RÁMCOVÁ DOHODA O DODÁVKÁCH KANCELÁŘSKÝCH POTŘEB

Č. S107/24

uzavřená mezi

VOP CZ, s.p.
se sídlem Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína
zapsaný v obch. rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě pod sp. zn. A XIV 150
IČO: 00000493, DIČ: CZ00000493

[redacted]

(dále jen ***„Kupující“***)

a

FRANKOSPOL OFFICE s.r.o.
se sídlem Svazarmovská 309, 73801 Frýdek-Místek
zapsaná v obch. rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě pod sp. zn. , 25222
IČO: 25910027 DIČ: CZ25910027

[redacted]

(dále jen „Prodávající“)

Článek I
Předmět dohody

1. Tato rámcová dohoda se uzavírá na základě veřejné zakázky vyhlášené Kupujícím pod názvem *„Dodávky kancelářských potřeb“*, výzvy Kupujícího ze dne 13. 06. 2024 a nabídky Prodávajícího ze dne 28.6.2024

2. Touto dohodou sjednávají účastníci obchodní podmínky, kterými se budou řídit jimi vzájemně uzavřené budoucí kupní smlouvy, jejichž předmětem bude prodej a dodání věcí uvedených v příloze č. 2 této dohody (dále jen ***„Zboží“***) a to za ceny uvedené tamtéž.

3. Prodávající se zavazuje dodávat Zboží Kupujícímu za podmínek uvedených v této dohodě.

4. Kupující se zavazuje odebírat od Prodávajícího objednané Zboží za podmínek uvedených v této dohodě a platit za ně cenu uvedenou v příloze č. 2 této dohody.

Článek II
Uzavírání kupních smluv

1. Prodávající touto dohodou nabízí Kupujícímu Zboží v množství uvedeném v příloze č. 2 této dohody ve sloupci *„Maximální množství odběru v MJ“*.

2. Kupující se zavazuje doručovat objednávky Prodávajícímu nejméně pět (5) pracovních dnů před požadovaným termínem dodání Zboží.

3. Objednávky musí obsahovat kromě povinných náležitostí obchodních listin také evidenční číslo objednávky, označení druhu požadovaného Zboží, údaj o objednávaném množství, požadovaný termín plnění a jméno osoby oprávněné k uzavírání kupních smluv za Kupujícího.

4. Vzhledem k tomu, že tato dohoda zakládá nabídku Prodávajícího k dodání Zboží (v množství a lhůtách limitovaných výše uvedenými ustanoveními), platnou po celou dobu účinnosti této dohody, bude k uzavření kupních smluv docházet okamžikem doručení objednávky Prodávajícímu. Prodávající je proto oprávněn odmítnout či nepotvrdit pouze objednávky Kupujícího, které nebudou v souladu s výše uvedenými ustanoveními. V takovém případě je však Prodávající povinen zaslat Kupujícímu do tří (3) pracovních dnů protinávrh, tj. vlastní písemnou nabídku dodání této části Zboží, která bude odpovídat jeho možnostem a která bude svým obsahem co nejbližší objednávce Kupujícího, kterou Prodávající odmítl.

5. Objednávky budou Kupujícím zasílány Prodávajícímu poštou na adresu sídla Prodávajícího, datovou schránkou nebo e-mailem na adresu [redacted] a [redacted] (na obě současně). Prodávající je oprávněn kdykoliv určit místo těchto e-mailových adres jiné adresy, a to i bez uzavření dodatku k této dohodě. Takováto změna nabude vůči Kupujícímu účinnosti okamžikem doručení příslušného oznámení, nebude-li v oznámení uveden pozdější termín.

6. Prodávající se zavazuje potvrzovat Kupujícímu, že objednávku obdržel, a to do druhého (2.) pracovního dne od jejího doručení. V tomto potvrzení je Prodávající povinen uvést evidenční číslo objednávky, kterým ji označil Kupující. Prodávající je povinen zasílat tato potvrzení e-mailem na adresy kontaktních osob Kupujícího.

7. Práva a povinnosti účastníků neupravená výslovně touto dohodou se řídí *Všeobecnými nákupními podmínkami* Kupujícího, které jsou přílohou č. 1 této dohody. Nebude-li v objednávce výslovně uvedeno jinak, resp. nebude-li v kupní dohodě výslovně sjednáno jinak, použijí se na ni, způsob jejího uzavírání, jakož i na právní vztahy mezi stranami z těchto kupních smluv vyplývající v plném rozsahu ujednání této dohody. Na základě tohoto ujednání je část obsahu této dohody i část obsahu kupních smluv určena odkazem na *Všeobecné nákupní podmínky* Kupujícího, které tvoří přílohu č. 1 této dohody.

8. Účastníci se zavazují komunikovat spolu v záležitostech týkajících se této dohody výlučně prostřednictvím následujících kontaktních osob a údajů, a to přednostně písemnou formou:

a) za Kupujícího:

[redacted]

Je-li určeno za jednoho účastníka více kontaktních osob, musí být e-mailová sdělení zasílaná všem kontaktním osobám současně, jinak na ně nebude brán zřetel.
Účastníci jsou oprávněni kdykoliv pověřit komunikací s druhým účastníkem i jinou osobu, a to i bez uzavření dodatku k této dohodě. Takováto změna nabude vůči druhému účastníkovi účinnosti okamžikem doručení příslušného oznámení, nebude-li v oznámení uveden pozdější termín.

Článek III
Podmínky plnění a dodací podmínky

1. Zboží bude dodáno v provedení uvedeném v příloze č. 2 této dohody.

2. Zboží bude dodáno ve vhodném přepravním a manipulačním uskupení, řádně zabezpečeném proti samovolnému uvolnění a pohybu jednotlivých balení.

3. Místem dodání bude výrobní areál Kupujícího v Šenově u Nového Jičína, konkrétní místo v rámci tohoto areálu určí Kupující.

4. Spolu se Zbožím dodá Prodávající Kupujícímu tyto doklady:
   a) dodací list – ve 3 vyhotoveních;
   b) prohlášení o shodě dle ČSN EN ISO/IEC 17050-1.

5. Prodávající je oprávněn dodat Zboží i dílčími dodávkami.

6. Prodávající je povinen dodržet při dodání Zboží do areálu Kupujícího pravidla uvedená v příloze č. 3 této dohody.

Článek IV
Cena

1. Cena za Zboží je uvedena v příloze č. 2 této dohody.

Článek V
Ostatní ujednání

1. Tato dohoda se uzavírá na dobu jednoho (1) roku ode dne její účinnosti nebo do vyčerpání celkového množství Zboží, k jehož dodání se touto dohodou Prodávající zavázal (tj. množství uvedené v příloze č. 2 této dohody ve sloupci *„Maximální množství odběru v MJ"*), podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.

2. Prodávající se zavazuje nakládat s obsahem příloh č. 2 a 3 této dohody jako s předmětem obchodního tajemství, tj. neposkytnout ani nezpřístupnit žádnou informaci v nich uvedenou třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Kupujícího. Tato povinnost Prodávajícího přetrvá po dobu deseti (10) let po ukončení této dohody.

3. Tato dohoda nezakládá žádný odběrový závazek Kupujícího.

4. Vzhledem k tomu, že tato smlouva je uzavřena na základě vyhrazené veřejné zakázky (ve smyslu ust. § 38 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů), prohlašuje Prodávající, že ke dni uzavření této dohody je v účinnosti jeho dohoda o uznání zaměstnavatele, kterou uzavřel s Úřadem práce ve smyslu ust. § 78 zákona č. 435/2004 Sb., o

zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ***„Zákon o zaměstnanosti“***). Prodávající se proto dále zavazuje:

a) plnit po celou dobu účinnosti této smlouvy podmínky uvedené dohody s Úřadem práce i veškeré další požadavky a podmínky tak, aby Zboží jím dodávané Kupujícímu na základě této dohody mohlo být uznáváno ze strany orgánů veřejné správy za tzv. náhradní plnění Kupujícího (jakožto zaměstnavatele) ve smyslu ust. § 81 odst. 2 písm. b) Zákona o zaměstnanosti, a

b) poskytovat Kupujícímu veškerou součinnost nezbytnou k vykázání Zboží koupeného na základě této dohody jako tzv. náhradního plnění.

5. Pro vyloučení pochybností se ujednává, že v případě porušení povinností Prodávajícího uvedených v odst. 4 tohoto článku nahradí Prodávající Kupujícímu veškeré náklady a škody tím způsobené. Za takovou škodu bude v případě neposkytnutí tzv. náhradního plnění v plném rozsahu dle této dohody považován zejména případný odvod Kupujícího do státního rozpočtu ve smyslu ust. § 81 odst. 2 písm. c) Zákona o zaměstnanosti

Článek VI
Závěrečná ustanovení

1. Tato dohoda je uzavřena v elektronické podobě a nabývá platnosti připojením zaručených elektronických podpisů zástupců obou smluvních stran k témuž dokumentu a doručením takto podepsaných dokumentů oběma smluvním stranám. Tato dohoda nabude účinnosti buďto jejím zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nebo dnem 12.09.2024 podle toho, která z těchto okolností nastane později.

