

4496/24

FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTOVIŠTĚ, KLUBOVNY A TÁBOROVÉ ZÁKLADNY 2024“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02913.0081)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Tělocvičná jednota Sokol Velká Bíteš

se sídlem: Tyršova 219, 595 01 Velká Bíteš
IČO: 70846651
zastupuje: Bc. Luděk Tuček, starosta a Ing. Jan Tuček, jednatel
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1624109359/0800

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Modernizace zázemí a technologií v budově sokolovny TJ Sokol Velká Bíteš“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 75 884 Kč (slovy: sedmdesát pět tisíc osm set osmdesát čtyři korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	151 768 Kč
Výše dotace v Kč	75 884 Kč
Výše dotace v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	75 884 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2024, nejpozději však do 31. 12. 2024. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, sečení trávy, nákup palív),
 - j) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) vybavení a úpravy dětských koutků a dětských hřišť (např. pískoviště, dětské skluzavky, houpačky),
 - l) projektové dokumentace a studie,
 - m) mobilní sportovní vybavení (švédské bedny, míče, přenosné basketbalové koše apod.),
 - n) společenské hry,

- o) přístroje spotřební elektroniky, vybavení kuchyňských linek a vybavení stanů, týpí, chatek a ložnic (matrace, lůžkoviny).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) výstavba, opravy a udržování, pořízení a technické zhodnocení (vč. podlimitního dlouhodobého hmotného majetku,
 - b) nákup ostatních služeb,
 - c) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - d) nákup materiálu jinde nezařazený,
 - e) drobný dlouhodobý hmotný majetek (inventář související s výstavbou, technickým zhodnocením, opravou či údržbou sportovišť, kluboven a táborových základen).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02913.0081**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na

vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2025.

Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:

- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
 - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
 - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),
 - v případě slavnostního otevření/zprovoznění projektu umístit „Sponzorský vzkaz kraje“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu


Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Zdeněk Beneš, tel: 564 602 940 email: benes.z@kr-vysocina.cz a Mgr. Petr Horký, tel: 564 602 941, email: horky.p@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2024 usnesením č. 0792/16/2024/RK.

Kraj Vysočina			
Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601		KUJIXP1RG81K KUJI 10437/2024	
Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva			
Odesílatel el. podání:	Tělocvičná jednota Sokol Velká Bíteš, Tyršova 219, 59501 Velká Bíteš		
ID DS odesílatele:	49tzrdu		
Datum podání:	26.01.2024 23:35:23		
Věc:	Fond Vysočiny, Program "SPORTOVIŠTĚ, KLUBOVNY A TÁBOROVÉ ZÁKLADNY 2024"		
Seznam el. souborů:	Textová_zpráva.PDF; Specifická_kritéria.pdf; Výpis_ze_spolkového_rejstříku_TJ_Sokol_Velká_Bíteš.pdf; Výpis_skutečných_majitelů_TJ_Sokol_Velká_Bíteš.pdf; Zákres_místa_realizace.pdf; Položkový_rozpis_nákladů.pdf; Fotodokumentace_sportoviště.pdf; Žádost_z_fondu_vysočiny.pdf; Velká_Bíteš_TJ_Sokol_výměna_RJ.pdf		
Počet příloh dokumentu:	8		
Příjemce/zpracovatel podání:	Podatelna a Výpravna		
Do schránky:	Kraj Vysočina		
Zpracoval:	Petreková Iva, Refo_POD,VYP		
Identifikátor el. podání:	KUJI0C3EIHO7		
Předmět el. podání:	Fond Vysočiny, Program "SPORTOVIŠTĚ, KLUBOVNY A TÁBOROVÉ ZÁKLADNY 2024"		
Datum doručení el. podání:	26.01.2024 23:35:23		
Datum zpracování el. podání:	29.01.2024 07:41:22		
Výsledek zpracování el. podání:	podání přijato		
Přiděleno útvaru MV:	Odbor školství		
Podáním je dokument obsažený ve zprávě.			
Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku			
Datová zpráva	ds_1306592826.zfo		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	29.01.2024 07:41:23		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 5;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	05.09.2023 13:52:04 - 13.10.2029 13:52:04		
Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	29.01.2024 07:41:23		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Digitální a informační agentura;Digitální a informační agentura		
Platnost použitého certifikátu od-do:	16.03.2023 14:20:42 - 04.04.2024 15:20:42		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	29.01.2024 07:41:23		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	05.09.2023 13:55:46 - 13.10.2029 13:55:46		
Dokument	Textová_zpráva.PDF		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		
Příloha	Specifická_kritéria.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		
Příloha	Výpis_ze_spolkového_rejstříku_TJ_Sokol_Velká_Bíteš.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Neplatný		
Podrobnosti ověření:	Vypršela doba platnosti certifikátu		
Datum ověření:	29.01.2024 12:20:45		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Obchodní a obdobné rejstříky;MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE;MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE;OR@msoud.pha.justice.cz		

