



002091



Dodatek č. 6 (17331/6) k mandátní smlouvě č. 17331
pro zajištění investorsko inženýrské činnosti pro stavby a opravy na trasách
produktovodní sítě ČEPRO, a.s.

**Dodatek č. 6 (17331/6)
k mandátní smlouvě č. 17331**

**pro zajištění investorsko inženýrské činnosti pro stavby a opravy na trasách
produktovodní sítě ČEPRO, a.s.**

ČI. 1. SMLUVNÍ STRANY

1.1. Objednatel: **ČEPRO, a.s.**
se sídlem: **Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7**
zapsaná: **Obchodní rejstřík Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 2341**
bankovní spojení: **Komerční banka a.s.**
č. účtu: **11 902931/0100**
IČ: **60193531**
DIČ: **CZ60193531**
zastupující: **Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva**
Ing. Ladislav Staněk, člen představenstva

(dále jen „**Mandant**“ nebo „**Objednatel**“)

a

1.2. Zhotovitel: **INPRO Moravia, s.r.o.**
se sídlem: **Topolová 1510, 768 61 Bystřice pod Hostýnem**
zapsaná: **Obchodní rejstřík Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 38137**
bankovní spojení: **Komerční banka, a.s.**
č. účtu: **27-1482290227/0100**
IČ: **262226557**
DIČ: **CZ262225557**
zastoupen: **Petr Vaculík, jednatel společnosti**

(dále jen „**Mandatář**“)

ČI. 2. PŘEDMĚT DODATKU

2.1. Smluvní strany se dohodly na znění tohoto dodatku č. 6 k mandátní smlouvě č. 17331 pro zajištění investorsko inženýrské činnosti pro stavby a opravy na trasách produktovodní sítě ČEPRO, a.s. uzavřené mezi smluvními stranami dne 20. 10. 2006 s tím, že tento dodatek č. 6, evid. č. 17331/6 (dále jen „dodatek“) ruší přílohu č. 2 mandátní smlouvy a nahrazuje se nově přílohou tohoto dodatku.

Dodatek č. 6 (17331/6) k mandátní smlouvě č. 17331
pro zajištění investorsko inženýrské činnosti pro stavby a opravy na trasách
produktovodní sítě ČEPRO, a.s.

ČI. 3. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 3.1. Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech (4) výtiscích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou (2) vyhotoveních.
- 3.2. Ostatní ustanovení původní mandátní smlouvy č. 17331, ve znění pozdějších dodatků, nedotčená změnou provedenou tímto dodatkem zůstávají nezměněna.
- 3.3. Tento dodatek č. 6 (evid. č. 17331/6) nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 3.4. Příloha tohoto dodatku – příloha č. 2 Specifikace předmětu činnosti a smluvní jednotkové ceny.

Za Objednatele ČEPRO, a.s.

Za Zhotovitele INPRO Moravia, s. r.o.