2. Tato dohoda může být měněna pouze písemnými dodatky uzavřenými v elektronické podobě, pro jejichž uzavření a nabytí platnosti a účinnosti platí odst. 1 tohoto článku obdobně. Smluvní strany tímto vylučují možnost změny této dohody jinou formou, s výjimkou uvedenou v čl. II odst. 8 této dohody.

3. Tato dohoda nahrazuje veškerá předchozí ujednání účastníků týkající se předmětu této dohody.

4. Přílohy a dodatky tvoří nedílnou součást této dohody.

5. Podepisující zástupci účastníků prohlašují, že výše uvedený obsah této dohody odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a že jej nepovažují za jednostranně nevýhodný pro kteréhokoliv z účastníků. Dále pak prohlašují, že tuto dohodu neuzavírají v tísni. Účastníci proto tato prohlášení a text dohody stvrzují podpisy svých oprávněných zástupců.

Seznam příloh:
Příloha č. 1 – Všeobecné nákupní podmínky Kupujícího
Příloha č. 2 – Technická specifikace, ceník
Příloha č. 3 – Základní povinnosti osob vstupujících/vjíždějících do areálu VOP CZ, s.p.

Za Kupujícího: Za Prodávajícího:

[redacted]

Ing.
Martin
Šturala

Digitálně
podepsal Ing.
Martin Šturala
Datum:
2024.07.16
12:18:35 +02'00'

[redacted]

VŠEOBECNÉ NÁKUPNÍ PODMÍNKY

Článek I - Obecná ustanovení

1. Tyto *Všeobecné nákupní podmínky* (dále jen **„VNP“**) upravují práva a povinnosti plynoucí z kupních smluv, jejichž smluvní stranou je VOP CZ, s.p., se sídlem v Šenově u Nového Jičína, Dukelská 102, PSČ 742 42, Česká republika, IČ: 00000493 (dále jen **„Kupující“**), jakožto kupující (dále jen **„Kupní smlouvy“**), a jejichž předmětem je dodání movitých věcí Kupujícímu.
2. V případě rozporu mezi Kupní smlouvou, rámcovou dohodou nebo jinou smlouvou o obchodních podmínkách (dále jen **„Rámcová smlouva“**) a/nebo VNP je pořadí přednosti následující: **(i)** Kupní smlouva, **(ii)** Rámcová smlouva, **(iii)** VNP a **(iv)** obecně závazný předpis. Ustanovení těchto VNP se proto použijí v případech, kdy Kupní ani Rámcová smlouva nestanoví jinak.
3. Obsahuje-li Kupní smlouva, Rámcová smlouva či jiná smlouva nebo objednávka Kupujícího odkaz na VNP, tvoří VNP nedílnou součást dané smlouvy či objednávky.

Článek II - Kupní smlouvy a jejich uzavírání

1. Kupní smlouvou se Prodávající zavazuje dodat Kupujícímu movitou věc určenou jednotlivě nebo co do množství a druhu (dále jen **„Zboží“**) a převést na něho vlastnické právo ke Zboží; Kupující se zavazuje zaplatit za Zboží kupní cenu.
2. Kupní smlouva musí být uzavřena výhradně v písemné podobě, jinak je neplatná. Ústní ujednání netvoří součást Kupní smlouvy.
3. Doba závaznosti objednávky Kupujícího je jeden (1) týden. Po uplynutí této doby není Kupující obsahem své objednávky vázán. Prodávající je povinen v této době odpovědět na objednávku buďto oznámením o jejím přijetí nebo odmítnutí. V případě odmítnutí je prodávající povinen současně předložit Kupujícímu protinávrh (tj. nabídku), který bude vycházet z možností prodávajícího a který bude zároveň co nejbližší obsahu odmítnuté objednávky. Doba závaznosti protinávrhu je jeden (1) týden, k jeho přijetí je nezbytný výslovný souhlas Kupujícího.
4. V případě, že je Rámcovou či jinou dlouhodobou smlouvou sjednán bezvýhradný a nepodmíněný závazek prodávajícího dodávat Zboží Kupujícímu za předem stanovených podmínek na základě objednávek, je Kupní smlouva uzavřena doručením objednávky Kupujícího prodávajícímu (tj. oznámení prodávajícího o přijetí objednávky není nezbytné).
5. Přijetí objednávky s dodatkem či odchylkou se vylučuje. Odpověď na objednávku, která se bude jevit jako její přijetí, avšak bude obsahovat jakékoliv dodatky nebo odchylky, bude proto vždy považována za odmítnutí objednávky a protinávrh (tj. nabídku, ve smyslu poslední věty odst. 3 tohoto článku). To platí i pro případy, kdy oznámení o přijetí objednávky či protinávrh prodávajícího bude obsahovat odkaz na jiné všeobecné obchodní podmínky.
6. V případě, že dojde k uzavření Kupní či Rámcové smlouvy odkazující na VNP a současně i na jiné všeobecné obchodní podmínky, stanou se součástí takové Kupní či Rámcové smlouvy pouze ta ustanovení jiných všeobecných obchodních podmínek, která jsou obsahově shodná s ustanoveními VNP.
7. Každá řádně uzavřená Kupní smlouva nahrazuje veškerá předchozí ujednání smluvních stran ohledně jejího předmětu, a to písemná i ústní.
8. Prodávající na sebe přebírá nebezpečí změny okolností podle § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
9. Přílohy a dodatky tvoří nedílnou součást Kupních smluv.
10. Kupní smlouvy lze měnit pouze písemnými dodatky.

Článek III - Cena a platební podmínky

1. Kupní cena Zboží musí být v Kupní nebo Rámcové smlouvě určena konkrétní částkou nebo konkrétním způsobem jejího určení (např. odkazem na konkrétní ceník), jinak k uzavření Kupní smlouvy nedojde.
2. Kupní cena zahrnuje veškeré náklady na dodání Zboží do sjednaného místa (tj. zahrnuje i přepravné, cenu obalů, cenu veškeré nezbytné průvodní dokumentace a příslušenství).
3. Kupující je povinen zaplatit kupní cenu až poté, kdy od prodávajícího obdrží Zboží i řádný daňový doklad/fakturu.
4. Doba splatnosti faktur vystavených prodávajícím Kupujícímu za Zboží je šedesát (60) dnů. Tato lhůta začne plynout doručením faktury Kupujícímu.
5. V případě, že prodávající nedodá Kupujícímu Zboží řádně (tj. v případě neúplné dodávky nebo v případě dodávky vadného Zboží) se doba splatnosti prodlužuje o dobu od takového dodání do dne odstranění vad reklamovaných během doby splatnosti.
6. Kupující je povinen zaplatit fakturovanou částku na bankovní účet prodávajícího uvedený v Kupní či Rámcové smlouvě, nebude-li na faktuře uveden jiný účet prodávajícího.
7. Zaplacením se rozumí odepsání kupní ceny z účtu Kupujícího ve prospěch účtu prodávajícího.
8. V případě, že daňový doklad/faktura vystavená prodávajícím Kupujícímu nebude obsahovat povinné náležitosti nebo nebude vystavena v souladu s poskytnutým plněním, je Kupující oprávněn ji vrátit prodávajícímu spolu s uvedením důvodu. Doba splatnosti takovéto faktury v takovém případě přestane plynout dnem jejího vrácení; doba splatnosti nové, řádně vystavené faktury začne plynout od počátku dnem následujícím po jejím doručení Kupujícímu.
9. V případě, že:
   a) dojde ke vzniku okolností zakládajících ručení Kupujícího za nezaplacenou daň (ve smyslu § 109 zákona č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, anebo ve smyslu jiného, pozdějšího, obecně závazného a účinného předpisu), a/nebo
   b) bude prodávající svým správcem daně (příp. jiným k tomu oprávněným orgánem veřejné správy) označen za nespolehlivého plátce (ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, anebo ve smyslu jiného, pozdějšího, obecně závazného a účinného předpisu),

   je Kupující oprávněn vrátit fakturu za Zboží prodávajícímu s výzvou ke změně fakturace tak, aby bylo výše uvedené ručení Kupujícího odstraněno (pokud je takový postup právně přípustný, např. změnou účtu, na nějž má být kupní cena placena). Pokud prodávající tuto změnu odmítne nebo pokud taková změna není možná, je Kupující oprávněn zaplatit prodávajícímu na jím určený účet pouze cenu zdanitelného plnění bez DPH, a příslušnou DPH zaplatit příslušnému správci daně prodávajícího. V takovém případě bude toto rozdělení úhrady považováno za řádné splnění závazku Kupujícího uhradit kupní cenu Zboží, a prodávajícímu tedy z tohoto důvodu nevznikne právo domáhat se vůči Kupujícímu doplatku ve výši příslušné DPH ani úroků z prodlení, smluvních pokut či jakýchkoliv jiných majetkových sankcí či náhrady škody z titulu prodlení s úhradou.