Platnost použitého certifikátu od-do:	03.01.2023 09:14:22 - 23.01.2024 09:14:22
Příloha	Výpis_skutečných_majitelů_TJ_Sokol_Velká_Bíteš.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	ANO
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Neplatný
Podrobnosti ověření:	Vypršela doba platnosti certifikátu
Datum ověření:	29.01.2024 12:20:46
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Obchodní a obdobné rejstříky;MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE;MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE;OR@msoud.pha.justice.cz
Platnost použitého certifikátu od-do:	03.01.2023 09:14:22 - 23.01.2024 09:14:22
Příloha	Zákres_místa_realizace.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	Položkový_rozpis_nákladů.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	Fotodokumentace_sportoviště.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	Žádost_z_fondu_vysočiny.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	Velká_Bíteš_TJ_Sokol_výměna_ŘJ.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	
Název programu	SPORTOVIŠTĚ, KLUBOVNY A TÁBOROVÉ ZÁKLADNY 2024
Název projektu	Modernizace zázemí a technologií v budově sokolovny TJ Sokol Velká Bíteš
Podprogram	Podprogram A: Sportoviště
Identifikační údaje žadatele	IČO: 70846651
	Přesný název: Tělocvičná jednota Sokol Velká Bíteš
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: Tyršova 219
	Obec: Velká Bíteš
	PSČ: 59501
	Sídlo pošty: Velká Bíteš 59501
	Název banky: 0800 Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1624109359/0800	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Bc.
	Jméno: Luděk
	Příjmení: Tuček
	Funkce: starosta



Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Klíma
	Funkce: místostarosta
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing.
	Jméno: Jan
	Příjmení: Tuček
	Funkce: jednatel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Markéta
	Příjmení: Ulmanová
	Email: ulmanovamarketka@seznam.cz
	Tel.: 737069595
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Velká Bíteš, okres Žďár nad Sázavou

