



Dílní smlouva č. 22 k Rámcové smlouvě o vývoji a údržbě aplikačního programového vybavení pro výběr pojistného důchodového pojištění OSVČ a kontrolní činnost - II

„ČSSZ - APV KOC 2024“ - Organizační změny a Efektivní metodika

Smluvní strany

Česká republika - Česká správa sociálního zabezpečení

Sídlo: Křížová 25, 225 08 Praha 5
IČO: 00006963
Ústřední ředitel: Mgr. František Boháček
Jednající: Ing. Luboš Wimmer, ředitel odboru implementace aplikačního programového
vybavení
E-mail: [REDACTED]
Tel. spojení: [REDACTED]

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**ČSSZ**“)
na straně jedné

a

OKsystem a.s.

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 20326

Sídlo: Na Pankráci 1690/125, 140 21 Praha 4 – Nusle
IČO: 27373665
DIČ: CZ27373665
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
číslo účtu: 48973004/2700
Zastoupená: [REDACTED] místopředsdou představenstva
Kontaktní osoba: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
Tel. spojení: [REDACTED]

(dále jen „**Zhotovitel**“)
na straně druhé

(Objednatel a Zhotovitel budou v této smlouvě označováni jednotlivě jako „**Strana**“ a společně jako „**Strany**“)



Strany se dohodly na realizaci dílčí veřejné zakázky na úpravu aplikačního programového vybavení pro kontrolní činnost (dále jen „**APV KOC**“) v souvislosti se zpracováním organizačních změn a metodických požadavků v oblasti kontrolní činnosti za podmínek uvedených v Rámcové smlouvě o vývoji a údržbě aplikačního programového vybavení pro výběr pojistného důchodového pojištění OSVČ a kontrolní činnost - II, ze dne 28. 7. 2020, ve znění Dodatku č. 1 ze dne 2. 11. 2022 a Dodatku č. 2 ze dne 12. 6. 2024 (dále jen „**RS**“), a za podmínek uvedených níže v této smlouvě (dále též „**Smlouva**“).

Článek 1 **Předmět Smlouvy**

- 1.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele provést pro Objednatele v rámci rozvoje dle RS úpravy APV KOC, konkrétně zpracování organizačních změn a metodických požadavků v oblasti kontrolní činnosti (dále jen „**Dílo**“). Bližší specifikace Díla je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy. Popis podmínek plnění je uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 1.2. Zhotovitel touto Smlouvou uděluje Objednateli oprávnění k výkonu práva vytvořené Dílo užít za odměnu a za podmínek uvedených v RS. Právem užít Dílo se ve smyslu této Smlouvy rozumí právo nerušeného užívání Díla v souladu s omezeními stanovenými RS po celou dobu autorské ochrany Díla.

Článek 2 **Ceny a platební podmínky**

- 2.1. Maximální cena za provedení Díla dle specifikace v Příloze č. 1 této Smlouvy činí **2 540 500,- Kč bez DPH tj. 3 074 005,- Kč vč. DPH.**
- 2.2. Cena bude uhrazena v souladu se způsobem úhrady dle parametrů RS.
- 2.3. Maximální cena Díla se skládá z cen jednotlivých dílčích plnění tak, jak jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Smlouvy, přičemž jednotlivá dílčí plnění jsou předmětem samostatného akceptačního řízení a následné fakturace odpovídající části ceny dílčího plnění uvedené v Příloze č. 1 dle podmínek RS.
- 2.4. Zhotovitel má právo za řádně a včas provedené Dílo, resp. dílčí plnění, vystavit Objednateli faktury za podmínek stanovených v RS a v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.5. Všechny ceny uvedené v této Smlouvě jsou konečné a lze je překročit pouze v případě změny sazeb příslušné daně z přidané hodnoty.
- 2.6. Fakturace za dílčí plnění poskytnuté Zhotovitelem bude provedena způsobem uvedeným v RS.
- 2.7. Daň z přidané hodnoty bude fakturována v zákonem stanovené výši dle platných a účinných právních předpisů v době uskutečnění zdanitelného plnění. Faktury jsou splatné do 30 dnů od data jejich doručení Objednateli.