Článek IV - Dodací podmínky

1. Prodávající je povinen dodat Zboží řádně a včas ve lhůtě sjednané stranami v Kupní či Rámcové smlouvě.
2. Prodávající je povinen dodat Zboží do výrobního areálu Kupujícího, který se nachází na ulici Dukelské v Šenově u Nového Jičína, v souladu s dodací podmínkou DAP (dle Incoterms 2010) a to pouze v pracovních dnech v době mezi 7:00 a 14.00.
3. Bude-li Zboží dodáváno dle odst. 2 tohoto článku, příp. bude-li Zboží dodáváno v jiných prostorách Kupujícího, je prodávající povinen dodržovat vnitřní pravidla Kupujícího upravující pohyb osob, vozidel a manipulaci s věcmi ve výrobním areálu Kupujícího, která jsou zveřejněna na webových stránkách Kupujícího (www.vop.cz) v sekci *„Pro dodavatele“*, příp. i další pravidla, s nimiž bude Kupujícím

seznámen, a řídit se pokyny k tomu oprávněného zástupce/zaměstnance Kupujícího. Jakákoliv vykládka Zboží či manipulace s ním je možná pouze s předchozím souhlasem oprávněného zástupce/zaměstnance Kupujícího.

4. V případě, že byla příslušnou Kupní či Rámcovou smlouvou sjednána jiná dodací podmínka, než je uvedeno v odst. 2 tohoto článku, je prodávající povinen oznámit Kupujícímu konkrétní den, kdy bude Zboží připraveno k předání, a to e-mailem zaslaným nejméně jeden (1) týden předem.
5. Prodávající je povinen přiložit ke každé dodávce dodací list obsahující alespoň **(i)** označení prodávajícího, **(ii)** označení Kupujícího, **(iii)** číslo objednávky Kupujícího nebo Kupní smlouvy, **(iv)** názvy a množství jednotlivých dodávaných položek Zboží, **(v)** datum předání Zboží přepravci, **(vi)** název přepravce a **(vii)** údaje o celkové hmotnosti jednotlivých druhů průmyslových obalů dodávaných spolu se Zbožím. Údaje o hmotnosti obalů musí být uvedeny způsobem umožňujícím rozlišení hmotnosti obalů pro jedno použití od hmotnosti opakovaně použitelných obalů, a současně musí obsahovat údaje o hmotnosti jednotlivých druhů dodaných obalů dle jejich materiálu, tj. v členění na kovy, plasty, kompozitní materiály, sklo, papír, dřevo, textil a ostatní. Alespoň jedno vyhotovení dodacího listu bude určeno Kupujícímu. V případě, že dodací list nebude ke Zboží přiložen, nebo v případě, že nebude obsahovat všechny výše uvedené údaje, nebude Zboží považováno za řádně dodané, a Kupující bude oprávněn odmítnout jeho převzetí.
6. Zboží je převzato Kupujícím okamžikem potvrzení této skutečnosti v dodacím listu.
7. Kupující je oprávněn odmítnout převzetí Zboží v případě, že:
   a) Zboží vykazuje zjevné vady, nebo
   b) zjistí nesoulad mezi dodaným Zbožím a údaji uvedenými v dodacím listu.
8. Dodá-li prodávající Kupujícímu větší množství Zboží, než bylo ujednáno, nebude tím uzavřena kupní smlouva na zboží dodané nad sjednaný rozsah. Použití ust. § 2093 obč. zákoníku se tím vylučuje.
9. Vlastnické právo ke zboží přechází na Kupujícího okamžikem jeho převzetí.
10. Zjistí-li prodávající existenci překážky bránící mu v dodání Zboží dle podmínek dohodnutých s Kupujícím, je povinen **(i)** o tom Kupujícího bezodkladně informovat kupujícího a **(ii)** současně učinit veškeré nezbytné kroky k odvrácení či alespoň snížení případné škody hrozící Kupujícímu z tohoto důvodu.

Článek V - Obaly a balení

1. Zboží musí být baleno a přepravováno tak, aby nedošlo k jeho poškození mechanickými, atmosférickými ani jinými vlivy.
2. Pokud bude alespoň jeden z rozměrů balení Zboží přesahovat délku jednoho (1) metru a/nebo pokud bude hmotnost kteréhokoliv balení Zboží přesahovat patnáct (15) kilogramů, musí být taková balení dodávána na paletě umožňující manipulaci zdvižnými vozíky.
3. Jednotlivá balení Zboží musí být opatřena popisem jejich obsahu, a to přinejmenším **(i)** název a množství kusů Zboží v balení, **(ii)** název výrobce. Tento popis musí být na balení proveden trvanlivým způsobem, tj. tak, aby nedošlo k jeho znečitelnění během přepravy ani běžného skladování.

Článek VI - Jakost, záruka za jakost

1. Prodávající je povinen dodat Zboží množství a provedení určeném Kupní, příp. Rámcovou smlouvou, VNP, a to v nejvyšší jakosti.
2. Prodávající poskytuje Kupujícímu záruku za jakost Zboží, a to v délce trvání dvou (2) let od jeho řádného dodání Kupujícímu.
3. Záruční doba uvedená v odst. 2 tohoto článku se v případě oprávněné reklamace Zboží Kupujícím prodlužuje o dobu, po kterou nemohl Kupující Zboží používat z důvodu reklamované vady.

4. V případě, že vada Zboží bude odstraněna jeho celkovou výměnou nebo výměnou jeho součásti, vztahuje se na náhradní Zboží nebo náhradní součást nová záruka za jakost v délce dvou (2) let od dodání náhradního Zboží, resp. od začlenění náhradní součásti do Zboží a předání příslušného kusu Zboží do užívání Kupujícímu.

Článek VII - Práva a povinnosti z vad Zboží a ze záruky za jakost

1. V případě, že Kupující doručí prodávajícímu písemné oznámení, že Zboží má vady, na něž se vztahuje odpovědnost prodávajícího (dále jen **„reklamace“**), je prodávající povinen:
   a) prověřit oprávněnost reklamace, a to ve výrobním areálu Kupujícího,
   b) rozhodnout do pěti (5) pracovních dnů o oprávněnosti reklamace a sdělit v téže lhůtě své rozhodnutí Kupujícímu písemnou formou, spolu s návrhem řešení (tj. návrhem způsobu odstranění vady), a
   c) v případě oprávněné reklamace odstranit reklamovanou vadu, a to do deseti (10) pracovních dnů od určení způsobu (dle odst. 2 tohoto článku).
2. V případě oprávněné reklamace je Kupující oprávněn rozhodnout o způsobu vyřešení svého reklamačního nároku. Nesdělí-li Kupující prodávajícímu toto své rozhodnutí nejpozději pátý (5.) pracovní den po obdržení oznámení prodávajícího o uznání oprávněnosti reklamace, je prodávající povinen odstranit vadu dodáním nového Zboží bez vady, příp. dodáním chybějícího Zboží.
3. Pokud prodávající nerozhodne o oprávněnosti reklamace ani do deseti (10) pracovních dnů od jejího obdržení, anebo pokud prodávající rozhodne o zamítnutí reklamace, je Kupující oprávněn **(i)** učinit veškeré kroky ke zjištění příčiny reklamované vady a k nestrannému posouzení oprávněnosti své reklamace, a **(ii)** odstranit reklamovanou vadu Zboží sám, příp. pomocí třetích osob.
4. V případě, že reklamace Kupujícího bude shledána oprávněnou, je prodávající povinen nahradit Kupujícímu veškeré náklady a škody vzniklé v důsledku vady Zboží, a to do patnácti (15) dnů poté, kdy prodávající obdrží vyúčtování těchto nákladů a škod. Do těchto nákladů a škod lze zahrnout mj. i cenu za pořízení náhradního plnění (tj. cenu náhradního zboží, které si Kupující pořídí v důsledku nepoužitelnosti reklamovaného Zboží), cenu oprav Zboží, náhradu pracovního času a materiálu vynaloženého Kupujícím, skutečné škody i ušlý zisk a náklady za zjišťování příčin vad Zboží.
5. Použití ustanovení § 1921, § 1965, § 2103, § 2104, § 2111 a § 2112 občanského zákoníku na vztahy založené Kupními a Rámcovými smlouvami se vylučuje.

Článek VIII - Práva duševního vlastnictví

1. V případě, že Zboží je vyráběno podle dokumentace Kupujícího, kterou Kupující prodávajícímu za tímto účelem poskytl nebo mu jinak umožnil se s ní seznámit, není prodávající oprávněn podle této dokumentace vyrábět výrobky (Zboží) pro sebe ani je dodávat žádné třetí osobě.
2. Prodávající není oprávněn přihlásit k průmyslově právní ochraně žádné technické řešení, s nímž bude seznámen Kupujícím (tj. zejména ne ta technická řešení, která budou zachycena v technické dokumentaci obdržené od Kupujícího). Prodávající je dále povinen neposkytnout tato technická řešení třetím osobám.
3. V případě, že se prodávající dozví o jednání třetích osob, které lze pokládat za zásah do práv duševního vlastnictví Kupujícího, je povinen na to Kupujícího upozornit.

