přílohy č. 18 „Indikátory výsledku“ příručky pro žadatele), je příjemce povinen jej sledovat a vykázat i po skončení realizace projektu, a to předložením jedné zprávy o udržitelnosti 1 rok po skončení realizace projektu.
- d) Příjemce je povinen sbírat a vykazovat data o indikátorech výstupu a výsledku v souladu s programovou dokumentací, v souladu s postupem, který sám předem uvedl v žádosti o podporu a v souladu s kapitolou 3.6 (Pravidla práce s indikátory výstupu a výsledku ve FMP) Příručky pro správce Fondu malých projektů.

7. Správa malých projektů

V rámci správy malých projektů příjemce:

- zavede nediskriminační a transparentní výběr malých projektů k financování;
- uplatňuje objektivní kritéria pro výběr malých projektů, která zabraňují vzniku střetu zájmů – před vyhlášením výzvy příjemce předloží popis systému hodnocení spolu s kritérii kontroly a hodnocení malých projektů ke schválení Řídicímu orgánu a Národnímu orgánu;
- posuzuje žádosti o podporu;
- vybírá projekty a stanoví výši podpory pro jednotlivé malé projekty;
- je odpovědný za provedení projektu;
- zpřístupní veřejnosti seznam příjemců malých projektů, kteří z projektu těží.

8. Vedení účetnictví

Příjemce odpovídá za to, že řádně účtuje o veškerých nákladech/výdajích a o transakcích spojených s obdržením dotace v souladu s národní legislativou upravující účetnictví.

9. Veřejné zakázky

Příjemce je povinen při realizaci projektu postupovat v souladu s účinnými předpisy pro zadávání veřejných zakázek.

10. Veřejná podpora, horizontální principy

Příjemce odpovídá za to, že při realizaci projektu a po dobu dle čl. 4 bodu 3 této smlouvy budou dodržovány platné předpisy upravující veřejnou podporu a horizontální principy (rovné příležitosti a nediskriminace, rovné příležitosti mužů a žen a udržitelný rozvoj).

11. Kontrola/audit⁷

- a) Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy nebo zvláštních právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu, vztahujících se k realizaci projektu a umožnit kontrolující osobě výkon jejich oprávnění stanovených příslušnými právními předpisy. Příjemce musí zejména poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu, resp. udržitelnosti projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditů. Těmito orgány jsou řídicí orgán jako poskytovatel dotace, jeho zprostředkující subjekt (kontrolaři, společný sekretariát), národní orgán, auditní orgán, Evropská komise, Evropský účetní dvůr a další národní orgány⁸ oprávněné k výkonu kontroly.
- b) Příjemce je dále povinen realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při těchto kontrolách/auditech, která mu byla uložena orgány oprávněnými k provádění kontroly/auditů na základě provedených kontrol/auditů, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným orgánem. Informace o provedených kontrolách/auditech, jejich výsledku a stavu plnění kontrolami/audity navržených opatření je příjemce povinen zahrnovat do pravidelných zpráv o realizaci, resp. o udržitelnosti projektu. Na žádost řídicího orgánu jako poskytovatele dotace, národního orgánu, zprostředkujícího subjektu (kontrolaři, společný sekretariát), platebního orgánu nebo auditního orgánu je příjemce povinen poskytnout informace o výsledcích kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.

12. Publicita

Příjemce je povinen provádět propagaci projektu v souladu s opatřeními uvedenými v žádosti o podporu a v souladu s čl. 50 nařízení (EU) 2021/1060 (obecné nařízení) a přílohou IX obecného nařízení a v souladu s čl. 36, odst. 4 a 5 nařízení (EU) 2021/1059 (nařízení Interreg). Vzhledem ke strategickému významu projektu se příjemce týká povinnost uvedená v č. 36 odst. 4 písm. e) nařízení Interreg.

Příjemce je povinen spolupracovat na žádost poskytovatele dotace na aktivitách souvisejících s publicitou programu.

⁷ Na polské straně zejména na základě zákona ze dne 28. dubna 2022 o pravidlech plnění úkolů financovaných z evropských fondů ve finančním výhledu 2021-2027 (Sb. Zák. 2022 položka 1079 ve znění pozdějších změn), na české straně upraveno zejména zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, a zákonem č. 255/2012 Sb., kontrolní řád a příslušnými ustanoveními předpisů EU.

⁸ Na polské straně zejména subjekty určené na základě zákona ze dne 28. dubna 2022 o pravidlech plnění úkolů financovaných z evropských fondů ve finančním výhledu 2021-2027 (Sb. Zák. 2022 položka 1079 ve znění pozdějších změn). Na české straně jsou orgány oprávněné k výkonu kontroly stanoveny zejména zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Např. pokud je projekt spolufinancován z rozpočtu územního samosprávného celku (ÚSC), je i ÚSC oprávněn k provádění kontrol; v případě poskytování prostředků státních fondů je státní fond také oprávněn provádět kontrolu.

Příjemce souhlasí, aby řídicí orgán a subjekty jím určené zveřejňovaly informace uvedené v čl. 49 obecného nařízení, jakož i audiovizuální dokumentaci realizace projektu v jakékoliv formě a prostřednictvím jakýchkoliv médií.

13. Poskytování údajů o realizaci projektu

- a) Příjemce je povinen na žádost poskytovatele dotace (popř. jiného orgánu, např. kontrolora, společného sekretariátu) písemně poskytnout jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, resp. s jeho udržitelností, a to ve lhůtě stanovené v takovéto žádosti.
- b) Příjemce je povinen poskytovat informace a případně součinnost v souvislosti s evaluacemi, které bude provádět řídicí orgán, a to po dobu pěti let od data poslední platby příjemci.

14. Oznamování změn

Příjemce je povinen poskytovateli dotace neprodleně oznámit veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění projektu a na plnění povinností vyplývajících z této smlouvy.

15. Uchovávání dokumentů

Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu, které jsou nezbytné k prokázání použití prostředků, a to od jejich vzniku alespoň po dobu 5 let od 31. prosince roku, ve kterém byla provedena poslední platba příjemci. V případě, že národní legislativa nebo legislativa EU stanovuje pro některé dokumenty delší dobu uchovávání, je nutné tato ustanovení respektovat. Lhůta pro uchovávání dokumentů se případně pozastaví po dobu správního nebo soudního řízení nebo na žádost Komise.

Příjemce také uchovává na své úrovni veškeré podpůrné dokumenty vyžadované pro auditní stopu v souladu s přílohou XIII nařízení (EU) 2021/1060.

16. Péče o majetek

Příjemce je povinen zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Po dobu realizace projektu a udržitelnosti (vztahuje-li se na projekt) nesmí příjemce majetek spolufinancovaný, byť i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele dotace převést, prodat, vypůjčit či pronajmout jinému subjektu a dále nesmí být k tomuto majetku po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele dotace zřízeno věcné břemeno či zástavní právo ani nesmí být vlastnické právo příjemce nijak omezeno. Tímto ustanovením není dotčena možnost nahradit nefunkční, anebo technicky nezpůsobilý majetek novým za účelem udržení výsledků projektu s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Tímto není dotčena povinnost uvedena v čl. 4, bodu 3 této smlouvy.

17. Dodržování ustanovení příručky pro žadatele, příručky pro příjemce a příručky pro správce FMP

Příjemce odpovídá za to, že budou dodržovány veškeré další povinnosti související s realizací projektu, které jsou stanoveny v aktuálně platné verzi příručky pro žadatele, příručky pro příjemce a příručky pro správce FMP. V případě nedodržení těchto povinností je poskytovatel dotace oprávněn použít analogicky ustanovení čl. 5, bodu 3 této smlouvy, tj. pozastavit platby, a to až do okamžiku, kdy budou tyto povinnosti splněny.

18. Informování o změnách skutečných majitelů

Příjemce, kterého se týká evidence v Centralnym Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, je povinen bezodkladně informovat poskytovatele dotace o změnách svého skutečného majitele

a dále je povinen kdykoli na vyzvání poskytovatele dotace, národního orgánu, platebního orgánu, auditního orgánu, Evropské komise, Evropského účetního dvora předložit průkazné dokumenty, které dokládají správnost údajů o jeho skutečném majiteli zapsaných v evidenci skutečných majitelů.

19. Poskytování informací o dodavatelích a subdodavatelích

Příjemce, který využívá v rámci projektu služeb dodavatele a hodnota zakázky dosahuje nebo překračuje limity stanovené příslušnými předpisy Evropské unie⁹, je povinen po podpisu odpovídajících smluv poskytnout poskytovateli dotace informace:

- a) o všech dodavatelích, včetně jména a IČ/REGON pro účely DPH nebo DIČ/NIP dodavatele/-lů;
- b) o všech skutečných majitelích dodavatele ve smyslu čl. 3 bodu 6 směrnice (EU) 2015/849, a sice jméno(-a), příjmení, datum narození a IČ/REGON pro účely DPH nebo DIČ/NIP skutečných majitelů;
- c) o smlouvě s dodavatelem (datum uzavření smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částku).

Příjemce, který využívá v rámci projektu služeb dodavatele, je dále povinen informovat poskytovatele dotace o tom, zda dodavatel využívá subdodavatelů a pokud ano, je povinen po podpisu odpovídajících subdodávek informovat:

- a) o všech subdodavatelích uvedených v dokumentaci k zakázce dodavatele uvést jméno a IČ/REGON pro účely DPH nebo DIČ/NIP), v případě, že celková hodnota subdodávky daného subdodavatele přesahuje částku 50 000 EUR;
- b) o subdodavatelských smlouvách (datum smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částka) odpovídajících subdodávkám dle předchozího bodu.

20. Zajištění plnění podmínek rozhodnutí ze strany příjemců malých projektů

Příjemce zajistí, aby také příjemci malých projektů plnili povinnosti uvedené v čl. 4, bod 8, 9, 10, 11, 12, 15, 16, 17, 18 a 19 této smlouvy.