Článek 3 **Trvání Smlouvy, ukončení Smlouvy a místo plnění Smlouvy**

- 3.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu od jejího podpisu do skutečného předání Díla a jeho akceptace. Zhotovitel se zavazuje provést Dílo, včetně jeho předání a akceptace, v souladu s harmonogramem plnění dle čl. 3 Přílohy č. 1 této Smlouvy. Nároky Objednatele z vad Díla tím nejsou dotčeny.
- 3.2. Místem plnění je sídlo Objednatele na adrese Křížová 25, 225 08 Praha 5.



Článek 4 Sankční ujednání, záruka

- 4.1. Sankce za neplnění Díla podle specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy se řídí podle příslušných ustanovení RS.
- 4.2. Záruka je poskytována v souladu s příslušnými ustanoveními RS.

Článek 5 Oprávněné osoby

- 5.1. Každá ze Stran jmenuje oprávněnou osobu. Oprávněná osoba bude zastupovat Stranu ve smluvních a obchodních záležitostech a věcném plnění souvisejících s plněním této Smlouvy.

- 5.2. Osoby oprávněné zastupovat Strany ve smluvních záležitostech:

Za Objednatele:
tel.:
e-mail:

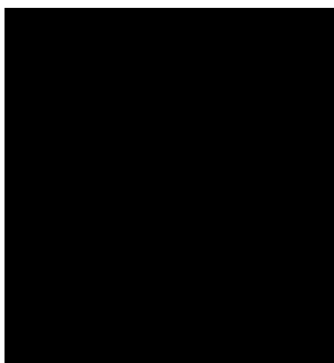


Za Zhotovitele:
tel.:
e-mail:



- 5.3. Osoby oprávněné zastupovat Strany v obchodních záležitostech:

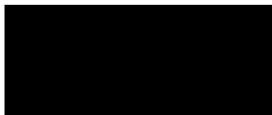
Za Objednatele:
tel.:
e-mail:



tel.:
e-mail:

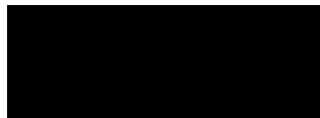
tel.:
e-mail:

Za Zhotovitele:
tel.:
e-mail:



- 5.4. Osoby oprávněné zastupovat Strany ve věcném plnění:

Za Objednatele:
tel.:
e-mail:





tel.:
e-mail:

tel.:
e-mail:

tel.:
e-mail:

Za Zhotovitele:
tel.:
e-mail:

tel.:
e-mail:

tel.:
e-mail:

- 5.5. Strany jsou oprávněny změnit výše uvedené oprávněné osoby, jsou však povinny na takovou změnu písemně upozornit druhou Stranu, a to bez zbytečného odkladu. Taková změna nabývá účinnosti až okamžikem, kdy je druhé Straně doručeno písemné upozornění o změně.
- 5.6. Všechny dokumenty mající vztah k plnění této Smlouvy, zápisy z jednání a dodatky k této Smlouvě, musí být podepsány oprávněnými osobami Stran nebo jejich zástupci.

Článek 6 **Závěrečná ujednání**

- 6.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu Smlouvy Stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), Objednatelem, nebo ke dni, kdy bude Zhotoviteli ze strany Objednatele doručeno oznámení, že Objednateli bylo schváleno Stanovení výdajů financování akce ze státního rozpočtu ze strany příslušného správce rozpočtové kapitoly, tedy ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí, a to dle toho, který z těchto okamžiků nastane později. Nedojde-li k tomuto Stanovení výdajů na financování předmětné akce, a to ani do 45 kalendářních dnů ode dne nabytí platnosti této Smlouvy, tato Smlouva se od svého počátku ruší. Strany nejsou v takovém případě povinny hradit si navzájem účelně vynaložené náklady a prohlašují, že mezi Stranami neexistují žádné závazky a/nebo nároky, jejichž uplatnění by mohla druhá Strana požadovat.
- 6.2. Objednatel se zavazuje dodat Zhotoviteli veškeré podklady pro potřeby plnění Díla v českém jazyce. V případě potřeby jakýchkoliv dalších podkladů je Zhotovitel povinen takovéto podklady od Objednatele včas písemně vyžádat.
- 6.3. Veškeré dodatky k této Smlouvě a její změny musí být vyhotoveny písemnou formou.
- 6.4. Touto Smlouvou neupravené skutečnosti se řídí příslušnými ustanoveními RS.