Článek IX - Věci určené k výrobě Zboží

1. Věci, které Kupující poskytl či poskytne prodávajícímu za účelem výroby Zboží (tj. zejména materiál, dokumentace, software, modely, matrice, raznice, šablony, vzorky, nářadí, výrobní nástroje a prostředky, přípravky a zařízení) nebo které za tím účelem prodávající pro sebe či pro Kupujícího vyrobil

či jinak pořídil, a které Kupující prodávajícímu zaplatil či má zaplatit (dále jen **„Výrobní prostředky“**), smí prodávající použít pouze a výlučně pro výrobu Zboží pro Kupujícího.

2. Prodávající se zavazuje vést trvalou evidenci Výrobních prostředků po celou dobu jejich držby, a umožňovat Kupujícímu na jeho žádost nahlédnutí do této evidence nebo zasílat kopie této evidence.
3. Nebudou-li Výrobní prostředky v okamžiku předání prodávajícímu viditelně označeny jako vlastnictví Kupujícího, je prodávající povinen je takto označit, a to bez zbytečného odkladu. Kupující je dále povinen toto označení na Výrobních prostředcích uchovávat a udržovat, a to po celou dobu jejich držby.
4. Prodávající je povinen zajistit na své náklady veškerou údržbu a drobné opravy Výrobních prostředků, a to po celou dobu, kdy je má, resp. má mít ve svém držení. Náhrada těchto nákladů je zahrnuta v kupní ceně Zboží vyrobeného pomocí příslušných Výrobních prostředků pro Kupujícího.
5. Prodávající je povinen oznamovat Kupujícímu potřebu výměny nebo provedení větších oprav Výrobních prostředků.
6. Prodávající je povinen chránit Výrobní prostředky před poškozením ztrátou či zničením, přechovávat je jen v místech, která jsou k tomu technicky a teplotně vhodná, nepřemístí je bez předchozího schválení Kupujícím, nezatíží je právy třetích osob a umožní Kupujícímu na základě jeho žádosti kontrolu jejich stavu kdykoliv během své běžné pracovní doby.
7. Prodávající není oprávněn uplatnit vůči Kupujícímu zadržovací právo k Výrobním prostředkům.
8. Kupující je oprávněn požadovat vrácení Výrobních prostředků kdykoliv. Prodávající je v takovém případě povinen vrátit Výrobní prostředky Kupujícímu ve stavu, v jakém je převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení při řádném užívání, a to v sídle prodávajícího a do tří (3) pracovních dnů od obdržení žádosti Kupujícího, neurčí-li Kupující delší lhůtu.

Článek X - Ostatní povinnosti prodávajícího

Informování Kupujícího

1. Prodávající je povinen zasílat svá písemná sdělení Kupujícímu prostřednictvím e-mailu a to na adresu [redacted]ktury v elektronické podobě pak na adresu [redacted]bo prostřednictvím datové schránky.
2. Prodávající je povinen oznamovat Kupujícímu bez zbytečného odkladu, nejpozději však do tří (3) pracovních dnů veškeré změny, které mají nebo mohou mít vliv **(i)** na plnění Kupních či Rámcových smluv uzavřených s Kupujícím, nebo **(ii)** na jeho obchodní vztahy s Kupujícím. Prodávající je povinen takto oznamovat zejména změny svého názvu, sídla, právní formy, bankovních účtů určených ke zveřejnění, změny týkající se registrace k DPH a změny statusu spolehlivosti plátce DPH.

Nakládání s pohledávkami prodávajícího za Kupujícím

3. Prodávající nesmí bez předchozího písemného souhlasu Kupujícího postoupit jakékoli pohledávky za Kupujícím vyplývající z Kupní smlouvy nebo Rámcové smlouvy třetí osobě, s výjimkou postoupení pohledávky bance.
4. Prodávající nesmí bez předchozího písemného souhlasu Kupujícího zatížit (např. zástavním právem) jakékoli své pohledávky za Kupujícím vyplývající z Kupní ani Rámcové smlouvy.
5. Prodávající nesmí jednostranně započítat jakékoli své pohledávky za Kupujícím proti pohledávkám Kupujícího za prodávajícím vyplývajícím z Kupní smlouvy nebo Rámcové smlouvy.

Náhradní díly

6. Prodávající je povinen zajistit Kupujícímu dodávky náhradních dílů Zboží po dobu nejméně pěti (5) let od dodání příslušného Zboží, a to za obvyklých tržních podmínek.

7. Prodávající se zavazuje zasílat Kupujícímu aktuální katalogy náhradních dílů ke Zboží, a to po dobu pěti (5) let od dodání příslušného Zboží, v elektronické podobě v běžně užívaném formátu.
8. Prodávající se zavazuje informovat Kupujícího o **(i)** jím chystaných podstatných změnách jím dodávaného Zboží a dále o **(ii)** svém záměru ukončit výrobu či dodávky Zboží, a to nejméně dva (2) měsíce předem.

Katalogizace a státní ověřování jakosti

9. Prodávající je povinen poskytnout Kupujícímu veškerou součinnost nezbytnou k provedení případné katalogizace a státního ověřování jakosti Zboží podle obecně závazných předpisů.

Ochrana důvěrných informací

10. Prodávající je povinen nakládat s dokumenty a informacemi, které Kupující nejpozději při jejich předání prodávajícímu označí za důvěrné nebo za své obchodní tajemství, jako s vlastním obchodním tajemstvím. Prodávající je proto povinen použít tyto dokumenty a informace výlučně k účelu, pro který mu je Kupující poskytl. Prodávající je oprávněn seznámit s těmito dokumenty a informacemi pouze ty své zaměstnance, u nichž je to z hlediska účelu stanoveného Kupujícím nezbytné. Bez předchozího písemného souhlasu Kupujícího nesmí prodávající tyto dokumenty a informace kopírovat, předat třetí osobě nebo jí umožnit přístup k nim, ledaže jde o osobu, na níž se vztahuje zákonná povinnost mlčenlivosti o takto získaných informacích.

Článek XI - Ukončování Kupních a Rámcových smluv

1. Kupní smlouvy lze ukončit:
   a) způsobem vyplývajícím z obecně závazných předpisů,
   b) způsobem vyplývajícím z příslušné Kupní nebo Rámcové smlouvy, nebo
   c) odstoupením ze strany Kupujícího v případě, že:
      (i) prodlení prodávajícího s dodáním Zboží přesáhne dobu dvou (2) týdnů,
      (ii) prodlení prodávajícího s odstraněním vady Zboží přesáhne dobu dvou (2) týdnů,
      (iii) dojde ke vzniku či zjištění nejméně třetí (3.) stejné vady u téhož kusu Zboží, nebo
      (iv) dojde ke vzniku či zjištění vad u nejméně tří procent (3 %) kusů Zboží dodaného na základě téže Kupní smlouvy.

   V případě odstoupení dle bodů (i)-(iv) je Kupující oprávněn zvolit mezi odstoupením od celé Kupní smlouvy nebo odstoupením v rozsahu pouze těch kusů Zboží, jichž se prodlení týká, resp. u nichž došlo k výskytu vad.
2. Rámcové smlouvy lze ukončit:
   a) způsobem vyplývajícím z obecně závazných předpisů,
   b) způsobem vyplývajícím z příslušné Rámcové smlouvy,
   c) výpovědí Kupujícího i bez uvedení důvodu (platí pouze u Rámcových smluv sjednaných na dobu delší než jeden (1) rok, nebo
   d) odstoupením ze strany Kupujícího v případě, že:
      (i) prodlení prodávajícího s dodáním Zboží přesáhne dobu jednoho (1) měsíce,
      (ii) prodlení prodávajícího s odstraněním vady Zboží přesáhne dobu jednoho (1) měsíce,
      (iii) dojde ke vzniku či zjištění nejméně třetí (3.) stejné vady u téhož kusu Zboží,
      (iv) dojde ke vzniku či zjištění vad u nejméně 5 procent (5 %) kusů Zboží dodaného na základě téže Rámcové smlouvy během dvou (2) po sobě následujících kalendářních měsíců,

(v) prodávající pozbude kvalifikaci či podnikatelské oprávnění, na jejímž základě s ním byla Rámcová smlouva uzavřena, příp. pokud se prokáže, že tuto kvalifikaci či podnikatelské oprávnění v době uzavření Rámcové smlouvy neměl, nebo

(vi) je prohlášen úpadek prodávajícího nebo prodávajícímu úpadek hrozí.

3. V případě odstoupení od Kupní smlouvy bude Zboží vráceno prodávajícímu ve výrobním areálu Kupujícího, a to do tří (3) pracovních dnů poté, kdy prodávající uhradí Kupujícímu své dluhy vzniklé ze zrušené Kupní smlouvy nebo v souvislosti s ní (tj. včetně případných úroků, smluvních pokut, náhrad škod, nákladů spojených s reklamací, skladným apod.).