V Praze dne 4. 1. 2016

V Bystřici pod Hostýnem dne 14. 1. 2016

Mgr. Jan Duspěva
předseda představenstva

Petr Vaculík
jednatel společnosti

Ing. Ladislav Staněk
člen představenstva

**Příloha č. 2 Specifikace předmětu činnosti a smluvní jednotkové ceny ve znění dodatku č. 2
mandátní smlouvy č. 17331**

Rámec činnosti	činnost	cena	měra jednotka	poznámka
A/ Zajištění územního rozhodnutí	Veškeré činnosti potřebné pro vydání územního rozhodnutí specifikované ve smlouvě včetně kontroly úplnosti a správnosti předané projektové dokumentace stavby a dokladů, zajištění veřejnoprávních souhlasů a vyjádření i stanovisek z hlediska potřeb územního řízení, její kompletnosti, obstarání veřejnoprávních projednání a sepsání žádosti o vydání územního rozhodnutí. Při zjištění nedostatků v dokumentaci předat zadavateli podklady pro zajištění objednávky k dopracování projektové dokumentace projektovou organizací, případně geodetickou firmou.		Kč/hod	
B/ Zabezpečení práva přístupu k pozemkům dotčeným stavbou	B/1 Zajištění podkladů pro přípravu potřebného počtu kopií části projektové dokumentace pro účely jejího projednání s vlastníky dotčených pozemků. B/2 Obstarání výpisů z listů vlastnictví z katastru nemovitostí podle příslušné části PD (pozemkového elaborátu) a snímku katastrální mapy dotčených pozemků stavbou. B/3 Vypracování a uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene a smlouvy o smlouvě budoucí kupní s vlastníkem (1 vlastník) dotčených pozemků stavbou v dané lokalitě		Kč/lokality Kč/lokality Kč/ks	lokality se rozumí místo stavby, údržby či jiné akce, které je stanoveno v objednávce. nezahrnuje správní poplatky KÚ Jedná se o standardní smlouvy uzavírané korespondenčně, nebo při jednom společném jednání snímí v lokalitě, podle znění a pokynů zadavatele, což zahrnuje kontrolu nabývacích dokladů, vypracování návrhu smlouvy v požadovaném počtu vyhotovení (nejméně 3) s číslem mandanta, rozeslání dotčeným vlastníkům (nebo projednání a uzavření na obecním úřadě a více vlastníky), jednu písemnou urgenci v případě, že vlastník nereaguje. Ostatní případy jsou nestandardní a budou řešeny
C/ Činnosti, související se zajištěním hodnocení vlivu stavby na životní prostředí.	B/4 Evidenční smlouvy uzavřených s majiteli pozemků uzavřených v průběhu stavby. C/1 Provedení kontroly „Dokumentace o hodnocení vlivu stavby na životní prostředí“, zpracované projektantem podle právních předpisů v průběhu prací a předat projektantovi případné návrhy na doplnění částopisu dokumentace. C/2 Účast na projednávání dokumentace o vlivu stavby na životní prostředí s dotčenými orgány státní správy, občanskými iniciativami a sdruženími a při získávání „Stanoviska“ podle platných právních předpisů. C/3 Provedení kontroly zpracování připomínek ze „Stanoviska“ podle Zák. č. 100/2001Sb. do projektu pro územní řízení.		Kč/hod Kč/hod Kč/ks	zahrnuta v ceně
D/ Projednání projektové dokumentace v územním řízení	D/1 Zajištění projednání projektové dokumentace se všemi příslušnými dotčenými orgány, organizacemi a subjekty dotčenými stavbou. D/2 Zajištění podkladů nutných pro vynětí půdy ze ZPF případně LPF podle zákona, obstarat výpočty odvodů prostřednictvím odborných subjektů a příslušného orgánu ŽP k vynětí půdy ze ZPF případně LPF. D/3 Zajištění povolení vykáčení mimolesní zeleně. D/4 Zajištění archeologického posouzení pozemků dotčených stavbou, podle příslušných právních předpisů. D/5 Zajištění písemného vyjádření správců a majitelů dotčených podzemních vedení k projektové dokumentaci. D/6 Zajištění vodohospodářského souhlasu a pravomocného rozhodnutí vodoprávního orgánu pro stavbu. D/7 Zajištění ostatních potřebných vyjádření, souhlasů, rozhodnutí či povolení orgánů státní správy a ostatních dotčených účastníků územního řízení podle požadavků příslušného stavebního úřadu, zpracování a doručení návrhu na zahájení správního řízení ve věci uvržení územního řízení. D/8 Zastupování zadavatele v rámci územního řízení účastí při místním šetření pro územní řízení. D/9 Podle požadavků příslušného stavebního úřadu zajistit další vyžádané podklady potřebné k vydání územního rozhodnutí a předání pravomocného územního rozhodnutí zadavateli.		Kč/subjekt Kč/subjekt Kč/subjekt Kč/subjekt Kč/subjekt Kč/subjekt Kč/subjekt Kč/ks Kč/hod	stejnopisy návrhu i předání jednoho vyhotovení vyjádření, souhlasu či povolení mandantovi je součástí plnění hodinová sazba se neúčtuje
E/ Zajištění stavebního povolení.	E/1 Provedení kontroly úplnosti předané projektové dokumentace stavby z hlediska potřeb stavebního řízení, provést její kompletnost a podle potřeby předat mandantovi podklady pro zajištění objednávky k dopracování projektové dokumentace projektovou organizací případně geodetickou firmou. E/2 Prověření možnosti zřízení napojovacího místa, napojení AS a spolupráce při přípravě smlouvy na připojení k elektrické síti. E/3 Projednání PD s příslušným správcem dotčeného povodí. E/4 Zajištění vydání vodohospodářského souhlasu s předmětnou stavbou. E/5 Zajištění uzavření smlouvy o zřízení věcných břemen s provozovatelem veřejných komunikací (SUS) pro řízení sítě		Kč/hod Kč/hod Kč/povodí Kč/lokality Kč/lokality Kč/ks	V případě že stavba vyžaduje vodohospodářské rozhodnutí je svoláváno místní šetření.