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

- K podání žádosti nás vede potřeba opravit, zlepšit nebo zmodernizovat dílčí části sportoviště. Rádi bychom také zefektivnili a snížili náklady na jeho provoz vzhledem k nárůstu cen energií.
- Jedná se o budovu sokolovny Tyršova 219, číslo parcely 764/2 z roku 1928. Budova prošla v průběhu let několika drobnými úpravami, aby vyhovovala měnícím se účelům užívání této budovy. Dříve se jednalo spíše o kulturní akce, od 80. let pak budova sloužila výhradně jako sportoviště. Momentální zřízení sokolovny je uzpůsobeno provozu posilovny a dále pak užívání sálu pro členy Sokola jako je sportovní oddíl Moderní gymnastiky (40 členů) nebo Turistický oddíl Bobrosvišti (38 členů), oddílu florbalistů (10 členů), jako i široké veřejnosti k možnosti pronájmu sálu pro badminton, florbal, ping-pong, fitness dance, parkour apod. Jedná se o víceúčelové sportoviště.
- Se zvýšeným zájmem veřejnosti o užívání prostor sokolovny vznikla i potřeba opravit nebo zmodernizovat určité dílčí části sportoviště, především navýšit kapacitu šaten, aby bylo co nejvíce vyhovující všem podmínkám pro jeho plnohodnotné využití.
- Nadále nás k žádosti vede i nutnost efektivnějšího provozu sportoviště izolováním topného potrubí, kde rozdíl na koncích potrubí činí 10°C.
- zkvalitnění provozu sokolovny jako zapojení čerpadla ze studny, ze které čerpá i sousední jednota, a tím snížení nákladů za vodu.
- Další nezbytnou opravou je pak modernizace řídicí jednotky čipového systému, která funguje od roku 2007 a již nevyhovuje stávajícím požadavkům na chod sportoviště.
- Chceme tímto projektem zachovat chod sportoviště i na další léta, zkvalitnit jeho prostory, zlepšit podmínky pro užívání a nabídnout tak vhodné sportovní, ale i volnočasové využití volného času pro co největší množství lidí nejen našeho města, ale i širokého okolí v co nejkomfortnějším provedení.

Y.

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepřovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

Projekt dělíme na tyto části:

1) Jedním z hlavních problémů, které je nutné vyřešit, je kondenzace vody pod podlahou sálu. Kondenzace vzniká z důvodu neodizolovaného topného potrubí a vodovodního potrubí, které vedou od kotelny pod podlahou sálu v těsné blízkosti. Tato vlhkost pak způsobuje opakované zvedání a „poulení“ původní (již téměř 100let staré) parketové podlahy, která však prošla opravou přibližně před 10 lety. Podlaha tak byla již několikrát provizorně opravována, aby bylo možné zachovat provoz sálu. Nejedná se však o efektivní řešení, jelikož musí dojít k odstranění příčiny vzniku těchto problémů.

2) Zároveň se v této části opravy uskuteční modernizace elektroinstalace; konkrétně pak protažením elektrických kabelů k čerpadlu ve studni. S užíváním studny pak souvisí pořízení nové filtrační jednotky na demineralizování vody, která je v této studni vysoce mineralizovaná. Tím předejdeme možným problémům s ucpáním vodovodního potrubí. Tato jednotka bude umístěna v kotelně sokolovny. Na této části elektroinstalace pak bude instalován elektroměr na spotřebu elektřiny čerpadla a na vodním potrubí 3 průtokoměry, které zajistí přesné určení spotřeby vody oběma subjekty.

Společně se zapojením elektřiky do čerpadla dojde i k modernizaci nevyhovující elektroinstalace v suterénu budovy, kde se nachází skladovací prostory a kotelna. Nutnost této modernizace jde ruku v ruce s protipožární ochranou. Jelikož staré vedení je z hliníku a vedené přes půdu budovy, tedy v již nevyhovujících podmínkách.

3) Dalším bodem při rekonstrukci elektroinstalace je dopojení elektrických kabelů v přísálí sálu, které se v současnosti využívá jako skladovací prostor pro sportovní a tělovýchovné náčiní, ale také pro konání Bobrošvištických schůzek TO Bobrošvišti. Je tedy nutné pořídit nové osvětlení, aby se členové oddílu mohli vzdělávat a připravovat teoreticky u stolů a mohli se věnovat různým výtvarným nebo pracovním činnostem během schůzky.

4) Dalším bodem projektu je modernizace řídicí jednotky čipového systému z roku 2007, která již dlouhodobě nevyhovuje nynějším požadavkům. Systém bývá často přetížen, nestíhá odbavovat dané úkony jako je automatická deaktivace čipu, vytvoření nových přístupových skupin, dochází k častým výpadkům systému, což vede k nedobrovolnému uzavření sportoviště veřejnosti apod. Pořízení nové jednotky odstraní tyto závady a zefektivní provoz sportoviště.