- 6.5. Tato Smlouva je uzavřena elektronicky a je podepsaná osobou oprávněnou jednat za Objednatele kvalifikovaným elektronickým podpisem a osobou oprávněnou zastupovat Zhotovitele uznávaným elektronickým podpisem.
- 6.6. Strany svým podpisem stvrzují, že tato Smlouva nebyla ujednána v tísni ani za jednostranně nevýhodných podmínek.
- 6.7. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
Příloha č. 1 - Specifikace Díla;
Příloha č. 2 - Podmínky plnění.
- 6.8. Strany prohlašují, že si tuto Smlouvu, včetně jejích příloh, přečetly, jejímu obsahu porozuměly, a že je projevem jejich pravé a svobodné vůle prosté jakéhokoliv omylu, na důkaz čehož tuto Smlouvu podepisují.

Objednatel:

Česká republika - Česká správa sociálního zabezpečení

**Luboš
Wimmer**

Digitálně podepsal
Luboš Wimmer
Datum: 2024.07.11
14:20:30 +02'00'

Jméno: Ing. Luboš Wimmer
Funkce: ředitel odboru implementace
aplikačního programového vybavení

Místo: Praha

Zhotovitel:

OKsystem a.s.

Digitally signed by [REDACTED]
[REDACTED]
Date: 2024.07.08
09:26:21 +02'00'

Jméno: [REDACTED]
Funkce: místopředseda představenstva

Místo: Praha



Příloha č. 1 - Specifikace Díla

1. Předmět Díla

Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele pro Objednatele v rámci rozvoje dle RS provést úpravy APV KOC, konkrétně zapracování dále specifikovaných organizačních změn a metodických požadavků:

Etapa 1:

- **Povýšení databázového klienta v APV KOC pro zajištění kompatibility s verzí serveru Oracle 19c a 12c (ID 152)**

Zajištění potřebných změn v aplikaci tak, aby byla kompatibilní s verzemi Oracle databázového serveru 12c (současná verze) i 19c (připravovaná verze). Součástí tohoto plnění je i otestování všech potřebných funkcí APV KOC po provedení změn.

Etapa 2:

- **Úprava přehledů a statistik sloučených okruhů dle členění OSSZ (ID 137)**

Upravit volbu „Pro celou skupinu“ tak, aby volba rozlišovala, zda OSSZ okruh je součástí skupiny, a pokud ano, pak v takovém případě bude možné vybrat jednotlivé okruhy do výstupu přehledu či statistiky.

- **Úprava nastavení data rozhodnutí o úpadku jako nepovinné; zprovoznění propojení APV KOC a APV INS, zprovoznění automatického doplňování údajů v modulu Protokol na záložce Insolvency (ID 106 + ID 140)**

Upravit APV KOC tak, aby bylo možné vypočítat hodnoty na záložce Insolvency i při nevyplnění data rozhodnutí o úpadku a umožnit vygenerování Platebního výměru. Pokud bude datum rozhodnutí o úpadku známo, bude automaticky v APV KOC doplněno pomocí vazby s APV INS. Zároveň je nutné zprovoznit toto propojení s APV INS pro výstup do modulu Protokol na záložce Insolvency.

- **Úpravy hlaviček a textů tiskových dokumentů (ID 145)**

Upravit hlavičky a texty tiskových šablon a dokumentů v souvislosti se změnami hlaviček a vzorových šablon platnými od 1. 1. 2024, a to dle podkladů předaných Objednatelem.

- **Úprava výpočtu penále pro přestupné roky po 1. 1. 2022 (ID 146)**

Vzhledem ke změně legislativy, konkrétně změně zákona č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů, a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, vyvolané zákonem č. 286/2021 Sb., kterým se mění zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony, od 1. 1. 2022 je potřeba upravit výpočet penále s ohledem na počet dní v přestupném roce.