Článek XII - Sankce

1. V případě prodlení prodávajícího s dodáním Zboží je prodávající povinen zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,3 % z ceny nedodaného Zboží, minimálně však 1.000 Kč, a to za každý i jen započatý den trvání prodlení prodávajícího se splněním této povinnosti.
2. V případě prodlení Kupujícího s úhradou sjednané kupní ceny za Zboží má prodávající právo požadovat po Kupujícím zákonný úrok z prodlení.
3. V případě prodlení prodávajícího s odstraněním vady Zboží, je prodávající povinen uhradit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,3 % z ceny daného Zboží, minimálně však 1.000 Kč, a to za každý i jen započatý den trvání prodlení prodávajícího se splněním této povinnosti.
4. Pokud prodávající dodá Kupujícímu Zboží více než pět (5) pracovních dnů před sjednaným termínem dodání, je Kupující oprávněn účtovat prodávajícímu skladné ve výši 0,5 % ze sjednané kupní ceny takto dodaného Zboží, a to za každý den předčasné dodávky.
5. V případě oprávněné reklamace Zboží je prodávající povinen zaplatit Kupujícímu paušální náhradu nákladů vynaložených na reklamaci, a to ve výši ve výši 1.500 Kč za každý jednotlivý případ reklamace zvlášť, neprokáže-li Kupující prodávajícímu, že skutečně vynaložil náklady vyšší – v takovém případě náleží Kupujícímu náhrada nákladů v takto prokázané výši.
6. V případě, že prodávající poruší svou povinnost vyplývající z čl. X bod 3, 4 nebo 5 těchto VNP, je povinen zaplatit Kupujícímu pokutu ve výši 25 % z nominální hodnoty postoupené, zatížené či započtené pohledávky.
7. Pokud prodávající poruší svou povinnost vyplývající z čl. X odst. 9 nebo 10 těchto VNP, je povinen zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč.
8. Pokud prodávající poruší jakoukoliv svou povinnost, na níž se nevztahuje smluvní pokuta dle výše uvedených ustanovení tohoto článku nebo dle příslušné Kupní či Rámcové smlouvy, je povinen zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každé jednotlivé porušení; v případě trvajícího porušení 1.000 Kč za každý den trvání porušení.
9. Výše uvedené smluvní pokuty nezahrnují náhradu případných škod vzniklých Kupujícímu v důsledku porušení povinností prodávajícího, k nimž se smluvní pokuta vztahuje.
10. Smluvní pokuty jsou splatné do patnácti (15) dnů od doručení příslušné výzvy Kupujícího.

Článek XIII - Rozhodné právo, řešení sporů

1. Veškeré právní vztahy vzniklé z Kupních a Rámcových smluv se řídí právem České republiky, s výjimkou jeho kolizních norem a hraničních určovatelů a s vyloučením *Úmluvy OSN o smlouvách o mezinárodní koupi zboží.*
2. Veškeré spory vzniklé v souvislosti s Kupními nebo Rámcovými smlouvami, které nebudou vyřešeny dohodou mezi prodávajícím a Kupujícím, budou rozhodovány Okresním soudem v Ostravě, příp. Krajským soudem v Ostravě (pokud bude v prvním stupni věcně příslušným soudem soud krajský).

Článek XIV - Vyšší moc

Pokud souvislá doba trvání mimořádné, nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky bránící některé smluvní straně ve splnění jejího smluvního závazku z Kupní smlouvy nebo Rámcové smlouvy přesáhne dva (2) měsíce, je druhá smluvní strana oprávněna od dané Kupní smlouvy odstoupit, a to písemným oznámením obsahujícím konkrétní důvod a popis překážky.

VZMR: Dodávky kancelářských potřeb
Rámcová dohoda č.: S107/24
Příloha č. 2 - Technická specifikace a ceník

Číslo artiklu	Název 2	Technická specifikace	Měrná jednotka (MJ)	Maximální množství odběru v MJ	Jednotková nabídková cena v Kč za MJ bez DPH včetně dopravy	Nabídková cena v Kč bez DPH za maximální množství včetně dopravy
29120020500001	Blok A5 kroužkový	blok A5 krouž., nahoře linka, s mikroperforací na horní straně, kroužková vazba, 50 listů	KS	30	[redacted]	
29120021200001	Blok samolepicí	lepicí záložky plastové neon 45 x 12 - 5 barev	KS	40		
29120022000001	Blok samolepicí	papírový samolepící bloček v neonových barvách. 4 x 50 listů, 38x51mm.	BA	50		
738000073800	Box archivní	archivní box, formát A4, rozměr 330 x 260 x 110 mm, dodáno v rozloženém stavu, balení po 25 kusech, uveďte cenu za 1 ks	KS	40		
738000000900	Čistící kapalina	čistící kapalina na bílé popisovací tabule, odstraňuje všechny druhy suchých popisovačů, obsah 250 ml	KS	6		
738000002500	Datumovka	k razítkování datumů, plastový kryt, šířka min 3,8 x 19 mm, bez rámečku, velikost čílic 3,8-4,0 mm, formát DD-MM-RRRR, s nastavením data, + náhradní polštářek	KS	10		
738000003900	Desky A4	Zadní strana pro kroužkovou vazbu. Z jedné strany ražba povrchu v imitaci kůže, druhá strana hladká matná v barvě desek. Zpevní dokument a dodají mu osobitý vzhled. Baleno po 100 kusech.	BA	15		
738000002600	Desky s tkanicí	se 2 tkanicemi, kartonové, min 1200 g/m2, štítek, velikost A4	KS	20		
738000042400	Eurosložka A4 s klopou	zpevněná multiperforace pro zakládání do pořadačů.Síla 100mic, balení po 100 ks	BA	20		
738000022400	Fix na kov	fix na kov bílý, lakový popisovač světlostálý, olejová báze, válcový hrot s přepouštěcím mechanismem, stopa 2-4mm, 750	KS	300		
738000020000	Fix na kov	fix na kov modrý,lakový popisovač světlostálý, olejová báze,válcový hrot s přepouštěcím mechanismem, stopa 2- 4mm, 750	KS	50		
738000021500	Fix na kov	fix na kov červený, lakový popisovač světlostálý, olejová báze, válcový hrot s přepouštěcím mechanismem, stopa 2-4mm, 750	KS	250		
738000022200	Fix na kov	fix na kov žlutý, lakový popisovač světlostálý, olejová báze, válcový hrot s přepouštěcím mechanismem, stopa 2-4mm, 750	KS	500		
738000051500	Folie A4 čirá	čirá fólie se používá jako přední obálka při vazbě dokumentů. Formát A4, tloušťka 150 mic. Balení 100 ks	BA	20		
29120060500001	Folie strečová	strečová fixační fólie 23 mic., šířka 50 cm, návin 300m	KS	1300		

Číslo artiklu	Název 2	Technická specifikace	Měrná jednotka (MJ)	Maximální množství odběru v MJ	Jednotková nabídková cena v Kč za MJ bez DPH včetně dopravy	Nabídková cena v Kč bez DPH za maximální množství včetně dopravy
333444416400	Kalkulačka	stolní kalkulačka s 8 místným nakloněným LCD displejem a duálním napájením. Základní funkce, procenta, odmocniny, 3 pam. klávesy, plast. tlačítka. Rozměry: 12,5 x 10 x 3,4 cm.	KS	20	[redacted]	
738000017400	Kancelářské sponky	kancelářské sponky pozinkované, velikost 75 mm, balení 25 ks	BA	100		
738000015000	Kartonový rozdělovač	kartonové rozdělovače z kvalitního recyklovaného kartonu, opatřeny perforací pro vložení do pořadače, rozměr 105 x 240 mm, mix barev, balení po 100 ks	BA	10		
738000007400	Klipy kancelářské 19 mm	klipy kancelářské 19 mm, černé, balení po 12 ks	BA	30		
738000007500	Klipy kancelářské 25 mm	klipy kancelářské 25 mm, černé, balení po 12 ks	BA	40		
738000038400	Klipy kancelářské 32 mm	klipy kancelářské 32 mm, černé, balení po 12 ks	BA	20		
618429000800	Koš odpadkový PVC	odpadkový koš plastový, děrovaný, cca 16 l	KS	10		
29120120500001	Křída 12 x 12 x 100 mm	školní křídy v papírové krabičce, bílé, balení po 100 ks	BA	20		
29120211200001	Kvalitní dřevěná tužka HB	kvalitní dřevěná tužka HB s kvalitní tuhou	KS	100		
738000051700	Laminovací folie	laminovací fólie rozměru A3 pro laminátory do 80micronů, balení po 100 ks	BA	7		
666777265700	Laminovací folie A4	laminovací fólie čirá, antistatická, velikost A4, 80 micronů, bal. po 100 ks	BA	40		
735000026000	Lepenka vlnitá v roli	lepenka vlnitá papírová hnědá, 105x100 m, 2vvl 230 g/m2	M	17200		
29120130500001	Lepící tyčinka	vhodná pro lepení min. papíru, kartonu a fotografie, náplň min. 8 g, nevysychající náplň, bez rozpouštědel a toxických látek, požadováno dodání produktového listu, bez ftalátů	KS	50		
29120130900001	Lepidlo	lepidlo pro lepení všech porézních materiálů, jako je papír,karton,korek,textil. Rychlé a zároveň dlouhodobé lepení, PVC lahvička s úzkým aplikátorem pro přesné nanášení, náplň. min. 30 g, neobsahuje rozpouštědla	KS	35		
738000001200	Magnetická houba na bílé tabule a flipcharty	s výměnným filcem, černý nebo šedý plast, na spodní straně mazací filc, barva šedá/černá	KS	2		
738000094200	Magnety větší	rozměry: D25 x 5 mm, hmotnost: 11,04 g, max. teplota: 250 °C, magnetizace: F30 (anizotropní feritový magnet)	KS	100		