21. Financování projektu příjemcem

Příjemce je povinen zajistit financování a realizaci projektu před podáním žádosti o platbu, a to ve stanovené struktuře a termínech podle rozpočtu a harmonogramu projektu stanoveném v žádosti.

22. Žádost o platbu

Příjemce je povinen pro účely poskytnutí prostředků dotace předložit poskytovateli dotace řádně vyplněnou žádost o platbu podloženou soupiskami dokladů a schválenými příslušnými kontrolory.

Žádost o platbu za malé projekty předkládá příjemce v termínech dohodnutých s kontrolorem ve čtvrtletních intervalech. Pouze v případě, že souhrnná částka uvedená v žádosti o platbu převyší hranici 200 000,- EUR za malé projekty, může být žádost o platbu předložena v kratším termínu, avšak maximálně jednou měsíčně. To neplatí v případě poslední žádosti o platbu za věcnou část projektu Fond malých projektů, kterou musí příjemce dotace předložit nejpozději do 60 dnů od data ukončení realizace projektu uvedeného v čl. 2 smlouvy.

Žádost o platbu za administraci podloženou soupiskou dokladů předkládá příjemce dotace v termínech dohodnutých s kontrolorem ve čtvrtletních intervalech. Závěrečnou žádost

⁹ V případě příjemců z Polska se jedná o veřejné zakázky uvedené v čl. 2 a 3 zákona o veřejných zakázkách.

o platbu za administraci předkládá příjemce dotace až po vypořádání všech zrealizovaných malých projektů.

Poskytovatel dotace je oprávněn prodloužit lhůtu na proplacení žádosti o platbu příjemce v případě nedostatku prostředků na zdrojovém účtu platebního orgánu.

23. Převod prostředků dotace

Splní-li příjemce povinnosti stanovené touto smlouvou, poskytovatel dotace převede prostředky dotace na jeho účet. Příjemce je povinen po celou dobu plateb vést bankovní účet v EUR. Tento účet slouží pro přijímání dotace od finančního útvaru Ministerstva pro místní rozvoj a vyplacení příslušné části dotace schválených malým projektům, nemusí však sloužit výhradně pro účely projektu. Identifikace účtu je přílohou č. 5 této smlouvy.

Čl. 5

Práva a povinnosti poskytovatele dotace

1. Vyplacení prostředků dotace

Poskytovatel dotace se zavazuje, že zjistí-li, že jsou splněny veškeré podmínky stanovené touto smlouvou pro vyplacení prostředků dotace, zajistí bezhotovostní vyplacení dotace z EFRR ve výši stanovené v potvrzené žádosti o platbu za projekt bez zbytečného odkladu na účet příjemce uvedený v příloze č. 5 této smlouvy.

Poskytovatel dotace je oprávněn prodloužit lhůtu na proplacení žádosti o platbu příjemce v případě nedostatku prostředků na zdrojovém účtu platebního orgánu.

2. Kontrola

Poskytovatel dotace je oprávněn provádět u příjemce veškeré činnosti související s ověřením, zda projekt je realizován v souladu s touto smlouvou.

3. Pozastavení proplácení prostředků dotace

Pokud poskytovatel dotace nebo orgán oprávněný ke kontrole/auditu dle čl. 4, bodu 11 této smlouvy, zjistí, že příjemce nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v této smlouvě nebo některou z povinností stanovených právními předpisy, je poskytovatel dotace oprávněn pozastavit proplácení prostředků dotace.

Čl. 6

Sankce za porušení ustanovení smlouvy a vrácení dotace nebo její části

1. Výčet sankcí

Poskytovatel dotace si, zjistí-li, že příjemce nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v této smlouvě nebo některou z povinností stanovených právními předpisy a tato informace je potvrzena orgánem oprávněným ke kontrole/auditu dle čl. 4, bodu 11 této smlouvy, vyhrazuje právo uplatnit vůči příjemci následující sankce:

- a. Aniž by byla dotčena ustanovení čl. 6, bodu 1 písm. b – i této smlouvy, porušení povinností uvedených v této smlouvě povede ke krácení dotace ve výši podílu dotace na výdajích, u kterých nebyly povinnosti splněny;
- b. V případě, že dojde k nenaplnění některé z hodnot výstupů projektu uvedených v

žádosti, bude krácení dotace stanoveno ve stejném poměru k celkové částce dotace, jako je poměr nenaplněné hodnoty indikátoru výstupu na cílové hodnotě indikátoru výstupu uvedené na záložce „Indikátory“ v žádosti;

- c. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4, bod 3 této smlouvy, bude výše krácení dotace stanovena ve stejném poměru k celkové částce dotace, jako je poměr počtu započatých měsíců, po které byla povinnost porušena k celkové době, po kterou má být dle této smlouvy povinnost dodržena (tj. k 12/60 měsícům);
- d. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4, bod 13 b) této smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve výši 0 – 1% celkové částky dotace;
- e. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4, bod 14 a 15 této smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve výši 0 – 5% celkové částky dotace;
- f. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4, bod 12 této smlouvy, bude krácení dotace stanoveno podle kapitoly „Publicita“ příručky pro příjemce;
- g. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4, bod 2, 10, 11 a) této smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve výši celkové částky dotace;
- h. V případě porušení povinností stanovených v čl. 4, bodu 9 této smlouvy u veřejných zakázek zadávaných příjemcem, bude krácení dotace stanoveno v souladu s dokumentem „Rozhodnutí Komise C (2019)3452, ze dne 14. 05. 2019, kterým se stanoví pokyny ke stanovení finančních oprav, které mají být provedeny u výdajů financovaných Unií za nedodržení platných pravidel pro zadávání veřejných zakázek“;
- i. Krácení dotace nebude stanoveno v případě:
 - porušení povinností stanovených v čl. 4, bodu 21 této smlouvy;
 - nenaplnění cílové hodnoty indikátoru výstupu o méně než 20 % u následujících indikátorů výstupu:
 - 666002 Účast na společných programech odborné přípravy (2.1)
 - nenaplnění cílové hodnoty indikátoru výstupu o méně než 1 % u následujících indikátorů výstupu:
 - 761101 – Podpořená specializovaná cyklistická infrastruktura (2.1)
 - 762012 – Délka vybudovaných cyklotras, vodáckých tras, hipostezek a pěších stezek (2.1)

2. Vrácení dotace nebo její části

V případě, že poskytovatel dotace uplatní sankci v souladu s čl. 6 odst. 1 této smlouvy, je příjemce povinen vrátit prostředky dotace do 30 kalendářních dnů od doručení výzvy ze strany poskytovatele dotace, a to na účet uvedený ve výzvě.

3. Nevypacení dotace nebo její části

V případě, že je zjištěno před vyplacením dotace nebo její části porušení ustanovení této smlouvy, poskytovatel dotace při rozhodování zohledňuje míry krácení dotace uvedené v čl. 6, bodě 1.

Čl. 7

Ustanovení společná

1. Příjemce prohlašuje a svým podpisem smlouvy stvrzuje že:
 - a) byl před podpisem smlouvy řádně a podrobně seznámen ze strany poskytovatele dotace s podmínkami čerpání dotace dle smlouvy a bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění a dodržování, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu ze smlouvy,
 - b) byl řádně poučen poskytovatelem dotace o následcích, které mohou vzniknout uvedením nepravdivých nebo neúplných údajů jak ve smlouvě, tak i v žádosti o platbu za projekt, a z případného neoprávněného čerpání finančních prostředků z dotace;
 - c) byl seznámen s existencí platné legislativy, která upravuje pravidla poskytování dotace;
 - d) na projekt, který je předmětem dotace podle smlouvy, v příslušném období, pro kterou je dotace přiznána, nečerpá žádnou jinou dotaci, podporu, finanční příspěvek, či jím obdobné formy pomoci z jiného programu financovaného EU;
 - e) na výdaje – s výjimkou výdajů do výše spolufinancování¹⁰ a s výjimkou nezpůsobilých výdajů v příslušném období, po které je dotace přiznána, nečerpá žádnou jinou dotaci, podporu, finanční příspěvek, či jím obdobné formy pomoci z národních veřejných zdrojů;
 - f) nedošlo k datu podpisu smlouvy k žádné změně v jeho prohlášení o bezdlužnosti přiloženému k žádosti o podporu, a že se hlavní příjemce nenachází v úpadku.
2. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s realizací projektu jsou doručovány prostřednictvím monitorovacího systému MS 2021+. Písemnost doručená příjemci prostřednictvím monitorovacího systému se považuje za doručenou okamžikem, kdy se do monitorovacího systému (ISKP 2021+)¹¹ přihlásí příjemce nebo jím pověřená osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění v rámci monitorovacího systému přístup k dokumentu. Nepřihlásí-li se do monitorovacího systému příjemce nebo jím pověřená osoba ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument vložen do monitorovacího systému, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty.

Čl. 8

Ustanovení závěrečná

1. Příjemce souhlasí se zveřejňováním údajů uvedených ve smlouvě, a to zejména v rozsahu: název/sídlo/IČ příjemce, údaje o projektu a předmětu a výši finanční pomoci dle smlouvy, v souladu s předpisy EU a národními předpisy.
2. Pokud není v této smlouvě nebo v příručce pro příjemce stanoveno jinak, je možno veškeré změny podmínek smlouvy provádět pouze na základě vzájemné dohody smluvních stran formou **písemného dodatku ke smlouvě**. Závazný postup administrace jednotlivých typů změn (podle závažnosti jejich vlivu na projekt) je uveden v příručce pro příjemce. Změny lze provádět pouze v průběhu plnění podmínek této smlouvy a nelze tak činit se zpětnou platností. Definitivní rozhodnutí o provedení změny smlouvy a formě jejího dodatku je v kompetenci poskytovatele dotace.
3. Tato smlouva podléhá českému právu. Smluvní strany se dohodly, že vynaloží veškeré úsilí, aby všechny spory vyplývající ze smlouvy vyřešili smírně.

