

OBJEDNÁVKA Č. 1

dle čl. IV. Rámcové dohody na zajištění služeb v oblasti elektronického zdravotnictví ze dne
23. 4. 2024

Služby architektů pro tvorbu modelu Enterprise architektury řešení

Dnešního dne následující smluvní strany:

Ministerstvo zdravotnictví

se sídlem: Palackého náměstí 375/4, 128 01 Praha 2

zastoupeno:

IČO: 00024341

DIČ: CZ00024341

Bankovní spojení: Česká národní banka

Číslo účtu: 2528001/0710

(dále jen „**Objednatel**“)

a

TESCO SW a.s.

se sídlem: tř. Kosmonautů 1288/1, Hodolany, 779 00 Olomouc

zastoupen:

IČO: 25892533

DIČ: CZ699000785

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: 5151342/0800

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě sp. zn. B 2530

(dále jen „**Dodavatel**“)

(Objednatel a Dodavatel dále společně rovněž „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ObčZ**“) a Rámcovou dohodu na zajištění služeb v oblasti elektronického zdravotnictví tuto Objednávku č. 1 (dále jen „**Objednávka**“)

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Objednatel a Dodavatel uzavřeli dne 23. 4. 2024 Rámcovou dohodu na zajištění služeb v oblasti elektronického zdravotnictví (dále jen „**Rámcová dohoda**“).
- 1.2 Objednatel postupem dle čl. IV. Rámcové dohody vyzval Dodavatele k podání nabídky, Dodavatel řádně a včas doručil Objednateli svou nabídku a tato byla Objednatelem vybrána jako nejvýhodnější. Uzavřením Objednávky Objednatel Dodavateli na základě Rámcové dohody zadává příslušnou veřejnou zakázku.

II. PŘEDMĚT OBJEDNÁVKY

- 2.1 Dodavatel se zavazuje poskytnout plnění dle přílohy č. 1 Objednávky (dále jen „**Dílčí plnění**“) a v souladu s Výzvou k podání nabídek ze dne 15. 5. 2024.
- 2.2 Objednatel se zavazuje zaplatit Dodavateli za Dílčí plnění cenu určenou v souladu s čl. VI. Rámcové dohody a sjednanou v čl. III. Objednávky.
- 2.3 Dohoda spolu s příslušnými ustanoveními Rámcové dohody představuje úplnou dohodu Smluvních stran o Dílčím plnění.

III. CENA DÍLČÍHO PLNĚNÍ

- 3.1 Cena Dílčího plnění je mezi Smluvními stranami sjednána ve výši dle přílohy č. 2 Objednávky.

IV. TERMÍN POSKYTNUTÍ DÍLČÍHO PLNĚNÍ

- 4.1 Dodavatel se zavazuje, že Dílčí plnění poskytne a předá Objednateli k akceptaci v termínu uvedeném v příloze č. 1 Objednávky.
- 4.2 Dodavatel zahájí poskytování příslušné části Dílčího plnění dle přílohy č. 1 Objednávky po nabytí účinnosti Objednávky.

V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

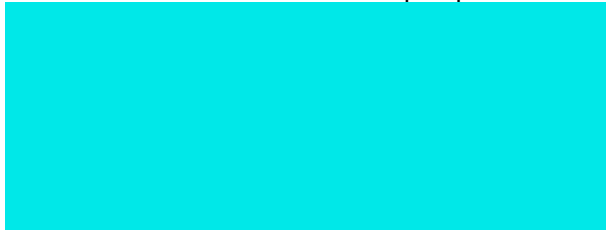
- 5.1 Objednávka nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění Objednávky v registru smluv zajistí Objednatel.
- 5.2 Práva a povinnosti Smluvních stran, které nejsou upraveny Objednávkou, se řídí Rámcovou dohodou.

5.3 Není-li v Objednávce stanoveno jinak nebo neplyne-li z povahy věci jinak, mají veškeré pojmy definované v Rámcové dohodě a použité v Objednávce stejný význam jako v Rámcové dohodě.

5.4 Nedílnou součástí Objednávky jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Specifikace předmětu dílčího plnění
- Příloha č. 2 – Cena

Praha dne dle elektronického podpisu



ředitel

Národní centrum elektronického
zdravotnictví

za Objednatele

Ministerstvo zdravotnictví

(podepsáno elektronicky)

Olomouc dne dle elektronického podpisu



místopředseda představenstva

za Dodavatele

TESCO SW a.s.

(podepsáno elektronicky)



člen představenstva

za Dodavatele

TESCO SW a.s.

(podepsáno elektronicky)

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu dílčího plnění

A. Předmět Dílčího plnění

Předmětem Dílčího plnění je poskytnutí služeb členů Projektového týmu v oblasti Enterprise architektury řešení elektronizace zdravotnictví (dále jen „Projekt“) ve vazbě na platnou i budoucí související legislativu.