Číslo artiklu	Název 2	Technická specifikace	Měrná jednotka (MJ)	Maximální množství odběru v MJ	Jednotková nabídková cena v Kč za MJ bez DPH včetně dopravy	Nabídková cena v Kč bez DPH za maximální množství včetně dopravy
29120211100001	Mikrotuhy 0,5 HB	mikrotuhy 0,5 HB v uzavíratelné krabičce	KS	35	[redacted]	[redacted]
738000023100	Mikrotužka	automatická mechanika s vyměnitelnou gumou (6,8 x 37 mm) vysouvatelnou otáčením, gumová rukojeť, zásuvný hrot, zero sleder - systém garantující prakticky 100 % využití tuhy do posledního mm	KS	60	[redacted]	[redacted]
675000006800	Motouz	motouz PP, pro účely pevného stažení balených předmětů, zejména velkých transportovaných krabic, min. 12500 dtex	KS	40	[redacted]	[redacted]
738000002300	Náplň do pera Pilot	FRIXION 0,7 mm (různé barvy)	KS	100	[redacted]	[redacted]
738000009500	Nůžky	univerzální kanc. Nůžky, ergonomicky řešená držadla, rukojeť z umělé hmoty s případně potažené pryží nerezová kvalitní ocel, min. 210 mm, s dlouhou živostností	KS	40	[redacted]	[redacted]
29120161800001	Obálka A4 bílá	bílá obálka se samolepicí páskou 278 × 358 mm.	KS	1000	[redacted]	[redacted]
29120160700001	Obálka B5 samolepicí	bílá obálka se samolepicí páskou 162x229mm	KS	1000	[redacted]	[redacted]
29120161000001	Obálka A6 samolepicí bílá	bílá obálka 114x162mm, se samolepicí páskou	KS	1000	[redacted]	[redacted]
60024003890006	Odkládací mapa	odkládací mapa bez klop, pro ukládání dokumentů A4, pevný karton 250g	KS	200	[redacted]	[redacted]
738000086800	Ořezávátko tužek	kovové ořezávátko, otvor pro jednu grafitovou tužku	KS	30	[redacted]	[redacted]
29120175800001	Pákový pořadač A4 5cm	pořadač oboustranně laminovaný, s radokroužkem a kovanou hranou, na 5 cm hřbetu násuvný štítek	KS	80	[redacted]	[redacted]
29120172900001	Papír kancelářský A4	bílý bezdřevý kancel. papír, vhodný pro oboustranné kopírování, laser. a inkoust. tisk: formát papíru A4, gramáž 80 g/m2, tloušťka 102m/1000, vlhkost 3,2 %, hrubost 145 ml/min, opacita větší 92%, bělost, ISO 97%, bělost CIE 158%, balení po 500 ks, FSC, PEFC nebo Ekoznačka EU	BA	800	[redacted]	[redacted]
29120211000001	Papír toaletní 3 vrstvý	3 vrstvý s tiskem, 100 % celulóza , 150 útržků , návin 18m	KS	1000	[redacted]	[redacted]
735000028800	**Papír xerografický cihlově oranžový A4 OR43 Amsterdam cihlově oranžová**	cihlově oranžový kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny.A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	20	[redacted]	[redacted]
735000028200	**Papír xerografický modrý A4 AB48 azurová**	modrý bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny.A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	20	[redacted]	[redacted]
735000028100	**Papír xerografický růžový A4 NeoPi Malibu**	růžový bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny.A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	10	[redacted]	[redacted]

Číslo artiklu	Název 2	Technická specifikace	Měrná jednotka (MJ)	Maximální množství odběru v MJ	Jednotková nabídková cena v Kč za MJ bez DPH včetně dopravy	Nabídková cena v Kč bez DPH za maximální množství včetně dopravy
735000028600	**Papír xerografický světle oranžový A4 SA24 Savana meruňková**	světle oranžový bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny.A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	10	[redacted]	
735000028400	**Papír xerografický světle zelený A4 NeoGn Rio**	světle zelený NEON bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny.A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	20		
735000028300	**Papír xerografický šedý A4 GR21 šedá**	šedý bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny.A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	25		
735000028500	**Papír xerografický tmavě zelený A4 DG47 Dublin**	tmavě zelený bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny.A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	15		
735000028900	**Papír xerografický žlutý A4 CY39 Canary**	žlutý bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny.A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	5		
735000008400	Papírové bloky do flipchartů	rozměr 68 x 95 cm (balení po 25 listech), min. 70 g/m²	KS	5		
738000003200	Páska lepicí	lepící páska 48 mm /66 m transparentní, odolná proti tepelným vlivům, povětrnosti, UV záření a jsou snášenlivé s jinými materiály; tepelná odolnost -10 až 60 °C	KS	400		
29120170500001	Pero gelové zelené	pero na bázi volného inkoustu.šíře stopy 0,6mm,ergonomicky tvarovaný úchop,mačkací mechanismus	KS	200		
29120177500001	Pero gelové červené	mačkací mechanika funguje jako u klasického kuličkového pera. Stopa 0,5 až 0,7 mm (např. pero GEL SILVER) .Výměnná náplň se zasouvacím hrotem, u kterého nelze ztratit víčko.	KS	100		
29120177700001	Pero gelové modré	mačkací mechanika funguje jako u klasického kuličkového pera. Stopa 0,5 až 0,7 mm (např. pero GEL SILVER) .Výměnná náplň se zasouvacím hrotem, u kterého nelze ztratit víčko.	KS	700		
735100007600	Pero PILOT FRIXION BALL	přepisovatelný roller s jehličkovým hrotem 0.7 mm. Napsaný text lze vymazat a znovu přepsat na tomtéž místě. Text se zneviditelní zahřátím na 65 °C, které vznikne třením (gumováním) plastového zakončení rolleru na papíře. Znovu se objeví při teplotě nižší než -15 °C.	KS	30		
29120176300001	Popisovač 2811 černý	klasický liner s jemným plastovým hrotem šíře 0,3mm.Délka stopy 1500m.	KS	100		
29120174800001	Popisovač černý 2846	popis.na alkohol.bázi určený k popis. nejrůznějších hmot.černý, hrot 1 mm	KS	500		
29120174700001	Popisovač červený 2846	popis.na alkohol.bázi určený k popis. nejrůznějších hmot.červený, hrot 1mm	KS	200		
29120173900001	Popisovač modrý 2846	popis.na alkohol.bázi určený k popis.nejrůznějších hmot.zelený, hrot 1 mm	KS	300		
29120173800001	Popisovač zelený 2846	popis.na alkohol.bázi určený k popis.nejrůznějších hmot.zelený, hrot 1 mm	KS	100		

Číslo artiklu	Název 2	Technická specifikace	Měrná jednotka (MJ)	Maximální množství odběru v MJ	Jednotková nabídková cena v Kč za MJ bez DPH včetně dopravy	Nabídková cena v Kč bez DPH za maximální množství včetně dopravy
738000039500	Popisovače 8559/4	sada popisovačů na bílé smaltované tabule. Za sucha stíratelný, světlostálý na alkoholové bázi. Klínový hrot, šířka stopy 1-45mm, 1sada - 4fixy	SD	30	[redacted]	
29120176000001	Pořadač A4 pákový	pákový pořadač A4, laminovaný s radokr.a kovovou hranou, 80mm modrý	KS	30		
29120171900001	Pravítko	transparentní plastové pravítko o délce 30cm	KS	20		
29120140200001	Prešpánová odkládací mapa	prešpánová odkládací mapa se třemi chlopněmi bez potisku	KS	200		
283222060100	Průtažná transparentní folie pro ruční balení	lze doplnit na ruční odvíječ	KS	100		
29120172000001	Pryž mazací	pryž na vymazávání grafitových čar, bez PVC	KS	20		
735000046800	Psací podložka uzavíratelná A4	psací podložka A4 s klipem PVC uzavíratelná, klip je na horní straně, zavírací dvojdesky jsou z pevného materiálu	KS	30		
735000049400	PVC hřbet pro nasouvání na dokumenty	síla hřbetu 4mm pro kapacitu 30listů 80g	KS	150		
29900393400001	Pytel papírový	pytel papírový dvouvrstvý 65x120/2N	KS	250		
29120174400001	Pytel papírový	pytel papírový 260x550, 100 g/m2	KS	900		
29120174100001	Pytle na odpadky	pytle na odpad 70 x 110 cm, tloušťka 60 mic. , barva modrá, bal. po 25 ks	BA	170		
29120174300001	Pytle na odpadky	pytle na odpad 70 x 110 cm, tloušťka 200 mic., barva černá, bal po 1 ks	KS	300		
29120178700001	Pytle na odpadky	silné pytle na odpadky, rozměry 70 x 110 cm, tloušťka 80 mic., červené, bal. po 25 ks	BA	300		
29120172400001	Pytle zatahovací	sáčky na odpadky se zatahovací páskou jistící obsah proti vypadnutí, rozměry 63 x 74 cm, 60 l, tloušťka 11 micronů, balení po 10 ks	BA	700		
29120190200001	Roller Pritt 4.2 strojek	opravný strojek (korektor) s vyměnitelnou náplní. Délka 14m, šířka 4,2mm	KS	60		
735000016400	Ručník papírový	bílý 2vrstvý ručník skládaný 21x23 cm, materiál 100 % Celulóza (150 ks ručníků v 1 balení)	BA	12000		