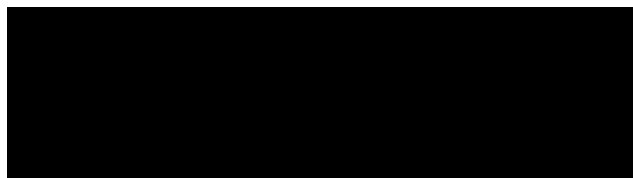
¹⁰ Spolufinancováním se rozumí rozdíl mezi výší způsobilých výdajů a výší dotace obdržené z prostředků EFRR a příp. z prostředků státního rozpočtu.

¹¹ IS KP2021+ je část monitorovacího systému MS 2021+ určená pro žadatele/příjemce.

4. V případě, že nedojde k dohodě o řešení, je třeba v přiměřené lhůtě podniknout právní kroky. Strany smlouvy tímto určují jako příslušný orgán k řešení sporů z této smlouvy Ministra pro místní rozvoj. V případě žaloby je věcně i místně příslušný Městský soud v Praze.
5. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě v českém a v polském jazyce.
6. V případě nesouladu jazykových verzí je závazná česká jazyková verze.
7. Smlouva bude v elektronické podobě distribuována a archivována: obě jazykové verze obdrží příjemce a poskytovatel dotace. Stejně bude postupováno i u dodatků smlouvy.
8. Nedílnou součástí smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1: Přehled celkových výdajů projektu
 - Příloha č. 2: Podrobná specifikace projektu – zaměření projektu schválené ŘO a NO
 - Příloha č. 3: Přehled zjednodušených metod vykazování nákladů v projektu (dle vzoru Interact)
 - Příloha č. 4: Podmínky pro uvolnění závěrečných 25 % prostředků dotace
 - Příloha č. 5: Identifikace bankovního účtu
9. Smluvní strany berou na vědomí, že smlouva bude zveřejněna v registru smluv v souladu s českým zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
10. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
11. Smluvní strany prohlašují, že si text smlouvy pečlivě před jejím podpisem přečetly, s jeho obsahem bez výhrad souhlasí, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, prosté omylu, na důkaz čeho připojují své podpisy.
12. Pro případ, že příjemce dotace nebude projekt realizovat, je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna smlouvu vypovědět. Výpovědní lhůta pro tento případ činí 30 dní od doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. V případě vypovězení smlouvy se smluvní strany dohodly, že příjemce dotace vrátí obdrženou dotaci poskytovateli způsobem uvedeným v čl. 6, bod 2 této smlouvy.
13. Smlouva se uzavírá na dobu uvedenou v čl. 2. Vztahuje-li se na projekt udržitelnost, smlouva se uzavírá na dobu uvedenou v čl. 4, bod 3.

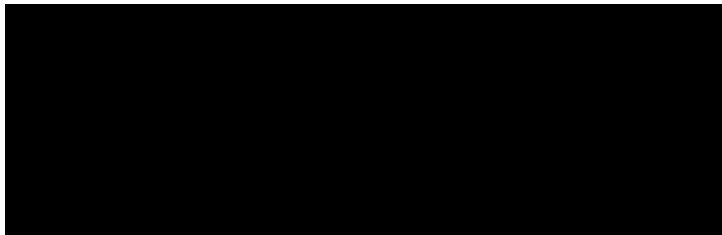
V Olomouci, dne

Za věcnou a formální správnost smlouvy:



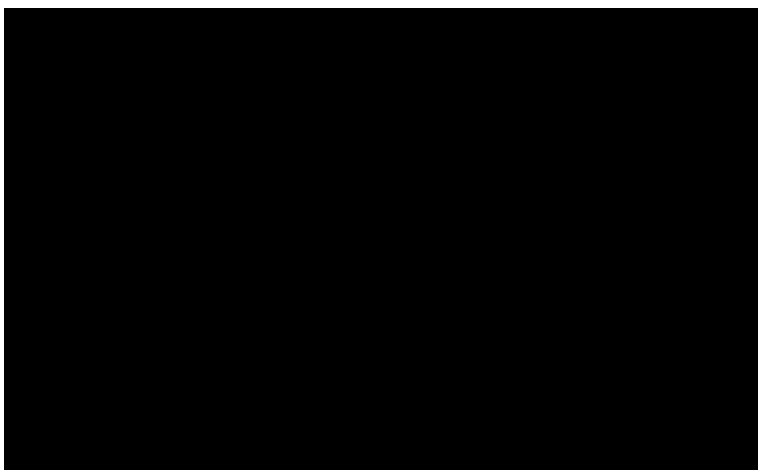
V Praze dne

Za poskytovatele dotace:



V....., dne.....

Za příjemce dotace:



Załącznik nr 1: Zestawienie wszystkich wydatków projektu

[illegible]

Popis zaměření FMP

Priorita:

- ☒ Priorita 2 – Cestovní ruch

Specifický cíl:

- ☒ P2 - posilování úlohy kultury a udržitelného cestovního ruchu v hospodářském rozvoji, sociálním začleňování a sociálních inovacích

Cíl projektu FMP:

1. Jaký problém společného území projekt řeší? Jak projekt přispívá k řešení tohoto problému?

Priorita 2 – Cestovní ruch

Ve Strategii rozvoje Euroregionu Těšínské Slezsko na léta 2021-2027 jsou popsány problémy, které jsou součástí priority 2 a souvisejí s kulturou a cestovním ruchem, mimo jiné:

- velmi velké množství objektů turistické infrastruktury, které vyžadují opravu, revitalizaci a vytváření možností ke zpřístupnění;
- pokles návštěvnosti muzeí a výstav, zejména u mladší populace (v důsledku pandemie COVID-19, šíření „mělké“ masové kultury, nízká atraktivita nabídky);
- chybějící, zastaralá nebo poškozená veřejná infrastruktura cestovního ruchu, která neplní své funkce;
- chybějící propojení sítě euroregionálních cyklotras a cyklostezek se zbytkem cyklistické infrastruktury a souběžné vedení dopravních komunikací a cyklotras, stejně jako zhoršující se značení cyklotras a stezek;
- nedostatek nebo zničená infrastruktura pro vodní, pěší a jezdecký turismus;
- nedostatek jednotné propagace kultury uvnitř i vně euroregionu;
- malá aktivita subjektů společenského života v zapojení do propagace kultury; zánik zvyků a rituálů (přebírání cizích modelů v různých oblastech kulturního života);
- nedostatečná integrace produktů cestovního ruchu;
- nedostatek turistických produktů umožňujících trávení volného času v nepříznivých povětrnostních podmínkách a nízká kvalita turistických služeb a doprovodných služeb (ubytování, stravování);
- nedostatečná koordinace při provádění marketingových a investičních aktivit souvisejících s cestovním ruchem;
- nedostatek ochoty ke spolupráci ze strany podnikatelů působících v cestovním ruchu;
- nedostatek moderních směrů a forem vzdělávání odpovídajících potřebám trhu a také nízká mobilita ke zvyšování kvalifikace v oblasti cestovního ruchu.

Projekt přispívá k odstranění problémů souvisejících s kulturou a cestovním ruchem lepším a udržitelnějším využitím turistického potenciálu Euroregionu Těšínské Slezsko pro jeho socioekonomický rozvoj.

2. Co je cílem projektu? Jakým způsobem přispívá cíl projektu k naplnění specifického cíle prioritní osy?

Priorita 2 – Cestovní ruch

Cílem projektu je posílení role kultury a udržitelného cestovního ruchu v Euroregionu Těšínské Slezsko. Specifické cíle:

- Vytváření a rozvoj produktů cestovního ruchu, sdružování nabídek a propagace a posilování územních značek.
- Využívání přírodního a kulturního dědictví, včetně průmyslového dědictví, ke zvyšování turistické atraktivity.
- Posilování systému propagace, informací a řízení v cestovním ruchu.
- Vytváření a rozvíjení informačních systémů pro řízení aktivit cestovního ruchu.
- Rozvíjení zodpovědného turismu, který minimalizuje dopad cestovního ruchu na přírodní prostředí.
- Posilování kompetencí lidských zdrojů souvisejících s cestovním ruchem a veřejnou správou.
- Zlepšování kvality a dostupnosti turistické nabídky a infrastruktury.
- Posilování dostupnosti a rozvoj infrastruktury využívané pro aktivity cestovního ruchu a služby cestovního ruchu.
- Podpora rozvoje moderních technologií v marketingu cestovního ruchu.
- Posilování přítomnosti kultury ve veřejném prostoru.
- Posilování povědomí a budování místní a regionální identity.
- Propagace, rozvoj, šíření a ochrana kulturního dědictví.
- Využívání potenciálu kulturního dědictví ke zvýšení turistické atraktivity euroregionu.
- Zachování místní a regionální identity s ohledem na tradice a moderní technologie.
- Zlepšování kvality a dostupnosti kulturní nabídky a infrastruktury pro všestranný rozvoj obyvatelstva.

Cíl projektu je v souladu s misí definovanou ve Strategii rozvoje Euroregionu Těšínské Slezsko na léta 2021-2027 - posílení národního a mezinárodního postavení regionu, rozvoj socioekonomického potenciálu, péče o přírodní a kulturní dědictví a zlepšení kvality života při zachování principů udržitelného rozvoje. Cíle jednotlivých projektů jsou navíc v souladu s předpoklady vize budoucnosti euroregionu, jejíž budování bude spočívat ve využití stávajících potenciálů a hodnot, které jej činí jedinečným. Mezi tyto hodnoty patří: bohaté, rozmanité a živé tradice, komunita kulturních tvůrců a rozmanitost kulturních produktů, tradice podnikání, úcta k práci, mezigenerační a rodinné vazby a dlouhá historie přeshraniční spolupráce. Budování budoucnosti také znamená vytváření nových hodnot, jako jsou: kreativní a inovativní přístupy, schopnost fungovat v přeshraničních sítích a partnerstvích spolupráce.