- **Úprava statistik a přehledů s novou metodikou, sjednocení výběrových kritérií přehledů a statistik (ID 147)**

Upravit statistiku (včetně Přehledů v APV KOC) v souvislosti s novou metodikou následujícím způsobem:

- a. Ve statistice kontrolní činnosti (pro statistiku po krajích, ÚSSZ) upravit sloupce tabulky Výsledky kontrolní činnosti takto:

Tabulka 1:

- OSSZ
- Počet kontrol zařazených do plánu,
- Celkový počet provedených kontrol,



- Počet kontrol s dokumentací v elektronické podobě,
- Počet kontrol s kontrolním nálezem,
- Počet porušení celkem,
- Počet porušení v (NP-pojistném-DP),
- Efektivnost provedených kontrol v %,
- Počet námitek (podaných – vyhověno plně nebo částečně),
- Počet dodatků (oprava zřejmých nesprávností, došetření věci),
- Počet kontrol v sídle zaměstnavatele,
- Počet vydaných usnesení o předvedení,
- Počet kontrol provedených na základě předvedení,
- Počet nedosažitelných zaměstnavatelů v evidenci,
- Počet systemizovaných míst k 1. 1. kalendářního roku.

Tabulka 2:

- OSSZ
- Počet mzdových listů,
- Případy k přepočtu /dávek NP – přeplatků na pojistném/,
- Údaje v Kč (Přeplatky pojistného, Nedoplatky pojistného),
- Platební výměry (počet – dlužné pojistné v Kč – penále v Kč),
- Hlášení o přeplatku na pojistném (počet – výše v Kč),
- Sankce (počet řízení – výše pokut v Kč),
- Počet podaných podnětů ke kontrole (celkem – z toho spadajících do kompetence OSSZ),
- Počet návrhů na zrušení živnostenského oprávnění,
- Počet oznámení na podezření z trestné činnosti.

Tabulka 3:

- OSSZ
- Počet kontrol s NO,
- Počet NO, z toho v oblasti (NP – pojistného – DP),
- Počet NO týkajících se (údajů pro účely dávek NP - oznamovací povinnosti v NP - podkladové evidence v NP - podkladové evidence DP – ELDP - zaměstnávání důchodců - oznamovací povinnosti v DP - dalších činností v DP).

b. Upravit výběrové podmínky pro načítání údajů do tiskových sestav takto:

Tisk plnění plánu,

Přehled plnění plánu,

Přehled kontrol,

Statistika kontrolních pracovníků - stav kontroly provedená podle posledního kontrolního úkonu.

• **Platební výměry – úprava započítávání přeplatků/nedoplatků PV/HP (ID 148)**

Zabezpečit používání postupu pro „dodatek - došetření“ namísto použití postupu pro „dodatek“ v případě, že k protokolu o kontrole existuje vydaný platební výměr nebo hlášení o přeplatku s ohledem k vzájemnému započítání přeplatků a nedoplatků do výsledného platebního výměru/hlášení o přeplatku.



- **Ve funkci hromadné editace - zavedení možnosti hromadného označení záznamů o všech zaměstnavatelích (mzdových účtárnách) v seznamu (ID 149)**

Doplnit možnost hromadného označení všech záznamů o zaměstnavatelích. Zároveň při uložení zobrazit hlášení, zda se mají uložit změny pro vybrané záznamy. Pro uživatele zobrazovat celkový počet záznamů a počet vybraných záznamů.

- **Zavedení možnosti hromadného přenosu (importu) vybraných zaměstnavatelů z tabulky v MS Excelu do APV KOC v modulu Plánování (ID 150)**

Hromadný přenos z datového souboru zařadit do ročního a měsíčního plánu kontrol. Zpracovat metodický postup pro vytváření datového souboru, specifikovat povinné údaje a podrobnou kontrolu konzistence dat v importovaném souboru (validace dat), vzor souboru pro import předat ke schválení metodikům APV KOC.

- **Vložení Evidence kritérií pro zařazení subjektu do plánu kontrol do modulu Plánování (ID 151)**

Evidenci kritérií vložit do modulu Plánování, záložka Roční plán (Roční plánování) a záložka Měsíční plán (Měsíční plánování) formou ovládacího prvku „pole se seznamem“ s názvem „Důvod zařazení“. Tj. vložit do modulu Plánování „pole se seznamem“ a doplnit databázovou strukturu pro evidenci kritérií. Kritéria budou načítána ze souboru (viz ID 150) nebo vybrána ručně pomocí nového ovládacího prvku.

Požadavky jsou v názvu doplněny o identifikaci z katalogu požadavků. Některé zkratky použité výše v popisu úprav jsou zavedeny a uvedeny v RS, zbylé jsou vysvětleny v čl. 6. této Přílohy č. 1 Smlouvy.

Detailní specifikace Díla bude uvedena v Návrhu řešení.