5) Dalším bodem je realizace šatny pro uživatele sálu. Jedná se o nutnost navýšení kapacity šaten v budově. V současnosti jsou zřízeny 2 šatny a to pánská a dámská a jsou využívány zpravidla uživateli posilovny. Narůstající počet uživatelů sálu si žádá navýšení kapacit šaten. Šatna vznikne na místě technické místnosti, která bude přesunuta do suterénu budovy.

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepši jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Projekt pomůže nejen uživatelům sportoviště z řad veřejnosti nebo i členů Sokola k možnosti užívat sportoviště ve vyhovujících podmínkách, jako je dostatek místa v šatně k převléknutí nebo užívání přisálí k práci s dětmi u stolu pod dostatečným osvětlením, ale neméně pak provozovatelům sportoviště TJ Sokol, aby mohly být zachovány vyhovující podmínky provozu a nedocházelo ke zvyšování nákladů na provoz (neodizolovaným topným potrubím, využívání vody ze studny) a tím zvedání cen uživatelům. Nynější stav neumožňuje komfortní užívání zázemí sportoviště pro větší skupiny lidí, jakými jsou každý týden členky MG TJ Sokol v počtu 40 dívek nebo členové TO Bobrosvišti v počtu nejméně vždy 25 dětí. Děti budou mít své věci na jednom místě v šatně a nebude tak docházet ke kolizím s uživateli posilovny. Chceme udržovat sportoviště v dobrém stavu průběžně bez nutnosti radikálních a velkých oprav, které pak mají neblahý vliv na ceny za jeho užívání, aby mohlo zůstat zachováno jedno z hlavních sokolských hesel a to: „Pohyb všem!“ Aby se možnost sportovat nestalo privilegiem movitých.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Začátek projektu: leden 2024 Konec projektu: říjen 2024 LEDEN - Výběr dodavatelů čipového systému - Konzultace s elektrikářem, topenářem a instalátérem - Určení rozsahu prací - Vytipování materiálu - Poptání nové řídicí jednotky čipového systému ÚNOR – BŘEZEN - Modernizace čipového systému – výměna řídicí jednotky (přesný termín bude stanoven dodavatelem) DUBEN – ČERVEN - Přípravné práce – vyklizení technické místnosti, kde vznikne šatna ČERVENEC – ŘÍJEN - Realizace projektu: - a) výstavba šatny (výměna osvětlení ve foyer, vznik přezouvací zóny) - b) výměna topného a vodovodního potrubí pod sálem a modernizace elektronizace + revize, náběh kotle a kontrola zapojení - c) připojení osvětlení v přisálí</p>

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu

Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřdit pro zdárný průběh projektu

Naše jednota má zkušenosti s podáváním žádostí o dotace na projekty zaměřené na rekonstrukce prostor sportoviště. V minulosti jsme již svépomocí žádali o dotaci město Velká Bíteš. Ačkoliv na Kraj jsme zatím takovouto žádost nepodávali.

Co se týká opravných prací tak jsme již zajišťovali přibližně před deseti lety kompletní opravu podlahy sálu a zároveň se zhotovilo i nové obložení stěn sálu, k tomuto projektu byla přizvána firma. Obě stávající šatny pánská i dámská vznikly za pomoci nynějších členů výboru a členů Sokola a tedy i žadatelů. Pouze nezbytně nutné odborné práce necháváme provádět kvalifikované pracovníky popř. firmy.

V tomto projektu se tedy opět spoléháme na vlastní schopnosti a zkušenosti s již podobným druhem prací a pouze k odborným záležitostem, jako je instalování elektroinstalace nebo zapojení topení a vodovodního potrubí, budou najati kvalifikovaní řemeslníci. Veškeré odborníky máme již sjednané a zajištěné. Máme také zajištěny veškeré nezbytné revize nebo konzultace. Ostatní práce jako výstavba šatny pak bude v naší režii a v obdobném stylu jako obě stávající šatny. Také všechny přípravné práce a dokončovací práce budeme provádět my.