Ad 1) Priorita 2 - Cestovní ruch

Ve vztahu ke specifickému cíli P2 - vi) „Posílení role kultury a udržitelného cestovního ruchu v ekonomickém rozvoji, sociálním začleňování a sociálních inovacích“ přispěje cíl projektu, kterým je posílení role kultury a udržitelného cestovního ruchu v Euroregionu Těšínské Slezsko, ke zvýšení atraktivity euroregionální nabídky založené na kombinování stávajících nebo vytváření nových, přeshraničních produktů cestovního ruchu; modelování turistického ruchu s přihlédnutím k tomu, jak turisté turistickému příjmu přeshraniční funkční oblasti v euroregionu;

podpora aktivit a investic doplňujících turistickou nabídku; posílení propagace nehmotného kulturního dědictví a přírodního dědictví euroregionu, zlepšení kvality poskytovaných služeb podporou různých školení a výměnných stáží zaměstnanců působících v cestovním ruchu; a zlepšení přístupu k turistickým informacím.

Klíčové aktivity:

1. Vybraná aktivita CZ-PL programu: Priorita 4: vlastní popis:

Popis aktivity a zdůvodnění, proč je aktivita pro území FMP relevantní (max. 1 A4).

Aktivita: Řízení projektu

Na správné a efektivní řízení projektu bude dohlížet stálý tým osob odpovědných za jednotlivé činnosti. Osoby zapojené do procesu řízení Fondu malých projektů Euroregionu Těšínské Slezsko za Sdružení pro rozvoj a regionální spolupráci "Olza" mají dlouholeté zkušenosti (od roku 1999) s administrací tohoto typu evropského financování. Polsko-česká spolupráce bude založena nejen na telefonických, e-mailových a videokonferenčních kontaktech, ale také na osobních, průběžných pracovních setkáních a účasti na zasedáních EŘV. K hlavním úkolům polsko-českého týmu bude patřit: zajištění administrace FMP, zřízení EŘV, vyhlásování výzev k předkládání žádostí o financování z FMP, poskytování informací potenciálním žadatelům včetně termínů zasedání EŘV; příjem žádostí o malé projekty; kontrola formálních kritérií a způsobilosti žádostí; kontrola způsobilých výdajů ve fázi hodnocení; zajišťování hodnocení mikroprojektů podle kritérií uvedených v euroregionální dokumentaci; příprava materiálů a zasedání EŘV; pořizování zápisů ze zasedání EŘV; příprava a podepisování smluv o spolufinancování projektů; přijímání závěrečných zpráv za projekt nebo jeho část; příprava vyúčtování projektu FMP; sestavování žádostí o platbu; sestavování zpráv o průběžné realizaci, zajišťování propagace FMP; definování kritérií pro výběr expertů pro hodnocení projektů a jejich výběr; předkládání návrhů změn Příručky pro příjemce a Směrnic pro žadatele ke schválení ŘO/NO.

Propagace výzev k předkládání žádostí o finanční z FMP a vyhledávání potenciálních žadatelů bude probíhat mj. prostřednictvím webových stránek Sdružení "Olza" (www.olza.pl), jím spravovaných webových stránek (www.fwt.olza.pl), euregio-teschinensis.eu), sociálních sítí (Facebook Euroregionu Těšínské Slezsko) a také v rámci školení a konzultací. Školení určená potenciálním žadatelům budou mít zpravidla stacionární charakter. Není však vyloučeno, že jejich formulace bude mít i distanční podobu, např. z důvodu vnějších okolností. Konzultace budou probíhat jak na dálku, tak na místě (v prostorách partnera nebo v prostorách žadatelů). Požadavkem, který bude kladen na příjemce, bude povinnost, aby jejich projekt odpovídal alespoň jednomu ze specifických cílů uvedených v bodě 2. Pouze jeho splnění zaručí, že projekt nespadá mimo priority FMP Euroregionu Těšínské Slezsko.

Popis cílových skupin opatření v daném SPSZ

Cílovými skupinami výše uvedeného opatření budou:

- Partneři regionální dohody pod názvem "Euroregion Těšínské Slezsko".

Klíčové aktivity:

2. Vybraná aktivita CZ-PL programu: Priorita 2: Podpora vzniku nových, resp. rozvoj stávajících prvků cestovního ruchu:

Popis aktivity a zdůvodnění, proč je aktivita pro území FMP relevantní (max. 1 A4)

Aktivita: oprava, revitalizace a/nebo zpřístupnění hmotných památek

Podle Mezinárodní charty pro ochranu a obnovu památek a historických sídel, tzv. Benátské charty z roku 1964, zahrnují historické památky architektonické dílo bud' osamocené nebo sídlo městské či venkovské, které podává svědectví o svébytné civilizaci, příznačném vývoji nebo historické události. Vztahuje se nejen na velké výtvary, ale i na díla skromná, která získala časem kulturní význam a jejichž zachování je pro jejich historickou, uměleckou nebo vědeckou hodnotu ve veřejném zájmu. Euroregion Těšínské Slezsko je územím, které se vyznačuje velmi velkým množstvím a rozmanitostí hmotných památek, což je dáno jeho bohatou historií, kulturou a tradicí utvářenou v průběhu staletí. Přestože je řada z nich ve výborném technickém stavu, který umožňuje jejich prohlídku zvenčí i zevnitř, je zde velmi velké množství objektů, které vyžadují opravu, revitalizaci a zpřístupnění. Strategie rozvoje Euroregionu Těšínské Slezsko na léta 2021-2027 upozorňuje na neduhy těchto objektů turistické infrastruktury (stárnou, chátrají) a na možnosti jejich renovace a obnovy (umožní využít kulturní hodnoty objektů, vytvoří nové možnosti a formy trávení volného času). Činnosti k zabezpečení a uchování hmotných památek, zastavení procesů jejich ničení, vystavení uměleckých a estetických hodnot nebo doplnění či obnově jejich částí umožní široce chápanou propagaci, rozvoj, šíření a ochranu kulturního dědictví v euroregionu. Budou také zapadat do směrů aktivit a aktivit uvedených ve Strategii a souvisejících mimo jiné s podporou ochrany hmotného kulturního dědictví, revitalizací a modernizací kulturní infrastruktury, podporou ochrany a propagace památek a péčí o ně, přizpůsobením a revitalizace objektů kulturní hodnoty pro potřeby cestovního ruchu a rekreace.

Popis cílových skupin aktivity v daném FMP

- obyvatelé přeshraničního regionu,
- turisté a návštěvníci regionu,
- samosprávy turistických oblastí,
- organizace občanské společnosti,
- ekonomické subjekty působící v cestovním ruchu a příbuzných odvětvích.

Požadovaná alokace na aktivitu 300 000,00 EUR (240 000,00 EUR; 60 000,00 EUR)

Indikátory (cílové hodnoty vybraných indikátorů výstupu i výsledku):

Indikátor výstupu	Cílová hodnota
P2-RCO77: Počet podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu	10
Indikátor výsledku	Cílová hodnota
P2-RCR77: Návštěvníci podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu	125 000 osob/projekt

3. Vybraná aktivita CZ-PL programu: Priorita 2: Podpora vzniku nových, resp. rozvoj stávajících prvků cestovního ruchu :

Popis aktivity a zdůvodnění, proč je aktivita pro území FMP relevantní (max. 1 A4)

Aktivita: podpora rozvoje muzeí a expozic

Encyklopedie managementu definuje muzea jako instituce shromažďující, uchovávající a sdílející sbírky a kolekce z různých oborů. Muzea, kdysi nazývané kabinety kuriozit, jsou místa zvláštního zájmu kvůli kulturním statkům, který obsahují, a historickému významu, ve kterém se produkují služby cestovního ruchu. Výstavy (expozice) jsou naproti tomu soubory uměleckých, vědeckých, technických či historických předmětů, zpřístupněné návštěvníkům v promyšleném pořadí – estetickém, či didaktickém.

V Euroregionu Těšínské Slezsko je bohatá síť muzeí a velké množství různých expozic. Mezi první patří např. soukromá muzea, regionální muzea, církevní muzea, klášterní muzea, umělecké galerie, historická muzea, etnografická muzea, náboženská muzea, přírodní muzea, technická muzea, muzea sportu a rekreace a skanzeny. Existuje také mnoho paramuzeálních zařízení, která kombinují prvky tradičních muzeí s prvky kultury, masového vzdělávání a trávení volného času. Co se týče výstav, i ty mají pestrou podobu – od stálých a dočasných expozic, přes výstavy pod širým nebem, vlastní i vypůjčené expozice, až po virtuální výstavy. I přesto vyžaduje fungování muzeí a výstav podporu. Výzkum provedený pro zpracování Strategie rozvoje Euroregionu Těšínské Slezsko na léta 2021-2027 ukázal, že je to dáno především tendencí ke snižování návštěvnosti těchto zařízení a výstav, což bylo zvláště patrné během pandemie COVID-19, která zanechala silný dopad na kulturních institucích a kulturních aktivitách. Pokles zájmu o uvedené objekty a aktivity je pozorován především u mladší populace, což souvisí s plošným šířením „plytké“ masové kultury. Na klesající návštěvnost muzeí a výstav mají dále významný vliv socioekonomické faktory v regionu i ve světě a také nízká atraktivita některých nabídek. Receptem na změnu současné situace bude vývoj inovativních řešení, která zapadnou do tzv. nového muzejnictví a výstavnictví, díky nimž využíváme technické novinky a zvyšujeme aktivitu návštěvníků jejich zapojením do činností iniciovaných umělci a kurátory. Inovativní řešení budou součástí aktivit spadajících pod prioritu IV (kultura) strategie Euroregionu Těšínské Slezsko: rozšíření kulturní nabídky a využití moderních technologií pro zvýšení atraktivity euroregionu a rozvoj digitální infrastruktury pro posílení a šíření kultury.