2. Specifikace maximální ceny a rozsah požadovaného plnění v člověkodnech (dále jen „ČD“)

		Role					Celková cena/Etapy						
		Projektový manažer	Procesní analytik	Architekt informačního systému	Tester	Vývojář			(Kč bez DPH)	(Kč s DPH)			
Sazba (Kč bez DPH)													
Etapy													
Etapa 1	Počet ČD/role												
	Kč bez DPH												
Etapa 2	Počet ČD/role												
	Kč bez DPH												
Celkový počet ČD/Etapy													
Celková cena/Etapy (Kč bez DPH)													
Celková cena (Kč bez DPH):							2 540 500,00						
Celková cena (Kč s DPH):							3 074 005,00						



3. Harmonogram plnění

Plnění bude předmětem akceptačního řízení dle následujícího harmonogramu a jeho předání a konečná akceptace opravňuje Zhotovitele k fakturaci celkové ceny příslušné etapy.

Etapa a její termín plnění	Termín odevzdání Objednateli			Nasazení plnění do PP Objednatелеm	Zvýšená podpora od Zhotovitele	Konečná akceptace Objednatелеm
	Návrhu řešení	Plnění pro nasazení do TP	Plnění pro nasazení do PP			
Etapa 1 (T+40)	T+10	T+30	T+40	+1 pracovní den	+14 pracovních dní = předání plnění ke konečné akceptaci	+ max 15 pracovních dní
Etapa 2 (T+150)	T+20	T+140	T+150			

„T“ = datum nabytí účinnosti této Smlouvy, „TP“ = testovací prostředí Objednatеле,

„PP“ = produkční prostředí Objednatеле.

Termíny odevzdání Objednateli jsou uvedené v kalendářních dnech.

4. Akceptační kritéria

Níže uvedená akceptační kritéria jsou společná pro obě etapy (Etapa 1 a Etapa 2).

Objednatel akceptuje Dílo v případě, že:

- Zhotovitel předá Objednateli úplné znění Objednatелеm předběžně odsouhlaseného dokumentu Návrh řešení (analytická dokumentace popisující požadované změny v APV KOC na flash disku, DVD nebo CD); splnění tohoto kritéria bude potvrzeno oboustranně podepsaným předávacím protokolem;
- Zhotovitel předá Objednateli plnění se zapracovanými změnami k instalaci do TP Objednatеле; splnění tohoto kritéria bude potvrzeno oboustranně podepsaným předávacím protokolem;
- Zhotovitel předá Objednatелеm otestované plnění se zapracovanými změnami k instalaci do PP Objednatеле; splnění tohoto kritéria bude potvrzeno oboustranně podepsaným předávacím protokolem;
- Zhotovitel předá Objednatелеm předběžně odsouhlasenou aktualizovanou provozní a technickou dokumentaci (instalační, administrátorská a uživatelská příručka, popis logického a fyzického datového modelu) a zdrojové kódy celého APV KOC se zapracovanými změnami, vše na dohodnutém médiu (flash disku, DVD nebo CD); splnění tohoto kritéria bude potvrzeno oboustranně podepsaným konečným akceptačním protokolem;
- Nainstalovaná verze APV KOC se zapracovanými úpravami je plně funkční v PP Objednatеле; splnění tohoto kritéria bude potvrzeno oboustranně podepsaným konečným akceptačním protokolem;
- Zhotovitel poskytne zvýšenou podporu bezprostředně po nasazení verze APV KOC do PP Objednatеле v délce 14 pracovních dní. Zvýšená podpora v těchto pracovních dnech zahrnuje:
 - sledování log souborů z PP Objednatеле a jejich detailní analýzu;
 - proaktivní řešení nestandardních stavů a funkcionality v PP Objednatеле; včetně implementace a uvolnění případných opravných verzí pro všechna prostředí Objednatеле;
 - poskytování Objednatелеm vyžádaných konzultací v čase 7:00 — 16:00 hod. (telefonicky i e-mailem).

Splnění tohoto kritéria bude potvrzeno oboustranně podepsaným konečným akceptačním protokolem.



5. Předání Díla

Předání a převzetí Díla, resp. dílčího plnění, dle Smlouvy bude prováděno vždy v souladu s příslušnými ujednáními čl. IV. RS.