Rámec činnosti	činnost	cena	měrná jednotka	poznámka
	F/24 Kontrolovat a organizovat dodržování podmínek územních rozhodnutí, stavebních povolení a opatření státního stavebního dohledu jakož i případných smluvních podmínek veřejnoprávních orgánů a účastníků výstavby po dobu realizace stavby		Kč/hod	
	F/25 Organizačně i administrativně zabezpečovat přejímací řízení dokončené stavby a účastnit se její		Kč/lokality	činnost spočívá: svolat přejímací řízení na danou lokalitu, organizovat a zúčastnit se místního šetření, vyhotovit přejímací protokoly stavby
	F/26 Připravit podklady pro přejímací komisi zadavatele k zajištění řádného převzetí dokončeného díla od jednotlivých zhotovitelů		Kč/zhot.	činnost spočívá: provést fyzickou kontrolu dokončeného díla se zhotoviteli, vytipoval vady a nedodávky nebránící provozu s termíny jejich odstranění, jako podklad pro přejímací komisi, vyčíslit nároky na smluvní náhradu škody vůči zhotoviteli
	F/27 Kontrola dokumentace skutečného provedení stavby a úplnosti a správnosti souvisejících dokladů, zejména geometrického plánu se zaměřením stavby, věcného břemene, návrh na kolaudaci, případně náprava závad		Kč/hod	
	F/28 Zjištěné vady díla evidovat a zajišťovat jejich včasné odstranění a organizovat přejímací řízení co se týče odstranění vad		Kč/vada	
	F/29 V případě reklamace prací a dodávek připravovat zadavatelé podklady pro zahájení reklamčního řízení		Kč/hod	
	F/30 Připravovat a předávat mandantovi písemné informace a podklady na event. uplatnění smluvních pokut nebo náhrady škody u zhotovitelů i ostatních subjektů za nedodržování smluvních či zákonem stanovených podmínek a povinností		Kč/hod	
G/ Kolaudace stavby	G/1 Zajištění a shromáždění potřebné doklady pro podání návrhu na zahájení kolaudačního řízení		Kč/hod	před podáním předložit ke kontrole mandantovi
	G/2 Vypracování a podání návrhu na zahájení kolaudačního řízení určených stavěb		Kč/ks	činnost spočívá: doplňování dodatečně vyžádaných podkladů a zodpovídání dotazů stavebnímu úřadu při kolaudačním řízení, účast na místním šetření, předání kopie kolaudačního rozhodnutí mandantovi s návrhem na podání odvolání (pokud je nesprávné) a předání kolaudačního rozhodnutí s vyznačením námi moci mandantovi
	G/3 Zastupovat zadavatele a účastnit se místních šetření v rámci kolaudačního řízení a pravomocné kolaudační rozhodnutí nebo kolaudační souhlas obsahující veškeré údaje vč. správných údajů o umístění stavby na pozemcích, předat zadavateli s potvrzením o právní moci, mandantů odpověď za kontrolu kolaudačního rozhodnutí nebo kolaudačního souhlasu a v případě nesprávnosti za účelem rozlišení odlišností návrhu či náhrady za nesprávnost řízení vzhledem k nesprávnosti		Kč/hod	
	G/4 Kompletace dokladové části stavby a její předání zadavateli		Kč/hod	
	G/5 Ve spolupráci se zadavatelem zabezpečit předání díla k zaúčtování do majetku zadavatele (drobný hmotný dlouhodobý majetek a hmotný dlouhodobý majetek)		Kč/hod	