Aktivity na uspokojení estetických potřeb, rozšiřování znalostí, potřeby příjemných a hodnotných volnočasových aktivit souvisejících s muzejní a výstavní činností umožní zkvalitnit a zlepšit přístup k nabídce a kulturní infrastruktuře v euroregionu a přizpůsobit ji potřebám příjemců. Budou také v souladu se směry aktivit definovanými ve Strategii, souvisejících mj. s využitím moderních technologií ke zvýšení atraktivity regionu, rozvojem digitální základny za účelem posílení a šíření kultury, podporou marketingových a propagačních aktivit při pořádání kulturních akcí a fungováním subjektů zaměřených na kulturu a (historické) dědictví.

Popis cílových skupin aktivity v daném FMP

- obyvatelé přeshraničního regionu,
- turisté a návštěvníci regionu,
- samosprávy turistických oblastí,
- organizace občanské společnosti,
- ekonomické subjekty působící v cestovním ruchu a příbuzných odvětvích.

Požadovaná alokace na aktivitu 100 000,00 EUR (80 000,00 EUR; 20 000,00 EUR)

Indikátory (cílové hodnoty vybraných indikátorů výstupu i výsledku):

Indikátor výstupu	Cílová hodnota
-------------------	----------------

P2-RCO77: Počet podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu	3
Indikátor výsledku	Cílová hodnota
P2-RCR77: Návštěvníci podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu	125 000 osob/projekt

4. Wybraná aktivita CZ-PL programu: Priorita 2: Podpora vzniku nových, resp. rozvoj stávajících prvků cestovního ruchu :

Popis aktivity a zdůvodnění, proč je aktivita pro území FMP relevantní (max. 1 A4)

Aktivita: veřejná turistická infrastruktura

Euroregion Těšínské Slezsko má dobře rozvinutou komunikační základnu, která zahrnuje dálnice, rychlostní silnice, státní, krajské a obecní komunikace s jejich vybavením (zázemin) - parkoviště, chodníky, lávky a mosty. Část dopravní základny tvoří také hustá síť železniční infrastruktury charakteristická zejména pro českou část území. Euroregion má navíc dobře rozvinutou doprovodnou základnu, kterou tvoří mnoho institucí a turistických a rekreačních zařízení (divadla, kina, muzea, knihovny, kulturní střediska, sportovní centra, koupaliště, hřiště, stadiony, haly, lyžařské vleky, skokanské můstky, tělocvičny, gradovny, vodácké přístavy, kluziště) a instituce a zařízení doplňující cestovní ruch (nemocnice, kliniky, zdravotní střediska). Navzdory výše uvedeným kladům euroregionální turistické infrastruktury obsahuje Strategie rozvoje Euroregionu Těšínské Slezsko na léta 2021-2027 důvody k jejímu posílení. Veřejná infrastruktura cestovního ruchu je často zastaralá nebo poškozená a neplní funkce, které jsou jí přiděleny. To platí zejména o turistických a rekreačních zařízeních. Na mnoha místech tento typ infrastruktury také chybí, například úseky podél řek. Příležitostí ke zlepšení stávajícího stavu bude výstavba a modernizace infrastruktury cestovního ruchu a zařízení související s cestovním ruchem, včetně objektů umožňujících nové formy trávení volného času a systematické investice do rozvoje veřejné infrastruktury cestovního ruchu. Výše uvedené aktivity přispějí ke zvýšení dostupnosti a rozvoji infrastruktury cestovního ruchu a služeb cestovního ruchu a umožní vytvoření vhodných podmínek pro rozvoj sportu a rekreace, včetně zařízení pro trávení volného času a sociální integrace. Budou také zapadat do směrů aktivit a aktivit uvedených ve Strategii, souvisejících mimo jiné s budováním, rozšiřováním a modernizací turistické infrastruktury směřující ke zvýšení atraktivity ploch, budov a zařízení pro rekreaci a usnadňující přístup k turistickým lokalitám a objektům. Zárukou provozu a údržby infrastruktury bude uplatňování příslušných postupů pro zajištění udržitelnosti projektu.

Popis cílových skupin aktivity v daném FMP

- obyvatelé přeshraničního regionu,
- turisté a návštěvníci regionu,
- samosprávy turistických oblastí,
- organizace občanské společnosti,
- ekonomické subjekty působící v cestovním ruchu a příbuzných odvětvích.

Požadovaná alokace na aktivitu 450 000,00 EUR (360 000,00 EUR; 90 000,00 EUR)

Indikátory (cílové hodnoty vybraných indikátorů výstupu i výsledku):

Indikátor výstupu	Cílová hodnota
-------------------	----------------

P2-RCO77: Počet podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu	10
Indikátor výsledku	Cílová hodnota
P2-RCR77: Návštěvníci podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu	125 000 osob/projekt

5. Vybraná aktivita CZ-PL programu: Priorita 2: Podpora vzniku nových, resp. rozvoj stávajících prvků cestovního ruchu:

Popis aktivity a zdůvodnění, proč je aktivita pro území FMP relevantní (max. 1 A4)

Aktivita: rozvoj sítě cyklostezek/cyklotras/singltreků vycházející z existujících přeshraničních koncepcí

Cykloturistika zahrnuje různé formy aktivit - od několikahodinových příměstských výletů přes výlety realizované v rámci pobytů v konkrétních místech a cyklosrazů, až po dlouhodobé výlety na kole, kde je kolo běžným dopravním prostředkem. Je jednou z klíčových součástí rozvoje cestovního ruchu v Euroregionu Těšínské Slezsko a jeho základním prvkem jsou cyklostezky, cyklotrasy a další cyklotrasy, včetně úzkých a klikatých stezek připravených pro cyklisty, kteří rádi jezdí na náročné trase, či spousta zábavných tras (MTB). V Euroregionu je přes 1200 km různých typů cyklotras a stezek, z toho přes 800 km cyklotras, 40 km tandemových tras pro nevidomé a slabozraké, přes 100 km turistických a značených cyklostezek, přes 300 km MTB tras a mnoho více-kilometrových stezek a cyklotras komunikačního charakteru, z nichž velká většina je vybavena doprovodnou infrastrukturou (odpočívadla, informační tabule, mapy, značení, stojany na kola, půjčovny a cykloservisy). Jsou součástí sítě cyklistických tras „Regiotour“, tvořené od roku 1999, a tras přírodního a kulturního dědictví Greenways (zejména Greenways Krakov-Morava-Vídeň). Některé z nich se staly značkovými přeshraničními turistickými produkty, jako je Železná cyklostezka. Nicméně analýza zpracovaná pro rozvoj Strategie rozvoje Euroregionu Śląsk Cieszyński na léta 2021-2027 odhalila slabiny sítě euroregionálních cyklostezek a tras. Faktem je, že některé z nich nejsou napojeny na zbytek cyklistické infrastruktury, což do jisté míry přispívá k jejich vyloučení a ovlivňuje jejich atraktivitu. Problémem je také souběžné vedení tras automobilové dopravy a cyklotras, které snižuje úroveň bezpečnosti uživatelů jízdních kol. Dalším nedostatkem je zhoršující se doprovodná infrastruktura, zejména značení cyklostezek. Příležitostí změnit popsáný stav bude výstavba a modernizace cyklostezek s doprovodnou infrastrukturou, systematické investice do jejího dalšího rozvoje, začlenění nadšenců podporujících sportovní a rekreační aktivity do aktivit spojených s cyklistikou, jakož i vytváření návyků aktivní turistiky popularizací cykloturistiky. Zvláštní důraz bude kladen na synergie s již existujícími infrastrukturními řešeními a také na propojení stávajících cyklistických tras v souladu se stávajícími cyklistickými systémy a politikami Slezského vojvodství a Moravskoslezského kraje.

Výše uvedené aktivity přispějí k rozvoji udržitelné dopravy, vytváření příznivých podmínek pro využívání aktivních forem trávení volného času a také k vytváření a šíření cykloturistiky.

Budou také odkazovat na směry aktivit specifikovaných ve Strategii, včetně těch, které souvisejí mimo jiné s posilováním dostupnosti a rozvojem infrastruktury sloužící pro potřeby turistických cykloturistických aktivit a cykloturistické dopravy, podporujících snižování negativních vlivů cestovního ruchu na životní prostředí a budování, rozšiřování a modernizace turistických aktivit, cyklistické infrastruktury, včetně jejího značení a zařízení pro obsluhu turistického provozu.

Popis cílových skupin aktivity v daném FMP

- obyvatelé přeshraničního regionu,
- turisté a návštěvníci regionu,
- samosprávy turistických oblastí,
- organizace občanské společnosti,
- ekonomické subjekty působící v cestovním ruchu a příbuzných odvětvích.

Požadovaná alokace na aktivitu 300 000,00 EUR (240 000,00 EUR; 60 000,00 EUR)

Indikátory (cílové hodnoty vybraných indikátorů výstupu i výsledku):

Indikátor výstupu	Cílová hodnota
P2-RCO58: Podpořená specializovaná cyklistická infrastruktura	4 km
Indikátor výsledku	Cílová hodnota
P2-RCR77: Návštěvníci podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu	125 000 osob/projekt

6. Vybraná aktivita CZ-PL programu: Priorita 2: Podpora vzniku nových, resp. rozvoj stávajících prvků cestovního ruchu :

Popis aktivity a zdůvodnění, proč je aktivita pro území FMP relevantní (max. 1 A4)