Číslo artiklu	Název 2	Technická specifikace	Měrná jednotka (MJ)	Maximální množství odběru v MJ	Jednotková nabídková cena v Kč za MJ bez DPH včetně dopravy	Nabídková cena v Kč bez DPH za maximální množství včetně dopravy
283815007800	Rychlouzavírací sáčky 10x15cm zipové	tloušťka fólie 30 mikronů (bal po 100 ks)	BA	300	[redacted]	
283815007900	Rychlouzavírací sáčky 12x17cm zipové	tloušťka fólie 30 mikronů (bal po 100 ks)	BA	200		
283815008300	Rychlouzavírací sáčky 18x25cm zipové	tloušťka fólie 30 mikronů (bal po 100 ks)	BA	100		
283815008600	Rychlouzavírací sáčky 25x35cm klipové	tloušťka fólie 30 mikronů (bal po 100 ks)	BA	100		
283813204000	Rychlouzavírací sáčky 6x8cm zipové	tloušťka fólie 30 mikronů (bal po 100 ks)	BA	100		
283815007200	Rychlouzavírací sáčky 8x12cm zipové	tloušťka fólie 30 mikronů (bal po 100 ks)	BA	100		
738000017500	Rychlovazač	rychlovazač závěsný z PVC, A4, s přední průhlednou stranou, hřbet je opatřen EURO - děrováním, v barvě červené, min. 240 g/m2	KS	50		
29120191900001	Rychlovazač závěsný	pro formát A4 na výšku, barva modrá, ozměru 30,5 x 23,5 cm. Materiál: karton 250 g/m2. Do pákového pořadače.	KS	150		
735100059400	Žádanky o přepravu	nepropisovací, nečíslovaná, formát A6 na šířku, obsahuje 100 listů odtržitelných perforací, se zakládacím děrováním	SD	40		
738000032500	Sada zvýrazňovačů	sada zvýrazňovačů v barvě modré, zelené, červené a žluté (stálobarevný, rychleschnoucí pigmentový inkoust INKJET SAFE, smývatelný z textilií, seříznutý hrot, šíře stopy 1-5 mm)	SD	50		
29120201400001	Sešit A4	sešit A4, 424 linka, 20 listů	KS	80		
738000023900	Složka euro na dokumenty	transparentní zakládací obal "U", závěsný A4. 80 mic., bal. po 100 ks	BA	150		
29120020700001	Snímatelný samolepící poznámkový bloček	snímatelný samolepicí poznámkový bloček - formát 76 x 76 mm, balení po 100 listech.	BA	90		
29120110100001	Spojovače 24/6	běžné náplně do kancelářských sešivaček, 24/6, bal. po 1000 ks	BA	200		
29120201000001	Spony kancelářské oblé	kancelářské spony 28mm oblé, balení 100 ks	BA	115		
29120201300001	Špalíček 8,5x8,5 cm	bílé poznám.lístky lepené 8,5x8,5cm	KS	50		

Číslo artiklu	Název 2	Technická specifikace	Měrná jednotka (MJ)	Maximální množství odběru v MJ	Jednotková nabídková cena v Kč za MJ bez DPH včetně dopravy	Nabídková cena v Kč bez DPH za maximální množství včetně dopravy
29120201200001	Špendlíky do korkové tabule	špendlíky s barevnou plastovou hlavičkou, balení 25 ks	BA	20	[redacted]	
29120210900001	Toaletní papír do zásobníku bílý	do zásobníku Jumbo T2, 2vrstvý , bílý, 100% celuloza, 850 útržků, návin 170 m	KS	5800		
283222061300	Transparent. folie pro balení křehkých materiálů	šířka 100cm, návin 100m, tloušťka 50 mic.	M	300		
738000018700	Tužka kuličková	hrot jehlový, barva modrá, elegantní kuličkové pero, plášť s gumovým úchopem, slabě píšící jehlový hrot s kuličkou 0,5 mm	KS	500		
29120220600001	Utěrka průmyslová 130051	průmyslová utěrka, 2 vrst., modrá, 1500 útržků, 23,5x34cm, průměr 390 mm, délka 510 m	KS	250		
29120120700001	Záznamní kniha A4	záznamní kniha A4, šitá, laminované desky, 100 listů, , linkovaná, knižní vazba V8	KS	40		
29120120800001	Záznamní kniha A5	záznamní kniha A5, šitá, laminované desky, 100 listů, linkovaná, knižní vazba V8	KS	30		
29120040500001	Děrovačka 40 listů s příložníkem	vybavena posuvným pravítkem, rozteč děr 80 mm, děrovací kapacita 40 listů	KS	7		
29120230100001	Rozešívačka sponek	kov/plast	KS	5		
735000016000	Ručník papírový role - TORK	H1 jednovrstvý, šíře: 21cm, návin: 280m /1120 útržků	KS	120		
29120200800001	Sešivačka 25 listů	kov/plast	KS	20		
735000010900	Obálka plast. A4 s drukem	různé barvy	KS	10		
738000008200	Navlhčovátko	obyčejné	KS	3		
29120161900001	Obal A4/L 180 MIC	lesklý, čirý, bal. po 100 ks	BA	5		
735000046900	Podložka psací A4 černá	jednodeska klip	KS	20		
		Celková nabídková cena v Kč bez DPH				**870 180,65**

Identifikační údaje:

Číslo artiklu	Název 2	Technická specifikace	Měrná jednotka (MJ)	Maximální množství odběru v MJ	Jednotková nabídková cena v Kč za MJ bez DPH včetně dopravy	Nabídková cena v Kč bez DPH za maximální množství včetně dopravy
Název/jméno prodávajícího:		FRANKOSPOL OFFICE s.r.o.				
IČO:		25 910 027,000				
Razítko a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za prodávajícího:						

Příloha č. 3 Rámcové dohody

Základní povinnosti osob vstupujících/vjíždějících do areálu podniku VOP CZ, s. p.

1. Definice základních pojmů

1.1 Externí pracovník

Je osoba či zaměstnanec společnosti, která se nachází s podnikem VOP CZ, s. p. ve smluvním vztahu, na jehož základě provádí tato společnost plnění pro podnik VOP CZ, s. p. jakožto dodavatel, resp. prodávající.

1.2 Obeznámená osoba

Osoba zajištěná prodávajícím, jenž je pověřená zprostředkováním vstupu a komunikací s ostrahou u osob nehovořících českým ani slovenským jazykem. Obeznámená osoba musí hovořit českým nebo slovenským jazykem. Tato osoba musí být předem podrobně obeznámena s náplní činnosti, kterou má v podniku externí pracovník vykonávat a o těchto skutečnostech podat ostraze při vstupu relevantní informace, a to minimálně v rozsahu průvodního listu.

1.3 Pracovní činnost

Jedná se o jakoukoli činnost zaměstnanců prodávajícího, která je předmětem pracovně-právních a obchodně-právních vztahů mezi VOP CZ, s. p. a třetími stranami. Tato práce je prováděna v areálech VOP CZ, s. p. Pracovní činností je míněno i řízení osobního či nákladního vozidla.

1.4 Prvotní dokumenty

- **Závazná pravidla pro vjezd vozidel externích dopravců a dodavatelů do areálu podniku**
- **Poučení pro osoby vstupující do areálu za účelem provádění prací**
- **Průvodní list** s uvedením kam externí pracovníci jedou, za kým jedou, s uvedením důvodu vjezdu – činnosti, kterou budou v areálu vykonávat, uvedení tel. kontaktu na kontaktní osobu VOP CZ, s. p., jenž je za ně odpovědná. V případě dopravců pro koho, kam a co vezou.

2. Základní povinnosti dodavatele, resp. prodávajícího

Prodávající je povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci či osoby, které provádí plnění pro kupujícího prostřednictvím prodávajícího (popř. jejich zaměstnanci), neovládají-li český nebo slovenský jazyk, byli vybaveni Průvodním listem, vyhotoveném v českém jazyce. Vedle těchto údajů zde musí být bezpodmínečně uveden kontakt na obeznámenou osobu.
Prodávající je zároveň povinen zajistit překlad prvotních dokumentů do jazyka srozumitelnému dopravci. Za správnost překladu ručí prodávající. Externí pracovník je poté povinen mít u sebe podepsanou jak českou verzi, tak příslušnou jazykovou mutaci.