6. Vysvětlení zkratk

INS – insolvenční řízení

OSSZ – okresní správa sociálního zabezpečení

ÚSSZ – územní správa sociálního zabezpečení

NP – nemocenské pojištění

DP – důchodové pojištění

PV/HP – platební výměr/hlášení o přeplatku

NO – nápravné opatření

Příloha č. 2 - Podmínky plnění

1. Součinnost Objednatele

Nutným předpokladem pro řádné plnění dle této Smlouvy je zajištění součinnosti Objednatele v rozsahu dle kapitoly „3.7 Požadovaná součinnost“ Přílohy č. 1 RS.

Konkrétní specifikace požadované součinnosti, rozsah a termíny jejího poskytování budou upřesněny v Návrzích řešení.

2. Soulad se standardy

Realizace Díla bude řízena dle platných standardů Objednatele. Soupis platných standardů relevantních pro tuto Smlouvu je uveden v následující tabulce.

Přehled schválených standardů k 31. 5. 2023

Číslo	Název souboru	Název dokumentu	Verze
1.	std_db_20200124_v0.98.pdf	Standard databází Oracle	0.98
2.	std_inet_1_12.doc	Standard připojení k Internetu	1.12
3.	std_pošta_1_01.pdf	Standard poštovního systému ČSSZ	1.01
4.	std_AD_DNS_DHCP_NTP_2.05.pdf	Standard AD DNS DHCP	2.05
5.	std_AVO1_11.pdf	Standard Antivirové ochrany	1.11
6.	Standard systémové konfigurace pracovní stanice 3.10.pdf	Standard systémové konfigurace pracovní stanice	3.10
7.	std_metodikavyvoje_1_0_21.pdf	Standard metodiky vývoje	1_0_21
8.	std_pravidlareleasemanagementu_a pv_1_2_7.pdf	Standard Release managementu	1_2_7
9.	std_net_2.2.zip	Standard síťové infrastruktury	2.2
10.	Programátorské konvence.NET 2.0 - 4.5_v1_0_19.pdf	Programátorské konvence.NET	1_0_19
11.	std_BizTalkDevelopment_v3.pdf	Standard pro vývoj, nasazení a provoz Microsoft BizTalk Server v prostředí ČSSZ	3.0



Číslo	Název souboru	Název dokumentu	Verze
12.	AAA_Pozadavky_na_aplikace_v9.06.pdf	Požadavky na nové aplikace při integraci do AAA portálu	9.06
13.	Standard_pro_tvorbu_skriptu_db_Oracle_0.5.pdf	Standard pro tvorbu, předávání a spuštění skriptů v databázích Oracle	0.5
14.	Standard API rozhraní systému DMA_CSSZ_DMS_WS_API_DMA_v4.3.3.pdf	API ROZHRANÍ SYSTÉMU DMA: WS_API_DMA - Standard rozhraní pro ukládání dokumentů do DMS	4.3.3
15.	CSSZ_DU_STD_V_1.13.pdf	Standard provozu databáze Oracle	1.13
16.	std_srv_0.6.pdf	Standard systémové konfigurace aplikačních serverů	0.6
17.	std_PKI_v2.pdf	Standard pro PKI	2.0
18.	Standard Komunikace SD s exter firm v1_00.doc	Standard komunikace Servicedesku s externími firmami	1.00
19.	Std provoz prostředí v4.pdf	Standard provozních prostředí v prostředí IKT ČSSZ.docx	4.00
20.	Std SQL Serverů v0.01.pdf	Provozní standard SQL Serverů	0.01
21.	Standard požadavků na formu a obsah logů v1.10.pdf	Standard požadavků na formu a obsah logů	1.10
22.	Standard pro uživatelské rozhraní klient web apl v1.0.pdf	Standard pro uživatelské rozhraní klientských webových aplikací IIS ČSSZ pro interní i externí uživatele	1.00
S6.1.	Standard Přípravenost IIS ČSSZ na otevřená data.pdf	Standard Přípravenost IIS ČSSZ na otevřená data	0.4
S6.2.	Standard Tvorba IRI RDF zdrojů.pdf	Standard Tvorba IRI RDF zdrojů	0.2
S6.3.	Standard Využívání KE.pdf	Standard využívání kmenových evidencí	0.4
S6.4.	Standard Využívání datového katalogu.pdf	Standard využívání datového katalogu	0.5
S6.5.	Standard Číselníky ČSSZ.pdf	Standard Číselníky ČSSZ	0.5