Aktivita: rozvoj sítě vodáckých tras, pěších tras, hipostezek

Turistické trasy umožňují dosáhnout nejzajímavějších topografických bodů a vyhlídkových míst - vyhlídkových, přírodních, architektonických a archeologických. V závislosti na své úloze představují prvek rozvoje cestovního ruchu, turistickou atrakci, složku turistického produktu nebo samostatně fungující turistický produkt. Turistické trasy zahrnují turistické stezky, vycházkové trasy, naučné stezky, lyžařské trasy, koňské stezky, vodní stezky a další. Všechny výše uvedené typy tras existují v Euroregionu Těšínské Slezsko, přičemž nejpočetnější skupinu tvoří turistické trasy - jak horské (ve Slezských Beskydech a Moravskoslezských Beskydech), tak i jiné (ve zbývajících oblastech). Do této skupiny patří také vycházkové trasy (např. vycházková trasa po centru v Cieszyně a Českém Těšíně) a naučné stezky (např. naučná stezka procházející Čantoryjí, spojující Ustroń s Nýdkem). Do druhé nejdelší skupiny patří lyžařské trasy – výstupové, hřebenové a sjezdové. Stejně jako horské turistické stezky jsou charakteristické pro jižní, beskydskou část euroregionu. Rovněž koňské stezky tvoří část turistických stezek existujících v euroregionu a jejich příkladem je Transbeskydská koňská stezka. Infrastruktura zmíněných tras v závislosti na jejich specifičnosti zahrnuje mimo jiné: mapy, přístřešky, lavičky, koše, malby, cedule, umělá zařízení. Strategie rozvoje Euroregionu TS na léta 2021-2027 upozorňuje na slabiny turistických tras existujících v této oblasti. Patří mezi ně zejména zastaralá nebo poškozená infrastruktura, která by umožňovala provozovat cestovní ruch s jejich využitím. Toto jsou argumenty vznesené také v souvislosti s některými z výše popsaných činností. Šance na změnu situace bude kromě budování a modernizace infrastruktury turistických tras také aktivizace venkova (rozvojem agroturistiky a ekoturistiky), vytváření nových tematických turistických tras a také zvýšení zájmu o pěší turistiku. Výše uvedené aktivity zvýší vnitřní dopravní dostupnost území euroregionu, jeho turistickou atraktivitu a ochranu, a to díky zlepšení možnosti kontroly koncentrace turistického ruchu. Budou také zapadat do směrů aktivit a aktivit uvedených ve Strategii, včetně těch, které souvisejí s posilováním dostupnosti a s rozvojem infrastruktury turistických tras, podporou snižování negativních vlivů

cestovního ruchu na životní prostředí, výstavbou, rozšiřováním a modernizací infrastruktury turistických cest včetně jejího značení a zařízení pro obsluhu turistického provozu

Popis cílových skupin aktivity v daném FMP

- obyvatelé přeshraničního regionu,
- turisté a návštěvníci regionu,
- samosprávy turistických oblastí,
- organizace občanské společnosti,
- ekonomické subjekty působící v cestovním ruchu a příbuzných odvětvích.

Požadovaná alokace na aktivitu 80 000 EUR (64 000,00 EUR; 16 000,00 EUR)

Indikátory (cílové hodnoty vybraných indikátorů výstupu i výsledku):

Indikátor výstupu	Cílová hodnota
P2-762012: Délka vybudovaných cyklotras, vodáckých tras, hipostezek a pěších stezek	40 km
Indikátor výsledku	Cílová hodnota
P2-RCR77: Návštěvníci podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu	125 000 osob/projekt

7. Vybraná aktivita CZ-PL programu: Priorita 2: Podpora vzniku nových, resp. rozvoj stávajících prvků cestovního ruchu :

Popis aktivity a zdůvodnění, proč je aktivita pro území FMP relevantní (max. 1 A4)

Aktivita: Podpora rozvoje a propagace nemotného kulturního dědictví (včetně společných tradic, folkloru, kulinářství, řemesel, atd.)

Podle Úmluvy UNESCO o ochraně nemotného kulturního dědictví z roku 2003 se nemotným kulturním dědictvím rozumí postupy, obrazy, přenosy, znalosti a dovednosti, jakož i související nástroje, předměty, artefakty a kulturní prostory, které komunity, skupiny nebo jednotlivci považují za součást vlastního kulturního dědictví. Projevuje se mimo jiné v oblastech jako jsou: ústní tradice a komunikace, divadelní umění, zvyky, rituály a slavnostní ceremonie, znalosti a praktiky týkající se přírody a vesmíru, nebo dovednosti související s uměleckým řemeslem.

Euroregion Těšínské Slezsko je oblast vyznačující se zvláštním a rozmanitým kulturním dědictvím nemotné povahy, které bylo a je ovlivněno mimo jiné svou polohou (na rozhraní tří hranic), nelehkou a v průběhu staletí se měnící národností (polská , česká, rakousko-uherská), náboženskou heterogenitou (na relativně malém území vedle sebe žijí katolíci a protestanti), živou pasteveckou kulturou s rituály a kulinářstvím pro ni typickým, slovesným, tanečním a hudebním folklórem, ale i uměleckou tvořivostí (řezbářství, výroba a zdobení tradičních krojů, křížkový steh zvaný Beskidzki a háčkované krajky). Navzdory tomu se zmíněná Strategie rozvoje Euroregionu TS na léta 2021-2027 zaměřuje na nedostatky a hrozby související s nemotným kulturním dědictvím na jedné straně a na možnosti jeho posílení na straně druhé. Mezi první patřila nejednotná propagace kultury navenek, nedostatečná propagace kultury uvnitř regionu a s tím související malá medializace kulturního dění,

malý zájem subjektů společenského života o společné aktivity podporující kulturu, malá informovanost o kulturních aktivitách, nedostatečná polsko-česká přeshraniční spolupráce v oblasti kultury. Na druhou stranu mezi vyjmenované hrozby patří mizení zvyků a rituálů, rozsáhlé šíření „mělké“ masové kultury a přejímání cizí módy v různých oblastech kulturního života, vyplývající z nedostatku znalostí o vlastní kultuře. Příležitostí ke zlepšení situace bude propagace módy „etnicity“, hledání kořenů a autenticity, vytváření individuální image jednotlivých měst, rozvíjení regionální kreativity, využívání místních tradic a organizování příležitostí k rekreaci, využití polohy regionu v blízkost velkých městských center (víkendová turistika) a místo setkání tří zemí. Činnosti zaměřené na zabezpečení, propagaci, zhodnocování a předávání nehmotného kulturního dědictví, mimo jiné prostřednictvím formálního i neformálního vzdělávání a obnovy různých prvků, které jej tvoří, zajistí jeho ochranu a přežití. Budou také zapadat do směrů činností ve Strategii, včetně těch, které se týkají zvyšování povědomí a budování místní a regionální identity, podpory, rozvoje a šíření a ochrany kulturního dědictví, využití potenciálu kulturního dědictví ke zvýšení turistické atraktivity euroregionu, zachování místní a regionální identity s přihlédnutím k tradici a moderním technologiím.

Popis cílových skupin aktivity v daném FMP

- obyvatelé přeshraničního regionu,
- turisté a návštěvníci regionu,
- samosprávy turistických oblastí,
- organizace občanské společnosti,
- ekonomické subjekty působící v cestovním ruchu a příbuzných odvětvích.

Požadovaná alokace na aktivitu 210 000,00 EUR (168 000,00 EUR; 42 000,00 EUR)

Indikátory (cílové hodnoty vybraných indikátorů výstupu i výsledku):

Indikátor výstupu	Cílová hodnota
P2-RCO87: Organizace zapojené do přeshraniční spolupráce	30
Indikátor výsledku	Cílová hodnota
P2-910061: Počet osob se zvýšeným povědomím o podpořených turistických produktech	80 000 zobrazení a interakcí/projekt

8. Vybraná aktivita CZ-PL programu: *Priorita 2: Propojování a vytváření produktů cestovního ruchu a jejich propagace*

Popis aktivity a zdůvodnění, proč je aktivita pro území FMP relevantní (max. 1 A4)

Aktivita: vznik nových přeshraničních turistických produktů a nabídek nebo propojování a rozvoj stávajících, a společná propagace

Instrukce k přípravě přeshraničního turistického produktu uvádí, že turistický produkt je základním prvkem marketingové činnosti na moderním trhu. Je to vše, co si turisté kupují samostatně (např. doprava nebo ubytování) nebo ve formě souboru (balíčku) služeb, dále skladba toho, co turisté dělají, a výhody zařízení a služeb, které k tomuto účelu využívají. Turistický produkt pokrývá z pohledu turisty

celý zážitek od okamžiku opuštění domova až po okamžik návratu. Produkt je také někdy označován jako nabídka nebo nabídka prodávajícího ověřená trhem.

Turistické produkty a nabídky vznikají a rozvíjejí se v Euroregionu Těšínské Slezsko již řadu let. Tento proces je systémový a probíhá za účasti zástupců různých zainteresovaných stran, mezi které patří mimo jiné místní samospráva, turistické atrakce, ubytovací a stravovací zařízení, průmyslová sdružení, turistická informační centra. Euroregionální produkty a turistické nabídky mají různé podoby - služby (např. gastronomický servis v hotelu Liburnia, který podává místní jídla a nachází se na Slezské stezce chutí), zařízení (např. Archeopark Chotěbuz-Podobora), akce (např. Beskidzky Kulturní týden), věci (např. Těšínská střelba), akce (např. MTB Beskydy), místa (např. Cieszyn, Český Těšín), stezka (např. Železná cyklostezka). Zapadají také do různých funkcí cestovního ruchu - rekreační, aktivní, venkovský, specializovaný, městský, kulturní, příhraniční cestovní ruch (např. Po stopách Těšínského kroje, Stezka tradičních řemesel, Hradní stezka na řece Petrůvce, Lázeňská stezka, Lovecká stezka, Staroměstská stezka, Viselská cyklostezka, Książęca Road-Via Ducalis, Krakov-Moravia-Vienna Greenways, Olza Trail). Některé z nich jsou dnes značkové turistické produkty (např. Železná cyklostezka, filmový festival „Kino na hranici“) známé nejen v euroregionu, Polsku či České republice, ale i v Evropě. I když se způsob tvorby a rozvoje euroregionálních produktů a nabídek cestovního ruchu jeví jako správný, existují faktory, které by měly být při dalších krocích tímto směrem zohledněny. Analýza provedená pro účely zpracování Strategie rozvoje Euroregionu Těšínské Slezsko na léta 2021-2027 ukázala, že turistické produkty nejsou vzájemně integrovány. Existuje malý počet produktů cestovního ruchu pro volnočasové aktivity za nepříznivých povětrnostních podmínek. Rozvoj nabídky alternativních turistických produktů zaměřených na specifické cílové skupiny je relativně pomalý, což může způsobit odliv turistů do jiných turisticky atraktivnějších regionů. Dalším nedostatkem je nízká kvalita turistického servisu a turistických služeb (ubytování, stravování) obsažených v produktech a nabídkách. Receptem na změnu současného stavu bude tvorba a rozvoj nových produktů cestovního ruchu, vycházejících rovněž z oblastí souvisejících s těžbou uhlí, s využitím polohy regionu v blízkosti velkých městských center (víkendová turistika) a na styku tří zemí, jakož i aktivace venkovských oblastí prostřednictvím rozvojových produktů souvisejících s agroturistikou a ekoturistikou. Za tímto účelem bude realizován program "INFOTUR", jehož součástí je dokument "Pokyny pro přípravu přeshraničního produktu cestovního ruchu". Aktivita zaměřená na vytváření pozitivního turistického obrazu Euroregionu, odlišení se od konkurenčních regionů a uspokojování potřeb a očekávání turistů svou atraktivitou a odlišnou produktovou nabídkou, umožní vybudovat jedinečnou turistickou značku, přilákat turisty a být zajímavou alternativou pro jiné destinace. Navíc budou koherentní ve vztahu ke směrům aktivit specifikovaných ve Strategii a souvisejících mimo jiné s tvorbou a rozvojem turistických produktů, tvorbou nabídek a propagací a posilováním územních značek, vytvářením a rozvojem turistických nabídek a popularizací územních značek, adaptace kulturních zařízení a postindustriálních oblastí pro potřeby cestovního ruchu a rekreace.