Předmětem Dílčího Plnění není poskytnutí služeb tvorby detailního technického a funkčního řešení uvedených systémů.

Požadované činnosti

Členové Projektového týmu budou poskytovat služby tvorby Enterprise architektury (EA) v rámci metodiky TOGAF a jazyce pro modelování Enterprise architektury ArchiMate 3.1.

Pro vytváření modelů EA bude využito nástroje výrobce SPARX Enterprise Architekt ve verzi umožňující týmovou spolupráci nad konkrétním modelem, nebo volně šiřitelný nástroj ARCHI v aktuální verzi.

Objednatel požaduje, aby členové Projektového týmu na základě definovaných požadavků Objednatele vykonávali zejména tyto konkrétní činnosti:

- Účastnili se zasedání Architektonického výboru projektů NPO, na základě požadavků Objednatele.
- Aktivně se podíleli na kultivaci architektonických principů a referenčních modelů Projektů elektronizace zdravotnictví.
- Provedli návrh sdíleného úložiště modelů Enterprise architektury Projektů a ve spolupráci s Objednatelem realizovali jeho zprovoznění.
- Aktivně přispívali k rozvoji metodiky Enterprise architektury Objednatele.
- Aktivně se podíleli se na tvorbě EA modelů Projektů a v kontextu elektronizace zdravotnictví ostatních informačních systémů a business procesů Objednatele a jeho přímo řízených organizací.
- Vytvářeli vizualizace EA modelů Projektů v rámci metodiky Enterprise Architektury Objednatele a kontextu metodiky TOGAF v nástroji Enterprise Architekt v jazyce ArchiMate verze 3.1
- Prováděli aktualizaci stávajících EA modelů dle požadavků Objednatele.
- Vytvářeli dle požadavků OHA žádosti o stanoviska, zejména typu B1, B2 a další.

B. Požadovaný rozsah poskytovaných služeb

Objednatel požaduje, aby výše uvedené služby členů Projektového týmu byly poskytovány průběžně dle požadavků Objednatele na základě konkrétních zadaných úkolů.

Plnění bude poskytováno do 20. 12. 2025 nebo do vyčerpání maximální časové dotace (maximálního počtu MD dle Objednávky).

Celkový maximální rozsah plnění jednotlivých rolí v rámci Projektového týmu je uveden v níže v tabulce.

Jedním člověkohodnem (dále také jen „MD“) se dle odst. 6.6 Rámcové dohody rozumí součet osmi člověkohodin odborného plnění poskytovaného jedním členem Projektového týmu, které nemusí být poskytovány ve stejný den. Objednatel bude evidovat a hradit práci členů Projektového týmu s přesností na dokončenou 1/2 člověkohodiny.

Role (člen Projektového týmu)	Maximální utilizace v MD
Team leader	95
Architekt informačních systémů	950
Analytik informačních systémů	190
Specialista pro oblast Informačních systémů ve zdravotnictví	95
Specialista pro oblast architektury kybernetické bezpečnosti	95
Specialista na oblast správního práva	38
Procesní analytik	57

Tabulka zobrazuje celkovou maximální časovou dotaci za celou dobu poskytování Dílčího plnění

C. Způsob zadávání a předávání výstupů úkolů

Objednatel bude členům Projektového týmu zadávat úkoly formou „Realizačního požadavku“, který tvoří přílohu č. 1 této specifikace. Realizační požadavek může obsahovat více úkolů.

Každý realizační požadavek bude obsahovat:

- Název požadavku
- Specifikaci a formu výstupu úkolů
- Seznam požadovaných rolí
- Předpokládanou časovou dotaci
- Požadovaný harmonogram plnění úkolu
- Specifické požadavky na provedení úkolu nebo jeho výstupy (pokud budou)

Dodavatel na základě Realizačního požadavku předloží Objednateli potvrzení realizačního požadavku, toto potvrzení je součástí „Realizačního požadavku“ viz příloha č. 1 této specifikace. Potvrzení bude obsahovat:

- Analýza dopadu (v případě kdy úkol bude mít dopad na jiné úkoly)
- Požadavky na součinnost Objednatele
- Seznam osob přiřazených ke konkrétním rolím
- Vyjádření souhlasu s provedením Realizačního požadavku

Předání úkolů

Dodavatel bude informovat 1x měsíčně a to nejpozději 25 den kalendářního měsíce Objednatele formou reportů o průběhu plnění úkolu Realizačního požadavku. Report bude sestavován dle Metodiky řízení projektů Objednatele.

Metodika řízení projektu tvoří přílohu č. 2 této specifikace.

Objednatel je oprávněn průběžně plnění úkolu kontrolovat a hodnotit jeho kvalitu a úplnost dle zadání uvedeného v Realizačním požadavku.