Doposud jsme oslovili všechny odborníky k nezávislé konzultaci a k vyčíslení daných oprav. Elektrikář s revizním technikem nám tedy pomohli s odhadem prací na modernizaci elektroinstalace. Konzultaci ohledně topení a vody nám poskytl instalatér a topenář. Firma, u které poptáváme novou řídicí jednotku čipového systému, nám přímo zaslala cenovou nabídku. Ostatní práce vyjma těch odborných, pak budou provádět členové výboru Sokola a jeho členové – žadatelé.

7. Rozpočet projektu

U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.

částky uvádějte v celých Kč

Celkové náklady na projekt	151 768	Kč	100,00	%
Požadovaná výše dotace	75 884	Kč	50,00	%
- z toho investiční dotace	75 884	Kč	100,00	%
- z toho neinvestiční dotace		Kč	,00	%
Spoluúčast žadatele	75 884	Kč	50,00	%
- z toho investiční spoluúčast	75 884	Kč	100,00	%
- z toho neinvestiční spoluúčast		Kč	,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet dané z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právník osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud právnická osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládáných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024.


13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické

vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Lucie Tuček
Jm-klins
Jan Tuček Tuček



V Velké Bítěši

dne 26. 1. 2024

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

„Modernizace zázemí a technologií v budově sokolovny TJ Sokol Velká Bíteš“

Šatna:

Název	Množství	Cena
Lino	18m ²	5 490 Kč
Světla	2Ks	920Kč
Háčky	40ks	3 960 Kč
Sádrokarton	5ks/2500x1250	1 700 Kč
Konstrukce	18ks/40x100x3000	3 559 Kč
Spojovací materiál	200ks/5x70	542Kč
Lepidlo flexibilní	1ks	366Kč
Barva	25kg	971Kč
Radiátor	1Ks	5 550 Kč
Obložka	1ks	2 990 Kč
Plexi/polykarbonát	1ks/1025*3050*5	3 384 Kč
Apu lišta	4ks	347Kč
Tepelná izolace	2bal	1 378 Kč
Lamino stěny	30m ² /500 za 1m ²	15 000Kč
Páska na sádrokarton	1ks	71Kč
Tmel na sádrokarton	1ks 5kg	228Kč
Spojovací materiál na sádrokarton	250ks/bal.	115Kč
Dveře	1ks	3 000 Kč
Nízkoexpanzní pěna	3ks	495Kč
Chemická kotva	2ks	499Kč
Jádrová omítka	1ks	110Kč
Bit na sádrokarton	1ks	97Kč
Lamino lavice	5.8m ² / 754 za m ²	4 373Kč
Hřebíky KMR SK Mini GALV hladké	5000ks	274Kč
Mřížka nad radiátor	4ks	832Kč
Hmoždinky	1bal/50ks	159Kč
Lišta na polykarbonát	11ks	726Kč
Lišta okrasná krycí	5ks	1 090 Kč
Přechodová lišta	1Ks	199Kč
Akrylový tmel	2Ks	90Kč
Nábytková noha	24ks	1 656 Kč
Podložka na boty	12ks	1 188 Kč
Celkem		61 359 Kč

Luděk Tuček
Jiří Klíma
Jan Tuček



Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

„Modernizace zázemí a technologií v budově sokolovny TJ Sokol Velká Bíteš“

Elektroinstalace:

Název	Množství	Cena celkem
rozvaděč dodávka na klíč	1	8000
práce	8h	6000
kabel CYKY 5x6	40m	4680
kabel CYKY 5x10	40m	7600
kabel CYKY 3x2,5	25m	750
Celkem		27030

Voda+topení+čipový systém:

Název	Množství	Jednotková cena	Cena celkem
Trubka PPR 32/4,4 PN20	36m	105	3780
Izolace Mirelon 32/13	34m	33	1122
PPR 32 Tkus	6ks	24	144
Vodoměr ER-AM studená voda	3ks	570	1710
Předizolované potrubí	1ks	15000	15000
Instalatér / topenář práce	32h	500	16000
Filtr IPS Catalyx BlueLine	1ks	4690	4690
Čipový systém	1ks	20933	20933
Celkem			63379

Celkový rozpočet:

Elektřina	27 030Kč
Voda+topení	63 379Kč
šatna	61 359Kč
Celkem	151 768Kč



Ladislav Tuček
Jiří Klíma
Jan Tuček

Specifická kritéria pro Podprogram A Sportoviště „Modernizace zázemí a technologií v budově sokolovny TJ Sokol Velká Bíteš“

a) aktivita žadatele při realizaci výstavby, technického zhodnocení, opravy a údržby

Realizaci projektu provádí členové výboru Sokola – žadatelé, ke konzultaci jsme přizvali elektrikáře, topenáře a instalatéra. Tyto odborné práce budou vykonávat zjednaní odborníci, ostatní práce budou realizovány svépomocí členů Sokola.

b) Využitelnost sportoviště pro více druhů sportů

Sportoviště nabízí možnost pronájmu sálu ke sportům: badminton, florbal, ping-pong, skupinová cvičení – fitnessdance, nohejbal. Pravidelně každý týden se na sále konají také cvičební hodiny Moderní gymnastiky a Bobrosviští schůzky Turistického oddílu Bobrosviští. Dále zde probíhají kroužek „Sportovky“ pro ZŠ a PŠ Tišnovská 116. V budově sokolovny se nadále nachází horní a dolní posilovna.

c) Průměrná týdenní vytíženost sportoviště ve sportovní sezóně

Posilovna má díky čipovému systému neomezený provoz. Uživatelé ji mohou navštěvovat v době od 4:00 do 23:00 hod. Sál je průměrně v týdnu využíván min 22h.

d) Předpokládaný finanční objem projektu

Dle kalkulace: 151 768,-Kč



Lucie Tůžek
Jiří Klíma
Jan Tůžek



▫ DOCHÁZKOVÉ
▫ PŘÍSTUPOVÉ
▫ STRAVOVACÍ
systémy

Cenová kalkulace - Výměna řídicí jednotky
pro Tělocvičná jednota Sokol Velká Bíteš

Položka	ks	cena za ks bez DPH	cena celkem bez DPH
Řídicí jednotka VOS-Control	1	10 500,00 Kč	10 500,00 Kč
Montáž, zapojení těchto komponentů, elektromateriál, odhad	1	2 500,00 Kč	2 500,00 Kč
Celková integrace systému, zadání snímačů do SW, konfigurace nové řídicí jednotky	1	2 500,00 Kč	2 500,00 Kč
Cestovní výlohy - Jihlava - Velká Bíteš	1	1 800,00 Kč	1 800,00 Kč
Cena celkem bez DPH			17 300,00 Kč
Cena celkem s DPH			20 833,00 Kč

Cenu montáže jsme se snažili nacenit co nejpřesněji. V případě, že by došlo k neočekávaným komplikacím z hlediska elektro-montáže a kabeláže, cena by se fakturovala dle skutečnosti po domluvě s TJ Sokol Velká Bíteš.