Popis cílových skupin aktivity v daném FMP

- obyvatelé přeshraničního regionu,
- turisté a návštěvníci regionu,
- samosprávy turistických oblastí,
- organizace občanské společnosti,
- ekonomické subjekty působící v cestovním ruchu a příbuzných odvětvích.

Požadovaná alokace na aktivitu 180 000,00 EUR (144 000,00 EUR; 36 000,00 EUR)

Indikátory (cílové hodnoty vybraných indikátorů výstupu i výsledku):

Indikátor výstupu	Cílová hodnota
-------------------	----------------

P2-RCO87: Organizace zapojené do přeshraniční spolupráce	4
Indikátor výsledku	Cílová hodnota
P2-910061: Počet osob se zvýšeným povědomím o podpořených turistických produktech	80 000 zobrazení a interakcí/projekt

9. Wybraná aktivita CZ-PL programu: Priorita 2: Podpora vzniku nových, resp. rozvoj stávajících prvků cestovního ruchu

Popis aktivity a zdůvodnění, proč je aktivita pro území FMP relevantní (max. 1 A4)

Aktivita: podpora společných koncepčních řešení (včetně databází) pro rozvoj, propagaci a využívání kulturního a přírodního dědictví

Jedním z nejdůležitějších faktorů, které určují procesy stimulace cestovního ruchu, jsou různé typy řešení, které jsou základem realizovaných koncepcí rozvoje cestovního ruchu. Tato řešení, pokud budou aplikována v praxi, mohou mít významný dlouhodobý dopad na bilanci zisků a ztrát vyplývajících z transformace cestovního ruchu. Příklady mnoha příhraničních regionů dokazují, že to byla více či méně uvědomělá koncepční řešení, která odlišovala jak nástroje používané v rozvoji cestovního ruchu, tak ekonomické, sociální, environmentální a prostorové efekty díky nim dosažené. Příhraničním regionem, ve kterém hraje důležitou roli koncepční přístup k plánování a řízení v cestovním ruchu, je Euroregion Těšínské Slezsko. Mnoho příkladů běžných polsko-českých koncepčních řešení v oblasti cestovního ruchu bylo zahrnuto do takových studií jako: „Turistický produkt – krok za krokem. Pokyny pro zpracování přeshraničního turistického produktu“, „Studie dopravních vazeb pro obsluhu turistického ruchu“, „Studie integrovaných činností v oblasti výstavby a modernizace infrastruktury pro obsluhu cestovního ruchu“, „Koncepce spolupráce v rámci systému dopravního spojení pro turistický ruch v Euroregionu Těšínské Slezsko“, „Koncepce tvorby a správy turistických produktů na cyklotrasách Euroregionu TS“, „Koncepce řízení turistického informačního systému v Cieszyń a Českém Těšíně“ popř. „Marketingová strategie pro teritoriální značku Těšínského Slezska“. Podařilo se tak posílit prognózní a plánovací směry rozvoje cestovního ruchu, zkvalitnit turistické informační systémy a služby s prvky územního marketingu a ovlivnit podobu politiky cestovního ruchu vedené v regionu. Bohužel, jak ukazují výsledky diagnostiky provedené pro rozvoj Strategie rozvoje Euroregionu TS na léta 2021-2027, není vynaloženo dostatečné úsilí na koordinaci turistických aktivit. To platí zejména pro marketingové a investiční aktivity. Dalším problémem je nedostatečná ochota spolupracovat ze strany podnikatelů působících v cestovním ruchu a podnikat společné akce s ostatními zainteresovanými stranami, zejména samosprávou. Dalším problémem je nedostatek nebo nedůslednost v přijímání opatření na podporu regionu. Příležitostí k odstranění popsanych slabých stránek bude realizace aktivit souvisejících se směry činností uvedených ve Strategii a souvisejících mj. s podporou rozvoje podnikání v odvětví cestovního ruchu a služeb souvisejících s cestovním ruchem, vytvářením a rozvojem IT systémů pro řízení aktivit cestovního ruchu, podporující komplexní řešení v oblasti systémů managementu, včetně managementu informací cestovního ruchu na bázi moderních technologií nebo podporující rozvoj systémů certifikace a managementu v sektoru cestovního ruchu.

Popis cílových skupin aktivity v daném FMP

- obyvatelé přeshraničního regionu,
- turisté a návštěvníci regionu,

- samosprávy turistických oblastí,
- organizace občanské společnosti,
- ekonomické subjekty působící v cestovním ruchu a příbuzných odvětvích.

Požadovaná alokace na aktivitu 120 000,00 EUR (96 000,00 EUR; 24 000,00 EUR)

Indikátory (cílové hodnoty vybraných indikátorů výstupu i výsledku):

Indikátor výstupu	Cílová hodnota
P2-RCO87: Organizace zapojené do přeshraniční spolupráce	4
Indikátor výsledku	Cílová hodnota
P2-RCR84: Organizace zapojené do přeshraniční spolupráce po dokončení projektu	4

10. Vybraná aktivita CZ-PL programu: Priorita 2: Podpora doprovodných aktivit souvisejících s rozvojem cestovního ruchu

Popis aktivity a zdůvodnění, proč je aktivita pro území FMP relevantní (max. 1 A4)

Aktivita: vzdělávání v oblasti cestovního ruchu - jazykové, odborné vzdělávání, výměnné stáže (informační centra, pracovníci krajů, destinačních společností, turističtí průvodci, apod.)

Lidský kapitál je definován jako klíčový prvek každé organizace, včetně té, která působí v odvětví cestovního ruchu. V globální ekonomice cestovního ruchu je hlavním zdrojem inovací mezi subjekty cestovního ruchu. To je nejdůležitější součástí instituce, protože její hodnotu lze určit na základě hodnoty, kterou jsou lidé v ní zaměstnaní schopni dosáhnout. Lidský kapitál jsou také lidské znalosti, zdraví a schopnosti, které přispívají k růstu lidské výrobní kapacity. Proto je nesmírně důležité provádět aktivity zaměřené na zvyšování kompetencí pracovníků působících v cestovním ruchu. Takové snahy jsou již řadu let vyvíjeny i v Euroregionu Těšínské Slezsko a aktivně se na nich podílejí polské a české subjekty (např. Polská turistická organizace, Slezská turistická organizace, Moravien-Silesian Tourism, Rada pro regionální rozvoj a spolupráci se sídlem v Třinci). Mezi dosud realizované iniciativy v oblasti vzdělávání v cestovním ruchu v Euroregionu patří mj.: studijní pobyty (v Polsku, České republice a západoevropských zemích) určené lidem pracujícím v sektoru služeb cestovního ruchu, vzdělávací kurzy adresované zaměstnancům a manažerům turistických informačních center (např. v oblasti provozu databází, využívání sociálních médií, zlepšování jazykových kompetencí) a poznávacích návštěv určených zaměstnancům turistických informačních míst. Strategie rozvoje Euroregionu TS na léta 2021-2027 upozorňuje na slabiny spojené s euroregionálním vzděláváním, včetně vzdělávání v oblasti cestovního ruchu. Jednalo se o nízkou kvalitu služeb cestovního ruchu a nízkou kvalitu poskytovaných služeb cestovního ruchu, nedostatek moderních směrů a forem vzdělávání adekvátních potřebám trhu a také nízkou mobilitu za účelem zvyšování kvalifikace. Šance na změnu situace bude rozšíření vzdělávací nabídky a přizpůsobení směrů vzdělávání aktuálním potřebám trhu, využití stávající vzdělávací základny pro potřeby nových forem vzdělávání, ale i propagace odborného vzdělávání. Výše uvedené aktivity přispějí k lepšímu přizpůsobení znalostí a dovedností lidí spojených s cestovním ruchem aktuálním potřebám ekonomiky. Budou také zapadat do směrů aktivit a aktivit stanovených ve Strategii, včetně těch, které souvisejí s posilováním kompetencí pracovníků cestovního ruchu a

veřejné správy, rozvojem školicích a vzdělávacích aktivit a podporou rozvoje pracovníků cestovního ruchu za účasti organizací sektoru cestovního ruchu, průmyslových institucí a podnikatelů.

Popis cílových skupin aktivity v daném FMP

- obyvatelé přeshraničního regionu,
- turisté a návštěvníci regionu,
- samosprávy turistických oblastí,
- organizace občanské společnosti,
- ekonomické subjekty působící v cestovním ruchu a příbuzných odvětvích.