Objednatel je oprávněn podávat požadavky na úpravu plnění úkolu v případě, kdy jeho kvalita či úplnost neodpovídá představě Objednatele.

Objednatel upozorňuje, že v souladu s odst. 10.4 Rámcové dohody si vyhrazuje „*právo požádat o výměnu člena Projektového týmu pro nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci s Objednatelem*“.

Výkazy práce člena Projektového týmu

Každý člen Projektového týmu pověřený Dodavatelem pro plnění úkolu předkládá výkaz práce dle bodu 4.17.1. Rámcové dohody a odst. 8.2 Rámcové dohody.

Výkaz práce obsahuje:

- Identifikaci realizačního požadavků
- Jméno osoby
- Identifikace pracovního dne, ve kterém byla práce úkolu realizována
- Popis činnosti v daném pracovním dni
- Podpis osoby vykonávající plnění úkolu a podpis oprávněného zástupce Dodavatele
- Podpis osoby Objednatele oprávněné za akceptaci Výkazu práce.

Výkaz práce tvoří přílohu Realizačního požadavku, který tvoří přílohu č. 1 této specifikace.

Výkazy práce jsou předávány v souladu s odst. 8.2 Rámcové dohody.

Veškeré výstupy budou dodávány pouze v českém jazyce.

Místem plnění je Hlavní město Praha, dále sídlo a pobočka Objednatele:

- Sídlo Objednatele: Palackého náměstí 375/4, Praha 2
- Pobočka Objednatele: U Vršovického nádraží 30, Praha 10 – Vršovice

2.1 Vady plnění

Vady Dílčího plnění ve smyslu bodu 12.11.6 Rámcové dohody bude Objednatel hlásit prostřednictvím SD Dodavatele: <https://sd.tescosw.cz/>.

Objednatel pro Dílčí plnění stanovil následující vymezení kategorií požadavků ve smyslu bodu 12.11.6 bod 4 Rámcové dohody:

- Havárie (A) – není stanovena
- Chyba (B) – vada, která zcela nebo podstatným způsobem znemožňuje užívání výstupu v rámci úkolu člena Projektového týmu
- Nedostatek (C) – ostatní vady Dílčího plnění

D. Přílohy

Příloha č. 1 – Vzorové dokumenty

Realizační požadavek			
Název projektu			
Číslo projektu			
Identifikátor objednávky		Identifikátor požadavku	
Název požadavku			
Požadované datum dokončení			
Specifikace úkolů	Detailní popis požadavku, včetně popisu formy výstupu		
Odhady nákladů realizace požadavku			
Role		Počet MD	

Požadavky na součinnost		
Varianty řešení		
Ostatní		
Analýza dopadu		
Oblast	Dopad změny Ano/Ne	
Model EA architektury (specifikujte)**		
Model Solution architektury komponenty (specifikujte)**		
Metodika (specifikujte)		
Dokumentace architektury EA/Solution		
Systémová dokumentace		
Uživatelská dokumentace		
Programátorská dokumentace		
Bezpečnostní dokumentace		
Zdrojový kód*		
Ostatní realizační úkoly / projekty (specifikujte)**		
Vlastnické, uživatelské a standardní software ***		
* Dokumentace změny zdrojového kódu musí obsahovat podrobný popis a komentář každého zásahu do zdrojového kódu. ** V případě, že realizace požadavku ovlivní jiný realizační úkol nebo projekt, je třeba v analýze dopadu jasně a detailně specifikovat, jakým způsobem se dopad projeví. *** V případě, že je součástí požadavku změna týkající se těchto oblastí, bude příslušným způsobem doplněno.		
Specifikace dopadů		
Schvalovací doložka		
Dodavatel potvrzuje, že Realizační požadavek je schopen splnit dle specifikace a	Odpovědná osoba za dodavatele	Jméno a příjmení
	Datum	
	Podpis	

Výkaz práce převzal a schválil	Datum	Podpis

Příloha č. 2 – Metodika řízení projektu (*samostatný dokument*)

Příloha č. 2 – Cena

Člen projektového týmu (pozice¹)	Cena za 1 MD v Kč bez DPH	Maximální počet MD v rámci Dílčího plnění	Cena za maximální počet MD v Kč bez DPH
Team leader	7 000,00	95	665 000
Architekt informačních systémů	8 000,00	950	7 600 000
Analytik informačních systémů	8 000,00	190	1 520 000
Specialista pro oblast Informačních systémů ve zdravotnictví	7 000,00	95	665 000
Specialista pro oblast architektury kybernetické bezpečnosti	7 500,00	95	712 500
Specialista na oblast správního práva	6 000,00	38	228 000
Procesní analytik	8 000,00	57	456 000
Celková nabídková cena v Kč bez DPH za Dílčí plnění			11 846 500

¹ Dle přílohy č. 4 Rámcové dohody