3. Hlavní povinnosti osob vstupujících/vjíždějících a pohybujících se v areálech VOP CZ, s. p.

- Dbát pokynů, příkazů a rozhodnutí strážných při průchodu/průjezdu strážnicí i při pohybu kdekoliv v areálu podniku VOP CZ, s. p.
- Při průchodu/průjezdu strážnicí a rovněž kdekoliv v areálu umožnit strážným kontrolu přenášeného/převáženého hmotného majetku včetně kontroly ručních zavazadel, vozidla a jeho nákladu. V odůvodněných případech se podrobit osobní prohlídce.
- Nepoškozovat a neznečišťovat komunikace ani silniční zařízení (závory, dopravní značky apod.) V případě vzniku materiální škody v areálu VOP CZ, s. p. tuto, ve výši skutečných nákladů na opravy, uhradit.
- Podrobit se na pokyn strážných při vstupu/vjezdu, opouštění a kdekoliv v areálu VOP CZ, s. p. a v kteroukoliv denní dobu, zda nejsou pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek. S výsledky kontroly jsou kontrolované osoby seznámeny a mohou se k nim eventuálně vyjádřit. V případě pozitivního výsledku jsou kontrolované osoby dále povinny odevzdat vstupní doklad a neprodleně opustit areál VOP CZ, s. p.

- Z důvodů zajištění bezpečnosti v areálu VOP CZ, s. p., který vzhledem k specifickému prostředí vyžaduje zvýšené nároky na dodržování bezpečnosti, důsledně dodržovat ustanovení zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, v platném znění, včetně dodržování povolené rychlosti, respektování dopravního značení a parkování na vyhrazených místech.

3.1 Osobní ochranné prostředky pro externí zaměstnance

3.1.1 Reflexní vesta

Každý externí pracovník musí používat reflexní vestu libovolné barvy s jasným a čitelným nápisem firmy, pod kterou v areálu VOP CZ, s. p. provádí pracovní činnost.

3.1.2 Ochranná obuv

Každý externí pracovník je povinen používat v areálu podniku VOP CZ, s. p. jako standard ochrannou obuv standardu „S1" a vyšší.

3.1.3 Ochranný oděv

Každý externí pracovník je povinen používat v areálu podniku VOP CZ, s. p. pouze certifikované ochranné oděvy vhodné pro danou činnost podle vyhodnocených rizik. Je zakázáno používat kalhoty se zkrácenými nohavicemi nebo jinak upravované části osobních ochranných pracovních pomůcek.

3.2 Hrubé porušení pravidel vedoucí k okamžitému vykázání z prostor VOP CZ, s. p. a zákazu vstupu/vjezdu do areálu VOP CZ, s. p.

- Výhrůžky nebo agresivní jednání
- Sexuální obtěžování nebo rasová či náboženská nesnášenlivost
- Krádež
- Nepovolený vstup do zakázaných zón
- Vystavování sebe nebo svého okolí smrtelnému riziku
- Pozitivní dechová zkouška nebo přechovávání alkoholu v prostorách areálu VOP CZ, s. p.
- Odmítnutí, maření nebo zmaření zkoušky na alkohol či jiné návykové látky
- Opakované porušování základních povinností uvedených v tomto dokumentu nebo vyplývajících ze zákoníku práce
- Nepovolené pořizování fotografií či videozáznamů

Výhrůžky – především pak slovní útoky na členy ostrahy kvůli výkonu jejich povinností.

Agresivní jednání – Za agresivní jednání se mimo jiné považuje úmyslné blokování prostoru před i za závorami zabraňujícím pohybu vozidel přes vrátnici VOP CZ, s. p., a to jakýmkoliv způsobem. Agresivním jednáním se rozumí i neuposlechnutí opakované oprávněné výzvy členů ostrahy či jiné oprávněné osoby.

Vystavování sebe nebo svého okolí smrtelnému riziku – za toto jednání se považuje i agresivní, nebezpečná jízda vozidlem v areálu VOP CZ, s.p., především pokud takovou jízdou dojde k ohrožení života či zdraví osob nebo majetku.

Opakované porušování základních povinností - jednání konkrétního jedince, mající znaky úmyslného a soustavného nerespektování základních povinností externích pracovníků a pracovníků firem v pronájmu.

3.3 Zákaz fotografování

Ve všech prostorech společnosti VOP CZ, s. p. je zakázáno pořizovat fotografie či videozáznamy. V případě přistižení je osoba povinna na vyzvání fotografie smazat. Výjimku tvoří fotografování povolené v souladu s vnitřními předpisy společnosti VOP CZ, s. p.

3.4 Mlčenlivost

Prodávající se zavazuje zachovávat přísnou mlčenlivost o veškerých důvěrných informacích, o kterých se v průběhu spolupráce s kupujícím dozví. Za důvěrné informace se ve smyslu tohoto článku považují veškeré informace, které budou jako takové označeny nebo jsou takového charakteru, že mohou v případě zveřejnění přivodit kterékoli smluvní straně jakoukoli újmu, bez ohledu na to, zda mají povahu osobních, obchodních či jiných informací. Prodávající se zavazuje, že tyto skutečnosti nesdělí ani nezpřístupní třetí osobě, pro sebe nebo pro jiného nevyužije či nezneužije a tyto bude uchovávat takovým způsobem, aby se tyto nedostaly do rukou třetí osoby. Tento závazek není časově omezen a není dotčen případným skončením uzavřené smlouvy. V případě, že prodávající neoprávněně použije důvěrnou informaci v rozporu s tímto ustanovením či právními předpisy, je povinen k náhradě škody z toho vzniklé a je povinen vydat to, oč se obohatil.
Prodávající souhlasí s tím, že samotný fakt uzavření smlouvy s kupujícím není kryt povinností mlčenlivosti a výslovně souhlasí s tím, že kupující je oprávněn spolupráci s prodávajícím veřejně deklarovat a dává pro tento účel souhlas ke zveřejnění samotné smlouvy nebo k jejímu poskytnutí, zejména pak orgánům státní správy.

4. Firmy v pronájmu v areálu podniku VOP CZ, s. p.

Firmy mající pronajaté prostory v areálu podniku VOP CZ, s. p. jsou povinny řídit se vnitřními předpisy VOP CZ, s. p.

5. Důkazní břemeno

K prokázání porušení základních povinností VOP CZ, s. p. bude užito následujících důkazních břemen:

- Fotografie pořízené vnitřním kamerovým systémem podniku VOP CZ, s. p.
- Fotografie pořízené kterýmkoli zaměstnancem VOP CZ, s. p.
- Písemné upozornění podané kterýmkoli zaměstnancem VOP CZ, s. p.

K uvedeným důkazním břemenům musí být přiložen stručný popis skutku, znění porušeného ustanovení, čas a místo, kde mělo k porušení dojít. V případě, že bude zjištěno jméno přestupce, bude rovněž uvedeno, není však podmínkou.
Tato důkazní břemena budou následně předána prodávajícímu spolu se sankcí.

6. Zajištění závazku

Při zjištění porušení základních povinností bude přistoupeno k udělení sankce vůči subjektu, který uvedené povinnosti porušil, a to na základě důkazního břemene, formou srážky z fakturace dle následujícího:

1. První porušení - pokuta
2. Druhé porušení – pokuta a vykázání externího pracovníka z areálu VOP CZ, s. p., následné udělení zákazu vstupu externího pracovníka do prostorů podniku VOP CZ, s. p.
3. Třetí porušení – pokuta a vypovězení příslušné obchodní smlouvy mezi VOP CZ a druhou smluvní stranou

6.1 Sazebník pokut:

- Kouření na jiném než k tomu určeném místě: 10.000 Kč;
- Nepoužívání osobních ochranných pracovních pomůcek (reflexní vesta, bezpečnostní obuv, ochranný oděv): 10.000 Kč;
- Přechovávání alkoholu v prostorech VOP CZ, s. p. nebo pozitivní dechová zkouška: 10.000 Kč;
- Opakované porušování základních povinností uvedených v tomto dokumentu: 10.000 Kč;
- Odmítnutí, maření nebo zmaření zkoušky na alkohol či jiné návykové látky: 100.000 Kč;
- Fotografování: 100.000 Kč;
- Šikanování, výhrůžky nebo agresivní jednání: 100.000 Kč;

- Sexuální obtěžování nebo rasová či náboženská nesnášenlivost: 100.000 Kč;
- Nepovolený vstup do zakázaných zón: 100.000 Kč;
- Vystavování sebe nebo svého okolí smrtelnému riziku: 100.000 Kč;

Sjednání smluvních pokut se nedotýká práva na náhradu škody způsobené porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou.

Společnost VOP CZ, s. p. má právo se rozhodnout, zda smluvní pokuty započte na celkovou kupní cenu nebo jednotlivé faktury (daňového dokladu), nebo zda bude čerpat z bankovní záruky, nebo zda vystaví prodávajícímu samostatný výměr.

7. Závazek dodavatele, resp. prodávajícího prokazatelně seznámit další osoby s těmito podmínkami

Prodávající se zavazuje prokazatelně seznámit s těmito podmínkami všechny osoby podílející se prostřednictvím prodávajícího na plnění pro společnost VOP CZ, s. p. a písemně je zavázat k jejich dodržování. Tím není dotčena odpovědnost prodávajícího za dodržování těchto podmínek.

Dne: ..... Za prodávajícího: .....