

4392/17



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o provedení veřejné zakázky "Transformace Domov Háj IV. - Polyfunkční komunitní centrum Golčův Jeníkov - Projektová dokumentace"		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Josef Pavlík, náměstek hejtmána kraje pro oblast ekonomiky a majetku		
Schváleno:	Datum:	Č.usnesení:	
Dokument uložen u:	Oddělení právní a krajského živnostenského úřadu		
Počet vyhotovení:	3		
Adresát:	ARTPROJEKT JIHLAVA, spol. s r.o.		
Smluvní částka: 1)	1891230.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor majetkový		
Podpis zajistit do:	14.7.2017		

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OM/Z. Berka	10.7.2017	
Projednáno s:	OM/P. Kolář	10.7.2017	
Právní kontrola:	OM/J.Tvrzová	10.7.2017	
Předkládá:	OM/P. Kolář	10.7.2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OM/P. Kolář	10.7.2017	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OSV/R. Sýkora	10.7.2017
	Správce rozpočtu:	OE/M.Zemanová	10.7.2017

Poznámka:

Subjekt (IČO: 25558692), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: berka, datum ověření: 10.07.2017 19:11:40):

Smlouva o provedení veřejné zakázky "Transformace Domov Háj IV. - Polyfunkční komunitní centrum Golčův Jeníkov - Projektová dokumentace"

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 1891230, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 4357, ORJ: 5100, ORG: 0001857000000 POL: 6121 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.



KUJIP0184UM7

SMLOUVA O PROVEDENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„Transformace Domov Háj IV. - Polyfunkční komunitní centrum Golčův Jeníkov - Projektová dokumentace“

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále též jen „občanský zákoník“) s přiměřeným užitím ustanovení §§ 2586 a násl. občanského zákoníku

1. Smluvní strany

Objednatel : Kraj Vysočina
se sídlem: Jihlava, Žižkova 57/1882, PSČ 587 33
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem
zástupce pro věci technické: Ing. Zdeněk Berka, odbor majetkový KrÚ Kraje Vysočina
tel./e-mail: 564602205, 724650190, berka.z@kr-vysocina.cz
IČO: 70890749
bankovní spojení : Sberbank CZ, a.s.
číslo účtu: 4211080619/6800

Zhotovitel: ARTPROJEKT JIHLAVA, spol. s r.o.
se sídlem: Jihlava, Minoritské náměstí 1153/11, PSČ 586 01
zastoupený: Ing. arch. Petr Holub, jednatel
zástupce pro věci technické: Ing. Jakub Fraj, projektant
tel./fax: 567 310 722
IČO: 25558692
DIČ: CZ25558692
bankovní spojení: ČSOB Jihlava
číslo účtu: 672854973 / 0300
zápis v obchodním rejstříku: vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 33452

V případě změny údajů uvedených v záhlaví této Smlouvy (článek 1) je povinna smluvní strana, u které změna nastala, informovat o ní druhou smluvní stranu, a to průkazným způsobem a bez zbytečného odkladu. V případě, že z důvodu nedodržení nebo porušení této povinnosti dojde ke škodě, zavazuje se strana, která škodu způsobila, tuto škodu nahradit.

2. Předmět smlouvy

Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele ve sjednaných termínech dílo spočívající ve vytvoření jednotlivých stupňů projektové dokumentace níže popsané stavby a provést všechny další činnosti, jež jsou ze strany zhotovitele nezbytné k naplnění účelu této smlouvy, a dále vykonávat autorský dozor projektanta a objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit sjednanou cenu. Jednotlivými stupni projektové dokumentace níže popsané stavby, jež jsou podle této smlouvy částmi díla, jsou: **Dokumentace pro**

vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo zařízení (dále také jen „DUR“), Dokumentace pro vydání stavebního povolení (dále také jen „DSP“) a Dokumentace pro provádění stavby (dále také jen „DPS“) v rozsahu níže specifikovaném.

Podrobná specifikace díla:

2.1. Zhotovení kompletní projektové dokumentace stavby „Transformace Domov Háj IV. - Polyfunkční komunitní centrum Golčův Jeníkov - Projektová dokumentace“. Vypracování projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby, dokumentace pro vydání stavebního povolení, dokumentace pro provádění stavby včetně soupisu prací s výkazem výměr a výkon inženýrské činnosti za účelem vydání rozhodnutí o umístění stavby (s nabytím právní moci) a vydání stavebního povolení.

Projektová dokumentace bude provedena v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozd. předpisů, zákonem č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozd. předpisů, souvisejícími prováděcími předpisy a bude zpracována dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., v platném znění.

Součástí projektové dokumentace bude kompletní soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, potřebných pro úplné provedení díla odpovídající požadavkům platného zákona o veřejných zakázkách a v rozsahu příslušného prováděcího předpisu k tomuto zákonu. Pro sestavení soupisu prací je možno použít odkaz na cenovou soustavu, která obsahuje veškeré údaje nezbytné pro soupis prací.

Součástí dokumentace bude stanovení podmínek pro provádění stavby z hlediska BOZP a vypracování plánu BOZP pro stavbu vč. stanovení pravidel koordinace, dle zákona č. 309/2006 Sb. a nařízení vlády č. 591/2006 Sb. Plán BOZP bude odsouhlasen osobou oprávněnou k výkonu koordinátora BOZP a bude vypracován v rozsahu pro výkon koordinátora BOZP na staveništi. Zhotovitel se zavazuje dodat objednateli, na základě podkladů dle článku 5. a za podmínek v této smlouvě uvedených, výše uvedenou dokumentaci. Zhotovitel bude respektovat podmínky dotčených orgánů státní správy, jejich vyjádření nebo rozhodnutí a všechny jejich požadavky zapracuje do projektové dokumentace. Zhotovitel bude při zpracování projektové dokumentace stavby vycházet z pokynů objednatele. Součástí dodávky projektu je i dokladová část obsahující kladná vyjádření všech účastníků řízení a rozhodnutí dotčených orgánů státní správy potřebná pro stavební řízení. Požadovaný rozsah této dokladové části si zhotovitel zajistí na svůj náklad u příslušného stavebního úřadu.

Dokumentace bude dodána v následujícím počtu:

- ve 2 tištěných vyhotoveních Projektová dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby
- ve 2 tištěných vyhotoveních Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení
- v 5-ti tištěných vyhotoveních Dokumentace pro provádění stavby
- 1x tištěný soupis prací a dodávek s výkazem výměr,
- 1x tištěný rozpočet stavby,
- 1x Projektová dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby v digitální podobě + 1x Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení v digitální podobě + 1x Dokumentace pro provádění stavby v digitální podobě.

Základní údaje o budoucí stavbě

Místo stavby: pozemky par. č. 98, 103, 104/1 a 2654, vše katastrální území Golčův Jeníkov

Charakter stavby: novostavba polyfunkčního komunitního centra v Golčově Jeníkově vč. inženýrských sítí.

Bližší specifikace projektových prací

2.1.1 Projektová dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby

Zhotovitel v průběhu této fáze buď sám, nebo ve spolupráci s poradcí a specialisty vypracuje projekt díla, přikládaný k žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby při respektování studie „Transformace Domov Háj IV. - Polyfunkční komunitní centrum Golčův Jeníkov“, zpracované firmou ARTPROJEKT JIHLAVA, spol. s r.o., Minoritské náměstí 1153/11, Jihlava. Obstará doklady a vyjádření orgánů veřejné správy a dotčených právnických a fyzických osob, potřebné pro vydání příslušného rozhodnutí. Doplní a přizpůsobí projekt podle získaných dokladů a vyjádření, bude se účastnit územního řízení a zajistí vydání rozhodnutí. Zpracuje možné připomínky a podněty vznesené objednatelem.

Kompletní dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby bude předána objednateli v tištěné podobě v počtu paré stanoveném v této smlouvě o dílo a jedenkrát v elektronické podobě na CD nosiči ve formátu PDF. Na tomto nosiči budou dále uloženy naskenované a potvrzené kopie všech potřebných žádostí o vydání stanoviska, případně vyjádření DOSS a správců nebo majitelů dotčených sítí dopravní a TI k danému stupni projektové dokumentace.

- zpracování projektové dokumentace k žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby bude provedeno v rozsahu a obsahu přílohy č. 1 vyhlášky č. 499/2006 Sb. a zákona číslo 183/2006 o územním plánování a stavebním řádu, včetně zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace.
- vypracuje veškeré náležitosti dokumentace přikládané k návrhu na vydání příslušného územního rozhodnutí, popřípadě jiného rozhodnutí, vážícího se k uskutečnění díla, a to v rozsahu předepsaném příslušným orgánem veřejné správy,
- obstará doklady a stanoviska orgánů veřejné správy, potřebná pro vydání územního, popřípadě jiného rozhodnutí, účastní se příslušného řízení,
- doplní a přizpůsobí projekt podle získaných dokladů a vyjádření, zajistí vydání územního řízení,
- zpracuje možné připomínky a podněty vznesené objednatelem k dokončenému návrhu díla.

2.1.2 Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání rozhodnutí o umístění stavby

(doložení územního rozhodnutí s nabytím právní moci)

- vypracování všech dokladů které budou nezbytné pro vydání rozhodnutí o umístění stavby.
- zabezpečení vyjádření všech účastníků správního řízení.
- vyplnění žádosti pro vydání rozhodnutí o umístění stavby a předložení žádosti včetně příloh k podpisu zástupcům objednatele.
- po podpisu žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby zástupcem investora, podání žádosti na příslušný stavební úřad a předložení objednateli dokladu o podání této žádosti.
- zpracování všech požadavků stavebního úřadu na doplnění žádosti pro vydání rozhodnutí o umístění stavby a zabezpečení vydání tohoto rozhodnutí.
- veškeré činnosti nutné v rámci správních řízení, vedoucí k vydání rozhodnutí o umístění stavby.
- předání originálů a 1x kopií tištěné formy výsledků písemného projednání s orgány a dotčenými subjekty v rámci podání žádosti o rozhodnutí o umístění stavby. Tyto materiály budou současně předány 1x v elektronické formě, ve formátu PDF (uloženy na „CD projektová dokumentace pro archivaci“)

- po vydání rozhodnutí o umístění stavby bude předána objednateli kompletní tištěná dokumentace ověřená stavebním úřadem a jedenkrát dokumentace ve formátu PDF a DWG v elektronické podobě na CD nosiči. Součástí tohoto CD budou veškerá vyjádření DOSS, správců případně majitelů sítí technické a dopravní infrastruktury a vydané rozhodnutí o umístění stavby.

2.1.3 Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení

Zhotovitel v průběhu této fáze buď sám, nebo ve spolupráci s poradci a specialisty vypracuje projekt díla, přikládáný k žádosti o vydání stavebního povolení při respektování výsledků, dosažených v předchozích fázích. Obstará doklady a vyjádření orgánů veřejné správy a dotčených právnických a fyzických osob, potřebné pro vydání příslušného rozhodnutí nebo povolení. Doplní a přizpůsobí projekt podle získaných dokladů a vyjádření, bude se účastnit stavebního řízení a zajistí jeho vydání. Zpracuje možné připomínky a podněty vznesené objednatelem.

Kompletní dokumentace pro vydání stavebního povolení bude předána objednateli v tištěné podobě v počtu paré stanoveném v této smlouvě o dílo a jedenkrát v elektronické podobě na CD nosiči ve formátu PDF. Na tomto nosiči budou dále uloženy naskenované a potvrzené kopie všech potřebných žádostí o vydání stanoviska případně vyjádření DOSS a správců nebo majitelů dotčených sítí dopravní a TI k danému stupni projektové dokumentace.

- zpracování projektové dokumentace k žádosti o vydání stavebního povolení bude provedeno v rozsahu a obsahu přílohy č. 5 vyhlášky č. 499/2006 Sb. a zákona číslo 183/2006 o územním plánování a stavebním řádu, včetně zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace.
- dokumentace bude zahrnovat požadavky technického řešení budov pro splnění požadavku zatřídění dle energetické náročnosti do třídy, dle vyhlášky číslo 148/2007 Sb, o energetické náročnosti budov, doložené:
- zpracovanou zprávou o optimalizaci projektu stavby z hlediska investičních a provozních nákladů, porovnání variant energetické náročnosti třídy "A", "B" a vyhodnocení a výběr nejvhodnější varianty s odůvodněním,
- průkaz energetické náročnosti budovy s protokolem a energetickém štítku obálky budovy (zákon 177/2006 Sb. a vyhláška 148/2007 Sb. v platném znění),
- písemné projednání variant energetické náročnosti budov,
- vypracování všech dokladů které budou sloužit jako příloha k žádosti pro stavební povolení,
- zapracování připomínek účastníků správních řízení a účastníků výrobních výborů do projektové dokumentace,
- vypracování všech změn a dodatků k předložené dokumentaci, které budou vyžadovány veřejnoprávními orgány a subjekty v těchto řízeních dotčenými,
- stavebně statický průzkum objektů dotčených výstavbou jeho vyhodnocení (včetně případných sond a zkoušek), bude-li zapotřebí.
- kontrola výškopisného a polohopisného zaměření včetně stávajících inženýrských sítí řešených objektů a dotčené lokality,
- průzkum a posouzení stávajícího stavu dotčených inženýrských sítí (kamerové zkoušky apod.), bude-li zapotřebí
- zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek, měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení,
- technická pomoc při jednáních, týkajících se předmětu zakázky,
- koordinace projektu stavby s projektem interiéru.
- výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v rozsahu § 14 zákona č. 309/2006 Sb., a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve fázi přípravy stavby a doložit doklad o odborné způsobilosti osoby vykonávající koordinátora,

- prezentace projektové dokumentace pro stavební povolení bude-li požadována,
- součástí předmětu smlouvy jsou i práce v této smlouvě výslovně nespecifikované, které však jsou k řádnému provedení díla nezbytné a o kterých zhotovitel vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl, nebo mohl vědět. Provedení těchto prací však v žádném případě nezvyšuje touto smlouvou sjednanou cenu díla,
- písemné projednání projektové dokumentace s vedením kraje Vysočina a s příslušnými odbory Krajského úřadu Kraje Vysočina.

2.1.4. Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení

- vypracování všech dokladů které budou sloužit jako příloha k žádosti pro stavební povolení, které budou nezbytné pro vydání stavebního povolení.
- zabezpečení vyjádření všech účastníků správního řízení.
- vyplnění žádosti pro stavební povolení a předložení žádosti včetně příloh k podpisu zástupcům objednatele.
- po podpisu žádosti o stavební povolení zástupcem investora podání žádosti o stavební povolení na příslušný stavební úřad a předložení objednateli dokladu o podání na příslušný stavební úřad.
- zpracování všech požadavků stavebního úřadu na doplnění žádosti na stavební povolení a zabezpečení vydání stavebního povolení.
- veškeré činnosti nutné v rámci správních řízení, vedoucí k vydání stavebního povolení.
- předání originálů a 1x kopií tištěné formy výsledků písemného projednání s orgány a dotčenými subjekty v rámci podání žádosti o stavební povolení. Tyto materiály budou současně předány 1x v elektronické formě, ve formátu PDF (uloženy na „CD projektová dokumentace pro archivaci“)
- po vydání stavebního povolení bude předána objednateli kompletní tištěná dokumentace ověřená stavebním úřadem a jedenkrát dokumentace ve formátu PDF a DWG v elektronické podobě na CD nosiči. Součástí tohoto CD budou veškerá vyjádření DOSS, správců případně majitelů sítí technické a dopravní infrastruktury a vydané stavební povolení.

2.1.5. Dokumentace pro provádění stavby včetně soupisu prací s výkazem výměr

Zhotovitel v průběhu této fáze buď sám, nebo ve spolupráci s poradci a specialisty propracuje projekt až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti díla, umožňující vypracování poptávky dalším zhotovitelům díla. Součástí této dokumentace jsou vždy i nezbytná výkresová znázornění detailů tvarových, konstrukčních, materiálových a dispozičních a podrobností o technologiích a to s nutnými textovými vysvětlivkami a popisy. Zhotovitel zapracuje možné připomínky a podněty vznesené objednatelem k projektu pro stavební povolení.

Kompletní dokumentace bude předána objednateli v tištěné podobě v počtu paré stanoveném v této smlouvě o dílo a dvakrát v elektronické podobě na CD nosičích. Z toho jedenkrát soutěžní CD „CD zadávací dokumentace pro výběrové řízení na zhotovitele stavby“ se zadávací dokumentací ve formátu PDF s výkazy výměr v požadovaných formátech a jedenkrát archivní CD „CD projektová dokumentace pro archivaci“ s dokumentací ve formátu PDF a CAD grafiky s oceněným výkazem výměr v požadovaném formátu. Součástí obou CD nosičů bude kompletní dokladová část dokumentace čítající veškerá pořízená vyjádření a stanoviska DOSS a správců nebo majitelů jednotlivých sítí dopravní a TI a veškerá pravomocná rozhodnutí orgánů státní správy (předepsané formáty pro uložení jednotlivých oddílů dokumentací v elektronické podobě jsou detailně specifikovány v této smlouvě).

- dokumentace bude provedena v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu a v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb. (příloha č.6) a ostatními souvisejícími právními předpisy platnými v době plnění předmětu smlouvy.

- zhotovitel bude respektovat podmínky dotčených orgánů státní správy, památkové péče, jejich vyjádření nebo rozhodnutí a všechny jejich požadavky zapracuje do dokumentace (podmínky stavebního povolení). Současně bude při zpracování dokumentace stavby vycházet z pokynů objednatele.
- veškeré použité stavební materiály a prvky budou navrženy jako systémové, s použitím všech doporučených prvků a zpracovaných detailů jednotlivých dodavatelů stavebních materiálů.
- součástí projektové dokumentace bude kompletní soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, potřebných pro úplné provedení díla odpovídající požadavkům platného zákona o veřejných zakázkách a v rozsahu příslušného prováděcího předpisu k tomuto zákonu. Oceněný i neoceněný výkaz výměr budou předány kromě tištěné podoby i na CD v elektronické podobě ve formátu *xls. (Microsoft Office Excel).
- v soupisu prací nesmí být uvedena obchodní jména výrobků nebo materiálů, která jsou pro určité výrobce nebo dodavatele považována za příznačné, popis materiálů musí být proveden technickými daty, v souladu s platným zákonem o veřejných zakázkách.
- soupis prací (oceněný i neoceněný) bude u jednotlivých položek dodávek materiálů a ostatních nutných specifikací odkazovat na podrobné specifikace textového a případně i obrazového popisu ve zpracované příloze.
- oceněný soupis prací bude, v textové podobě, doložen v pare č.1, neoceněný soupis prací bude, v textové podobě, doložen ve všech ostatních pare projektové dokumentace pro provádění stavby.
- oceněný soupis prací bude předán, kromě tištěné podoby, i v elektronické formě ve formátu XLS nebo XML (uložen na „CD projektová dokumentace pro archivaci“). Neoceněný soupis prací bude předán, kromě tištěné podoby, i v elektronické formě ve formátu XLS nebo XML (uložen na „CD zadávací dokumentace pro výběrové řízení“).
- vypracování souhrnného rozpočtu stavebních nákladů akce v členění na jednotlivé stavební objekty a provozní soubory a celkovou cenou bez DPH a s DPH.
- Stavba a její součásti budou v zadávací dokumentaci zaříděny a klasifikovány v souladu s příslušnými daňovými a účetními předpisy, zejména podle vyhl.č. 321/2003 Sb. a její aktualizací, a Sdělení ČSU a Zavedení klasifikace stavebních děl CZ-CC, jenž váže na mezinárodní klasifikace produkce CPC, účinnost od 1.1. 2004 a zařídění technologických zařízení podle druhu ve smyslu klasifikace CZ-CPA - Klasifikace produkce, sdělení č. 275/2008 Sb., účinnost od 1. 1. 2008.
- Stavební práce budou klasifikovány dle CZ-CPA. Samostatné movité věci, zařízení, stroje, přístroje – CZ-CPA, HS/CN, TARIC. V případě upřesnění klasifikace bude použit slovník – CPV. Součástí dodávky projektu pro realizaci je kontrolní propočtení ceny. Oceněný výkaz výměr bude u jednotlivých SPC dodávek materiálů a ostatních nutných specifikací odkazovat na podrobné specifikace textového a případně i obrazového popisu v příloze oceněného výkazu výměr ve formátu (RTF (Rich Text File) nebo DOC (Microsoft Word) nebo PDF (Adobe Acrobat).
- koordinace postupu zpracování projektové dokumentace stavby s projektem interiéru (pokud bude zpracováván).
- dokumentace bude obsahovat písemné a grafické informace potřebné k jednoznačnému provedení díla včetně výkresu tvarů a výkresů výztuže železobetonových konstrukcí.
- výpočet hydraulického vyvážení otopné soustavy budovy,
- koordinace projektu stavby s projektem interiéru.
- zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby.
- stanovení podmínek pro provádění stavby z hlediska BOZP, včetně vypracování plánu BOZP pro stavbu a stanovení pravidel koordinace, dle zákona č. 309/2006 Sb.

a nařízení vlády č. 591/2006 Sb. Plán BOZP bude odsouhlasen osobou oprávněnou k výkonu koordinátora BOZP a bude vypracován v rozsahu pro výkon koordinátora BOZP na staveništi.

- dokumentace bude vždy označena pořadovým číslem daného výtisku, stejným pořadovým číslem budou rovněž označeny výtisky jednotlivých výkresů, technické zprávy, výpočty, výkazy výměr a všechny ostatní doklady tvořící danou dokumentaci,
- „CD projektová dokumentace pro archivaci“ - výkresová část bude uložena ve formátu vektorové CAD grafiky DGN (BENTLEY MicroStation), nebo DWG (AutoCAD Graphics Autodesk), nebo DXF (Data eXchange File). Technické zprávy a ostatní textové části budou uloženy ve formátu RTF (Rich Text File) nebo DOC (Microsoft Word). Oceněný i neoceněný soupis prací (s výkazem výměr) bude uložen ve formátu XLS nebo XML. Výsledky projednání s orgány a dotčenými subjekty v rámci podání žádosti o stavební povolení (stanoviska, rozhodnutí atd.) budou uloženy ve formátu PDF (Adobe Acrobat). Fotodokumentace bude uložena ve formátu JPEG (Joint Photographic Experts Group). Na tomto archivním CD budou současně uloženy, kromě fotodokumentace, všechny soubory ve formátu PDF (Adobe Acrobat).
- „CD zadávací dokumentace pro výběrové řízení na zhotovitele stavby“ - výkresová část bude uložena v rastrovém formátu PDF (Adobe Acrobat). Neoceněný soupis prací (s výkazem výměr) bude uložen ve formátu XLS nebo XML. Technické zprávy a případné ostatní textové a grafické části, budou uloženy ve formátu PDF (Adobe Acrobat). Fotodokumentace bude uložena ve formátu JPEG (Joint Photographic Experts Group).

2.2. Výkon autorského dozoru

Autorský dozor (dále též „AD“) vykonává nestrannou kontrolu souladu prováděných staveb s ověřenou projektovou dokumentací a kontrolu kvality prováděných stavebních prací, dodávek a služeb po dobu realizace stavby. Předpokládaný rozsah je 200 hodin, a to po dobu realizace stavby až do doby vydání kolaudačních souhlasů. Autorský dozor bude zhotovitelem vykonáván se vši odbornou péčí, kterou lze po něm spravedlivě požadovat.

Autorský dozor jako vykonavatel kontroly je povinen zejména na stavbě:

- kontrolovat soulad prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací, v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů,
- kontrolovat plnění podmínek stavebního povolení a povolení vodního díla,
- kontrolovat soulad kvality prováděných stavebních prací, dodávek a služeb se zadávací dokumentací stavby,
- účastnit se kontrolních prohlídek stavby určených stavebním úřadem vč. závěrečné kontrolní prohlídky,
- účastnit se kontrolních dnů stavby určených technickým dozorem stavebníka,
- kontrolovat plnění časového plánu výstavby dodavatele stavby a neprodleně upozornit objednatele na odchylky,
- kontrolovat základovou spáru před zahájením betonáží,
- s přízvanými specialisty kontrolovat zabudované konstrukce a materiály před jejich zakrytím,
- kontrolovat technologické postupy a nutné technologické pauzy,
- kontrolovat činnost odpovědného geodeta,
- kontrolovat komplexní vyzkoušení technologií zabudovaných do stavby,
- spolupracovat s pověřenými zaměstnanci objednatele,
- na vyžádání objednatele, písemně odsouhlasovat soupisy provedených prací a faktury dodavatele stavebních prací a zodpovídat za jejich soulad s projektovou dokumentací,

- na vyžádání objednatele, písemně odsouhlasovat a vyjadřovat se ke Změnovým listům včetně kontroly množství měrných jednotek požadovaných méně nebo více prací případného položkového rozpočtu
- při výkonu kontrolní činnosti postupovat s odbornou péčí,
- činit veškeré kroky k řádnému plnění účelu této smlouvy,
- zjištěný stav popsat v kontrolním osvědčení.

Autorský dozor nejsou:

- případy, kdy zhotovitel odstraňuje v rámci reklamačního řízení prokazatelné vady projektové dokumentace. V takovém případě provede zhotovitel potřebné projekční práce bezplatně z titulu odpovědnosti za vady projekčního řešení,
- případy, kdy zhotovitel na žádost objednatele zpracovává změny projektového řešení oproti původnímu řešení. V takovém případě zpracuje zhotovitel dodatky dokumentace na účet a náklady objednatele.

Objednatel zajistí nezbytné podmínky pro výkon AD, v tomto smyslu zejména oznámí dodavateli stavebních prací identifikační údaje vykonavatele kontroly jako osoby vykonávající AD a zajistí, aby vykonavatel kontroly dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby,

Účinnost ujednání o výkonu autorského dozoru je podmíněna vlastní realizací stavby - předpoklad zahájení 3/2019.

2.3. Součástí díla je rovněž:

- organizace výrobních výborů v místě sídla investora. Výrobní výbory budou vykonávány do doby předání a převzetí díla. Na těchto výrobních výborech (kontrolních dnech) musí být vždy přítomen vedoucí projektového týmu (HIP) nebo jím pověřená osoba, která bude oprávněna činit závazné závěry.
- zpracování požadavků investorů a všech účastníků správního řízení do projektové dokumentace.

3. Způsob práce

3.1. Při práci bude zhotovitel dodržovat všeobecně závazné předpisy, technické normy a dojednání této smlouvy jakož i zápisy a dohody smluvních stran na statutární úrovni.

3.2. Zhotovitel bude na vyžádání předkládat objednateli k odsouhlasení rozpracovanou dokumentaci, a to vždy po zpracování ucelené části, pokud se strany nedohodnou jinak. Objednatel je povinen se k předané části dokumentace vyjádřit vždy nejpozději do 10 pracovních dnů od jejího převzetí. Pokud bude mít objednatel k předložené dokumentaci jakékoliv připomínky, zavazuje se zhotovitel, že tyto připomínky do dokumentace zpracuje a opravenou verzi dokumentace předloží objednateli do 5 dnů ode dne, kdy písemné připomínky objednatele obdržel. Objednatel není povinen převzít projektovou dokumentaci, pokud do ní zhotovitel nezpracoval všechny připomínky, které mu objednatel sdělil v souladu s výše dohodnutým postupem.

3.3. Objednatel se zavazuje spolupracovat podle podmínek stanovených v článku 5. této smlouvy a práce uvedené v článku 2. odst. 2.1. odebrat a v řádném termínu uhradit.

3.4. Zhotovitel je oprávněn zabezpečit plnění za použití subdodavatelů s výjimkou funkce Vedoucího projektu (HIP).

4. Termíny plnění

zhotovitel se zavazuje zahájit realizaci díla neprodleně po uzavření této smlouvy.

Smluvní strany sjednávají pro dokončení jednotlivých částí díla následující termíny:

- 4.1. Projektová dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby: nejpozději do **25.7. 2017**
- 4.2. Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání rozhodnutí o umístění stavby. Doložení územního rozhodnutí s nabytím právní moci: nejpozději do **15.11. 2017**
- 4.3. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení: nejpozději do **15.10. 2017**
- 4.4. Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení (podání žádosti): nejpozději do **31.10. 2017**
- 4.5. Dokumentace pro provádění stavby včetně soupisu prací s výkazem výměr: nejpozději do **15.11. 2017**
- 4.6. realizace autorského dozoru po dobu realizace stavby v rozsahu dle čl. 2 odst. 2.2. – zhotovitel se zavazuje vykonávat autorský dozor po dobu realizace stavby až do doby získání kolaudačního souhlasu. Doba realizace autorského dozoru bude upřesněna v závislosti na ukončení veřejné zakázky na výběr zhotovitele stavby – max. 20 měsíců (předpoklad).

5. Spolupráce a podklady objednatele

Práce bude provedena na základě těchto podkladů:

- tato smlouva o provedení veřejné zakázky
- Studie „Transformace Domov Háj IV. - Polyfunkční komunitní centrum Golčův Jeníkov“, zpracovaná firmou ARTPROJEKT JIHLAVA, spol. s r.o., Minoritské náměstí 1153/11, Jihlava.

Objednatel se zavazuje, že po dobu realizace akce poskytne zhotoviteli na jeho žádost v nezbytném rozsahu potřebné spolupůsobení, spočívající zejména v poskytnutí doplňujících údajů, upřesnění podkladů pro vydání vyjádření a stanovisek, která jsou zapotřebí ke splnění této smlouvy.

6. Cena předmětu smlouvy a platební podmínky

6.1. Cena uvedená v této smlouvě je cena maximální, s možností změny pouze u případů stanovených v této smlouvě. Zhotovitel si do ceny zahrnul všechny související režijní i materiálové náklady na provedené práce, jsou v ní zahrnuty všechny požadavky smlouvy, veškeré předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů a veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci díla očekávat. Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena včetně DPH.

Za realizaci předmětu smlouvy se sjednává smluvní cena takto:

6.1.1. Projektová dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby

Cena PD bez DPH:	233 000,- Kč
DPH 21%:	48 930,- Kč
Cena PD s DPH celkem:	281 930,- Kč

6.1.2. Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání rozhodnutí o umístění stavby (doložení územního rozhodnutí s nabytím právní moci)

Cena inženýrské činnosti bez DPH:	50 000,- Kč
DPH 21%:	10 500,- Kč
Cena inženýrské činnosti s DPH celkem:	60 500,- Kč

6.1.3. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení

Cena PD bez DPH:	457 000,- Kč
DPH 21%:	95 970,- Kč
Cena PD s DPH celkem:	552 970,- Kč

6.1.4. Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení (podání žádosti)

Cena inženýrské činnosti bez DPH:	50 000,- Kč
DPH 21%:	10 500,- Kč
Cena inženýrské činnosti s DPH celkem:	60 500,- Kč

6.1.5. Projektová dokumentace pro provedení stavby

Cena PD bez DPH:	693 000,- Kč
DPH 21%:	145 530,- Kč
Cena PD s DPH celkem:	838 530,- Kč

6.1.6. Vyhotovení kompletní projektové dokumentace (dále jen PD) včetně výkonu inženýrské činnosti:

Cena PD bez DPH:	1 483 000,- Kč
DPH 21%:	311 430,- Kč
Cena PD s DPH celkem:	1 794 430,- Kč

Slovy: jedenmilionsedmsetdevadesátčtyřítisícčtyřistatřicetkorun českých

6.1.7. Cena za výkon autorského dozoru

Výkon autorského dozoru (dále jen AD):

Cena za 1 hod. výkonu AD bez DPH:	400,- Kč
DPH 21%:	84,- Kč
Cena za 1 hod. výkonu AD s DPH celkem:	484,- Kč

Slovy: čtyřistaosmdesátčtyřikorun českých

6.2. Cena za realizaci předmětu smlouvy bude hrazena takto:

Smluvní strany se dohodly na protokolárním předání a převzetí řádně zhotoveného a bezvadného díla (projektové dokumentace), resp. jednotlivých částí díla (bod 2.1.1. – 2.1.5. této smlouvy). Zhotovitel může vystavit a objednatel uhradí fakturu vždy po předání části díla bez vad a nedostatků. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu do 15 dnů po protokolárním předání a převzetí části díla.

Výkon autorského dozoru dle odst. 2.2. Smlouvy bude hrazen **čtvrtletně**, dle skutečně provedených a objednatelům odsouhlasených prací (v hodinách) dle zápisů ve stavebních denících či na samostatných evidencích. Faktury za autorský dozor budou vystaveny do 15 dnů od posledního dne účtovaného čtvrtletí, v případě poslední faktury do 15 dnů od podpisu protokolu o předání a převzetí díla se zhotovitelem stavby.

6.3. Sjednaná cena může být zvýšena pouze při změně právních předpisů určujících sazby daně z přidané hodnoty.

V případě změny zákonných sazeb DPH bude k ceně bez DPH dopočtena daň z přidané hodnoty ve výši platné v době vzniku zdanitelného plnění (v době podpisu smlouvy je platná sazba DPH ve výši 21%). Na tuto změnu bude uzavřen písemný dodatek k této smlouvě a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

6.4. Společné platební podmínky pro obě části plnění dle odst. 2.1. a 2.2. Smlouvy
Objednatel neposkytuje zálohy.

Lhůta splatnosti faktur se vzájemnou dohodou sjednává na 30 dnů po jejich doručení objednateli, přičemž dnem doručení se rozumí den zapsání faktury do poštovní evidence objednatel. Úhrada za plnění z této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet dodavatele, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 98 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).

Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy zhotovitel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že objednatel uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Objednatel takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované zhotovitelem.

Kromě povinných náležitostí bude dodavatel povinen uvádět ve fakturách název akce „Transformace Domov Háj IV. - Polyfunkční komunitní centrum Golčův Jeníkov - Projektová dokumentace“.

7. Smluvní pokuty, úrok z prodlení

7.1. Smluvní strany se dohodly, že:

- za nedodržení termínu dokončení části díla sjednaného v čl. 4. odst. 4.1. Smlouvy, uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2% ze sjednané ceny díla dle bodu 6.1.1. za každý započatý den prodlení;
- za nedodržení termínu dokončení části díla sjednaného v čl. 4, odst. 4.2. Smlouvy, uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2% ze sjednané ceny díla dle bodu 6.1.2. za každý započatý den prodlení.
- za nedodržení termínu dokončení části díla sjednaného v čl. 4, odst. 4.3. Smlouvy, uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2% ze sjednané ceny díla dle bodu 6.1.3. za každý započatý den prodlení.
- za nedodržení termínu dokončení části díla sjednaného v čl. 4, odst. 4.4. Smlouvy, uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2% ze sjednané ceny díla dle bodu 6.1.4. za každý započatý den prodlení.
- za nedodržení termínu dokončení části díla sjednaného v čl. 4, odst. 4.5. Smlouvy, uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2% ze sjednané ceny díla dle bodu 6.1.5. za každý započatý den prodlení.
- za nedodržení dohodnutého termínu odstranění vad zadávací dokumentace, ohlášených objednatel zhotoviteli v záruční době zhotoviteli, uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu 2 000 Kč za každý započatý týden prodlení.

7.2. Objednatel zaplatí zhotoviteli za prodlení s úhradou ceny díla úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

7.3. Pro případ neuhrazené pohledávky, spočívající v plnění úroků z prodlení dle ustanovení této smlouvy, se ujednává, že dlužník zaplatí spolu s úroky také úroky z úroků. Výše úroků bude stanovena v souladu s příslušným právním předpisem.

7.4. Smluvní strany se dohodly, že vyúčtovaná smluvní pokuta může být vzájemně započtena vůči ceně díla, kterou je objednatel povinen uhradit.

8. Odpovědnost za vady a záruka za jakost

Zhotovitel přejímá záruku za jakost díla uvedeného v čl. 2. odst. 2.1. této Smlouvy po dobu **60 měsíců** ode dne protokolárního předání a převzetí díla.

Zhotovitel zodpovídá za to, že předmět této smlouvy je zhotoven podle této smlouvy a že po dobu stanovenou (záruční dobu) bude mít vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, závaznými ustanoveními technických norem ČN, EN, popřípadě vlastností obvyklé. Dále

odpovídá za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní a odpovídá požadavkům sjednaným v této smlouvě.

Pokud budou objednateli dodány práce s vadami, má právo na bezplatné odstranění vad. Na písemné ohlášení vad je zhotovitel povinen odpovědět písemně do 5 dnů ode dne doručení tohoto ohlášení a stanovit termín odstranění vad. Pokud tuto svoji povinnost zhotovitel dokumentace nesplní, má se za to, že souhlasí s termínem odstranění vad, který stanoví objednatel v písemném ohlášení vad.

Zhotovitel odpovídá za veškeré vady projektové dokumentace. Pokud se v budoucnu prokáže, že vadou projektové dokumentace zpracované zhotovitelem, došlo ke zvýšení nákladů na zhotovení stavby, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši odpovídající 5% z hodnoty zvýšených nákladů na provedení stavby. Pokud bude plněno vadně v důsledku chybné stavební dokumentace, je zhotovitel zavázán společně a nerozdílně se zhotovitelem stavby (§ 2630 OZ).

9. Pojištění zhotovitele

Zhotovitel prohlašuje, že má sjednáno smluvní pojištění na škody způsobené svou projektovou a inženýrskou činností třetím osobám v rozsahu pojistného plnění min. 5 000 000 Kč. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu provádění díla dle této smlouvy mít platnou a účinnou pojistnou smlouvu nejméně ve výši pojistného plnění uvedeného ve větě první.

10. Licenční ujednání

Provedením a předáním díla poskytuje zhotovitel objednateli nevýhradní licenci k výkonu práva dílo užit určitým sjednaným způsobem a ve sjednaném rozsahu.

Zhotovitel prohlašuje, že objednatel bude oprávněn jakékoliv dílo, které bude předmětem plnění dle této smlouvy (pokud bude naplňovat znaky autorského díla) užit jakýmkoli způsobem a v rozsahu bez jakýchkoli omezení a že vůči objednateli nebudou uplatněny oprávněné nároky majitelů autorských práv či jakékoli oprávněné nároky jiných třetích osob v souvislosti s užitím díla (práva autorská, práva příbuzná právu autorskému, práva patentová, práva k ochranné známce, práva z nekalé soutěže, práva osobnostní či práva vlastnická aj.). Zhotovitel poskytuje objednateli oprávnění k výkonu práva dílo užit ke všem způsobům užití známým v době uzavření smlouvy v rozsahu neomezeném, co se týká času, množství užití díla a územního rozsahu s tím, že cena za poskytnutí nevýhradní licence je zahrnuta v ceně díla. Objednatel je oprávněn dílo upravovat, měnit a užívat pod svým jménem. Objednatel může dílo nebo jeho část postoupit třetí osobě a zhotovitel dává k takovému poskytnutí tímto svým výslovným souhlasem.

Veškerá majetková práva a užívací práva na jakékoliv výsledky, resp. jakékoliv výstupy činností zhotovitele dle této smlouvy přecházejí na objednatele v plném rozsahu bez jakéhokoliv omezení v okamžiku jejich předání objednateli.

Licence je poskytnuta na dobu trvání majetkových práv k dílu.

11. Odstoupení od smlouvy

11.1. Práce a služby zhotovitele, které vykazují již v průběhu provádění nedostatky nebo jsou prováděny v rozporu s touto smlouvou, je zhotovitel povinen nahradit bezvadným plněním. Pokud zhotovitel ve lhůtě, dohodnuté s objednatel, takto zjištěné nedostatky neodstraní, může objednatel od smlouvy odstoupit. Vznikne-li z těchto důvodů objednateli škoda, je zhotovitel průkazně vyčíslenou škodu povinen uhradit.

11.2. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit, jestliže v průběhu plnění předmětu smlouvy dochází k prodlení zhotovitele oproti sjednanému termínu o více než 30 kalendářních dnů. Škodu, která objednateli z těchto důvodů vznikne, je zhotovitel povinen uhradit.

11.3. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud se strany nedohodnou jinak, v případech prodlení s úhradou peněžitých závazků ve sjednaných lhůtách splatnosti po dobu delší než 30 kalendářních dnů.

11.4. Odstoupení od smlouvy bude oznámeno písemně formou doporučeného dopisu s doručenkou. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

11.5. Ve všech výše uvedených případech odstoupení zaviněného zhotovitelem je objednatel oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 10 % z ceny díla. Mimo to je objednatel oprávněn přenést na zhotovitele všechny následky plynoucí z odstoupení od smlouvy, zejména pak náklady vzniklé uzavřením nové smlouvy s jiným zhotovitelem, za opravy vady či nedodělků, za penále nebo škody, které mohou být hrazeny objednatelem.

11.6. V případě odstoupení od smlouvy se zhotovitel zavazuje na žádost objednatele poskytnout nebo dát k dispozici rozpracovanou dokumentaci, zajištěné podklady, průzkumy a ohlášení, které jsou nutné k pokračování prací a všechny doklady související s plněním předmětu smlouvy.

11.7. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu majetkových sankcí a na náhradu škody.

11.8. V případě odstoupení od smlouvy jednou ze smluvních stran, bude k datu účinnosti odstoupení vyhotoven protokol o předání a převzetí nedokončeného díla, který popíše stav nároků smluvních stran a do doby dohody o vzájemném vyrovnání těchto nároků je objednatel oprávněn zadržet veškeré fakturované a splatné platby zhotoviteli.

12. Závěrečná ustanovení

Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným dodatkem odsouhlaseným statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci obou stran.

Objednatel má povinnost v průběhu své činnosti upozorňovat zhotovitele na závažné okolnosti, mající vliv na plnění této smlouvy, které zjistí při své činnosti a má právo dávat návrhy na úpravu smlouvy formou návrhu písemných dodatků.

Zhotovitel je povinen sdělit objednateli v případě zániku firmy tuto skutečnost, event. právního nástupce.

Právní vztahy neupravené smlouvou se řídí ustanoveními občanského zákoníku v platném znění.

Pokud by se stala některá část smlouvy z důvodů změn v právním řádu neplatná, nemá to vliv na ostatní části smlouvy. Smluvní strany se zavazují smlouvu doplnit ve smyslu této změny.

Zhotovitel prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy nedopustil v souvislosti se zadávacím řízením sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonu nebo dobrým mravům nebo by zákon obcházel, zejména že nenabízel žádné výhody osobám podílejícím se na zadání veřejné zakázky, na kterou s ním zadavatel uzavřel smlouvu, a že se zejména ve vztahu k ostatním uchazečům nedopustil žádného jednání narušujícího hospodářskou soutěž.

Objednatel má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu. Výpovědní doba činí 3 dny a začíná běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno dodavateli.

Smluvní strany prohlašují, že se s textem smlouvy podrobně seznámily.

Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené Objednatelem, která bude obsahovat údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany výslovně souhlasí, že

jejich osobní údaje uvedené v této smlouvě budou zpracovány pro účely vedení evidence smluv a dále výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní Objednatel.

Smlouva na realizaci veřejné zakázky je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží dvě a zhotovitel jedno vyhotovení.

V Jihlavě, dne 10. 07. 2017



Ing. arch. Petr Holub
Jednatel

12. 07. 2017

V Jihlavě, dne



Ing. Josef Pavlík
náměstek hejtmána kraje
pro oblast ekonomiky a majetku