H/ Uzavírání smluv o zřízení věcného břemene a smluv kupních	H/1 Po kolaudaci stavby (lokality) zajišťovat a kontrolovat podklady uzavření smluv o zřízení věcného břemene či kupních smluv pro jednotlivé lokality podle požadavků (objednávky) zadavatele, kontrolovat soulad kolaudačního rozhodnutí (nebo kolaudačního souhlasu) s geometrickým plánem, případně zajistit doplnění kolaudačního rozhodnutí nebo kolaudačního souhlasu. Podle geometrických plánů zajistit aktuální výpisy z listů vlastnictví k dotčeným pozemkům a podle potřeb zřízenci listů vlastnictví pozemků		Kč/lokality	
	H/2 Podat skutečné polohy stavby a uzavřených smluv o smlouvách budoucích vyhotovit smlouvy o zřízení věcného břemene či smlouvy kupní a návrhy na povolení vkladů práv do katastru nemovitostí v potřebném počtu listů vzhledem k mandant		Kč/sml.	
	H/3a Uzavřít s dotčenými vlastníky smlouvy o zřízení věcných břemen a kupní smlouvy podle podmínek plynoucích ze smluv o budoucích smlouvách a ve znění schváleném zadavatelem (dle níže moci mandanta - případně podpis přímo mandantem, nebude-li udělena plná moc)		Kč/sml.	jedná se o standardní smlouvy, uzavírané podle standardních smluv o budoucích smlouvách korespondenčně. Nestandardní smlouvy budou řešeny na dohodě viz níže.
	H/3b Příplatek za každého dalšího vlastníka u smluv s více vlastníky		č/vlastník	
	H/4 Podání návrhu na provedení vkladů do příslušných katastrů nemovitostí jednotlivých předmělných smluv a zajištění povolení vkladu		Kč/sml.	nezahrnuje správní poplatky za vklad
	H/5 Předat pokyny a podklady k úhradě úplaty za zřízení věcného břemene či kupní ceny zadavateli včas nejméně 15 dnů před splatností		Kč/sml.	
I/ Práce oceňované samostatně	H/6 Vedení průběžné evidence stavu uzavírání smluv podle pokynů mandanta a předávání mandantovi		Kč/hod	cena za vedení evidence smluv je zahrnuta v ceně uzavírání smluv
	I/1 Účast na jednáních (kontrolní dny, místní šetření, ...)		Kč/ks	
	I/2 Nestandardní jednání a vlastníky dotčených pozemků, při uzavírání smluv o budoucí smlouvě na zřízení věcného břemene a smluv o budoucí smlouvě kupní při územním řízení (schválení zadavatele, jednání s vlastníkem ...)		Kč/hod	způsob a délka účtování doby musí být písemně potvrzena mandantem
	I/3 Nestandardní jednání smluv o zřízení věcného břemene a smluv kupních po kolaudaci dokončené stavby nebo lokality		Kč/hod	Příloha faktury: vždy písemně mandantem odsouhlasený pokyn k provedení činnosti nad rámec standardního postupu, písemně schválený rozsah provedených činností v členění podle jednotlivých případů. Strany se mohou dohodnout na paušální ceně pro jednotlivý nestandardní případ. Mandant může převzít vyřizování sám.
	Mandantů vzniká nárok v případech, kdy: a) byla řádně uzavřena smlouva o smlouvě budoucí a změnil se vlastník dotčeného pozemku, nebo b) mandantů nezajišťoval uzavření smlouvy o smlouvě budoucí ani souhlas vlastníka se stavbou, nebo c) se jedná o pozemek dotčený nad rámec projektu a mandantů nezajišťoval jeho dodržení, nebo d) se na úhradě písemně dohodly smluvní strany		Kč/hod	
I/4 Občasný dohled při realizaci stavby (lokality) podle pokynů zadavatele jednoduché		Kč/den	zahrnuje veškeré činnosti odstavce F/ Realizace stavby	
I/5 Trvalý dohled při realizaci stavby (lokality) podle pokynů zadavatele víceodné		Kč/den		