Požadovaná alokace na aktivitu 80 000 EUR (64 000,00 EUR; 16 000,00 EUR)

Indikátory (cílové hodnoty vybraných indikátorů výstupu i výsledku):

Indikátor výstupu	Cílová hodnota
P2-RCO85: Účast na společných programech odborné přípravy	200
Indikátor výsledku	Cílová hodnota
P2-RCR81: Dokončené společné programy odborné přípravy	200 osob

Rekapitulace:

PO 2 – celkem – 1.820.000,00 EUR

ERDF (80%) – 1.456.000,00 EUR

Vlastní vklad (20%) – 364.000,00 EUR

PO4 - celkem – 2.347.000,00 EUR

ERDF (80%) – 1.877.600,00 EUR

Vlastní vklad (20%) – 469.400,00 EUR

PO4 10 (efektivita) – celkem – 500.000,00 EUR

ERDF(80%) – 400.000,00 EUR

Vlastní vklad (20%) – 100.000,00 EUR

PO4 11-12 (důvěra) – celkem – 2.137.000,00 EUR

ERDF (80%) – 1.709.600,00 EUR

Vlastní vklad (20%) – 427.400,00 EUR

Celkem: 4.457.000,00 EUR

ERDF (80%) – 3.565.600,00 EUR

Vlastní vklad (20%) – 891.400,00 EUR

PO2– 40,83 %

PO4– 59,17 %, z toho:

PO4 10-11 (efektivita) – 11,22 %

OP4 12 (důvěra) – 47,95 %

Přehled zjednodušených metod vykazování nákladů v projektu

Používání zjednodušených metod vykazování (ZMV) pro malé projekty a administraci Fondu malých projektů vyplývá z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1060 (obecného nařízení) a nařízení Interreg (EU) 2021/1059.

1. Zjednodušené metody vykazování v malých projektech

Řídící orgán potvrzuje, že následující zjednodušené metody vykazování (ZMV) mohou být využívány pro malé projekty v rámci Fondu malých projektů:

Jednotkový náklad

V rámci priority 4 budou využívány stanovené jednotkové náklady. Pravidla, kdy a jak používat jednotkové náklady, jsou popsána v Příručce pro správce.

Metoda návrhu rozpočtu (Draft budget)

Ke stanovení zjednodušené metody vykazování může být použita také metoda návrhu rozpočtu. V rámci metody návrhu rozpočtu lze použít ZMV stanovené v obecném nařízení a nařízení Interreg.

ZMV vycházející z obecného nařízení a nařízení Interreg v případě využití metody draft budget:

dle	Definice	
článku 39(3)(c) nař. Interreg	paušální sazba ve výši až 20 % jiných přímých nákladů, než jsou přímé náklady na zaměstnance	Paušální sazba ve výši 20% na zaměstnance
článek 54(b) obec. nařízení	paušální sazba ve výši až 15% na kancelářské a administrativní náklady (z přímých nákladů na zaměstnance nebo z paušální sazby ve výši 20 % na zaměstnance	Paušální sazba ve výši 15% na kancelářské a administrativní náklady
článek 41(5) nař. Interreg	paušální sazba ve výši až 15 % z přímých nákladů na zaměstnance	Paušální sazba ve výši 15% na cestovné

Pravidla, kdy a jak používat metodu návrhu rozpočtu, jsou popsána v Příručce pro správce.

Dohoda o používání zjednodušených metod vykazování v malých projektech

Příjemce projektu Fond malých projektů potvrzuje, že:

- použití ZMV v malých projektech je povinné;
- všechny využívané ZMV v malých projektech budou popsány ve Směrnici pro žadatele;
- Směrnici pro žadatele nechá příjemce projektu FMP schválit Řídícímu a Národnímu orgánu před zveřejněním na stránkách euroregionu;
- všechny potřebné dokumenty budou od příjemců shromažďovány strukturovaným způsobem, který zajistí řádnou auditní stopu a budou k dispozici k následným kontrolám.

2. Zjednodušené metody vykazování pro administraci FMP

Řídící orgán potvrzuje, že následující zjednodušené metody vykazování (ZMV) mohou být využívány pro vykazování administrace FMP:

ZMV vycházející z obecného nařízení

dle	Definice	
článku 56(1) obec. nařízení	paušální sazba ve výši 25 % ze způsobilých přímých nákladů na zaměstnance ke krytí zbývajících nákladů operace - u priority 2	Paušální sazba ve výši 25% na ostatní náklady
	paušální sazba ve výši 16 % ze způsobilých přímých nákladů na zaměstnance ke krytí zbývajících nákladů operace - u priority 4	Paušální sazba ve výši 16% na ostatní náklady

Specifické ZMV programu

Pro vykazování administrace FMP budou využívány také jednotkové náklady na zaměstnance. Pravidla pro použití jednotkových nákladů na zaměstnance jsou popsány v příloze č. 6 Příručky pro žadatele programu Interreg Česko-Polsko 2021-2027.

Příjemce FMP potvrzuje, že všechny náklady na administraci budou vykazovány za pomoci využití zjednodušených metody vykazování, jejichž seznam je uveden výše.

Podmínky pro uvolnění závěrečných 25 % prostředků dotace projektu FMP

K uvolnění zbývajících 25 % prostředků dotace provede příjemce (Správce FMP) k termínu 31. 12. 2025 vyhodnocení skutečného plnění závazných podmínek:

- hodnota (ERDF) nasmlouvaných malých projektů musí činit minimálně 35 % z celé alokace určené na realizaci malých projektů v rámci jednotlivých projektů FMP;
- hodnota (ERDF) nasmlouvaných malých projektů s vedoucím partnerem musí činit minimálně 10 % z celé alokace určené na realizaci malých projektů v rámci jednotlivých projektů FMP;
- naplnění alespoň 15 % cílové hodnoty dvou výstupových indikátorů v rámci projektu FMP;
- hodnota (ERDF) nasmlouvaných malých projektů předložených novými příjemci musí činit minimálně 3,5 % z celé alokace určené na realizaci malých projektů v rámci jednotlivých projektů FMP. V celém programovém období musí tato hodnota činit 10 %, což bude prověřeno na konci realizace projektu FMP. Toto kritérium neplatí pro prioritu 2.

IDENTIFIKACE BANKOVNÍHO ÚČTU PŘÍJEMCE DOTACE¹ / IDENTIFIKACJA RACHUNKU BANKOWEGO BENEFICJENTA DOFINANSOWANIA²

Základní informace o projektu / Podstawowe informacje dotyczące projektu:

Název projektu/ Tytuł projektu: FMP Euroregionu Śląsk Cieszyński - turystyka

Registrační číslo projektu / Numer rejestracyjny projektu: CZ.11.02.01/00/23_007/0000107

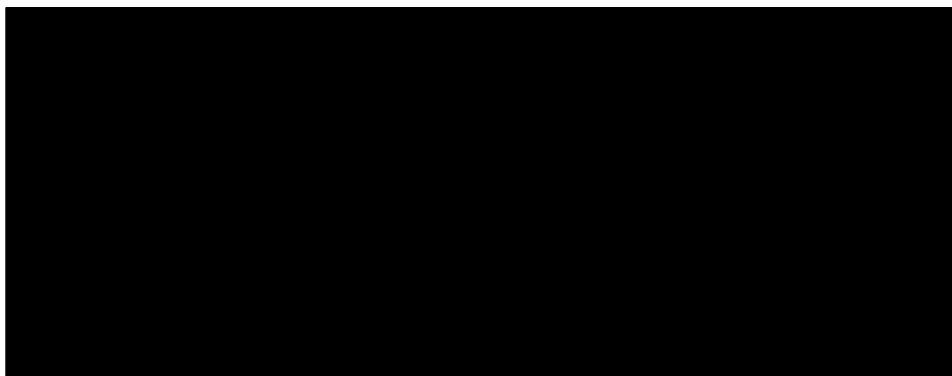
Název příjemce dotace / Nazwa beneficjenta dofinansowania: Stowarzyszenie Rozwoju i Współpracy Regionalnej "Olza"

Údaje o majiteli účtu / Dane dotyczące właściciela rachunku bankowego³:

Název / Nazwa: Stowarzyszenie Rozwoju i Współpracy Regionalnej "Olza"

Adresa / Adres: Rynek 18, 43-400 Cieszyn

Bankovní spojení / Dane dotyczące banku³:



¹ V případě, že identifikaci bankovního účtu pro prostředky EFRR vyplňuje Hlavní příjemce dotace, je všude v této příloze relevantní pojem „Hlavní příjemce dotace“ místo pojmu „příjemce dotace“. / Jeżeli identyfikację rachunku do celów przekazania środków z EFRR wypełnia Główny Beneficjent dofinansowania, w załączniku tym obowiązuje pojęcie „Głównego Beneficjenta dofinansowania” w miejsce „beneficjenta dofinansowania”.

² Tento formulář je nutné vyplnit několikrát, pokud je v případě českých partnerů rozdílný účet pro platby z EFRR a pro platby ze SR / Formularz ten należy wypełnić kilka razy, w przypadku jeśli u partnerów českich jest inny rachunek dla płatności z EFRR oraz płatności z budżetu państwa.

³ V případě, kdy je českým příjemcem dotace/hlavním příjemcem dotace příspěvková organizace územního samosprávného celku, musí být pro účely dotace uveden účet zřizovatele příspěvkové organizace a zřizovatel je uveden i v údajích o majiteli účtu. / W przypadku kiedy czeskim beneficjentem dotacji / głównym beneficjentem dotacji jest instytucja budżetowa samorządu terytorialnego musi być dla celów dotacji przedstawiony rachunek organu założycielskiego instytucji budżetowej i organ założycielski wskazany w danych posiadacza rachunku.

⁴ V případě standardního projektu musí být účet veden v EUR, v případě českých partnerů žádajících o prostředky státního rozpočtu je měna účtu volitelná. / W przypadku projektów standardowych rachunek musi być prowadzony w EUR, w przypadku czeskich partnerów wnioskujących o środki z budżetu państwa waluta rachunku jest dowolna.



Datum / Data: 4.06.2024 r.