V Jihlavě dne 23. 01. 2024

Za firmu Z-WARE zpracoval: Jan Zamazal
tel: 737 519 991, e-mail: zamazal@z-ware.cz

Z-WARE s.r.o. Řípská 20a, Brno 627 00

IČO: 02297533
DIČ: CZ02297533

Bankovní spojení: 115-8291770297/0100 Komerční banka Jihlava

Kontakt: Veronika Sobotková
E-mail: sobotkova@z-ware.cz
tel: 733 710 370

„Modernizace zázemí a technologií v budově sokolovny TJ Sokol Velká Bíteš“

Fotodokumentace projektu – výchozí stav:

Přísálí:



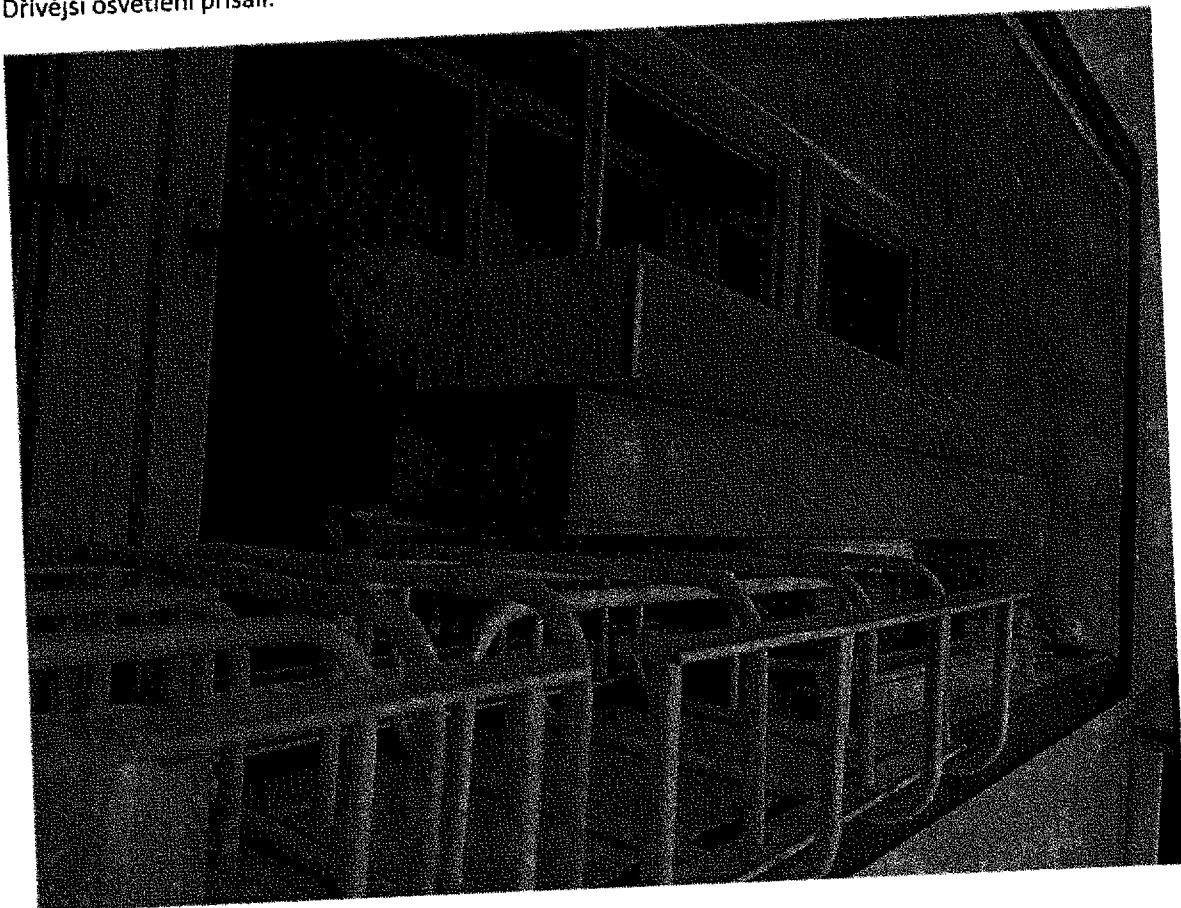
Přísálí:



Přísálí:



Dřívější osvětlení přísálí:



Dolní posilovna – elektroinstalace:

