**S M L O U V A**

**o poskytování poradenských a konzultačních služeb**

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst.2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

(dále jen „občanský zákoník“)

## **Smluvní strany**

**Město Říčany**

IČ: 00240702
DIČ: CZ00240702

**se sídlem:** Masarykovo nám. 53/40, 251 01 Říčany
**zastoupená:** Ing. David Michalička - starosta

(dále jen „**Klient**“)

a

**YDEAL s.r.o.**zapsaná v OR vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 96515

IČ: 27104028
DIČ: CZ27104028

**se sídlem:** Radlická 714/113, Praha 5, PSČ 158 00
**zastoupená:** Martin Kyncl – jednatel

(dále jen „**Ydeal**“)

(Klient a Ydeal dále společně jen *„Smluvní strany“* a každý samostatně jako *„Smluvní strana“)*

Uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování poradenských a konzultačních služeb (dále jen „*Smlouva*“):

**Čl. I.**

**Předmět smlouvy**

* 1. Předmětem smlouvy je závazek Ydeal poskytnout Klientovi poradenské a konzultační služby blíže specifikované v odst. 1.3 této Smlouvy (dále jen „*Služby*“).
	2. Klient se zavazuje za poskytnuté plnění zaplatit Ydeal odměnu definovanou v článku IV. této smlouvy.
	3. Služby dle této Smlouvy spočívají v analýze připravenosti na implementaci nástrojů umělé inteligence (dále „*AI“*) u Klienta a mapování procesů v Odboru registru vozidel Klienta. Specifikace Služeb je následující:

V rámci analýzy Ydeal mapuje jeden vybraný odbor v rámci struktury Klienta. Cílem analýzy je identifikovat možnosti implementace umělé inteligence a posoudit další aspekty na straně Klienta, jako je jeho přístup ke změnám, atd. Analýza obsahuje typicky následující body.

* Process maps (Mapy procesů): Mapy procesů jsou grafické reprezentace kroků procesu nebo série akcí, které vedou k určitému cíli. Pomáhají pochopit workflow a identifikovat oblasti pro zlepšení. V analýze se nacházejí proto, aby poskytly přehled o stávajících procesech Klienta a umožnily identifikovat klíčové části pro optimalizaci nebo automatizaci. Procesy Klienta mapujeme vždy tam, kde reálně vznikají, tj. "at the point of execution".
* Activity lists (Seznamy aktivit): Seznamy aktivit popisují všechny úkoly a činnosti, které jsou součástí procesů. Jsou důležité pro plánování zdrojů a časování a pomáhají při přiřazení nákladů a výnosů k jednotlivým úkolům.
* Observations (Pozorování): Pozorování zahrnují shromažďování dat skrze sledování práce v reálném čase. Toto je důležité pro získání skutečného obrazu o tom, jak se práce vykonává, a pro odhalení neefektivit. Pozorování se dále dělí na:
	+ Human tasks (Lidské úkoly): Identifikace úkolů, které vykonávají lidé, je klíčová pro pochopení, jak AI může pomoci automatizovat tyto úkoly a zvýšit efektivitu.
	+ Technical features (Technické funkce): Popis technických funkcí a vlastností potřebných pro podporu procesů a úkolů. To pomáhá určit technické požadavky pro AI a jiné systémy.
* Costs per task / activity (Náklady na úkol / aktivitu): Určení nákladů spojených s úkoly nebo aktivitami je základem pro finanční analýzu a pro pochopení celkových nákladů procesu.
* Revenue / margin per task/activity (Výnos / marže na úkol / aktivitu): Toto poskytuje přehled o přínosu aktivit k ziskovosti a je důležité pro stanovení priorit a rozhodování o investicích.
* Improvement potential quantification (Kvantifikace potenciálu zlepšení): Odhad, jak moc lze jednotlivé procesy a úkoly zlepšit, což může zahrnovat snížení nákladů, zvýšení rychlosti nebo zlepšení kvality.
* Management system (Systém řízení): Hodnocení stávajícího systému řízení a jeho schopnost podporovat změny a integraci AI.
* Openness to change / data & AI literacy (surveys) (Ochota ke změnám / znalosti dat & AI (průzkumy): Průzkumy, které hodnotí, jak ochotní jsou zaměstnanci Klienta a s ním spolupracující osoby přijmout změny a jak dobře rozumí datům a AI, což je klíčové pro úspěšnou implementaci a adopci nových technologií.
* Technical / data / AI readiness (surveys) - Technické / data / AI připravenost (dotazníky): Tento bod se týká hodnocení, jak dobře je organizace Klienta připravena technicky a z hlediska dat na implementaci AI. Dotazníky mohou zjišťovat, zda má organizace Klienta dostatečnou infrastrukturu, kvalifikované zaměstnance a dostatek dat pro efektivní využití AI. Cílem je identifikovat případné mezery a potřebné zdroje pro zavedení AI.
* AI regulations compliance (survey) - Shoda s AI regulacemi (dotazník): Tento bod zjišťuje, zda jsou plánované aktivity v souladu s platnými právními předpisy týkajícími se AI. Vzhledem k tomu, že regulace AI mohou být komplexní a rychle se vyvíjející, je důležité pochopit právní rámec a zajistit, že projekt nebude mít právní překážky.
* Pilot project detailed plan – Detailní plán pilotního projektu: Detailní plán pilotního projektu obsahuje konkrétní kroky, časový plán, zdroje a cíle pro testování AI ve zvolené části organizace. Tento plán je zásadní pro ověření konceptu a pro ukázku, jak může AI přinést hodnotu předtím, než dojde k širšímu nasazení.
* Roll-out project high level plan – Hlavní plán nasazení projektu: Hlavní plán nasazení projektu poskytuje vysokoúrovňový přehled o tom, jak bude projekt AI implementován v celé organizaci po úspěšném pilotním testování. Zahrnuje hlavní milníky, rozpočet a zdroje potřebné pro škálování projektu.
* Investment and benefits determination – Stanovení investic a přínosů: Zde se hodnotí očekávané náklady na projekt a porovnávají se s očekávanými přínosy. Cílem je posoudit, zda investice do projektu přináší adekvátní návratnost investic (ROI) a jaké jsou finanční a ne-finanční přínosy projektu (např. zvýšení efektivity, zlepšení rozhodování apod.).

**Čl. II.**

**Práva a povinnosti Smluvních stran**

1. Ydeal se zavazuje poskytovat Služby uvedené v článku I. této Smlouvy řádně a s plnou odbornou péčí, s využitím svých odborných znalostí a zkušeností, v souladu se zájmy a pokyny Klienta, jakož i s obecně závaznými právními předpisy.
2. Ydeal je oprávněn pro poskytnutí Služeb využít subdodavatele. Za plnění subdodavatele Ydeal odpovídá, jako kdyby plnění poskytoval sám.
3. Výstupy plnění Ydeal podle této Smlouvy mohou být předávány Klientovi v průběhu plnění jakýmikoli cestami a způsoby, například elektronickou poštou, telefonicky nebo ústně.
4. Po ukončení smluvního úkonu je Ydeal povinen bez zbytečného odkladu vrátit Klientovi veškeré vypůjčené podklady, které mu Klient předal v rámci plnění této Smlouvy. Ydeal je oprávněn pořizovat si z podkladů předaných mu Klientem kopie pro dokumentaci své činnosti.
5. Ydeal je povinen po poskytnutí Služeb předložit Klientovi výstup analýzy provedené v čl. I. odst. 1.3. této Smlouvy.
6. Klient se zavazuje poskytnout Ydeal součinnost a veškeré podklady, které se v průběhu plnění závazků Ydeal dle této Smlouvy projeví jako potřebná pro plnění předmětu této Smlouvy. V případě neposkytnutí součinnosti ze strany Klienta se Ydeal proporcionálně o toto zpoždění termín provedení části Služeb, které byly na dodání podkladů od Klienta závislé.
7. Klient se zavazuje informovat Ydeal o všech důležitých skutečnostech a změnách, které by mohly mít vliv na realizaci předmětu této Smlouvy.
8. Klient umožní Ydeal po dobu trvání této Smlouvy přístup do prostor Klienta a umožní mu nahlížet do systémů Klienta v rozsahu potřebném pro řádné poskytování Služeb vyplývajících z této Smlouvy.

**Čl. III.**

**Termín a místo plnění**

1. Nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, místem plnění této Smlouvy je sídlo a pobočky Klienta a Ydeal.
2. Služby dle této Smlouvy budou Klientovi poskytnuty od podpisu této Smlouvy do 30.6.2024.

**Čl. VI.**

**Odměna a platební podmínky**

1. Odměna za poskytnuté Služby dle článku I. této Smlouvy je stanovena vzájemnou dohodou Smluvních stran a činí 450 000,- Kč bez DPH (slovy: čtyři sta padesát tisíc korun českých).
2. Smluvní strany se dohodly, že cena dle odst. 1 tohoto článku Smlouvy bude hrazena na základě daňového dokladu - faktury vystavené Ydeal, kterou Ydeal vystaví ihned po dodání všech Služeb sjednaných touto Smlouvou.
3. Smluvní strany se dohodly, že faktura bude doručena na podatelnu objednavatele, do datové schránky nebo zasláním na email: podatelna@ricany.cz. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů.
4. Fakturovaná částka bude uhrazena bezhotovostně, a to bankovním převodem na účet Ydeal uvedený na faktuře.
5. Smluvní strany se dohodly, že faktury budou vystaveny se splatností 30 kalendářních dnů ode dne vystavení faktury.
6. Smluvní strany se dále dohodly, že Ydeal může fakturovat nad rámec sjednané Odměny dle odst. 1 tohoto článku odměnu ve výši 20 000,- Kč bez DPH (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každý započatý pracovní den vykonaný jedním pracovníkem Ydeal (tzv. man-day) a to v případě, že si Klient písemně vyžádá dodatečné Služby mimo rozsah sjednaných Služeb dle článku 1 této Smlouvy.
7. V případě, že bude Klient v prodlení s úhradou odměny Ydeal, je povinen uhradit Ydeal úrok z prodlení ve výši 0,1 % denně za každý, byť započatý, den prodlení, a to až do úplné úhrady dlužné částky.

**Článek V.**

**Povinnost mlčenlivosti**

1. Ydeal se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této Smlouvy získá od Klienta nebo o Klientovi či jeho zaměstnancích a spolupracovnících a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu Klienta žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této Smlouvy, ledaže se jedná:
2. o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
3. informace, které se staly veřejně přístupnými bez přičinění Ydeal,
4. o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného státního orgánu.
5. Ydeal se zavazuje zachovávat mlčenlivost ve vztahu ke třetím osobám zejména o obchodních informacích Klienta, jeho Klientech, know-how Klienta a veškerých dalších skutečnostech, jejichž zveřejnění by mohlo poškodit Klienta.
6. Ydeal je povinen zavázat povinností mlčenlivosti tohoto článku všechny osoby, které se budou podílet na plnění této Smlouvy.
7. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění této Smlouvy, odpovídá Ydeal, jako by povinnost porušil sám.
8. Povinnost mlčenlivosti trvá po dobu poskytování Služeb dle této Smlouvy a dále pět (5) let po dokončení poskytování Služeb dle této Smlouvy.
9. Klient se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám informace o této Smlouvě, včetně výše odměny Ydeal za poskytnutí Služeb. Klient nesmí v žádné formě sdělovat know-how Ydeal. Klient nesmí replikovat know-how Ydeal, které se dozvěděl v důsledku plnění této Smlouvy. Klient je povinen zavázat povinností mlčenlivosti veškeré osoby, které mohou mít přístup k informacím o spolupráci Smluvních stran dle této Smlouvy ve shodném rozsahu, jako je zavázán Klient. V případě, že tato osoba poruší povinnost mlčenlivosti, odpovídá za toto porušení Klient stejně jako by se jej dopustil sám. Povinnost mlčenlivosti se však nevztahuje na zveřejnění smlouvy v registru smluv MV ČR.
10. Smluvní strany se dohodly, že za porušení povinnosti mlčenlivosti se nepovažuje zpřístupnění informací této Smlouvy a/nebo dokumentů či informací s ní souvisících či důvěrných informací nezávislému auditorovi či auditorské společnosti, případně právním poradcům příslušné Smluvní strany, orgánu, který k tomu má právo ze zákona nebo interním auditorům. Pokud však osoby uvedené v tomto odstavci zpřístupní předaný dokument či důvěrnou informaci jiné osobě, či jinak poruší povinnost mlčenlivosti bez souhlasu Smluvní strany, o jejíž důvěrnou informaci se jedná, odpovídá za takové zpřístupnění ta Smluvní strana, jež jim takové informace poskytla.
11. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti dle tohoto článku Smlouvy je Smluvní strana, která se porušení mlčenlivosti dopustila, uhradit druhé Smluvní straně smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč, a to za každý případ porušení. Smluvní pokuta je splatná na základě písemné výzvy poškozené Smluvní strany, a to do 10 pracovních dnů ode dne doručení výzvy druhé Smluvní straně.

**Čl. VI.**

**Společná a závěrečná ustanovení**

1. Veškeré podklady zpracované Ydeal dle této Smlouvy pro Klienta, přecházejí okamžikem provedení do majetku Klienta a zůstávají v něm i po skončení Smlouvy.
2. Klient prohlašuje, že je srozuměn s tím, že Ydeal poskytuje doporučení, rady, konzultace, resp. Služby, na základě vlastních zkušeností, které nejsou pro Klienta nijak zavazující. Je pouze na vůli a odpovědnosti Klienta, zda se poskytnutými radami a informacemi, resp. Službami, bude řídit či nikoliv (pro vyloučení pochybností – vylučuje se uplatnění § 2950 občanského zákoníku).
3. Klient na sebe přebírá nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi Smluvních stran vzniklými na základě a v souvislosti s touto Smlouvou. Smluvní strany prohlašují, že veškeré podmínky této Smlouvy vyplývají ze vzájemné dohody Smluvních stran, kdy každá měla možnost jednotlivá ustanovení této Smlouvy změnit.
4. Ydeal je oprávněn prezentovat na svých webových stránkách a případně sdílet na svých profilech na sociálních sítích informace obecné povahy (tzv. case study), které byly Ydeal poskytnuty v rámci spolupráce a zároveň nebyly Klientem identifkovány jako citlivé.
5. Nastanou-li skutečnosti, které jedné nebo oběma Smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této Smlouvy, jsou Smluvní strany povinny se o tom bez zbytečného odkladu písemně informovat. Zároveň jsou obě Smluvní strany zavázány společně podniknout veškeré kroky k překonání překážek plnění této Smlouvy.
6. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této Smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv MV ČR.
8. Změny a doplňky této Smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.
9. Právní vztahy touto Smlouvou neupravené nebo ze Smlouvy nevyplývající se řídí právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
10. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá Smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
11. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, nikoli v tísni za nápadně nevýhodných podmínek. Účastníci této Smlouvy dále prohlašují, že se s obsahem této Smlouvy seznámili, obsahu porozuměli, souhlasí s ním a na důkaz toho připojují své podpisy.
12. Tuto smlouvu schválila Rada města Říčany dne .................. pod č. usn. ……………………….....

Za YDEAL s.r.o. Za Město Říčany

V Praze, dne……. V Říčanech, dne…….

…………………………………………… ………………………………………

**Martin Kyncl Ing. David Michalička**